



PROCESO					
GESTIÓN CONTRACTUAL					
NOMBRE DEL FORMATO					
INFORME MENSUAL DE EJECUCIÓN CONTRACTUAL					
CLASIFICACIÓN DE LA INFORMACIÓN					
Pública	X	Pública Clasificada		Pública Reservada	

INFORME MENSUAL EJECUCIÓN CONTRACTUAL

Yopal, mayo de 2026

Señora
RAQUEL SUÁREZ BENITEZ
Supervisora contrato nro. CO1.PCCNTR.8942509 del 19 de enero de 2026
Coordinadora Académica
Formación Integral CAFEC
Ciudad

Asunto: Informe mensual de ejecución contractual mayo de 2026

Referencia: CO1.PCCNTR.8942509 del 19 de enero de 2026

Javier Alonso Saravia Pérez, identificado con la cédula de ciudadanía nro. 7363398, en mi calidad de contratista del SENA, en cumplimiento del Contrato de Prestación de Servicios de la referencia, a continuación, presento el Informe de actividades realizadas en el mes objeto de cobro.

Valor y forma de Pago: El valor total del presente contrato asciende a la suma de CINCUENTA Y CUATRO MILLONES NOVECIENTOS TREINTA Y OCHO MIL TRESCIENTOS NOVENTA PESOS M/CTE. (\$54.938.390) incluido IVA de conformidad con el régimen tributario a que pertenezca el futuro contratista. Esta suma será pagada por el SENA al contratista de la siguiente manera: a). Un primer y último pago proporcional a la ejecución del mismo, que se cancelará en el mes correspondiente. b). Los demás pagos por valor de CINCO MILLONES CUATROCIENTOS NOVENTA Y TRES MIL OCHOCIENTOS TREINTA Y NUEVE PESOS M/CTE. (\$5.493.839) MES, incluido IVA.



Plazo: Será hasta el 01 de diciembre de 2026.

Objeto: 85_9519_55 Contratar servicios personales de carácter temporal como instructor en modalidad presencial, por 160 horas mensuales o proporcional a las horas efectivamente ejecutadas, para impartir formación profesional integral, conforme a la programación académica, elaborar y/o utilizar material curricular, emitiendo juicios evaluativos, entregar el portafolio del instructor en los tiempos establecidos y demás lineamientos de la Formación Profesional del SENA, para la red de conocimiento Agrícola

Ejecución mensual de actividades

Nro.	Obligaciones	Acciones realizadas	Evidencias
1	Impartir 160 horas al mes, según programación de Coordinación Académica, atendiendo la formación de aprendices en el área del programa, en las competencias, resultados de aprendizaje, actividades de los proyectos de formación programados, y la emisión de juicios evaluativos dentro de los tiempos, que para cada acción se determine por el centro de formación. En caso de no cumplirse las 160 horas, se pagará en forma proporcional a las horas ejecutadas de acuerdo con el honorario establecido como instructor, para el caso de instructores contratados por horas, se pagará un máxima de 160 horas al mes ejecutadas.	<p>Cumplí con la intensidad de 160 horas, según la programación establecida.</p> <p>Impartí la formación de aprendices en el programa:</p> <p>Técnico en cultivo y cosecha de la palma de aceite, Ficha: 3411672.</p> <p>Competencias: Muestrear palmas y suelos, de acuerdo con los procedimientos y parámetros.</p> <p>Aplicar fertilizantes de acuerdo con los sistemas y técnicas requeridas.</p> <p>Regular el balance hídrico del cultivo con los sistemas y técnicas requeridas.</p>	<p>Reporte de eventos, Informe de actividades de apoyo a la formación generado en el mes de mayo por Sena Sofia plus.</p> <p>Portafolio del aprendiz drive Carpeta ficha 3411672.</p> <p>3411672. Cultivo y cosecha de la palma de aceite. Javier Saravia Pérez</p>
2	Impartir la formación de manera presencial y si lo requiere la Coordinación Académica a través de medios digitales.	Impartí formación de manera presencial a los aprendices de la ficha	Informe de actividades de apoyo a la formación



		3411672, del programa Técnico en cultivo y cosecha e la palma de aceite, en el municipio de Mani Casanare.	generado por senasofiaplus.edu.co . Portafolio del aprendizaje Carpeta ficha 3411672. 3411672. Cultivo y cosecha de la palma de aceite. Javier Saravia Pérez
3	Gestionar la aprobación del proyecto formativo de los programas de formación titulada asignados en el formato dispuesto para ello, y cargar a Sofia plus para viabilizar por Coordinación académica; el formato con código del proyecto deberá ser entregado a Coordinación Académica dentro de los plazos establecidos por el Coordinador y/o supervisor del contrato.	Para el periodo del informe no se ejecutaron acciones referentes al cumplimiento de esta obligación.	No se ejecutó la actividad, por lo tanto, no se registra evidencia.
4	Crear la ruta de aprendizaje y mantenerla actualizada del(os) grupo(s) de formación asignado(s) (ficha de caracterización) por Coordinación Académica, y asociar a los aprendices en Sofia Plus y/o el aplicativo institucional dispuesto para ello.	Para el periodo del informe no se ejecutaron acciones referentes al cumplimiento de esta obligación. La ruta de aprendizaje de la ficha 3411672, del programa de formación titulada Técnico en cultivo y cosecha de la palma de aceite, se creó en el mes de marzo de 2026. De igual manera, asocié los aprendices a la ruta en la plataforma Sofia plus, en el mes de marzo de 2026.	No se ejecutó la actividad, por lo tanto, no se registra evidencia.
5	Alimentar permanentemente el portafolio asignado por coordinación académica, con guías de aprendizaje, instrumentos de evaluación, plan de trabajo (con soporte de concertación con las aprendices), reporte	Alimenté las diferentes carpetas del portafolio del instructor, según lineamientos dados por	Portafolio del aprendiz. 3411672. Cultivo y cosecha de la palma de



	de juicios evaluativos de RAP's, Guías de aprendizaje, actas de entrega de materiales de formación firmada por los aprendices (si aplica), actas de cierre final. Para formación titulada adicionalmente se requiere: acta de inducción con el respectivo soporte de su evaluación, Guías de aprendizaje de competencias transversales, actas de planes de mejoramiento (si aplica), reporte de novedades de ambiente, actas de cierre parcial (si aplica); y los demás formatos y solicitudes por parte de Coordinación Académica, aplicando el modelo pedagógico establecido por el SENA y el Procedimiento de Ejecución de la Formación Profesional Integral, en los formatos establecidos por el SIGA y lineamientos de la Coordinación Académica.	Coordinación académica.	aceite. Javier Saravia Pérez Carpeta de la ficha 3411672 en el Drive del portafolio del instructor. 3411672. Cultivo y cosecha de la palma de aceite. Javier Saravia Pérez
6	Evaluar en Sofia plus y reportar los juicios evaluativos de RAP's a la Coordinación Académica, una vez termine el resultado de aprendizaje impartido.	Evalué y reporté los juicios evaluativos del programa Técnico en cultivo y cosecha de la palma de aceite, de la ficha 3411672 a la coordinación académica.	Reporte de juicios evaluativos subidos al portafolio del instructor en el Drive, de la ficha 3411672. 3411672. Cultivo y cosecha de la palma de aceite. Javier Saravia Pérez
7	Cumplir con los productos asociados al proyecto en actividades de formación del programa asignado.	Di cumplimiento con los productos asociados al proyecto formativo, del programa Técnico en cultivo y cosecha de la palma de aceite, ficha: 3411672. Producto: Propuesta inicial con las alternativas para el desarrollo de buenas prácticas agrícolas en los pequeños palmicultores de los municipios productores del	Plataforma Sofia plus. Portafolio del instructor y del aprendiz en el Drive de la ficha 3411672. 3411672. Cultivo y cosecha de la palma de aceite. Javier Saravia Pérez



