

 ALCALDÍA DE SANTIAGO DE CALI GESTIÓN JURÍDICO ADMINISTRATIVA GESTIÓN CONTRACTUAL	MODELO INTEGRADO DE PLANEACIÓN Y GESTIÓN (MIPG) INFORME PARCIAL Y/O FINAL DE SUPERVISIÓN CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES Y APOYO A LA GESTION PERSONA NATURAL	MAJA01.04.03.P002.F004	
		VERSIÓN	002

1. TIPO DE INFORME	
INFORME PARCIAL ☒	INFORME FINAL ☐
Cuota Número <u>5</u>	
2. ASPECTOS GENERALES DE CONTRATO Y SU EJECUCIÓN	
Contrato No. 4135.010.26.1.075 de 2026	
Nombre completo del contratista: Isabella Giron Coronado	
Documento de identificación: C.C. 1.113.677.910	
Nombre del supervisor: María Alejandra Arias Valdiri	
Organismo: DEPARTAMENTO ADMINISTRATIVO DE CONTRATACIÓN PÚBLICA	
Objeto del contrato: Prestar los servicios profesionales en el marco del proceso de gestión contractual en el Departamento Administrativo de Contratación Pública del Distrito Especial de Santiago.	
3. INFORME JURÍDICO	
Fecha de Inicio 20 / ene / 2026	Fecha terminación 30 / jun / 2026
Modificación(es) al contrato: Adición y prórroga por valor de ONCE MILLONES TRESCIENTOS VEINTISÉIS MIL PESOS M/CTE (\$11.326.000) suscrita el día 16/abr/2026	
Suspensión: N/A	
Reanudación: N/A	

 ALCALDÍA DE SANTIAGO DE CALI GESTIÓN JURÍDICO ADMINISTRATIVA GESTIÓN CONTRACTUAL	MODELO INTEGRADO DE PLANEACIÓN Y GESTIÓN (MIPG) INFORME PARCIAL Y/O FINAL DE SUPERVISIÓN CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES Y APOYO A LA GESTION PERSONA NATURAL	MAJA01.04.03.P002.F004	
		VERSIÓN	002

Cesión: N/A

Terminación anticipada: N/A

4. INFORME CONTABLE Y FINANCIERO

Valor inicial del contrato: Es hasta por la suma de VEINTIDOS MILLONES SEISCIENTOS CINCUENTA Y DOS MIL PESOS M/CTE (\$ 22.652.000)

Adición: ONCE MILLONES TRESCIENTOS VEINTISÉIS MIL PESOS M/CTE. (\$11.326.000).

Prórroga: Hasta el 30 de junio de 2026.

Información para Retención en la fuente:

Para efectos de disminución de la base de retención en la fuente, anexo copia legible de los siguientes documentos:	SI	NO
➤ Recibo de consignación en mi cuenta de Apoyo al Fomento de la Construcción AFC del periodo de la cuota.		X
➤ Recibo de consignación en mi cuenta del Fondo de Pensiones voluntarias del periodo de la cuota.		X

Información:

Valor Total del Contrato	Valor Cuota a cancelar	Valor Acumulado Cancelado	Saldo por Cancelar
\$ 33.978.000	\$ 5.663.000	\$ 22.652.000	\$ 5.663.000

 ALCALDÍA DE SANTIAGO DE CALI GESTIÓN JURÍDICO ADMINISTRATIVA GESTIÓN CONTRACTUAL	MODELO INTEGRADO DE PLANEACIÓN Y GESTIÓN (MIPG) INFORME PARCIAL Y/O FINAL DE SUPERVISIÓN CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES Y APOYO A LA GESTION PERSONA NATURAL		MAJA01.04.03.P002.F004
	VERSIÓN		002

Información del pago de seguridad social:

Obligación	Datos Certificación o Planilla de Pago
Sistema de Salud, Sistema de Pensiones y Riesgos Laborales	No. Planilla: 1081657067 No. PIN, Autorización, Referencia, Pago: 267389718 Operador: SIMPLE Fecha de Pago: 30/04/2026 Periodo de pago de la seguridad social: Mayo de 2026

Observaciones al informe financiero y contable: N/A

5. INFORME TÉCNICO

Concepto del Supervisor:

De acuerdo con las obligaciones específicas contenidas en el complemento al contrato, el contratista desarrolló a cabalidad las siguientes actividades dentro del plazo contractual establecido así:

Obligación 1. Brindar soporte jurídico en la recopilación y análisis de información de la gestión contractual en el marco del subproceso de análisis de resultados, elaborando los documentos que sean requeridos por la supervisión del contrato.

- Brindó soporte jurídico realizando consolidación de los datos reportados por los organismos del distrito Especial de Santiago de Cali, respecto al diligenciamiento de los formatos de lecciones aprendidas y compras públicas responsables, actualizando la información en la matriz respectiva.
- Brindó soporte jurídico con la verificación en SECOP II de la información suministrada por los organismos del Distrito Especial de Santiago de Cali, corroborando lo relacionado en los formatos de lecciones aprendidas y Compras Públicas Responsables con los documentos precontractuales de cada proceso de selección reportado por el organismo.

