



PROCESO				
GESTIÓN CONTRACTUAL				
NOMBRE DEL FORMATO				
INFORME MENSUAL DE EJECUCIÓN CONTRACTUAL				
CLASIFICACIÓN DE LA INFORMACIÓN				
Pública	x	Pública Clasificada		Pública Reservada

INFORME MENSUAL EJECUCIÓN CONTRACTUAL

Málaga, 12 Mayo de 2026

ERIKA BARRERA MONTAÑEZ
SUPERVISOR(A) CONTRATO No. **CO1.PCCNTR.9048964**
INSTRUTORA GRADO 015
COORDINADORA ACADÉMICA
MÁLAGA

Asunto: Informe mensual de ejecución contractual Mayo de 2026

Referencia: **CO1.PCCNTR.9048964 de 2026.**

Henry Alexander Castañeda Rojas, identificado con la cédula de ciudadanía No. **1096.947.870 de Málaga Santander**, en mi calidad de Contratista del SENA, en el **Centro Agroempresarial y Turístico de los Andes**, en cumplimiento del Contrato de Prestación de Servicios de la referencia, a continuación, presento el Informe de actividades realizadas en el mes objeto de cobro.

Valor y forma de Pago: Valor y forma de Pago: Se fija como valor total para el contrato la suma de CUARENTA Y NUEVE MILLONES DOSCIENTOS SESENTA Y NUEVE MIL NOVECIENTOS SESENTA Y NUEVE PESOS M/CTE (49.269.969,00). Esta suma será pagada por el SENA al contratista de la siguiente manera:
a) Pagos mensuales por valor de CUATRO MILLONES SETECIENTOS TREINTA Y SIETE MIL CUATROCIENTOS NOVENTA Y SIETE PESOS M/CTE (4.737.497,00) Incluido IVA y proporcionales, esto para el primer y/o último pago, atendiendo al plazo de ejecución establecido.

Plazo: Será hasta el quince (15) de Diciembre de Dos mil Veintiséis (2026).

Objeto: Prestar los servicios de apoyo a la gestión y/o profesionales como instructor, para planear y orientar la formación profesional integral y el desarrollo curricular en los diferentes niveles de formación,



en el área de CONSTRUCCION EN EDIFICACIONES, y demás funciones propias de su competencia, en los programas de Fondo de la Industria de la Construcción FIC del Centro Agroempresarial y Turístico de los Andes, durante la vigencia 2026.

Ejecución mensual de actividades

No	Obligaciones	Acciones realizadas	Evidencias
1	<p>Realizar la planeación y alistamiento oportuno de todos los documentos de desarrollo curricular según el programa de formación asignado para orientar, en las fichas que se le asignen en la vigencia, y presentar los documentos antes de la ejecución de las fichas de manera trimestral.</p>	<p>Se brindó formación profesional integral en la formación titulada: tecnología en construcción en edificaciones, programa 223104, ficha no. 3315227 en el municipio de Málaga; AP5_ Verificar construcción de preliminares de obra según planos y especificaciones técnicas. AA1: Verificación de actividades preliminares. COMPETENCIA: Verificar construcción de preliminares de obra según planos y especificaciones técnicas. RESULTADOS DE APRENDIZAJE: CONTROLAR LAS ACTIVIDADES PRELIMINARES CON BASE EN NORMAS Y PLANOS. CONTROLAR INSUMOS SEGÚN ESPECIFICACIONES TÉCNICAS Y PROCESOS CONSTRUCTIVOS. CONTROLAR PROCESOS CONSTRUCTIVOS DE DRENAJES DE ACUERDO A NORMAS Y ESPECIFICACIONES. INTERPRETAR ESTUDIOS GEOTÉCNICOS DE ACUERDO A NORMATIVIDAD VIGENTE. INSPECCIONAR EL MOVIMIENTO DE TIERRA DE ACUERDO CON PLANOS Y ESPECIFICACIONES TÉCNICAS. IDENTIFICAR TRÁMITES Y NORMATIVIDAD ACORDE AL PROYECTO CONSTRUCTIVO. (80 horas). AP6_SUPERVISAR CONSTRUCCIÓN DE ESTRUCTURAS DE ACUERDO CON PLANOS Y ESPECIFICACIONES TÉCNICAS. AA1: Elaboración de presupuestos para construcción en edificaciones según planos y especificaciones técnicas. RESULTADOS DE APRENDIZAJE: APLICAR NORMATIVIDAD VIGENTE SEGÚN EL TIPO DE PROYECTO. (80 horas). 8 horas diarias del 01 al 31 de Mayo 2026. (160 horas).</p>	<p>Guía de aprendizaje AP5_AA1 y AP6_AA1 ficha N° 3315227</p> <p>Material didáctico y de apoyo AP5_AA1 y AP6_AA1 ficha N° 3315227.</p> <p>Listas de asistencia y registro fotográfico de asistencias a formación ficha N° 3315227. link: https://sena4-my.sharepoint.com/:f/r/personal/cooracademregucata_sena_edu_co/Documents/TITULADA%20REGULAR%202025/CONSTRUCCION_FIC/3315227_Tg_Construcci%C3%B3n%20en%20edificaciones_M%C3%A1laga?csf=1&web=1&e=DGIcwX</p>



2	Reportar y registrar en el aplicativo Sofía Plus todas las actividades que de acuerdo con el proceso de GFPI son de su responsabilidad (Registro de Proyecto Formativo, Creación de ruta de Aprendizaje, Asocio de Aprendices, verificación de registro de actividades en Sofía plus durante los de 5 primeros días hábiles de cada mes y reportar novedades, reporte de Inasistencias, Reporte de Juicios Evaluativos) garantizando la oportunidad, calidad de la información y la coherencia con el proceso formativo.	Se envió la programación de la formación para el mes de Mayo del programa de formación titulado: tecnólogo en construcción en edificaciones ficha N° 3315227 a través de correo electrónico.	Captura de pantalla correo electrónico con la programación de mes de mayo.
3	Realizar la inducción y reinducción institucional a los aprendices de acuerdo con los lineamientos institucionales.	Para el periodo del informe no se ejecutaron acciones referentes al cumplimiento de esta obligación.	Para el periodo del informe no se ejecutaron acciones referentes al cumplimiento de esta obligación.
4	Ejecutar la formación profesional integral de acuerdo con el programa de formación del área temática objeto del contrato según los lineamientos Institucionales.	Se brindó formación profesional integral en la formación titulada: tecnología en construcción en edificaciones, programa 223104, ficha no. 3315227 en el municipio de Málaga; AP5_ Verificar construcción de preliminares de obra según planos y especificaciones técnicas. AA1: Verificación de actividades preliminares. COMPETENCIA: Verificar construcción de preliminares de obra según planos y especificaciones técnicas. RESULTADOS DE APRENDIZAJE: CONTROLAR LAS ACTIVIDADES PRELIMINARES CON BASE EN NORMAS Y PLANOS. CONTROLAR INSUMOS SEGÚN ESPECIFICACIONES TÉCNICAS Y PROCESOS CONSTRUCTIVOS. CONTROLAR PROCESOS CONSTRUCTIVOS DE DRENAJES DE ACUERDO A NORMAS Y ESPECIFICACIONES. INTERPRETAR ESTUDIOS GEOTÉCNICOS DE ACUERDO A NORMATIVIDAD VIGENTE. INSPECCIONAR EL MOVIMIENTO DE TIERRA DE ACUERDO CON PLANOS Y ESPECIFICACIONES TÉCNICAS. IDENTIFICAR TRÁMITES Y NORMATIVIDAD ACORDE AL PROYECTO CONSTRUCTIVO. (80 horas). AP6_SUPERVISAR CONSTRUCCIÓN DE ESTRUCTURAS DE ACUERDO CON PLANOS Y ESPECIFICACIONES TÉCNICAS. AA1: Elaboración de presupuestos para construcción en edificaciones según planos y especificaciones técnicas. RESULTADOS DE APRENDIZAJE: APLICAR NORMATIVIDAD VIGENTE SEGÚN EL TIPO DE PROYECTO. (80 horas). 8 horas diarias del 01 al 31 de Mayo 2026. (160 horas).	Guía de aprendizaje AP5_AA1 y AP6_AA1 ficha N° 3315227 Material didáctico y de apoyo AP5_AA1 y AP6_AA1 ficha N° 3315227. Listas de asistencia y registro fotográfico de asistencias a formación ficha N° 3315227. link: https://sena4-my.sharepoint.com/:f/r/personal/cooracademregucata_sena_edu_co/Documents/TITULADA%20REGULAR%202025/CONSTRUCCION_FIC/3315227_Tg_Construcci%C3%B3n%20en%20edificaciones_M%C3%A1laga?csf=1&web=1&e=DGIcwX
5	Aplicar y hacer cumplir el reglamento del aprendiz, así como el conducto regular para garantizar el debido proceso de gestión de novedades en especial cuando sean notificaciones de menores de edad.	Se realiza el seguimiento de asistencias, inasistencias y su correspondiente registro en la plataforma Sofía Plus.	Listas de asistencia y registro fotográfico de asistencias a formación ficha N° 3315227.



6	Solicitar y gestionar oportunamente el uso de los elementos necesarios y materiales de formación para desarrollar eficazmente la acción de formación y responder por ellos ante el centro presentando los respectivos documentos soporte, como también responder por la integridad y buen uso de materiales, equipos y demás elementos de la institución puestos bajo su cuidado para desarrollar labores propias de su rol.	Para el periodo del informe no se ejecutaron acciones referentes al cumplimiento de esta obligación.	Para el periodo del informe no se ejecutaron acciones referentes al cumplimiento de esta obligación.
7	Realizar seguimiento y/o asesoría en la etapa productiva de las y los aprendices que le sean asignados y documentar esta actividad según el procedimiento de ejecución de la FPI.	Para el periodo del informe no se ejecutaron acciones referentes al cumplimiento de esta obligación.	Para el periodo del informe no se ejecutaron acciones referentes al cumplimiento de esta obligación.
8	Realizar la Evaluación de la apropiación de las competencias de los aprendices, emitir y registrar los Juicios evaluativos de cada aprendiz (Etapa lectiva y productiva), previa verificación efectuada de logro de los resultados de aprendizaje y portafolio de evidencias del aprendiz, de acuerdo con los criterios de evaluación establecidos en el programa de formación en un plazo máximo de 8 días después de finalizada la evaluación de las actividades de aprendizaje según fechas establecidas en el plan de trabajo y planeación pedagógica.	Se logro realizan los juicios evaluativos del programa titulado, TECNOLOGÍA EN CONSTRUCCIÓN EN EDIFICACIONES, programa 223104, ficha no. 3315227.en la plataforma Sofia Plus.	Se logro realizan los juicios evaluativos del programa titulado, TECNOLOGÍA EN CONSTRUCCIÓN EN EDIFICACIONES, programa 223104, ficha no. 3315227.en la plataforma Sofia Plus.
9	Apoyar la ejecución de acciones para el aseguramiento de la calidad de la FPI según los lineamientos institucionales y necesidad del servicio.	Se apoya la ejecución de acciones para el aseguramiento de la calidad de la FPI según los lineamientos institucionales y necesidad del servicio como: Se realiza el control de asistencias a formación y registro en el aplicativo sofia plus de los aprendices ficha N°. 3315227. también se participa en curso complementario en pedagogía y herramientas pedagógica.	Listas de asistencia y registro fotográfico de formación ficha N° 3315227.
10	Realizar seguimiento a la ejecución de cada acción de formación asignada, participar en comités de evaluación y seguimiento, documentar en actas y registros la ejecución de los seguimientos, como las novedades que se presenten en la acción de formación.	Se toma la asistencia de la formación, se elaboran las actas y seguimientos pertinentes para el apoyo FIC y se gestiona el portafolio de la ficha N°. 3315227	Listas de asistencia y registro fotográfico de formación ficha N° 3315227.



