



PROCESO				
GESTIÓN CONTRACTUAL				
NOMBRE DEL FORMATO				
INFORME MENSUAL DE EJECUCIÓN CONTRACTUAL				
CLASIFICACIÓN DE LA INFORMACIÓN				
Pública	X	Pública Clasificada		Pública Reservada

### INFORME MENSUAL EJECUCIÓN CONTRACTUAL

Ibagué, mayo del 2026

Señor(a)

**Martha Lucia Restrepo Sierra**

Supervisor(a) contrato nro. **9148851 de 2026**.

Profesional G-2

Bienestar al Aprendiz y Atención al Egresado

Ibagué

**Asunto: Informe mensual de ejecución contractual mayo de 2026**

**Referencia: CO1.PCCNTR. 9148851 de 2026**

Javier Orlando Posada Perdomo, identificado con la cédula de ciudadanía nro. 1110468058, en mi calidad de contratista del SENA, en cumplimiento del Contrato de Prestación de Servicios de la referencia, a continuación, presento el Informe de actividades realizadas en el mes objeto de cobro.

**Valor y forma de Pago:** Se fija como valor total para el contrato la suma de TRENTA Y CUATRO MILLONES QUINIENTOS MIL PESOS M/CTE. (\$33.000.000). Esta suma será pagada por el SENA al contratista de la siguiente manera: a) once (11) pagos iguales por los meses de febrero a diciembre de 2026, por valor de TRES MILLONES DE PESOS M/CTE. (\$3.000.000) cada uno.

**Plazo:** Será hasta el 31 de diciembre de 2026.



**Objeto:** Prestar servicios para apoyar la implementación y seguimiento del plan de bienestar al aprendiz del centro de formación, documentando la gestión de las actividades del plan de acción, que garantizan el cumplimiento de los procedimientos vigentes con oportunidad y calidad.

### Ejecución mensual de actividades

Nro.	Obligaciones	Acciones realizadas	Evidencias
1	Brindar atención y orientación a los aprendices que lo requieran, en cuanto al desarrollo de los programas de bienestar al aprendiz.	Durante el mes se brindó atención y orientación a los aprendices que acudieron al área de Bienestar al Aprendiz, resolviendo inquietudes relacionadas con los programas, servicios y actividades institucionales. Asimismo, se suministró información sobre los beneficios disponibles y los procedimientos para acceder a las diferentes estrategias de bienestar, promoviendo la participación y el acompañamiento integral a los aprendices.	Capturas de pantalla donde se evidencia el cumplimiento de esta obligación.
2	Apoyar la implementación de lineamientos para adelantar las elecciones de representantes y voceros de aprendices en el marco de la normatividad vigente.	Se brindó apoyo al proceso de elección de representantes extraordinario, con los voceros de las titulaciones de la jornada noche el día 12 de mayo de 2026.	Acta N° 3 de Elección de representantes extraordinaria donde se evidencia el cumplimiento de esta obligación.
3	Coadyuvar en la logística de ejecución del desarrollo del Plan de Bienestar del Centro de Formación.	Se apoyó en la reunión de voceros el día 12 de mayo de 2026.	Evidencia fotográfica donde se evidencia el cumplimiento de esta obligación.



		<p>Se brindó apoyo logístico en la toma cultural dancística el día 21 de mayo de 2026 en las jornadas mañana y tarde en conmemoración del día de la afrocolombianidad.</p> <p>Se apoyó logístico al evento “Festival de juegos autóctonos” el día 26 de mayo de 2026</p>	Evidencia fotográfica donde se evidencia el cumplimiento de esta obligación.
4	Apoyar las estrategias o campañas en el marco del plan de bienestar orientadas a fomentar en los aprendices, actitudes positivas frente a su ser, su proyecto de vida, su formación y la convivencia ciudadana.	Se apoyó en el alistamiento y logística del evento “Feria de Emprendimiento profundos Día del Aprendiz (Folclorito)” el día 7 de mayo de 2026.	Evidencia fotográfica donde se evidencia el cumplimiento de esta obligación.
5	Brindar apoyo en la realización de evaluación de cierre de etapa lectiva para aprendices de manera presencial o virtual del centro de comercio y servicios.	Se brindó apoyo en la realización de evaluación de cierre de etapa lectiva el día 5 de mayo a la ficha: 3313557.	Capturas de pantalla y evidencia fotográfica donde se evidencia el cumplimiento de esta obligación.
6	Brindar Apoyo en las aplicaciones caracterización socio demográfica para aprendices del centro de comercio y servicios y realizar informe entregable de la gestión de manera trimestral.	Se brinda apoyo en la aplicación de la encuesta de caracterización con la ficha: 3458816 el día 19 de mayo de 2026. 3410178 el día 21 de mayo 3410175 el día 25 de mayo.	Capturas de pantalla y evidencia fotográfica donde se evidencia el cumplimiento de esta obligación.
7	Brindar Apoyo en la realización y el seguimiento a los índices de deserción de los aprendices del centro de comercio y servicios y realizar informe entregable de gestión trimestral.	Para el periodo del informe no se ejecutaron acciones referentes al cumplimiento de esta obligación	No para este periodo.
8	Brindar Apoyo en la tabulación y realización de informe	Para el periodo del informe no se ejecutaron acciones	No para este periodo.



