



PROCESO					
GESTIÓN CONTRACTUAL					
NOMBRE DEL FORMATO					
INFORME MENSUAL DE EJECUCIÓN CONTRACTUAL					
CLASIFICACIÓN DE LA INFORMACIÓN					
Pública		Pública Clasificada		Pública Reservada	

Mayo de 2026

Sistema Integrado de Gestión y Autocontrol



CLASIFICACIÓN DE LA INFORMACIÓN

Pública		Pública Clasificada		Pública Reservada	
---------	--	---------------------	--	-------------------	--

INFORME MENSUAL EJECUCIÓN CONTRACTUAL

21 de mayo de 2026

Señor(a)

Eduardo Andres Plaza Molina

Supervisor(a) contrato Nro. CO1.PCCNTR.9124276.

Técnico Grado 02

Despacho Dirección, Regional Córdoba.

Ciudad

Asunto: Informe mensual de ejecución contractual mayo de 2026

Referencia: CO1.PCCNTR.9124276 de 2026

Wendy Velásquez Lozano, identificado con la cédula de ciudadanía nro. 1067890034, en mi calidad de contratista del SENA, en cumplimiento del Contrato de Prestación de Servicios de la referencia, a continuación, presento el Informe de actividades realizadas en el mes objeto de cobro.

Valor y forma de Pago: Se fija como valor total para el contrato la suma de SESENTA MILLONES OCHOCIENTOS NOVENTA Y TRES MIL CIENTO VEINTINUEVE PESOS M/CTE. (\$ 60.893.129). Esta suma será pagada por el SENA al contratista de la siguiente manera: a) once (11) pagos iguales por los meses de febrero a diciembre de 2026, por valor de CINCO MILLONES QUINIENTOS TREINTA Y CINCO MIL SETECIENTOS TREINTA Y NUEVE PESOS M/CTE. (\$5.535.739) cada uno.

Plazo: Será hasta el 31 de diciembre de 2026.

Objeto: Prestar servicios personales a la Regional Córdoba, para el relacionamiento con las formas organizativas campesinas y populares desde la divulgación de los servicios misionales del SENA y la gestión de acciones y alianzas institucionales, interinstitucionales y comunitarias para su atención diferencial, incluyente e integral, en clave de impulsar procesos de transición agroecológica y agroindustria campesina.



Ejecución mensual de actividades

Nro.	Obligaciones	Acciones realizadas	Evidencias
1	Caracterizar las formas organizativas de las economías campesinas y populares del circuito de la economía campesina, garantizando el establecimiento y cumplimiento de las metas asignadas a la regional, relacionadas principalmente con la identificación, creación y fortalecimiento de los Núcleos Campesinos y las Redes Populares.	Para el periodo del informe no se ejecutaron acciones referentes al cumplimiento de esta obligación.	No aplica
2	Acompañar el diseño y contribuir con la ejecución del Plan de Acción de las Estrategias CampeSENA y Full Popular en los Núcleos Campesinos y Redes Populares atendidas, asegurando el acompañamiento a las formas organizativas en la gestión y acceso diferencial, integral e incluyente a los servicios misionales del SENA.	29 abril: Preparación plan de acción núcleo campesino agua dulce de Lórica 30 abril: Preparación plan de acción núcleo campesino pescadores de San Antero	Listado de asistencia Registro fotográfico
3	Gestionar y contribuir a la consolidación de alianzas en clave de Redes Populares entre las formas organizativas de los Núcleos Campesinos y las de las economías populares que hacen parte del circuito de la economía campesina, que propendan por el fortalecimiento de sus capacidades productivas, asociativas y comerciales.	Para el periodo del informe no se ejecutaron acciones referentes al cumplimiento de esta obligación.	No aplica
4	Articular de manera intra e interinstitucional el desarrollo de las Estrategias CampeSENA y Full Popular en los Núcleos Campesinos y Redes Populares para el impulso de la transición agroecológica y la agroindustria campesina en los territorios.	28 abril: Visita en territorio comunidades en Tierralta en articulación con PNUD	Listado de asistencia Registro fotográfico
5	Desarrollar y facilitar actividades de extensión campesina, intercambio de saberes, conocimientos y experiencias entre las Redes Populares identificadas y creadas, los Núcleos Campesinos y otros actores clave, teniendo en cuenta sus organizaciones, procesos y comunidades, que propendan por el fortalecimiento de sus capacidades productivas, asociativas y comerciales.	15 mayo 2026: se visitó el núcleo campesino de Montería, con el fin de preparar el lugar para ejecutar el plan de acción, organización de actividades previas e identificación de formas organizativas que deseen hacer parte de las redes populares.	Listado de asistencia Registro fotográfico
6	Elaborar y presentar informes de gestión y ejecución de las Estrategias CampeSENA y Full Popular, sistematizando y registrando las acciones, resultados y avances de su implementación en la regional teniendo en cuenta lo establecido	Para el periodo del informe no se ejecutaron acciones referentes al cumplimiento de esta obligación.	No aplica



	en el Sistema Integrado de Gestión y autocontrol institucional.		
7	Participar en sesiones, comités y demás actividades asignadas en el cumplimiento del objeto contractual a nivel regional, zonal y nacional.	30 abril: Mesa de diálogo con defensoría del pueblo 11 mayo: Preparación comité articulador campesena y revisión planes de acción. 12 mayo: II Comité articulador campesena	Listado de asistencia Registro fotográfico

A continuación, relaciono los desplazamientos que realicé previo a la presentación de este informe. Una vez finalizado cada desplazamiento presenté al ordenador del gasto el informe en el Formato para legalización del desplazamiento, en el que se describieron las actividades desarrolladas y los resultados. Cada informe de legalización cuenta con el visto bueno del supervisor.

