
SOLICITU DE COTIZACION PARTICIPACION PIEDEMONTTE

1 mensaje

aux.cultura aux.cultura <aux.cultura@sanvicentedelcaguan-caqueta.gov.co>

29 de abril de 2026 a las 17:44

Para: gerencia@merakgroup.co, zcgrupoempresarialyfinancieros@gmail.com, gerencia@slamazonia.com



MELQUISEDEC PAREDES REYES
Coordinador de la Casa de la Cultura
Municipio de San Vicente del Caguán



Libre de virus. www.avast.com



SOLICITUD DE COTIZACION PIEDEMONTTE AMAZONICO.pdf

1319K

San Vicente del Caguán, 29 de abril de 2026

MERAK GROUP S.A.S
gerencia@merakgroup.co
Nít. 901952646-0

GRUPO EMPRESARIAL Y FINANCIERO S.A.S
zcgrupoempresarialyfinancieros@gmail.com
Nít. 901322503-3

S&L AMAZONIA S.A.S
gerencia@slamazonia.com
Nit. 901242497-3

Ref. Solicitud de cotización.

El Municipio de San Vicente del Caguán, con el objeto de que se adelante los estudios previos para contratar la Logística que permita el desarrollo de la participación en el festival Folclórico del piedemonte Amazónico en su versión número 30 en la ciudad de Florencia y el acompañamiento a la señorita Caquetá con la comparsa del yariseño en el festival nacional del Bambuco en la Ciudad de Neiva en representación del municipio de san Vicente del Caguán – Caquetá.

FESTIVAL DEL PIEDEMONTTE AMAZONICO

Ítem	Detalle	Cantida d	Unidad de Medida
1	<p>Prestación del servicio de transporte especial de personal en bus escalera, con cilindraje de 5.700 c.c., a todo costo, incluyendo conductor, mantenimiento del vehículo, combustible y demás documentos legales exigidos para su operación.</p> <p>El servicio tendrá como finalidad garantizar el desplazamiento de los artistas que integran la delegación que acompañará a la señorita San Vicente del Caguán en el XXX Festival Folclórico del Piedemonte Amazónico.</p> <p>El recorrido comprenderá:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Salida desde el municipio de San Vicente del Caguán hacia Florencia, Caquetá, en la fecha establecida por la organización del evento, recogiendo a los participantes en las instalaciones 	1	Unidad



de la Biblioteca Pública Municipal Clara Inés Campos Perdomo.

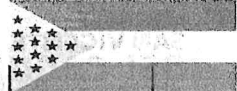
- Regreso desde Florencia, Caquetá, hacia el municipio de San Vicente del Caguán, en la fecha establecida por la organización, recogiendo a la delegación artística en el lugar de hospedaje asignado durante el desarrollo del evento.



2	alimentación tipo Desayuno para la delegación folclórica para 3 días en la ciudad de Florencia. Menú: opción 1: Huevos pericos, dos arepas, una porción de pan, una porción de arroz y chocolate y caldo de costilla. Opción 2: carne asada, porción de arroz, patacona, taja de tomate y consomé de pollo. Opción 3: huevos rancheros; porción de arroz, arepas, porción de pan y acompañado de Chocolate.	1	Unidad
3	alimentación tipo almuerzo para la delegación folclórica para 3 días en la ciudad de Florencia. Menú: Opción 1: compuesto por: 125 gramos de carne de res a la plancha, una porción de arroz, una porción de frijol, ensalada, sopa de verduras y limonada natural. Opción 2: compuesto por: 125 gramos de pechuga a la plancha, una porción de arroz, una porción de lenteja, porción de papas a la francesa ensalada, sopa de cereal y limonada natural. Opción 3: compuesto por: 125 gramos de carne sudada, una porción de arroz, una porción de arveja, ensalada, una patacona; sancocho y jugo de Mora en agua.	1	Unidad
4	Alimentación tipo cena para la delegación folclórica para 3 días en la ciudad de Florencia. Menú: Opción 1: porción de arroz, pollo sudado, taja de maduro, ensalada y fresco de mora. Opción 2: carne sudada, una porción de arroz, una patacona y limonada natural. Opción 3: porción de arroz, espaguetis con pollo desmechado, papas a la francesa y limonada.	1	Unidad
5	Pasacalle de 5 metros de ancho por 1 metro de alto con sus respectivos soportes a cada lado; que lleve los respectivos nombres de la embajadora Cultural. Debe llevar el respectivo logos de la administración Municipal y la fotografía oficial de la embajadora.	1	Unidad
6	Preparación de la embajadora cultural; este debe incluir: preparación en Sanjuanero Caqueteño garantizando el parejo oficial de la embajadora en el marco del festival; esta preparación se debe realizar con antelación al evento; con clases de lunes a viernes con un horario de 3 horas diarias que permita una preparación integral.	1	Unidad



MUNICIPIO DE
**SAN VICENTE
DEL CAGUÁN**
NIT: 8000957851



ACALDÍA MUNICIPAL DE SAN VICENTE DEL CAGUÁN - DEPARTAMENTO DEL CAQUETÁ - COLOMBIA

7	Preparación en pasarela, etiqueta y glamur a la embajadora cultural del municipio de San Vicente del Caguán Caquetá quien estará en el XXX Festival Folclorico del piedemonte amazónico.	1	Unidad
8	Preparación en Fogueo Periodístico para la embajadora Cultural del municipio quien estará en el XXX Festival Folclorico del piedemonte amazónico; este debe garantizar saludos oficiales, entrevista con el jurado, manejo de medios de comunicación, manejo de redes y plataformas digitales.	1	Unidad
9	Maquillaje y peinados profesionales de la señorita San Vicente del Caguán: incluye todo lo relacionado a la programación establecida por la organización del festival folclórico del piedemonte amazónico; la embajadora debe estar lista media hora antes de cada evento y además acorde a cada una de las prendas que utilizara en el marco del festival; además se debe garantizar los siguientes maquillajes y peinados previos al certamen. Lanzamiento oficial de la embajadora en el municipio de San Vicente del Caguán. Inscripción oficial de la señorita san Vicente en el ICDT – Caquetá o el lugar que designe la organización. Llegada oficial al hotel donde asigne la organización. Eventos a los cuales la embajadora sea invitada antes del festival folclórico.	1	Unidad
10	Zapatillas de tacón delgado de 15 cm talla 38; tipo reinado deben ser de colores dorados; plateados; palo rosa que vayan acorde a las prendas que utilizara la embajadora cultural en el marco del festival.	1	Unidad
11	Conjunto elegante que será utilizado para la respectiva llegada al Hotel.	1	Unidad
12	Conjunto de traje elegante; ceñido al cuerpo diseñado exclusivamente para la embajadora; el cual será utilizado para la inscripción oficial.	1	Unidad
13	Conjunto o vestido elegante que resalte la elegancia de la reina; debe ser diseñado exclusivamente para la embajadora; el cual será utilizado para el lanzamiento oficial que se llevara a cabo en el municipio de San Vicente del Caguán.	1	Unidad
14	Foto estudio de la señorita San Vicente del Caguán; debe ser una sesión de fotos en traje de baño; traje de gala y folclórico; esta sesión debe realizarse en un estudio o campo abierto; que contenga todos los requerimientos para que sea de calidad. Se deben entrar las fotos impresas y editadas en una memoria; además se debe garantizar tipo alquiler el traje de gala y folclórico para las respectivas fotografías.	1	Unidad
15	Hospedaje para la delegación participante se debe garantizar que sea con baño privado, ventilador, cama sencilla y televisor en la ciudad de Florencia.	1	Unidad
16	Pendón de 2 metros de largo por 1.80 de ancho; este debe llevar la foto oficial de la embajadora con los logos de la alcaldía Municipal.	1	Unidad

Elaboró Alejandra Sacro Muñoz
Revisó Melquisedec Paredes Reyes
Aprobó Yeimi Alesandra Fernández Cano

Edificio Principal Alcaldía Municipal - Calle 4 No. 4 - 65 Esquina
sanvicentedelcaguan-caqueta.gov.co
contáctenos@sanvicentedelcaguan-caqueta.gov.co

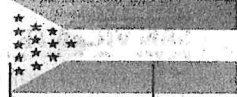


18	Tenis de color blanco	1	Unidad
19	Traje de baño de dos piezas	1	Unidad
19	Alquiler de Traje de fantasía alusivo al folclor y la cultura del municipio y del departamento que será utilizado en el desfile folclórico del piedemonte amazónico en su versión No 30.	1	Unidad
20	Alquiler del traje para la muestra artística este debe ser en homenaje al folclor propia del municipio y del departamento al igual que para el parejo oficial.	1	Unidad
21	Parejo muestra artística y preparación de la misma. Este debe garantizar la parafernalia con la que se ejecutará la muestra artística; la descripción y la musicalidad.	1	Unidad
22	Par de Plataformas de yute	1	Unidad
23	Hidratación pacas de agua por 15 unidades con registro invima	1	Unidad
24	Garantizar Póliza de seguro por causa accidental para cada uno de los participantes en el festival folclórico del piedemonte amazónico.	1	Unidad
25	Pacas de bebidas energizantes por 12 unidades para los integrantes que hacen parte de la comparsa que estará en el marco del festival Folclórico en la ciudad de Florencia.	1	Unidad

ACOMPAÑAMIENTO COMPARSA SEÑORITA CAQUETA REINADO NACIONAL DEL BAMBUCO NEIVA HUILA

Ítem	Detalle	Cantida	Unidad de Medida
1	Prestación del servicio de transporte especial de personal en buseta a todo costo, incluyendo 2 conductores, mantenimiento del vehículo, combustible y demás documentos legales exigidos para su operación, que permita el desplazamiento de los artistas que hacen parte del grupo Coreomusical Tiniguas del Caguán de la casa de la cultura que estarán Acompañando la señorita Caquetá al Reinado Nacional del Bambuco en la comparsa principal cuya salida es el día sábado 27 de junio y regreso el día lunes 29 de junio de 2026. Salida desde Florencia a Neiva Huila a las 8:00 pm del día 27 de junio de 2026; y debe recoger a los participantes en el lugar que se coordine con la organización y regreso el día 29 de junio de 2026 desde el municipio de Neiva – Huila al municipio de San Vicente del Caguán; deben recogerlos en el lugar donde se estén hospedando la agrupación.	1	Unidad
2	alimentación tipo Desayuno para la delegación folclórica para 2 días en la ciudad de Neiva Menú: opción 1: Huevos pericos, dos arepas, una porción de pan, una porción de arroz y chocolate y caldo de costilla.	1	Unidad

