

INFORME DE CUMPLIMIENTO A OBLIGACIONES CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS DE PROFESIONALES No. 1915 DEL 26 DE ENERO DE 2026.

Supervisora
Nombre: CAROLINA RÍOS MARTÍNEZ
Cargo: Inspectora de convivencia y paz urbana. N°. 11. Descongestión 1

Con toda atención me permito presentar informe de actividades correspondiente al periodo comprendido entre el 01 de ABRIL del 2026 y el 30 de ABRIL del 2026, en los siguientes términos:

CONTRATISTA	OSCAR ANTONIO IBARRA SANTOS
PROFESIÓN	ABOGADO
DEPENDENCIA	SECRETARIA DEL INTERIOR
FECHA DE PRESENTACIÓN	14 DE MAYO DE 2026
NÚMERO DE INFORME	04 (CUATRO)

GRADO DE CUMPLIMIENTO DE LAS OBLIGACIONES ESPECÍFICAS:

NÚMERO DE OBL.	OBLIGACIÓN	ACTIVIDAD REALIZADA	CANTIDAD	EVIDENCIA
1	Apoyar las acciones jurídicas y de descongestión de los procesos adelantados por las diferentes inspecciones de Policía del Municipio de Bucaramanga, coadyuvando a impulsar procesos policivos de cada expediente encomendado, incluyendo su trámite, sustanciación y aplicación de los procedimientos normativos y del Sistema Integrado de Gestión y Control SIGC, según lo requiera el Inspector (a) de Policía encomendado, quien será el supervisor contractual.	Se realizó la proyección de Oficios, y/o autos y/o constancias que convocan mesa institucional,	(5)	1) INSP. 11. CUADRO 1. , 472. ABRIL 2026 2) INSP. 11. CUADRO 2. - 472. ABRIL 2026 3) INSP. 11. CUADRO 3. , 472. ABRIL- 2026 4) INSP. 11. CUADRO 4 , 472. ABRIL- 2026 5) INSP. 11. CUADRO 5, 4 72. ABRIL- 2026

2	Apoyar las acciones jurídicas y de descongestión de los procesos adelantados por las diferentes inspecciones de Policía del Municipio de Bucaramanga, coadyuvando a proyectar y/o sustanciar actuaciones, trámites y documentos correspondientes al envío de expedientes para el proceso de cobro coactivo remitidos a Tesorería Municipal, conforme a la Ley 1801 de 2016 y del Sistema Integrado de Gestión y Control SIGC, según lo requiera el Inspector (a) de Policía asignado (a), quien será el supervisor contractual	NO SE ASIGNARON ACTIVIDADES	(0)	N/A
3	Apoyar en la elaboración de inventarios de los Procesos Policivos asignados, el tablero digital, mantener la base de datos actualizada de las actuaciones realizadas en cada expediente y/o su digitalización y demás herramientas virtuales de información solicitadas, según lo requiera el supervisor	NO SE ASIGNARON ACTIVIDADES	(0)	N/A
4	Revisar y/o proyectar actuaciones dentro de los procesos verbales abreviados con origen en órdenes de comparendos, conforme a la Ley 1801 de 2016 y del Sistema Integrado de Gestión y Control SIGC, según lo requiera	NO SE ASIGNARON ACTIVIDADES	(0)	N/A

				11. RAD. 22834 NOT. PERSONAL. CADUCIDAD, 2-IPU11-202604-00035311 12. RAD. 22832 NOT. PERSONAL. CADUCIDAD, 2-IPU11-202604-00035309 13. RAD. 22778 NOT. PERSONAL. CADUCIDAD, 2-IPU11-202604-00035308 14. RAD. 22774 NOT. PERSONAL. CADUCIDAD, 2-IPU11-202604-00035304 15. RAD. 23128 NOT. PERSONAL. CADUCIDAD, 2-IPU11-202604-00035303 16. RAD.22616 NOT.PERSONAL. 2-IPU11-202604-00035301
--	--	--	--	--