Se lista a continuación el soporte de la legalización de los desplazamientos realizados, los cuales forman parte integral del presente informe de ejecución contractual.

ÍTEM	NRO. DE LA ORDEN DE VIAJE	LUGAR DE DESPLAZAMIENTO	FECHA DE DESPLAZAMIENTO INICIAL	FECHA DE DESPLAZAMIENTO FINAL
1	11826	Montería- Tierralta – Montería Montería- Lorica - Montería Montería- San Antero - Montería	28-04-2026 29-04-2026 30-04-2026	28-04-2026 29-04-2026 30-04-2026

Para el trámite de la cuenta me permito adjuntar: (i) Documentos electrónicos enunciados como evidencias del cumplimiento de las obligaciones contractuales, (ii) los desplazamientos realizados y (iii) el pago de la planilla de seguridad social y parafiscal nro. 6015382031 referente al mes de abril.

Cordialmente,

Wendy Velásquez Lozano

Contratista

C.C. No. 1067890034 de Montería

Eduardo Andres Plaza Molina

Supervisor(a) contrato Nro. CO1.PCCNTR.9124276 de 2026.



04 mayo 2026: revisión evidencias núcleos campesinos – Regional Córdoba

Revisión Núcleos Campesinos - Regional Córdoba

22:27

Chat Gente Participar Reaccionar Vista Aplicaciones Más Cámara Micrófono Comparte Salir

Participantes

Invita a alguien o marca un número

Compartir invitación

En esta reunión (12)

Silenciar a todos

- Wendy Velasquez Lozano
- ANA BALBUTIN ALAPE
- CARLOS FERNANDO DE ARCO MENDOZA
- Cherry Jose Hernandez Montes
- Eduardo Andres Plaza Molina
- Felix Rafael Ricardo Padilla
- Gustavo Adolfo Africano Duarte
- Hans Carlos Orozco Morales
- Lulio Alberto Causil Durante
- Ruby Esmeralda Quiroga Barrera
- CARLOS FERNANDO DE ARCO MENDOZA

31°C Parc. soleado

Buscar

10:20 a.m. 4/05/2026

06 mayo 2026: Seguimiento planes de acción núcleos campesinos de Córdoba

Sesión seguimiento planes de acción - Núcleos campesinos - Regional Córdoba

02:07:28

Controlar Separar Chat Gente Participar Reaccionar Vista Controles Salir Aplicaciones Más Cámara Micrófono Comparte Salir

Participantes

Invita a alguien o marca un número

Compartir invitación

En esta reunión (12)

Silenciar a todos

- Wendy Velasquez Lozano
- Organizador
- ANA BALBUTIN ALAPE
- Carlos Mauro Gonzalez M
- Cherry Jose Hernandez Montes
- Eduardo Andres Plaza Molina
- Felix Rafael Ricardo Padilla
- Gustavo Adolfo Africano Duarte
- Hans Carlos Orozco Morales
- Lulio Alberto Causil Durante
- Ruby Esmeralda Quiroga Barrera
- Sayra Catherin Rodriguez Gonzalez
- William Pacheco H

Otros invitados (5)

- Naviris Del Carmen Vega Algarin
- Sin respuesta
- Diana Guerra Rodriguez
- Sin respuesta
- Ana Beatriz Balbutin Alape
- Aranzaldo

Excel Archivo Edición Ver Insertar Formato Herramientas Datos Ventana Ayuda

PLAN DE ACCION NUCLEO 02

Actividad	Responsable	Fecha	Estado	Observaciones
Taller de Establecimiento del Cultivo de Patilla				
Objetivo: Realizar un seguimiento a los cultivos de establecimiento del cultivo de papaya mediante la transferencia de saberes entre técnicos, promotores y campesinos.				
1. Agregar a la agenda				
Responsables: Técnico supervisor SENA / Técnico campesino				
Metodología: Se realiza un taller de establecimiento del cultivo de papaya				
2. Realización de talleres de establecimiento del cultivo de papaya				
Responsables: Técnico supervisor SENA / Técnico campesino				
Metodología: Se realiza un taller de establecimiento del cultivo de papaya				
3. Seguimiento de los cultivos de establecimiento del cultivo de papaya				
Responsables: Técnico supervisor SENA / Técnico campesino				
Metodología: Se realiza un taller de establecimiento del cultivo de papaya				
4. Preparación del terreno				
Responsables: Técnico supervisor SENA / Técnico campesino				
Metodología: Se realiza un taller de establecimiento del cultivo de papaya				
5. Siembra de las semillas				
Responsables: Técnico supervisor SENA / Técnico campesino				
Metodología: Se realiza un taller de establecimiento del cultivo de papaya				
6. Seguimiento de los cultivos de establecimiento del cultivo de papaya				
Responsables: Técnico supervisor SENA / Técnico campesino				
Metodología: Se realiza un taller de establecimiento del cultivo de papaya				
Taller Práctico sobre Manejo del Cultivo de Patilla				
Objetivo: Realizar un seguimiento a los cultivos de establecimiento del cultivo de papaya mediante la transferencia de saberes entre técnicos, promotores y campesinos.				
1. Agregar a la agenda				
Responsables: Técnico supervisor SENA / Técnico campesino				
Metodología: Se realiza un taller de establecimiento del cultivo de papaya				
2. Realización de talleres de establecimiento del cultivo de papaya				
Responsables: Técnico supervisor SENA / Técnico campesino				
Metodología: Se realiza un taller de establecimiento del cultivo de papaya				
3. Seguimiento de los cultivos de establecimiento del cultivo de papaya				
Responsables: Técnico supervisor SENA / Técnico campesino				
Metodología: Se realiza un taller de establecimiento del cultivo de papaya				
4. Preparación del terreno				
Responsables: Técnico supervisor SENA / Técnico campesino				
Metodología: Se realiza un taller de establecimiento del cultivo de papaya				
5. Siembra de las semillas				
Responsables: Técnico supervisor SENA / Técnico campesino				
Metodología: Se realiza un taller de establecimiento del cultivo de papaya				
6. Seguimiento de los cultivos de establecimiento del cultivo de papaya				
Responsables: Técnico supervisor SENA / Técnico campesino				
Metodología: Se realiza un taller de establecimiento del cultivo de papaya				

