



CLASIFICACIÓN DE LA INFORMACIÓN				
Pública	X	Pública Clasificada		Pública Reservada

## INFORME MENSUAL EJECUCIÓN CONTRACTUAL

Apartadó, mayo de 2026

Señor

**OSMAN JOSUÉ PEREA CASTRO**

Supervisor contrato Nro. **CO1. PCCNTR.8916492 DE 2026**

**Coordinador Académico**

**Programas Especiales**

Apartadó

**Asunto:** Informe mensual de ejecución contractual mayo de 2026

**Referencia:** **CO1. PCCNTR.8916492 DE 2026**

**Luz Danny Arciniegas Espitia**, identificado con la cédula de ciudadanía Nro. **66.786.624**, en mi calidad de contratista del SENA, en cumplimiento del Contrato de Prestación de Servicios de la referencia, a continuación, presento el Informe de actividades realizadas en el mes objeto de cobro.

**Valor y forma de Pago:** *se estima como valor total para el contrato la suma CINCUENTA Y DOS MILLONES SETECIENTOS SETENTA Y TRES MIL OCHOCIENTOS OCHENTA Y SEIS PESOS M/CTE (\$52.773.886), el cual será pagado por el SENA al contratista de la siguiente forma: a) un primer pago correspondiente al mes de enero de 2026 por valor de UN MILLON NOVECIENTOS DIECINUEVE MIL CINCUENTA PESOS M/CTE. (\$1.919.050), b) diez (10) pagos iguales por los meses de febrero a noviembre de 2026 por valor de CUATRO MILLONES SETECIENTOS NOVENTA Y SIETE MIL SEISCIENTOS VEINTISEIS PESOS M/CTE. (\$4.797.626) cada uno, c) Un último pago correspondiente al mes de diciembre por valor de DOS MILLONES OCHOCIENTOS SETENTA Y OCHO MIL QUINIENTOS SETENTA Y SEIS PESOS M/CTE. (\$2.878.576.).*

**Plazo:** será hasta el 18 de diciembre de 2026.

**Objeto:** 5\_9504\_443 Prestar servicios personales de carácter temporal como profesional para apoyar el monitoreo de los programas de articulación con educación media: en el proceso de matrícula; seguimiento a la ejecución de la formación; certificación; y orientación a instituciones educativas.



### Ejecución mensual de actividades

Nro.	Obligaciones	Acciones realizadas	Evidencias
1	Gestionar y participar en la transferencia técnica, administrativa y pedagógica a los establecimientos educativos articulados para que adopten la formación por competencias, proyectos, la normatividad y lineamientos vigente del SENA.	Se realiza visita de seguimiento al municipio de San Pedro de Urabá, en esta se desarrolla reunión con los Rectores, Coordinadores, Docentes PAR de las instituciones educativas de dicho municipio articuladas, en dicha reunión se socializa plan operativo de la vigencia 2026-	Asistencias y registro fotográfico
2	Orientar a los Establecimientos Educativos en la planeación y articulación curricular de acuerdo con el procedimiento establecido.	Se fundamenta taller cruce de malla curricular, a fin de establecer el desarrollo de las competencias transversales a homologar con el SENA, propuesta para ejecutar durante el mes de julio	Taller cruce malla curricular
3	Apoyar a las Secretarías de Educación y Establecimientos Educativos, en la configuración y organización de los ambientes de aprendizaje requeridos por el SENA para desarrollar las acciones de formación en programas técnicos.	<b>No se realizan visitas de verificación técnica en el presente periodo</b>	<b>No se realizan visitas de verificación técnica en el presente periodo</b>
4	Realizar con el instructor la visita técnica a los ambientes de formación y entregar concepto a los Establecimientos Educativos y a las diferentes instancias del SENA involucradas en el proceso.	<b>No se realizan visitas de verificación técnica en el presente periodo</b>	<b>No se realizan visitas de verificación técnica en el presente periodo</b>



