

Bogotá D.C, abril de 2026

CUENTA DE COBRO No. 04

MINISTERIO DEL INTERIOR NIT 830.114.475-6

DEBE A:

ELIZABETH CAMARGO ALZATE

C.C. No. 1151947494 de CALI

LA SUMA DE:

ONCE MILLONES CUATROCIENTOS NOVENTA Y CINCO MIL PESOS M/CTE
(\$11.495.000)


POR CONCEPTO DE: “Prestar sus servicios profesionales a la Subdirección de Gobierno y Gestión Territorial y al Grupo de Enfoque de Género y Diversidad del Ministerio del Interior, apoyando la planeación estratégica, el seguimiento a políticas públicas, las acciones de cooperación internacional y la gestión del proyecto de inversión del Grupo, con enfoque de género, diversidad y derechos humanos, orientado a la promoción de la convivencia pacífica, territorios seguros y el uso eficiente de los recursos para la seguridad y la convivencia ciudadana”.

CONTRATO No. 962 de 2026.

Periodo correspondiente a abril 1 al 30 de 2026.
Consignar Cuenta de Ahorros N° 0616092045, Banco de BBVA.



ELIZABETH CAMARGO ALZATE
C.C. No. 1151947494 de CALI

 Interior	PROCESO	GESTIÓN DE BIENES Y SERVICIOS	VERSIÓN	06
	FORMATO	MATRIZ CONCEPTO Y PORCENTAJE DE CUMPLIMIENTO DE OBLIGACIONES Y/O PRODUCTOS CONTRACTUALES Y DEDUCCIONES ANEXO 5	PÁGINA	1 DE 1
			VIGENTE DESDE	06/09/2023
COPIA CONTROLADA				

CUMPLIMIENTO CONTRATO No. 962 de 2026 CON EL MINISTERIO DEL INTERIOR (1)				
OBJETO DEL CONTRATO: (2): Prestar sus servicios profesionales a la Subdirección de Gobierno y Gestión Territorial y al Grupo de Enfoque de Género y Diversidad del Ministerio del Interior, apoyando la planeación estratégica, el seguimiento a políticas públicas, las acciones de cooperación internacional y la gestión del proyecto de inversión del Grupo, con enfoque de género, diversidad y derechos humanos, orientado a la promoción de la convivencia pacífica, territorios seguros y el uso eficiente de los recursos para la seguridad y la convivencia ciudadana.				
CONTRATISTA: (3)		INTERVENTOR(ES) Y/O SUPERVISOR(ES): (4)		PERIODO: (5)
ELIZABETH CAMARGO ALZATE		DICKSON MANUEL GÓMEZ		ABRIL DE 2026
No.	OBLIGACIONES (6)	PORCENTAJE DE CUMPLIMIENTO (7)	PRODUCTO ENTREGADO/ ACTIVIDADES DESARROLLADAS (8)	OBSERVACIONES (9)
1	Apoyar a la Subdirección de Gobierno en el seguimiento y monitoreo del plan de acción del Grupo de Género y Diversidad del Ministerio del interior.	47,3%	<p>- En el marco del seguimiento y monitoreo al cumplimiento del plan de acción y la ejecución presupuestal del Grupo, el 16 de abril de 2026 se realizó una reunión con el operador logístico con el fin de conocer en detalle los trámites, formatos, tiempos y demás requerimientos necesarios para la adecuada gestión de solicitudes. Este espacio permitió aclarar procedimientos, estandarizar criterios y fortalecer la articulación operativa, teniendo en cuenta que para la presente vigencia se cuenta con recursos asignados a través de operador logístico, lo cual resulta fundamental para la planificación y ejecución eficiente de las actividades programadas.</p> <p>- En cumplimiento de esta obligación, se realizó la recolección, sistematización y verificación de la evidencia correspondiente a las actividades ejecutadas, con el fin de soportar los reportes mensuales y trimestrales presentados durante el periodo del presente informe. Este proceso se desarrolló en articulación con el plan de seguimiento mensual de cumplimiento de metas del Grupo, el cual permite monitorear de manera periódica el avance de las actividades y la consolidación de sus respectivos soportes. En este marco, se llevó a cabo la organización de evidencias técnicas, administrativas y financieras, garantizando la trazabilidad de la información, la coherencia con los indicadores definidos y el cumplimiento de los lineamientos institucionales en materia de rendición de cuentas y seguimiento a la gestión.</p> <p>Evidencia: Se adjunta grabación de la reunión y listado de participantes, así como correo electrónico. Así mismo, se adjunta Excel de seguimiento del cumplimiento de las metas.</p>	OE 1
2	Apoyar a la Subdirección de Gobierno con la actualización y organización de la base documental y las evidencias relacionada con la planeación, seguimiento y ejecución de metas y compromisos del Grupo de Género y Diversidad.	47,3%	<p>- En cumplimiento de la obligación de actualización y organización de la base documental, se realizó la consolidación, clasificación y carga sistemática de las evidencias relacionadas con la planeación, seguimiento y ejecución de metas y compromisos del Grupo. Para ello, se dispuso la organización de la información en los repositorios institucionales definidos, incluyendo el SharePoint de la Oficina Asesora de Planeación (OAP) para el reporte del PEIA, así como el SharePoint institucional del equipo, donde se aloja de manera estructurada la totalidad de los soportes de cumplimiento (actas, listados de asistencia, informes técnicos, registros fotográficos, entre otros). Este proceso garantiza la trazabilidad, disponibilidad y adecuada gestión documental de la información, facilitando los ejercicios de seguimiento, reporte y control institucional.</p> <p>Evidencia: Se adjuntan las carpetas organizadas por cada acción, las cuales contienen de manera estructurada la totalidad de los soportes técnicos,</p>	OE 2