		departamento de Casanare; asociado al proyecto formativo, de código 3456383.	
8	Para instructores líderes de grupo, socializar el reglamento del aprendizaje vigente durante la etapa lectiva en dos momentos para el nivel técnico, operativo y auxiliar, y en 3 momentos para los programas del nivel tecnológico, enfatizando en la selección de alternativas de etapa productiva para que una vez terminen la etapa lectiva ya tengan definida la opción de etapa productiva. Enviar a Coordinación académica el cronograma con las socializaciones a desarrollar, indicando los grupos, hora y lugar, así como novedades que se presenten.	Para el periodo del informe no se ejecutaron acciones referentes al cumplimiento de esta obligación. Esta obligación se realizó en el mes de marzo de 2026, en la cual, apliqué estrategias de socialización del reglamento del aprendizaje en la etapa de Inducción, enfatizando sobre las alternativas de etapa productiva.	No se ejecutó la actividad, por lo tanto, no se registra evidencia.
9	Asistir a todas las reuniones que sean programadas para fijar y monitorear los lineamientos, cobertura y productos indicados, y socializaciones, relacionadas con la ejecución de la formación, participar y asistir a las sesiones programadas en los grupos de trabajo cuando el equipo de desarrollo curricular del área del programa asignado o la entidad así lo requiera entre otras citadas por el supervisor del contrato.	Para el periodo del informe no se ejecutaron acciones referentes al cumplimiento de esta obligación.	No se ejecutó la actividad, por lo tanto, no se registra evidencia.
10	Mantenerse al tanto de los procesos de actualización de la ejecución de la formación y demás lineamientos para el cumplimiento de la formación.	Me mantuve al tanto de los procesos de actualización para la ejecución del programa de formación que se requiere para el cumplimiento de la formación.	Informe de actividades de apoyo a la formación generado por senasofiaplus.edu.co
11	Impartir la formación virtual, haciendo uso de las herramientas disponibles en el ambiente virtual de aprendizaje para fortalecer la formación y lograr el cumplimiento de los lineamientos, cobertura y productos indicados.	Para el periodo del informe no se ejecutaron acciones referentes al cumplimiento de esta obligación.	No se ejecutó la actividad, por lo tanto, no se registra evidencia.



12	Generar y ejecutar una estrategia que contribuya a la meta de retención de los aprendices durante el tiempo total del programa de formación y/o curso, reportando oportunamente novedades de los aprendices (retiros voluntarios, deserciones).	Sensibilicé y divulgué, con aprendices la importancia, beneficios y resultados de desarrollar a cabalidad con la formación del programa: Técnico en cultivo y cosecha de la palma de aceite, ficha 3411672.	Listas de asistencia a formación desarrolladas en el mes de abril 2026.
13	Aplicar los lineamientos sobre programas, reglamento, guías y material pedagógico adoptado por el SENA y/o elaborar el material curricular necesario para ejecutar el programa asignado con el fin de adoptarlo y así garantizar el buen desarrollo de los cursos, realizando ajustes razonables a las guías de aprendizaje y material de apoyo para los aprendices con alguna condición de discapacidad.	Conozco y aplique los lineamientos sobre los programas, reglamento, guías y material pedagógico para la ejecución del programa Técnico en cultivo y cosecha de la palma de aceite, ficha 3411672.	Informe de actividades de apoyo a la formación generado por Sofia plus.
14	Planear oportuna y adecuadamente la ejecución de la formación consultando todo el material de diseño y desarrollo curricular en especial el proyecto formativo con la Coordinación Académica y con el equipo de ejecución para el programa de formación asignado ciñéndose a los procedimientos de ejecución de la formación, guías y demás documentos pertinentes y aplicando estrictamente el modelo pedagógico del SENA.	Estructuré oportunamente la planeación pedagógica, plan de trabajo, guías de aprendizaje, instrumentos de evaluación y material de apoyo, en el desarrollo de la FPI del técnico en cultivo y cosecha de la palma de aceite, ficha de caracterización 3411672.	Informe de actividades de apoyo a la formación generado por senasofiaplus.edu.co Portafolio instructor de la ficha 3411672. 3411672. Cultivo y cosecha de la palma de aceite. Javier Saravia Pérez
15	Mantenerse al tanto de los procesos de actualización y formación que requiere para el cumplimiento de las obligaciones contractuales.	Me mantuve al tanto de los procesos de actualización y formación que requiere para el cumplimiento de las obligaciones contractuales. Participé en las reuniones programadas por Coordinación Académica	Informe de actividades de apoyo a la formación generado por senasofiaplus.edu.co Portafolio instructor la ficha 3411672. 3411672. Cultivo y cosecha de la palma de aceite. Javier Saravia Pérez



16	Realizar el seguimiento de cada aprendiz mediante la orientación y acompañamiento a las actividades de aprendizaje y reportar avances o dificultades de manera oportuna a la Coordinación Académica en los formatos y tiempos que se dispongan para ellos y teniendo en cuenta el reglamento del aprendiz.	Realicé acompañamiento permanente a los aprendices durante la ejecución de la FPI en el técnico en cultivo y cosecha de la palma de aceite, ficha de caracterización 3411672.	Informe de actividades de apoyo a la formación generado por senasofiaplus.edu.co Portafolio instructor la ficha 3411672. 3411672. Cultivo y cosecha de la palma de aceite. Javier Saravia Pérez
17	Promover que los procesos comunicativos donde se da la capacitación sean asertivos.	Promoví procesos asertivos de comunicación durante la ejecución de la FPI en el técnico en cultivo y cosecha de la palma de aceite, ficha de caracterización 3411672. Y en el seguimiento de etapa productiva a los aprendices del programa técnico en cultivo y cosecha de la palma de aceite, fichas de caracterización 2921548, 3204126 y 3206480.	Informe de actividades de apoyo a la formación generado por senasofiaplus.edu.co Portafolio instructor la ficha 3411672. 3411672. Cultivo y cosecha de la palma de aceite. Javier Saravia Pérez
18	Manejar herramientas informáticas asociadas al área objeto de la formación.	Manejé herramientas informáticas durante la ejecución de la FPI en el programa técnico en cultivo y cosecha de la palma de aceite, ficha de caracterización 3411672. Y en el seguimiento de etapa productiva a los aprendices del programa técnico en cultivo y cosecha de la palma de aceite, fichas de caracterización	Informe de actividades de apoyo a la formación generado por senasofiaplus.edu.co Portafolio instructor la ficha 3411672. 3411672. Cultivo y cosecha de la palma de aceite. Javier Saravia Pérez



		2921548, 3204126 y 3206480.	
19	Atender oportunamente los requerimientos que haga el supervisor del contrato y presentar los informes mensuales de la ejecución del contrato o los productos que se le requiera, además del informe mensual de actividades según la fase en que se encuentre la formación (planear, ejecutar y evaluar) durante el desarrollo del proceso de aprendizaje y de las actividades en general con sus respectivos anexos.	Atendí oportunamente los requerimientos que hizo el supervisor del contrato y presenté los informes mensuales de la ejecución del contrato o los productos que se le requieran con relación a la formación durante la ejecución de la FPI en el programa técnico en cultivo y cosecha de la palma de aceite, ficha de caracterización 3411672. Y en el seguimiento de etapa productiva a los aprendices del programa técnico en cultivo y cosecha de la palma de aceite, fichas de caracterización 2921548, 3204126 y 3206480.	Informe de actividades de apoyo a la formación generado por senasofiaplus.edu.co Portafolio instructor la ficha 3411672. 3411672. Cultivo y cosecha de la palma de aceite. Javier Saravia Pérez
20	Brindar apoyo al desarrollo de las actividades de investigación aplicada que el Centro Agroindustrial y Fortalecimiento Empresarial de Casanare inicie o este desarrollando en el área del programa en acreditación asignado.	Para el periodo del informe no se ejecutaron acciones referentes al cumplimiento de esta obligación.	No se ejecutó la actividad, por lo tanto, no se registra evidencia.
21	Participar en Actividades de investigación y desarrollo tecnológico, ocupacional y social, que contribuya a la actualización y mejoramiento de la formación profesional integral y la formación para el trabajo del área del programa en acreditación asignado.	Desarrollé investigación formativa en el Técnico en cultivo y cosecha de la palma de aceite, ficha 3411672.	Informe de actividades de apoyo a la formación generado por Sofia plus. Portafolio carpeta del aprendiz ficha: 3411672. 3411672. Cultivo y cosecha de la palma de aceite. Javier Saravia Pérez