5	Elaborar el plan operativo anual del programa entre el Centro de Formación y los Establecimientos Educativos articulados concertando con el mismo la entrega de información requerida para el programa: Informes, formatos y demás solicitados por las Secretarías de Educación y Regionales del SENA según acuerdos establecidos.	Durante este periodo se realiza socialización del plan operativo 2026 con los Rectores de las instituciones educativas articuladas en el municipio de San Pedro de Urabá. Así mismo se realiza informe de seguimiento al convenio SEDUCA, con la Líder Regional de ART, Coordinador Académico de Programas Especiales y Supervisora del convenio en dicha secretaría,	Acta de seguimiento SEDUCA entregado a la Líder Regional.
6	Apoyar el seguimiento y evaluación al plan operativo juntamente con el Establecimiento Educativo articulado para garantizar el cumplimiento de las obligaciones estipuladas en el convenio.	Se realiza reunión de seguimiento con los Rectores y enlaces de las instituciones del municipio de San Pedro de Urabá, se planea visita al municipio de Necoclí, Chigorodó y Carepa para el mes de julio	Fotos y registro fotográfico.
7	Realizar el informe de gestión que evidencia el cumplimiento de las obligaciones contractuales del programa.	Esta actividad no se desarrolla durante el presente mes de ejecución	Esta actividad no se desarrolla durante el presente mes de ejecución
8	Apoyar a las coordinaciones académicas en el monitoreo a la ejecución de la formación realizada en las Instituciones Educativas articuladas de acuerdo con los procesos y procedimientos institucionales.	<b>Durante este periodo, se establece plan de acción que contiene actividades a realizar para evaluar el primer trimestre a cumplirse en el mes abril, determinando evidencias requeridas para el historial académico de los grupos de formación activos en el programa.</b>	<b>Plan operativo y plan de acción 2026</b>



9	Gestionar la formulación de los lineamientos que impacten la articulación con la media y la logística necesaria que permita realizar las actividades de inscripción, matrícula, ejecución y certificación en el marco del programa.	Durante este periodo superadas las matrículas ordinarias, se realiza el reporte de 27 casos para matrícula extemporánea los cuales responde a novedades de matrícula no resueltas, estudiantes nuevos en las instituciones y dos casos especiales de asistentes 2025, los cuales se resuelven satisfactoriamente.	-Actas, formatos de inscripción especial y repositorio con carpetas que contienen los documentos requerido para dicho proceso.
10	Efectuar todas las actividades de apoyo concernientes en la etapa precontractual, contractual y post contractual, de los procesos de contratación designados por el supervisor u ordenador del gasto.	Se realiza la revisión de agendas de viaje y consolidados del mes de junio, se tramite la aprobación y firma por parte de la coordinación académica y subdirección y posterior obtención de comisiones de viaje autorizadas para ser entregadas a los instructores. Se proyecta programación de instructores transversales, SST-Proyecto de Vida, Comunicación y Derechos fundamentales	-Comisiones de viaje entregadas a los instructores  -Repositorio con programación de instructores transversales
11	Realizar las demás actividades asignadas por el supervisor del contrato que tengan relación con la especialidad del programa de formación y el objeto contractual.	Se participa en el Tercer Foro Regional de la Educación Media en Colombia	Asistencias y registro fotográfico

A continuación, relaciono los desplazamientos que realicé previo a la presentación de este informe. Una vez finalizado cada desplazamiento presenté al ordenador del gasto el informe en el Formato para legalización del desplazamiento, en el que se describieron las actividades desarrolladas y los resultados. Cada informe de legalización cuenta con el visto bueno del supervisor.



Se lista a continuación el soporte de la legalización de los desplazamientos realizados, los cuales forman parte integral del presente informe de ejecución contractual.

ÍTEM	NRO. DE LA ORDEN DE VIAJE	LUGAR DE DESPLAZAMIENTO	FECHA DE DESPLAZAMIENTO INICIAL	FECHA DE DESPLAZAMIENTO FINAL
1	2426	APARTADÓ-MEDELLÍN- APARTADÓ	8 DE ABRIL DE 2026	10 DE ABRIL DE 2026

Para el trámite de la cuenta me permito adjuntar: documentos electrónicos enunciados como evidencias del cumplimiento de las obligaciones contractuales, los desplazamientos realizados y el pago de la planilla de seguridad social y parafiscal nro. 4650313565 de SOI referente al mes de abril.

