

FORMATO DE INFORME DE GESTIÓN DEL SUPERVISOR
Datos generales del contrato

1. Denominación del contrato	Informe No.:	2			
Contrato No.:	CD-11-2026-2167				
Nombre del supervisor:	MEIBEL DEL CARMEN TATIS RODRIGUEZ				
2. De la etapa contractual					
Tipo de contrato:	Prestación de servicios X	de Obra	Consultoría	Suministro	Otro
Nombre del contratista:	YEIMY DE JESUS RAMIREZ OME				
No. de identificación del contratista:	22493733				
Objeto del contrato:	PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES PARA ADELANTAR LAS ACCIONES EN EL PROGRAMA AMPLIADO DE INMUNIZACIÓN PAI DE LA SECRETARÍA DISTRITAL DE SALUD DE BARRANQUILLA				
Plazo:	El plazo para la ejecución del Contrato será Seis (06) meses, contado a partir del cumplimiento de los requisitos de perfeccionamiento y ejecución dispuestos en el artículo 41 de la Ley 80 de 1996				
Número de Certificado de Disponibilidad Presupuestal (C.D.P.):	202600640				
Número de Registro Presupuestal (R.P.):	20260405220260127				
Fecha de inicio del contrato (dd-mm-yyyy)	15/01/2026	Fecha de suspensión (dd-mm-yyyy)	Fecha de reinicio (dd-mm-yyyy)		
Fecha de terminación del contrato (dd-mm-yyyy)	14/07/2026				
Prorroga No. 1					
Prorroga No. 2					
Prorroga No. 3					
3. Garantías constituidas por el contratista (las solicitadas en el contrato)					
Amparos	Aseguradora	No. de póliza	Vigencia		
			Desde (dd-mm-yyyy)	Hasta (dd-mm-yyyy)	
Calidad del servicio:					
Cumplimiento:					
Anticipo:					
Pago anticipado:					

FORMATO DE INFORME DE GESTIÓN DEL SUPERVISOR

Calidad y correcto funcionamiento de los bienes y equipos suministrados:				
Salarios y prestaciones:				
Responsabilidad civil extracontractual:				
Otros:				

Nota: la vigencia deberá actualizarse acorde a las modificaciones de la póliza.

4. Ejecución del contrato

Descripción		Valor
Valor del contrato inicial (IVA incluido en caso de que aplique):		\$ 29.203.200
Adición No. 1		\$
Adición No. 2		\$
Adición No. 3		\$
Valor total del contrato:		\$ 29.203.200
Porcentaje del anticipo:	%	\$
Porcentaje del pago anticipado:	%	\$
Valor ejecutado del contrato (incluye el presente cobro):		\$ 9.7344.00
Valor por ejecutar (valor total del contrato – valor ejecutado del contrato):		\$ 19.468.800
Valor a pagar en el presente informe:		\$ 4.867.200
Nota crédito (-):		\$
No. factura o cuenta de cobro:		2




Ejecución contractual: el informe de ejecución del contratista junto con los soportes del caso, se pueden verificar en la plataforma SECOP II, contrato **No. CD-11-2025-5981**

Así mismo, los documentos hacen parte del expediente contractual correspondiente.


Adicionalmente se realiza un resumen de las actividades realizadas donde se evalúa y se muestra:

- ✓ Evidencias
- ✓ Porcentaje de ejecución
- ✓ Logro de resultados.
- ✓ Impactos a futuro