ACALDÍA MUNICIPAL DE SAN VICENTE DEL CAGUÁN – DEPARTAMENTO DEL CAQUETA - COLOMBIA



	porción 2: carne asada, porción de arroz, patacona, taja de tomate y consomé de pollo.		
3	alimentación tipo almuerzo para la delegación folclórica para 2 días en la ciudad de Neiva. Menú: Opción 1: compuesto por: 125 gramos de carne de res a la plancha, una porción de arroz, una porción de frijol, ensalada, sopa de verduras y limonada natural. Opción 2: compuesto por: 125 gramos de pechuga a la plancha, una porción de arroz, una porción de lenteja, porción de papas a la francesa ensalada, sopa de cereal y limonada natural.	1	Unidad
4	Alimentación tipo cena para la delegación folclórica para 1 día en la ciudad de Neiva. Menú: Opción 1: porción de arroz, pollo sudado, taja de maduro, ensalada y fresco de mora.	1	Unidad
5	Garantizar Póliza de seguro por causa accidental para cada uno de los participantes que viajaran a la ciudad de Neiva desde el municipio de Florencia y regresaran de Neiva al municipio de San Vicente del Caguán.	1	Unidad
6	Hospedaje para la delegación participante por 2 días en la en la ciudad de Neiva. se debe garantizar que sea con baño privado, ventilador y televisor.	1	Unidad

Tenga en cuenta que la Contraloría General de la República ha indicado que:

“Si una persona presenta una cotización solicitada por la entidad para hacer el estudio de mercado y una vez abierta la invitación pública quien presentó la cotización presenta su oferta con un precio significativamente menor al de su cotización, estimamos que no hay obligación para que los precios de la cotización sean los mismos de la oferta, pues pueden presentarse precios diferentes en instantes diferentes sin que ello per se sea cuestionable lo importante es que no se cambie el

precio de la oferta una vez presentada por cuanto ello aparejaría un desconocimiento del principio de igualdad (2) de condiciones de los demás

ofertantes, pues la entidad señala la presentación única de las ofertas para todos sin permitir que ninguno cambie su valor una vez presentadas las ofertas porque no se lo permite el principio de transparencia consagrado en el artículo 24 de la Ley 80 de 1993.

Respecto del valor de las propuestas presentadas en el estudio de mercado, que en estricto sentido no son propuestas sino cotizaciones, la entidad se encuentra obligada a reflejar dichos valores en los estudios previos, es decir que el valor estimado del contrato en los estudios previos guarde congruencia



Con las cotizaciones que lo soportan. Pero como ya lo dijimos al responder su pregunta No. 1 el valor de las cotizaciones no necesariamente ha de coincidir con el valor de las ofertas presentadas¹.

Adicionalmente, al valor cotizado deben incluirse las siguientes variables:

- ✓ Estampilla Pro desarrollo Uniamazonia: 0.5%
- ✓ Estampilla Pro Adulto Mayor: 4%
- ✓ Estampilla Pro Cultura: 1%
- ✓ Estampilla Pro Electrificación Rural: 1%
- ✓ Estampilla pro Justicia: 2%
- ✓ Estampilla pro deporte: 2%
- ✓ Rete Ica (De acuerdo a la actividad económica del RUT) ver acuerdo municipal número 015 de 2024 en la página <http://www.sanvicentedelcaguán-caqueta.gov.co>
- ✓ Demás impuestos nacionales aplicables
- ✓ Debe tener en cuenta el 19% del IVA

Atentamente.


YEIMI ALESANDRA FERNANDEZ CAÑO
Secretaria de Inclusión Social

¹ CONTRALORÍA GENERAL DE LA REPÚBLICA. 80112 – EE80321. Bogotá, D.C., octubre 20 de 2011.

ACALDÍA MUNICIPAL DE SAN VICENTE DEL CAGUÁN – DEPARTAMENTO DEL CAQUETÁ - COLOMBIA

- Mail
- Chat
- Meet
- Redactar
- Recibidos 4,432
- Destacados
- Pospuestos
- Enviados
- Borradores 224
- Categorías
- Compras
- Más

Etiquetas +



Respetados señores, de la manera más atenta me permito enviar cotización según requerimiento.

Quedo atento,

Nicolás Rodríguez Repizo

El Wed, Apr 29, 2026 a las 5:45 PM, aux.cultura aux.cultura <aux.cultura@sanvicentedefcaguan-caqueta.gov.co> escribió:

MELQUISEDEC PAREDES REYES
Coordinador de la Casa de la Cultura
Municipio de San Vicente del Caguán

Libre de virus www.avast.com

Un archivo adjunto • Analizados por Gmail • Añadir a Drive

COTIZACIÓN SAN...



Merak Group SAS

Nit. 901952646- 0

San Vicente del Caguán, 02 de mayo de 2026

Doctor:
LUIS TRUJILLO OSORIO
Alcalde
Municipio de San Vicente del Caguán
ESD

Asunto: Cotización

De la manera más atenta, me permito remitir cotización según su requerimiento:

COTIZACIÓN

1. SAN PEDRO XXXV FESTIVAL FOLCLORICO DEL BAILE DEL YARISEÑO Y DEL SANJUANERO CAQUETEÑO					
ÍTEM	DETALLE	CANTIDAD	UNIDAD DE MEDIDA	VALOR UNITARIO	VALOR TOTAL
1	<p>PRESTACIÓN DEL SERVICIO DE TRANSPORTE ESPECIAL DE PERSONAL EN BUS ESCALERA, CON CILINDRAJE DE 5.700 C.C., A TODO COSTO, INCLUYENDO CONDUCTOR, MANTENIMIENTO DEL VEHÍCULO, COMBUSTIBLE Y DEMÁS DOCUMENTOS LEGALES EXIGIDOS PARA SU OPERACIÓN. EL SERVICIO TENDRÁ COMO FINALIDAD GARANTIZAR EL DESPLAZAMIENTO DE LOS ARTISTAS QUE INTEGRAN LA DELEGACIÓN QUE ACOMPAÑARÁ A LA SEÑORITA SAN VICENTE DEL CAGUÁN EN EL XXX FESTIVAL FOLCLÓRICO DEL PIEDEMONTE AMAZÓNICO.</p> <p>EL RECORRIDO COMPRENDERÁ:</p> <ul style="list-style-type: none">• SALIDA DESDE EL MUNICIPIO DE SAN VICENTE DEL CAGUÁN HACIA FLORENCIA, CAQUETÁ, EN LA FECHA ESTABLECIDA POR LA ORGANIZACIÓN DEL EVENTO, RECOGIENDO A LOS PARTICIPANTES EN LAS INSTALACIONES DE LA BIBLIOTECA PÚBLICA MUNICIPAL CLARA INÉS CAMPOS PERDOMO.• REGRESO DESDE FLORENCIA, CAQUETÁ, HACIA EL MUNICIPIO DE SAN VICENTE DEL CAGUÁN, EN LA FECHA ESTABLECIDA POR LA ORGANIZACIÓN, RECOGIENDO A LA DELEGACIÓN ARTÍSTICA EN EL LUGAR DE HOSPEDAJE ASIGNADO DURANTE EL DESARROLLO DEL EVENTO.	1	UNIDAD	4.326.000,00	4.326.000,00

Calle 4 Número 1 –37
Celular: 3142969312
gerencia@merakgroup.co
www.merakgroup.co



Merak Group SAS

Nit. 901952646- 0

2	ALIMENTACIÓN TIPO DESAYUNO PARA LA DELEGACIÓN FOLCLÓRICA PARA 3 DÍAS EN LA CIUDAD DE FLORENCIA. MENÚ: OPCIÓN 1: HUEVOS PERICOS, DOS AREPAS, UNA PORCIÓN DE PAN, UNA PORCIÓN DE ARROZ Y CHOCOLATE Y CALDO DE COSTILLA. OPCIÓN 2: CARNE ASADA, PORCIÓN DE ARROZ, PATACONA, TAJA DE TOMATE Y CONSOMÉ DE POLLO. OPCIÓN 3: HUEVOS RANCHEROS; PORCIÓN DE ARROZ, AREPAS, PORCION DE PAN Y ACOMPAÑADO DE CHOCOLATE.	1	UNIDAD	29.200,50	29.200,50
3	ALIMENTACIÓN TIPO ALMUERZO PARA LA DELEGACIÓN FOLCLÓRICA PARA 3 DÍAS EN LA CIUDAD DE FLORENCIA. MENÚ: OPCIÓN 1: COMPUESTO POR: 125 GRAMOS DE CARNE DE RES A LA PLANCHA, UNA PORCIÓN DE ARROZ, UNA PORCIÓN DE FRIJOL, ENSALADA, SOPA DE VERDURAS Y LIMONADA NATURAL. OPCIÓN 2: COMPUESTO POR: 125 GRAMOS DE PECHUGA A LA PLANCHA, UNA PORCIÓN DE ARROZ, UNA PORCIÓN DE LENTEJA, PORCION DE PAPAS A LA FRANCESA ENSALADA, SOPA DE CEREAL Y LIMONADA NATURAL. OPCIÓN 3: COMPUESTO POR: 125 GRAMOS DE CARNE SUDADA, UNA PORCIÓN DE ARROZ, UNA PORCIÓN DE ARVEJA, ENSALADA, UNA PATACONA; SANCOCHO Y JUGO DE MORA EN AGUA.	1	UNIDAD	29.200,50	29.200,50
4	ALIMENTACIÓN TIPO CENA PARA LA DELEGACIÓN FOLCLÓRICA PARA 3 DÍAS EN LA CIUDAD DE FLORENCIA. MENÚ: OPCIÓN 1: PORCIÓN DE ARROZ, POLLO SUDADO, TAJA DE MADURO, ENSALADA Y FRESCO DE MORA. OPCIÓN 2: CARNE SUDADA, UNA PORCIÓN DE ARROZ, UNA PETACONA Y LIMONADA NATURAL. OPCIÓN 3: PORCIÓN DE ARROZ, ESPAGUETIS CON POLLO DESMECHADO, PAPAS A LA FRANCESA Y LIMONADA.	1	UNIDAD	29.200,50	29.200,50
5	PASACALLE DE 5 METROS DE ANCHO POR 1 METRO DE ALTO CON SUS RESPECTIVOS SOPORTES A CADA LADO; QUE LLEVE LOS RESPECTIVOS NOMBRES DE LA EMBAJADORA CULTURAL DEBE LLEVAR EL RESPECTIVO LOGOS DE LA ADMINISTRACIÓN MUNICIPAL Y LA FOTOGRAFÍA OFICIAL DE LA EMBAJADORA.	1	UNIDAD	413.133,00	413.133,00