Plan de acción

10:55 a.m. 4/05/2026



27 abril 2026: Reunión virtual con dirección general – ACTUALIZACION DE CAJA DE HERRAMIENTAS FULL POPULAR

The screenshot shows a Microsoft Teams meeting interface. The main window displays a SharePoint form titled "1.2.1. Formato_Caracterizacion_For...". The form content includes:

- Fields for "Mujeres:" and "Hombres:" with a value of "N" and "Calibri" font.
- Section "2. NATURALEZA ORGANIZATIVA Y NIVEL DE CONSOLIDACION".
- Question 9: "Nivel de formalización de la forma organizativa de la economía popular:" with options: No formalizada, En proceso de formalización, Formalizada jurídicamente (En caso de que esté formalizada favor indicar si es Cooperativa – Asociación – Corporación – Mutuales). ¿Cuál?:
- Question 10: "La forma organizativa de la economía popular cuenta con (marque las que apliquen):" with options: Estatutos, acuerdos o normas internas, Junta directiva, vocerías o liderazgos definidos, Espacios regulares de toma de decisiones (asambleas, reuniones), Ninguno de los anteriores.
- Question 11: "Mecanismo principal de toma de decisiones de la forma organizativa de la economía popular:" with options: Asamblea, Vocerías, Liderazgo central, Mixto, Otro. ¿Cuál?:

The right side of the screen shows a grid of participant avatars, including JP, JO, DV, and A. The bottom of the screen shows the Windows taskbar with the time 2:28 p.m. on 27/04/2025.



Anexo No 1

Acción o actividad:	Preparación comité articulador campesena y revisión planes de acción.
Fecha:	11 mayo 2026
Participantes:	Promotores campeSENA Gestor CampeSENA Dinamizador Campesena Enlaces campesena dirección general
Desarrollo del espacio:	<p>Durante la jornada se realizó la preparación del comité articulador de la estrategia Campesena, generando un espacio de diálogo y articulación entre los participantes con el fin de fortalecer la planeación de las acciones a desarrollar en territorio.</p> <p>Posteriormente, se llevó a cabo la revisión de los planes de acción de los diferentes núcleos campesinos y asociaciones participantes, verificando avances, necesidades y actividades prioritizadas para su ejecución. Asimismo, se socializaron estrategias orientadas al fortalecimiento organizativo, la transición agroecológica, los intercambios de saberes y las actividades de acompañamiento técnico en campo.</p> <p>De igual manera, se definieron aspectos logísticos y metodológicos para el desarrollo de próximas jornadas, promoviendo la participación activa de las comunidades campesinas y el trabajo articulado entre actores institucionales y organizaciones rurales.</p>

SENA

REGISTRO DE ASISTENCIA / DÍA 11 DEL MES DE MAYO DEL AÑO 2026

OBJETIVO (S) <u>Preparación de la jornada del Comité CampeSENA</u>										
No	NOMBRES Y APELLIDOS	Nº DOCUMENTO	PLANTA	CONTABILISTA	OTRO (CUAL)	DEPENDENCIA/ EMPRESA	CORREO ELECTRÓNICO	TELÉFONO/FAX	AUTORIZA FIRMACIÓN	FIRMA O PARTICIPACIÓN VIRTUAL
1	Cabrera...	1063197074		X		Despacho	myca@campeo.com.ec	34661684	✓	Cabrera...
2	José...	104820103		X		Despacho	aballutina@sema.edu.ec	310598725	X	José...
4	Julio A....	6-886-283	*			Despacho	cahucho@sema.edu.ec	306009160	*	Julio A....
4	WILLIAM PACHECO	15665334		X		DESPACHO	wpacheco@sema.edu.ec	318589310	✓	William P.
5	Felix...	1032528133		X		DESPACHO	frixion@sema.edu.ec	302765139	✓	Felix...
6	Heidy...	1562-876		X		Despacho	haverca@sema.edu.ec	302765139	✓	Heidy...
7	Wendy Velasquez	306780031		X		CAMPESENA	wvelasquez@sema.edu.ec	3012769973	✓	Wendy Vel.
8	Ruby Quingua B	104583552		X		DSNFT Campesena	rquingua@sema.edu.ec	322851276	✓	Ruby Quingua
9	Cherry...	127922632		X		Comptroller	cherry@sema.edu.ec	300495500	✓	Cherry...
10	Dany S...	101009929		X		Despacho	dscano@sema.edu.ec	305700500	✓	Dany S...
11	Gustavo...	12791369				DSNFT Campesena	gustavo@sema.edu.ec	300570050	✓	Gustavo...
12	Eduardo Plaza	1067895311	✓			Despacho	edplaza@sema.edu.ec	3186010528	✓	Eduardo Plaza

De acuerdo con La Ley 1583 de 2012, Protección de Datos Personales, el Servicio Nacional de Aprendizaje SENEA, se compromete a garantizar la seguridad y protección de los datos personales que se encuentran almacenados en este documento, y les dará el tratamiento correspondiente en cumplimiento de lo establecido legalmente.