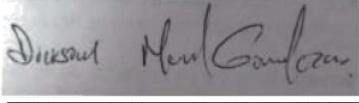
			administrativos y financieros (actas, listados de asistencia, informes, registros fotográficos y demás evidencias).	
3	Apoyar a la Subdirección de Gobierno en dar respuesta técnica y oportuna a requerimientos de información realizados por dependencias internas del Ministerio del Interior, relacionados con planeación, seguimiento, metas, indicadores y ejecución presupuestal.	47,3%	<p>- Durante el mes de abril se realizó el reporte de cumplimiento del indicador del Sistema Integrado de Gestión Institucional (SIGI) del Grupo de Enfoque de Género y Diversidad (GED), denominado "Número de entidades territoriales que reciben socialización sobre el proceso de incorporación del enfoque de género, identidad de género, orientación sexual y/o perspectiva interseccional en los instrumentos de planificación territorial". Este indicador tiene como propósito fortalecer las capacidades de las entidades territoriales para integrar estos enfoques en la planeación pública, promover la garantía del derecho a una vida libre de violencias y ampliar los espacios de socialización y apropiación institucional para su implementación efectiva. El reporte se realizó en articulación con la Oficina Asesora de Planeación.</p> <p>- Se dio respuesta a requerimientos de información del área financiera mediante la remisión del Plan Anual Mensualizado de Caja (PAC) adicional correspondiente al mes de mayo de 2026, en el cual se detallan los compromisos financieros previstos para este período. El documento incluye la programación de pagos asociados a los contratos por prestación de servicios (OPS), con el fin de garantizar la disponibilidad de los recursos y asegurar la ejecución oportuna de las obligaciones contractuales del Grupo.</p> <p>- Durante el mes se realizó el reporte correspondiente al primer trimestre del Plan Estratégico Institucional Anual (PEIA) 2026, en el cual se presentó la totalidad de la evidencia asociada a las actividades ejecutadas, en coherencia con el plan de acción del Grupo de Enfoque de Género y Diversidad (GED). Este reporte incluyó los soportes técnicos y documentales requeridos para cada indicador, garantizando la trazabilidad de la información y el cumplimiento de los lineamientos institucionales. Como resultado, el informe fue revisado y aprobado por la Oficina Asesora de Planeación (OAP), validando la consistencia y calidad de la información reportada.</p> <p>Evidencia: Se adjunta el formato correspondiente al indicador SIGI, junto con el correo electrónico mediante el cual se realizó su remisión a la Oficina Asesora de Planeación (OAP). Así mismo, se anexa el formato del Plan Anual Mensualizado de Caja (PAC) correspondiente al mes reportado, junto con el correo de formalización remitido al área financiera. Finalmente, se adjunta correo electrónico de remisión del I trimestre del PEIA.</p>	OE 3
4	Apoyar a la Subdirección de Gobierno con los procesos de reporte de información ante entidades externas de control, planeación y seguimiento, garantizando el cumplimiento de plazos, formatos y lineamientos técnicos establecidos.	47,3%	<p>- Se realizó el cargue de la información correspondiente a la ejecución del proyecto y a los avances del mes de marzo de 2026 en la Plataforma Integrada de Inversión Pública (PIIP). Esta plataforma es una herramienta web diseñada para gestionar y hacer seguimiento al ciclo de inversión pública en Colombia, permitiendo centralizar la planeación, ejecución y evaluación de los proyectos de inversión. En calidad de gestora del proyecto, se efectuó el registro detallado de la información correspondiente al periodo reportado, incluyendo costos asociados, actividades desarrolladas, reservas presupuestales y demás elementos relevantes para garantizar la trazabilidad del proyecto y el adecuado seguimiento a sus metas e indicadores.</p> <p>- Se realizó un ajuste al reporte de seguimiento en la plataforma SisCONPES correspondiente a las acciones a cargo del GED en el marco del CONPES 4147, previamente reportadas el mes anterior. En este proceso, se actualizaron los informes técnicos con los productos y avances alcanzados en cada una de las cuatro acciones, así como los informes financieros correspondientes. Dentro de estos soportes se incluyeron los contratos de prestación de servicios vinculados a la ejecución de las actividades y los respectivos soportes de pago, garantizando así el cumplimiento de los lineamientos establecidos para el reporte y seguimiento de la política pública.</p>	OE 4