Merak Group SAS

Nit. 901952646- 0

6	PREPARACIÓN DE LA EMBAJADORA CULTURAL; ESTE DEBE INCLUIR: PREPARACIÓN EN SANJUANERO CAQUETEÑO GARANTIZANDO EL PAREJO OFICIAL DE LA EMBAJADORA EN EL MARCO DEL FESTIVAL; ESTA PREPARACIÓN SE DEBE REALIZAR CON ANTELACIÓN AL EVENTO; CON CLASES DE LUNES A VIERNES CON UN HORARIO DE 3 HORAS DIARIAS QUE PERMITA UNA PREPARACIÓN INTEGRAL.	1	UNIDAD	12.978.000,00	12.978.000,00
7	PREPARACIÓN EN PASARELA, ETIQUETA Y GLAMUR A LA EMBAJADORA CULTURAL DEL MUNICIPIO DE SAN VICENTE DEL CAGUÁN CAQUETÁ QUIEN ESTARÁ EN EL XXX FESTIVAL FOLCLORICO DEL PIEDEMONTTE AMAZÓNICO.	1	UNIDAD	3.677.100,00	3.677.100,00
8	PREPARACIÓN EN FOGUEO PERIODÍSTICO PARA LA EMBAJADORA CULTURAL DEL MUNICIPIO QUIEN ESTARÁ EN EL XXX FESTIVAL FOLCLORICO DEL PIEDEMONTTE AMAZÓNICO; ESTE DEBE GARANTIZAR SALUDOS OFICIALES, ENTREVISTA CON EL JURADO, MANEJO DE MEDIOS DE COMUNICACIÓN, MANEJO DE REDES Y PLATAFORMAS DIGITALES.	1	UNIDAD	2.163.000,00	2.163.000,00
9	MAQUILLAJE Y PEINADOS PROFESIONALES DE LA SEÑORITA SAN VICENTE DEL CAGUÁN: INCLUYE TODO LO RELACIONADO A LA PROGRAMACIÓN ESTABLECIDA POR LA ORGANIZACIÓN DEL FESTIVAL FOLCLÓRICO DEL PIEDEMONTTE AMAZÓNICO; LA EMBAJADORA DEBE ESTAR LISTA MEDIA HORA ANTES DE CADA EVENTO Y ADEMÁS ACORDE A CADA UNA DE LAS PRENDAS QUE UTILIZARA EN EL MARCO DEL FESTIVAL; ADEMÁS SE DEBE GARANTIZAR LOS SIGUIENTES MAQUILLAJES Y PEINADOS PREVIOS AL CERTAMEN. LANZAMIENTO OFICIAL DE LA EMBAJADORA EN EL MUNICIPIO DE SAN VICENTE DEL CAGUÁN. INSCRIPCIÓN OFICIAL DE LA SEÑORITA SAN VICENTE EN EL ICDT – CAQUETÁ O ELLUGAR QUE DESIGNE LA ORGANIZACIÓN. LLEGADA OFICIAL AL HOTEL DONDE ASIGNE LA ORGANIZACIÓN. EVENTOS A LOS CUALES LA EMBAJADORA SEA INVITADA ANTES DEL FESTIVAL FOLCLÓRICO.	1	UNIDAD	7.570.500,00	7.570.500,00
10	ZAPATILLAS DE TACÓN DELGADO DE 15 CM TALLA 38; TIPO REINADO DEBEN SER DE COLORES DORADOS; PLATEADOS; PALO ROSA QUE VAYAN ACORDE A LAS PRENDAS QUE UTILIZARA LA EMBAJADORA CULTURAL EN EL MARCO DEL FESTIVAL.	1	UNIDAD	350.406,00	350.406,00
11	CONJUNTO ELEGANTE QUE SERÁ UTILIZADO PARA LA RESPECTIVA LLEGADA AL HOTEL.	1	UNIDAD	488.838,00	488.838,00



Merak Group SAS

Nit. 901952646- 0

12	CONJUNTO DE TRAJE ELEGANTE; CEÑIDO AL CUERPO DISEÑADO EXCLUSIVAMENTE PARA LA EMBAJADORA; EL CUAL SERÁ UTILIZADO PARA LA INSCRIPCIÓN OFICIAL.	1	UNIDAD	488.838,00	488.838,00
13	CONJUNTO O VESTIDO ELEGANTE QUE RESALTE LA ELEGANCIA DE LA REINA; DEBE SER DISEÑADO EXCLUSIVAMENTE PARA LA EMBAJADORA; EL CUAL SERÁ UTILIZADO PARA EL LANZAMIENTO OFICIAL QUE SE LLEVARA A CABO EN EL MUNICIPIO DE SAN VICENTE DEL CAGUÁN.	1	UNIDAD	488.838,00	488.838,00
14	FOTO ESTUDIO DE LA SEÑORITA SAN VICENTE DEL CAGUÁN; DEBE SER UNA SESIÓN DE FOTOS EN TRAJE DE BAÑO; TRAJE DE GALA Y FOLCLÓRICO; ESTA SESIÓN DEBE REALIZARSE EN UN ESTUDIO O CAMPO ABIERTO; QUE CONTENGA TODOS LOS REQUERIMIENTOS PARA QUE SEA DE CALIDAD. SE DEBEN ENTRAR LAS FOTOS IMPRESAS Y EDITADAS EN UNA MEMORIA; ADEMÁS SE DEBE GARANTIZAR TIPO ALQUILER EL TRAJE DE GALA Y FOLCLÓRICO PARA LAS RESPECTIVAS FOTOGRAFÍAS.	1	UNIDAD	1.946.700,00	1.946.700,00
15	HOSPEDAJE PARA LA DELEGACIÓN PARTICIPANTE SE DEBE GARANTIZAR QUE SEA CON BAÑO PRIVADO, VENTILADOR, CAMA SENCILLA Y TELEVISOR EN LA CIUDAD DE FLORENCIA.	1	UNIDAD	97.335,00	97.335,00
16	PENDÓN DE 2 METROS DE LARGO POR 1.80 DE ANCHO; ESTE DEBE LLEVAR LA FOTO OFICIAL DE LA EMBAJADORA CON LOS LOGOS DE LA ALCALDÍA MUNICIPAL.	1	UNIDAD	286.597,50	286.597,50
17	PAR DE TENIS DE COLOR BLANCO	1	UNIDAD	233.604,00	233.604,00
18	TRAJE DE BAÑO DE DOS PIEZAS	1	UNIDAD	324.450,00	324.450,00
19	ALQUILER DE TRAJE DE FANTASÍA ALUSIVO AL FOLCLOR Y LA CULTURA DEL MUNICIPIO Y DEL DEPARTAMENTO QUE SERÁ UTILIZADO EN EL DESFILE FOLCLÓRICO DEL PIEDEMONTE AMAZÓNICO EN SU VERSIÓN NO 30.	1	UNIDAD	3.028.200,00	3.028.200,00
20	ALQUILER DEL TRAJE PARA LA MUESTRA ARTÍSTICA ESTE DEBE SER EN HOMENAJE AL FOLCLOR PROPIA DEL MUNICIPIO Y DEL DEPARTAMENTO AL IGUAL QUE PARA EL PAREJO OFICIAL.	1	UNIDAD	3.028.200,00	3.028.200,00
21	PAREJO MUESTRA ARTÍSTICA Y PREPARACIÓN DE LA MISMA. ESTE DEBE GARANTIZAR LA PARAFERNALIA CON LA QUE SE EJECUTARÁ LA MUESTRA ARTÍSTICA; LA DESCRIPCIÓN Y LA MUSICALIDAD.	1	UNIDAD	3.244.500,00	3.244.500,00
22	PAR DE PLATAFORMAS DE YUTE	1	UNIDAD	311.472,00	311.472,00
23	HIDRATACIÓN PACAS DE AGUA POR 15 UNIDADES CON REGISTRO INVIMA	1	UNIDAD	8.652,00	8.652,00