<p>Compromisos:</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Continuar fortaleciendo la articulación entre los núcleos campesinos y las asociaciones participantes. • Ajustar y consolidar los planes de acción priorizados para su próxima ejecución en territorio. • Coordinar las actividades de días de campo e intercambios de saberes programados. • Realizar seguimiento periódico a los compromisos establecidos en cada núcleo campesino. • Promover la participación activa de productores y líderes rurales en las actividades de la estrategia Campesena.
<p>Resultados de la acción o actividad.</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Revisión y validación de los planes de acción de los núcleos campesinos participantes. • Fortalecimiento de la articulación organizativa y comunitaria entre asociaciones y actores territoriales. • Priorización de actividades enfocadas en acompañamiento técnico, agroecología e intercambio de experiencias. • Definición de acciones y rutas de trabajo para la ejecución de actividades en campo. • Mayor apropiación y participación de las comunidades rurales en los procesos de la estrategia Campesena.



Anexo No 2

Acción o actividad:	II COMITÉ ARTICULADOR CAMPESENA
Fecha:	12 mayo 2026
Participantes:	Promotores campeSENA Gestor CampeSENA Dinamizador Campesena Enlaces campesena dirección general
Desarrollo del espacio:	<p>Siendo realizado el segundo comité articulador de la estrategia Campesena, se desarrolló un espacio de seguimiento y fortalecimiento organizativo con la participación de líderes campesinos, asociaciones y actores vinculados al proceso. Durante la jornada se socializaron los avances alcanzados en las actividades ejecutadas en territorio y se revisó el cumplimiento de los compromisos establecidos en el primer comité articulador.</p> <p>Durante el encuentro se llevó a cabo la escogencia de las dos redes populares, las cuales representarán y fortalecerán los procesos organizativos y de participación comunitaria dentro de la estrategia Campesena, promoviendo el trabajo colectivo y el liderazgo campesino en el territorio.</p>

REGISTRO DE ASISTENCIA / DÍA 12 DEL MES DE 05 DEL AÑO 2026

OBJETIVO [S] Comité articulador Campesena II de 2026										
No	NOMBRES Y APELLIDOS	No. DOCUMENTO	PLANTA	CONTADIA	OTRO (CUAL)	DEPENDENCIA/ EMPRESA	CORREO ELECTRÓNICO	TELÉFONO/EXT.	AUTORIZA GRABACION	FIRMA O PARTICIPACIÓN VIRTUAL
1	Javier Benos	78733721	X			CEIT Arenas Escondido	jean77164	300609646		[Firma]
2	Luis A. causal	6.886.283	*			El Porvenir	leausil@sema.edu.co			[Firma]
3	Sayra Rodríguez	18330463		X		DSNFT	srodri@sema.edu.co	39723848	X	[Firma]
4	Gustavo Apicove	1219713068		X		DSNFT	gapicove@sema.edu.co	50055757		[Firma]
5	Ruby Jimelda Quiza	107558862		X		DSNFT Campesena	rguiza@sema.edu.co	372381236		[Firma]
6	Nelson de la Cruz	78739488	✓			CSBP	ndela@sema.edu.co	30024105		[Firma]
7	Jorge Hernán	78713477	✓			CSBP	jhernan@sema.edu.co	31291885		[Firma]
8	Prana Gómez	5095232	✓			Despacho	prana@sema.edu.co	34545547		[Firma]
9	Valentín López	102072154				SENA	vlopez@sema.edu.co	312362436		[Firma]
10	Wendy Velásquez	1067890051				CAMPESENA	wvelasquez@sema.edu.co	301276973		[Firma]
11	María A. López	1067760872		✓		Despacho	malopez@sema.edu.co	307341275		[Firma]
12	Ana Ballarín	1047500102		X		Despacho	abalartin@sema.edu.co	305401265	X	[Firma]
13	Haroldo	15630776		✓		Despacho	haroldo@sema.edu.co	307254774	X	[Firma]
14	William Pacheco	15.661.734		✓		Despacho	wpacheco@sema.edu.co	578589350		[Firma]

De acuerdo con La Ley 1581 de 2012, Protección de Datos Personales, el Servicio Nacional de Aprendizaje SENA, se compromete a garantizar la seguridad y protección de los datos personales que se encuentran almacenados en este documento, y les dará el tratamiento correspondiente en cumplimiento de lo establecido legalmente.

GOR-F-085 V02



Compromisos:

- Dar continuidad a las actividades priorizadas dentro de los planes de acción de cada núcleo campesino.
- Fortalecer la participación de las asociaciones y productores rurales en las jornadas programadas.
- Realizar seguimiento a los avances y necesidades identificadas en territorio.
- Continuar promoviendo procesos de transición agroecológica e intercambio de experiencias campesinas.
- Mantener la articulación institucional y comunitaria para el desarrollo de las actividades de la estrategia Campesena.
- ☑ Fortalecer el trabajo y acompañamiento de las dos redes populares seleccionadas.

Resultados de la acción o actividad.

- Seguimiento y evaluación de los avances obtenidos desde el primer comité articulador.
- Actualización y fortalecimiento de los planes de acción de los núcleos campesinos.
- Escogencia y conformación de las dos redes populares para el fortalecimiento organizativo y comunitario.
- Mayor articulación entre asociaciones campesinas y actores participantes del proceso.
- Priorización de nuevas acciones enfocadas en fortalecimiento productivo y organizativo.
- Consolidación de espacios de participación e intercambio de conocimientos entre las comunidades rurales vinculadas a la estrategia Campesena.



