 ALCALDÍA MUNICIPAL DE CHÍA	GESTIÓN EN CONTRATACIÓN		
	INFORME DE SUPERVISIÓN		CÓDIGO GEC-FT-62-V3
			PÁGINA 1 de 4

FECHA DEL INFORME 29/04/2026

ASPECTOS GENERALES			
TIPO DE INFORME	AVANCE <input checked="" type="checkbox"/>	FINAL <input type="checkbox"/>	PERIODO DEL INFORME DESDE <u>09/03/2026</u> HASTA <u>08/04/2026</u>
TIPO DE RECURSOS			
FUNCIONAMIENTO <input type="checkbox"/>		INVERSIÓN <input checked="" type="checkbox"/>	
EJE <u>CHIA ACTIVA</u> SECTOR <u>CULTURA</u> PROGRAMA <u>3301 PROMOCIÓN Y ACCESO EFECTIVO A PROCESOS CULTURALES Y ARTÍSTICOS</u> META <u>202: IMPLEMENTAR UN (1) PROGRAMA ESPECIAL ANUAL DE EXTENSIÓN DE LOS CURSOS EN ÁREAS DE FORMACIÓN ARTÍSTICA Y CULTURAL DIRIGIDA A CONJUNTOS RESIDENCIALES, EMPRESA, JUNTAS DE ACCIÓN COMUNAL, INSTITUCIONES EDUCATIVAS, FUNDACIONES Y OTRAS ORGANIZACIONES EN EL MUNICIPIO.</u> NOMBRE DEL PROYECTO <u>MEJORAMIENTO DE LOS PROCESOS CULTURALES Y ARTÍSTICOS DEL MUNICIPIO DE CHÍA</u> CÓDIGO BPPIN <u>2024251750043</u>			

DATOS GENERALES DEL CONTRATO							
TIPO DE CONTRATO	Prestación de servicios de apoyo a la gestión				CONTRATO No.	CO1.PCCNTR.9124312	
CONTRATISTA	MARÍA ALEJANDRA MARCELO GÓMEZ						
PLAZO DE EJECUCIÓN	DIEZ (10) MESES Y DIEZ (10) DÍAS						
FECHA DE CONTRATO	24/01/2026	FECHA DE INICIO	09/02/2026	FECHA TERMINACIÓN	18/12/2026		
PRORROGA	FECHA		TIEMPO		FECHA TERMINACIÓN		
SUSPENSIÓN	FECHA		TIEMPO		FECHA TERMINACIÓN		
VALOR INICIAL EN NÚMEROS	\$ 32.550.000		EN LETRAS	TREINTA Y DOS MILLONES QUINIENTOS CINCUENTA MIL PESOS			
ADICIÓN	FECHA		VALOR		VALOR FINAL		


SE DEBEN ADICIONAR TANTAS FILAS COMO SEA NECESARIO DE ACUERDO CON EL ESTADO DEL CONTRATO AL MOMENTO DE REALIZAR EL CORTE

INFORME DE SUPERVISIÓN			
FECHA DE PRESENTACIÓN	29/04/2026	SOPORTES	Informe de actividades, fotografías, planillas de asistencia y planilla de seguridad social.
EL SUSCRITO EN CUMPLIMIENTO DE LAS OBLIGACIONES A SU CARGO, EN DESARROLLO DE LAS ACTIVIDADES DE VIGILANCIA Y CONTROL SOBRE EL CONTRATO, PRESENTA EL SIGUIENTE INFORME, RESPECTO DE LAS ACTIVIDADES EJECUTADAS POR EL CONTRATISTA:			
OBLIGACIONES ESPECÍFICAS DEL CONTRATISTA	% PROGRAMADO (SI APLICA - N/A)	% ALCANZADO (SI APLICA - N/A)	OBSERVACIONES <small>INDICAR CÓMO SE CUMPLE CADA OBLIGACIÓN, DÓNDE ESTÁ Y CUÁL ES EL SOPORTE, CUÁL ES EL PRODUCTO ENTREGADO</small>
1.Brindar apoyo en el desarrollo de las clases de teoría o gramática musical del ensamble Mestizaje, así como la preparación artística-musical del ensamble Mestizaje, del área de música del Programa de extensión de la Escuela de Formación Artística y Cultural de Chía.	100%	19.4%	Durante el periodo reportado, la contratista brindó apoyo en el desarrollo de las clases de teoría o gramática musical y en la preparación artístico-musical del ensamble Mestizaje, en cumplimiento de la programación establecida en diferentes escenarios educativos e institucionales. Las sesiones se desarrollaron en jornadas programadas en instituciones educativas y espacios del programa de extensión, así como en los encuentros del ensamble, garantizando la continuidad del proceso formativo. Se evidenció el desarrollo de actividades orientadas al fortalecimiento de competencias teóricas y prácticas,