Cordialmente,

**Luz Danny Arciniegas Espitia**

Contratista

**C.C 66786624**

**OSMAN JOSUÉ PEREA CASTRO**

Supervisor Contrato No **CO1. PCCNTR.8916492 DE 2026**



REGISTRO DE ASISTENCIA / DÍA 20 DEL MES DE Mayo DEL AÑO 2026

OBJETIVO (S) Visita Seguimiento convenio Articulación Colegio Nuestra Señora del Carmen

No	NOMBRES Y APELLIDOS	No. DOCUMENTO	PLANTA	CONTRATISTA	OTRO ¿CUAL?	DEPENDENCIA/ EMPRESA	CORREO ELECTRÓNICO	TELÉFONO/EXT.	AUTORIZA GRABACIÓN	FIRMA O PARTICIPACIÓN VIRTUAL
1	Luz Dany Ac	66786624				ART	ldorantay@Sena.edu.co	3003837823	N/A	Luz Dany Ac
2	H. Maria Rosa Rf	32847227				DIRECCIÓN NPM 800	redmario@sema.gov.co	3332564214		Maria Rosa Rf
3	Pablo Brand	111203853				Coordinador	Pabloandresu.c21@sema.gov.co	3116458308		Pablo A. Brand
4	Omar J. Pesa	1027956232				Coordinación Asesoría	operador@sema.gov.co	3016532304	N/A	Omar Pesa
5	Presencia C	1045516466				SECRETARÍA ACADEMICA DIRECCIÓN ACADÉMICA	2010@sema.gov.co	3146028338		Presencia C
6	Solangel Ospina	73203760				ART	Sospina@sema.gov.co	3006258698	N/A	Solangel Ospina



REGISTRO DE ASISTENCIA / DÍA 12 DEL MES DE Mayo DEL AÑO 2026

OBJETIVO(S) Seguimiento Convenio SEDUCA SAN PEDRO DE URABA										
No	NOMBRES Y APELLIDOS	No. DOCUMENTO	PLANTA	CONTRATISTA	OTRO (CUAL?)	DEPENDENCIA/ EMPRESA	CORREO ELECTRÓNICO	TELÉFONO/EXT.	AUTORIA GRABACIÓN	FIRMA O PARTICIPACIÓN VIRTUAL
	Lez Dany A E	66786629				ACT SENA	ldarochi@sena.edu.co	300 3837823	N.A	Lez Dany A E
	Rafael Castrillo N	78752641			Rector	IE R El Zumbido	leofarnewe@hotmail.com	3112091393		Rafael Castrillo N
	Georgina Horta	32251396			Rector	IE E Consultas	georginahorta@gmail.com	3119200705		Georgina Horta
	Hermano Pulido	43803998			Rector	IE R Antioquia N	hermanopulido@hotmail.com	323785499		Hermano Pulido
	Mariano Pardo	72292612			Coord. in	IE E San Catalina	pertranc@se-na.gov.co	321503106		Mariano Pardo
	Jose Barrera	1067940320			Docente	IE E PUENTES MONAS	JOSE.BARRERA@INTEAM.EDU.CO	3104620357		Jose Barrera
	Jaime Garcia E	12001388	N/A	N/A	Docente	IE E SAN PEDRO	JaimeGarciaE@gmail.com	3115530106		Jaime Garcia E
	Jaime Sánchez	10995521			Doc.	IE E PU	jasanche1961@gmail.com	3108948108		Jaime Sánchez
	Juanita Ojeda	100343744			Introducida	SENA	juanitaorjeda@se-na.gov.co	320509063		Juanita Ojeda
	Marys Rodella	1067911043			Introducida	SENA	marysrodella@se-na.gov.co	3124964257		Marys Rodella
	Deibis Amador	104125892		✓	Introducida	SENA	deibisamador@se-na.gov.co	31791209		Deibis Amador
	Caro Afro Pardo H	7379694		✓	Introducida	SENA	caroafropardo@se-na.gov.co	314670591		Caro Afro Pardo H
	Owen Herrer	78027173		✓	Introducida	SENA	owenherrer@se-na.gov.co	301351243		Owen Herrer
	Deiby Fortea	32271259			Rector	IE R La Caballera	deiby.fortea@se-na.gov.co	3105023427		Deiby Fortea
	Diego Alejo	7838170		✓	Contratista	SENA	diegoalejo@hotmail.com	3106998034		Diego Alejo

