



PROCESO					
GESTIÓN CONTRACTUAL					
NOMBRE DEL FORMATO					
INFORME MENSUAL DE EJECUCIÓN CONTRACTUAL					
CLASIFICACIÓN DE LA INFORMACIÓN					
Pública		Pública Clasificada		Pública Reservada	

INFORME MENSUAL EJECUCIÓN CONTRACTUAL

Bogotá 31 de mayo de 2026

Señora

YAMILE GALVIS QUINTERO

Supervisora contrato nro. 9233963/2026

Coordinadora Académica

Centro de Gestión Industrial

Bogotá D.C.

Asunto: Informe mensual de ejecución contractual mayo de 2026

Referencia: CO1.PCCNTR.9233963 de 2026

ANDRES MAURICIO CARMONA RAMOS, identificado con la cédula de ciudadanía No. 1.032.385.113 de Bogotá, en mi calidad de Contratista del SENA, en articulación con la media, en cumplimiento del Contrato de Prestación de Servicios de la referencia, a continuación, presento el Informe de actividades realizadas en el mes objeto de cobro.

Valor y forma de Pago: Se fija como valor total para el contrato la suma de Cuarenta y seis millones novecientos unos mil doscientos veinte pesos M/Cte. (\$46.901.220). Esta suma será pagada por el SENA al contratista de la siguiente manera: a) un (1) primer pago proporcional correspondiente al mes de febrero de 2026 por valor de Cuatro millones doscientos sesenta y tres mil setecientos cuarenta y siete pesos M/cte. (\$4.263.747), b) Nueve (09) pagos iguales por los meses de marzo a noviembre de 2026, por valor de Cuatro millones setecientos treinta y siete mil cuatrocientos noventa y siete pesos M/Cte. (\$4.737.497) cada uno.



Plazo: 30/11/2026

Objeto:

Prestar servicios profesionales de carácter temporal, con autonomía e independencia; para impartir formación profesional integral en modalidad presencial en cada uno de los programas de formación en articulación con la media, en los diferentes niveles de formación, de conformidad con las competencias técnicas, claves y transversales requeridas, acorde a la experticia profesional, atendiendo los lineamientos de la Formación Profesional Integral y las necesidades del Centro de Gestión Industrial del SENA

Ejecución mensual de actividades

Nro.	Obligaciones	Acciones realizadas	Evidencias
1	Desarrollar actividades de apoyo en la planeación de los procesos de la competencia asignada por la supervisión, según la modalidad en la que se oriente el programa, de acuerdo con las necesidades del servicio, las cuales contemplan las jornadas académicas y sedes adscritas que maneje el centro de formación	<ul style="list-style-type: none"> - Revisar la programación de la competencia según cronograma del POA 2026-2027 para la formación en el colegio IEDR El Verjón y llevar a cabo el respectivo alistamiento de las sesiones de formación. - Revisar la programación de la competencia según cronograma del POA 2026-2027 para la formación en el colegio IED Marco A. Carreño Silva y llevar a cabo el respectivo alistamiento de las sesiones de formación. - Cargue de actividades en las aulas virtuales (classroom) para los grados décimo y once del Colegio El IEDR Verjón. - Cargue de actividades en las aulas virtuales (classroom) para el grado décimo Colegio IED Marco A. Carreño Silva. 	<p>Seguimiento a POA de los colegios asignados</p> <p>1.1. POA_VERJON3176049</p> <p>1.2. POA_VERJON3459098</p> <p>1.3. POA_CARREÑO3455810</p> <p>1.4. Soporte_Classroom_10VERJON</p> <p>1.5. Soporte_Classroom_11VERJON</p> <p>1.6. Soporte_Classroom_10CARREÑO</p>