FORMATO DE INFORME DE GESTIÓN DEL SUPERVISOR

Obligación Contractual	Producto
<p>1. Elaborar el cronograma de asistencia técnica con supervisión y seguimiento a compromisos en los diferentes componentes del programa, así como consolidar, analizar los hallazgos, tanto del programa permanente como de la vacunación Covid 19 en las IPS.</p>	<p>Durante el periodo comprendido desarrolló cronograma de asesoría, asistencia técnica con supervisión y seguimiento a compromisos en los diferentes componentes del programa; así como consolidar, analizar, los hallazgos, tanto del programa permanente como de la vacunación COVID 19 en EPS e IPS asignadas desde la coordinación PAI.</p>  <p>Porcentaje de ejecución: 100%</p> <p>Logro de resultados: Visitó en el mes de febrero 15 al 14 de marzo del 2026 las IPS asignadas por la coordinación PAI.</p> <p>Impactos a futuro: Fortalecimiento de las IPS y EPS del Distrito, en el cumplimiento de la norma para los componentes del Programa Ampliado De Inmunización (Cadena de frío, Infraestructura del servicio, se realiza verificación del inventario nominal VS PAIWEB y se evalúa la calidad del dato con coberturas de vacunación por biológicos trazadores en cursos de vida, a fin de darle cumplimiento a la normatividad en los componentes de vacunación para la prestación del servicio.</p>
<p>2. Desarrollar plan de capacitación a los integrantes de los equipos PAI de sus IPS asignadas.</p>	<p>Durante el periodo comprendido realizó apoyo a las actividades relacionadas en el Plan de Capacitación.</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Capacitación al personal de pai por El MSP virtual para transferencia de conocimiento del paiweb:9-03-2026  <ol style="list-style-type: none"> 2. Capacitación al personal de cirugía en la Clínica de la Costa :11-03-2026  <p>Porcentaje de ejecución: 100%</p> <p>Logro de resultados: Para el periodo fortalecer el programa en apoyó en la actividad educativa, de capacitación externa a sobre VPH al personal de vacunadores de las Ips del talento del programa pai al personal de salud</p> <p>Impactos a futuro: Sensibilizar a los integrantes de los equipos PAI sobre los avances del Programa Ampliado De Inmunización a fin de mantenerlos actualizados de las necesidades y responsabilidades del servicio.</p>





FORMATO DE INFORME DE GESTIÓN DEL SUPERVISOR

Obligación Contractual	Producto
<p>3. Realizar seguimiento y asesoría a: todas las jornadas Nacionales de Vacunación y demás jornadas que se presenten o sean necesarias.</p>	<p>Durante el periodo se realizó jornada Nacional con el apoyo de las EAPB- para el seguimiento de acciones y/o actividades desarrolladas frente a la alerta de la enfermedad en el Distrito de Barranquilla:</p> <p>1. Jornada en el IDE Colegio Metropolitano: en el barrio Ciudadela 20 de julio el día :11 de marzo del 2026</p>  <p>Porcentaje de ejecución: 100% Logro de resultados: Durante el periodo realizó plan de acción frente a la alerta de tos ferina a nivel nacional. Impacto a futuro: Seguimiento y apoyo a las jornadas nacionales de vacunación e intensificación que se presenten.</p>
<p>4. Ejecutar el cronograma de asistencia técnica y seguimiento en los diferentes componentes del programa; así como consolidar, analizar los hallazgos, especialmente: Cadena de frío, Sistema Nominal de Información PAIWEB y registro diario, Infraestructura, procesos, Eventos Adversos Posteriores a la vacunación y seguimiento a las fechas de expiración de los medicamentos biológicos, dispositivos médicos (como jeringas) e insumos, en aras de evitar su pérdida por esta causa, en cumplimiento a la resolución 3202 del 2016.</p>	<p>Durante el periodo comprendido ejecutó el cronograma de asistencias técnicas a las IPS asignadas por la Coordinación PAI en los diferentes componentes del programa; así como consolidar, analizar los hallazgos, especialmente: Cadena de frío, Sistema Nominal de Información PAIWEB y registro diario, Infraestructura, procesos, Eventos Adversos Posteriores a la vacunación y seguimiento a las fechas de expiración de los medicamentos biológicos, dispositivos médicos (como jeringas) e insumos, en aras de evitar su pérdida por esta causa, en cumplimiento a la resolución 3202 del 2016.:</p> <p>1. IPS PASO CARRIZAL: 5-03-2026</p>  <p>2. IPS PASO LA VILLA: 6-03-2026</p>  <p>3. IPS LAS PALMAS :9-03-2026</p>