INFORME DE SUPERVISIÓN

			incluyendo la comprensión de elementos musicales y el montaje progresivo del repertorio del ensamble, contribuyendo al fortalecimiento de las habilidades interpretativas y de trabajo colectivo de los participantes.
2. Apoyar el proceso de preparación previa de las actividades de enseñanza requeridas para el desarrollo de las clases en el área de música, dando cumplimiento al calendario académico de la Escuela de Formación artística y Cultural de Chía	100%	19.4%	Durante el periodo reportado, la contratista desarrolló la planeación y ejecución de actividades pedagógicas en cumplimiento del calendario académico institucional, articulando procesos con el equipo docente para la estructuración del componente de gramática musical. Se evidenció la implementación de estrategias didácticas orientadas al desarrollo técnico, teórico y práctico de los estudiantes, abordando contenidos como postura, digitación, lectura musical, identificación de elementos teóricos y comprensión de estructuras musicales. Asimismo, se avanzó en el proceso de ensamble mediante la socialización de partituras, análisis musical y trabajo interpretativo por secciones, contribuyendo al fortalecimiento integral del proceso formativo.
3. Registrar y controlar la asistencia de los estudiantes del programa de formación, utilizando los mecanismos definidos por la Dirección de Cultura, como planillas	100%	19.4%	Durante el periodo reportado, la contratista realizó el registro y control de asistencia de los estudiantes mediante el diligenciamiento de los formatos establecidos por la Dirección de Cultura. Se evidenció el cumplimiento de esta obligación contractual, garantizando el seguimiento y control de la participación en las actividades desarrolladas.
4. Apoyar el proceso de convocatoria e inscripción de los estudiantes pertenecientes al área de música, de la EFAC, de acuerdo con los lineamientos de la Dirección de cultura.	100%	19.4%	Durante el periodo reportado, la contratista brindó apoyo al proceso de convocatoria e inscripción de estudiantes, mediante la orientación a la comunidad y la implementación de estrategias de difusión en articulación con el equipo del programa de extensión. Se evidenció la gestión de acciones de acercamiento institucional para la vinculación de nuevos participantes, contribuyendo al fortalecimiento de la cobertura del programa.
5. Apoyar el registro y actualización mensual de bases de datos y listados, asegurando la correcta identificación de los grupos poblacionales inscritos y atendidos, de acuerdo con los lineamientos establecidos por el supervisor	100%	19.4%	Durante el periodo reportado, la contratista apoyó el registro y actualización de la información correspondiente a la población atendida, conforme a los lineamientos establecidos por la supervisión. Se evidenció el cumplimiento de esta actividad, contribuyendo al adecuado seguimiento y control de los grupos poblacionales vinculados al programa.
6. Brindar apoyo y participar en la organización y ejecución de las actividades institucionales incluidos festivales, concursos, encuentros, reuniones y comité que sean lideradas por la Dirección de	100%	19.4%	Durante el periodo reportado, la contratista participó en actividades institucionales lideradas por la Dirección de Cultura, asistiendo a espacios de reunión y articulación del

 ALCALDÍA MUNICIPAL DE CHÍA	GESTIÓN EN CONTRATACIÓN		
	INFORME DE SUPERVISIÓN		CÓDIGO GEC-FT-62-V3
			PÁGINA 3 de 4

INFORME DE SUPERVISIÓN			
Cultura.			programa de extensión. Se evidenció su participación en encuentros de coordinación académica y espacios de socialización institucional, contribuyendo al fortalecimiento de los procesos formativos y a la articulación de las acciones del área de música.
DE IGUAL MANERA SE PROCEDE A DEJAR CONSTANCIA DE LA REVISIÓN, VERIFICACIÓN, APROBACIÓN Y AVAL DEL INFORME PRESENTADO POR EL CONTRATISTA, ASÍ:			
OBSERVACIONES			
EN VIRTUD DE LO ANTERIOR, SE APRUEBA EL INFORME DE ACTIVIDADES PRESENTADO SI <input checked="" type="checkbox"/> NO <input type="checkbox"/>			
MOTIVOS SI NO FUE APROBADA			