			<p>Evidencia: Se adjuntan capturas de pantalla del registro realizado en la plataforma PIIP correspondiente al reporte de ejecución del mes de marzo de 2026, junto con los soportes que evidencian el cumplimiento del reporte dentro de los plazos establecidos. Así mismo, se incluyen capturas del cargue realizado en la plataforma SisCONPES.</p>	
5	Apoyar en la coordinación y articulación al interior de la entidad para las respuestas a los requerimientos y PQRSD, relacionados con los asuntos de género y diversidad que sean competencia del Ministerio y de la Subdirección de Gobierno.	47,3%	<p>- En cumplimiento de las instrucciones impartidas por el despacho, se avanzó en la elaboración del informe de gestión del Ministro del Interior, en el cual se presenta la situación institucional identificada al inicio del periodo de gestión, a partir del 1 de marzo de 2025. Este documento tiene como propósito establecer la línea base sobre la cual se evaluarán los resultados alcanzados durante el periodo reportado, incorporando análisis técnico, información presupuestal, cumplimiento de metas y avances en política pública. A la fecha, se ha desarrollado una versión preliminar con los principales insumos requeridos, y se continuará con su consolidación y ajuste en los próximos periodos, conforme a los lineamientos del despacho.</p> <p>Evidencia: Se anexa el correo de remisión como evidencia del envío, junto con el informe presentado al despacho, con los resultados y análisis correspondientes a la gestión realizada.</p>	OE 5
6	Las demás que le sean asignadas por la supervisión y guarden relación con el objeto contractual.	47,3%	<p>- Se avanzó en la gestión de la solicitud de ampliación del horizonte temporal del proyecto hasta la vigencia 2027, mediante la realización de los ajustes solicitados al Análisis de Precios Unitarios (APU) del Grupo de Enfoque de Género y Diversidad (GED) para dicha vigencia. En este marco, y en atención a las observaciones recibidas y a la reunión sostenida el viernes 17 de abril con el enlace de la Oficina Asesora de Planeación (OAP), se remitió el APU debidamente ajustado, junto con el anexo técnico actualizado. En este documento se incorporaron modificaciones sustanciales relacionadas con la reformulación del problema central, la actualización del número de beneficiarios y el fortalecimiento de la justificación de las acciones que tienen continuidad desde vigencias anteriores, con el fin de garantizar mayor coherencia técnica y alineación con los objetivos del proyecto. Adicionalmente, se adjuntaron nuevos soportes que fortalecen la solicitud y respaldan su viabilidad, entre ellos la proyección de tiquetes aéreos para la vigencia 2026 y la circular emitida por la Secretaría General que establece los lineamientos sobre comisiones de servicio para dicha vigencia. Estos insumos permiten sustentar de manera integral los requerimientos operativos y financieros del proyecto, contribuyendo a la consolidación técnica de la propuesta y facilitando su evaluación para la ampliación del horizonte temporal.</p> <p>- En el marco de la preparación del informe de empalme entre gobiernos nacionales, se brindó apoyo en la elaboración del componente técnico correspondiente al Grupo de Enfoque de Género y Diversidad (GED), con el propósito de aportar insumos estratégicos para el informe que será presentado al gobierno entrante en el mes de agosto. En este ejercicio, se consolidaron y documentaron los principales compromisos del Grupo que requieren continuidad en la siguiente administración, entre los que se destacan: (i) la realización del Consejo Nacional de Seguridad por violencias contra personas LGBTIQ+, con énfasis en violencias contra personas trans; (ii) la creación del Subsistema de Participación LGBTIQ+ mediante decreto; (iii) el cumplimiento de las recomendaciones del MESECVI en el marco de las competencias del Ministerio del Interior; (iv) el cumplimiento de las acciones del Plan de Acción Nacional de la Resolución 1325 a cargo del Ministerio; y (v) el fortalecimiento y la documentación del proceso de articulación interna e intersectorial para la implementación de la estrategia de género y diversidad. Este ejercicio permitió dejar identificadas las líneas estratégicas prioritarias y los compromisos técnicos que deberán ser objeto de seguimiento y continuidad por parte de la administración entrante.</p> <p>Evidencia: Se adjuntan los documentos y soportes</p>	OE 6