	entregable trimestral de evaluación de actividades de Bienestar al Aprendiz.	referentes al cumplimiento de esta obligación.	
9	Programar y registrar actividades del equipo de trabajo según el plan de bienestar, en el aplicativo Sofia plus mensualmente, previa aprobación del supervisor y líder del programa.	Se brindó apoyo en el proceso de solicitud, aprobación y cargue de actividades de bienestar al aprendiz del mes de mayo en el aplicativo Sena Sofia plus los días 25, 26, 27, 28, 29 de mayo de 2026.	Evidencia verificable en el aplicativo Senasofiaplus desde el rol del encargado de bienestar
10	Brindar Apoyo en la elaboración de informes trimestrales, de gestión por dependencias y comité primario sobre el cumplimiento de las actividades previstas en el plan de acción del centro de formación.	Se brinda apoyo con la proyección de presentación para comité técnico el día 14 de mayo de 2026.  Se brinda apoyo con la proyección del acta de elección extraordinaria de representante de la jornada noche el día 13 de mayo de 2026.	Capturas de pantalla de correo electrónico donde se evidencia el cumplimiento de esta obligación.
11	Mantener reserva de la información que se administra en el área de Bienestar, especialmente confidencialidad de los casos que allegan a esta área y que tiene que ver con situaciones particulares de los aprendices.	Se mantiene especial reserva y confidencialidad en la información en cuanto a los archivos Drive creados para las evidencias, informes, actas y documentos relacionados con el programa de bienestar.	Evidencia fotográfica donde se evidencia el cumplimiento de esta obligación.
12	Brindar Apoyo con la proyección de informes que solicite la Subdirección de Centro, la Dirección Regional y la Dirección General.	Se brinda apoyo con la proyección de presentación de información de bienestar para pares académicos	Capturas de pantalla de correo electrónico donde se evidencia el cumplimiento de esta obligación.



		solicitada por la oficina de registro calificado el día 8 de mayo de 2026.	
13	Apoyar la gestión documental consolidando evidencias de la ejecución de las actividades del plan de bienestar dirigido a los aprendices que genera el equipo de bienestar aprendiz del centro de formación.	Se brindó apoyo con la revisión de evidencias de cuenta de contratistas de bienestar los días 19, 20, 21 y 22 de mayo de 2026.	Capturas de pantalla de correos electrónicos donde se evidencia el cumplimiento de esta obligación.
14	Colaborar atendiendo oportunamente a los requerimientos que haga el supervisor del contrato en cuanto a información del contrato, y asistir a las reuniones convocadas en el área de Fomento al Bienestar y Liderazgo del Aprendiz.	Se participó en la reunión mensual de bienestar el día 8 de mayo de 2026.  Se participó en las reuniones convocadas por la dirección general y la subdirección de centro como parte del comité de logística del evento "Cumbre Nacional de representantes" los días 5, 7, 8, 12, 19, 22 y 26 de mayo de 2026.	Lista de asistencia.
15	Apoyar los diferentes procesos del área de ingreso y selección de aprendices.	Para el periodo del informe no se ejecutaron acciones referentes al cumplimiento de esta obligación.	No para este periodo.

A continuación, relaciono los desplazamientos que realicé previo a la presentación de este informe. Una vez finalizado cada desplazamiento presenté al ordenador del gasto el informe en el Formato para legalización del desplazamiento, en el que se describieron las actividades desarrolladas y los resultados. Cada informe de legalización cuenta con el visto bueno del supervisor.

Se lista a continuación el soporte de la legalización de los desplazamientos realizados, los cuales forman parte integral del presente informe de ejecución contractual.



ÍTEM	NRO. DE LA ORDEN DE VIAJE	LUGAR DE DESPLAZAMIENTO	FECHA DE DESPLAZAMIENTO INICIAL	FECHA DE DESPLAZAMIENTO FINAL
1				
2				

Para el trámite de la cuenta me permito adjuntar: (i) Documentos electrónicos enunciados como evidencias del cumplimiento de las obligaciones contractuales, (ii) los desplazamientos realizados y (iii) el pago de la planilla de seguridad social y parafiscal nro. **3217914898** operador SOI referente al mes de abril de 2026.

Cordialmente,

**Javier Orlando Posada Perdomo**  
Contratista  
**C.C. No. 1.110.468.058**

*Martha Lucía Restrepo Sierra*

**Martha Lucía Restrepo Sierra**  
Supervisor del contrato No. **9148851** de 2026.



### Acciones realizadas

Durante el mes se brindó atención y orientación a los aprendices que acudieron al área de Bienestar al Aprendiz, resolviendo inquietudes relacionadas con los programas, servicios y actividades institucionales. Asimismo, se suministró información sobre los beneficios disponibles y los procedimientos para acceder a las diferentes estrategias de bienestar, promoviendo la participación y el acompañamiento integral a los aprendices.

+57 310 5826550

+57 318 3266822 cambió su número de teléfono. Actualmente te estás comunicando con su nuevo número.

4/5/2026

Hola  
Javier

Buen Día 10:15 a. m.

Cómo estás

Una pregunta o duda  
Quería saber cuándo ahí convocatoria del Sena modalidad virtual 10:15 a. m.

Buenos días 10:49 a. m. ✓

Inicia mañana 10:49 a. m. ✓

Por betowa encuentra los programas 10:50 a. m. ✓

Activar Windows  
Ve a Configuración para activar Windows.