22	Acatar las lineamientos y disposiciones institucionales en materia de política editorial establecidos.	Acaté los lineamientos y disposiciones institucionales en materia de política editorial establecidos.	Informe de actividades de apoyo a la formación generado por senasofiaplus.edu.co Portafolio instructor la ficha 3411672. 3411672. Cultivo y cosecha de la palma de aceite. Javier Saravia Pérez
23	El contratista podrá prestar apoyo técnico a la supervisión de contratos, así mismo podrá colaborar con elementos técnicos en los estudios previos.	Para el periodo del informe no se ejecutaron acciones referentes al cumplimiento de esta obligación.	No se ejecutó la actividad, por lo tanto, no se registra evidencia.
24	El contratista podrá hacer parte de los comités evaluadores según designación del director o subdirector.	Para el periodo del informe no se ejecutaron acciones referentes al cumplimiento de esta obligación.	No se ejecutó la actividad, por lo tanto, no se registra evidencia.
25	Programa actividades de enseñanza – Aprendizaje – Evaluación de conformidad con los módulos de formación y el calendario institucional y el manual de procedimientos para la ejecución de acciones de Formación Profesional.	Programé actividades de enseñanza – Aprendizaje- evaluación de conformidad con los módulos de formación y el calendario institucional y el manual de procedimientos durante la ejecución de la FPI en el programa técnico en cultivo y cosecha de la palma de aceite, ficha de caracterización 3411672.	Informe de actividades de apoyo a la formación generado por senasofiaplus.edu.co Portafolio instructor la ficha 3411672. 3411672. Cultivo y cosecha de la palma de aceite. Javier Saravia Pérez
26	Reportar en el Sistema institucional dispuesto para ello, en un máximo de tres días, todas las actividades que de acuerdo con los procesos que sean de su responsabilidad, garantizando la calidad de la información y su coherencia con el proceso formativo, tales como registro de	Reporté todas las actividades realizadas y novedades presentadas en el proceso de formación durante la ejecución de la FPI del programa técnico en	Informe de actividades de apoyo a la formación generado por senasofiaplus.edu.co Portafolio instructor la ficha 3411672.



	los juicios evaluativos, creación de rutas y asociación de aprendices, registro de juicios evaluativos del reconocimiento de aprendizajes previos, comunicar al Coordinador Académico oportunamente anomalías, inconsistencias, novedades de aprendices, y hallazgos en el registro de la información.	cultivo y cosecha de la palma de aceite, ficha de caracterización 3411672.	3411672. Cultivo y cosecha de la palma de aceite. Javier Saravia Pérez
27	Realizar el requerimiento oportuno de materiales de formación.	Para el periodo del informe no se ejecutaron acciones referentes al cumplimiento de esta obligación.	No se ejecutó la actividad, por lo tanto, no se registra evidencia.
28	Realizar seguimiento a las acciones de formación en etapa lectiva y productiva, teniendo en cuenta las directrices de la Coordinación académica, garantizar y gestionar la realización de las competencias, transversales de forma oportuna para las formaciones tituladas a su cargo.	Realicé seguimiento a las acciones de formación en etapa lectiva durante la ejecución de la FPI en el programa técnico en cultivo y cosecha de la palma de aceite, ficha de caracterización 3411672.	Informe de actividades de apoyo a la formación generado por senasofiaplus.edu.co Portafolio instructor la ficha 3411672. 3411672. Cultivo y cosecha de la palma de aceite. Javier Saravia Pérez
29	En el caso de apoyar formación para el programa de doble titulación, prestar acompañamiento técnico pedagógico en las instituciones educativas articuladas en la educación media técnica, aplicando el modelo pedagógico establecido por el SENA y el procedimiento de ejecución de la FPI, aplicando los formatos establecidos por SIGA y elaboración del portafolio del instructor, previa programación del Coordinador Académico en el área de influencia del Centro Agroindustrial y Fortalecimiento Empresarial de Casanare, para efectos de pagos se tendrá en cuenta el calendario académico institucional.	Para el periodo del informe no se ejecutaron acciones referentes al cumplimiento de esta obligación.	No se ejecutó la actividad, por lo tanto, no se registra evidencia.
30	Cumplir con los lineamientos de orientación del desempeño del instructor en ambientes virtuales de aprendizaje.	Desarrollé la FPI utilizando los ambientes de formación y medios educativos institucionales durante la ejecución de la FPI en	Informe de actividades de apoyo a la formación generado por senasofiaplus.edu.co



		el programa técnico en cultivo y cosecha de la palma de aceite, ficha de caracterización 3411672.	Portafolio instructor la ficha 3411672. 3411672. Cultivo y cosecha de la palma de aceite. Javier Saravia Pérez
31	Los instructores contratistas que se asignen con horas de dedicación a proyectos de investigación, innovación y desarrollo tecnológico, tendrán hasta un máximo de 80 horas mensuales (equivalente al 50 %), siempre y cuando le hayan sido aprobados proyectos para la vigencia, y en el plan de trabajo del grupo de investigación, el instructor registre productos concretos en fechas precisas, según las líneas programáticas de la política de competitividad y desarrollo tecnológico productivo, y que correspondan con las exigencias de las condiciones de calidad, para los registros calificados de los programas de formación que están en ejecución y los programas de formación que tienen proyectados para la vigencia.	Para el periodo del informe no se ejecutaron acciones referentes al cumplimiento de esta obligación.	No se ejecutó la actividad, por lo tanto, no se registra evidencia.
32	Para los instructores asignados a programas de formación de educación superior, desarrollar actividades relacionadas con investigación, desarrollo tecnológico e innovación con su correspondiente registro en el CVLAC de los productos, los cuales deben cumplir con la tipología Colciencias.	Para el periodo del informe no se ejecutaron acciones referentes al cumplimiento de esta obligación.	No se ejecutó la actividad, por lo tanto, no se registra evidencia.
33	Obligación adicional para Instructores Virtuales. Para los instructores de formación virtual en todos los niveles, deberán cumplir con lo establecido en la Guía Orientación Formación ambientes virtuales de aprendizaje - GFPI-G-014 publicada en la plataforma CompromISO.	Para el periodo del informe no se ejecutaron acciones referentes al cumplimiento de esta obligación.	No se ejecutó la actividad, por lo tanto, no se registra evidencia.
34	Para los instructores asignados a seguimiento de etapa productiva, deberán realizar al mes seguimiento a mínimo 80 aprendices, llevará a cabo visitas de seguimiento evidenciadas en actas, desarrollara charlas de sensibilización destinada a los aprendices que inician etapa productiva; el instructor debe establecer	Realicé el seguimiento de etapa productiva a los aprendices del programa técnico en cultivo y cosecha de la palma de aceite, fichas de caracterización	Informe de actividades de apoyo a la formación generado por senasofiaplus.edu.co



	horarios de atención presencial y virtual de acuerdo con los formatos asignados por coordinación académica. El seguimiento realizado por el instructor debe ser entregado mensualmente a Coordinación Académica como evidencia del resultado de su asignación y del portafolio de evidencias de cada aprendiz.	2921548, 3204126 y 3206480.	
35	Presentar informe de actividades (Gestión Contractual y Gestión Financiera) de manera mensual según los lineamientos vigentes e indicaciones del supervisor, con los correspondientes soportes (pago de parafiscales, informe de actividades y planilla de pago), en la forma y condiciones establecidas en la forma de pago del contrato. Parágrafo: Si el contratista supera las quince (15) días de retardo en el cobro del mes anterior, facultará a la entidad para imponerla multa, o terminar el contrato de manera unilateral en el estado en que se encuentre y, adicionalmente, de adelantar actuación administrativa para declarar el incumplimiento contractual e imponer la cláusula penal pecuniaria	Presenté el informe de ejecución del contrato mes de mayo del 2026 con las respectivas evidencias.	Informes GF y GC subidos al Drive de abril de 2026 y en el aplicativo Secop II Informe de actividades de apoyo a la formación generado por senasofiaplus.edu.co Portafolio instructor la ficha 3411672. 3411672. Cultivo y cosecha de la palma de aceite. Javier Saravia Pérez
36	El contratista deberá informar, en un término no inferior a 15 días hábiles, sobre la inconveniencia, debidamente justificada y probada (caso fortuito o fuerza mayor), para continuar con la ejecución del contrato, de tal manera que el Centro de formación, adelante las acciones necesarias para suplir esta necesidad. El incumplimiento de esta obligación dará lugar a que se impongan multas al contratista o se haga efectiva la cláusula penal, las cuales serán descontadas del pago a realizar.	Para el periodo del informe no se ejecutaron acciones referentes al cumplimiento de esta obligación.	No se ejecutó la actividad, por lo tanto, no se registra evidencia.
37	El contratista deberá garantizar los equipos y herramientas necesarias para el desarrollo de sus obligaciones contractuales.	Garanticé los equipos y herramientas necesarias para el desarrollo de mis obligaciones contractuales	Informe GF y GC, subidos al Drive y al aplicativo Secop II. Informe de actividades de apoyo a la formación



			generado por senasofiaplus.edu.co Portafolio instructor la ficha 3411672. 3411672. Cultivo y cosecha de la palma de aceite. Javier Saravia Pérez
--	--	--	--

A continuación, relaciono los desplazamientos que realicé previo a la presentación de este informe. Una vez finalizado cada desplazamiento presenté al ordenador del gasto el informe en el Formato para legalización del desplazamiento, en el que se describieron las actividades desarrolladas y los resultados. Cada informe de legalización cuenta con el visto bueno del supervisor.