correspondientes a la solicitud de ampliación del horizonte temporal del proyecto, así como el informe de empalme elaborado, los cuales respaldan técnica y documentalmente la gestión realizada.

(10) SOLICITUD DE DEDUCCIONES SEGÚN ARTÍCULO 387 DEL E.T. Y ARTÍCULO 2 DEL DECRETO 0099 DE 2013 Y DEMÁS NORMAS VIGENTES


- A. POR DEPENDIENTES:** (ver instrucciones) Sí No solicito deducción por dependientes. (Remitir certificado con anterioridad una sola vez al correo mcortes@mininterior.gov.co)
- B. POR CONCEPTO DE INTERESES O CORRECCIÓN MONETARIA EN CRÉDITOS DE VIVIENDA:** (Remitir certificado con anterioridad una sola vez al correo mcortes@mininterior.gov.co)
 Sí No Compartido Sí No Porcentaje Participación _____
- C. POR MEDICINA PREPAGADA:** (Remitir certificado con anterioridad una sola vez, al correo mcortes@mininterior.gov.co, Informar a este correo novedades de retiro de ser necesario).
- D. POR RENTAS EXENTAS-APORTES VOLUNTARIOS:** (Adjuntar la certificación en la cuenta de cobro como anexo cuando sea necesario)



**FIRMA SUPERVISOR
DICKSON MANUEL GÓMEZ LOZANO**



**FIRMA CONTRATISTA
ELIZABETH CAMARGO ALZATE**

 Interior	PROCESO	GESTIÓN DE BIENES Y SERVICIOS	VERSIÓN	6
	FORMATO	INFORME PARA PAGO ANEXO 6	PÁGINA	1 de 2
			FECHA DE VIGENCIA	06/09/2023

Espacio para Radicado

INFORMACIÓN GENERAL

No. DE CONTRATO 962 de 2026. FECHA. Día 23 Mes 01 Año 2026

OBJETO: "Prestar sus servicios profesionales a la Subdirección de Gobierno y Gestión Territorial y al Grupo de Enfoque de Género y Diversidad del Ministerio del Interior, apoyando la planeación estratégica, el seguimiento a políticas públicas, las acciones de cooperación internacional y la gestión del proyecto de inversión del Grupo, con enfoque de género, diversidad y derechos humanos, orientado a la promoción de la convivencia pacífica, territorios seguros y el uso eficiente de los recursos para la seguridad y la convivencia ciudadana".