+57 314 2487442

hola javier 1:21 p. m.

muy buenas tardes 1:21 p. m.

javier mira este logo para la feria 1:21 p. m.

que te parece ...

Activar Windows  
Ve a Configuración para activar Windows.



WhatsApp chat interface showing two conversations. The top conversation is with contact +57 321 3495473, dated 30/4/2026. The bottom conversation is with contact +57 300 3575883, dated 6/5/2026. Both chats show a sequence of text messages and a voice message, with a Windows watermark visible at the bottom of each chat area.

**Chat 1: +57 321 3495473 (30/4/2026)**

- Message: Hola Javier, buen día, soy el vocero de la ficha 3409647 ADSO, era para una consulta de la feria empresarial del 7 de mayo, ya está en el listado de productos alguien que haya dicho mango biche o micheladas?, muchas gracias, atento a su respuesta. Editado 3:39 p. m.
- Response: buenas tardes, 3:40 p. m. ✓
- Response: mango biche no lo han dicho, micheladas ya está 3:40 p. m. ✓
- Message: Hola Javier, una pregunta, bebidas sodificadas ya está? 3:26 p. m.
- Response: Ya está si señor 4:33 p. m. ✓

**Chat 2: +57 300 3575883 (6/5/2026)**

- Message: 2. el tema de los permisos  
3. sobre la organizacion de los STAND y demas.  
agradezo su atencion. Editado 8:47 a. m.
- Voice message: 0:17 9:43 a. m. ✓
- Message: es decir que nosotros si por que estamos en LECTIVA? 9:49 a. m.
- Response: Cual es su número de ficha? 9:50 a. m. ✓
- Message: 3498747 9:50 a. m.
- Response: Ya revisé 9:53 a. m. ✓
- Response: Ustedes acabaron de entrar y no estan programados para evitarles cargas económicas porque entendemos los gastos de uniformes 9:53 a. m. ✓
- Message: Listo Javier muchas gracias Dios le bendiga. 9:54 a. m.



+57 321 3889183

6/5/2026

Hola buenas tarde mira habla con el vocero de la la ficha de flor nidia 4:23 p. m.

Cual es la ficha que necesita? 4:24 p. m. ✓✓

3458816 análisis y desarrollo de software, necesitamos el nombre del instructor y número de teléfono 4:26 p. m.

Por favor muchas gracias 4:26 p. m.

yeison castellanos 4:33 p. m. ✓✓

Mensaje

El es el instructor 4:33 p. m. ✓✓

Ok vale muchas gracias 4:44 p. m.

Activar Windows  
Ve a Configuración para activar Windows.

+ Escribe un mensaje

Windows taskbar: 10:24 a. m. 22/05/2026

John Almanza Monitor Bienestar 2025

Hola buenos días Javier 9:38 a. m.

Como estas.? 9:38 a. m.

Hola Almanza buenos dias 9:38 a. m. ✓✓

Javier me puedes hacer un favor 9:39 a. m.

De regalarme el numero de yesid, es que le escribí por el que tengo registrado y nunca le llego el mensaje 9:39 a. m.

Es para lo de las pruebas tyt 9:40 a. m.

Debe escribir al correo de TyT 9:42 a. m. ✓✓

Me lo puedes regalar porfa 9:42 a. m.

[tyt9310@sena.edu.co](mailto:tyt9310@sena.edu.co) 9:43 a. m. ✓✓

Gracias 9:43 a. m.

Activar Windows  
Ve a Configuración para activar Windows.

+ Escribe un mensaje

Windows taskbar: 10:33 a. m. 22/05/2026



+57 311 7257938

Ya estoy organizando por meses, me falta escanear y reunir las actas 5:46 p. m. ✓

Tú  
Ya estoy organizando por meses, me falta escanear y reunir las actas

Ah sí son físicos 5:47 p. m.

No se archivan en el AES 5:47 p. m.

Debe estar es en carpetas 5:47 p. m.

La instrucción es solo documento electrónico 5:47 p. m.

Los físicos se conservan en físico 5:48 p. m.

Vale mañana subimos 6:05 p. m.

0:24 6:03 p. m. ✓

Activar Windows  
Ve a Configuración para activar Windows.

+ Escribe un mensaje

10:35 a. m. 22/05/2026

+57 319 4451117  
haz clic aquí para ver la información de contacto

martes o a paso para diligenciar una pqrs ante el icfes: 12:14 p. m. ✓

Reenviado

Para radicar una PQRSD (Peticiónes, Quejas, Reclamos, Sugerencias y Denuncias) en el ICFES, debes ingresar al Formulario de PQRSD y Otros Trámites, llenar tus datos personales, seleccionar el tipo de solicitud, detallar el motivo de tu reclamación y adjuntar los soportes necesarios.

Pasos detallados para radicar tu PQR:

1. Ingresar a la plataforma: Ve a la página oficial del ICFES, desplaza hasta la sección de Atención y Servicios a la Ciudadanía y selecciona la opción PQRSD y Otros Trámites.
2. Accede al formulario: Haz clic en el enlace que indica "crea una nueva solicitud aquí" (o "Radicar aquí sus peticiones, quejas...").
3. Completa tus datos:
  - o Acepta la política de tratamiento de datos y términos.
  - o Selecciona "Petición" en el Tipo de solicitud (es l... Leer más 12:33 p. m. ✓)

Reenviado

Numero del icfes: 601 9156101 12:33 p. m. ✓

Muchas gracias 😊 12:55 p. m.