11	Reportar y sistematizar según plan operativo del programa, las acciones de formación en los portafolios de evidencias y en documentos (Actas de evaluación de programas, Actas de empalme, Actas de seguimiento Trimestral, Casos exitosos, sistematización de prácticas pedagógicas para la ejecución de la FPI) que demuestren los resultados de la ejecución contractual y la FPI, en los diferentes medios y/o espacios físicos y digitales que disponga el centro.	Se realiza el acta de Seguimiento de la formación: TECNOLOGIA EN CONSTRUCCION EN EDIFICACIONES, Ficha: 3315227, Málaga Santander.	Acta de seguimiento. GOR-F-084 V02, almacenada en el portafolio ficha: N°. 3315227.
12	Realizar la presentación de resultados de ejecución del programa de formación mediante acta, revisión del diseño curricular y documentos de desarrollo curricular, sobre la pertinencia y validez de estos, también índices de deserción y/o oportunidades de mejora al finalizar la ejecución de un programa de formación en sus dos etapas.	se está participando en el programa aprendamos junto en el cual se está realizando un acompañamiento activo en la documentación y ejecución del programa de formación.	registro fotográfico y bitácora
13	Participar proactivamente en las actividades del equipo de instructores de la red de conocimiento y equipos ejecutores, para la construcción junto con el equipo de Instructores de la red de conocimiento, el banco de material didáctico para cada programa de formación con base en lineamientos institucionales, entregar una copia digital de este material a la coordinación académica.	se participó de las reuniones de la red de forma activa y aportando a la solución de situaciones presentes en la red de conocimiento.	registro fotográfico y listado de asistencia
14	Apoyar la gestión para el alistamiento y ejecución de los programas de formación titulada, complementaria presencial y/o virtual según necesidad del centro de formación.	Se realiza el acta de Seguimiento de la formación: TECNOLOGIA EN CONSTRUCCION EN EDIFICACIONES, Ficha: 3315227, Málaga Santander.	Acta de seguimiento. GOR-F-084 V02, almacenada en el portafolio ficha: N°. 3315227.
15	Apoyar la gestión para seguimiento y verificación del cierre de fichas de los programas de formación titulada, complementaria presencial y/o virtual (apoyo entrega de documentos solicitud de título).	Para el periodo del informe no se ejecutaron acciones referentes al cumplimiento de esta obligación.	Para el periodo del informe no se ejecutaron acciones referentes al cumplimiento de esta obligación.
16	Programar y reportar al supervisor de contrato, en los 5 últimos días hábiles de cada mes las actividades a ejecutar en el siguiente mes según la programación de las fichas, los ambientes de aprendizaje, de manera que se autorice por escrito su movilización previa a la salida y se gestione el cargue de los eventos en Sofia plus, en el marco de su objeto contractual y lineamientos Institucionales y legales.	Se envía correo electrónico a coordinación académica con la programación de eventos del mes de marzo correspondiente a la ficha N°. 3315227.	Captura de pantalla envió de correo electrónico con programación de eventos correspondiente al mes de mayo.



17	Articular las acciones de formación con las estrategias institucionales Sennova, Agrosena, los procesos misionales de Emprendimiento y ECCL y demás procesos institucionales en el marco del mapa de procesos SIGA, según alcance de la FPI.	Para el periodo del informe no se ejecutaron acciones referentes al cumplimiento de esta obligación.	Para el periodo del informe no se ejecutaron acciones referentes al cumplimiento de esta obligación.
18	Apoyar las actividades de promoción de la oferta académica y portafolio de servicios, así mismo, gestionar la conformación de grupos de aprendices para la creación de las fichas de formación, de acuerdo con los procedimientos establecidos en el sistema integrado de gestión y autocontrol- SIGA.	Para el periodo del informe no se ejecutaron acciones referentes al cumplimiento de esta obligación.	Para el periodo del informe no se ejecutaron acciones referentes al cumplimiento de esta obligación.
19	Entregar los soportes del procedimiento de Ingreso de aprendices al programa de formación de acuerdo con los requisitos definidos en el diseño curricular y lineamientos de Administración educativa.	Para el periodo del informe no se ejecutaron acciones referentes al cumplimiento de esta obligación.	Para el periodo del informe no se ejecutaron acciones referentes al cumplimiento de esta obligación.
20	Participar cuando el centro lo requiera en proyectos de investigación Técnica aplicada y/o pedagógica y actividades del plan tecnológico para fortalecer el proceso de formación en el área temática objeto del contrato.	Para el periodo del informe no se ejecutaron acciones referentes al cumplimiento de esta obligación.	Para el periodo del informe no se ejecutaron acciones referentes al cumplimiento de esta obligación.
21	Participar cuando el centro de formación lo requiera en jornadas de Diseño y desarrollo curricular de programas de FPI conforme a las necesidades nacionales y lineamientos institucionales requeridos para el área temática objeto del contrato.	se está realizando ficha de formación 3454926 - DESARROLLO DE HABILIDADES PARA EL DESEMPEÑO DEL INSTRUCTOR SENA, también en las fichas Elaboración del Desarrollo Curricular (41311502 V.2) y la ficha Evaluación del Aprendizaje en la FPI (41311608 V.2)	registro fotográfico
22	Acompañar a los aprendices en las actividades planteadas por el equipo de bienestar al aprendiz según la programación del instructor.	se participó en las actividades solicitadas por bienestar del aprendiz y la coordinación académica.	registro fotográfico
23	Apoyar la inscripción en el sistema de información de la Agencia Pública de Empleo del SENA de los aprendices, de manera informada y consentida por los mismos, garantizando la consignación de información veraz y actualizada, así como informar los mecanismos de consulta a los aprendices.	Para el periodo del informe no se ejecutaron acciones referentes al cumplimiento de esta obligación.	Para el periodo del informe no se ejecutaron acciones referentes al cumplimiento de esta obligación.
24	Participar en las jornadas de seguimiento, acompañamiento, actualización, capacitación y transferencia tecnológica convocadas por el centro de Formación.	Para el periodo del informe no se ejecutaron acciones referentes al cumplimiento de esta obligación.	Para el periodo del informe no se ejecutaron acciones referentes al cumplimiento de esta obligación.



25	Acatar los lineamientos del Sistema Integrado de Gestión y Autocontrol, Seguridad y Salud en el trabajo, gestión ambiental, gestión de la información y Gestión de la Calidad.	Se realizo charlas con los aprendices de la importancia de conocerla norma, se socializo y se veló por la utilización de los epps en las actividades realizadas en formación y en los diversos espacios del centro de formación.	Se realizo charlas con los aprendices de la importancia de conocerla norma, se socializo y se veló por la utilización de los epps en las actividades realizadas en formación y en los diversos espacios del centro de formación.
26	Reportar de manera oportuna como usuario proveedor, en la etapa de ejecución contractual dentro de la plataforma SECOP II, los soportes correspondientes que evidencien la correcta ejecución y pagos realizados en cumplimiento del contrato de prestación de servicios suscrito.	Se diligenciaron los archivos de gestión financiera (GF), gestión contractual (GC); los cuales ya se encuentran en la plataforma SECOP II para su respectivo procedimiento, correspondiente al mes de mayo de 2026.	Cuenta de cobro N°. 04 correspondiente al mes de mayo de 2026 en SECOP II.
27	Aplicar al proceso de certificación de la norma de competencia "Orientar Procesos Formativos Con Base En Los Planes De Formación Concertados, O La Actualización "Orientar Formación Presencial De Acuerdo Con Procedimiento Técnico Y Normativo" o en su defecto deberá aplicar al proceso de certificación de la norma y aportar el respectivo certificado de aprobación, o la evidencia de la inscripción efectiva a mismo, al informe de ejecución contractual.	Para el periodo del informe no se ejecutaron acciones referentes al cumplimiento de esta obligación.	Para el periodo del informe no se ejecutaron acciones referentes al cumplimiento de esta obligación.
28	Participar en las actividades programadas por el SENA y equipo SIGA a las cuales se les convoque en cumplimiento de las actividades propias del objeto contractual.	Para el periodo del informe no se ejecutaron acciones referentes al cumplimiento de esta obligación.	Para el periodo del informe no se ejecutaron acciones referentes al cumplimiento de esta obligación.
29	El contratista que realice comisiones de servicios o desplazamientos autorizados por el supervisor deberá presentar dentro de los cinco (5) días hábiles siguientes a la fecha de finalización de la comisión, la respectiva legalización al área de Contable o quien haga sus veces.	Para el periodo del informe no se ejecutaron acciones referentes al cumplimiento de esta obligación.	Para el periodo del informe no se ejecutaron acciones referentes al cumplimiento de esta obligación.
30	Hacer entrega oportuna al supervisor del contrato, según cronograma que se establezca por parte de la entidad y atendiendo la forma de pago establecida de los documentos y soportes de cuenta de cobro, con el fin de dar cumplimiento a la meta de ejecución presupuestal.	Se entrega oportuna a la fecha acordada para documentación requerida y soportes de cuenta de cobro de acuerdo con los lineamientos emitidos desde coordinación académica.	Lista de asistencia, reportes en los aplicativos: SofiaPlus, Si-Contratistas y aplicativo Secop II.



31	El CONTRATISTA deberá acreditar que se encuentra al día en el pago de los aportes al sistema de seguridad social integral (salud, pensión y riesgos laborales).	Acreditó mediante la planilla 37215486 correspondiente al mes de Abril, estar al día en el pago a los aportes al sistema de seguridad social integral. Se participó en la presentación de la documentación para un nuevo registro calificado para un programa de formación en modelamiento en arquitectura e ingeniería.	Se anexa en la cuenta de cobro la planilla en estado pagada por la plataforma asopagos N° 37215486 correspondiente al mes de Abril. Se adjunta certificados de afiliación de Salud, Pensión y Riesgos
32	Atender los requerimientos que le realice el supervisor dentro del marco del objeto contractual.	Para el periodo del informe no se ejecutaron acciones referentes al cumplimiento de esta obligación.	Para el periodo del informe no se ejecutaron acciones referentes al cumplimiento de esta obligación.

A continuación, relaciono los desplazamientos que realicé previo a la presentación de este informe. Una vez finalizado cada desplazamiento presenté al ordenador del gasto el informe en el Formato para legalización del desplazamiento, en el que se describieron las actividades desarrolladas y los resultados. Cada informe de legalización cuenta con el visto bueno del supervisor.

Se lista a continuación el soporte de la legalización de los desplazamientos realizados, los cuales forman parte integral del presente informe de ejecución contractual.

ÍTEM	NRO. DE LA ORDEN DE VIAJE	LUGAR DE DESPLAZAMIENTO	FECHA DE DESPLAZAMIENTO INICIAL	FECHA DE DESPLAZAMIENTO FINAL
1				
2				

Para el trámite de la cuenta me permito adjuntar: (i) Documentos electrónicos enunciados como evidencias del cumplimiento de las obligaciones contractuales, (ii) los desplazamientos realizados y (iii) el pago de la planilla de seguridad social y parafiscal nro. planilla 37215486, del operador Asopagos referente al mes de Abril.

Cordialmente,



Henry Alejandro Castañeda Rojas
Contratista

C.C. No. 1.096.947.870 de Málaga.



ERIKA BARRERA MONTAÑEZ

Supervisor del contrato CO1.PCCNTR.9048964 de 2026.

OBLIGACION #1.

Realizar la planeación y alistamiento oportuno de todos los documentos de desarrollo curricular según el programa de formación asignado para orientar, en las fichas que se le asignen en la vigencia, y presentar los documentos antes de la ejecución de las fichas de manera trimestral.