Se lista a continuación el soporte de la legalización de los desplazamientos realizados, los cuales forman parte integral del presente informe de ejecución contractual.

ÍTEM	NRO. DE LA ORDEN DE VIAJE	LUGAR DE DESPLAZAMIENTO	FECHA DE DESPLAZAMIENTO INICIAL	FECHA DE DESPLAZAMIENTO FINAL
1				
2				

Para el trámite de la cuenta me permito adjuntar: (i) Documentos electrónicos enunciados como evidencias del cumplimiento de las obligaciones contractuales, (ii) los desplazamientos realizados y (iii) el pago de la planilla de seguridad social y parafiscal nro. **9504212656** de Aportes en Línea referente al mes de abril de 2026.

Cordialmente,

JAVIER ALONSO SARAVIDA PEREZ

Contratista

C.C. N° 7363398

RAQUEL SUÁREZ BENÍTEZ

Supervisor del contrato CO1.PCCNTR.8942509 del 19 de enero de 2026

EVIDENCIAS EJECUCIÓN CONTRATO CO1.PCCNTR.8942509/2026 MES DE MAYO DE 2026

Durante el mes de mayo de 2026, realicé las siguientes actividades:

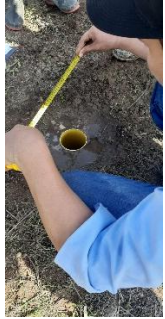
Programa de formación Titulada: TÉCNICO EN CULTIVO Y COSECHA DE LA PALMA DE ACEITE.

Ficha: 3411672.

Municipio de Mani Casanare.

1. Realicé actividades de formación con los aprendices del programa Técnico en cultivo y cosecha de la palma de aceite.





Listado de asistencia aprendices del programa Técnico en cultivo y cosecha de la palma de aceite ficha: 3411672

REGISTRO DE ASISTENCIA
CENTRO AGROINDUSTRIAL Y FORTALECIMIENTO EMPRESARIAL DE CAHABARE

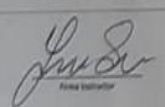
Lugar: COLEGIO JESUS MARIA PRIMA, NARI, CAHABARE

Programa de Formación: TÉCNICO EN CULTIVO Y COSECHA DE LA PALMA DE ACEITE

INSTRUCTOR: JAVIER ALBERTO SARRAHA POZO

Fecha Inicio: 27-04-2026 Fecha Fin: 02-05-2026

N°	APRENDICES Nombres y Apellidos	FECHA					
		LUNES	MARTES	MIERCOLES	JUEVES	VIERNES	SABADO
1	ANGELINA DE LOS ANGELES HEREDIA BRITTO	Angelina Heredia	Angelina Heredia	Angelina Heredia	Angelina Heredia		Angelina Heredia
2	DANA MICHELL GÓMEZ GÓMEZ	Dana Michelle Gómez	Dana Michelle Gómez	Dana Michelle Gómez	Dana Michelle Gómez		Dana Michelle Gómez
3	DANA CLARENA SANCHEZ TRIJALLO	Dana Clarena Sánchez	Dana Clarena Sánchez	Dana Clarena Sánchez	Dana Clarena Sánchez		Dana Clarena Sánchez
4	DEBRY DANIELA DÍAZ PULIDO	Debry Daniela Díaz Pulido	Debry Daniela Díaz Pulido	Debry Daniela Díaz Pulido	Debry Daniela Díaz Pulido		Debry Daniela Díaz Pulido
5	EMERSON ALI PRADA SAMANAY	Emerson Ali Prada Samanay	Emerson Ali Prada Samanay	Emerson Ali Prada Samanay	Emerson Ali Prada Samanay		Emerson Ali Prada Samanay
6	GUILLELMO ANDRÉS JARRO MURCIA	Guillermo Andrés Jarro Murcia	Guillermo Andrés Jarro Murcia	Con Excusa	Guillermo Andrés Jarro Murcia		Guillermo Andrés Jarro Murcia
7	JAHIR BLANCO PAZ	Jahir Blanco Paz	Jahir Blanco Paz	Jahir Blanco Paz	Jahir Blanco Paz		Jahir Blanco Paz
8	JUAN GREGORIO DE LA HOZ RODRÍGUEZ	Con Excusa	JUAN G	JUAN G	JUAN G		JUAN G
9	KEDUYN HERNÁNDEZ AYLA	KEDUYN H.	KEDUYN H.	KEDUYN H.	KEDUYN H.		KEDUYN H.
10	RAMÓN CARLOS FERNÁNDEZ AYLA	Ramón Carlos Fernández Ayla	Ramón Carlos Fernández Ayla	Ramón Carlos Fernández Ayla	Ramón Carlos Fernández Ayla		Ramón Carlos Fernández Ayla
11	SANDRA MELBA YASQUEZ MONTILLA	Con Excusa	sandra yasquez	Con Excusa	sandra yasquez		sandra yasquez
12	SERGIO ANDRÉS POMERO GUALDRON	Sergio Romero	Sergio Romero	Sergio Romero	Sergio Romero		Sergio Romero
13	SHARLETH ELIANA MURVE BARLEZ	Sharleth Murice	Sharleth Murice	Sharleth Murice	Sharleth Murice		Sharleth Murice
14	WILLIAM ALFONSO GUTIERREZ CAMPO	William Alfonso	William Alfonso	William Alfonso	William Alfonso		William Alfonso
15	YEFREN STIVEN BECERRA PARRA	Yefren B.	Yefren B.	Yefren B.	Yefren B.		Yefren B.
16	YUSKEI KOSHIMA CARRERO VIVAS	Yuskei Koshima Carrero Vivas	Yuskei Koshima Carrero Vivas	Yuskei Koshima Carrero Vivas	Yuskei Koshima Carrero Vivas		Yuskei Koshima Carrero Vivas
17	YONHIR ALBERTO FONSECA BETANCOURT	Yonhir Alberto Fonseca Betancourt	Con Excusa.	Yonhir Alberto Fonseca Betancourt	Yonhir Alberto Fonseca Betancourt		Yonhir Alberto Fonseca Betancourt