Activar Windows  
Ve a Configuración para activar Windows.

+ Escribe un mensaje

10:36 a. m. 22/05/2026



Se brindó apoyo al proceso de elección de representantes extraordinario, con los voceros de las titulaciones de la jornada noche el día 12 de mayo de 2026.

**ACTA No. 3**  
**NOMBRE DEL COMITÉ O DE LA REUNIÓN:** Elección extraordinaria de representante de la jornada noche – Centro de Comercio y Servicios

<b>CIUDAD Y FECHA:</b> 12/05/2026	<b>HORA INICIO:</b> 16:00	<b>HORA FIN:</b> 16:30
<b>LUGAR Y/O ENLACE:</b> Auditorio Regional	<b>DIRECCIÓN / REGIONAL / CENTRO:</b>	

**AGENDA O PUNTOS PARA DESARROLLAR:**  
1. Socialización del proceso de elección de representante de la jornada noche.  
2. Presentación de aspirantes y desarrollo de la jornada de votación.

**OBJETIVO(S) DE LA REUNIÓN:**  
1. Garantizar la participación democrática de los aprendices en la elección del representante de la jornada noche.  
2. Elegir el representante de los aprendices del Centro de Comercio y Servicios para la jornada noche.

**DESARROLLO DE LA REUNIÓN**

En el auditorio del Centro de Comercio y Servicios, siendo las 4:00 p.m. del día 12 de mayo de 2025, se llevó a cabo la jornada de elección del representante de la jornada noche, contando con la participación de aprendices de las diferentes titulaciones del centro de formación.

La reunión fue presidida por la señora Martha Lucía Restrepo Sierra y actuó como secretario del acta Javier Orlando Posada.

Durante la jornada, los aspirantes realizaron su presentación ante los asistentes, exponiendo los motivos por los cuales deseaban representar a la jornada noche, manifestando su conocimiento frente a las problemáticas existentes y planteando posibles soluciones mediante una adecuada gestión y participación institucional.

Los aspirantes inscritos fueron los siguientes:

1. Eduar Méndez – Ficha 3283911 – Tecnología en Gestión del Talento Humano.
2. Juan Esteban Sierra – Ficha 3225543 – Tecnología en Gestión Contable y de Información Financiera.
3. Katherine Garzón – Ficha 3405298 – Tecnología en Gestión Contable y de Información Financiera.

Se apoyó en la reunión de voceros el día 12 de mayo de 2026.





Se brindó apoyo logístico en la toma cultural dancística el día 21 de mayo de 2026 en las jornadas mañana y tarde en conmemoración del día de la afrocolombianidad.





Se apoyó logístico al evento “Festival de juegos autóctonos” el día 26 de mayo de 2026

Se apoyó en el alistamiento y logística del evento “Feria de Emprendimiento pro-fondos Día del Aprendiz (Folclorito)” el día 7 de mayo de 2026.





Se brindó apoyo en la realización de evaluación de cierre de etapa lectiva el día 5 de mayo a la ficha: 3313557.