Actividad	Fecha	Evidencias fotográficas
<p>Se brindó formación profesional integral en la formación titulada: tecnología en construcción en edificaciones, programa 223104, ficha no. 3315227 en el municipio de Málaga; AP5_ Verificar construcción de preliminares de obra según planos y especificaciones técnicas. AA1: Verificación de actividades preliminares. COMPETENCIA: Verificar construcción de preliminares de obra según planos y especificaciones técnicas. RESULTADOS DE APRENDIZAJE: CONTROLAR LAS ACTIVIDADES PRELIMINARES CON BASE EN NORMAS Y PLANOS. CONTROLAR INSUMOS SEGÚN ESPECIFICACIONES TÉCNICAS Y PROCESOS CONSTRUCTIVOS. CONTROLAR PROCESOS CONSTRUCTIVOS DE DRENAJES DE ACUERDO A NORMAS Y ESPECIFICACIONES. INTERPRETAR ESTUDIOS GEOTÉCNICOS DE ACUERDO A NORMATIVIDAD VIGENTE. INSPECCIONAR EL MOVIMIENTO DE TIERRA DE ACUERDO CON PLANOS Y ESPECIFICACIONES TÉCNICAS. IDENTIFICAR TRÁMITES Y NORMATIVIDAD ACORDE AL PROYECTO CONSTRUCTIVO. (80 horas). AP6_SUPERVISAR CONSTRUCCIÓN DE ESTRUCTURAS DE ACUERDO CON PLANOS Y ESPECIFICACIONES TÉCNICAS. AA1: Elaboración de presupuestos para construcción en edificaciones según planos y especificaciones técnicas. RESULTADOS DE APRENDIZAJE: APLICAR NORMATIVIDAD VIGENTE SEGÚN EL TIPO DE PROYECTO. (80 horas). 8 horas diarias del 01 al 31 de Mayo 2026. (160 horas).</p>	<p>02 al 27/05/2026</p>	 <p>11 may 2026 9:12:05 p.m. Número de índice: 1774</p> <p>11 may 2026 9:12:00 p.m. Número de índice: 1773</p> <p>11 may 2026 9:12:16 p.m. Número de índice: 1776</p>



OBLIGACION #2.

Reportar y registrar en el aplicativo Sofía Plus todas las actividades que de acuerdo con el proceso de GFPI son de su responsabilidad (Registro de Proyecto Formativo, Creación de ruta de Aprendizaje, Asocio de Aprendices, verificación de registro de actividades en Sofia plus durante los de 5 primeros días hábiles de cada mes y reportar novedades, reporte de Inasistencias, Reporte de Juicios Evaluativos) garantizando la oportunidad, calidad de la información y la coherencia con el proceso formativo.

Actividad	Fecha	Evidencias fotográficas
Se envió la programación de la formación para el mes de Mayo del programa de formación titulado: tecnólogo en construcción en edificaciones ficha N° 3315227 a través de correo electrónico.	12/05/2026	

OBLIGACION #4.

Ejecutar la formación profesional integral de acuerdo con el programa de formación del área temática objeto del contrato según los lineamientos Institucionales.

Actividad	Fecha	Evidencias fotográficas
-----------	-------	-------------------------

Se brindó formación profesional integral en la formación titulada: tecnología en construcción en edificaciones, programa 223104, ficha no. 3315227 en el municipio de Málaga; AP5_ Verificar construcción de preliminares de obra según planos y especificaciones técnicas. AA1: Verificación de actividades preliminares. COMPETENCIA: Verificar construcción de preliminares de obra según planos y especificaciones técnicas. RESULTADOS DE APRENDIZAJE: CONTROLAR LAS ACTIVIDADES PRELIMINARES CON BASE EN NORMAS Y PLANOS. CONTROLAR INSUMOS SEGÚN ESPECIFICACIONES TÉCNICAS Y PROCESOS CONSTRUCTIVOS. CONTROLAR PROCESOS CONSTRUCTIVOS DE DRENAJES DE ACUERDO A NORMAS Y ESPECIFICACIONES. INTERPRETAR ESTUDIOS GEOTÉCNICOS DE ACUERDO A NORMATIVIDAD VIGENTE. INSPECCIONAR EL MOVIMIENTO DE TIERRA DE ACUERDO CON PLANOS Y ESPECIFICACIONES TÉCNICAS. IDENTIFICAR TRÁMITES Y NORMATIVIDAD ACORDE AL PROYECTO CONSTRUCTIVO. (80 horas). AP6_SUPERVISAR CONSTRUCCIÓN DE ESTRUCTURAS DE ACUERDO CON PLANOS Y ESPECIFICACIONES TÉCNICAS. AA1: Elaboración de presupuestos para construcción en edificaciones según planos y especificaciones técnicas. RESULTADOS DE APRENDIZAJE: APLICAR NORMATIVIDAD VIGENTE SEGÚN EL TIPO DE PROYECTO. (80 horas). 8 horas diarias del 01 al 31 de Mayo 2026. (160 horas).

02 al
27/05/2026





OBLIGACION #5.

Aplicar y hacer cumplir el reglamento del aprendiz, así como el conducto regular para garantizar el debido proceso de gestión de novedades en especial cuando sean notificaciones de menores de edad.

Actividad	Fecha	Evidencias fotográficas
Se realiza el seguimiento de asistencias, inasistencias y su correspondiente registro en la plataforma Sofia Plus.	02 al 16/05/2026	



Realizar la Evaluación de la apropiación de las competencias de los aprendices, emitir y registrar los Juicios evaluativos de cada aprendiz (Etapa lectiva y productiva), previa verificación efectuada de logro de los resultados de aprendizaje y portafolio de evidencias del aprendiz, de acuerdo con los criterios de evaluación establecidos en el programa de formación en un plazo máximo de 8 días después de finalizada la evaluación de las actividades de aprendizaje según fechas establecidas en el plan de trabajo y planeación pedagógica.

Actividad	Fecha	Evidencias fotográficas
Se logro realizan los juicios evaluativos del programa titulado, TECNOLOGÍA EN CONSTRUCCIÓN EN EDIFICACIONES, programa 223104, ficha no. 3315227.en la plataforma Sofia Plus.		

OBLIGACION #9.

Apoyar la ejecución de acciones para el aseguramiento de la calidad de la FPI según los lineamientos institucionales y necesidad del servicio.

Actividad	Fecha	Evidencias fotográficas
Se apoya la ejecución de acciones para el aseguramiento de la calidad de la FPI según los lineamientos institucionales y necesidad del servicio como:	02 al 16/05/2026	
Se realiza el control de asistencias a formación y registro en el aplicativo sofiapus de los aprendices ficha N°. 3315227. también se participa en curso complementario en pedagogía y herramientas pedagógica.		



Realizar seguimiento a la ejecución de cada acción de formación asignada, participar en comités de evaluación y seguimiento, documentar en actas y registros la ejecución de los seguimientos, como las novedades que se presenten en la acción de formación.

Actividad	Fecha	Evidencias fotográficas
<p>Se toma la asistencia de la formación, se elaboran las actas y seguimientos pertinentes para el apoyo FIC y se gestiona el portafolio de la ficha N°. 3315227</p>	<p>02 al 16/02/2026</p>	<p>The evidence tables contain columns for 'N°', 'NOMBRE DEL PARTICIPANTE', 'CORREO ELECTRONICO', 'TELÉFONO', 'UBICACIÓN', 'MATERIA', 'MATERIALES', 'ACTIVO', and 'EVIDENCIA'. The data is organized into two main sections, each with a header table and a list of participants. The first section lists participants from 1 to 16, and the second section lists participants from 17 to 34. Handwritten notes and signatures are present in the 'EVIDENCIA' column for many entries.</p>



Nº	NOMBRE DEL PARTICIPANTE	IDENTIFICACION	TELÉFONO	EMAIL	FECHA	ACTA	ACTA	ACTA	ACTA	ACTA
16	PAZAR PERAZO GARCIA ROSA	90082034	3032000000000000000	paazar@unipia.com	20200709					
17	VALDIVIAO PAZAR ROSA	90082036	3032000000000000000	paazar@unipia.com	20200709	Acta	Acta	Acta	Acta	Acta
18	DELEZAR GARCIA FREDY ROLDO	90020910	3032000000000000000	delezar@unipia.com	20200709	Diapo	Diapo	Diapo	Diapo	Diapo
19	RODRIGUEZ ANDRE OSWALDO GARCIA	90020911	3032000000000000000	rodriguez@unipia.com	20200709	Diapo	Diapo	Diapo	Diapo	Diapo
20	DAVAL FERRAZ PEREZ TRINIDAD	90020912	3032000000000000000	daval@unipia.com	20200709	Diapo	Diapo	Diapo	Diapo	Diapo
21	VALDIVIAO FREDY ROLDO	90020913	3032000000000000000	valdiviao@unipia.com	20200709	Diapo	Diapo	Diapo	Diapo	Diapo
22	DAVAL FERRAZ PEREZ TRINIDAD	90020914	3032000000000000000	daval@unipia.com	20200709	Diapo	Diapo	Diapo	Diapo	Diapo
23	DELEZAR GARCIA FREDY ROLDO	90020915	3032000000000000000	delezar@unipia.com	20200709	Diapo	Diapo	Diapo	Diapo	Diapo
24	OLIVER GARCIA ANDRE OSWALDO GARCIA	90020916	3032000000000000000	oliver@unipia.com	20200709	Diapo	Diapo	Diapo	Diapo	Diapo
25	VALDIVIAO FREDY ROLDO	90020917	3032000000000000000	valdiviao@unipia.com	20200709	Diapo	Diapo	Diapo	Diapo	Diapo
26	DAVAL FERRAZ PEREZ TRINIDAD	90020918	3032000000000000000	daval@unipia.com	20200709	Diapo	Diapo	Diapo	Diapo	Diapo
27	VALDIVIAO FREDY ROLDO	90020919	3032000000000000000	valdiviao@unipia.com	20200709	Diapo	Diapo	Diapo	Diapo	Diapo
28	DAVAL FERRAZ PEREZ TRINIDAD	90020920	3032000000000000000	daval@unipia.com	20200709	Diapo	Diapo	Diapo	Diapo	Diapo
29	VALDIVIAO FREDY ROLDO	90020921	3032000000000000000	valdiviao@unipia.com	20200709	Diapo	Diapo	Diapo	Diapo	Diapo
30	DAVAL FERRAZ PEREZ TRINIDAD	90020922	3032000000000000000	daval@unipia.com	20200709	Diapo	Diapo	Diapo	Diapo	Diapo
31	VALDIVIAO FREDY ROLDO	90020923	3032000000000000000	valdiviao@unipia.com	20200709	Diapo	Diapo	Diapo	Diapo	Diapo
32	DAVAL FERRAZ PEREZ TRINIDAD	90020924	3032000000000000000	daval@unipia.com	20200709	Diapo	Diapo	Diapo	Diapo	Diapo
33	VALDIVIAO FREDY ROLDO	90020925	3032000000000000000	valdiviao@unipia.com	20200709	Diapo	Diapo	Diapo	Diapo	Diapo
34	DAVAL FERRAZ PEREZ TRINIDAD	90020926	3032000000000000000	daval@unipia.com	20200709	Diapo	Diapo	Diapo	Diapo	Diapo
35	VALDIVIAO FREDY ROLDO	90020927	3032000000000000000	valdiviao@unipia.com	20200709	Diapo	Diapo	Diapo	Diapo	Diapo
36	DAVAL FERRAZ PEREZ TRINIDAD	90020928	3032000000000000000	daval@unipia.com	20200709	Diapo	Diapo	Diapo	Diapo	Diapo
37	VALDIVIAO FREDY ROLDO	90020929	3032000000000000000	valdiviao@unipia.com	20200709	Diapo	Diapo	Diapo	Diapo	Diapo
38	DAVAL FERRAZ PEREZ TRINIDAD	90020930	3032000000000000000	daval@unipia.com	20200709	Diapo	Diapo	Diapo	Diapo	Diapo
39	VALDIVIAO FREDY ROLDO	90020931	3032000000000000000	valdiviao@unipia.com	20200709	Diapo	Diapo	Diapo	Diapo	Diapo
40	DAVAL FERRAZ PEREZ TRINIDAD	90020932	3032000000000000000	daval@unipia.com	20200709	Diapo	Diapo	Diapo	Diapo	Diapo
41	VALDIVIAO FREDY ROLDO	90020933	3032000000000000000	valdiviao@unipia.com	20200709	Diapo	Diapo	Diapo	Diapo	Diapo
42	DAVAL FERRAZ PEREZ TRINIDAD	90020934	3032000000000000000	daval@unipia.com	20200709	Diapo	Diapo	Diapo	Diapo	Diapo
43	VALDIVIAO FREDY ROLDO	90020935	3032000000000000000	valdiviao@unipia.com	20200709	Diapo	Diapo	Diapo	Diapo	Diapo
44	DAVAL FERRAZ PEREZ TRINIDAD	90020936	3032000000000000000	daval@unipia.com	20200709	Diapo	Diapo	Diapo	Diapo	Diapo
45	VALDIVIAO FREDY ROLDO	90020937	3032000000000000000	valdiviao@unipia.com	20200709	Diapo	Diapo	Diapo	Diapo	Diapo
46	DAVAL FERRAZ PEREZ TRINIDAD	90020938	3032000000000000000	daval@unipia.com	20200709	Diapo	Diapo	Diapo	Diapo	Diapo
47	VALDIVIAO FREDY ROLDO	90020939	3032000000000000000	valdiviao@unipia.com	20200709	Diapo	Diapo	Diapo	Diapo	Diapo
48	DAVAL FERRAZ PEREZ TRINIDAD	90020940	3032000000000000000	daval@unipia.com	20200709	Diapo	Diapo	Diapo	Diapo	Diapo
49	VALDIVIAO FREDY ROLDO	90020941	3032000000000000000	valdiviao@unipia.com	20200709	Diapo	Diapo	Diapo	Diapo	Diapo
50	DAVAL FERRAZ PEREZ TRINIDAD	90020942	3032000000000000000	daval@unipia.com	20200709	Diapo	Diapo	Diapo	Diapo	Diapo