 Firma Instructor

Lugar: COLEGIO JESUS BERNABE PINOIN, MANI CASANARE		REGISTRO DE ASISTENCIA CENTRO AGROINDUSTRIAL Y FORTALECIMIENTO EMPRESARIAL DE CASANARE					
Programa de Formación: TÉCNICO CULTIVO Y COSECHA DE LA PALMA DE ACETE		INSTRUCTOR: JAVIER ALONSO SARAYVA PEREZ					
Fecha: 3411872		Mes: Mayo de 2026			Fecha Fin: 09-05-2026		
Fecha Inicio: 04-05-2026							
N°	APRENDICES Nombres y Apellidos	LUNES	MARTES	MIERCOLES	JUEVES	VIERNES	SABADO
1	ANYELINA DE LOS ANGELES HEREDIA BRITTO	Anyelina Heredia	Anyelina Heredia	Anyelina Heredia	Anyelina Heredia	Anyelina H.	Anyelina H.
2	DANA MICHELL GOMEZ GOMEZ	Dana Michell Gomez	Dana Michell Gomez	Dana Michell Gomez	Dana Michell Gomez	Dana Michell Gomez	Dana Michell Gomez
3	DANA CLARENA SANCHEZ TRIJILLO	Dana Clarena Sanchez	Dana Clarena Sanchez	Dana Clarena Sanchez	Dana Clarena Sanchez	Dana Clarena Sanchez	Dana Clarena Sanchez
4	DEIBY DANIELA DUQUE PULIDO	Deiby Daniela Duque Pulido	Deiby Daniela Duque Pulido	Deiby Daniela Duque Pulido	Deiby Daniela Duque Pulido	Deiby Daniela Duque Pulido	Deiby Daniela Duque Pulido
5	ESNEIDER ALI PRADA SAMANAY	ET-S	ET-S	ET-S	ET-S	ET-S	ET-S
6	GUILLERMO ANDRES JARRO MURCIA	Sin Excusa	Guillermo Andres Jarro Murcia	Guillermo Andres Jarro Murcia	Guillermo Andres Jarro Murcia	Guillermo Andres Jarro Murcia	Guillermo Andres Jarro Murcia
7	JANER BLANCO PAEZ	Juaner	Juaner	Juaner	Juaner	Juaner	Juaner
8	JUAN GREGORIO DE LA HOZ RODRIGUEZ	JUAN G	JUAN G	JUAN G	JUAN G	JUAN G	JUAN G
9	KEDUYN HERNANDEZ AVILA	KEDUYN H	KEDUYN H	KEDUYN H	KEDUYN H	KEDUYN H	KEDUYN H
10	RAMON CAMELO FERNANDEZ AVILA	Ramon Camelo Fernandez Avila	Ramon Camelo Fernandez Avila	Ramon Camelo Fernandez Avila	Ramon Camelo Fernandez Avila	Ramon Camelo Fernandez Avila	Ramon Camelo Fernandez Avila
11	SANDRA MILENA VASQUEZ MONTILLA	Sandra Vasquez	Sandra Vasquez			Sandra Vasquez	Sandra Vasquez
12	SERGIO ANDRES ROMERO GUALDRON	Sergio Romero	Sergio Romero	Sergio Romero	Sergio Romero	Sergio Romero	Sergio Romero
13	SHARICTH ELIANA MUNIVE BARLIZ	Sharicth Elinia Munive Barliz	Sharicth Elinia Munive Barliz	Sharicth Elinia Munive Barliz	Sharicth Elinia Munive Barliz		
14	WILLIAM ALFONSO GUTIERREZ CAMPO	William Alfonso Gutierrez Campo	William Alfonso Gutierrez Campo	William Alfonso Gutierrez Campo	William Alfonso Gutierrez Campo	William Alfonso Gutierrez Campo	William Alfonso Gutierrez Campo
15	YEFREN STIVEN BECERRA PARRA	Yefren B.	Yefren B.	Yefren B.	Yefren B.	Yefren B	Yefren B
16	YUDEXI YOHANA CARREÑO VIVAS	Yudexi Yohana Carreño Vivas	Yudexi Yohana Carreño Vivas	Yudexi Yohana Carreño Vivas	Yudexi Yohana Carreño Vivas	Yudexi Yohana Carreño Vivas	Yudexi Yohana Carreño Vivas
17	TUNOR ALBERTO FONSECA BETANCOURT	Tunor Fonseca	Tunor Fonseca	Tunor Fonseca	Tunor Fonseca	Tunor Fonseca	Tunor Fonseca

Juaner
Firma Instructor

Lugar: COLEGIO JESUS BERNABE PINOIN, MANI CASANARE		REGISTRO DE ASISTENCIA CENTRO AGROINDUSTRIAL Y FORTALECIMIENTO EMPRESARIAL DE CASANARE					
Programa de Formación: TÉCNICO CULTIVO Y COSECHA DE LA PALMA DE ACETE		INSTRUCTOR: JAVIER ALONSO SARAYVA PEREZ					
Fecha: 3411872		Mes: Mayo 2026			Fecha Fin: 16-05-2026		
Fecha Inicio: 11-05-2026							
N°	APRENDICES Nombres y Apellidos	LUNES	MARTES	MIERCOLES	JUEVES	VIERNES	SABADO
1	ANYELINA DE LOS ANGELES HEREDIA BRITTO	Anyelina H.	Anyelina H.	Anyelina H.			
2	DANA MICHELL GOMEZ GOMEZ	Dana Michell Gomez	Dana Michell Gomez	Dana Michell Gomez			
3	DANA CLARENA SANCHEZ TRIJILLO	Dana Clarena Sanchez	Dana Clarena Sanchez	Dana Clarena Sanchez			
4	DEIBY DANIELA DUQUE PULIDO	Deiby Daniela Duque Pulido	Deiby Daniela Duque Pulido	Deiby Daniela Duque Pulido			
5	ESNEIDER ALI PRADA SAMANAY	ET-S	ET-S	ET-S			
6	GUILLERMO ANDRES JARRO MURCIA	Guillermo Andres Jarro Murcia	Guillermo Andres Jarro Murcia	Guillermo Andres Jarro Murcia			
7	JANER BLANCO PAEZ	Juaner	Juaner	Juaner			
8	JUAN GREGORIO DE LA HOZ RODRIGUEZ	JUAN G	JUAN G	JUAN G			
9	KEDUYN HERNANDEZ AVILA	KEDUYN H	KEDUYN H	KEDUYN H			
10	RAMON CAMELO FERNANDEZ AVILA	Ramon Camelo Fernandez Avila	Ramon Camelo Fernandez Avila	Ramon Camelo Fernandez Avila			
11	SANDRA MILENA VASQUEZ MONTILLA			Sandra Vasquez			
12	SERGIO ANDRES ROMERO GUALDRON	Sergio Romero	Sergio Romero	Sergio Romero			
13	SHARICTH ELIANA MUNIVE BARLIZ						
14	WILLIAM ALFONSO GUTIERREZ CAMPO	William Alfonso Gutierrez Campo	William Alfonso Gutierrez Campo	William Alfonso Gutierrez Campo			
15	YEFREN STIVEN BECERRA PARRA	Yefren B	Yefren B.	Yefren B.			
16	YUDEXI YOHANA CARREÑO VIVAS	Yudexi Yohana Carreño Vivas	Yudexi Yohana Carreño Vivas	Yudexi Yohana Carreño Vivas			
17	TUNOR ALBERTO FONSECA BETANCOURT						

Juaner
Firma Instructor

4. Evalúe los juicios evaluativos de los aprendices de la ficha 3411672.

Evaluación ruta de aprendizaje

Opciones de búsqueda

Ficha de caracterización* 3411672-CULTIVO Y COSECHA DE LA PALMA DE ACEITE

Competencia de aprendizaje* SEMBRAR PALMA DE ACEITE, DE ACUERDO CON PARAMETROS TÉCNICOS DEL CULTIVO.