VALOR INICIAL	\$32.550.000					
VALOR ADICIÓN	\$ -					
VALOR TOTAL	\$32.550.000					
CUENTA / PAGO		VALOR A PAGAR		% EJECUCIÓN		
2	DE	11	\$3.150.000	9.7%		
VALOR TOTAL EJECUTADO		\$6.300.000		19.4%		
SALDO POR EJECUTAR		\$26.250.000		80.6%		
NÚMERO REGISTRO PRESUPUESTAL	FECHA	RUBRO PTAL	FUENTE	VALOR TOTAL	VALOR A CANCELAR PRESENTE ACTA	SALDO REGISTRO
2026000866	24/01/2026	2311133012024 2517500430872. 3.2.02.02.009	1101	\$32.550.000	\$3.150.000	\$26.250.000

INFORMACIÓN PAGO APORTES A LOS SISTEMAS DE SEGURIDAD SOCIAL Y PARAFISCALES.				
PERSONA NATURAL	PLANILLA No.	MES AL QUE CORRESPONDE EL APORTE	TIPO DE APORTE	VALOR PAGADO
	72181062	Marzo 2026	SALUD	\$218.900
			PENSIÓN	\$280.200
			ARL	\$9.200
VERIFICADO EL MONTO DE CADA UNO DE LOS APORTES EN LA PLANILLA, SE CONSTATÓ QUE SE AJUSTA A LA BASE DE LIQUIDACIÓN CORRESPONDIENTE AL VALOR DEL CONTRATO. DE ACUERDO A LOS DÍAS COTIZADOS DESDE SU AFILIACIÓN A SEGURIDAD SOCIAL QUE SON 19 DÍAS.				

PERSONA JURIDICA	FECHA CERTIFICACIÓN	EXPEDIDA POR	PARAFISCALES	VERIFICADO			
		<input type="checkbox"/> REPRESENTANTE LEGAL <input type="checkbox"/> REVISOR FISCAL	ICBF	SI	NO		
			CAJA COMPENSACIÓN	SI	NO		
			SENA	SI	NO		
SE VERIFICÓ PARA EL PERIODO DE TIEMPO AL QUE CORRESPONDE EL PRESENTE INFORME LA CORRECTA RELACIÓN ENTRE EL MONTO CANCELADO Y LAS SUMAS QUE DEBIERON HABER SIDO COTIZADAS, DE CONFORMIDAD CON LA LEY 789 DE 2002, ART. 50.							

ACCIONES DE TRATAMIENTO Y MONITOREO DE RIESGOS DEL CONTRATO		
SE HA REALIZADO EL MONITOREO POR PARTE DE LA SUPERVISIÓN, DE ACUERDO CON EL TRATAMIENTO Y/O CONTROL DE LOS RIESGOS ESTABLECIDO EN LA MATRIZ DE RIESGOS ESTABLECIDOS EN LA ETAPA PRECONTRACTUAL, PARA EL EFECTO SE PRESENTA UN EL SIGUIENTE INFORME SOBRE EL ESTADO DE CADA UNO DE ELLOS:		
DESCRIPCIÓN DEL RIESGO	ESTADO	ACCIONES
INCAPACIDAD MEDICA POR ENFERMEDAD POR MAS DE 5 DÍAS CONSECUTIVOS	NO MATERIALIZADO	No aplica ya que el estado del riesgo es NO materializado
HURTO DE ELEMENTOS DISPUESTOS PARA LA EJECUCIÓN DEL CONTRATO	NO MATERIALIZADO	No aplica ya que el estado del riesgo es NO materializado
EXPEDICIÓN DE NORMAS QUE CAMBIEN LAS CONDICIONES PACTADAS EN EL CONTRATO	NO MATERIALIZADO	No aplica ya que el estado del riesgo es NO materializado