Anexo No 3

Acción o actividad:	se visitó el núcleo campesino de Montería, con el fin de preparar el lugar para ejecutar el plan de acción, organización de actividades previas e identificación de formas organizativas que deseen hacer parte de las redes populares.
Fecha:	15 mayo 2026
Participantes:	Promotores campeSENA Gestor CampeSENA Integrantes nucleos campesino
Desarrollo del espacio:	<p>El día 15 de mayo de 2026 se realizó visita al núcleo campesino de Montería, con el propósito de adelantar la preparación del lugar donde se ejecutará el plan de acción de la estrategia Campesena. Durante la jornada se llevaron a cabo actividades de organización logística y coordinación previa, necesarias para garantizar el adecuado desarrollo de las acciones programadas en territorio.</p> <p>Asimismo, se sostuvo un espacio de diálogo e interacción con líderes campesinos, asociaciones y formas organizativas presentes en el territorio, identificando actores interesados en vincularse y hacer parte de las redes populares, fortaleciendo así los procesos de participación comunitaria y articulación organizativa.</p> <p>De igual manera, se revisaron aspectos relacionados con la ejecución de próximas actividades, promoviendo el trabajo colectivo, el intercambio de saberes y el fortalecimiento de las dinámicas organizativas campesinas en el municipio.</p>



REGISTRO DE ASISTENCIA / 15 Mayo 2022

NUCLEO RESISTENCIA AGRARIA - MUNEPIA

OBJETIVO (S) **Socialización plan de acción, Preparativo para operatividad del plan de acción**

No	NOMBRES Y APELLIDOS	No. DOCUMENTO	PLANTA	CONTINUIDAD	OTRO (CUAL?)	DEPENDENCIA/ EMPRESA	CORREO ELECTRONICO	TELÉFONO/EXT.	AUTORIZA GRABACIÓN	FIRMA O PARTICIPACIÓN VIRTUAL
1	Wendy Velásquez	1067890031		X		CARRASENA	wvelasquez@sena	301276573	X	Wendy Vel
2	Yamir Altamirano	106788802					altamiranyamir@gmail.com	806222513	X	Yamir Alt
3	Juan Velásquez	10930543						311865538	X	Juan Vel
4	Edgar Prieto	1163265				AFRO CYC	afrocyc2016@gmail.com	321914008	X	Edgar Pri
5	Fredy Vargas	10778179				ANUC	Fredy Miguel Vargas @vargas.fredy@gmail.com	3222864337	X	Fredy V.
6	Lidia Corno Jimena	1067344071				ANUC	lucidacorno@gmail.com	3116263917	X	Lidia Corno
7	Yamir Salinas	0899205				MOYUMUN	mozumun@gmail.com	321587252	X	Yamir Sal
8	Fátima Villegas	38981000				TAMESIS	Fatima Villegas @fatimavillegas.com	3135193426	X	Fátima Villeg
9	Alfonso López	70521128		X		ASCAPOLOS	ascapolos2026@gmail.com	371311288	X	Alfonso L
10	Arístides González	50927670				ASOLENORCA	aristidesg@solenorca.com	300825584	X	Arístides G
11	William Delfino	15665734		✓		DESPACHO	williamdelfino@sena.edu.co	3111893501	X	William D
12	Fredy Delfino	1077528173		✓		DESPACHO	fredydel@sena.edu.co	302655155	X	Fredy D
13										
14										
15										

De acuerdo con La Ley 1581 de 2012, Protección de Datos Personales, el Servicio Nacional de Aprendizaje SENA, se compromete a garantizar la seguridad y protección de los datos personales que se encuentran almacenados en este documento, y les dará el tratamiento correspondiente en cumplimiento de lo establecido legalmente.

GOR-F-085 V02



Compromisos:

- Continuar con la organización y adecuación del espacio para la ejecución del plan de acción.
- Mantener la articulación con las asociaciones y formas organizativas interesadas en integrar las redes populares.
- Coordinar las actividades previas necesarias para el desarrollo de las jornadas en territorio.
- Promover la participación activa de líderes y productores campesinos en las acciones programadas.
- Realizar seguimiento a las organizaciones identificadas durante la visita.



Resultados de la acción o actividad.	<ul style="list-style-type: none">• Preparación y organización previa del lugar destinado para la ejecución del plan de acción.• Identificación de formas organizativas y asociaciones interesadas en hacer parte de las redes populares.• Fortalecimiento de la articulación entre actores campesinos y comunitarios del núcleo de Montería.• Avance en la coordinación logística y metodológica de las actividades programadas.• Consolidación de espacios de participación y fortalecimiento organizativo en el territorio.
---	--



Documento de Autorización, Reconocimiento y Ordenación de Pago Comisión al Interior del País

Usuario que Genera Reporte: Mhdguerrar DIANA GUERRA RODRIGUEZ
 Unidad ó Subunidad que Genera Reporte: 36-02-00-023-000000 SENA REGIONAL CORDOBA-DIRECCION REGIONAL
 Fecha y Hora Generación Reporte: miércoles, 22 de abril de 2026

Comisión Servicio al Interior del País - Tramite - Inicial

Solicitud de Comisión No.	11826	Fecha Solicitud	2026-04-22	Estado de la Comisión	Autorizada	Unidad Ejecutora o Subunidad - 36-02-00-023-000000 SENA REGIONAL CORDOBA-DIRECCION REGIONAL			
Tipo de Comisión	Servicio	Fecha Aut./ Rech.	2026-04-22	Genera Viáticos	SI	Genera gastos de viaje	SI	Requiere Pasajes Aéreos	NO
Transporte por Vía	Terrestre	Área u Oficina	DIRECCION REGIONAL			Tipo de trámite	Inicial	Comisión Inicial	

CDP de viáticos

Consecutivo CDP	2226	Dependencia Solicitante	101090 SENA REGNAL CORDOBA-DIR REGNAL, EMPRENDIM-ECONOMIA POPULAR, ACCION REGULAR -ECON POPULAR Y CAMPESINA						
Rubro Presupuestal de Viaticos	C-3603-1300-20-20305C-3603025-02 - ADQUIS. DE BYS - SERVICIO DE FORMACIÓN PROFESIONAL INTEGRAL - FORTALECIMIENTO DE LA PRESTACIÓN DEL SERVICIO DE FORMACIÓN PROFESIONAL Y EL RECONOCIMIENTO DE SABERES PREVIOS CON ÉNFASIS EN POBLACIONES CAMPESINAS Y POPULARES EN COLOMBIA NACIONAL				Rubro Presupuestal de Gastos de Viaje	C-3603-1300-20-20305C-3603025-02 - ADQUIS. DE BYS - SERVICIO DE FORMACIÓN PROFESIONAL INTEGRAL - FORTALECIMIENTO DE LA PRESTACIÓN DEL SERVICIO DE FORMACIÓN PROFESIONAL Y EL RECONOCIMIENTO DE SABERES PREVIOS CON ÉNFASIS EN POBLACIONES CAMPESINAS Y POPULARES EN COLOMBIA NACIONAL			