Nº	NOMBRE DEL PARTICIPANTE	IDENTIFICACION	TELÉFONO	EMAIL	FECHA	ACTA	ACTA	ACTA	ACTA	ACTA
1	VALDIVIAO FREDY ROLDO	90020943	3032000000000000000	valdiviao@unipia.com	20200709	Diapo	Diapo	Diapo	Diapo	Diapo
2	DAVAL FERRAZ PEREZ TRINIDAD	90020944	3032000000000000000	daval@unipia.com	20200709	Diapo	Diapo	Diapo	Diapo	Diapo
3	VALDIVIAO FREDY ROLDO	90020945	3032000000000000000	valdiviao@unipia.com	20200709	Diapo	Diapo	Diapo	Diapo	Diapo
4	DAVAL FERRAZ PEREZ TRINIDAD	90020946	3032000000000000000	daval@unipia.com	20200709	Diapo	Diapo	Diapo	Diapo	Diapo
5	VALDIVIAO FREDY ROLDO	90020947	3032000000000000000	valdiviao@unipia.com	20200709	Diapo	Diapo	Diapo	Diapo	Diapo
6	DAVAL FERRAZ PEREZ TRINIDAD	90020948	3032000000000000000	daval@unipia.com	20200709	Diapo	Diapo	Diapo	Diapo	Diapo
7	VALDIVIAO FREDY ROLDO	90020949	3032000000000000000	valdiviao@unipia.com	20200709	Diapo	Diapo	Diapo	Diapo	Diapo
8	DAVAL FERRAZ PEREZ TRINIDAD	90020950	3032000000000000000	daval@unipia.com	20200709	Diapo	Diapo	Diapo	Diapo	Diapo
9	VALDIVIAO FREDY ROLDO	90020951	3032000000000000000	valdiviao@unipia.com	20200709	Diapo	Diapo	Diapo	Diapo	Diapo
10	DAVAL FERRAZ PEREZ TRINIDAD	90020952	3032000000000000000	daval@unipia.com	20200709	Diapo	Diapo	Diapo	Diapo	Diapo
11	VALDIVIAO FREDY ROLDO	90020953	3032000000000000000	valdiviao@unipia.com	20200709	Diapo	Diapo	Diapo	Diapo	Diapo
12	DAVAL FERRAZ PEREZ TRINIDAD	90020954	3032000000000000000	daval@unipia.com	20200709	Diapo	Diapo	Diapo	Diapo	Diapo
13	VALDIVIAO FREDY ROLDO	90020955	3032000000000000000	valdiviao@unipia.com	20200709	Diapo	Diapo	Diapo	Diapo	Diapo
14	DAVAL FERRAZ PEREZ TRINIDAD	90020956	3032000000000000000	daval@unipia.com	20200709	Diapo	Diapo	Diapo	Diapo	Diapo
15	VALDIVIAO FREDY ROLDO	90020957	3032000000000000000	valdiviao@unipia.com	20200709	Diapo	Diapo	Diapo	Diapo	Diapo
16	DAVAL FERRAZ PEREZ TRINIDAD	90020958	3032000000000000000	daval@unipia.com	20200709	Diapo	Diapo	Diapo	Diapo	Diapo
17	VALDIVIAO FREDY ROLDO	90020959	3032000000000000000	valdiviao@unipia.com	20200709	Diapo	Diapo	Diapo	Diapo	Diapo
18	DAVAL FERRAZ PEREZ TRINIDAD	90020960	3032000000000000000	daval@unipia.com	20200709	Diapo	Diapo	Diapo	Diapo	Diapo
19	VALDIVIAO FREDY ROLDO	90020961	3032000000000000000	valdiviao@unipia.com	20200709	Diapo	Diapo	Diapo	Diapo	Diapo
20	DAVAL FERRAZ PEREZ TRINIDAD	90020962	3032000000000000000	daval@unipia.com	20200709	Diapo	Diapo	Diapo	Diapo	Diapo
21	VALDIVIAO FREDY ROLDO	90020963	3032000000000000000	valdiviao@unipia.com	20200709	Diapo	Diapo	Diapo	Diapo	Diapo
22	DAVAL FERRAZ PEREZ TRINIDAD	90020964	3032000000000000000	daval@unipia.com	20200709	Diapo	Diapo	Diapo	Diapo	Diapo
23	VALDIVIAO FREDY ROLDO	90020965	3032000000000000000	valdiviao@unipia.com	20200709	Diapo	Diapo	Diapo	Diapo	Diapo
24	DAVAL FERRAZ PEREZ TRINIDAD	90020966	3032000000000000000	daval@unipia.com	20200709	Diapo	Diapo	Diapo	Diapo	Diapo
25	VALDIVIAO FREDY ROLDO	90020967	3032000000000000000	valdiviao@unipia.com	20200709	Diapo	Diapo	Diapo	Diapo	Diapo
26	DAVAL FERRAZ PEREZ TRINIDAD	90020968	3032000000000000000	daval@unipia.com	20200709	Diapo	Diapo	Diapo	Diapo	Diapo
27	VALDIVIAO FREDY ROLDO	90020969	3032000000000000000	valdiviao@unipia.com	20200709	Diapo	Diapo	Diapo	Diapo	Diapo
28	DAVAL FERRAZ PEREZ TRINIDAD	90020970	3032000000000000000	daval@unipia.com	20200709	Diapo	Diapo	Diapo	Diapo	Diapo
29	VALDIVIAO FREDY ROLDO	90020971	3032000000000000000	valdiviao@unipia.com	20200709	Diapo	Diapo	Diapo	Diapo	Diapo
30	DAVAL FERRAZ PEREZ TRINIDAD	90020972	3032000000000000000	daval@unipia.com	20200709	Diapo	Diapo	Diapo	Diapo	Diapo
31	VALDIVIAO FREDY ROLDO	90020973	3032000000000000000	valdiviao@unipia.com	20200709	Diapo	Diapo	Diapo	Diapo	Diapo
32	DAVAL FERRAZ PEREZ TRINIDAD	90020974	3032000000000000000	daval@unipia.com	20200709	Diapo	Diapo	Diapo	Diapo	Diapo
33	VALDIVIAO FREDY ROLDO	90020975	3032000000000000000	valdiviao@unipia.com	20200709	Diapo	Diapo	Diapo	Diapo	Diapo
34	DAVAL FERRAZ PEREZ TRINIDAD	90020976	3032000000000000000	daval@unipia.com	20200709	Diapo	Diapo	Diapo	Diapo	Diapo
35	VALDIVIAO FREDY ROLDO	90020977	3032000000000000000	valdiviao@unipia.com	20200709	Diapo	Diapo	Diapo	Diapo	Diapo
36	DAVAL FERRAZ PEREZ TRINIDAD	90020978	3032000000000000000	daval@unipia.com	20200709	Diapo	Diapo	Diapo	Diapo	Diapo
37	VALDIVIAO FREDY ROLDO	90020979	3032000000000000000	valdiviao@unipia.com	20200709	Diapo	Diapo	Diapo	Diapo	Diapo
38	DAVAL FERRAZ PEREZ TRINIDAD	90020980	3032000000000000000	daval@unipia.com	20200709	Diapo	Diapo	Diapo	Diapo	Diapo
39	VALDIVIAO FREDY ROLDO	90020981	3032000000000000000	valdiviao@unipia.com	20200709	Diapo	Diapo	Diapo	Diapo	Diapo
40	DAVAL FERRAZ PEREZ TRINIDAD	90020982	3032000000000000000	daval@unipia.com	20200709	Diapo	Diapo	Diapo	Diapo	Diapo
41	VALDIVIAO FREDY ROLDO	90020983	3032000000000000000	valdiviao@unipia.com	20200709	Diapo	Diapo	Diapo	Diapo	Diapo
42	DAVAL FERRAZ PEREZ TRINIDAD	90020984	3032000000000000000	daval@unipia.com	20200709	Diapo	Diapo	Diapo	Diapo	Diapo
43	VALDIVIAO FREDY ROLDO	90020985	3032000000000000000	valdiviao@unipia.com	20200709	Diapo	Diapo	Diapo	Diapo	Diapo
44	DAVAL FERRAZ PEREZ TRINIDAD	90020986	3032000000000000000	daval@unipia.com	20200709	Diapo	Diapo	Diapo	Diapo	Diapo
45	VALDIVIAO FREDY ROLDO	90020987	3032000000000000000	valdiviao@unipia.com	20200709	Diapo	Diapo	Diapo	Diapo	Diapo
46	DAVAL FERRAZ PEREZ TRINIDAD	90020988	3032000000000000000	daval@unipia.com	20200709	Diapo	Diapo	Diapo	Diapo	Diapo
47	VALDIVIAO FREDY ROLDO	90020989	3032000000000000000	valdiviao@unipia.com	20200709	Diapo	Diapo	Diapo	Diapo	Diapo
48	DAVAL FERRAZ PEREZ TRINIDAD	90020990	3032000000000000000	daval@unipia.com	20200709	Diapo	Diapo	Diapo	Diapo	Diapo
49	VALDIVIAO FREDY ROLDO	90020991	3032000000000000000	valdiviao@unipia.com	20200709	Diapo	Diapo	Diapo	Diapo	Diapo
50	DAVAL FERRAZ PEREZ TRINIDAD	90020992	3032000000000000000	daval@unipia.com	20200709	Diapo	Diapo	Diapo	Diapo	Diapo

OBLIGACION #11.