2	<p>Orientar la formación profesional integral de los grupos de aprendices asignados por la coordinación académica, acorde con los diseños, contenidos curriculares, y modalidad y niveles de formación; así como las actividades definidas en los proyectos formativos y guías de aprendizaje.</p>	<ul style="list-style-type: none"> - Se realizaron sesiones de alistamiento de clases para la formación en los grados décimo y once del Colegio IEDR EL Verjón y en el grado décimo del Colegio IED Marco A. Carreño Silva. - Se imparte formación en el de mayo de 2026 en los colegios asignados: <p>Colegio IEDR El Verjón:</p> <p>Monitoreo Ambiental <i>Grado décimo</i></p> <p>Se realiza contextualización y se lleva a cabo el desarrollo de todas las actividades correspondientes a la Competencia: Aplicación de prácticas de protección ambiental, seguridad y salud en el trabajo de acuerdo con las políticas organizacionales y la normatividad vigente. con aprendices de grado décimo.</p> <p>Se desarrollan las siguientes actividades:</p> <p>Evidencia 3 Actividad 1. Fundamentos de Gestión Ambiental.</p> <p>Evidencia 3 Actividad 2. Evaluación de impactos ambientales.</p> <p>Evidencia 3 Actividad 3. Taller medioambiente.</p> <p>Se tiene proyectado antes de finalizar el mes de mayo de 2026, iniciar con el desarrollo de la Evidencia 4, previa introducción a los conceptos Seguridad y Salud</p>	<p>Asistencia de aprendices grado décimo a sesiones de formación Colegio IEDR EL Verjón.</p> <p>Asistencia de aprendices grado once a sesiones de formación Colegio IEDR EL Verjón.</p> <p>Asistencia de aprendices grado décimo a sesiones de formación Colegio IED Marco A. Carreño Silva.</p> <p>2.1. AsistenciaMAY_VERJON 3459098</p> <p>2.2. AsistenciaMAY_VERJON317 6049</p> <p>2.3. AsistenciaMAY_CARREÑO34 55810</p> <p>2.4. CLASSROOM_ACTIVIDADES_10VERJON</p> <p>2.5. CLASSROOM_ACTIVIDADES_11VERJON</p> <p>2.6. CLASSROOM_ACTIVIDADES_10CARREÑO</p> <p>2.7. Listado asistencia_LabCGI_Verjon31 76049</p> <p>2.8. AjusteAprendizaje_LRamirez_Verjon11</p>
---	--	---	---



		<p>en el Trabajo, Riesgos y peligros, identificación de peligros y controles.</p> <p>Monitoreo Ambiental <i>Grado once</i></p> <p>Se inicia con el desarrollo de la evidencia 13, donde se abarca la fundamentación de monitoreo de calidad del agua, se realiza la distribución en grupos de trabajo los tipos de monitoreos ambientales existentes; se realiza la entrega de la actividad y su cargue en classroom.</p> <p>Se realiza la inducción al laboratorio del CGI.</p> <p>Se tiene proyectado en mayo de 2026, dar continuidad a la formación, desarrollando las actividades de la evidencia 13, de acuerdo con el POA.</p> <p>Colegio IED Marco A. Carreño Silva:</p> <p>Monitoreo Ambiental <i>Grado décimo</i></p> <p>Se realiza contextualización y se lleva a cabo el desarrollo de todas las actividades correspondientes a la Competencia: Aplicación de prácticas de protección ambiental, seguridad y salud en el trabajo de acuerdo con las políticas organizacionales y la normatividad vigente. con aprendices de grado décimo.</p>	
--	--	--	--



		<p>Se desarrollan las siguientes actividades:</p> <p>Evidencia 3 Actividad 1. Fundamentos de Gestión Ambiental.</p> <p>Evidencia 3 Actividad 2. Evaluación de impactos ambientales.</p> <p>Evidencia 3 Actividad 3. Taller medioambiente.</p> <p>Se tiene proyectado antes de finalizar el mes de mayo de 2026, iniciar con el desarrollo de la Evidencia 4, previa introducción a los conceptos Seguridad y Salud en el Trabajo, Riesgos y peligros, identificación de peligros y controles.</p>	
3	<p>Planear las actividades formativas acorde con las necesidades establecidas en los diseños curriculares y proyectos formativos; y competencias programadas por las coordinaciones académicas para cada grupo de formación asignados, acorde a los procedimientos institucionales establecidos.</p>	<p>Se realizó un ajuste a los planes operativos de las fichas asignadas.</p> <p>Se realiza solicitud de equipos, materiales y reactivos para prácticas de laboratorio con los aprendices de la ficha 3176049, programadas para el mes de mayo de 2026.</p>	<p>3.1. POA_VERJON3176049 3.2. POA_VERJON3459098 3.3. POA_CARREÑO3455810 3.4. Soporte de solicitud de equipos y materiales_LabCGI 3.5. Listado_AсистенLabCGI</p>
4	<p>Evaluar y realimentar a los aprendices en las evidencias de aprendizaje presentadas como producto de la formación impartida como plazo máximo 8 días posteriores a la finalización y entrega por parte de los aprendices, acorde con el procedimiento de ejecución de la formación profesional integral establecido por el SENA y reportar los juicios evaluativos en el sistema SENA SOFIAPLUS con un máximo de ocho (8) días finalizado el resultado de aprendizaje o competencia asignada.</p>	<p>Durante las sesiones de formación se realiza la retroalimentación de los aprendices previo el cargue de todas las evidencias; Se cargan los juicios evaluativos del resultado de la Inducción.</p>	<p>4.1. Cargue juicios evalautivos_3459098 4.2. Cargue juicios evalautivos_3455810</p>