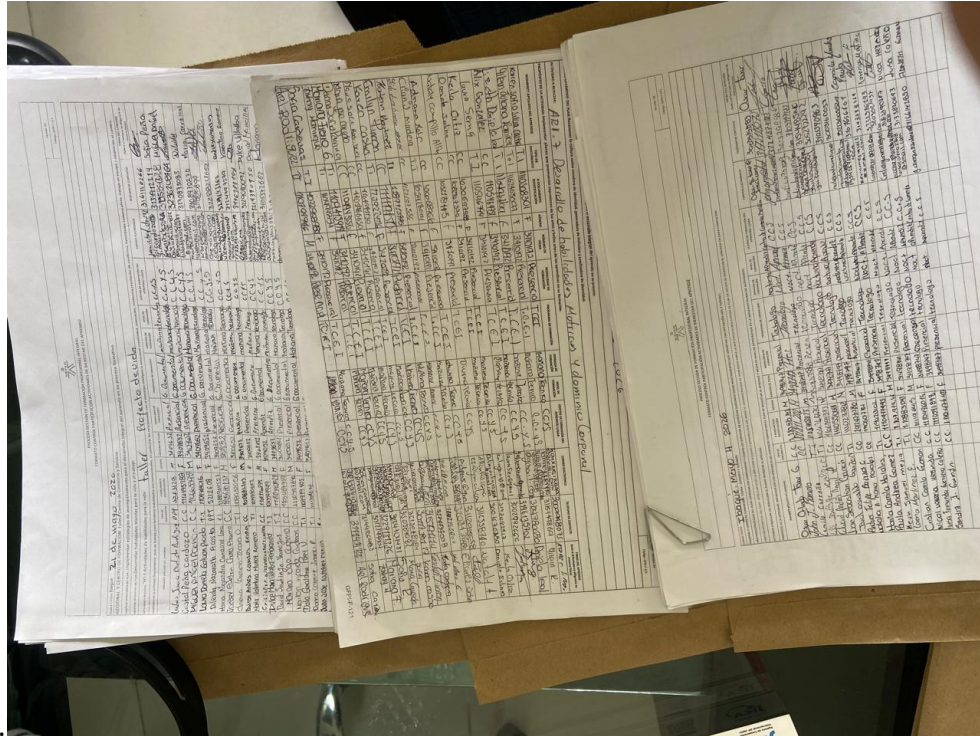
Id	Hora de inicio	Hora de finalización	Coele electrónico	No Ficha	Puntos: No Ficha	Comentarios: No Fic	Programa de Formad	Puntos: Programa de	Comentarios: Progra	Nombre Completo de	Puntos: Nombre Co	Comentarios: Nombr
4305	5/8/2026 15:43	5/8/2026 15:45	anonymous		3313557		TÉCNICO EN RECURSOS HUMANOS			FEIDY MAVERLY CASTILLO PINEDA		
4307	5/8/2026 15:42	5/8/2026 15:48	anonymous		3313557		TÉCNICO EN RECURSOS HUMANOS			FEIDY MAVERLY CASTILLO PINEDA		
4308	5/8/2026 15:48	5/8/2026 15:50	anonymous		1113670922		TÉCNICO EN RECURSOS HUMANOS			LAURA GABRIELA AYALA SANCHEZ		
4309	5/8/2026 15:47	5/8/2026 15:52	anonymous		3313557		TÉCNICO EN RECURSOS HUMANOS			PAULA ANDREA BARRERO AMAYA		
4310	5/8/2026 15:50	5/8/2026 15:52	anonymous		3313557		TÉCNICO EN RECURSOS HUMANOS			ANGELICA MARIA PINZON RODRIGUEZ		
4311	5/8/2026 15:52	5/8/2026 15:54	anonymous		3313557		TÉCNICO EN RECURSOS HUMANOS			WILLIAM FERNANDO BUSTOS		
4312	5/8/2026 15:52	5/8/2026 15:56	anonymous		3313557		TÉCNICO EN RECURSOS HUMANOS			LAURA GABRIELA AYALA SANCHEZ		
4313	5/8/2026 15:54	5/8/2026 15:56	anonymous		3313557		TÉCNICO EN RECURSOS HUMANOS			JORGE AUGUSTO RAMIREZ TELLEZ		
4314	5/8/2026 15:58	5/8/2026 16:00	anonymous		3313557		TÉCNICO EN RECURSOS HUMANOS			JONATHAN HERNANDEZ TORO		
4315	5/8/2026 15:55	5/8/2026 16:00	anonymous		3313557		TÉCNICO EN RECURSOS HUMANOS			FEIDY MAVERLY CASTILLO PINEDA		
4316	5/8/2026 16:00	5/8/2026 16:03	anonymous		3313557		TÉCNICO EN RECURSOS HUMANOS			JONATHAN DUVAN PRADA ALVAREZ		
4317	5/8/2026 16:06	5/8/2026 16:07	anonymous		3313557		TÉCNICO EN RECURSOS HUMANOS			WILLIAN FERNANDO BUSTOS ROMERO		
4318	5/8/2026 16:07	5/8/2026 16:10	anonymous		3313557		TÉCNICO EN RECURSOS HUMANOS			OSCAR FABIAN CAVEDES BARRIOS		
4319	5/8/2026 16:10	5/8/2026 16:14	anonymous		3313557		TÉCNICO EN RECURSOS HUMANOS			FEIDY MAVERLY CASTILLO PINEDA		
4320	5/8/2026 18:34	5/8/2026 18:39	anonymous		3313557		TÉCNICO EN RECURSOS HUMANOS			DUVAN DAVIANY QUIROGA IDROBO		
4321	5/8/2026 18:39	5/8/2026 18:42	anonymous		3313557		TÉCNICO EN RECURSOS HUMANOS			LAURA GABRIELA AYALA SANCHEZ		
4322	5/8/2026 18:42	5/8/2026 18:49	anonymous		3313557		TÉCNICO EN RECURSOS HUMANOS			JOSÉ ANTONIO CHILITO		

Se brinda apoyo en la aplicación de la encuesta de caracterización con la ficha: 3458816 el día 19 de mayo de 2026.