Nombre	Tipo y Número de Documento	Cargo	Estado	Fecha Inicial Comisión	Fecha final Comisión	Dpto. / Municipio Origen	Dpto. / Municipio Destino	N°. Dias	Pernocta Último día Comisión	Porcentaj e Pernocta	Total dias	Base de Liquidación	Valor Viático Diario	Valor Total Viáticos	Valor Gastos de Viaje	Valor total a pagar	Objeto de la Comisión por Tercero
--------	----------------------------	-------	--------	------------------------	----------------------	--------------------------	---------------------------	----------	------------------------------	----------------------	------------	---------------------	----------------------	----------------------	-----------------------	---------------------	-----------------------------------



Documento de Autorización, Reconocimiento y Ordenación de Pago Comisión al Interior del País

Usuario que Genera Reporte: MHDguerrar DIANA GUERRA RODRIGUEZ
 Unidad ó Subunidad que Genera Reporte: 36-02-00-023-000000 SENA REGIONAL CORDOBA-DIRECCION REGIONAL
 Fecha y Hora Generación Reporte: miércoles, 22 de abril de 2026

WENDY VELASQUEZ LOZANO	CC: 1067890034	CONTRATISTA GESTORA CAMPESENA	Autorizada	2026-04-28	2026-04-28	CORDOBA / MONTERIA	CORDOBA / TIERRALTA	0	No	0	1,5	5.535.739,00	327.491,00	491.237,00	150.000,00	641.237,00	Articular de manera intraeinterinstitucional el desarrollo de las Estrategias Campesinas y Redes Populares para el impulso de la transición agroecológica y la agroindustria campesina en los territorios.
				2026-04-28	2026-04-28	CORDOBA / TIERRALTA	CORDOBA / MONTERIA	0,5	No	50							
				2026-04-29	2026-04-29	CORDOBA / MONTERIA	CORDOBA / LORICA	0	No	0							
				2026-04-29	2026-04-29	CORDOBA / LORICA	CORDOBA / MONTERIA	0,5	No	50							
				2026-04-30	2026-04-30	CORDOBA / MONTERIA	CORDOBA / SAN ANTERO	0	No	0							
				2026-04-30	2026-04-30	CORDOBA / SAN ANTERO	CORDOBA / MONTERIA	0,5	No	50							
Totales Solicitud de Comisión													491.237,00	150.000,00	641.237,00		



Documento de Autorización, Reconocimiento y Ordenación de Pago Comisión al Interior del País

Usuario que Genera Reporte: Mhdguerrar DIANA GUERRA RODRIGUEZ
Unidad ó Subunidad que Genera Reporte: 36-02-00-023-000000 SENA REGIONAL CORDOBA-DIRECCION REGIONAL
Fecha y Hora Generación Reporte: miércoles, 22 de abril de 2026

OBJETO DE LA COMISIÓN

Articular de manera intra e inter institucional el desarrollo de las Estrategias Campe SENAY Full Populares en los Núcleos Campesinos y Redes Populares para el impulso de la transición agroecológica y la agroindustria campesina en los territorios.

ORDENADOR DEL GASTO

Identificación:	50938232	Nombre:	DIANA GUERRA RODRIGUEZ	Cargo:	DIRECTOR REGIONAL CORDOBA
-----------------	----------	---------	------------------------	--------	---------------------------

VISTO BUENO JEFE INMEDIATO

Nombre:	""	Cargo:	""
---------	----	--------	----

Firma Responsable



Verificado Por:	YAMILY JUDITH URAN ARCIA	Fecha Verificación:	22/04/2026 9:57:53
-----------------	--------------------------	---------------------	--------------------



FORMATO INFORME LEGALIZACION DESPLAZAMIENTO - CONTRATISTA

CIUDAD Y FECHA Montería, 20 mayo del 2026		
PRESENTADO A: DIANA GUERRA RODRIGUEZ		
ORDEN DE VIAJE No: 11826	FECHA DE INICIO: 28 abril 2026	FECHA DE FINALIZACION: 30 abril 2026
LUGAR A DONDE REALIZÓ EL DESPLAZAMIENTO Montería- Tierralta - Montería Montería- Loricá - Montería Montería- San Antero – Montería	REGIONAL / CENTRO DE FORMACION	OTRA : (ciudad)
	CÓRDOBA / DESPACHO REGIONAL	
OBJETIVO DEL DESPLAZAMIENTO: Acompañar el diseño y contribuir con la ejecución del Plan de Acción de las estrategias CampeSENA y Full Popular en los Núcleos Campesinos , garantizando el establecimiento y cumplimiento de las metas asignadas a la regional, relacionadas principalmente con la identificación, creación y fortalecimiento de los Núcleos Campesinos.		
ACTIVIDADES DESARROLLADAS:		
<ul style="list-style-type: none"> • Se visitaron núcleos campesinos con el fin de concretar el plan de acción, cada uno de los ítems de lista de materiales y preparar en territorio la futura puesta en marcha de los planes de acción. • Se le informó a las asociaciones que pertenecen a los núcleos campesinos, sobre la oferta de formación de los servicios misionales del SENA, tales como: formación en sus dos centros, certificación por competencias, APE y el Fondo Emprender. • En articulación con PNUD, se socializó en territorio la oferta institucional de campeSENA, con el fin de colaborar con la reactivación económica de campesinos productores afectados por la ola invernal en el municipio de Tierralta. 		
RESULTADOS:		
1. Socialización y preparación de los planes de acción de los núcleos campesinos de la estrategia CAMPESENA-FULL POPULAR, visitados en los distintos municipios.		
EVIDENCIAS O SOPORTES:		
1. Registro de asistencia 2. Registro fotográfico		
COMPROMISOS		
ACTIVIDAD	RESPONSABLE	FECHA
1. Continuar el proceso de caracterización y acompañamiento a las organizaciones identificadas	Wendy Velásquez	Durante la vigencia de la ejecución contractual.