NOMBRE DEL CONTRATISTA Y/O REPRESENTANTE LEGAL: ELIZABETH CAMARGO ALZATE

DIRECCION: CALLE 146 # 15-41 TELÉFONO: 3165357460

CÉDULA Y/O NIT: 1.151.947.494 de Cali CORREO ELECTRÓNICO: elizabeth.camargo@mininterior.gov.co

NOMBRE(S) DEL SUPERVISOR(ES) Y/O INTERVENTORES(ES): DICKSON MANUEL GÓMEZ

DEPENDENCIA: SUBDIRECCIÓN DE GOBIERNO Y GESTIÓN TERRITORIAL No. EXTENSIÓN O TELÉFONO: 2427400 EXT: 1202

FECHA DE INICIO DÍA: 23 MES: 01 AÑO: 2026 **FECHA TERMINACIÓN INICIAL** DÍA: 22 MES: 08 AÑO: 2026

Valor total del contrato **\$ 80.465.000** Valor desembolso del convenio **\$ 11.495.000**

VALOR IVA (Cuando aplique)	VALOR FACTURAS (Cuando aplique)	VALOR DESPLAZAMIENTOS (Cuando aplique)	VALOR ADICIÓN (Cuando aplique)	PRÓRROGA (En caso de haberse suscrito, relacionar el término prorrogado)	SUSPENSIÓN	CESIÓN	TERMINACIÓN ANTICIPADA
N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A

ASPECTOS ECONÓMICOS

Número de pago (04) PAGO Periodo de pago Del 1 al 30 de abril de 2026 Valor a cobrar en el periodo \$ 11.495.000 Pensionado Sí No

No. Registro(s) presupuestal(es) a afectar: (Ver Instrucciones) **37226** No. Subunidad presupuestal: (Ver Instrucciones) 37-01-01-000

Entidad bancaria BBVA No. de cuenta bancaria 0616092045 Tipo de cuenta Ahorros Corriente

PAGO APORTES SISTEMA DE SEGURIDAD SOCIAL

	Entidad	Valor (\$)	Periodo		No. de planilla
			Mes	Año	
EPS	SANITAS	\$750.000	Abril	2026	9502606487
FONDO PENSIÓN	PORVENIR	\$ 960.000			
ARL	POSITIVA	\$ 31.400			

OTROS ASPECTOS ECONÓMICOS


CONCEPTO SUPERVISOR(ES) y/o INTERVENTOR(ES)
(Revaluación del Proveedor)

Evalúe al contratista/proveedor teniendo en cuenta las siguientes convenciones:

3. Siempre 2. Casi siempre 1. Nunca

Lea los criterios que se presentan a continuación y con base a la gestión desarrollada por el contratista/ proveedor, incluya la calificación que sea pertinente.