 ALCALDÍA DE SANTIAGO DE CALI GESTIÓN JURÍDICO ADMINISTRATIVA GESTIÓN CONTRACTUAL	MODELO INTEGRADO DE PLANEACIÓN Y GESTIÓN (MIPG) INFORME PARCIAL Y/O FINAL DE SUPERVISIÓN CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES Y APOYO A LA GESTION PERSONA NATURAL		MAJA01.04.03.P002.F004
			VERSIÓN 002

- Brindó soporte jurídico con la proyección del primer esquema del Informe de Lecciones Aprendidas 2025.
- Brindó soporte jurídico en la verificación del cumplimiento de la circular 4135.030.22.2.1020.000022 del 10 de febrero de 2026 por parte de los organismos del Distrito Especial de Santiago de Cali respecto al diligenciamiento de la matriz de revaluación de proveedores, dando respuesta a las inquietudes y solicitando a los enlaces el diligenciamiento completo.

Obligación 2: Brindar apoyo jurídico en la elaboración y/o proyección de oficios, correos, informes, circulares y demás documentos que le sean asignados.

- Brindó apoyo jurídico en la proyección de los Oficios de solicitud de envío de reporte de información sobre diligenciamiento completo de revaluación de proveedores a los organismos que les hace falta completarlo de acuerdo con el reporte del equipo de datos.
- Brindó apoyo jurídico con la proyección de la primera versión del Oficio dirigido a la Secretaría de Gobierno donde se solicita información sobre la plataforma de Gestión de Contratistas referente a las personas que presentan discapacidad.

Obligación 3: Brindar apoyo jurídico en la preparación y realización de las orientaciones, atenciones y/o socializaciones que sean requeridas para la divulgación del conocimiento en materia de contratación pública

- Brindó apoyo jurídico en la participación de la reunión previa sobre la socialización "Lecciones Aprendidas y Guías de Compras Públicas con enfoque de Inclusión Social, Sostenibilidad Ambiental e Innovación" donde se realizaron ajustes en la presentación, se revisaron los roles de cada expositor, se actualizó la información de los formatos respectivos y se consolidó las preguntas para el Menti.
- Brindó apoyo jurídico en la articulación y desarrollo de la socialización sobre "Lecciones Aprendidas y Guías de Compras Públicas con enfoque de Inclusión Social, Sostenibilidad Ambiental e Innovación" exponiendo sobre el diligenciamiento de los formatos de seguimiento a las compras públicas responsables, generalidades del empréstito, Guía para la elaboración

 ALCALDIA DE SANTIAGO DE CALI GESTIÓN JURÍDICO ADMINISTRATIVA GESTIÓN CONTRACTUAL	MODELO INTEGRADO DE PLANEACIÓN Y GESTIÓN (MIPG) INFORME PARCIAL Y/O FINAL DE SUPERVISIÓN CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES Y APOYO A LA GESTION PERSONA NATURAL		MAJA01.04.03.P002.F004	
			VERSIÓN	002

de las lecciones aprendidas y el diligenciamiento del formato de lecciones aprendidas contractuales.

Obligación 4: Revisar y analizar actualizaciones normativas y jurisprudenciales con la finalidad de proponer estrategias de divulgación en materia de contratación pública para su correcta aplicación.

- Revisó la actualización normativa y jurisprudencial sobre la subcontratación en materia de compras públicas, analizando criterios recientes sobre su aplicación y restricciones en la contratación estatal, como insumo para estrategias de divulgación y fortalecimiento de la gestión contractual.

Obligación 5: Brindar apoyo jurídico en la revisión, trámite y seguimiento de los documentos que sean asignados por la supervisión.

- Participó en la revisión y verificación de la base de datos de los contratos de la Administración del Distrito Especial Santiago de Cali de las vigencias 2024, 2025 y 2026 con la información relacionada en el SECOP II y diligenció la matriz respectiva con la información sobre MiPymes, emprendimientos de mujeres y criterios de inclusión social.

Obligación 6: Las demás actividades que se requieran en el Departamento Administrativo de Contratación Pública, de acuerdo con su profesión, conocimiento y experiencia en la materia y en desarrollo de su objeto contractual.

- Asistió a la reunión de seguimiento de actividades designada por la Subdirección de Gestión del Conocimiento y la Innovación durante el período de informe.
- Asistió a la socialización denominada “análisis del sector” programada por la Subdirección de Gestión del Conocimiento y la Innovación durante el período de informe.
- Realizó solicitud al equipo de comunicaciones del Departamento Administrativo de Contratación Pública respecto a la elaboración de la portada del Informe de Lecciones Aprendidas 2025.

 ALCALDÍA DE SANTIAGO DE CALI GESTIÓN JURÍDICO ADMINISTRATIVA GESTIÓN CONTRACTUAL	MODELO INTEGRADO DE PLANEACIÓN Y GESTIÓN (MIPG) INFORME PARCIAL Y/O FINAL DE SUPERVISIÓN CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES Y APOYO A LA GESTION PERSONA NATURAL		MAJA01.04.03.P002.F004
			VERSIÓN 002

Evidencias:

<https://drive.google.com/drive/u/0/folders/1yiN8lfquaUd4D58o6pAZKBCRabUTUpso>

Recibo a Satisfacción de Servicios: N/A

Constancia de Paz y Salvo: N/A

Observaciones al informe técnico: N/A

6. RECOMENDACIONES PARA EL CONTRATISTA

No se reportan recomendaciones para este periodo.

7. FIRMAS RESPONSABLES



María Alejandra Arias Valdiri 
Nombre y firma del Supervisor

Fecha de suscripción del informe de supervisión: Santiago de Cali, mayo 22 de 2026