5	Ejecutar el acompañamiento en la ejecución de la alternativa de etapa productiva de los aprendices acorde con los procedimientos establecidos en la Guía de Ejecución de la Etapa Productiva GFPI-G-040 V2., si la coordinación académica los designa.	Para el periodo del informe no se ejecutaron acciones referentes al cumplimiento de esta obligación.	N/A
6	Apoyar los procesos de inducción a la formación de los aprendices acorde con la programación y designación establecida por la coordinación académica.	Se realiza evaluación de la competencia de inducción con los aprendices de los colegios asignados	6.1. AsistenciaMAY_VERJON 3459098 6.2. AsistenciaMAY_VERJON3176 049 6.3. AsistenciaMAY_CARREÑO34 55810
7	Responder por la integridad y buen uso de materiales, equipos y demás elementos de la institución puestos bajo su cuidado para la adecuada ejecución de las obligaciones y objeto contractual.	Se lleva a cabo solicitud de materiales, equipos e insumos de laboratorio para las prácticas realizadas en el mes de mayo de 2026, sin presentar ninguna novedad sobre los equipos e instalaciones.	7.1. Materiales solicitados y entregados bajo custodiaLabCGI
8	Reportar novedades académicas o disciplinarias de los aprendices asociados a los grupos de formación asignados por la coordinación académica.	Se realizan los llamados a lista, registrando retardos, inasistencias justificadas e injustificadas y demás novedades en el proceso de formación.	8.1. GOR-F-012 Informe Articulación con la Media IED EL VERJÓN 3459098 8.2. GOR-F-012 Informe Articulación con la Media IEDR EL VERJÓN 3176049 8.3. GOR-F-012 Informe Articulación con la Media IED MACS 3455810 8.4. RegistroNovedadesArt
9	Participar en los comités de evaluación y seguimiento de los aprendices; y reuniones que la coordinación académica programe.	Para el periodo del informe no se ejecutaron acciones referentes al cumplimiento de esta obligación.	N/A
10	Formular, ejecutar y evaluar cuando sea necesario, las actividades derivadas de los procesos de autoevaluación y registro calificado de los programas de formación en los tiempos	Para el periodo del informe no se ejecutaron acciones referentes al cumplimiento de esta obligación.	N/A



	establecidos por el centro de formación, la Dirección General y el Ministerio de Educación Nacional, para la actualización de planes y programas de formación, en sintonía con las necesidades del entorno y su especialidad		
11	Presentar en forma mensual a la Coordinación Académica y supervisor de contratos el reporte de ejecución de actividades, registrando las novedades sucedidas en el periodo académico que afectaron la ejecución de la programación académica mínima establecida.	En el mes de mayo se presentó oportunamente a la supervisión la información relacionada con la ejecución mensual de actividades objeto del contrato, informando que no se presentaron novedades que afectaran la programación académica mínima establecida.	11. GCCON-F-087__Informe_mensual_de_ejecución_contractual_PDS.V2
12	Conformar los equipos de desarrollo curricular interdisciplinarios por programa o conjunto de programas por redes tecnológicas para garantizar integridad en la formulación de proyectos formativos, el diseño de actividades de aprendizaje, el diseño de talleres e ítems que alimentaran los bancos de pruebas para la selección de aprendices entre otras.	Para el periodo del informe no se ejecutaron acciones referentes al cumplimiento de esta obligación	N/A
13	Participar en la programación y ejecución del proceso de inducción de aprendices de formación titulada y reconocimiento de aprendizajes previos siempre y cuando cumpla con el objetivo contractual de ejecutar acciones de formación diferentes a la inducción.	Para el periodo del informe no se ejecutaron acciones referentes al cumplimiento de esta obligación	N/A
14	Adelantar los procesos de reconocimiento de aprendizaje previos en los casos que los aprendices soliciten, acorde con el procedimiento establecido por la institución.	Para el periodo del informe no se ejecutaron acciones referentes al cumplimiento de esta obligación	N/A