PROCESO GESTIÓN JURÍDICA

Versión: 2.0

Fecha
Creación:
25-03-2026

Código: F-GJ-9200-238,37-009

INFORME DE CUMPLIMIENTO A OBLIGACIONES CONTRACTUALES

Se realizó proyección de EDICTOS y/o NOTIFICACIONES WEB y/o NOTIFICACION PRESENCIAL y/o ACUMULACION y/o V. DE CUMPLIMIENTO E INFORMACION en el marco de los procesos jurisdiccionales de la inspección

(06)

1. RAD. 15341 .
NOT. EDICTO.

2-IPU11-202604-
00037359

2. RAD. 15395 .
NOT. EDICTO.

2-IPU11-202604-
00037358

3. RAD. 22350.
NOT. EDICTO.

2-IPU11-202604-
00037361

4. RAD. 22738.
NOT. EDICTO.

2-IPU11-202604-
000 37354

5. RAD. 15355.
NOT. EDICTO.

2-IPU11-202604-
00037360

6. RAD. 22716.
NOT. EDICTO.

2-IPU11-202604-
00037355

		Se realizó proyección de oficios de citación personal, para notificar fallos y verificar cumplimiento de los mismos, así como citación a mesas de trabajo y descargos.	(16)	1. RAD. 20854 NOT. PERSONAL. CADUCIDAD, 2-IPU11-202604-00035322 2. RAD. 20828 NOT. PERSONAL. P.F.E. 2-IPU11-202604-00035336 3. RAD. 20816 NOT. PERSONAL. P.F.E. 2-IPU11-202604-00035321 4. RAD. 21024 A NOT. PERSONAL. CADUCIDAD, 2-IPU11-202604-00035333 5. RAD. 20992 NOT. PERSONAL. CADUCIDAD, 2-IPU11-202604-00035329 6. RAD. 20888 NOT. PERSONAL. CADUCIDAD, 2-IPU11-202604-00035327 7. RAD. 15165 NOT. PERSONAL. CADUCIDAD, 2-IPU11-202604-00035318 8. RAD. 14463(14465 Y 14467) NOT. PERSONAL. CADUCIDAD, 2-IPU11-202604-00035320 9. RAD. 22844 NOT. PERSONAL. CADUCIDAD, 2-IPU11-202604-00035300 10. RAD. 22836 NOT. PERSONAL. CADUCIDAD, 2-IPU11-202604-00035313
--	--	---	------	--

 Alcaldía de Bucaramanga	PROCESO GESTIÓN JURÍDICA	Versión: 2.0	Fecha Creación: 25-03-2026
		Código: F-GJ-9200-238,37-009	
	INFORME DE CUMPLIMIENTO A OBLIGACIONES CONTRACTUALES		

				2-IPU11-202604-00035280
				12. RAD.22832 CADUCIDAD.
				2-IPU11-202604-00035282
				13. RAD.22778 CADUCIDAD.
				2-IPU11-202604-00035283
				14. RAD. 22774 CADUCIDAD.
				2-IPU11-202604-00035286
				15. RAD. 23128 CADUCIDAD.
				2-IPU11-202604-00035289
				16. RAD. 22616 CADUCIDAD.
				2-IPU11-202604-00035290



PROCESO GESTIÓN JURÍDICA

Versión: 2.0

Fecha Creación:
25-03-2026

Código: F-GJ-9200-238,37-009

INFORME DE CUMPLIMIENTO A OBLIGACIONES CONTRACTUALES

5	Presentar la elaboración de informes mensuales respecto a su cumplimiento contractual, así como, el de cumplimiento de metas o de gestión de la Inspección de Policía asignada y el ejecutivo final de los procesos encomendados que contenga radicado y trámite adelantado, y demás que requiera el supervisor.	Se presentó informe mensual del cumplimiento contractual	(2)	1. informe de actividades 2. Informe Excel
---	--	--	-----	---

Se realizó proyección de fallos dentro del trámite de los procesos administrativos y jurisdiccionales adelantados dentro de la inspección