Merak Group SAS

Nit. 901952646- 0

24	GARANTIZAR PÓLIZA DE SEGURO POR CAUSA ACCIDENTAL PARA CADA UNO DE LOS PARTICIPANTES EN EL FESTIVAL FOLCLÓRICO DEL PIEDEMONTE AMAZÓNICO.	1	UNIDAD	11.680,20	11.680,20
25	PACAS DE BEBIDAS ENERGIZANTES POR 12 UNIDADES PARA LOS INTEGRANTES QUE HACEN PARTE DE LA COMPARSA QUE ESTARÁ EN EL MARCO DEL FESTIVAL FOLCLÓRICO EN LA CIUDAD DE FLORENCIA.	1	UNIDAD	70.297,50	70.297,50
2. ACOMPAÑAMIENTO COMPARSA SEÑORITA CAQUETA REINADO NACIONAL DEL BAMBUCO NEIVA HUILA					
1	PRESTACIÓN DEL SERVICIO DE TRANSPORTE ESPECIAL DE PERSONAL EN BUSETA A TODO COSTO, INCLUYENDO 2 CONDUCTORES, MANTENIMIENTO DEL VEHÍCULO, COMBUSTIBLE Y DEMÁS DOCUMENTOS LEGALES EXIGIDOS PARA SU OPERACIÓN, QUE PERMITA EL DESPLAZAMIENTO DE LOS ARTISTAS QUE HACEN PARTE DEL GRUPO COREOMUSICAL TINIGUAS DEL CAGUÁN DE LA CASA DE LA CULTURA QUE ESTARÁN ACOMPAÑANDO LA SEÑORITA CAQUETÁ AL REINADO NACIONAL DEL BAMBUCO EN LA COMPARSA PRINCIPAL CUYA SALIDA ES EL DÍA SÁBADO 27 DE JUNIO Y REGRESO EL DÍA LUNES 29 DE JUNIO DE 2026. SALIDA DESDE FLORENCIA A NEIVA HUILA A LAS 8:00 PM DEL DÍA 27 DE JUNIO DE 2026; Y DEBE RECOGER A LOS PARTICIPANTES EN EL LUGAR QUE SE COORDINE CON LA ORGANIZACIÓN Y REGRESO EL DÍA 29 DE JUNIO DE 2026 DESDE EL MUNICIPIO DE NEIVA – HUILA AL MUNICIPIO DE SAN VICENTE DEL CAGUÁN; DEBEN RECOGERLOS EN EL LUGAR DONDE SE ESTÉN HOSPEDANDO LA AGRUPACIÓN.	1	UNIDAD	8.446.000,00	8.446.000,00
2	ALIMENTACIÓN TIPO DESAYUNO PARA LA DELEGACIÓN FOLCLÓRICA PARA 2 DÍAS EN LA CIUDAD DE NEIVA MENÚ: OPCIÓN 1: HUEVOS PERICOS, DOS AREPAS, UNA PORCIÓN DE PAN, UNA PORCIÓN DE ARROZ Y CHOCOLATE Y CALDO DE COSTILLA. OPCIÓN 2: CARNE ASADA, PORCIÓN DE ARROZ, PATACONA, TAJA DE TOMATE Y CONSOMÉ DE POLLO.	1	UNIDAD	29.200,50	29.200,50
3	ALIMENTACIÓN TIPO ALMUERZO PARA LA DELEGACIÓN FOLCLÓRICA PARA 2 DÍAS EN LA CIUDAD DE NEIVA. MENÚ: OPCIÓN 1: COMPUESTO POR: 125 GRAMOS DE CARNE DE RES A LA PLANCHA, UNA PORCIÓN DE ARROZ, UNA PORCIÓN DE FRIJOL, ENSALADA, SOPA DE VERDURAS Y LIMONADA NATURAL. OPCIÓN 2: COMPUESTO POR: 125 GRAMOS DE PECHUGA A LA PLANCHA, UNA PORCIÓN DE ARROZ, UNA PORCIÓN DE LENTEJA, PORCIÓN DE PAPAS A LA FRANCESA ENSALADA, SOPA DE CEREAL Y LIMONADA NATURAL.	1	UNIDAD	29.200,50	29.200,50



Merak Group SAS

Nit. 901952646-0

4	ALIMENTACIÓN TIPO CENA PARA LA DELEGACIÓN FOLCLÓRICA PARA 1 DÍA EN LA CIUDAD DE NEIVA. MENÚ: OPCIÓN 1: PORCIÓN DE ARROZ, POLLO SUDADO, TAJA DE MADURO, ENSALADA Y FRESCO DE MORA.	1	UNIDAD	29.200,50	29.200,50
5	GARANTIZAR PÓLIZA DE SEGURO POR CAUSA ACCIDENTAL PARA CADA UNO DE LOS PARTICIPANTES QUE VIAJARAN A LA CIUDAD DE NEIVA DESDE EL MUNICIPIO DE FLORENCIA Y REGRESARAN DE NEIVA AL MUNICIPIO DE SAN VICENTE DEL CAGUÁN.	1	UNIDAD	11.680,20	11.680,20
6	HOSPEDAJE PARA LA DELEGACIÓN PARTICIPANTE POR 2 DÍAS EN LA EN LA CIUDAD DE NEIVA. SE DEBE GARANTIZAR QUE SEA CON BAÑO PRIVADO, VENTILADOR Y TELEVISOR.	1	UNIDAD	97.335,00	97.335,00
VALOR TOTAL					54.266.559,40

Quedamos atentos a su confirmación,

Atentamente,

NICOLAS RODRIGUEZ REPIZO
Representante Legal
MERAK GROUP SAS

Redactar



Mail **Recibidos** 4.432

COTIZACIÓN SAN...

Chat Destacados

Meet Enviados Borradores 224

ZC GRUPO EMPRESARIAL Y FINANCIERO SAS
para mí

Cordial saludo

Adjunto cotización según requerimiento,

Quedo atento,

...

Un archivo adjunto • Analizados por Gmail • Añadir a Drive

Etiquetas +

COTIZACIÓN SAN...

Cotización recibida. Aprobado. OK, recibido.

Responder Reenviar Compartir en chat



GRUPO EMPRESARIAL Y FINANCIERO S.A.S.

NIT. 901322503-3

San Vicente del Caguán, 02 de mayo de 2026

Señores:

MUNICIPIO DE SAN VICENTE DEL CAGUÁN

E S M

REF: COTIZACIÓN

De la manera más respetuosa me permito presentar cotización según requerimiento:

COTIZACIÓN

1. SAN PEDRO XXXV FESTIVAL FOLCLORICO DEL BAILE DEL YARISEÑO Y DEL SANJUANERO CAQUETEÑO					
ÍTEM	DETALLE	CANTIDAD	UNIDAD DE MEDIDA	VALOR UNITARIO	VALOR TOTAL
1	<p>PRESTACIÓN DEL SERVICIO DE TRANSPORTE ESPECIAL DE PERSONAL EN BUS ESCALERA, CON CILINDRAJE DE 5.700 C.C., A TODO COSTO, INCLUYENDO CONDUCTOR, MANTENIMIENTO DEL VEHÍCULO, COMBUSTIBLE Y DEMÁS DOCUMENTOS LEGALES EXIGIDOS PARA SU OPERACIÓN. EL SERVICIO TENDRÁ COMO FINALIDAD GARANTIZAR EL DESPLAZAMIENTO DE LOS ARTISTAS QUE INTEGRAN LA DELEGACIÓN QUE ACOMPAÑARÁ A LA SEÑORITA SAN VICENTE DEL CAGUÁN EN EL XXX FESTIVAL FOLCLÓRICO DEL PIEDEMONTE AMAZÓNICO.</p> <p>EL RECORRIDO COMPRENDERÁ:</p> <ul style="list-style-type: none">• SALIDA DESDE EL MUNICIPIO DE SAN VICENTE DEL CAGUÁN HACIA FLORENCIA, CAQUETÁ, EN LA FECHA ESTABLECIDA POR LA ORGANIZACIÓN DEL EVENTO, RECOGIENDO A LOS PARTICIPANTES EN LAS INSTALACIONES DE LA BIBLIOTECA PÚBLICA MUNICIPAL CLARA INÉS CAMPOS PERDOMO.• REGRESO DESDE FLORENCIA, CAQUETÁ, HACIA EL MUNICIPIO DE SAN VICENTE DEL CAGUÁN, EN LA FECHA ESTABLECIDA POR LA ORGANIZACIÓN, RECOGIENDO A LA DELEGACIÓN ARTÍSTICA EN EL LUGAR DE HOSPEDAJE ASIGNADO DURANTE EL DESARROLLO DEL EVENTO.	1	UNIDAD	4.242.000,00	4.242.000,00

ZC GRUPO EMPRESARIAL Y FINANCIERO S.A.S.

CALLE 15 No. 10-58 CENTRO COMERCIAL SANTANDER PLAZA OFICINA 103

WWW.ZCHIPOTECASFLORENCIA.COM

CELULAR: 3115259812



GRUPO EMPRESARIAL Y FINANCIERO S.A.S.

NIT. 901322503-3

2	ALIMENTACIÓN TIPO DESAYUNO PARA LA DELEGACIÓN FOLCLÓRICA PARA 3 DÍAS EN LA CIUDAD DE FLORENCIA. MENÚ: OPCIÓN 1: HUEVOS PERICOS, DOS AREPAS, UNA PORCIÓN DE PAN, UNA PORCIÓN DE ARROZ Y CHOCOLATE Y CALDO DE COSTILLA. OPCIÓN 2: CARNE ASADA, PORCIÓN DE ARROZ, PATACONA, TAJA DE TOMATE Y CONSOMÉ DE POLLO. OPCIÓN 3: HUEVOS RANCHEROS; PORCIÓN DE ARROZ, AREPAS, PORCIÓN DE PAN Y ACOMPAÑADO DE CHOCOLATE.	1	UNIDAD	28.633,50	28.633,50
3	ALIMENTACIÓN TIPO ALMUERZO PARA LA DELEGACIÓN FOLCLÓRICA PARA 3 DÍAS EN LA CIUDAD DE FLORENCIA. MENÚ: OPCIÓN 1: COMPUESTO POR: 125 GRAMOS DE CARNE DE RES A LA PLANCHA, UNA PORCIÓN DE ARROZ, UNA PORCIÓN DE FRIJOL, ENSALADA, SOPA DE VERDURAS Y LIMONADA NATURAL. OPCIÓN 2: COMPUESTO POR: 125 GRAMOS DE PECHUGA A LA PLANCHA, UNA PORCIÓN DE ARROZ, UNA PORCIÓN DE LENTEJA, PORCIÓN DE PAPAS A LA FRANCESA ENSALADA, SOPA DE CEREAL Y LIMONADA NATURAL. OPCIÓN 3: COMPUESTO POR: 125 GRAMOS DE CARNE SUDADA, UNA PORCIÓN DE ARROZ, UNA PORCIÓN DE ARVEJA, ENSALADA, UNA PATACONA; SANCOCHO Y JUGO DE MORA EN AGUA.	1	UNIDAD	28.633,50	28.633,50
4	ALIMENTACIÓN TIPO CENA PARA LA DELEGACIÓN FOLCLÓRICA PARA 3 DÍAS EN LA CIUDAD DE FLORENCIA. MENÚ: OPCIÓN 1: PORCIÓN DE ARROZ, POLLO SUDADO, TAJA DE MADURO, ENSALADA Y FRESCO DE MORA. OPCIÓN 2: CARNE SUDADA, UNA PORCIÓN DE ARROZ, UNA PATACONA Y LIMONADA NATURAL. OPCIÓN 3: PORCIÓN DE ARROZ, ESPAGUETIS CON POLLO DESMECHADO, PAPAS A LA FRANCESA Y LIMONADA.	1	UNIDAD	28.633,50	28.633,50
5	PASACALLE DE 5 METROS DE ANCHO POR 1 METRO DE ALTO CON SUS RESPECTIVOS SOPORTES A CADA LADO; QUE LLEVE LOS RESPECTIVOS NOMBRES DE LA EMBAJADORA CULTURAL DEBE LLEVAR EL RESPECTIVO LOGOS DE LA ADMINISTRACIÓN MUNICIPAL Y LA FOTOGRAFÍA OFICIAL DE LA EMBAJADORA.	1	UNIDAD	405.111,00	405.111,00