Reportar y sistematizar según plan operativo del programa, las acciones de formación en los portafolios de evidencias y en documentos (Actas de evaluación de programas, Actas de empalme, Actas de seguimiento Trimestral, Casos exitosos, sistematización de prácticas pedagógicas para la ejecución de la FPI) que demuestren los resultados de la ejecución contractual y la FPI, en los diferentes medios y/o espacios físicos y digitales que disponga el centro.

Actividad	Fecha	Evidencias fotográficas
Se realiza el acta de Seguimiento de la formación: TECNOLOGIA EN CONSTRUCCION EN EDIFICACIONES , Ficha: 3315227, Málaga Santander.	02 al 16/05/2026	



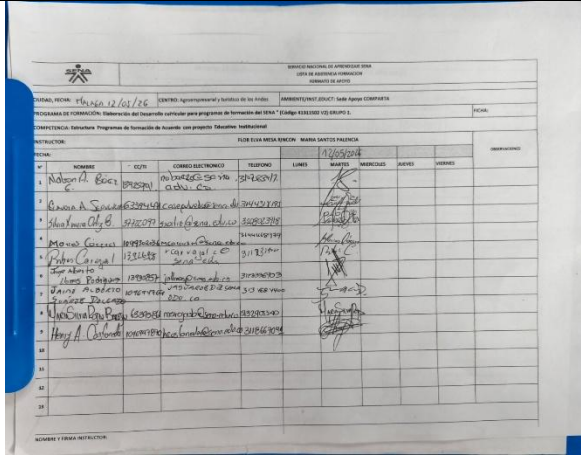
OBLIGACION #12.

Realizar la presentación de resultados de ejecución del programa de formación mediante acta, revisión del diseño curricular y documentos de desarrollo curricular, sobre la pertinencia y validez de estos, también índices de deserción y/o oportunidades de mejora al finalizar la ejecución de un programa de formación en sus dos etapas.

Actividad	Fecha	Evidencias fotográficas
<p>se está participando en el programa aprendamos junto en el cual se está realizando un acompañamiento activo en la documentación y ejecución del programa de formación.</p>		

OBLIGACION #13.

Participar proactivamente en las actividades del equipo de instructores de la red de conocimiento y equipos ejecutores, para la construcción junto con el equipo de Instructores de la red de conocimiento, el banco de material didáctico para cada programa de formación con base en lineamientos institucionales, entregar una copia digital de este material a la coordinación académica.

Actividad	Fecha	Evidencias fotográficas
<p>se participó de las reuniones de la red de forma activa y aportando a la solución de situaciones presentes en la red de conocimiento.</p>	<p>9/05/2026</p>	

OBLIGACION #14.

Apoyar la gestión para el alistamiento y ejecución de los programas de formación titulada, complementaria presencial y/o virtual según necesidad del centro de formación.

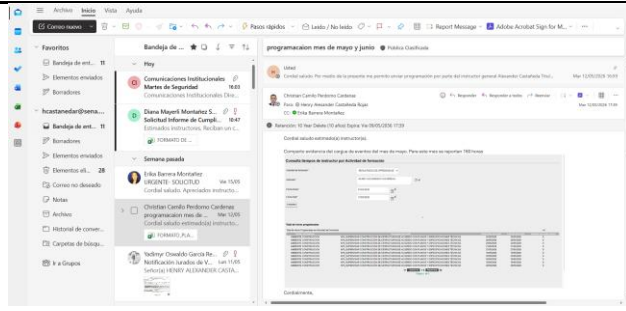
Actividad	Fecha	Evidencias fotográficas
-----------	-------	-------------------------



Se realiza el acta de Seguimiento de la formación: TECNOLOGIA EN CONSTRUCCION EN EDIFICACIONES, Ficha: 3315227, Málaga Santander.

OBLIGACION #16.

Programar y reportar al supervisor de contrato, en los 5 últimos días hábiles de cada mes las actividades a ejecutar en el siguiente mes según la programación de las fichas, los ambientes de aprendizaje, de manera que se autorice por escrito su movilización previa a la salida y se gestione el cargue de los eventos en Sofia plus, en el marco de su objeto contractual y lineamientos Institucionales y legales.

Actividad	Fecha	Evidencias fotográficas
Se envía correo electrónico a coordinación académica con la programación de eventos del mes de marzo correspondiente a la ficha N°. 3315227.	12/05/2026	

OBLIGACION #21.

Participar cuando el centro de formación lo requiera en jornadas de Diseño y desarrollo curricular de programas de FPI conforme a las necesidades nacionales y lineamientos institucionales requeridos para el área temática objeto del contrato.


Actividad	Fecha	Evidencias fotográficas
-----------	-------	-------------------------

se está realizando ficha de formación 3454926 - DESARROLLO DE HABILIDADES PARA EL DESEMPEÑO DEL INSTRUCTOR SENA, también en las fichas Elaboración del Desarrollo Curricular (41311502 V.2) y la ficha Evaluación del Aprendizaje en la FPI (41311608 V.2)



OBLIGACION #22.


Acompañar a los aprendices en las actividades planteadas por el equipo de bienestar al aprendiz según la programación del instructor.

Actividad	Fecha	Evidencias fotográficas
<p>se participó en las actividades solicitadas por bienestar del aprendiz y la coordinación académica.</p>		

OBLIGACION #25.

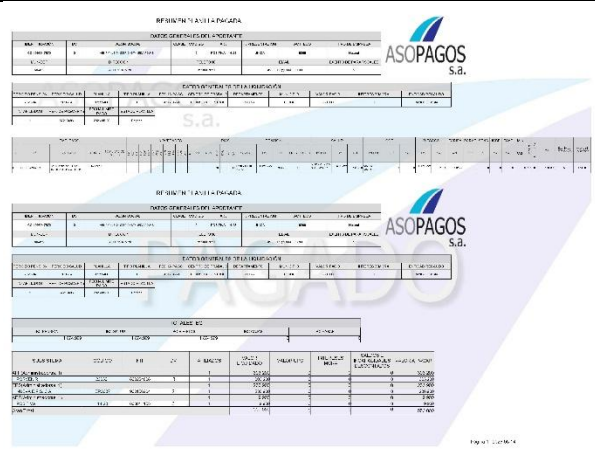


Acatar los lineamientos del Sistema Integrado de Gestión y Autocontrol, Seguridad y Salud en el trabajo, gestión ambiental, gestión de la información y Gestión de la Calidad.

Actividad	Fecha	Evidencias fotográficas
<p>Se realizo charlas con los aprendices de la importancia de conocerla norma, se socializo y se veló por la utilización de los epps en las actividades realizadas en formación y en los diversos espacios del centro de formación.</p>	<p>5/05/2026</p>	 <p>11 may 2026 9:18:15 p.m. Número de indice: 1779</p>

OBLIGACION #31.

El CONTRATISTA deberá acreditar que se encuentra al día en el pago de los aportes al sistema de seguridad social integral (salud, pensión y riesgos laborales).

Actividad	Fecha	Evidencias fotográficas
<p>Acredité mediante la planilla 37215486 correspondiente al mes de Abril, estar al día en el pago a los aportes al sistema de seguridad social integral. Se participo en la presentación de la documentación para un nuevo registro calificado para un programa de formación en modelamiento en arquitectura e ingeniería.</p>	<p>12/05/2026</p>	

TIEMPO ACT. APOYO A LA FORMACION

INSTRUCTOR: HENRY ALEXANDER CASTAÑEDA ROJAS

CENTRO DE FORMACIÓN: CENTRO AGROEMPRESARIAL Y TURISTICO DE LOS ANDES

FECHA INICIAL: 01/05/2026 00:00:00

FECHA FINAL: 31/05/2026 23:59:59

ACTIVIDADES ACADÉMICAS

FICHA 3315227 - CONSTRUCCION EN EDIFICACIONES.
DE APRENDIZAJE:

- **COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:** APLICACIÓN DE CONOCIMIENTOS DE LAS CIENCIAS NATURALES DE ACUERDO CON SITUACIONES DEL CONTEXTO PRODUCTIVO Y SOCIAL.
- **COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:** APLICAR PRÁCTICAS DE PROTECCIÓN AMBIENTAL, SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO DE ACUERDO CON LAS POLÍTICAS ORGANIZACIONALES Y LA
- **COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:** Coordinar construcción de estructuras de acuerdo con planos y especificaciones técnicas

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

APLICAR NORMATIVIDAD VIGENTE SEGÚN EL TIPO DE PROYECTO

- **COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:** DESARROLLAR PROCESOS DE COMUNICACIÓN EFICACES Y EFECTIVOS, TENIENDO EN CUENTA SITUACIONES DE ORDEN SOCIAL, PERSONAL Y PRODUCTIVO.
- **COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:** Ejercer derechos fundamentales del trabajo en el marco de la constitución política y los convenios internacionales.

- COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: Enrique Low Murtra-Interactuar en el contexto productivo y social de acuerdo con principios éticos para la construcción de una cultura de paz.
- COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: GENERAR HÁBITOS SALUDABLES DE VIDA MEDIANTE LA APLICACIÓN DE PROGRAMAS DE ACTIVIDAD FÍSICA EN LOS CONTEXTOS PRODUCTIVOS Y SOCIALES.
- COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: Gestionar procesos propios de la cultura emprendedora y empresarial de acuerdo con el perfil personal y los requerimientos de los contextos productivo y social.
- COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: Inspeccionar instalación de acabados de acuerdo con planos y especificaciones técnicas
- COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: INTERACTUAR EN LENGUA INGLESA DE FORMA ORAL Y ESCRITA DENTRO DE CONTEXTOS SOCIALES Y LABORALES SEGÚN LOS CRITERIOS ESTABLECIDOS POR
- COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: MEDIR CONSTRUCCIONES SEGÚN TÉCNICAS Y PROCEDIMIENTOS TÉCNICOS
- COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: Orientar investigación formativa según referentes técnicos
- COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: PROBAR INSTALACIONES TÉCNICAS DE ACUERDO CON PLANOS Y ESPECIFICACIONES DE CONSTRUCCIÓN.
- COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: Programar proyectos según especificaciones técnicas y métodos de planeación.