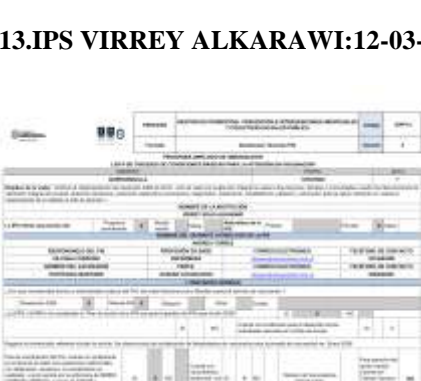
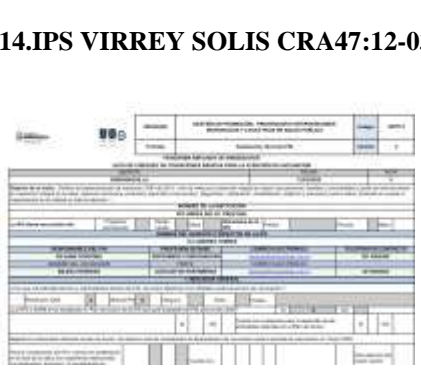
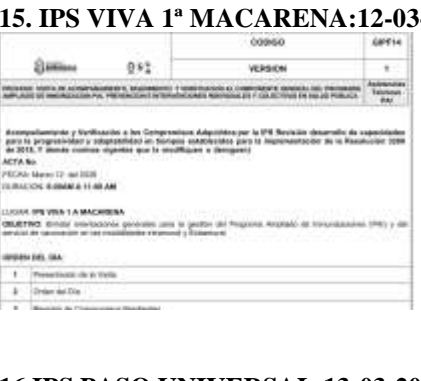
FORMATO DE INFORME DE GESTIÓN DEL SUPERVISOR

Obligación Contractual	Producto
	<div data-bbox="617 262 998 493"> </div> <p data-bbox="617 525 1120 556">4. IPS PASO SANTODOMINGO: 9-03-2026</p> <div data-bbox="617 556 998 808"> </div> <p data-bbox="617 808 1177 840">5. IPS PASO CARLOS MEISEL: 9-03-2026</p> <div data-bbox="617 861 998 1113"> </div> <p data-bbox="617 1123 1421 1155">6. PS IPS UNIDAD AMBULATORIA MURILLO: -10-03-2026</p> <div data-bbox="617 1218 998 1470"> </div> <p data-bbox="617 1480 1071 1512">7. IPS PASO LA SIERRITA: 10-03-2026</p> <div data-bbox="617 1522 998 1795"> </div> <p data-bbox="617 1795 1169 1827">8. CLINICA GENERAL DEL NORTE: 10-03-2026</p>

FORMATO DE INFORME DE GESTIÓN DEL SUPERVISOR

Obligación Contractual	Producto
	 <p>9. IPS CAMINO METROPOLITANO :11-03-2026</p>
	 <p>10. CLINICA DE LA COSTA:11-03-2026</p>
	 <p>11. DISPENSARIO MEDICO BAS 02: 12-03-2026</p>
	 <p>12. CLINICA SAN IGNACIO</p>



FORMATO DE INFORME DE GESTIÓN DEL SUPERVISOR

Obligación Contractual	Producto
	 <p>13. IPS VIRREY ALKARAWI:12-03-2026</p>
	 <p>14. IPS VIRREY SOLIS CRA47:12-03-2026</p>
	 <p>15. IPS VIVA 1ª MACARENA:12-03-2026</p>
	 <p>16. IPS PASO UNIVERSAL:13-03-2026</p>



FORMATO DE INFORME DE GESTIÓN DEL SUPERVISOR

Obligación Contractual	Producto
	<p>17. IPS QUIMICO CLINICO SEDE ALEGRA:13-03-2026</p> <p>18. IPS UNIDAD AMBULATORIA SEDE ANDES : 13-03-2026</p> <p>19. IPS CAMINO NUEVO BARRANQUILLA:14-03-2026</p> <p>20. IPS QUIMICO CLINICO SEDE CRA5</p> <p>Porcentaje de ejecución: 100%</p>