De acuerdo con La Ley 1581 de 2012, Protección de Datos Personales, el Servicio Nacional de Aprendizaje SENA, se compromete a garantizar la seguridad y protección de los datos personales que se encuentran almacenados en este documento, y les dará el tratamiento correspondiente en cumplimiento de lo establecido legalmente.



REGISTRO DE ASISTENCIA / DÍA 12 DEL MES DE Mayo DEL AÑO 2026

OBJETIVO (S) <u>Seguimiento Convenio SEDUCA SAN PEDRO DE URABÁ</u>										
No	NOMBRES Y APELLIDOS	No. DOCUMENTO	PLANTA	CONTRATISTA	OTRO ¿CUAL?	DEPENDENCIA/ EMPRESA	CORREO ELECTRÓNICO	TÉLEFONO/EXT.	AUTORIZA GRABACIÓN	FIRMA O PARTICIPACIÓN VIRTUAL
	<u>Gabriel Corrao</u>	<u>1.050.036.600</u>		<input checked="" type="checkbox"/>		<u>SENA</u>	<u>g.gab03@hotmail.com</u>	<u>3128363014</u>	<u>SI</u>	<u>Gabriel</u>
	<u>Dariano DIAZ</u>	<u>98898288</u>		<input checked="" type="checkbox"/>		<u>SENA</u>	<u>Sanmigueluruba@se</u>	<u>310403349</u>	<u>SI</u>	<u>Dariano DIAZ</u>
	<u>Oscar Sarmiento</u>	<u>1049611358</u>	<input checked="" type="checkbox"/>			<u>I.F.R</u>	<u>OscarCorrao@gmail</u>	<u>3124447</u>	<u>SI</u>	<u>Oscar</u>
	<u>Omar Perera</u>	<u>1027916232</u>	<input checked="" type="checkbox"/>			<u>San Pedro</u>	<u>Coordinador</u>	<u>301653</u>	<u>N/A</u>	<u>Omar Perera</u>
	<u>Alfredo Garcia</u>	<u>95548874</u>				<u>Academico</u>	<u>apexce@sena.edu</u>	<u>2304</u>		<u>Alfredo</u>
						<u>LER</u>	<u>garciamorales@se</u>	<u>31353886</u>		<u>Alfredo</u>
						<u>Almazen</u>		<u>47</u>		

De acuerdo con La Ley 1581 de 2012, Protección de Datos Personales, el Servicio Nacional de Aprendizaje SENA, se compromete a garantizar la seguridad y protección de los datos personales que se encuentran almacenados en este documento, y les dará el tratamiento correspondiente en cumplimiento de lo establecido legalmente.