- **COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:** Razonar cuantitativamente frente a situaciones susceptibles de ser abordadas de manera matemática en contextos laborales, sociales y personales.
- **COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:** Replantear los diseños de acuerdo con planos y especificaciones técnicas de construcción.
- **COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:** Resultado de Aprendizaje de la Inducción.
- **COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:** RESULTADOS DE APRENDIZAJE ETAPA PRACTICA
- **COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:** Utilizar herramientas informáticas de acuerdo con las necesidades de manejo de información
- **COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:** Verificar construcción de preliminares de obra según planos y especificaciones técnicas

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

CONTROLAR INSUMOS SEGÚN ESPECIFICACIONES TÉCNICAS Y PROCESOS CONSTRUCTIVOS
 CONTROLAR PROCESOS CONSTRUCTIVOS DE DRENAJES DE ACUERDO A NORMAS Y ESPECIFICACIONES TÉCNICAS
 CONTROLAR LAS ACTIVIDADES PRELIMINARES CON BASE EN NORMAS Y PLANOS

HORAS DEDICADAS EN LA FICHA : 160,00

TOTAL HORAS ACTIVIDADES ACADÉMICAS: 160,00

EVENTOS DE DIVULGACIÓN TECNOLÓGICA - EDT's

FICHA	FECHA INICIO	FECHA FINAL	EVENTO	HORAS
-------	--------------	-------------	--------	-------

TOTAL TIEMPO EDT's: 0,00

ACTIVIDADES ADICIONALES

FECHA INICIAL	FECHA FINAL	ACTIVIDAD	HORAS
---------------	-------------	-----------	-------

TOTAL ACTIVIDADES ADICIONALES: 0,00

INSTRUCTOR: HENRY ALEXANDER CASTAÑEDA ROJAS

CENTRO DE FORMACIÓN: CENTRO AGROEMPRESARIAL Y TURISTICO DE LOS ANDES



SERVICIO NACIONAL DE APRENDIZAJE SENA
LISTA DE ASISTENCIA FORMACION
FORMATO DE APOYO

Ciudad: Fecha: MALAGA CENTRO AGROEMPRESARIAL Y TURISTICO DE LOS ANDES AMBIENTE/INST. EDUC.T.: 202 FICHA: 3315227

PROGRAMA DE FORMACION: CONSTRUCCION EN EDIFICACIONES
COMPETENCIA: MEDIR CONSTRUCCIONES SEGUN TECNICAS Y PROCEDIMIENTOS TECNICOS

INSTRUCTOR: Henry Alexander Castañeda Rojas

VOCERO FORMACION: YEHIRYS ALEJANDRA LIZARAZO GARCIA

Nº	APELLIDOS Y NOMBRES	CGTI	CORREO ELECTRONICO	TELEFONO	FECHA DEL					OBSERVACIONES
					LUNES	MARTES	MIÉRCOLES	JUEVES	VIERNES	
1	NESTOR DUVAN DUARTE MACIAS	1005422869	duartenestor538@gmail.com	3125651715	<i>Nestor Duarte</i>	<i>Nestor Duarte</i>	<i>Nestor Duarte</i>	<i>Nestor Duarte</i>	<i>Nestor Duarte</i>	
2	NEIDER YAMIR SEGURA MENDETA	1005849471	neideryamirseguramendeta@gmail.com	3227403840	<i>Neider S</i>	<i>Neider S</i>	<i>Neider S</i>			
3	FRANVER YORLANNY CORREA NIÑO	1007731831	franyorl2019@gmail.com	3178478163						
4	ZULLY VANESSA HERNANDEZ PUENTES	1054146304	zullyvanessa.05@gmail.com	3125012008	<i>Zully</i>	<i>Zully</i>	<i>Zully</i>			
5	GINETH MARCELA GALINDO CAMACHO	1057544711	ginethcamacho458@gmail.com	3009851244						
6	JOHAN EDUARDO ROMERO BASTO	1092355376	jhoanederduromero@gmail.com	3124285009	<i>Johan</i>	<i>Johan</i>	<i>Johan</i>			
7	WENDY PAOLA BONZA JAIME	1092396721	bonzajaimewendypaola@gmail.com	3124250439	<i>Wendy</i>	<i>Wendy</i>	<i>Wendy</i>	<i>Wendy</i>	<i>Wendy</i>	
8	DIEGO ARMANDO MEDINA SILVA	1096946632	da.medina0686@gmail.com	3114591510	<i>Diego Medina</i>	<i>Diego Medina</i>	<i>Diego Medina</i>			
9	FREDY ALEXANDER CORDON VELANDIA	1096948205	fredyalexander.cordonvelandia@gmail.com		<i>Fredy</i>	<i>Fredy</i>	<i>Fredy</i>	<i>Fredy</i>	<i>Fredy</i>	
10	VICTOR JULIO GOMEZ SUAREZ	1096949133	julioogomez41@gmail.com	3185973964	<i>Victor</i>	<i>Victor</i>	<i>Victor</i>			
11	RUBY ELIZABETH BASTO CALDERON	1096951347	rubyeizabelbasto@live.com	3133909184	<i>Ruby Basto</i>	<i>Ruby Basto</i>	<i>Ruby Basto</i>	<i>Ruby Basto</i>	<i>Ruby Basto</i>	
12	RICARDO ANDRES SANTANDER ORTIZ	1096951619	ricardo13sante@hotmail.com	3229135143	<i>Ricardo</i>	<i>Ricardo</i>	<i>Ricardo</i>	<i>Ricardo</i>	<i>Ricardo</i>	
13	EDWAR LEONARDO OBANDO MEDINA	1096955756	edmond95@gmail.com	3204295190	<i>Edwar</i>	<i>Edwar</i>	<i>Edwar</i>	<i>Edwar</i>	<i>Edwar</i>	
14	JHON ALEXANDER SIERRA ESPINEL	1096956341	aldranados@sena.edu.co	3118250780	<i>Jhon</i>	<i>Jhon</i>	<i>Jhon</i>	<i>Jhon</i>	<i>Jhon</i>	
15	DIEGO ARMANDO FLOREZ GALLO	1096957221	diegoarmandoflorezgallo@gmail.com	3123319001						

16	FAIBER FERNANDO CASTRO MEDINA	1096958364	castromedinafaiber@gmail.com	573133316625					
17	WILMER SAUL PEÑA DEHOYES	1096958466	wilmersaul9@gmail.com	3208281134					
18	DIEGO ANDRES RUIZ BADILLO	1096959165	diegobadillo@gmail.com						
19	ERWIN ROLANDO CORREA GARCIA	1096959476	rolanccorrea9@gmail.com	3208232414					
20	DIEGO FABIAN PEREZ RINCON	1098100259	diegofabianrincon2@gmail.com	3114866767					
21	SOLANYI ORTIZ CORDERO	1098150499	sol.ortiz.co@gmail.com	3195766253					
22	GABINO BASTO CARVAJAL	1098151291	gabinojavajal@gmail.com	3116462580					
23	HELIDORO HUERTAS TARAZONA	1098151654	hhuertastarazona26@gmail.com	3167691007					
24	OLGER DANILO MERCHAN MARTINEZ	1098650374	olgermerchan@gmail.com	3154066377					
25	CARLOS JULIAN RUBIANO MARTINEZ	1098718628	carlojulianrubiano@gmail.com	3008787878					
26	JHONATAN FABIO GOMEZ DUARTE	1100502280	jhonatan2937@gmail.com	3005239872					
27	DIANA ROCIO ORTIZ JIMENEZ	1100503686	dianarociortiz@gmail.com	3176498985					
28	DANIEL ANTONIO PACHECO HERNANDEZ	1102350465	hernandezdaniel110415@gmail.com	3143897425					
29	RICARDO MALAVER MORENO	13924542	diana.malaver2012@gmail.com						
30	CESAR MAURICIO TORRES HERNANDEZ	13927627	cesartorres3105@hotmail.com	312694310					
31	OMAIRA LILIANA MANRIQUE SILVA	63394059	lilianamanrique1720@gmail.com	3232462721					
32	ALVARO SUAREZ BURGOS	91278669	alvarosuarezburgos20@gmail.com	3232462721					
33	YEHIRYS ALEJANDRA LIZARAZO GARCIA	1097358038	yehirys@gmail.com	3142263462					

NOMBRE Y FIRMA INSTRUCTOR: Henry Alexander Castañeda Rojas NOMBRE Y FIRMA VOCERO DE LA FORMACION: YEHIRYS ALEJANDRA LIZARAZO GARCIA ALEJANDRA 1097358038

17	WILMER SAUL PEÑA DEHOYES	1096958466	wilmersaul@gmail.com	3208281134	<i>WILMER SAUL PEÑA DEHOYES</i>	<i>WILMER SAUL PEÑA DEHOYES</i>	<i>WILMER SAUL PEÑA DEHOYES</i>	<i>WILMER SAUL PEÑA DEHOYES</i>	<i>WILMER SAUL PEÑA DEHOYES</i>	<i>WILMER SAUL PEÑA DEHOYES</i>
18	DIEGO ANDRES RUIZ BADILLO	1096959165	diegoabadillo@gmail.com		<i>DIEGO ANDRES RUIZ BADILLO</i>	<i>DIEGO ANDRES RUIZ BADILLO</i>	<i>DIEGO ANDRES RUIZ BADILLO</i>	<i>DIEGO ANDRES RUIZ BADILLO</i>	<i>DIEGO ANDRES RUIZ BADILLO</i>	<i>DIEGO ANDRES RUIZ BADILLO</i>
19	ERWIN ROLANDO CORREA GARCIA	1096959476	rolandocorrea@gmail.com	3208232414	<i>ERWIN ROLANDO CORREA GARCIA</i>	<i>ERWIN ROLANDO CORREA GARCIA</i>	<i>ERWIN ROLANDO CORREA GARCIA</i>	<i>ERWIN ROLANDO CORREA GARCIA</i>	<i>ERWIN ROLANDO CORREA GARCIA</i>	<i>ERWIN ROLANDO CORREA GARCIA</i>
20	DIEGO FABIAN PEREZ RINCON	1098100259	diegoezrincon12@gmail.com	3114886767	<i>DIEGO FABIAN PEREZ RINCON</i>	<i>DIEGO FABIAN PEREZ RINCON</i>	<i>DIEGO FABIAN PEREZ RINCON</i>	<i>DIEGO FABIAN PEREZ RINCON</i>	<i>DIEGO FABIAN PEREZ RINCON</i>	<i>DIEGO FABIAN PEREZ RINCON</i>
21	SOLANZI ORTIZ CORDERO	1098150499	solortiz.co@gmail.com	3195766253	<i>SOLANZI ORTIZ CORDERO</i>	<i>SOLANZI ORTIZ CORDERO</i>	<i>SOLANZI ORTIZ CORDERO</i>	<i>SOLANZI ORTIZ CORDERO</i>	<i>SOLANZI ORTIZ CORDERO</i>	<i>SOLANZI ORTIZ CORDERO</i>
22	GABINO BASTO CARVAJAL	1098151291	gabynocarvajal@gmail.com	3116462580	<i>GABINO BASTO CARVAJAL</i>	<i>GABINO BASTO CARVAJAL</i>	<i>GABINO BASTO CARVAJAL</i>	<i>GABINO BASTO CARVAJAL</i>	<i>GABINO BASTO CARVAJAL</i>	<i>GABINO BASTO CARVAJAL</i>
23	HELIDORO HUERTAS TARAZONA	1098151654	lhuertastarazona265@gmail.com	3167691007	<i>HELIDORO HUERTAS TARAZONA</i>	<i>HELIDORO HUERTAS TARAZONA</i>	<i>HELIDORO HUERTAS TARAZONA</i>	<i>HELIDORO HUERTAS TARAZONA</i>	<i>HELIDORO HUERTAS TARAZONA</i>	<i>HELIDORO HUERTAS TARAZONA</i>
24	OLGER DANIL O MERCHAN MARTINEZ	1098650374	danilomERCHANT@gmail.com	3154086377	<i>OLGER DANIL O MERCHAN MARTINEZ</i>	<i>OLGER DANIL O MERCHAN MARTINEZ</i>	<i>OLGER DANIL O MERCHAN MARTINEZ</i>	<i>OLGER DANIL O MERCHAN MARTINEZ</i>	<i>OLGER DANIL O MERCHAN MARTINEZ</i>	<i>OLGER DANIL O MERCHAN MARTINEZ</i>
26	JHONATAN FABIO GOMEZ DUARTE	1100502280	jhonal2937@gmail.com	3005239872	<i>JHONATAN FABIO GOMEZ DUARTE</i>	<i>JHONATAN FABIO GOMEZ DUARTE</i>	<i>JHONATAN FABIO GOMEZ DUARTE</i>	<i>JHONATAN FABIO GOMEZ DUARTE</i>	<i>JHONATAN FABIO GOMEZ DUARTE</i>	<i>JHONATAN FABIO GOMEZ DUARTE</i>
27	DIANA ROCIO ORTIZ JIMENEZ	1100503666	dianarocioortiz@gmail.com	3176489895	<i>DIANA ROCIO ORTIZ JIMENEZ</i>	<i>DIANA ROCIO ORTIZ JIMENEZ</i>	<i>DIANA ROCIO ORTIZ JIMENEZ</i>	<i>DIANA ROCIO ORTIZ JIMENEZ</i>	<i>DIANA ROCIO ORTIZ JIMENEZ</i>	<i>DIANA ROCIO ORTIZ JIMENEZ</i>
30	CESAR MAURICIO TORRES HERNANDEZ	13927627	cesartorres3105@hotmail.com	312894310	<i>CESAR MAURICIO TORRES HERNANDEZ</i>	<i>CESAR MAURICIO TORRES HERNANDEZ</i>	<i>CESAR MAURICIO TORRES HERNANDEZ</i>	<i>CESAR MAURICIO TORRES HERNANDEZ</i>	<i>CESAR MAURICIO TORRES HERNANDEZ</i>	<i>CESAR MAURICIO TORRES HERNANDEZ</i>
31	OMARA LILIANA MANRIQUE SILVA	63394059	lilianamanrique1720@gmail.com	3232462721	<i>OMARA LILIANA MANRIQUE SILVA</i>	<i>OMARA LILIANA MANRIQUE SILVA</i>	<i>OMARA LILIANA MANRIQUE SILVA</i>	<i>OMARA LILIANA MANRIQUE SILVA</i>	<i>OMARA LILIANA MANRIQUE SILVA</i>	<i>OMARA LILIANA MANRIQUE SILVA</i>
32	ALVARO SUAREZ BURGOS	91278669	alvarosuarezburgos20@gmail.com	3232462721	<i>ALVARO SUAREZ BURGOS</i>	<i>ALVARO SUAREZ BURGOS</i>	<i>ALVARO SUAREZ BURGOS</i>	<i>ALVARO SUAREZ BURGOS</i>	<i>ALVARO SUAREZ BURGOS</i>	<i>ALVARO SUAREZ BURGOS</i>
33	LEIDY YISETH RUIZ ESTEBAN	1098959031	leidyruiz_1424@gmail.com	3132601061	<i>LEIDY YISETH RUIZ ESTEBAN</i>	<i>LEIDY YISETH RUIZ ESTEBAN</i>	<i>LEIDY YISETH RUIZ ESTEBAN</i>	<i>LEIDY YISETH RUIZ ESTEBAN</i>	<i>LEIDY YISETH RUIZ ESTEBAN</i>	<i>LEIDY YISETH RUIZ ESTEBAN</i>
34	CARLOS ANDRES FLOREZ VEGA	1098958702	carlosflorez_11@hotmail.com	3124283019	<i>CARLOS ANDRES FLOREZ VEGA</i>	<i>CARLOS ANDRES FLOREZ VEGA</i>	<i>CARLOS ANDRES FLOREZ VEGA</i>	<i>CARLOS ANDRES FLOREZ VEGA</i>	<i>CARLOS ANDRES FLOREZ VEGA</i>	<i>CARLOS ANDRES FLOREZ VEGA</i>
35	YEHIRYS ALEJANDRA LIZARAZO GARCIA	1097358038	yehirysa@gmail.com	3142263462	<i>YEHIRYS ALEJANDRA LIZARAZO GARCIA</i>	<i>YEHIRYS ALEJANDRA LIZARAZO GARCIA</i>	<i>YEHIRYS ALEJANDRA LIZARAZO GARCIA</i>	<i>YEHIRYS ALEJANDRA LIZARAZO GARCIA</i>	<i>YEHIRYS ALEJANDRA LIZARAZO GARCIA</i>	<i>YEHIRYS ALEJANDRA LIZARAZO GARCIA</i>

