CONTRALORÍA GENERAL DEL MAGDALENA	OFICINA DE ACCIÓN ADMINISTRATIVA
	CERTIFICADO DE CUMPLIMIENTO

FECHA: 21/05/2026

HAGO CONSTAR QUE RECIBÍ A SATISFACCIÓN LOS SERVICIOS y/o PRODUCTOS DE:

SERVIENTREGA SA.

GENERALIDADES	
CONTRATO:	**Prestación de Servicios N° 007 DE 2026**
VALOR:	**$10.000.000,00**
PLAZO:	**31/12/2026**
ACTA DE INICIO:	**19/03/2026**
ASPECTOS PARA EL PAGO	
Planilla de pago de Seguridad Social:	**9504305699**
	Salud 05- 2026 y Otros riesgos 04- 2026
Factura o cuenta de cobro N°:	**35102481**
Valor de la factura:	**$188.000**
Periodo de la factura o cuenta de cobro:	**ABRIL**

PÓLIZAS EXPEDIDAS

AMPAROS	**VIGENCIA**		**VALOR AMPARADO**
	DESDE	**HASTA**	
Anticipo	<FECHA>	<FECHA>	$
Cumplimiento	03/02/2026	30/04/2027	$ 1.000.000.00
Calidad del servicio	<FECHA>	<FECHA>	$
Prestaciones sociales e indemnización	03/02/2026	31/12/2029	$ 500.000.00

ACTIVIDADES CONTRATADAS	VERIFICACIÓN DEL CUMPLIMIENTO
Prestar el servicio de Admisión, curso y entrega de correspondencia y demás objetos postales, bajo la modalidad de correo o mensajería expresa, con el fin de mantener el trámite de correspondencia externa en óptimas condiciones de funcionamiento y cumplir con los requerimientos legales de publicidad de las diferentes actuaciones administrativas que requieran ser comunicadas o notificadas, así como los procesos de carácter jurídico que requieren envíos de comunicaciones con su respectivas certificación de recibido dentro de términos establecidos	*Se recibe parcialmente el objeto contratado.*

EVALUACIÓN DE CUMPLIMIENTO: CUMPLE [X] NO CUMPLE [ ]

EVALUACIÓN DEL GRADO DE CUMPLIMIENTO: SOBRESALIENTE [ ] BUENO [X] DEFICIENTE [ ]

MARÍA TERESA GONZÁLEZ ARÉVALO
Supervisor.

Elaborado o transcrito:	Revisado por:
Jefe de la oficina:	Código: / Versión: 2.0