ZC GRUPO EMPRESARIAL Y FINANCIERO S.A.S.

CALLE 15 No. 10-58 CENTRO COMERCIAL SANTANDER PLAZA OFICINA 103

WWW.ZCHIPOTECASFLORENCIA.COM

CELULAR: 3115259812



GRUPO EMPRESARIAL Y FINANCIERO S.A.S.

NIT. 901322503-3

6	PREPARACIÓN DE LA EMBAJADORA CULTURAL; ESTE DEBE INCLUIR: PREPARACIÓN EN SANJUANERO CAQUETEÑO GARANTIZANDO EL PAREJO OFICIAL DE LA EMBAJADORA EN EL MARCO DEL FESTIVAL; ESTA PREPARACIÓN SE DEBE REALIZAR CON ANTELACIÓN AL EVENTO; CON CLASES DE LUNES A VIERNES CON UN HORARIO DE 3 HORAS DIARIAS QUE PERMITA UNA PREPARACIÓN INTEGRAL.	1	UNIDAD	12.726.000,00	12.726.000,00
7	PREPARACIÓN EN PASARELA, ETIQUETA Y GLAMUR A LA EMBAJADORA CULTURAL DEL MUNICIPIO DE SAN VICENTE DEL CAGUÁN CAQUETÁ QUIEN ESTARÁ EN EL XXX FESTIVAL FOLCLORICO DEL PIEDEMONTE AMAZÓNICO.	1	UNIDAD	3.605.700,00	3.605.700,00
8	PREPARACIÓN EN FOGUEO PERIODÍSTICO PARA LA EMBAJADORA CULTURAL DEL MUNICIPIO QUIEN ESTARÁ EN EL XXX FESTIVAL FOLCLORICO DEL PIEDEMONTE AMAZÓNICO; ESTE DEBE GARANTIZAR SALUDOS OFICIALES, ENTREVISTA CON EL JURADO, MANEJO DE MEDIOS DE COMUNICACIÓN, MANEJO DE REDES Y PLATAFORMAS DIGITALES.	1	UNIDAD	2.121.000,00	2.121.000,00
9	MAQUILLAJE Y PEINADOS PROFESIONALES DE LA SEÑORITA SAN VICENTE DEL CAGUÁN: INCLUYE TODO LO RELACIONADO A LA PROGRAMACIÓN ESTABLECIDA POR LA ORGANIZACIÓN DEL FESTIVAL FOLCLÓRICO DEL PIEDEMONTE AMAZÓNICO; LA EMBAJADORA DEBE ESTAR LISTA MEDIA HORA ANTES DE CADA EVENTO Y ADEMÁS ACORDE A CADA UNA DE LAS PRENDAS QUE UTILIZARA EN EL MARCO DEL FESTIVAL; ADEMÁS SE DEBE GARANTIZAR LOS SIGUIENTES MAQUILLAJES Y PEINADOS PREVIOS AL CERTAMEN. LANZAMIENTO OFICIAL DE LA EMBAJADORA EN EL MUNICIPIO DE SAN VICENTE DEL CAGUÁN. INSCRIPCIÓN OFICIAL DE LA SEÑORITA SAN VICENTE EN EL ICDT – CAQUETÁ O EL LUGAR QUE DESIGNE LA ORGANIZACIÓN. LLEGADA OFICIAL AL HOTEL DONDE ASIGNE LA ORGANIZACIÓN. EVENTOS A LOS CUALES LA EMBAJADORA SEA INVITADA ANTES DEL FESTIVAL FOLCLÓRICO.	1	UNIDAD	7.423.500,00	7.423.500,00
10	ZAPATILLAS DE TACÓN DELGADO DE 15 CM TALLA 38; TIPO REINADO DEBEN SER DE COLORES DORADOS; PLATEADOS; PALO ROSA QUE VAYAN ACORDE A LAS PRENDAS QUE UTILIZARA LA EMBAJADORA CULTURAL EN EL MARCO DEL FESTIVAL.	1	UNIDAD	343.602,00	343.602,00
11	CONJUNTO ELEGANTE QUE SERÁ UTILIZADO PARA LA RESPECTIVA LLEGADA AL HOTEL.	1	UNIDAD	479.346,00	479.346,00

ZC GRUPO EMPRESARIAL Y FINANCIERO S.A.S.

CALLE 15 No. 10-58 CENTRO COMERCIAL SANTANDER PLAZA OFICINA 103

WWW.ZCHIPOTECASFLORENCIA.COM

CELULAR: 3115259812



GRUPO EMPRESARIAL Y FINANCIERO S.A.S.

NIT. 901322503-3

12	CONJUNTO DE TRAJE ELEGANTE; CEÑIDO AL CUERPO DISEÑADO EXCLUSIVAMENTE PARA LA EMBAJADORA; EL CUAL SERÁ UTILIZADO PARA LA INSCRIPCIÓN OFICIAL.	1	UNIDAD	479.346,00	479.346,00
13	CONJUNTO O VESTIDO ELEGANTE QUE RESALTE LA ELEGANCIA DE LA REINA; DEBE SER DISEÑADO EXCLUSIVAMENTE PARA LA EMBAJADORA; EL CUAL SERÁ UTILIZADO PARA EL LANZAMIENTO OFICIAL QUE SE LLEVARA A CABO EN EL MUNICIPIO DE SAN VICENTE DEL CAGUÁN.	1	UNIDAD	479.346,00	479.346,00
14	FOTO ESTUDIO DE LA SEÑORITA SAN VICENTE DEL CAGUÁN; DEBE SER UNA SESIÓN DE FOTOS EN TRAJE DE BAÑO; TRAJE DE GALA Y FOLCLÓRICO; ESTA SESIÓN DEBE REALIZARSE EN UN ESTUDIO O CAMPO ABIERTO; QUE CONTenga TODOS LOS REQUERIMIENTOS PARA QUE SEA DE CALIDAD. SE DEBEN ENTRAR LAS FOTOS IMPRESAS Y EDITADAS EN UNA MEMORIA; ADEMÁS SE DEBE GARANTIZAR TIPO ALQUILER EL TRAJE DE GALA Y FOLCLÓRICO PARA LAS RESPECTIVAS FOTOGRAFÍAS.	1	UNIDAD	1.908.900,00	1.908.900,00
15	HOSPEDAJE PARA LA DELEGACIÓN PARTICIPANTE SE DEBE GARANTIZAR QUE SEA CON BAÑO PRIVADO, VENTILADOR, CAMA SENCILLA Y TELEVISOR EN LA CIUDAD DE FLORENCIA.	1	UNIDAD	95.445,00	95.445,00
16	PENDÓN DE 2 METROS DE LARGO POR 1.80 DE ANCHO; ESTE DEBE LLEVAR LA FOTO OFICIAL DE LA EMBAJADORA CON LOS LOGOS DE LA ALCALDÍA MUNICIPAL.	1	UNIDAD	281.032,50	281.032,50
17	PAR DE TENIS DE COLOR BLANCO	1	UNIDAD	229.068,00	229.068,00
18	TRAJE DE BAÑO DE DOS PIEZAS	1	UNIDAD	318.150,00	318.150,00
19	ALQUILER DE TRAJE DE FANTASÍA ALUSIVO AL FOLCLOR Y LA CULTURA DEL MUNICIPIO Y DEL DEPARTAMENTO QUE SERÁ UTILIZADO EN EL DESFILE FOLCLÓRICO DEL PIEDEMONTE AMAZÓNICO EN SU VERSIÓN NO 30.	1	UNIDAD	2.969.400,00	2.969.400,00
20	ALQUILER DEL TRAJE PARA LA MUESTRA ARTÍSTICA ESTE DEBE SER EN HOMENAJE AL FOLCLOR PROPIA DEL MUNICIPIO Y DEL DEPARTAMENTO AL IGUAL QUE PARA EL PAREJO OFICIAL.	1	UNIDAD	2.969.400,00	2.969.400,00
21	PAREJO MUESTRA ARTÍSTICA Y PREPARACIÓN DE LA MISMA. ESTE DEBE GARANTIZAR LA PARAFERNALIA CON LA QUE SE EJECUTARÁ LA MUESTRA ARTÍSTICA; LA DESCRIPCIÓN Y LA MUSICALIDAD.	1	UNIDAD	3.181.500,00	3.181.500,00
22	PAR DE PLATAFORMAS DE YUTE	1	UNIDAD	305.424,00	305.424,00



GRUPO EMPRESARIAL Y FINANCIERO S.A.S.