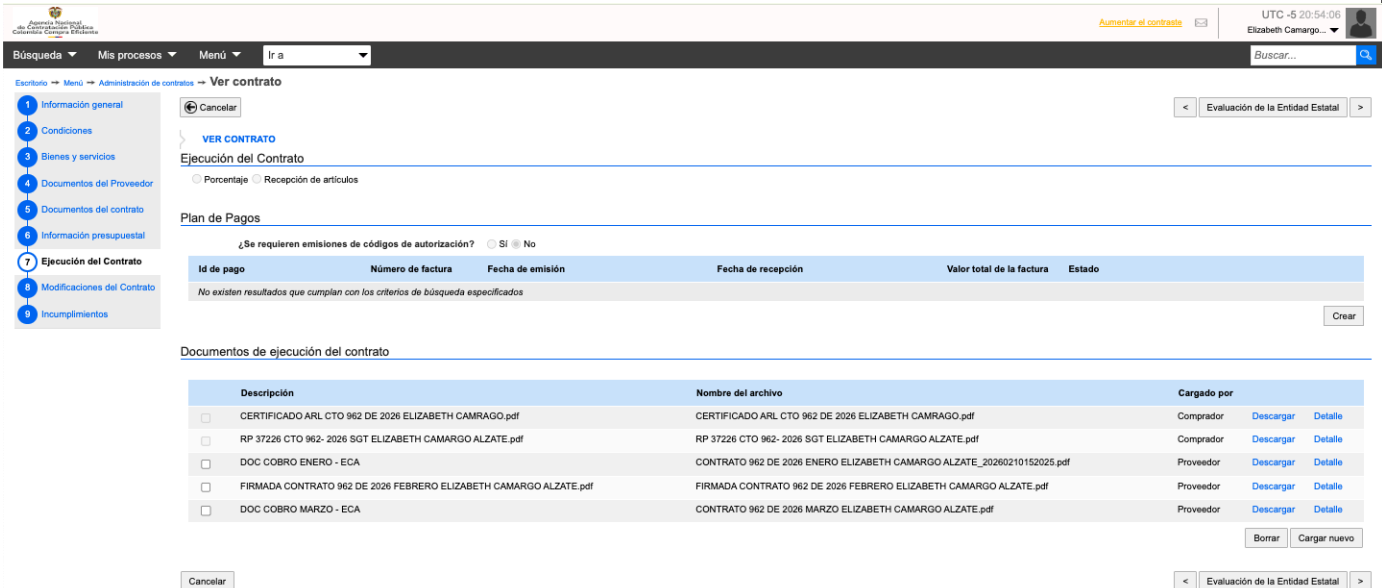
Ítem	Categoría	Criterios de Evaluación.	Calificación
1	Cumplimiento	Presenta sus cuentas de cobro de acuerdo con la periodicidad establecida en el contrato.	3
2	Responsabilidad	Presentar los informes y/o soportes que le sean requeridos por el supervisor.	3
3	Oportunidad	Atiende oportunamente los requerimientos hechos por el supervisor, en relación con el objeto y a las obligaciones específicas de su contrato.	3

 Interior	PROCESO	GESTIÓN DE BIENES Y SERVICIOS	VERSIÓN	6
	FORMATO	INFORME PARA PAGO ANEXO 6	PÁGINA	2 de 2
			FECHA DE VIGENCIA	06/09/2023

4	Calidad	Las obligaciones específicas, se desarrollan bajo las especificaciones técnicas o calidad requeridas.	3
5	SG-SST	Acató los lineamientos e instrucciones en materia de Seguridad y Salud en el Trabajo, dispuestos por la Entidad.	3

Informes Publicados en SECOP II

Se validó la publicación de los informes de ejecución del Contrato en la plataforma SECOP II, conforme a lo dispuesto en el literal g) del artículo 11 de la Ley 1712 de 2014 y el Artículo 2.1.1.2.1.8. del Decreto 1081 de 2015.



The screenshot shows the 'Ver contrato' page in the SECOP II system. It includes a navigation menu on the left with items like 'Información general', 'Condiciones', 'Bienes y servicios', 'Documentos del Proveedor', 'Documentos del contrato', 'Información presupuestal', 'Ejecución del Contrato', 'Modificaciones del Contrato', and 'Incumplimientos'. The main content area is titled 'Ejecución del Contrato' and includes sections for 'Ejecución del Contrato' (with radio buttons for 'Porcentaje' and 'Recepción de artículos'), 'Plan de Pagos' (with a question about authorization codes), and a table of 'Documentos de ejecución del contrato'. The table has columns for 'Descripción', 'Nombre del archivo', and 'Cargado por'. It lists several documents, including certificates and invoices, with download and detail links for each.

NOTA: Para el pago final se debe anexar el soporte con el histórico de los informes cargados en el SECOP II.

OBSERVACIONES (Novedades adicionales)

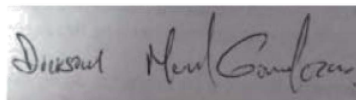
CONCEPTO SUPERVISOR(ES) Y/O INTERVENTOR(ES) (Aplica solo para pago final)

El Supervisor, hace constar que el contratista CUMPLE (_____) NO CUMPLE (_____) con el objeto del contrato y demás obligaciones contractuales, como consta en los informes, y ejecutó el mismo en un porcentaje del _____.