Proyectar decisiones policivas mensuales de cada expediente encomendado, incluyendo el trámite de notificación definido y demás actuaciones hasta su ejecutoria, según lo requiera el supervisor

(16)

1. RAD. 20854. CADUCIDAD.
2-IPU11-202604-00035272
2. RAD.20828 PERDIDA DE FUERZA EJECUTORIA.
2-IPU11-202604-00035264
3. RAD. 20816 PERDIDA DE FUERZA EJECUTORIA
2-IPU11-202604-00035268
4. RAD. 21024 A. CADUCIDAD.
2-IPU11-202604-00035277
5. RAD. 20992 CADUCIDAD
2-IPU11-202604-00035270
6. RAD. 20888 CADUCIDAD.
2-IPU11-202604-00035271
7. RAD. 15165 CADUCIDAD.
2-IPU11-202604-00035275
8. RAD. 14463(14465 Y 14467) CADUCIDAD.
2-IPU11-202604-00035343
9. RAD. 22844 CADUCIDAD.
2-IPU11-202604-00035293
10. RAD.22836 CADUCIDAD.
2-IPU11-202604-00035279
11. RAD.22834 CADUCIDAD.



PROCESO GESTIÓN JURÍDICA

Versión: 2.0

Fecha
Creación:
25-03-2026

Código: F-GJ-9200-238,37-009

INFORME DE CUMPLIMIENTO A OBLIGACIONES CONTRACTUALES

		Se realizó constancias de firmeza – Ejecutoria	(02)	1. RAD. 15339. ☒ EJECUTORIA. 2-IPU11-202604-00037364 ☒ 2. RAD. 20864. ☒ EJECUTORIA. 2-IPU11-202604-00037362 ☒
7	Acompañar las diligencias que realice el Inspector (a) de convivencia y Paz en cumplimiento de sus funciones, según lo requiera el supervisor	NO SE ASIGNARON ACTIVIDADES	(0)	N/A
8	Apoyar la proyección y trámite de respuestas a los correos institucionales, alertas tempranas, PQRS, organismos de control y acciones constitucionales de competencia de la Secretaría del Interior y que guarden relación con su objeto y alcance contractual, según lo requiera el supervisor	No se realizó respuesta de una acción constitucional	(0)	N/A
9	Hacer entrega en medio magnético al finalizar el contrato de toda la documentación producida y clasificarla en razón de sus obligaciones contractuales (formatos Word y PDF), cada documento que sea producido o recibido por la dependencia debe ir dentro de la serie o subserie correspondiente según la TRD vigente	se hizo entrega en medio magnético de lo realizado en el mes.	(1)	1. se hizo entrega en medio magnético de lo realizado en el mes en el que se entrega el informe



PROCESO GESTIÓN JURÍDICA

Versión: 2.0

Fecha
Creación:
25-03-2026

Código: F-GJ-9200-238,37-009

INFORME DE CUMPLIMIENTO A OBLIGACIONES CONTRACTUALES

			(02)	1) RAD. 15339. NOT. PRESENCIAL. 2) RAD. 20864. NOT. PRESENCIAL.
--	--	--	------	---



PROCESO GESTIÓN JURÍDICA

Versión: 2.0

Fecha
Creación:
25-03-2026

Código: F-GJ-9200-238,37-009

INFORME DE CUMPLIMIENTO A OBLIGACIONES CONTRACTUALES

10	Comprometerse de manera expresa, tanto durante la vigencia del contrato, como después de su extinción, a no difundir, transmitir, revelar a terceras personas cualquier información del Municipio de Bucaramanga, a la que tenga acceso como consecuencia del desempeño de su actividad contractual, ni a utilizar tal información en interés propio o de sus familiares o amigos.	Si se realizó.	(1)	SI
11	Las demás que le sean asignadas por parte del supervisor y que guarden relación con el objeto contractual.	No se asignaron	(0)	N/A

CONTRATISTA

FIRMA

NOMBRE: OSCAR ANTONIO IBARRA SANTOS
CÉDULA: 91.268.750