ESTADO DE LAS GARANTÍAS (SI SE SOLICITARON EN EL CONTRATO)						
DESCRIPCIÓN DE LOS AMPAROS	ESTADO			ACCIONES		
	DÍA	MES	AÑO	SI	NO	N.A.
No aplica						
No aplica						



ALCALDÍA MUNICIPAL
DE CHÍA

GESTIÓN EN CONTRATACIÓN

INFORME DE SUPERVISIÓN

CÓDIGO

GEC-FT-62-V3


PÁGINA

4 de 4

ESTADO DE LAS GARANTÍAS (SI SE SOLICITARON EN EL CONTRATO)

DESCRIPCIÓN DE LOS AMPAROS	ESTADO			ACCIONES		
No aplica						


El presente informe se entenderá presentada con la firma electrónica impuestas a través del SECOP II, por parte del supervisor del contrato.

 ALCALDÍA MUNICIPAL DE CHÍA	GESTIÓN EN CONTRATACIÓN			
	RE-EVALUACIÓN DE PROVEEDORES		CÓDIGO	GEC-FT-51-V4
			PÁGINA	1 de 1

DATOS GENERALES DEL CONTRATO					
CONTRATO No.	CO1.PCCNTR.9124312	CONTRATISTA	MARÍA ALEJANDRA MARCELO GÓMEZ		
FECHA DE CONTRATO	24/01/2026	NIT / CC	1.076.661.718	TELÉFONO	
OBJETO DEL CONTRATO	PRESTACIÓN DE SERVICIOS DE APOYO DE ACTIVIDADES ARTÍSTICAS EN EL ÁREA DE MÚSICA DEL PROGRAMA DE EXTENSIÓN DE LA ESCUELA DE FORMACIÓN ARTÍSTICA Y CULTURAL DE CHÍA.				
FECHA DE EVALUACIÓN	29/04/2026	PERIODO EVALUADO DEL	09/03/2026	AL	08/04/2026

EVALUACIÓN					
CRITERIOS BÁSICOS		DESCRIPCIÓN DE LO CRITERIOS DE EVALUACIÓN	RANGO		PUNTAJE
			MÍNIMO	MÁXIMO	VALOR
CUMPLIMIENTO	TIEMPO	Entregó dentro del plazo inicialmente establecido.	9	15	15
		Fue necesario modificar el cronograma, plazo (Prorroga).	1	8	
		No cumplió dentro del plazo (inicial y prórroga)	0		
	SERVICIO	Entrego la totalidad pactada en el periodo	9	15	15
		Entrego parcialmente lo pactado para el periodo	1	8	
		No realizo entregas dentro del periodo pactado	0		
CALIDAD	CONFORMIDAD	Cumple con las especificaciones pre establecidas	7	12	10
		Rechazo parcial. No cumple con algunas especificaciones	1	6	
		Rechazo total. No cumple con las especificaciones	0		
	FUNCIONALIDAD	No se ha presentado servicio o producto defectuoso	7	12	10
		Parte del servicio o producto contiene defectos.	1	6	
		Todo el servicio o bienes, se encuentra defectuoso.	0		
OPORTUNIDAD	REQUERIMIENTO	No se han presentado requerimientos	14	22	20
		Los requerimientos fueron atendidos oportunamente	5	13	
		Fue necesario volver a requerir para lograr solución	1	4	
		No se atendieron los requerimientos presentados.	0		
GESTIÓN	EFECTIVIDAD	Los documentos se entregaron completos dentro de las ocho horas hábiles siguientes al cierre del periodo	11	20	20
		Los documentos se entregaron completos después del primer (1) día hábil siguiente al cierre del periodo.	1	10	
		Se juntaron dos o más cortes periódicos por la falta de documentos completos del contratista	0		
	LEGALES	No se solicitaron trámites jurídicos, sobre sanciones	1	4	4
		Se tramito solicitud sobre sanciones al contratista.	0		
PUNTAJE MÁXIMO 100			TOTAL PUNTAJE		94
<input checked="" type="checkbox"/> EXCELENTE (81 - 100) <input type="checkbox"/> BUENO (61 - 80) <input type="checkbox"/> REGULAR (41 - 60) <input type="checkbox"/> DEFICIENTE (21 - 40) <input type="checkbox"/> MALO (0 - 20)					
OBSERVACIONES					
.....					
.....					