Por lo anterior se deja constancia que:

1. Se canceló la suma de _____ conforme a la cláusula _____ del contrato.
2. Existe saldo a favor del contratista por la suma de \$ _____
3. El contratista deberá reintegrar al Ministerio la suma de \$ _____
4. El valor de la cesión es de \$ _____
5. El Ministerio debe liberar la suma de \$ _____

FIRMA RESPONSABLE:



DICKSON MANUEL GÓMEZ
Supervisor

Planilla Resumen

DATOS GENERALES DEL APORTANTE								
Identificación	dv	Razon Social	Clase Aportante	Sucursal Principal	Dirección	Ciudad-Departamento	Teléfono	Exonerado SENA e ICBF
CC 1151947494		CAMARGO ALZATE ELIZABETH	INDEPENDIENTE	PRINCIPAL	Calle 146 # 15-41	BOGOTA-BOGOTA D.E.	1234567	No

DATOS GENERALES DE LA LIQUIDACION									
Periodo		Clave		Tipo	Fecha		Pago		
Pensión	Salud	Pago	Planilla	Planilla	Limite	Pago	Banco	Dias Mora	Valor
2026-04	2026-04	206410640	9502606487	I	2026/05/26	2026/04/08	BANCO BBVA COLOMBIA S.A.	0	\$1,741,400

LIQUIDACION DETALLADA DE APORTES																																											
EMPLEADO			NOVEDADES													PENSION				SALUD				CCF				RIESGOS				PARAFISCALES											
No.	Identificación	Nombre	ing	ret	del	tae	tdp	tap	vs	pc	cor	vst	sln	lge	lma	vac	avp	vct	irt	vip	Codigo	Dias	IBC	Aporte	Codigo	Dias	IBC	Aporte	Codigo	Dias	IBC	Aporte	Codigo	Dias	IBC	Tarifa	Aporte	Dias	IBC	Aporte	Exonerado SENA e ICBF	Total Aportes	
SUCURSAL: PRINCIPAL (1 Afiliados)																																											
																								\$6,000,000	\$960,000			\$6,000,000	\$750,000			\$0	\$0			\$6,000,000	\$31,400			\$0	\$0	\$1,741,400	
Centro de Trabajo: PRINCIPAL (1 Afiliados)																																											
																								\$6,000,000	\$960,000			\$6,000,000	\$750,000			\$0	\$0			\$6,000,000	\$31,400			\$0	\$0	\$1,741,400	
Ciudad: BOGOTA Depto: BOGOTA D.E. (1 Afiliados)																																											
																						23030	30	\$6,000,000	\$960,000	EPS005	30	\$6,000,000	\$750,000		0	\$0	\$0	14-23	30	\$6,000,000	0.522%	\$31,400	0	\$0	\$0	No	\$1,741,400
Total	Afiliados(1)																							\$6,000,000	\$960,000			\$6,000,000	\$750,000			\$0	\$0			\$6,000,000		\$31,400		\$0	\$0	\$1,741,400	

Planilla Resumen

RESUMEN DE PAGO								
RIESGO	CODIGO	NIT	DV	AFILIADOS	VALOR LIQUIDADADO	INTERESES MORA	SALDOS E INCAPACIDADES	VALOR A PAGAR
AFP (ADMINISTRADORAS: 1)				1	\$960,000	\$0	\$0	\$960,000
PORVENIR	230301	800,224,808	8	1	\$960,000	\$0	\$0	\$960,000
ARL (ADMINISTRADORAS: 1)				1	\$31,400	\$0	\$0	\$31,400
POSITIVA COMPAÑIA DE SEGUROS	14-23	860,011,153	6	1	\$31,400	\$0	\$0	\$31,400
EPS (ADMINISTRADORAS: 1)				1	\$750,000	\$0	\$0	\$750,000
SANITAS	EPS005	800,251,440	6	1	\$750,000	\$0	\$0	\$750,000
TOTAL				1	\$1,741,400	\$0	\$0	\$1,741,400