NOMBRE Y FIRMA INSTRUCTOR: Henry Alexander Castañeda Rojas

NOMBRE Y FIRMA VOCERO DE LA FORMACION: YEHIRYS ALEJANDRA LIZARAZO GARCIA

ALTERNATIVO
1097358038



SERVICIO NACIONAL DE APRENDIZAJE SENA
LISTA DE ASISTENCIA FORMACION
FORMATO DE APOYO

CUIDADO, FECHA: MALAGA

CENTRO AGROEMPRESARIAL Y TURISTICO DE LOS ANDES

AMBIENTE/INST. EDUC. 203

PROGRAMA DE FORMACION: CONSTRUCCION EN EDIFICACIONES

COMPETENCIA: Verificar construcción de preliminares de obra según planos y especificaciones técnicas

FECHA DEL

FICHA: 3315227

INSTRUCTOR: Henry Alexander Casañada Rojas

LUNES

MARTES

MIERCOLES

JUEVES

VIERNES

OBSERVACIONES

Nº	APELLIDOS Y NOMBRES	CCTI	CORREO ELECTRONICO	TELEFONO	FECHA DEL					OBSERVACIONES
					LUNES	MARTES	MIERCOLES	JUEVES	VIERNES	
1	NESTOR DUVAN DUARTE MACIAS	1005422869	duartenesfor53@gmail.com	3125651715	<i>Nestor Duarte</i>	<i>Nestor Duarte</i>	<i>Nestor Duarte</i>	<i>Nestor Duarte</i>		
2	NEIDER YAMIR SEGURA MENDIETA	1005849471	neideryamirseguramendieta@gmail.com	3227403840	<i>Neider S</i>	<i>Neider S</i>	<i>Neider S</i>	<i>Neider S</i>		
3	FRANYER YORLANNY CORREA NIÑO	1007731831	franyorla2019@gmail.com	3178478183						
4	ZULLY VANESSA HERNANDEZ PUENTES	1054146304	zullyvanessa.05@gmail.com							
6	JOHAN EDUARDO ROMERO BASTO	1092355376	jhoaneduardoromero@gmail.com	3124285009	<i>Johan Romero</i>	<i>Johan Romero</i>	<i>Johan Romero</i>	<i>Johan Romero</i>		
7	WENDY PAOLA BONZA JAIME	1092396721	bonzajaimewendypaola@gmail.com	3124250439	<i>Wendy Bonza</i>	<i>Wendy Bonza</i>	<i>Wendy Bonza</i>	<i>Wendy Bonza</i>		
8	DIEGO ARMANDO MEDINA SILVA	1096946632	da.medina0686@gmail.com	3114591510	<i>Diego Armando</i>	<i>Diego Armando</i>	<i>Diego Armando</i>	<i>Diego Armando</i>		
9	FREDY ALEXANDER CORDON VELANDIA	1096948205	fredyalexandercordonvelandia@gmail.com	3102322583	<i>Fredy Alexander</i>	<i>Fredy Alexander</i>	<i>Fredy Alexander</i>	<i>Fredy Alexander</i>		
10	VICTOR JULIO GOMEZ SUAREZ	1096949133	juliogomez41@gmail.com	3185973964						
11	RUBY ELIZABETH BASTO CALDERON	1096951347	rubyelizabethbasto@live.com	3133099104	<i>Ruby Basto</i>	<i>Ruby Basto</i>	<i>Ruby Basto</i>	<i>Ruby Basto</i>		
12	RICARDO ANDRES SANTANDER ORTIZ	1096951619	ricardo13sanla@hotmail.com	3229135143	<i>Ricardo</i>	<i>Ricardo</i>	<i>Ricardo</i>	<i>Ricardo</i>		
13	EDUAR LEONARDO OBANDO MEDINA	1096955756	edmon95@gmail.com	3204295190	<i>Eduar Medina</i>	<i>Eduar Medina</i>	<i>Eduar Medina</i>	<i>Eduar Medina</i>		
14	JHON ALEXANDER SIERRA ESPINEL	1096956341	ajgranados@sena.edu.co	3118250780	<i>Jhon Alexander</i>	<i>Jhon Alexander</i>	<i>Jhon Alexander</i>	<i>Jhon Alexander</i>		
15	DIEGO ARMANDO FLOREZ GALLO	1096957221	diegoarmandoflorezgallo@gmail.com	3123319001						

Handwritten notes:
 1. 05/02/2023
 2. 05/02/2023
 3. 05/02/2023
 4. 05/02/2023
 5. 05/02/2023
 6. 05/02/2023
 7. 05/02/2023
 8. 05/02/2023
 9. 05/02/2023
 10. 05/02/2023
 11. 05/02/2023
 12. 05/02/2023
 13. 05/02/2023
 14. 05/02/2023
 15. 05/02/2023

17	WILLMER SAUL PEÑA DEHOYES	1096958466	willmersaulh@gmail.com	3208281134	Willmer Peña	Willmer Peña	Willmer Peña	Willmer Peña		
18	DIEGO ANDRES RUIZ BADDILO	1096959165	diegobaddilo@gmail.com		Diego R. Ruiz	Diego R. Ruiz	Diego R. Ruiz	Diego R. Ruiz		
19	ERWIN ROLANDO CORREA GARCIA	1096959476	rolandocorrea9@gmail.com	3208232414	Erwin Correa	Erwin Correa	Erwin Correa	Erwin Correa		
20	DIEGO FABIAN PEREZ RINCON	1098100259	dfperezrincon2@gmail.com	3114866767						
21	SOLANYI ORTIZ CORDERO	1098150489	sol.ortiz.co@gmail.com	3195766253	Solanyi	Solanyi	Solanyi	Solanyi		
22	GABINO BASTO CARVAJAL	1098151291	gabino.basto@gmail.com	3116482580	Gabino	Gabino	Gabino	Gabino		
23	HELIODORO HUERTAS TARAZONA	1098151654	hhuertastarazona265@gmail.com	3167691007	Heliodoro	Heliodoro	Heliodoro	Heliodoro		
24	OLGER DANILLO MERCHANT MARTINEZ	1098650374	danilommerchant@gmail.com	3154066377	Olger	Olger	Olger	Olger		
26	JHONATAN FABIO GOMEZ DUARTE	1100502280	jhonaf2937@gmail.com	3005239872	Jhonatan	Jhonatan	Jhonatan	Jhonatan		
27	DIANA ROCIO ORTIZ JIMENEZ	1100503686	dianarocioortiz@gmail.com	3176489895	Diana	Diana	Diana	Diana		
30	CESAR MAURICIO TORRES HERNANDEZ	13927627	cesartorres3105@hotmail.com	312894310	Cesar	Cesar	Cesar	Cesar		
31	OMAIRA LILIANA MANRIQUE SILVA	63394059	lilianamanrique1720@gmail.com	3232462721	Omaira	Omaira	Omaira	Omaira		
32	ALVARO SUAREZ BURGOS	91278669	alvarosuarazburgos20@gmail.com	3232462721	Alvaro	Alvaro	Alvaro	Alvaro		
33	LEIDY YISETH RUIZ ESTEBAN	1096959031	leidyruiz_1424@gmail.com	3132601061	Leidy	Leidy	Leidy	Leidy		
34	CARLOS ANDRES FLOREZ VEGA	1096958702	carlosflorez_116@hotmail.com	3124283019	Carlos	Carlos	Carlos	Carlos		
35	YEHIRYS ALEJANDRA LIZARAZO GARCIA	1097358038	yehirys@gmail.com	3142263462	Yehirys	Yehirys	Yehirys	Yehirys		