Aprendiz* ANYELINA DE LOS ANGELES HEREDIA

Juicio Evaluativo Seleccionar Juicio Evaluativo

Resultados de Aprendizaje Etapa Lectiva

Proyecto	Descripción Resultado	Juicio de Evaluación
ELABORACIÓN DE UNA PROPUESTA DE ACCIONES DE MEJORA CON BASE EN LAS BUENAS PRÁCTICAS AGRÍCOLAS Y LA SUSTENTABILIDAD, EN PEQUEÑOS PALMICULTORES SELECCIONADOS DEL DEPARTAMENTO DE CASANARE.	AHOYAR SITIOS DE SIEMBRAS MANUALES Y MECÁNICAMENTE CON BASE EN LOS PROCEDIMIENTOS TÉCNICOS ESTABLECIDOS Y LA SEGURIDAD INDUSTRIAL REQUERIDA.	Por Evaluar
ELABORACIÓN DE UNA PROPUESTA DE ACCIONES DE MEJORA CON BASE EN LAS BUENAS PRÁCTICAS AGRÍCOLAS Y LA SUSTENTABILIDAD, EN PEQUEÑOS PALMICULTORES SELECCIONADOS DEL DEPARTAMENTO DE CASANARE.	PREPARAR ÁREAS DE SIEMBRAS MANUALES Y MECÁNICAMENTE EN SITIOS DEFINITIVOS CON BASE EN EL DISEÑO DE PLANTACIÓN, CONSIDERANDO EL ALISTAMIENTO DE LOS EQUIPOS, MAQUINARIAS Y HERRAMIENTAS NECESARIAS TENIENDO EN CUENTA LA VEGETACIÓN CIRCUNDANTE. PREVIENDO LA DISPOSICIÓN DE RESIDUOS Y LAS CONTINGENCIAS PARA GARANTIZAR LA DENSIDAD DE LA SIEMBRAS.	Por Evaluar
ELABORACIÓN DE UNA PROPUESTA DE ACCIONES DE MEJORA CON BASE EN LAS BUENAS PRÁCTICAS AGRÍCOLAS Y LA SUSTENTABILIDAD, EN PEQUEÑOS PALMICULTORES SELECCIONADOS DEL DEPARTAMENTO DE CASANARE.	TRAZAR Y ESTACQUEAR ÁREAS DE SIEMBRAS EN SITIO DEFINITIVO, CUMPLIENDO CON LA ORIENTACIÓN DADA EN EL DISEÑO DE PLANTACIÓN, UTILIZANDO LA SEGURIDAD INDUSTRIAL Y CON LOS PROCESOS DE CALIDAD ESTABLECIDOS.	Aprobada
ELABORACIÓN DE UNA PROPUESTA DE ACCIONES DE MEJORA CON BASE EN LAS BUENAS PRÁCTICAS AGRÍCOLAS Y LA SUSTENTABILIDAD, EN PEQUEÑOS PALMICULTORES SELECCIONADOS DEL DEPARTAMENTO DE CASANARE.	ESTABLECER CULTIVO DE COBERTURAS EN LOTES DE PALMA, UTILIZANDO EL MATERIAL VEGETAL SUGERIDO, APLICANDO LAS NORMAS DE SEGURIDAD INDUSTRIAL Y SANIDAD, GARANTIZANDO LA CALIDAD Y EL BUEN DESARROLLO VEGETATIVO.	Por Evaluar
ELABORACIÓN DE UNA PROPUESTA DE ACCIONES DE MEJORA CON BASE EN LAS BUENAS PRÁCTICAS AGRÍCOLAS Y LA SUSTENTABILIDAD, EN PEQUEÑOS PALMICULTORES SELECCIONADOS DEL DEPARTAMENTO DE CASANARE.	SEMBRAR PALMA DE ACEITE EN SITIO DEFINITIVO, UTILIZANDO LOS EQUIPOS MAQUINARIAS Y HERRAMIENTAS, UBICANDO LOS SITIOS AHOYADOS APLICANDO LOS PROCESOS DE CALIDAD EN LA ALINEACIÓN DEL MATERIAL VEGETAL, DISPONIENDO DE LOS RESIDUOS SOBREPANTES, TENIENDO EN CUENTA CRITERIOS TÉCNICOS Y SEGURIDAD INDUSTRIAL.	Por Evaluar

Guardar Cancelar

Página 1 de 1

5. Realicé seguimiento a aprendices de etapa productiva de las fichas 3206480, 3204126 y 2921548. Revisé formatos de planeación de la etapa productiva.

Evalúe en Sofia Plus el resultado de aprendizaje de la etapa productiva de los aprendices que culminaron el proceso.

Evaluación ruta de aprendizaje

Opciones de búsqueda

Ficha de caracterización* 3206480-CULTIVO Y COSECHA DE LA PALMA DE ACEITE

Competencia de aprendizaje* RESULTADOS DE APRENDIZAJE ETAPA PRACTICA

Aprendiz* ANGIE NATALIA PEÑA

Juicio Evaluativo Seleccionar Juicio Evaluativo

Resultados de Aprendizaje Etapa Práctica

Proyecto	Descripción Resultado	Juicio de Evaluación
ELABORACIÓN DE UNA PROPUESTA DE ACCIONES DE MEJORA CON BASE EN LAS BUENAS PRÁCTICAS AGRÍCOLAS Y LA SUSTENTABILIDAD, EN PEQUEÑOS PALMICULTORES SELECCIONADOS DEL DEPARTAMENTO DE CASANARE.	APLICAR EN LA RESOLUCIÓN DE PROBLEMAS REALES DEL SECTOR PRODUCTIVO, LOS CONOCIMIENTOS, HABILIDADES Y DESTREZAS PERTINENTES A LAS COMPETENCIAS DEL PROGRAMA DE FORMACIÓN ASUMIENDO ESTRATEGIAS Y METODOLOGIAS DE AUTOGESTION	Por Evaluar

Guardar Cancelar

Página 1 de 1

No existen resultados de aprendizaje asociados a la competencia seleccionada correspondiente a la etapa lectiva

Descargar archivo | Recibidos (36) - javie | SEGUIMIENTO ETAPA | (1) WhatsApp | Correo: Javier Alonso | Sofia plus | Gestión sostenible p

senasofiaplus.edu.co/sofia/home/principal.faces

Instructor

Diseño Curricular

Ejecución de la Formación

Administrar Ruta de Aprendizaje

Consultar Ruta del Aprendizaje

Generar Excel de Planeación Pedagógica

Generar PDF de Proyecto Formativo

Gestión de la Ruta de Aprendizaje

Asociar Aprendizaje a una Ruta de Aprendizaje

Evaluar Ruta de Aprendizaje

Evaluar Ruta de Aprendizaje Masivo

Listar Aprendizajes Asociados a Ruta

Reconocimiento de Aprendizaje Previos Masivo

Reconocimiento de Aprendizajes Previos

Reportes

Solicitud de Segunda Evaluación

Evaluación ruta de aprendizaje

Opciones de búsqueda

Ficha de caracterización* 3206480-CULTIVO Y COSECHA DE LA PALMA DE ACEITE

Competencia de aprendizaje* RESULTADOS DE APRENDIZAJE ETAPA PRACTICA

Aprender* ANGIE NATALIA PEÑA

Juicio Evaluativo Seleccionar Juicio Evaluativo

Resultados de Aprendizaje Etapa Práctica

Proyecto	Descripción Resultado	Juicio de Evaluación
ELABORACIÓN DE UNA PROPUESTA DE ACCIONES DE MEJORA CON BASE EN LAS BUENAS PRÁCTICAS AGRÍCOLAS Y LA SOSTENIBILIDAD, EN PEQUEÑOS PALMICULTORES SELECCIONADOS DEL DEPARTAMENTO DE CASANARE.	APLICAR EN LA RESOLUCIÓN DE PROBLEMAS REALES DEL SECTOR PRODUCTIVO, LOS CONOCIMIENTOS, HABILIDADES Y DESTREZAS PERTINENTES A LAS COMPETENCIAS DEL PROGRAMA DE FORMACIÓN ASUMIENDO ESTRATEGIAS Y METODOLOGIAS DE AUTOGESTIÓN	APROBADO

Guardar Cancelar

Página 1 de 1

Se ha guardado con éxito el juicio de evaluación. Si se registró un juicio de evaluación como NO APROBADO, se enviará una notificación via correo electrónico al aprendiz.

Soy Eval

SOFIA Plus Versión 9.0.80 Powered by SENA -- © SENA 2018 -- Bogotá - Colombia -- a189;

29°C Mayorm. nublado

Buscar

ESP LAA

12:10 p.m. 11/05/2026

Descargar archivo | Recibidos (36) - javie | SEGUIMIENTO ETAPA | (1) WhatsApp | Correo: Javier Alonso | Sofia plus | Gestión sostenible p

senasofiaplus.edu.co/sofia/home/principal.faces

Instructor

Diseño Curricular

Ejecución de la Formación

Administrar Ruta de Aprendizaje

Consultar Ruta del Aprendizaje

Generar Excel de Planeación Pedagógica

Generar PDF de Proyecto Formativo

Gestión de la Ruta de Aprendizaje

Asociar Aprendizaje a una Ruta de Aprendizaje

Evaluar Ruta de Aprendizaje

Evaluar Ruta de Aprendizaje Masivo

Listar Aprendizajes Asociados a Ruta

Reconocimiento de Aprendizaje Previos Masivo

Reconocimiento de Aprendizajes Previos

Reportes

Solicitud de Segunda Evaluación

Evaluación ruta de aprendizaje

Opciones de búsqueda

Ficha de caracterización* 3206480-CULTIVO Y COSECHA DE LA PALMA DE ACEITE

Competencia de aprendizaje* RESULTADOS DE APRENDIZAJE ETAPA PRACTICA

Aprender* YEISON CASALLAS

Juicio Evaluativo Seleccionar Juicio Evaluativo

Resultados de Aprendizaje Etapa Práctica

Proyecto	Descripción Resultado	Juicio de Evaluación
ELABORACIÓN DE UNA PROPUESTA DE ACCIONES DE MEJORA CON BASE EN LAS BUENAS PRÁCTICAS AGRÍCOLAS Y LA SOSTENIBILIDAD, EN PEQUEÑOS PALMICULTORES SELECCIONADOS DEL DEPARTAMENTO DE CASANARE.	APLICAR EN LA RESOLUCIÓN DE PROBLEMAS REALES DEL SECTOR PRODUCTIVO, LOS CONOCIMIENTOS, HABILIDADES Y DESTREZAS PERTINENTES A LAS COMPETENCIAS DEL PROGRAMA DE FORMACIÓN ASUMIENDO ESTRATEGIAS Y METODOLOGIAS DE AUTOGESTIÓN	Por Evaluar

Guardar Cancelar

Página 1 de 1

No existen resultados de aprendizaje asociados a la competencia seleccionada correspondiente a la etapa lectiva

Por Evaluar

Aprobada

No Aprobada

Soy Eval

SOFIA Plus Versión 9.0.80 Powered by SENA -- © SENA 2018 -- Bogotá - Colombia -- a189;

29°C Mayorm. nublado

Buscar

ESP LAA

12:11 p.m. 11/05/2026

WhatsApp | Elementos enviados: Javier Alonso Saravia Pérez

outlook.cloud.microsoft/mail/sentitems/id/AAQkAGJhMDdiZDhLTk4ZmUtNDZhY040WmYlWFhNWUyZTZhYTNkOAAQAO%2Fow4yECTGtnfSNym8cgo%3D?culture=es-es&cc...