FORMATO DE INFORME DE GESTIÓN DEL SUPERVISOR

Obligación Contractual	Producto
	<p>Logro de resultados: Durante el periodo comprendido realizó visita de asistencia técnica y seguimiento en los diferentes componentes del programa; así como consolidar, analizar los hallazgos, especialmente: Cadena de frío, Sistema Nominal de Información PAIWEB y registro diario, Infraestructura, procesos, Eventos Adversos Posteriores a la vacunación y seguimiento a las fechas de expiración de los medicamentos biológicos, dispositivos médicos (como jeringas) e insumos, en aras de evitar su pérdida por esta causa, en cumplimiento a la resolución 3202 del 2016.</p> <p>Impactos a futuro: Lograr la oferta de IPS vacunadoras que cumplan la normatividad vigente para la prestación del servicio de vacunación especialmente en el componente de cadena de frío para garantizar una vacunación segura.</p>
<p>5. Realizar auditorías a las EAPB, para el seguimiento a los indicadores de coberturas en todos los cursos de vida e indicadores de gestión del programa, según programación</p>	<p>Realizó auditoria en la EAPB donde se realizan la revisión de indicadores y rutas de atención de la red e prestadores, se avalúo el cuatro trimestre 2025 el día 5 de marzo en Famisanar EPS</p>  <p>porcentaje de ejecución: 100%</p> <p>Logro de resultados: Durante el periodo comprendido realizó visita de seguimiento, evaluando cada indicador de coberturas del programa ampliado inmunización. EAPB Famisanar EPS :5 -03-2026</p> <p>Impactos a futuro: Fomentar en las Entidades Responsables del Aseguramiento el cumplimiento de los indicadores de evaluación establecidos en Programa Ampliado de Inmunización.</p>
<p>6. Asesorar y realizar seguimiento a los planes de mejoramientos de las EAPB y IPS prestadores del servicio de vacunación.</p>	<p>Durante el periodo reportado no se evidenció plan de mejoramiento por parte de EAPB auditada Famisanar EPS</p> <p>Porcentaje de ejecución: 100%</p> <p>Logro de resultados: Para el periodo comprendido realizó seguimiento a la EAPB asignadas por la coordinación PAI, en los planes de mejoramiento, obteniendo un 100% de cumplimiento para este indicador.</p> <p>Impactos a futuro: Promover en las Entidades Responsables del Aseguramiento la subsanación de los hallazgos en los indicadores a fin de dar cumplimiento a la ruta de atención integral en salud y las coberturas de vacunación.</p>
<p>7. Preparar al recurso humano que hace parte de los programas sociales tales como Prosperidad social, DPS e ICBF otros actores, además de madres comunitarias, líderes, y comunidad en general, en el esquema de vacunación nacional, mitos y realidades.</p>	<p>Durante el periodo comprendido realizó actividad de capacitación con la personal</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Socialización a los padres de familia y líderes en el colegio Brisa Del Rio el día 12 de marzo del 2026 a las 7:00am  <p>Porcentaje de ejecución: 100%</p> <p>Logro de resultados: Para el periodo comprendido realizó las auditorías a las EAPB asignadas.</p>