NOMBRE Y FIRMA INSTRUCTOR: Henry Alexander Castañeda Rojas

NOMBRE Y FIRMA VOCERO DE LA FORMACION: YEHIRYS ALEJANDRA LIZARAZO GARCIA "ALEJANDRA"
1097358038



SERVICIO NACIONAL DE APRENDIZAJE SENA
LISTA DE ASISTENCIA FORMACION
FORMATO DE APOYO

Ciudad: FECHA: YMA.LGA CENTRO AGROEMPRESARIAL Y TURISTICO DE LOS ANDES

AMBIENTE/INST. EDUC.T: 202

PROGRAMA DE FORMACION: CONSTRUCCION EN EDIFICACIONES

FICHA: 3315227

COMPETENCIA: MEDIR CONSTRUCCIONES SEGUN TECNICAS Y PROCEDIMIENTOS TECNICOS

FORMATORIO

INSTRUCTOR: Henry Alexander Castañeda Rojas

FECHA DEL

VOCERO FORMACION: YHIRYS ALEJANDRA LIZARAZO GARCIA

LUNES

MARTES

MIERCOLES

JUEVES

VIERNES

OBSERVACIONES

Nº	APELLIDOS Y NOMBRES	CC/CI	CORREO ELECTRONICO	TELEFONO	LUNES	MARTES	MIERCOLES	JUEVES	VIERNES	OBSERVACIONES
1	NESTOR DUVAN DUARTE MACIAS	1005422869	duartemaster538@gmail.com	3125651715	<i>Neider S.</i>	<i>Neider S.</i>	<i>Neider S.</i>	<i>Neider S.</i>	<i>Neider S.</i>	
2	NEIDER YAMIR SEGURA MENDETA	1005849471	neideryamirseguramendeta@gmail.com	3227403840	<i>Neider S.</i>	<i>Neider S.</i>	<i>Neider S.</i>	<i>Neider S.</i>	<i>Neider S.</i>	
3	FRANYER YORLANNY CORREA NIÑO	1007731831	franyorla2019@gmail.com	3178478163	<i>Neider S.</i>	<i>Neider S.</i>	<i>Neider S.</i>	<i>Neider S.</i>	<i>Neider S.</i>	
4	ZULLY VANESSA HERRANDEZ PUENTES	1054146304	zullyvanessa_05@gmail.com							
5	GINETH MARCELA GALINDO CAMACHO	1057544711	ginethcamacho458@gmail.com	3009851244						
6	JOHAN EDUARDO ROMERO BASTO	1092355376	jhoanewardoromero@gmail.com	3124285009						
7	MENDY PAOLA BONZA JAJIME	1092396721	mendypaolabonza@gmail.com	3124250439	<i>Neider S.</i>	<i>Neider S.</i>	<i>Neider S.</i>	<i>Neider S.</i>	<i>Neider S.</i>	
8	DIEGO ARMANDO MEDINA SILVA	1096946632	da.medina0686@gmail.com	311 4591510	<i>Neider S.</i>	<i>Neider S.</i>	<i>Neider S.</i>	<i>Neider S.</i>	<i>Neider S.</i>	
9	FREDY ALEXANDER CORDON VELANDIA	1096948205	fredy.alexandercordova@gmail.com		<i>Neider S.</i>	<i>Neider S.</i>	<i>Neider S.</i>	<i>Neider S.</i>	<i>Neider S.</i>	
10	VICTOR JULIO GOMEZ SUAREZ	1096949133	juliofgomez1@gmail.com	3185973964	<i>Neider S.</i>	<i>Neider S.</i>	<i>Neider S.</i>	<i>Neider S.</i>	<i>Neider S.</i>	
11	RUBY ELIZABETH BASTO CALDERON	1096951347	rubyelizabethbusto@live.com	3133909184	<i>Neider S.</i>	<i>Neider S.</i>	<i>Neider S.</i>	<i>Neider S.</i>	<i>Neider S.</i>	
12	RICARDO ANDRES SANTANDER ORTIZ	1096951619	ricardo13santander@hotmail.com	3229135143	<i>Neider S.</i>	<i>Neider S.</i>	<i>Neider S.</i>	<i>Neider S.</i>	<i>Neider S.</i>	
13	EDUAR LEONARDO OBANDO MEDINA	1096955756	eduardo93@gmail.com	3204293190	<i>Neider S.</i>	<i>Neider S.</i>	<i>Neider S.</i>	<i>Neider S.</i>	<i>Neider S.</i>	
14	JHON ALEXANDER SIERRA ESPINEL	1096956341	ajcgranados@sena.edu.co	3118250780	<i>Neider S.</i>	<i>Neider S.</i>	<i>Neider S.</i>	<i>Neider S.</i>	<i>Neider S.</i>	
15	DIEGO ARMANDO FLOREZ GALLO	1096957221	diegoarmandoflorezgallo@gmail.com	3123319001	<i>Neider S.</i>	<i>Neider S.</i>	<i>Neider S.</i>	<i>Neider S.</i>	<i>Neider S.</i>	

16	FAIBER FERNANDO CASTRO MEDINA	1096958364	castromedinafbier@gmail.com	573133316625						
17	WILMER SAUL PEÑA DEHOYES	1096958466	wilmersau9@gmail.com	3208281134						
18	DIEGO ANDRES RUIZ BADILLO	1096959165	diegobadillo@gmail.com							
19	ERWIN ROLANDO CORREA GARCIA	1096959476	rolanccorrea9@gmail.com	3208232414						
20	DIEGO FABIAN PEREZ RINCON	1098100259	gperezrincon2@gmail.com	3114866767						
21	SOLANYI ORTIZ CORDERO	1098150499	sol.ortiz.co@gmail.com	3195766253						
22	GABINO BASTO CARVAJAL	1098151291	gabvno.carvajal@gmail.com	3116462580						
23	HELIODORO HUERTAS TARAZONA	1098151654	hhuertastarazona285@gmail.com	3167691007						
24	OLGER DANILO MERCHAN MARTINEZ	1098650374	daniilomercchan@gmail.com	3154066377						
25	CARLOS JULIAN RUBIANO MARTINEZ	1098718628	carlosjulianrubiano@gmail.com	3008787878						
26	JHONATAN FABIO GOMEZ DUARTE	1100502280	jhonat12937@gmail.com	3005239872						
27	DIANA ROCIO ORTIZ JIMENEZ	1100503686	dianarociortiz@gmail.com	3176498985						
28	DANIEL ANTONIO PACHECO HERNANDEZ	1102350465	hernandepachco110415@gmail.com	3143897425						
29	RICARDO MALAVER MORENO	13924542	diana.malaver2012@gmail.com							
30	CESAR MAURICIO TORRES HERNANDEZ	13927627	cesarortres3105@hotmail.com	312694310						
31	OMARA LILIANA MANRIQUE SILVA	63394059	lilianamanrique1720@gmail.com	3232462721						
32	ALVARO SUAREZ BURGOS	91278669	alvarosuarezburgos20@gmail.com	3232462721						
33	YEHIRYS ALEJANDRA LIZARAZO GARCIA	1097358038	yehirys@gmail.com	3142263462						

NOMBRE Y FIRMA INSTRUCTOR: Henry Alexander Castañeda Rojas

NOMBRE Y FIRMA VOCERO DE LA FORMACION: YEHIRYS ALEJANDRA LIZARAZO GARCIA

1097358038



SERVICIO NACIONAL DE APRENDIZAJE SENA
LISTA DE ASISTENCIA FORMACION
FORMATO DE APOYO

CIUDAD, FECHA: MALAGA		CENTRO AGROEMPRESARIAL Y TURISTICO DE LOS ANDES			AMBIENTE/INST. EDUCI.: 202					FICHA: 3315227	
PROGRAMA DE FORMACION: CONSTRUCCION EN EDIFICACIONES											
COMPETENCIA: MDIR CONSTRUCCIONES SEGUN TECNICAS Y PROCEDIMIENTOS TECNICOS											
INSTRUCTOR: Henry Alexander Castaneda Rojas											
VOCERO FORMACION: YEHIRYS ALEJANDRA LIZARRAZO GARCIA											
N°	APELLIDOS Y NOMBRES	CGTI	CORREO ELECTRONICO	TELEFONO	FECHA DEL	LUNES	MARTES	MIERCOLES	JUEVES	VIERNES	OBSERVACIONES
1	NESTOR DUVANI DUARTE MACIAS	1005422869	duartenesor538@gmail.com	3125651715		MAR	MAR	MAR	MAR	MAR	
2	NEIDER YAMIR SEGURA MENDETA	1005849471	neideryamirseguramendeta@gmail.com	3227403840		MAR	MAR	MAR	MAR	MAR	
3	FRANYER YORLANNY CORREA NIÑO	1007731831	franyoria2019@gmail.com	3178478163							
4	ZULLY VANESSA HERNANDEZ PUENTES	1054146304	zullyvanessa.05@gmail.com								
5	GINETH MARCELA GALUNDO CAMACHO	1057544711	ginethcamacho458@gmail.com	3009851244							
6	JOHAN EDUARDO ROMERO BASTO	1092355376	jhoaneduardoromero@gmail.com	3124285009							
7	WENDY PAOLA BONZA JAIME	1092396721	wendypaolabonza@gmail.com	3124250439							
8	DIEGO ARMANDO MEDINA SILVA	1096946632	da.medina0886@gmail.com	3114591510							
9	FREDY ALEXANDER GORDON VELANDIA	1096948205	fredyalexandergordonvelandia@gmail.com								
10	VICTOR JULIO GOMEZ SUAREZ	1096949133	julioagomez1@gmail.com	3185973964							
11	RUBY ELIZABETH BASTO CALDERON	1096951347	rubyelizabethbasto@live.com	3133909184							
12	RICARDO ANDRES SANTANDER ORTIZ	1096951619	ricardo13santa@gmail.com	3229135143							
13	EDUAR LEONARDO OBANDO MEDINA	1096955756	eduardo95@gmail.com	3204295190							
14	JHON ALEXANDER SIERRA ESPINEL	1096956341	ajfrenados@sena.edu.co	3118250780							
15	DIEGO ARMANDO FLOREZ GALLO	1096957221	diegoarmandoflorezgallo@gmail.com	3123319001							

16	FAIBER FERNANDO CASTRO MEDINA	1096958364	castromedinafather@gmail.com	573133316625					
17	WILMER SAUL PEÑA DEHOYES	1096958466	wilmer.saul9@gmail.com	3208281134					
18	DIEGO ANDRES RUIZ BADILLO	1096959165	diegobadillo@gmail.com						
19	ERWIN ROLANDO CORREA GARCIA	1096959476	rolan.correas@gmail.com	3208232414					
20	DIEGO FABIAN PEREZ RINCON	1098100259	dperezrincon2@gmail.com	3114866767					
21	SOLANYI ORTIZ CORDERO	1098150489	sol.ortiz.co@gmail.com	3195766253					
22	GABINO BASTO CARVAJAL	1098151291	gavincastroal@gmail.com	3116462580					
23	HELIODORO HUERTAS TARAZONA	1098151654	hhuertastarazona265@gmail.com	3167691007					
24	OLGER DAMILO MERCHAN MARTINEZ	1098650374	dannilmerchan@gmail.com	3154066377					
25	CARLOS JULIAN RUBIANO MARTINEZ	1098718628	carlosjulianrubiano@gmail.com	3008787878					
26	JHONATAN FABIO GOMEZ DUARTE	1100502280	jhnat287@gmail.com	3005239872					
27	DIANA ROCIO ORTIZ JIMENEZ	1100503686	dianarortiz@gmail.com	3176498985					
28	DANIEL ANTONIO PACHECO HERNANDEZ	1102350465	hernandezdaniel110415@gmail.com	3143897425					
29	RICARDO MALAVER MORENO	13924542	diana.malaver2012@gmail.com						
30	CESAR MAURICIO TORRES HERNANDEZ	13927627	cesartorres3105@hotmail.com	312694310					
31	OMAIRA LILIANA MANRIQUE SILVA	63394059	lilianamanrique1720@gmail.com	3232462721					
32	ALVARO SUAREZ BURGOS	91278669	alvarosuarezburgos20@gmail.com	3232462721					
33	YEHIRYS ALEJANDRA LIZARAZO GARCIA	1097358038	yehirys@gmail.com	3142263462					

NOMBRE Y FIRMA INSTRUCTOR: Henry Alexander Castañeda Rojas ALEJANDRA PA...
1097358038