Outlook

Archivo Inicio Vista Ayuda

Correo nuevo Eliminar Archivar Informar Limpiar Mover a Pasos rápidos Leído / No leído

Elementos e... (Sin asunto) Resumir este correo electrónico

Esta semana

- Externo Hivi Lorena Perez Marti... Mar 15:01
buenas noches instructor...
Cordial saludo Hivi Lorena. A contin...
GFPI-F-023V6F... +16
- tirsovelasquez708@gmail.com
INSTRUCCIONES SEGUIM... Lun 16:13
Cordial saludo Aprendiz Miguel. Por ...
- Externo Jhon Fonseca Garcia (Sin asunto) Lun 15:36
Cordial saludo Jhon. Comparto la Bit...
GFPI-F147V5_F... +4
- Externo Derly Rubiano Cordial saludo instructor ... Lun 15:15
Cordial saludo Katherine. Comparto ...
GFPI-F147V5_F... +4
- Externo Yeison Casallas Rodrig... Envío Bitácora N°12 y Eva... Lun 14:21
Cordial saludo Yeison. Comparto la ...
030526_GFPI_F... +4
- Externo Natalia Peña 12 Bitácora y evaluación Lun 12:29
Cordial saludo Natalia. Comparto la ...
GFPI-F147V5_F... +4
- coordinacionaccafec Raquel Suare...

Javier Alonso Saravia Pérez
Para: Jhon Fonseca Garcia <jhonfonsecagarcia@gmail.com>

Pública

GFPI-F-147V5_Formato_Bitác... 328 KB
GFPI-F-023V6Formato Plane... 797 KB
GOR-F-084FormatodeActaV0... 564 KB

3 archivos adjuntos (2 MB) Guardar todo en OneDrive - Servicio Nacional de Aprendizaje Descargar todo


Cordial saludo Jhon,

Comparto la Bitácora N°12 y el formato completo GFPI-F-023V6 Planeación Seguimiento y Evaluación Etapa Productiva, para que por favor lo suba al Drive del portafolio de evidencias del seguimiento de su etapa práctica, en su respectiva carpeta.

De igual manera le comparto el Acta de certificación, la cual debe enviar al Sena con los otros Documentos. Por el WhatsApp le doy las indicaciones como debe enviar y a que correo electrónico debe enviar esos documentos.

Quedo atento a cualquier inquietud.

Cordialmente,

 **Javier Alonso Saravia Pérez**
Regional Casanare
Centro Agroindustrial y Fortalecimiento Empresarial
de Casanare
Instructor Contratista
jsaraviap@sena.edu.co
3114781918

Muy húmedo Ahora

9:26 a.m. 14/05/2026

WhatsApp | Elementos enviados: Javier Alonso Saravia Pérez

outlook.cloud.microsoft/mail/sentitems/id/AAQkAGJhMDdiZDhLTk4ZmUtNDZhY040WmYlWFhNWUyZTZhYTNkOAAQAGYzGQqPg8FLnGPGKDIaAAQ%3D?culture=es-es&ccoun...

Outlook

Archivo Inicio Vista Ayuda

Correo nuevo Eliminar Archivar Informar Limpiar Mover a Pasos rápidos Leído / No leído

Elementos e... Cordial saludo instructor Javier Saravia; Resumir este correo electrónico

Esta semana

- Externo Hivi Lorena Perez Marti... Mar 15:01
buenas noches instructor...
Cordial saludo Hivi Lorena. A contin...
GFPI-F-023V6F... +16
- tirsovelasquez708@gmail.com
INSTRUCCIONES SEGUIM... Lun 16:13
Cordial saludo Aprendiz Miguel. Por ...
- Externo Jhon Fonseca Garcia (Sin asunto) Lun 15:36
Cordial saludo Jhon. Comparto la Bit...
GFPI-F147V5_F... +4
- Externo Derly Rubiano Cordial saludo instructor ... Lun 15:15
Cordial saludo Katherine. Comparto ...
GFPI-F147V5_F... +4
- Externo Yeison Casallas Rodrig... Envío Bitácora N°12 y Eva... Lun 14:21
Cordial saludo Yeison. Comparto la ...
030526_GFPI_F... +4
- Externo Natalia Peña 12 Bitácora y evaluación Lun 12:29
Cordial saludo Natalia. Comparto la ...
GFPI-F147V5_F... +4
- coordinacionaccafec Raquel Suare...

Javier Alonso Saravia Pérez
Para: Derly Rubiano <derlykatherinerubiano18@gmail.com>

Pública

GFPI-F-147V5_Formato_Bitác... 389 KB
GFPI-F-023V6Formato Plane... 784 KB
GOR-F-084FormatodeActaV0... 564 KB

3 archivos adjuntos (2 MB) Guardar todo en OneDrive - Servicio Nacional de Aprendizaje Descargar todo


Cordial saludo Katherine,

Comparto la Bitácora N°12 y el formato completo GFPI-F-023V6 Planeación Seguimiento y Evaluación Etapa Productiva, para que por favor lo suba al Drive del portafolio de evidencias del seguimiento de su etapa práctica, en su respectiva carpeta.

De igual manera le comparto el Acta de certificación, la cual debe enviar al Sena con los otros Documentos. Por el WhatsApp le doy las indicaciones como debe enviar y a que correo electrónico debe enviar esos documentos.

Quedo atento a cualquier inquietud.

Cordialmente,

 **Javier Alonso Saravia Pérez**
Regional Casanare
Centro Agroindustrial y Fortalecimiento Empresarial
de Casanare
Instructor Contratista
jsaraviap@sena.edu.co
3114781918

Muy húmedo Ahora

9:26 a.m. 14/05/2026

WhatsApp | Elementos enviados: Javier Alon...

outlook.cloud.microsoft/mail/sentitems/id/AAQKAGjhMddiZDjhLtk4ZmUjNDZhY040WMyLWFjZWUyZTZhYTNkOAAQAEiU%2FqDTIIBrmtL8BcPko%3D?culture=es-es&count...

Outlook

Archivo Inicio Vista Ayuda

Correo nuevo Eliminar Archivar Informar Limpiar Mover a Pasos rápidos Leído / No leído

Elementos e... Esta semana

- Externo Hivi lorena perez marti... buenas noches instructor... Mar 15:01 Cordial saludo Hivi Lorena. A contin... GFPI-F-023V6F... +16
- Externo tirsovelasquez708@gmail.com INSTRUCCIONES SEGUIM... Lun 16:13 Cordial saludo Aprendiz Miguel. Por ...
- Externo Jhon Fonseca garcia (Sin asunto) Lun 15:36 Cordial saludo Jhon. Comparto la Bit... GFPI-F-023V6F... +4
- Externo Dery Rubiano Cordial saludo instructor ... Lun 15:15 Cordial saludo Katherine. Comparto ... GFPI-F-023V6F... +4
- Externo Yeison Casallas Rodrig... Envío Bitácora N°12 y Eva... Lun 14:21 Cordial saludo Yeison. Comparto la ... 030526_GFPI_F... +4
- Externo Natalia Peña 12 Bitácora y evaluación Lun 12:29 Cordial saludo Natalia. Comparto la ... GFPI-F-023V6F... +4
- coordinacionaccafec Raquel Suare...