FORMATO DE INFORME DE GESTIÓN DEL SUPERVISOR

Obligación Contractual	Producto
	<p>Impacto a futuro: Fomentar en las Entidades Responsables del Aseguramiento el cumplimiento de los indicadores de evaluación establecidos en Programa Ampliado de Inmunización a fin de lograr coberturas optimas que permitan evitar la aparición de enfermedades prevenibles por vacunas.</p>
<p>8. Realizar el seguimiento a los reportes de pérdidas de cadena de frío, a los planes de mejora y garantizar las medidas de aislamiento y control de los biológicos o insumos involucrados, e informar de manera oportuna la respuesta de uso o no uso de los insumos implicados.</p>	<p>Durante el periodo comprendido no tuvo reporte de pérdidas de cadena de frío a los planes de mejora y garantizar las medidas de aislamiento y control de los biológicos o insumos involucrados, e informar de manera oportuna la respuesta de uso o no uso de los insumos implicados.</p> <p>Porcentaje de ejecución: 100%</p> <p>Logro de resultados: Durante el periodo comprendido no se reportaron eventos de pérdida de vacuna por rompimiento de la cadena de frío.</p> <p>Impactos a futuro: Evitar las pérdidas por eventos de rompimiento de la cadena de frío en cada IPS, además de promover una vacunación segura.</p>
<p>9. Participación en los monitoreos rápidos de cobertura, encuesta vacunal programados por la entidad territorial.</p>	<p>Durante el periodo realizó monitoreo de vacunación programadas por la entidad territorial y la red prestadora mi red Ips.</p> <p>1. Monitoreo en la localidad suroccidente el día :04-03-2026 caso de SR</p>  <p>2. Monitoreo en la localidad suroccidente caso 2 el día 11-03-2026 caso de SR</p>  <p>Porcentaje de ejecución:100%</p> <p>Logro de resultados: Durante el periodo comprendido se realizó actividades de monitoreo rápido de coberturas en la localidad de suroccidente con dos casos encontrados</p> <p>Impactos a futuro: Apoyar las necesidades del Programa Ampliado De Inmunización y dar resultado oportuno a ellas.</p>
<p>10. Las demás que le sean asignadas en virtud de sus competencias, para el alcance de las metas de los proyectos, programas y el cumplimiento de los fines misionales de la Secretaría Distrital de Salud.</p>	<p>Durante el periodo participó en:</p> <p>1. Entrega de biológicos que envía el MPS al Distrito de Barranquilla al cuarto frio para la distribución a las entidades: 26-02-2026</p>

FORMATO DE INFORME DE GESTIÓN DEL SUPERVISOR

Obligación Contractual	Producto
	 <p>2. Certificación Sena reunión de presentación de los aspirantes para la entrega de documentos en el auditorio de la cruz roja en salón Edgar Rentería</p>  <p>Porcentaje de ejecución:100% Logro de resultados: Durante el periodo comprendido realizó actividades relacionadas con la naturaleza del objeto contractual asignadas por la coordinación PAI. Impactos a futuro: Apoyar las necesidades del Programa Ampliado De Inmunización y dar resultado oportuno a ellas.</p>

Las evidencias aportadas contienen:

- Archivos PDF
- Archivos Excel
- Fotografías

I. Actividades de tratamiento y monitoreo a la matriz de riesgo del contrato.

Se ha realizado el monitoreo por parte de la supervisión, de acuerdo con el tratamiento y/o control de los riesgos establecidos en la matriz de los estudios previos del contrato, evidenciándose que no hay materialización de los mismos. Lo anterior se verifica a través del informe mensual de actividades del contratista de acuerdo a las obligaciones específicas pactadas, las cuales han tenido satisfactorio cumplimiento a la fecha.

MEIBEL DEL CARMEN TATIS RORIGUEZ quien actúa en nombre y representación del **DISTRITO ESPECIAL, INDUSTRIAL Y PORTUARIO DE BARRANQUILLA**, en calidad de supervisor, deja constancia de que el contratista ejecutó a cabalidad el objeto del contrato conforme a lo señalado en el estudio previo y la propuesta presentada, como también

FORMATO DE INFORME DE GESTIÓN DEL SUPERVISOR

la verificación el pago de las estampillas distritales y departamentales, y de la acreditación del pago de seguridad social y/o afiliación según normatividad vigente, para el período correspondiente.

Se firma en Barranquilla a los 22 días del mes de mayo 2026.



MEIBEL DEL CARMEN TATIS RODRIGUEZ

C.C.:32829674

Cargo: Profesional Universitario Grado 6

Dependencia: Secretaria de Salud

Correo electrónico: mtatisr@barranquilla.gov.co