NIT. 901322503-3

23	HIDRATACIÓN PACAS DE AGUA POR 15 UNIDADES CON REGISTRO INVIMA	1	UNIDAD	8.484,00	8.484,00
24	GARANTIZAR PÓLIZA DE SEGURO POR CAUSA ACCIDENTAL PARA CADA UNO DE LOS PARTICIPANTES EN EL FESTIVAL FOLCLÓRICO DEL PIEDEMONTE AMAZÓNICO.	1	UNIDAD	11.453,40	11.453,40
25	PACAS DE BEBIDAS ENERGIZANTES POR 12 UNIDADES PARA LOS INTEGRANTES QUE HACEN PARTE DE LA COMPARSA QUE ESTARÁ EN EL MARCO DEL FESTIVAL FOLCLÓRICO EN LA CIUDAD DE FLORENCIA.	1	UNIDAD	68.932,50	68.932,50
2. ACOMPAÑAMIENTO COMPARSA SEÑORITA CAQUETA REINADO NACIONAL DEL BAMBUCO NEIVA HUILA					
ÍTEM	DETALLE	CANTIDAD	UNIDAD DE MEDIDA		
1	PRESTACIÓN DEL SERVICIO DE TRANSPORTE ESPECIAL DE PERSONAL EN BUSETA A TODO COSTO, INCLUYENDO 2 CONDUCTORES, MANTENIMIENTO DEL VEHÍCULO, COMBUSTIBLE Y DEMÁS DOCUMENTOS LEGALES EXIGIDOS PARA SU OPERACIÓN, QUE PERMITA EL DESPLAZAMIENTO DE LOS ARTISTAS QUE HACEN PARTE DEL GRUPO COREOMUSICAL TINIGUAS DEL CAGUÁN DE LA CASA DE LA CULTURA QUE ESTARÁN ACOMPAÑANDO LA SEÑORITA CAQUETÁ AL REINADO NACIONAL DEL BAMBUCO EN LA COMPARSA PRINCIPAL CUYA SALIDA ES EL DÍA SÁBADO 27 DE JUNIO Y REGRESO EL DÍA LUNES 29 DE JUNIO DE 2026. SALIDA DESDE FLORENCIA A NEIVA HUILA A LAS 8:00 PM DEL DÍA 27 DE JUNIO DE 2026; Y DEBE RECOGER A LOS PARTICIPANTES EN EL LUGAR QUE SE COORDINE CON LA ORGANIZACIÓN Y REGRESO EL DÍA 29 DE JUNIO DE 2026 DESDE EL MUNICIPIO DE NEIVA – HUILA AL MUNICIPIO DE SAN VICENTE DEL CAGUÁN; DEBEN RECOGERLOS EN EL LUGAR DONDE SE ESTÉN HOSPEDANDO LA AGRUPACIÓN.	1	UNIDAD	8.282.000,00	8.282.000,00
2	ALIMENTACIÓN TIPO DESAYUNO PARA LA DELEGACIÓN FOLCLÓRICA PARA 2 DÍAS EN LA CIUDAD DE NEIVA MENÚ: OPCIÓN 1: HUEVOS PERICOS, DOS AREPAS, UNA PORCIÓN DE PAN, UNA PORCIÓN DE ARROZ Y CHOCOLATE Y CALDO DE COSTILLA. OPCIÓN 2: CARNE ASADA, PORCION DE ARROZ, PATACONA, TAJA DE TOMATE Y CONSOMÉ DE POLLO.	1	UNIDAD	28.633,50	28.633,50

ZC GRUPO EMPRESARIAL Y FINANCIERO S.A.S.

CALLE 15 No. 10-58 CENTRO COMERCIAL SANTANDER PLAZA OFICINA 103

WWW.ZCHIPOTECASFLORENCIA.COM

CELULAR: 3115259812



GRUPO EMPRESARIAL Y FINANCIERO S.A.S.

NIT. 901322503-3

3	ALIMENTACIÓN TIPO ALMUERZO PARA LA DELEGACIÓN FOLCLÓRICA PARA 2 DÍAS EN LA CIUDAD DE NEIVA. MENÚ: OPCIÓN 1: COMPUESTO POR: 125 GRAMOS DE CARNE DE RES A LA PLANCHA, UNA PORCIÓN DE ARROZ, UNA PORCIÓN DE FRIJOL, ENSALADA, SOPA DE VERDURAS Y LIMONADA NATURAL. OPCIÓN 2: COMPUESTO POR: 125 GRAMOS DE PECHUGA A LA PLANCHA, UNA PORCIÓN DE ARROZ, UNA PORCIÓN DE LENTEJA, PORCIÓN DE PAPAS A LA FRANCESA ENSALADA, SOPA DE CEREAL Y LIMONADA NATURAL.	1	UNIDAD	28.633,50	28.633,50
4	ALIMENTACIÓN TIPO CENA PARA LA DELEGACIÓN FOLCLÓRICA PARA 1 DÍA EN LA CIUDAD DE NEIVA. MENÚ: OPCIÓN 1: PORCIÓN DE ARROZ, POLLO SUDADO, TAJA DE MADURO, ENSALADA Y FRESCO DE MORA.	1	UNIDAD	28.633,50	28.633,50
5	GARANTIZAR PÓLIZA DE SEGURO POR CAUSA ACCIDENTAL PARA CADA UNO DE LOS PARTICIPANTES QUE VIAJARAN A LA CIUDAD DE NEIVA DESDE EL MUNICIPIO DE FLORENCIA Y REGRESARAN DE NEIVA AL MUNICIPIO DE SAN VICENTE DEL CAGUÁN.	1	UNIDAD	11.453,40	11.453,40
6	HOSPEDAJE PARA LA DELEGACIÓN PARTICIPANTE POR 2 DÍAS EN LA EN LA CIUDAD DE NEIVA. SE DEBE GARANTIZAR QUE SEA CON BAÑO PRIVADO, VENTILADOR Y TELEVISOR.	1	UNIDAD	95.445,00	95.445,00
VALOR TOTAL					53.212.839,80

Cordialmente,

MIGUEL ENRIQUE RIVERA DURAN

Representante Legal

ZC GRUPO EMPRESARIAL Y FINANCIERO S.A.S

Nit. 901322503 - 3

ZC GRUPO EMPRESARIAL Y FINANCIERO S.A.S.

CALLE 15 No. 10-58 CENTRO COMERCIAL SANTANDER PLAZA OFICINA 103

WWW.ZCHIPOTECASFLORENCIA.COM

CELULAR: 3115259812

- Redactor
- Mail
- Chat
- Meet
- Recibidos 4.432
- Destacados
- Pospuestos
- Enviados
- Borradores 224
- Categorías
- Compras
- Más

Etiquetas

SOLICITU DE COTIZACION PARTICIPACION PIEDEMONTA External Recibidos x

aux.cultura aux.cultura -- MELQUISEDEC PAREDES REYES Coordinador de la Casa de la Cultura Municipio de San Vicente del Caguán Libre de v

gerencia@slamazonia.com para mí, gerencia, zegrupoempresarialyfinancieros

Cordial saludo

Respetados señores,

Adjunto cotización de acuerdo a la invitación, enviada por el municipio.


Sin otro en particular,

Juan Sebastián Reyes

Un archivo adjunto • Analizados por Gmail Añadir a Drive

COTIZACIÓN SAN...

- Responder
- Reenviar
- 😊
- Compartir en chat

	SISTEMA DE GESTIÓN DE CALIDAD	Código:	FO-DES-004
	FORMATO DE COTIZACIÓN	Versión	01
		Fecha Elab.	01/12/2021
		Página:	Página 1 de 7

San Vicente del Caguán, 01 de mayo de 2026

Señores:

Alcaldía San Vicente del Caguán
Municipio de San Vicente del Caguán
ESD


Respetados señores,

Mediante la presente adjunto cotización de acuerdo a los ÍTEM solicitados, discriminados de la siguiente manera:

COTIZACIÓN


1. SAN PEDRO XXXV FESTIVAL FOLCLORICO DEL BAILE DEL YARISEÑO Y DEL SANJUANERO CAQUETEÑO					
ÍTEM	DETALLE	CANTIDAD	UNIDAD DE MEDIDA	VALOR UNITARIO	VALOR TOTAL
1	PRESTACIÓN DEL SERVICIO DE TRANSPORTE ESPECIAL DE PERSONAL EN BUS ESCALERA, CON CILINDRAJE DE 5.700 C.C., A TODO COSTO, INCLUYENDO CONDUCTOR, MANTENIMIENTO DEL VEHÍCULO, COMBUSTIBLE Y DEMÁS DOCUMENTOS LEGALES EXIGIDOS PARA SU OPERACIÓN. EL SERVICIO TENDRÁ COMO FINALIDAD GARANTIZAR EL DESPLAZAMIENTO DE LOS ARTISTAS QUE INTEGRAN LA DELEGACIÓN QUE ACOMPAÑARÁ A LA SEÑORITA SAN VICENTE DEL CAGUÁN EN EL XXX FESTIVAL FOLCLÓRICO DEL PIEDEMONTE AMAZÓNICO. EL RECORRIDO COMPRENDERÁ: • SALIDA DESDE EL MUNICIPIO DE SAN VICENTE DEL CAGUÁN HACIA FLORENCIA, CAQUETÁ, EN LA FECHA ESTABLECIDA POR LA ORGANIZACIÓN DEL EVENTO, RECOGIENDO A LOS	1	UNIDAD	4.032.000,00	4.032.000,00

Elaboró:	Juan Sebastián Reyes Pascuas	Contacto	311 200 9142
Revisó:	Juan Sebastián Reyes Pascuas	Email:	gerencia@slamazonia.com
Aprobó:	Juan Sebastián Reyes Pascuas	Web	www.slamazonia.com

	SISTEMA DE GESTIÓN DE CALIDAD	Código:	FO-DES-004
	FORMATO DE COTIZACIÓN	Versión	01
		Fecha Elab.	01/12/2021
		Página:	Página 2 de 7