Columna 1	Dirección de correo electrónico	NOMBRES Y APELLIDOS APRENDIZ	TIPO DOCI	NÚMERO DE DOCU	PAÍS DE EXPEI	NÚMERO DE FICHA	PROGRAMA DE FORMACION	Modalidad de Formación	Genero
842	19/5/2026 16:18:23 miguelsuarezmk2006@gmail.com	Miguel Ángel Danna Suárez	C.C.	1106228083	Colombia	3458816	ANALISIS Y DESARROLLO DE SOF	Presencial	HOMBRE
843	19/5/2026 16:19:08 alejosan7704@gmail.com	CRISTIAN ALEJANDRO DIAZA SANCHEZ	C.C.	1106712641	Colombia	3458816	ANALISIS Y DESARROLLO DE SOF	Presencial	HOMBRE
844	19/5/2026 16:19:16 marionandrestique171@gmail.com	MARIO ANDRES MARTINEZ TIQUE	C.C.	1030282044	Colombia	3458816	ANALISIS Y DESARROLLO DE SOF	Presencial	HOMBRE
845	19/5/2026 16:19:17 sofalindita.22@gmail.com	Laura Sofia González vanegas	T.I.	1105468023	Colombia	3458816	ANALISIS Y DESARROLLO DE SOF	Presencial	MUJER
846	19/5/2026 16:20:04 marianparra10@gmail.com	Saray Mariana Parra Zamora	C.C.	1105467039	Colombia	3458816	ANALISIS Y DESARROLLO DE SOF	Presencial	MUJER
847	19/5/2026 16:20:30 serie28.09.albo@gmail.com	Sergio Leandro Beltrán Charry	C.C.	1107977589	Colombia	3458816	ANALISIS Y DESARROLLO DE SOF	Presencial	HOMBRE
848	19/5/2026 16:20:38 miakramos444@gmail.com	Mia Katalaya Diaz Ramos	C.C.	1104544766	Colombia	3458816	ANALISIS Y DESARROLLO DE SOF	Presencial	MUJER
849	19/5/2026 16:20:46 saramellado810@gmail.com	Sara Mellado Barragan	T.I.	1108932162	Colombia	3458816	ANALISIS Y DESARROLLO DE SOF	Presencial	MUJER
850	19/5/2026 16:21:34 leidyvallveruz@gmail.com	leidy ruiz plazas	C.C.	1005859165	Colombia	3458816	ANALISIS Y DESARROLLO DE SOF	Presencial	MUJER
851	19/5/2026 16:21:47 mari.cast.estudios@gmail.com	Mariana Castiblanco Romero	T.I.	1107980221	Colombia	3458816	ANALISIS Y DESARROLLO DE SOF	Presencial	MUJER
852	19/5/2026 16:21:54 alejcastro1777@gmail.com	Maria Alejandra blandon castro	C.C.	1110470589	Colombia	3458816	ANALISIS Y DESARROLLO DE SOF	Presencial	MUJER
853	19/5/2026 16:22:18 charrih08@gmail.com	Jhon Esteban Charria Prieto	C.C.	1106228180	Colombia	3458816	ANALISIS Y DESARROLLO DE SOF	Presencial	HOMBRE
854	19/5/2026 16:23:37 gaonaguarini@gmail.com	Juan Sebastian Gaona Guarin	C.C.	1054544186	Colombia	3458816	ANALISIS Y DESARROLLO DE SOF	Presencial	HOMBRE
855	19/5/2026 16:24:30 laurasofagonalez63@gmail.com	Laura González Bran	T.I.	1105467956	Colombia	358816	ANALISIS Y DESARROLLO DE SOF	Presencial	MUJER
856	19/5/2026 16:24:48 juanpoveda.071022@gmail.com	Juan David Poveda Pimiento	C.C.	1105463888	Colombia	3458816	ANALISIS Y DESARROLLO DE SOF	Presencial	HOMBRE
857	19/5/2026 16:25:01 vilic.tor616@gmail.com	Victor Manuel Diaz Londoño	T.I.	1032941577	Colombia	3458816	ANALISIS Y DESARROLLO DE SOF	Presencial	HOMBRE
858	19/5/2026 16:25:18 sharonsofigordillo2020@gmail.com	Sharon Sofia Vergara Gordillo	T.I.	1016955298	Colombia	3458816	ANALISIS Y DESARROLLO DE SOF	Presencial	MUJER
859	19/5/2026 16:25:23 normanssg@gmail.com	Norman Stiven Gómez Garcia	C.C.	1104943024	Colombia	3458816	ANALISIS Y DESARROLLO DE SOF	Presencial	HOMBRE
860	19/5/2026 16:26:00 ortizsuarezjostinkale@gmail.com	Justin Kalel Ortiz Suarez	T.I.	1104547565	Colombia	3458816	ANALISIS Y DESARROLLO DE SOF	Presencial	HOMBRE



Se brindó apoyo en el proceso de solicitud, aprobación y cargue de actividades de bienestar al aprendiz del mes de mayo en el aplicativo Sena Sofia plus los días 25, 26, 27, 28, 29 de mayo



de 2026.

Se brinda apoyo con la proyección de presentación para comité técnico el día 14 de mayo de 2026.

Solicitud Información Comité Técnico de Centro ● Pública 📄 Resumir este correo electrónico

**J** Javier Orlando Posada Perdomo 🕒 Jue 14/05/2026 5:26 PM

Para: 📧 Astrid Galindo Mendoza  
 CC: 📧 Daniel Esteban Acosta Castillo; 📧 Martha Lucia Restrepo Sierra

**i** Retención: Exchange Online (10 años) Expira: Dom 11/05/2036 5:26 PM

Comité tecnico al 19 de may...  
16 MB

Buenas tardes respetada Astrid,

Adjunto presentación con la información solicitada.

Cordial saludo,

**Javier Orlando Posada Perdomo**  
 Apoyo Administrativo - Centro de Comercio y Servicios  
 joposada@misena.edu.co  
 2709600 ext. 84351  
 Transversal 1ª No. 44-244 Ibagué - Colombia.

[www.sena.edu.co](http://www.sena.edu.co)  
 @SENAcomunica



Se brinda apoyo con la proyección del acta de elección extraordinaria de representante de la jornada noche el día 13 de mayo de 2026.