2. Fortalecer la articulación institucional para la implementación de las estrategias CampeSENA y Full Popular.	Wendy Velásquez	Durante la vigencia de la ejecución contractual.
CONCLUSIONES: Las visitas sirvieron para la elaboración del Plan de Acción de los Núcleos Campesinos, la activación de los mismos, teniendo en cuenta los lineamientos técnicos y metodologías de la estrategia CampeSENA.		
DATOS DEL CONTRATISTA		
NOMBRE Y APELLIDO		FIRMA
WENDY VELÁSQUEZ LOZANO		
VISTO BUENO SUPERVISOR		
CARGO DEL SUPERVISOR	NOMBRE Y APELLIDO SUPERVISOR	FIRMA
TECNICO G02	EDUARDO ANDRES PLAZA MOLINA	



28 abril 2026: en articulación con PNUD se hizo recorrido por zonas afectadas por la ola invernal, las cuales son intervenidas por naciones unidas y se busca resembrar cultivos, por lo cual desde campesena se pueden llevar formaciones complementarias.

SENA

REGISTRO DE ASISTENCIA / DÍA 28 DEL MES DE Abril DEL AÑO 2026

OBJETIVO (S) Socialización oferta Campesena en Tierralto, en articulación con PNUD										
No	NOMBRES Y APELLIDOS	No. DOCUMENTO	PLANTA	CONTRATISTA	OTRO ¿CUAL?	DEPENDENCIA EMPRESA	CORREO ELECTRÓNICO	TELÉFONO/EXT.	AUTORIZA GRABACIÓN	FIRMA O PARTICIPACIÓN VERIFICADA
1	Pablo Andrés Guacha	1025262263		X		PNUD	ganchecha@pabloandresguacha.com	3137526772	SI	[Firma]
2	Olivia Suarez	1064996706					montalvus@celanor.com	3137685020	SI	[Firma]
3	Walter Ramirez	92543-829			X	PNUD	ceillar.ramirez@undp.org	3205072198	SI	[Firma]
4	Martha Medina	36195-494			X	PNUD	martha.medina@undp.org	3005881004	SI	[Firma]
5	Elmer Mendoza	1002716623					elmermendoza@agral.com	3226000527	SI	[Firma]
6	MARCELA ZALAZO	51224422			X	PNUD	marcela.zalazo@undp.org	316665352	SI	[Firma]
7	Wendy Velasco	1067890039			X	PNUD	wendyvelasco@sana.edu.co	3027699973	SI	[Firma]
8	José Ricardo Jara	10966571			X	PNUD	josericardo.jara@undp.org	312840874	SI	[Firma]
9	ERIKIN SUAREZ	1107717576				PNUD	erikin@undp.org	311054418	SI	[Firma]
10	Juan Pablo	78701304				Activa Gto	gabriel@activa.com	320627110	SI	[Firma]
11	Eduardo Plaza	1067899311	✓			Sana	eduardo@cam.edu.co	318010398	SI	[Firma]

De acuerdo con La Ley 1581 de 2012, Protección de Datos Personales, el Servicio Nacional de Aprendizaje SENA, se compromete a garantizar la seguridad y protección de los datos personales que se encuentran almacenados en este documento, y les dará el tratamiento correspondiente en cumplimiento de lo establecido legalmente.

GOR-F-085 V02





29 abril 2026: Visita al núcleo campesino Agua Dulce en Lorica con el fin de preparar y activar el plan de acción.



REGISTRO DE ASISTENCIA / DÍA 29 DEL MES DE Abril DEL AÑO 2026

OBJETIVO(S) Preparar el núcleo campesino Agua dulce en el municipio Lorica

No	NOMBRES Y APELLIDOS	No. DOCUMENTO	PLANTA	CONTRATISTA	OTRO ¿CUAL?	DEPENDENCIA/ EMPRESA	CORREO ELECTRONICO	TELÉFONO/EXT.	AUTORIZA GRABACIÓN	FIRMA O PARTICIPACIÓN VIRTUAL
1	Candra Benítez	50902813	X				Candra benitez@renovacionterritorio.com	300521793		Candra Benítez
2	Damea Codara	106951985		X		SEC Gobierno	codaradamea@gmail.com	3126065770	Si	Damea Codara
3	Viviana Torres	33263367		X		AVEN - Masu Co	viviana.torres@avenmasu.com	300770785	Si	Viviana Torres
4	Yuliana Cordero	50976426			Comunidad Municipal		ycordero@comunidadmunicipal.gov.co	3114018120	X	Yuliana Cordero
5	Edyardo Plaza	1067895311		✓		Despacho	caplaza@despachos.com	3112010378		Edyardo Plaza
6	Carolina Ariza	106943819		X		Despacho	caroline.ariza@despachos.com	3013380077	✓	Carolina Ariza
7	Luis Suárez	10773996				Red	luis.suarez@guimaraes.com	3008923049	Si	Luis Suárez
8	Wendy Velásquez	1067890037		X		CAMPESINA	wendy.velasquez@sena.gov.co	3012769973	✓	Wendy Velásquez

De acuerdo con La Ley 1581 de 2012, Protección de Datos Personales, el Servicio Nacional de Aprendizaje SENA, se compromete a garantizar la seguridad y protección de los datos personales que se encuentran almacenados en este documento, y les dará el tratamiento correspondiente en cumplimiento de lo establecido legalmente.