Teniendo en cuenta que el pago se tramita a través del módulo de cuentas de cobro de SECOP II, la presente reevaluación se entiende presentada por el supervisor del contrato con su cargue en la plataforma transaccional, así mismo se surte la notificación al contratista de la misma una vez se imparte aprobación a los documentos cargados por este, activando el respectivo flujo para la verificación de los documentos por parte de la Dirección Financiera, previa causación del pago.

 ALCALDÍA MUNICIPAL DE CHÍA	GESTIÓN EN CONTRATACIÓN			
	CERTIFICACIÓN DE CUMPLIMIENTO CONTRACTUAL		CÓDIGO	GEC-FT-52-V3
			PÁGINA	1 de 1

DATOS GENERALES DEL CONTRATO				
CONTRATO No.	CO1.PCCNTR.9124312	CONTRATISTA	MARÍA ALEJANDRA MARCELO GÓMEZ	
FECHA DE CONTRATO	24/01/2026	NIT / CC	1.076.661.718	TELÉFONO
OBJETO DEL CONTRATO	PRESTACIÓN DE SERVICIOS DE APOYO DE ACTIVIDADES ARTÍSTICAS EN EL ÁREA DE MÚSICA DEL PROGRAMA DE EXTENSIÓN DE LA ESCUELA DE FORMACIÓN ARTÍSTICA Y CULTURAL DE CHÍA.			

CUENTA / PAGO			PERÍODO / CORTE			
2	DE	11	DEL	09/03/2026	AL	08/04/2026

RUBRO PRESUPUESTAL		VALOR TOTAL DEL REGISTRO PRESUPUESTAL	VALOR DE ESTE PAGO	SALDO POR PAGAR DEL REGISTRO
CUENTA	FUENTE - ARTICULO			
23111330120242 517500430872.3. 2.02.02.009	1101	\$32.550.000	\$3.150.000	\$26.250.000

INFORMACIÓN PAGO APORTES A LOS SISTEMAS DE SEGURIDAD SOCIAL Y PARAFISCALES.			
PLANILLA N°	MES AL QUE CORRESPONDE EL APORTE	TIPO DE APORTE	VALOR PAGADO
72181062	Marzo 2026	SALUD	\$218.900
		PENSIÓN	\$280.200
		ARL	\$9.200
TOTAL			\$508.300

VERIFICADO EL MONTO DE CADA UNO DE LOS APORTES EN LA PLANILLA, SE CONSTATÓ QUE SE AJUSTA A LA BASE DE LIQUIDACIÓN CORRESPONDIENTE AL VALOR DEL CONTRATO.

EVALUACIÓN DEL PROVEEDOR				
EN CUANTO A LA EVALUACIÓN DEL PROVEEDOR, DEJO CONSTANCIA QUE SE VERIFICÓ, SEGÚN EVALUACIÓN REALIZADA EN EL FORMATO DE RE-EVALUACIÓN QUE EL SERVICIO SUMINISTRADO DURANTE ESTE PERÍODO FUE:				
<input checked="" type="checkbox"/> EXCELENTE (81 - 100)	<input type="checkbox"/> BUENO (61 - 80)	<input type="checkbox"/> REGULAR (41 - 60)	<input type="checkbox"/> DEFICIENTE (21 - 40)	<input type="checkbox"/> MALO (0 - 20)

CERTIFICACIÓN
POR LO ANTERIOR, DEJO CONSTANCIA EXPRESA QUE LOS DOCUMENTOS RECIBIDOS DEL CONTRATISTA FUERON REVISADOS DETALLADAMENTE, VERIFICANDO QUE CUMPLEN COMPLETAMENTE EN SU CONTENIDO, CON LOS REQUERIMIENTOS LEGALES Y CONTRACTUALES ESTABLECIDOS.
LA PRESENTE CERTIFICACIÓN SE EXPIDE COMO EVIDENCIA DE LA EJECUCIÓN CONTRACTUAL, PARA EFECTOS DE PAGO CON DESTINO A LA SECRETARÍA DE HACIENDA, A LOS 29 DÍAS DEL MES Abril DEL AÑO 2026

La presente certificación se entenderá presentada con la firma electrónica impuesta a través del SECOP II, por parte del supervisor del contrato.