

CONTRATO DE PRESTACION DE SERVICIOS No. 20261025 DE 2026			
Proyecto: 8054 - Fortalecimiento de la planeación y gestión del con			
INFORMACIÓN BÁSICA			
Periodo de pago: ABRIL DE 2026			
CDP	RP	VALOR	DESCRIPCION
CDP NO. 248 DE 2026	RP NO. 818-1 DE 2026	\$ 3,676,000	054 - 8054 - FORTALECIMIENTO DE LA PLANEACIÓN Y GESTIÓN DEL CONOCIMIENTO AMBIENTAL BOGOTÁ D.C
Nombre del contratista: ISABEL MILENA SALGADO CABARCAS			
Nit ó CC número:		1143351817	Teléfono: 3005730649
Dirección: CR 78 Q BIS No. 6 - 36 SUR		Ciudad o municipio: BOGOTA	
Correo electronico: isabel.salgado@ambientebogota.gov.co		isabel_mile@hotmail.com	
Clase, tipo y número de cuenta: Ahorro No. 91286082951 de Bancolombia			
Objeto: CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS - SDA-CPS-20261025 - PRESTAR LOS SERVICIOS PROFESIONALES PARA ACOMPAÑAR EL SEGUIMIENTO Y EL DESARROLLO DE LINEAMIENTOS QUE ORIENTEN LA INCORPORACIÓN DEL ENFOQUE DIFERENCIAL ÉTNICO EN LOS PLANES, PROGRAMAS Y PROYECTOS DEL SECTOR AMBIENTE EN EL MARCO DE LAS POLÍTICAS PÚBLICAS DE COMPETENCIA DE LA SDA			
Actividad económica.		7490 - Otras actividades profesionales, científicas y técnicas n.c.p.	
Fecha de suscripción: 16/01/2026		Fecha de iniciación: 22/01/2026	Fecha de finalización: 21/12/2026
Plazo Inicial: 11 MESES 0 DIAS		Plazo Adiciones: meses dias	
FECHA INICIO SUSPENSIÓN		FECHA DE REANUDACIÓN	DURACIÓN
Plazo Prorroga: 0 Meses 0 Días			
Responsable de iva: No		Factura electronicamente: No	
Aportes voluntarios:		AFC:\$ 0.00	AFP:\$ 0.00
INFORMACIÓN FINANCIERA			
AVANCE DEL CONTRATO		AVANCE FINANCIERO	\$ 12,130,800
		TIEMPO DE EJECUCIÓN	3 Meses 9 Días
		VALOR INICIAL	\$ 40,436,000
		ADICIONES	\$ 0
		VALOR TOTAL DEL CONTRATO	\$ 40,436,000
ESTADO FINANCIERO		Primer Pago	\$ 1,102,800
		Segundo Pago	\$ 3,676,000
		Tercero Pago	\$ 3,676,000
		Cuarto Pago	\$ 3,676,000
		INVERSIÓN BÁSICA REALIZADA	\$ 12,130,800
		INVERSIÓN POR EJECUTAR	\$ 28,305,200
		PORCENTAJE DE EJECUCIÓN	30.00%
VALOR DEL PAGO SOLICITADO		VALOR ANTES DE IVA	\$3.676.000,00
		IVA	\$ 0.00
		OTROS CONCEPTOS	\$ 0.00
		VALOR A PAGAR	\$ 3,676,000

PORVENIR	VALOR:	\$ 281.200		MARZO DE 2026
SALUD TOTAL EPS	VALOR:	\$ 219.700		
ARP SURA	VALOR:	\$ 9.300	Porcentaje ARL 0.522%	

Tiene dependientes.		Si	
Nombre	Tipo documento	Nro. Documento	Parentesco
Antonella Maria Batista Salgado	Registro civil de nacimiento	1141381268	Hijos
Tiene medicina prepagada		No	Valor \$0,00
Tiene corrección monetaria		No	Valor \$0,00
Régimen simple de tributación		No	
Artículo 383.	Si	Retención en la fuente decreto 2231.	No