	<p>PARTICIPANTES EN LAS INSTALACIONES DE LA BIBLIOTECA PÚBLICA MUNICIPAL CLARA INÉS CAMPOS PERDOMO.</p> <ul style="list-style-type: none"> • REGRESO DESDE FLORENCIA, CAQUETÁ, HACIA EL MUNICIPIO DE SAN VICENTE DEL CAGUÁN, EN LA FECHA ESTABLECIDA POR LA ORGANIZACIÓN, RECOGIENDO A LA DELEGACIÓN ARTÍSTICA EN EL LUGAR DE HOSPEDAJE ASIGNADO DURANTE EL DESARROLLO DEL EVENTO. 				
2	<p>ALIMENTACIÓN TIPO DESAYUNO PARA LA DELEGACIÓN FOLCLÓRICA PARA 3 DÍAS EN LA CIUDAD DE FLORENCIA. MENÚ:</p> <p>OPCIÓN 1: HUEVOS PERICOS, DOS AREPAS, UNA PORCIÓN DE PAN, UNA PORCIÓN DE ARROZ Y CHOCOLATE Y CALDO DE COSTILLA.</p> <p>OPCIÓN 2: CARNE ASADA, PORCIÓN DE ARROZ, PATACONA, TAJA DE TOMATE Y CONSOMÉ DE POLLO.</p> <p>OPCIÓN 3: HUEVOS RANCHEROS; PORCIÓN DE ARROZ, AREPAS, PORCIÓN DE PAN Y ACOMPAÑADO DE CHOCOLATE.</p>	1	UNIDAD	27.216,00	27.216,00
3	<p>ALIMENTACIÓN TIPO ALMUERZO PARA LA DELEGACIÓN FOLCLÓRICA PARA 3 DÍAS EN LA CIUDAD DE FLORENCIA. MENÚ:</p> <p>OPCIÓN 1: COMPUESTO POR: 125 GRAMOS DE CARNE DE RES A LA PLANCHA, UNA PORCIÓN DE ARROZ, UNA PORCIÓN DE FRIJOL, ENSALADA, SOPA DE VERDURAS Y LIMONADA NATURAL.</p> <p>OPCIÓN 2: COMPUESTO POR: 125 GRAMOS DE PECHUGA A LA PLANCHA, UNA PORCIÓN DE ARROZ, UNA PORCIÓN DE LENTEJA, PORCIÓN DE PAPAS A LA FRANCESA ENSALADA, SOPA DE CEREAL Y LIMONADA NATURAL.</p> <p>OPCIÓN 3: COMPUESTO POR: 125 GRAMOS DE CARNE SUDADA, UNA PORCIÓN DE ARROZ, UNA PORCIÓN DE ARVEJA, ENSALADA, UNA PATACONA; SANCOCHO Y JUGO DE MORA EN AGUA.</p>	1	UNIDAD	27.216,00	27.216,00

Elaboró:	Juan Sebastián Reyes Pascuas	Contacto	311 200 9142
Revisó:	Juan Sebastián Reyes Pascuas	Email:	gerencia@slamazonia.com
Aprobó:	Juan Sebastián Reyes Pascuas	Web	www.slamazonia.com

	SISTEMA DE GESTIÓN DE CALIDAD		Código:	FO-DES-004
	FORMATO DE COTIZACIÓN		Versión	01
			Fecha Elab.	01/12/2021
			Página:	Página 3 de 7


4	ALIMENTACIÓN TIPO CENA PARA LA DELEGACIÓN FOLCLÓRICA PARA 3 DÍAS EN LA CIUDAD DE FLORENCIA. MENÚ: OPCIÓN 1: PORCIÓN DE ARROZ, POLLO SUDADO, TAJA DE MADURO, ENSALADA Y FRESCO DE MORA. OPCIÓN 2: CARNE SUDADA, UNA PORCIÓN DE ARROZ, UNA PETACONA Y LIMONADA NATURAL. OPCIÓN 3: PORCIÓN DE ARROZ, ESPAGUETIS CON POLLO DESMECHADO, PAPAS A LA FRANCESA Y LIMONADA.	1	UNIDAD	27.216,00	27.216,00
5	PASACALLE DE 5 METROS DE ANCHO POR 1 METRO DE ALTO CON SUS RESPECTIVOS SOPORTES A CADA LADO; QUE LLEVE LOS RESPECTIVOS NOMBRES DE LA EMBAJADORA CULTURAL DEBE LLEVAR EL RESPECTIVO LOGOS DE LA ADMINISTRACIÓN MUNICIPAL Y LA FOTOGRAFÍA OFICIAL DE LA EMBAJADORA.	1	UNIDAD	385.056,00	385.056,00
6	PREPARACIÓN DE LA EMBAJADORA CULTURAL; ESTE DEBE INCLUIR: PREPARACIÓN EN SANJUANERO CAQUETEÑO GARANTIZANDO EL PAREJO OFICIAL DE LA EMBAJADORA EN EL MARCO DEL FESTIVAL; ESTA PREPARACIÓN SE DEBE REALIZAR CON ANTELACIÓN AL EVENTO; CON CLASES DE LUNES A VIERNES CON UN HORARIO DE 3 HORAS DIARIAS QUE PERMITA UNA PREPARACIÓN INTEGRAL.	1	UNIDAD	12.096.000,00	12.096.000,00
7	PREPARACIÓN EN PASARELA, ETIQUETA Y GLAMUR A LA EMBAJADORA CULTURAL DEL MUNICIPIO DE SAN VICENTE DEL CAGUÁN CAQUETÁ QUIEN ESTARÁ EN EL XXX FESTIVAL FOLCLORICO DEL PIEDEMONTE AMAZÓNICO.	1	UNIDAD	3.427.200,00	3.427.200,00
8	PREPARACIÓN EN FOGUEO PERIODÍSTICO PARA LA EMBAJADORA CULTURAL DEL MUNICIPIO QUIEN ESTARÁ EN EL XXX FESTIVAL FOLCLORICO DEL PIEDEMONTE AMAZÓNICO; ESTE DEBE GARANTIZAR SALUDOS OFICIALES, ENTREVISTA CON EL JURADO, MANEJO DE MEDIOS DE COMUNICACIÓN, MANEJO DE REDES Y PLATAFORMAS DIGITALES.	1	UNIDAD	2.016.000,00	2.016.000,00

Elaboró:	Juan Sebastián Reyes Pascuas	Contacto	311 200 9142
Revisó:	Juan Sebastián Reyes Pascuas	Email:	gerencia@slamazonia.com
Aprobó:	Juan Sebastián Reyes Pascuas	Web	www.slamazonia.com

	SISTEMA DE GESTIÓN DE CALIDAD	Código:	FO-DES-004
	FORMATO DE COTIZACIÓN	Versión	01
		Fecha Elab.	01/12/2021
		Página:	Página 4 de 7


9	MAQUILLAJE Y PEINADOS PROFESIONALES DE LA SEÑORITA SAN VICENTE DEL CAGUÁN: INCLUYE TODO LO RELACIONADO A LA PROGRAMACIÓN ESTABLECIDA POR LA ORGANIZACIÓN DEL FESTIVAL FOLCLÓRICO DEL PIEDEMONTE AMAZÓNICO; LA EMBAJADORA DEBE ESTAR LISTA MEDIA HORA ANTES DE CADA EVENTO Y ADEMÁS ACORDE A CADA UNA DE LAS PRENDAS QUE UTILIZARA EN EL MARCO DEL FESTIVAL; ADEMÁS SE DEBE GARANTIZAR LOS SIGUIENTES MAQUILLAJES Y PEINADOS PREVIOS AL CERTAMEN. LANZAMIENTO OFICIAL DE LA EMBAJADORA EN EL MUNICIPIO DE SAN VICENTE DEL CAGUÁN. INSCRIPCIÓN OFICIAL DE LA SEÑORITA SAN VICENTE EN EL ICDT – CAQUETÁ O EL LUGAR QUE DESIGNE LA ORGANIZACIÓN. LLEGADA OFICIAL AL HOTEL DONDE ASIGNE LA ORGANIZACIÓN. EVENTOS A LOS CUALES LA EMBAJADORA SEA INVITADA ANTES DEL FESTIVAL FOLCLÓRICO.	1	UNIDAD	7.056.000,00	7.056.000,00
10	ZAPATILLAS DE TACÓN DELGADO DE 15 CM TALLA 38; TIPO REINADO DEBEN SER DE COLORES DORADOS; PLATEADOS; PALO ROSA QUE VAYAN ACORDE A LAS PRENDAS QUE UTILIZARA LA EMBAJADORA CULTURAL EN EL MARCO DEL FESTIVAL.	1	UNIDAD	326.592,00	326.592,00
11	CONJUNTO ELEGANTE QUE SERÁ UTILIZADO PARA LA RESPECTIVA LLEGADA AL HOTEL.	1	UNIDAD	455.616,00	455.616,00
12	CONJUNTO DE TRAJE ELEGANTE; CEÑIDO AL CUERPO DISEÑADO EXCLUSIVAMENTE PARA LA EMBAJADORA; EL CUAL SERÁ UTILIZADO PARA LA INSCRIPCIÓN OFICIAL.	1	UNIDAD	455.616,00	455.616,00
13	CONJUNTO O VESTIDO ELEGANTE QUE RESALTE LA ELEGANCIA DE LA REINA; DEBE SER DISEÑADO EXCLUSIVAMENTE PARA LA EMBAJADORA; EL CUAL SERÁ UTILIZADO PARA EL LANZAMIENTO OFICIAL QUE SE LLEVARA A CABO EN EL MUNICIPIO DE SAN VICENTE DEL CAGUÁN.	1	UNIDAD	455.616,00	455.616,00

Elaboró:	Juan Sebastián Reyes Pascuas	Contacto	311 200 9142
Revisó:	Juan Sebastián Reyes Pascuas	Email:	gerencia@slamazonia.com
Aprobó:	Juan Sebastián Reyes Pascuas	Web	www.slamazonia.com

	SISTEMA DE GESTIÓN DE CALIDAD		Código:	FO-DES-004
	FORMATO DE COTIZACIÓN		Versión	01
			Fecha Elab.	01/12/2021
			Página:	Página 5 de 7