**ACTA No. 3**  
**NOMBRE DEL COMITÉ O DE LA REUNIÓN:** Elección extraordinaria de representante de la jornada noche – Centro de Comercio y Servicios

<b>CIUDAD Y FECHA:</b> 12/05/2026	<b>HORA INICIO:</b> 16:00	<b>HORA FIN:</b> 16:30
<b>LUGAR Y/O ENLACE:</b> Auditorio Regional	<b>DIRECCIÓN / REGIONAL / CENTRO:</b>	

**AGENDA O PUNTOS PARA DESARROLLAR:**  
1. Socialización del proceso de elección de representante de la jornada noche.  
2. Presentación de aspirantes y desarrollo de la Jornada de votación.

**OBJETIVO(S) DE LA REUNIÓN:**  
1. Garantizar la participación democrática de los aprendices en la elección del representante de la jornada noche.  
2. Elegir el representante de los aprendices del Centro de Comercio y Servicios para la jornada noche.

**DESARROLLO DE LA REUNIÓN**

En el auditorio del Centro de Comercio y Servicios, siendo las 4:00 p.m. del día 12 de mayo de 2025, se llevó a cabo la jornada de elección del representante de la jornada noche, contando con la participación de aprendices de las diferentes titulaciones del centro de formación.  
La reunión fue presidida por la señora Martha Lucía Restrepo Sierra y actuó como secretario del acta Javier Orlando Posada.  
Durante la jornada, los aspirantes realizaron su presentación ante los asistentes, exponiendo los motivos por los cuales deseaban representar a la jornada noche, manifestando su conocimiento frente a las problemáticas existentes y planteando posibles soluciones mediante una adecuada gestión y participación institucional.  
Los aspirantes inscritos fueron los siguientes:  
1. Eduar Méndez – Ficha 3283911 – Tecnología en Gestión del Talento Humano.  
2. Juan Esteban Sierra – Ficha 3225543 – Tecnología en Gestión Contable y de

Se mantiene especial reserva y confidencialidad en la información en cuanto a los archivos Drive creados para las evidencias, informes, actas y documentos relacionados con el programa de bienestar.

My files > BIENESTAR 2026 > EVIDENCIAS CONTRATISTAS 2026

Nombre	Modificado	Modificado por	File size	Compar...	Activity
ALCIBIADES ILISASTEGUI ARNAUD	10 de febrero	Javier Orlando Posada Perdomo	12 items	Shared	You shared with Alcibiades Ilisastegui Arnaud - 10 feb
ALFREDO VALBUENA MANJARRES	10 de febrero	Javier Orlando Posada Perdomo	12 items	Shared	You shared with Alfredo Valbuena Manjarres - 10 feb
DIDIER ISAAC RAMIREZ	10 de febrero	Javier Orlando Posada Perdomo	12 items	Shared	You shared with Didier Isaac Ramirez Torres - 10 feb
EZEQUIEL DAVID ZORNOSA MEDINA	10 de febrero	Javier Orlando Posada Perdomo	12 items	Shared	You shared with Ezequiel David Zornosa Medina - 10 feb
JOSE WILSON BRIÑEZ GALVIS	10 de febrero	Javier Orlando Posada Perdomo	12 items	Shared	You shared with Jose Wilson Brinez Galvis - 10 feb
JOSE WILSON HERNANDEZ TELLEZ	10 de febrero	Javier Orlando Posada Perdomo	12 items	Shared	You shared with Jose Wilson Hernandez Tellez - 10 feb
LEONIDAS ALBERTO OLAVE OCHOA	10 de febrero	Javier Orlando Posada Perdomo	12 items	Shared	You shared with Leonidas Alberto Olave Ochoa - 10 feb
LUZ ADRIANA AGUIRRE NIETO	10 de febrero	Javier Orlando Posada Perdomo	14 items	Shared	You shared with Luz Adriana Aguirre Nieto - 10 feb
MAGNOLIA ISABEL QUIMBAYO	10 de febrero	Javier Orlando Posada Perdomo	13 items	Shared	You shared with Magnolia Isabel Quimbayo Perez - 10 feb
SENAIDA LILIANA VILLEGAS GONZALEZ	10 de febrero	Javier Orlando Posada Perdomo	12 items	Shared	You shared with Senaida Liliana Villegas Gonzalez - 10 feb
YEINER OSWALDO CARDONA ROJAS	10 de febrero	Javier Orlando Posada Perdomo	12 items	Shared	You shared with Yeiner Oswaldo Cardona Rojas - 10 feb
YESID ANDREY GARCÍA AGUDELO	10 de febrero	Javier Orlando Posada Perdomo	12 items	Shared	You shared with Yesid Andrey Garcia Agudelo - 10 feb




Se brinda apoyo con la proyección de presentación de información de bienestar para pares académicos solicitada por la oficina de registro calificado el día 8 de mayo de 2026.

Visita de Pares Académicos Tecnología en Comercio Digital 🔒 Pública 📄 Resumir este correo electrónico


**J** Javier Orlando Posada Perdomo  
Para: **M** Martha Lucia Restrepo Sierra  
CC: **M** Martha Lucia Amaya Bravo; **M** Luz Marina Alonso Diaz  
Vie 8/05/2026 12:08 PM  
👍 1

Retención: Exchange Online (10 años) Expira: Lun 5/05/2036 12:08 PM


 REGISTRO CALIFICADO GEST...  
7 MB


Buenas tardes Dra. Martha,

Adjunto documento solicitado.