GOR-F-085 V02



GTH-F-087 V.02



30 abril 2026: Visita al núcleo campesino de pescadores en el municipio de San Antero, esto con el fin de socializar, preparar y activar el plan de acción. Revisión en territorio la futura puesta en marcha del plan de acción.

SENA
REGISTRO DE ASISTENCIA / DÍA 30 DEL MES DE Abril DEL AÑO 2026

OBJETIVO (S) Socialización y Preparación núcleo campesino San Antero										
No	NOMBRES Y APELLIDOS	No. DOCUMENTO	PLANTA	CONTRATISTA	OTRO ECUAL?	DEPENDENCIA/ EMPRESA	CORREO ELECTRÓNICO	TÉLEFONO/EXT.	AUTORIZA GRABACIÓN	FIRMA O PARTICIPACIÓN VIRTUAL
16	Diego J Pita	30651995				campesino			S1	Diego J Pita
17	Polozzo Pitala	2.800.463				campesino			S1	Polozzo Pitala
18	Néstor Arguán	2.800.461				campesino		30220181	S1	Néstor Arguán
19	Guillermo A	15.019883				campesino		302460902	S1	Guillermo A
20	Roberto Azub	15.026695				campesino			S1	Roberto Azub
21	Bohórquez Hdz	2800369							S1	Bohórquez Hdz
22	Luis Quiñ	6.886.283	X			Centro de Prop.	luisqui@sema.edu.ec	3006099600	✓	Luis Quiñ
	Rafael Hdz	6587737				campesino			✓	Rafael Hdz
	Andrés Rodríguez	1502622				campesino		303581804	✓	Andrés Rodríguez
	Damaris C	70650866							S1	Damaris C
	Guillermo C	15024654							S1	Guillermo C
	Javier C	11.036398				campesino		304933022	S1	Javier C
	JUAN J. MUNEZ	15018083				campesino			S1	JUAN J. MUNEZ
	Wendy Velasquez	10684083	X			CARRISOLA	wvelasquez@sema.edu.ec	30234973	✓	Wendy Velasquez

De acuerdo con la Ley 1581 de 2012, Protección de Datos Personales, el Servicio Nacional de Aprendizaje SENA, se compromete a garantizar la seguridad y protección de los datos personales que se encuentran almacenados en este documento, y les dará el tratamiento correspondiente en cumplimiento de lo establecido legalmente.

GOR-F-085 V02



GTH-F-087 V.02



SOTRACOR Sociedad Transportadora de Córdoba NIT: 891 000 093-E Calle 37 N° 1B-42 Tel: 7822413 Moteria		TARIFA 23.000
TIQUETE N° 3333		
Origen Montería	Destino Tierralta	
DÍA 28	MES 4	AÑO 26
HORA DE SALIDA: 8:00am		BUS N° 432
NOMBRE: Wendy Velásquez Lozano		FIRMA DESPACHADOR <i>Jean</i>
C.C.N°: 1067890034		

SOTRACOR Sociedad Transportadora de Córdoba NIT: 891 000 093-E Calle 37 N° 1B-42 Tel: 7822413 Moteria		TARIFA 23.000
TIQUETE N° 4360		
Origen Tierralta	Destino Montería	
DÍA 28	MES 4	AÑO 26
HORA DE SALIDA: 4:00P.M.		BUS N° 725
NOMBRE: Wendy Velásquez		FIRMA DESPACHADOR <i>Jean</i>
C.C.N°: 1067890034		

SOTRACOR Sociedad Transportadora de Córdoba Calle 78 vía segundo anillo vía norte - sur - Urbanización Picocho Tel. 782 24 13 - 784 90 24 Motería - Córdoba		TARIFA \$ 19.000
TIQUETE N° 339526		
Origen Montería	Destino Torino	
DÍA 29	MES 4	AÑO 26
HORA DE SALIDA: 8:00 am		BUS N° 536
NOMBRE: Wendy Velásquez		FIRMA DESPACHADOR <i>Au 12</i>
C.C.N°: 1067890034		

SOTRACOR Sociedad Transportadora de Córdoba Calle 37 N° 1B-42 Tel: 7822413 Moteria		TARIFA 19.000
TIQUETE N° 3319		
Origen Lonca	Destino Montería	
DÍA 29	MES 04	AÑO 26
HORA DE SALIDA: 3pm		BUS N° 4036
NOMBRE: Wendy Velásquez		FIRMA DESPACHADOR <i>Jean</i>
C.C.N°: 1067890034		

SOTRACOR Sociedad Transportadora de Córdoba NIT: 891 000 093-E Calle 37 N° 1B-42 Tel: 7822413 Moteria		TARIFA 33.000
TIQUETE N° 0005		
Origen Montería	Destino San Antero	
DÍA 30	MES 4	AÑO 26
HORA DE SALIDA: 8:00 am		BUS N° 3570
NOMBRE: Wendy Velásquez		FIRMA DESPACHADOR <i>Jean</i>
C.C.N°: 1067890034		

SOTRACOR Sociedad Transportadora de Córdoba NIT: 891 000 093-E Calle 37 N° 1B-42 Tel: 7822413 Moteria		TARIFA 33.000
TIQUETE N° 4363		
Origen San Antero	Destino Montería	
DÍA 30	MES 4	AÑO 26
HORA DE SALIDA: 4pm		BUS N° 4026
NOMBRE: Wendy Velásquez		FIRMA DESPACHADOR <i>Jean</i>
C.C.N°: 1067890034		