La cuenta esta endosada.	No
--------------------------	----

OBLIGACION	ACTIVIDAD
Desarrollar el lineamiento técnico que oriente la implementación del enfoque diferencial étnico palenquero en los planes, programas y proyectos del Sector Ambiente que incluya el análisis de las necesidades y particularidades culturales, sociales y ambientales de la comunidad palenquera.	Durante el periodo de reporte se realizaron avance de los siguientes documentos de lineamientos técnicos: Se avanzó en la construcción del documento metodológico que se utilizará en el primer encuentro con el pueblo palenquero, el cual se desarrollará en el mes de mayo. Anexo 1.1 Documento metodológico primer encuentro pueblo palenquero. Se realizó la construcción de una encuesta estructurada que se implementará con el pueblo palenquero, con el fin de recoger insumos para la construcción del documento de lineamientos técnicos con enfoque palenquero. Anexo 1.2 Encuesta pueblo palenquero.
Tramitar y atender los proyectos de respuesta a las comunicaciones y requerimientos de peticiones que le sean asignadas por el supervisor del contrato, relacionados con el objeto contractual.	Durante el periodo de reporte se avanzó en el siguiente tramite en atención a las respuestas a las comunicaciones: Se dio respuesta a la solicitud realizada por el líder del equipo poblacional respecto a la justificación administrativa para la inclusión del enfoque diferencial étnico palenquero en los contratos suscritos a través de la bolsa logística de la entidad. Anexo 2.1: Evidencia de correo enviado al líder del grupo poblacional.
Acompañar el seguimiento del enfoque diferencial étnico palenquero en el marco de las políticas públicas que le sean asignadas por el supervisor del contrato, relacionados con el objeto contractual.	Durante el periodo de reporte se desarrollaron avances en el seguimiento del enfoque diferencial étnico palenquero como se muestra a continuación: Se participó en la capacitación para el reporte y seguimiento de políticas públicas el 16 de abril, donde se analizó la nueva organización interna por grupos de seguimiento de la OAP. Asimismo, se revisó la metodología de reporte del CONPES para garantizar la precisión en los informes de avances. Anexo 3.1 Reunión de seguimiento productos de PP. Se asistió a la reunión del equipo poblacional, con el objetivo de realizar un ejercicio teórico-práctico para identificar las metas proyectadas, los avances y la ejecución de las políticas hasta 2025, para tener un diagnóstico claro y actualizado. Anexo 3.2. Acta de reunión equipo poblacional.
Participar en eventos, reuniones, y comités, en donde se aborden temas relacionados con el objeto contractual.	Durante el periodo del reporte se asistió a las siguientes reuniones internas y externas de trabajo: Se participó en la reunión de revisión de la misionalidad y funciones de la SDA en el marco de la implementación de las políticas públicas étnicas. El objetivo de este espacio fue establecer los criterios que permitan la construcción de los documentos de lineamientos étnicos con enfoques Rrom y Palenquero. Anexo 4.1. Acta de reunión de revisión de la misionalidad Institucional. Se participó en la reunión de avances y seguimiento de productos realizada por el equipo poblacional el día 22 de abril. En este espacio, los profesionales expusieron sus avances, alertas y dificultades en el desarrollo de sus objetos contractuales, y se establecieron compromisos que permitan el cumplimiento de las actividades programadas. Anexo 4.2. Acta de reunión equipo poblacional.
Las demás actividades requeridas por el supervisor del contrato para el desarrollo	Durante el periodo del reporte participé de las siguientes actividades relacionadas con el

del objeto contractual, en cumplimiento de las prioridades y lineamientos Institucionales y Distritales.	cumplimiento de las prioridades y lineamientos Institucionales y Distritales. Se participó en el tercer taller sobre la guía del enfoque ambiental, liderado por el equipo técnico de la OAP, el día 8 de abril. En este espacio, se analizaron las herramientas ambientales en políticas con enfoque territorial, tomando como estudio de caso la Política Pública de Ruralidad del Distrito Capital. Anexo 5.1. Acta del taller sobre la guía del enfoque ambiental. Participé de la capacitación sobre generalidades de acceso al aplicativo Forest y mesa de servicios, el día 13 de abril de manera virtual. Anexo 5.2. Acta de capacitación Forest y generalidades de acceso a mesa de servicios. Se participó del cuarto taller sobre la guía del enfoque ambiental, liderado por el equipo técnico de la OAP, el día 16 de abril. En este espacio se realizó capacitación para el reporte y seguimiento de políticas públicas y el reporte de avances, analizando la nueva organización interna por grupos de seguimiento de la OAP y la metodología de reporte del CONPES para la precisión en los informes. Anexo 5.3. Acta del taller sobre la guía del enfoque ambiental. Se asistió al taller número cuatro sobre la guía de enfoque ambiental, explorando la metodología de Evaluación Ambiental Estratégica, contrastándola con otras metodologías y enfoques. Anexo. 5.4. Acta de taller número cuatro, guía del enfoque ambiental. Asistí a la reunión sobre los lineamientos de los planes técnicos ambientales con el objetivo de recolectar insumos para el componente poblacional. Dicha actividad permitió identificar problemáticas y resultados esperados, con el fin de orientar la formulación, el seguimiento y la evaluación de estos instrumentos. Anexo 5.5. Acta de reunión planes técnicos ambientales.
--	---

En mi calidad de Supervisor o Interventor certifico que las actividades anteriormente escritas por el contratista se ejecutaron conforme a lo establecido en las obligaciones del contrato y que realizó los aportes Sistema General de Seguridad Social conforme a la normatividad vigente.
Por lo anterior autorizo el pago correspondiente.

Observaciones de supervisión:

Claudia Milena Gordillo R.

CLAUDIA MILENA GORDILLO RODRIGUEZ
OFICINA ASESORA DE PLANEACIÓN (E)

Elaboró:

ISABEL MILENA SALGADO CABARCAS CPS: SDA-CPS-20261025 FECHA EJECUCIÓN: 07/05/2026

Revisó:

MARILUZ ZAMORA CUELLAR CPS: SDA-CPS-20260886 FECHA EJECUCIÓN: 07/05/2026



SECRETARÍA DE AMBIENTE

MANUEL GUILLERMO PONTON LEGUIZAMON	CPS:	SDA-CPS-20261024	FECHA EJECUCIÓN:	07/05/2026
MARIA SARALUX VALBUENA LOPEZ	CPS:	SDA-CPS-20251305	FECHA EJECUCIÓN:	07/05/2026
Aprobó:				
CLAUDIA MILENA GORDILLO RODRIGUEZ	CPS:	FUNCIONARIO	FECHA EJECUCIÓN:	07/05/2026