14	FOTO ESTUDIO DE LA SEÑORITA SAN VICENTE DEL CAGUÁN; DEBE SER UNA SESIÓN DE FOTOS EN TRAJE DE BAÑO; TRAJE DE GALA Y FOLCLÓRICO; ESTA SESIÓN DEBE REALIZARSE EN UN ESTUDIO O CAMPO ABIERTO; QUE CONTENGA TODOS LOS REQUERIMIENTOS PARA QUE SEA DE CALIDAD. SE DEBEN ENTRAR LAS FOTOS IMPRESAS Y EDITADAS EN UNA MEMORIA; ADEMÁS SE DEBE GARANTIZAR TIPO ALQUILER EL TRAJE DE GALA Y FOLCLÓRICO PARA LAS RESPECTIVAS FOTOGRAFÍAS.	1	UNIDAD	1.814.400,00	1.814.400,00
15	HOSPEDAJE PARA LA DELEGACIÓN PARTICIPANTE SE DEBE GARANTIZAR QUE SEA CON BAÑO PRIVADO, VENTILADOR, CAMA SENCILLA Y TELEVISOR EN LA CIUDAD DE FLORENCIA.	1	UNIDAD	90.720,00	90.720,00
16	PENDÓN DE 2 METROS DE LARGO POR 1.80 DE ANCHO; ESTE DEBE LLEVAR LA FOTO OFICIAL DE LA EMBAJADORA CON LOS LOGOS DE LA ALCALDÍA MUNICIPAL.	1	UNIDAD	267.120,00	267.120,00
17	PAR DE TENIS DE COLOR BLANCO	1	UNIDAD	217.728,00	217.728,00
18	TRAJE DE BAÑO DE DOS PIEZAS	1	UNIDAD	302.400,00	302.400,00
19	ALQUILER DE TRAJE DE FANTASÍA ALUSIVO AL FOLCLOR Y LA CULTURA DEL MUNICIPIO Y DEL DEPARTAMENTO QUE SERÁ UTILIZADO EN EL DESFILE FOLCLÓRICO DEL PIEDEMONTTE AMAZÓNICO EN SU VERSIÓN NO 30.	1	UNIDAD	2.822.400,00	2.822.400,00
20	ALQUILER DEL TRAJE PARA LA MUESTRA ARTÍSTICA ESTE DEBE SER EN HOMENAJE AL FOLCLOR PROPIA DEL MUNICIPIO Y DEL DEPARTAMENTO AL IGUAL QUE PARA EL PAREJO OFICIAL.	1	UNIDAD	2.822.400,00	2.822.400,00
21	PAREJO MUESTRA ARTÍSTICA Y PREPARACIÓN DE LA MISMA. ESTE DEBE GARANTIZAR LA PARAFERNALIA CON LA QUE SE EJECUTARÁ LA MUESTRA ARTÍSTICA; LA DESCRIPCIÓN Y LA MUSICALIDAD.	1	UNIDAD	3.024.000,00	3.024.000,00
22	PAR DE PLATAFORMAS DE YUTE	1	UNIDAD	290.304,00	290.304,00
23	HIDRATACIÓN PACAS DE AGUA POR 15 UNIDADES CON REGISTRO INVIMA	1	UNIDAD	8.064,00	8.064,00

Elaboró:	Juan Sebastián Reyes Pascuas	Contacto	311 200 9142
Revisó:	Juan Sebastián Reyes Pascuas	Email:	gerencia@slamazonia.com
Aprobó:	Juan Sebastián Reyes Pascuas	Web	www.slamazonia.com

	SISTEMA DE GESTIÓN DE CALIDAD		Código:	FO-DES-004
	FORMATO DE COTIZACIÓN		Versión	01
			Fecha Elab.	01/12/2021
			Página:	Página 6 de 7

24	GARANTIZAR PÓLIZA DE SEGURO POR CAUSA ACCIDENTAL PARA CADA UNO DE LOS PARTICIPANTES EN EL FESTIVAL FOLCLÓRICO DEL PIEDEMONTE AMAZÓNICO.	1	UNIDAD	10.886,40	10.886,40
25	PACAS DE BEBIDAS ENERGIZANTES POR 12 UNIDADES PARA LOS INTEGRANTES QUE HACEN PARTE DE LA COMPARSA QUE ESTARÁ EN EL MARCO DEL FESTIVAL FOLCLÓRICO EN LA CIUDAD DE FLORENCIA.	1	UNIDAD	65.520,00	65.520,00
2. ACOMPAÑAMIENTO COMPARSA SEÑORITA CAQUETA REINADO NACIONAL DEL BAMBUCO NEIVA HUILA					
1	PRESTACIÓN DEL SERVICIO DE TRANSPORTE ESPECIAL DE PERSONAL EN BUSETA A TODO COSTO, INCLUYENDO 2 CONDUCTORES, MANTENIMIENTO DEL VEHÍCULO, COMBUSTIBLE Y DEMÁS DOCUMENTOS LEGALES EXIGIDOS PARA SU OPERACIÓN, QUE PERMITA EL DESPLAZAMIENTO DE LOS ARTISTAS QUE HACEN PARTE DEL GRUPO COREOMUSICAL TINIGUAS DEL CAGUÁN DE LA CASA DE LA CULTURA QUE ESTARÁN ACOMPAÑANDO LA SEÑORITA CAQUETÁ AL REINADO NACIONAL DEL BAMBUCO EN LA COMPARSA PRINCIPAL CUYA SALIDA ES EL DÍA SÁBADO 27 DE JUNIO Y REGRESO EL DÍA LUNES 29 DE JUNIO DE 2026. SALIDA DESDE FLORENCIA A NEIVA HUILA A LAS 8:00 PM DEL DÍA 27 DE JUNIO DE 2026; Y DEBE RECOGER A LOS PARTICIPANTES EN EL LUGAR QUE SE COORDINE CON LA ORGANIZACIÓN Y REGRESO EL DÍA 29 DE JUNIO DE 2026 DESDE EL MUNICIPIO DE NEIVA – HUILA AL MUNICIPIO DE SAN VICENTE DEL CAGUÁN; DEBEN RECOGERLOS EN EL LUGAR DONDE SE ESTÉN HOSPEDANDO LA AGRUPACIÓN.	1	UNIDAD	7.872.000,00	7.872.000,00
2	ALIMENTACIÓN TIPO DESAYUNO PARA LA DELEGACIÓN FOLCLÓRICA PARA 2 DÍAS EN LA CIUDAD DE NEIVA MENÚ: OPCIÓN 1: HUEVOS PERICOS, DOS AREPAS, UNA PORCIÓN DE PAN, UNA PORCIÓN DE ARROZ Y CHOCOLATE Y CALDO DE COSTILLA. OPCIÓN 2: CARNE ASADA, PORCIÓN DE	1	UNIDAD	27.216,00	27.216,00

Elaboró:	Juan Sebastián Reyes Pascuas	Contacto	311 200 9142
Revisó:	Juan Sebastián Reyes Pascuas	Email:	gerencia@slamazonia.com
Aprobó:	Juan Sebastián Reyes Pascuas	Web	www.slamazonia.com

	SISTEMA DE GESTIÓN DE CALIDAD	Código:	FO-DES-004
	FORMATO DE COTIZACIÓN	Versión	01
		Fecha Elab.	01/12/2021
		Página:	Página 7 de 7

	ARROZ, PATACONA, TAJA DE TOMATE Y CONSOMÉ DE POLLO.				
3	ALIMENTACIÓN TIPO ALMUERZO PARA LA DELEGACIÓN FOLCLÓRICA PARA 2 DÍAS EN LA CIUDAD DE NEIVA. MENÚ: OPCIÓN 1: COMPUESTO POR: 125 GRAMOS DE CARNE DE RES A LA PLANCHA, UNA PORCIÓN DE ARROZ, UNA PORCIÓN DE FRIJOL, ENSALADA, SOPA DE VERDURAS Y LIMONADA NATURAL. OPCIÓN 2: COMPUESTO POR: 125 GRAMOS DE PECHUGA A LA PLANCHA, UNA PORCIÓN DE ARROZ, UNA PORCIÓN DE LENTEJA, PORCIÓN DE PAPAS A LA FRANCESA ENSALADA, SOPA DE CEREAL Y LIMONADA NATURAL.	1	UNIDAD	27.216,00	27.216,00
4	ALIMENTACIÓN TIPO CENA PARA LA DELEGACIÓN FOLCLÓRICA PARA 1 DÍA EN LA CIUDAD DE NEIVA. MENÚ: OPCIÓN 1: PORCIÓN DE ARROZ, POLLO SUDADO, TAJA DE MADURO, ENSALADA Y FRESCO DE MORA.	1	UNIDAD	27.216,00	27.216,00
5	GARANTIZAR PÓLIZA DE SEGURO POR CAUSA ACCIDENTAL PARA CADA UNO DE LOS PARTICIPANTES QUE VIAJARAN A LA CIUDAD DE NEIVA DESDE EL MUNICIPIO DE FLORENCIA Y REGRESARAN DE NEIVA AL MUNICIPIO DE SAN VICENTE DEL CAGUÁN.	1	UNIDAD	10.886,40	10.886,40
6	HOSPEDAJE PARA LA DELEGACIÓN PARTICIPANTE POR 2 DÍAS EN LA EN LA CIUDAD DE NEIVA. SE DEBE GARANTIZAR QUE SEA CON BAÑO PRIVADO, VENTILADOR Y TELEVISOR.	1	UNIDAD	90.720,00	90.720,00
VALOR TOTAL					50.578.540,80

Atentamente,

Juan S. Reyes P.

JUAN SEBASTIAN REYES PASCUAS
Representante Legal
Cel. 311 200 9142

Elaboró:	Juan Sebastián Reyes Pascuas	Contacto	311 200 9142
Revisó:	Juan Sebastián Reyes Pascuas	Email:	gerencia@slamazonia.com
Aprobó:	Juan Sebastián Reyes Pascuas	Web	www.slamazonia.com