15	Participación técnica en los comités de estructuración de proyectos investigativos; desarrollo tecnológico, innovación o de extensión cuando la coordinación académica, coordinación de formación y la subdirección lo requieran para cumplir con los objetivos estratégicos del centro de formación.	Para el periodo del informe no se ejecutaron acciones referentes al cumplimiento de esta obligación	N/A
16	Apoyar las evaluaciones técnicas dentro de los procesos de contratación pública relacionados con elementos propios de la Formación Profesional cuando se requiera.	Para el periodo del informe no se ejecutaron acciones referentes al cumplimiento de esta obligación	N/A
17	Garantizar la participación de aprendices y participar en las actividades programadas por el grupo de Bienestar al Aprendiz.	Para el periodo del informe no se ejecutaron acciones referentes al cumplimiento de esta obligación	N/A
18	Aplicar los procesos y procedimientos establecidos por la entidad, para la gestión documental relacionada con el objeto contractual.	En el mes de mayo ya se cuenta con las fichas 3455810 y 3459098 asociadas en Sofia.	18.1. Reporte_oficial RutaAsociadaIEDR El Verjón 18.2. Reporte_oficial RutaAsociadaIIED MACarreño
19	Registrar oportunamente las inasistencias de los aprendices a la formación en el sistema SENA SOFIAPLUS, luego de realizado el debido proceso establecido en el Acuerdo 009 de 2025 y ruta de prevención de la deserción.	Se realizan los siguientes comités trimestrales de las fichas asignadas:	N/A
20	Participar en las capacitaciones programadas por Servicio Nacional de Aprendizaje Sena, para el fortalecimiento de las habilidades pedagógicas y técnicas de los instructores en pro del mejoramiento y la calidad de la formación	Se asiste a capacitaciones institucionales programadas.	20.1 Citación a inducción Laboratorio CGI.



21	Realizar las demás actividades relacionadas con el objeto del contrato, que le sean asignadas por el supervisor o subdirector de Centro, y que correspondan a la naturaleza del contrato.	Para el periodo del informe no se ejecutaron acciones referentes al cumplimiento de esta obligación	N/A
----	---	---	-----

A continuación, relaciono los desplazamientos que realicé previo a la presentación de este informe. Una vez finalizado cada desplazamiento presenté al ordenador del gasto el informe en el Formato para legalización del desplazamiento, en el que se describieron las actividades desarrolladas y los resultados. Cada informe de legalización cuenta con el visto bueno del supervisor.

Se lista a continuación el soporte de la legalización de los desplazamientos realizados, los cuales forman parte integral del presente informe de ejecución contractual.

ÍTEM	NRO. DE LA ORDEN DE VIAJE	LUGAR DE DESPLAZAMIENTO	FECHA DE DESPLAZAMIENTO INICIAL	FECHA DE DESPLAZAMIENTO FINAL
1	n/a	n/a	n/a	n/a

Para el trámite de la cuenta me permito adjuntar: (i) Documentos electrónicos enunciados como evidencias del cumplimiento de las obligaciones contractuales, (ii) los desplazamientos realizados y (iii) el pago de la planilla de seguridad social y parafiscal nro. 6018998696 del operador ACH SOI (Servicio Operativo de Información) referente al mes de abril de 2026.

Cordialmente,

ANDRES MAURICIO CARMONA RAMOS

Contratista

C.C. No. 1.032.385.113

YAMILE GALVIS QUINTERO

Supervisor(a) Contrato No. 9233963 de 2026

Coordinadora Académica (Instructor G15)

Centro de Gestión Industrial