 [REGISTRO CALIFICADO GESTIÓN DE MERCADOS.pptx](#)

Cordial saludo,

 **Javier Orlando Posada Perdomo**  
Apoyo Administrativo - Centro de Comercio y Servicios  
joposada@misena.edu.co  
2709600 ext. 84351  
Transversal 1ª No. 44-244 Ibagué - Colombia.


 [www.sena.edu.co](http://www.sena.edu.co)  
@SENAcomunica


Se brindó apoyo con la revisión de evidencias de cuenta de contratistas de bienestar los días 19, 20, 21 y 22 de mayo de 2026.

Revision evidencias de cuenta mes de mayo - Didier Isaac Ramirez Torres 🔒 Pública 📄 Resumir este correo electrónico

**M** Martha Lucia Restrepo Sierra  
Para: **D** Didier Isaac Ramirez Torres  
CC: **J** Javier Orlando Posada Perdomo  
Mié 20/05/2026 2:39 PM

Retención: Exchange Online (10 años) Expira: Sáb 17/05/2036 2:39 PM

 GC\_1004417514\_34826\_MAY...  
3 MB


 GF\_1004417514\_34826\_MAY...  
279 KB

2 archivos adjuntos (3 MB) 📁 Guardar todo en OneDrive - Servicio Nacional de Aprendizaje ⬇ Descargar todo

Buenas tardes estimado Didier - contratista de apoyo a Bienestar Aprendiz,

En documento adjunto doy respuesta a su solicitud e informo que una vez revisado el informe y las evidencias aportadas, se da aprobación para el cargue en Secop II.

Activar Windows  
Ve a Configuración para activar Windows.





Revisión evidencias de cuenta mes de mayo - Ezequiel David Zornosa Medina ● Pública + Resumir este correo electrónico

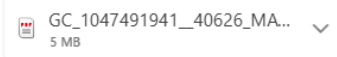


Javier Orlando Posada Perdomo

Para: ✉ Martha Lucia Restrepo Sierra

CC: ✉ Ezequiel David Zornosa Medina

Jue 21/05/2026 11:39 AM



2 archivos adjuntos (6 MB) ☁ Guardar todo en OneDrive - Servicio Nacional de Aprendizaje ↓ Descargar todo

Buenas tardes Dra. Martha,

Adjunto informes GF y GC del contratista Ezequiel David Zornosa Medina con la respectiva revisión de evidencias presentadas, se encuentra sin novedad para su revisión y aprobación.

Cordial saludo,

Activar Windows

Ve a Configuración para activar Windows.



Javier Orlando Posada Perdomo

Anexo Administrativo - Centro de Comercio y Servicios



Revisión evidencias de cuenta mes de mayo - Luz Adriana Aguirre Nieto ● Pública + Resumir este correo electrónico



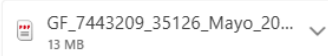
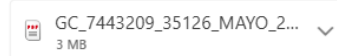
Martha Lucia Restrepo Sierra

Para: ✉ Luz Adriana Aguirre Nieto

CC: ✓ Javier Orlando Posada Perdomo

Jue 21/05/2026 12:11 PM

i Retención: Exchange Online (10 años) Expira: Dom 18/05/2036 12:11 PM



2 archivos adjuntos (15 MB) ☁ Guardar todo en OneDrive - Servicio Nacional de Aprendizaje ↓ Descargar todo

Buenas tardes estimado Luz Adriana - contratista de apoyo a Bienestar Aprendiz,

En documento adjunto doy respuesta a su solicitud e informo que una vez revisado el informe y las evidencias aportadas, se da aprobación para el cargue en Secop II.

Activar Windows

Ve a Configuración para activar Windows.







Se participó en la reunión mensual de bienestar el día 8 de mayo de 2026.



DE: ASISTENTES Y APROBACIÓN DECISIONES				
NOMBRE	DEPENDENCIA/ EMPRESA	APRUEBA (SI/NO)	OBSERVACIÓN	FIRMA O PARTICIPACIÓN VIRTUAL
Monolía Domínguez	Bienestar			<i>[Handwritten signature]</i>
Arbustales	Bienestar			<i>[Handwritten signature]</i>
ALICIA DEB ELISABETH ARAUJO	Bienestar			<i>[Handwritten signature]</i>
DAISY LUCIA BARRERA	Bienestar CCU			<i>[Handwritten signature]</i>
Yenil Garcia JOSE WILSON	Bienestar			<i>[Handwritten signature]</i>
Hernández	Bienestar			<i>[Handwritten signature]</i>
Leonides Gove	Bienestar			<i>[Handwritten signature]</i>
Javier Alvarado	Bienestar			<i>[Handwritten signature]</i>
Yanira Cardona	Bienestar			<i>[Handwritten signature]</i>
Alfredo Villalón	Bienestar			<i>[Handwritten signature]</i>
Wilson Brice	Bienestar			<i>[Handwritten signature]</i>

De acuerdo con La Ley 1581 de 2012, Protección de Datos Personales, el Servicio Nacional de Aprendizaje SENA, se compromete a garantizar la seguridad y protección de los datos personales que se encuentran almacenados en este documento, y les dará el tratamiento correspondiente en cumplimiento de lo establecido legalmente

GOR-F-084V02



Se participó en las reuniones convocadas por la dirección general y la subdirección de centro como parte del comité de logística del evento “Cumbre Nacional de representantes” los días 5, 7, 8, 12, 19, 22 y 26 de mayo de 2026.