Envío Bitácora N°12 y Evaluación Etapa Productiva Resumir este correo electrónico

Javier Alonso Saravia Pérez
Para: Yeison Casallas Rodríguez <jcasallas486@gmail.com>
Lun 11/05/2026 14:21

3 archivos adjuntos (2 MB) Guardar todo en OneDrive - Servicio Nacional de Aprendizaje Descargar todo


Cordial saludo Yeison,

Comparto la Bitácora N°12 y el formato completo GFPI-F-023V6 Planeación Seguimiento y Evaluación Etapa Productiva, para que por favor lo suba al Drive del portafolio de evidencias del seguimiento de su etapa práctica, en su respectiva carpeta.

De igual manera le comparto el Acta de certificación, la cual debe enviar al Sena con los otros Documentos. Por el WhatsApp le doy las indicaciones como debe enviar y a que correo electrónico debe enviar esos documentos.

Quedo atento a cualquier inquietud.

Cordialmente.

 **Javier Alonso Saravia Pérez**
Regional Casanare
Centro Agroindustrial y Fortalecimiento Empresarial
de Casanare
Instructor Contratista
jssarav@sena.edu.co
3114781918
Carrera 19 No. 36-68, Yopal

Muy húmedo Ahora

9:26 a. m. 14/05/2026



JAVIER ALONSO SARAVIA PEREZ
Instructor Contratista
CC. 7363398 de Paz de Ariporo Casanare

TIEMPO ACT. APOYO A LA FORMACION

INSTRUCTOR: JAVIER ALONSO SARAVIA PEREZ

CENTRO DE FORMACIÓN: CENTRO AGROINDUSTRIAL Y FORTALECIMIENTO EMPRESARIAL DE CASANARE

FECHA INICIAL: 01/05/2026 00:00:00

FECHA FINAL: 31/05/2026 23:59:59

ACTIVIDADES ACADÉMICAS

FICHA DE APRENDIZAJE: 3411672 - CULTIVO Y COSECHA DE LA PALMA DE ACEITE

- **COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:** APLICAR FERTILIZANTES DE ACUERDO CON LOS SISTEMAS Y TÉCNICAS REQUERIDAS

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

ALISTAR EQUIPOS, MATERIALES E INSUMOS PARA LA REALIZACIÓN DE LA LABOR DE FERTILIZACIÓN EN LOTES DE PALMA, CON CRITERIOS TÉCNICOS, CUMPLIENDO CON LA NORMATIVIDAD VIGENTE DE SEGURIDAD INDUSTRIAL Y SALUD OCUPACIONAL.

PREPARAR Y APLICAR ABONOS, FERTILIZANTES, ENMIENDAS Y CORRECTIVOS DE ACUERDO A LAS CONDICIONES APROPIADAS DE CAMPO, CUMPLIENDO CON LOS PARÁMETROS TÉCNICOS, DISPONIENDO LOS RESIDUOS SOBREPANTES, CUMPLIENDO CON LOS PROCESOS DE CALIDAD, HIGIENE, SEGURIDAD INDUSTRIAL Y CONSERVACIÓN DEL MEDIO AMBIENTE.

- **COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:** COMPRENDER TEXTOS EN INGLÉS EN FORMA ESCRITA Y AUDITIVA
- **COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:** COSECHAR RACIMOS DE PALMA DE ACEITE ADULTA, DE ACUERDO CON LOS ESTÁNDARES DE CALIDAD REQUERIDOS
- **COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:** COSECHAR RACIMOS DE PALMA DE ACEITE JOVEN, DE ACUERDO CON LOS ESTÁNDARES DE CALIDAD REQUERIDOS

- **COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:** DETERMINAR EL ESTADO DE SANIDAD DEL CULTIVO DE ACUERDO CON LOS PARÁMETROS TÉCNICOS
- **COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:** Ejercer derechos fundamentales del trabajo en el marco de la constitución política y los convenios internacionales.
- **COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:** INTERVENIR LA PRESENCIA DE INSECTOS, PLAGAS Y PATÓGENOS MINIMIZANDO RIESGOS DE IMPACTO AMBIENTAL
- **COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:** MONITOREAR LAS ÁREAS DEL CULTIVO CON BASE EN LAS VARIABLES DE CRECIMIENTO, DESARROLLO Y PRODUCCIÓN
- **COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:** MUESTREAR PALMAS Y SUELOS, DE ACUERDO CON LOS PROCEDIMIENTOS Y PARÁMETROS ESTABLECIDOS

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

TOMAR Y PREPARAR MUESTRAS FOLIARES EN PALMA, CON LAS TÉCNICAS REQUERIDAS QUE CUMPLA CON LAS NORMAS DE HIGIENE Y SEGURIDAD AMBIENTAL PARA SU RESPECTIVO ENVÍO Y ANÁLISIS AL LABORATORIO.

TOMAR Y PREPARAR MUESTRAS SUELOS EN LOTES DE PALMA, CON LAS TÉCNICAS REQUERIDAS QUE CUMPLA CON LAS NORMAS DE HIGIENE Y SEGURIDAD AMBIENTAL PARA SU RESPECTIVO ENVÍO Y ANÁLISIS AL LABORATORIO.

- **COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:** PODAR LAS PALMAS, CUMPLIENDO CRITERIOS TÉCNICOS ESTABLECIDOS.
- **COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:** PROMOVER LA INTERACCIÓN IDÓNEA CONSIGO MISMO, CON LOS DEMÁS Y CON LA NATURALEZA EN LOS CONTEXTOS LABORAL Y SOCIAL
- **COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:** PROPAGAR MATERIAL VEGETAL DE PALMA DE ACEITE, DE ACUERDO CON PARÁMETROS TÉCNICOS.

- **COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:** REALIZAR LABORES CULTURALES CON LAS TÉCNICAS REQUERIDAS POR EL CULTIVO
- **COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:** RECOLECTAR Y ACOPIAR RACIMOS Y FRUTOS SUELTOS DE PALMA DE ACEITE, DE ACUERDO CON ESTÁNDARES DE CALIDAD REQUERIDOS.
- **COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:** REGULAR EL BALANCE HÍDRICO DEL CULTIVO CON LOS SISTEMAS Y TÉCNICAS REQUERIDAS

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

APLICAR EL SISTEMA DE RIEGO EN LOS LOTES DE PALMA, TENIENDO EN CUENTA EL PROGRAMA ESTABLECIDO, PARA ASEGURAR LA DISPONIBILIDAD DE AGUA REQUERIDA, CONSERVANDO LA HUMEDAD DEL SUELO Y MANTENIENDO LA CALIDAD EN LOS PROCESOS, CUMPLIENDO CON LA SEGURIDAD INDUSTRIAL Y AMBIENTAL.

REALIZAR LABORES DE LIMPIEZA Y CONSTRUCCIÓN DE CANALES PARA EL MANEJO DE LA EVACUACIÓN DE AGUA EN LOS LOTES DE PALMA, TENIENDO EN CUENTA LOS CRITERIOS TÉCNICOS Y MANTENIENDO LA SEGURIDAD INDUSTRIAL Y LA CONSERVACIÓN AMBIENTAL.

- **COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:** REGULAR LAS POBLACIONES DE PLAGAS MEDIANTE LA UTILIZACIÓN DE CONTROLADORES BIOLÓGICOS
- **COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:** RESULTADOS DE APRENDIZAJE ETAPA PRACTICA
- **COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:** SEMBRAR PALMA DE ACEITE, DE ACUERDO CON PARÁMETROS TÉCNICOS DEL CULTIVO.

HORAS DEDICADAS EN LA FICHA : 137,60

TOTAL HORAS ACTIVIDADES ACADÉMICAS: 137,60

EVENTOS DE DIVULGACIÓN TECNOLÓGICA - EDT's

FICHA	FECHA INICIO	FECHA FINAL	EVENTO	HORAS
TOTAL TIEMPO EDT's:				0,00

ACTIVIDADES ADICIONALES

FECHA INICIAL	FECHA FINAL	ACTIVIDAD	HORAS
04/05/2026	12/05/2026	OTROS	22,00
TOTAL ACTIVIDADES ADICIONALES:			22,00

INSTRUCTOR: JAVIER ALONSO SARAVIA PEREZ

CENTRO DE FORMACIÓN: CENTRO AGROINDUSTRIAL Y FORTALECIMIENTO EMPRESARIAL DE CASANARE

