Ibagué, 22 de mayo de 2026

PARA: **LINA KATHERINE MEDINA CALDERÓN**
Directora Técnica de Responsabilidad Fiscal
HANLEY JOVANNI PATIÑO ARANA
Director Financiero

DE: **FRANCY JOHANNA ARDILA SALAZAR**
Contralora Municipal
Ordenadora del gasto

ASUNTO: **AUTORIZACIÓN DE CESIÓN DEL CONTRATO No. 023 del 2026**

Respetados Doctores:

Ateniendo lo reglado en el numeral 3.2.8 del Manual de Contratación de la Contraloría Municipal que regula el mecanismo de la CESIÓN DE LOS CONTRATOS, y el informe presentado por la supervisora del contrato ante este despacho, de fecha 21 de mayo de marzo de 2026, se concede autorización para que se acepte la cesión del contrato del asunto, bajo las siguientes condiciones de orden financiero que fueron aprobadas por la Dra. Lina Medina:

Balance financiero del contrato:

Fecha de inicio	**29-01-2026**
Fecha de ejecución de actividades hasta	**11-05-2026**
Valor Total del contrato	**$ 14.400.000,00**
Valor honorario mensuales	**$ 3.600.000,00**
Cuenta parcial 1 **Por el periodo del 29 de enero al 28 de febrero de 2026.** ***Cancelada**	**$ 3.600.000,00**
Cuenta parcial 2 **Por el periodo del 29 de febrero y el 28 de marzo de 2026.** ***Cancelada**	**$ 3.600.000,00**
Cuenta parcial 3	**$ 3.600.000,00**

Por el periodo del 29 de marzo y el 28 de abril de 2026. ***Cancelada**	
Cuenta parcial 4 **Por el periodo del 29 de abril y el 10 de mayo de 2026.** ***Pendiente por radicar por parte del cedente a la presente fecha.**	**$ 1.440.000,00**
Valor ejecutado	**$ 12.240.000,00**
Valor para liberar	**$ 2.160.000,00**

Sírvase en calidad de supervisora, proceder con la minuta de la cesión entre las partes, solicitar los amparos y ARL a nombre de la Cesionaria.

Y como director financiero, adelantar los cambios presupuestales a los que hay lugar.

Cordialmente,

FRANCY JOHANNA ARDILA SALAZAR
Contralora Municipal
Ordenadora del gasto

Proyecto. Sandra Magally Leal Siachoque- Asesora externa.