REGISTRO DE ASISTENCIA / DÍA 11 DEL MES DE MAYO DEL AÑO 2025

OBJETIVO (S) Reunión Seguimiento al convenio SEDUCA-TORIBO / Reunión instructores										
No	NOMBRES Y APELLIDOS	No. DOCUMENTO	PLANTA	CONTRATISTA	OTRO ¿CUAL?	DEPENDENCIA/ EMPRESA	CORREO ELECTRÓNICO	TELÉFONO/EXT.	AUTORIZA GRABACIÓN	FIRMA O PARTICIPACIÓN VIRTUAL
	Diego Alejo	78381710		✓		SENA	diegoalejo@hotmail.com	3106939034		<i>[Signature]</i>
	Gabriel Garcia	1050036600		✓		SENA	gegarcia@sena.edu.co	312882014		<i>[Signature]</i>
	Dwain Herrera	78021173		✓		SENA	dwainherrera@hotmail.com	3013512463		<i>[Signature]</i>
	Dani Padilla A.	1067911043		✓		SENA	dani.padilla@hotmail.com	3124964257		<i>[Signature]</i>
	Dario Das	98598258		✓		SENA	sanmiguelradal@mi.com	3104083569		<i>[Signature]</i>
	Alvaro Liza	10940376		✓		SENA	alvaroliza@hotmail.com	3131086654		<i>[Signature]</i>
	Jonathan Garcia	1003343294		✓		SENA	jonathangarcia@mi.com	327859263		<i>[Signature]</i>
	Diego Amata	1041259897		✓		SENA	diegoamata@gmail.com	317917209		<i>[Signature]</i>
	Cesar Harold Perea	7-379694		✓		SENA	abrosos21912@gmail.com	3146715441		<i>[Signature]</i>
	Ornan Perea	1027956232	x			Coordinador Académico	operea@sena.edu.co	3056732309		<i>[Signature]</i>
	Loz Dany AE	66726624				ART SENA	ldarci@sena.edu.co	3000850823		<i>[Signature]</i>

De acuerdo con La Ley 1581 de 2012, Protección de Datos Personales, el Servicio Nacional de Aprendizaje SENA, se compromete a garantizar la seguridad y protección de los datos personales que se encuentran almacenados en este documento, y les dará el tratamiento correspondiente en cumplimiento de lo establecido legalmente.



REUNIÓN DE SEGUIMIENTO SEDUCA-SAN PEDRO DE URABÁ



REUNIÓN SEGUIMIENTO COLEGIO PRIVADO NUESTRA DIOCESANO NUESTRA SEÑORA DEL CARMEN



**Reporte Compromiso Presupuestal de Gasto  
Comprobante**

Usuario Solicitante: MHNrendon NORBEY ALONSO RENDON MUNOZ  
 Unidad ó Subunidad Ejecutora Solicitante: 36-02-00-005-950410 COMPLEJO TECNOLÓGICO AGROINDUSTRIAL PECUARIO Y TURÍSTICO-ANTIOQUIA  
 Fecha y Hora Sistema: 2026-04-07-6:07 p. m.

**REGISTRO PRESUPUESTAL DEL COMPROMISO**

Con base en el CDP No: 6526 de fecha 2026-01-14. Se hizo el registro presupuestal con el siguiente detalle

Número:	113326	Fecha Registro:	2026-04-07	Unidad / Subunidad Ejecutora:	36-02-00-005-950410 COMPLEJO TECNOLÓGICO AGROINDUSTRIAL PECUARIO Y TURÍSTICO-ANTIOQUIA		
Vigencia Presupuestal	Actual	Estado:	Generado	Tipo de Moneda:	COP-Pesos	Tasa de Cambio:	0,00
Valor Inicial:	1.041.896,00	Valor Total Operaciones:	0,00	Valor Actual:	1.041.896,00	Saldo x Obligar:	1.041.896,00

**TERCERO ORIGINAL**

Identificación: Cédula de Ciudadanía	66786624	Razón Social:	LUZ DANNY ARCINIEGAS ESPITIA	Medio de Pago:	Abono en cuenta
--------------------------------------	----------	---------------	------------------------------	----------------	-----------------

**CUENTA BANCARIA**

Número:	0570393770000395	Banco:	BANCO DAVIVIENDA S.A.	Tipo:	Ahorro	Estado:	Activa
---------	------------------	--------	-----------------------	-------	--------	---------	--------

**ORDENADOR DEL GASTO**

Identificación:	70530872	Nombre:	CARLOS ANDRES DIAZ MESA	Cargo:	SUBDIRECTOR DEL COMPLEJO TECNOLÓGICO AGROINDUSTRIAL, PECUARIO Y TURÍSTICO - ANTIOQUIA
-----------------	----------	---------	-------------------------	--------	---

**CAJA MENOR**

**VIÁTICOS**

**DOCUMENTO SOPORTE**

Identificación:	Fecha de Registro:	Genera Viáticos:	Si	Num. Solicitud de Comisión:	47226	Número:	COM 47226	Tipo:	SOLICITUD	Fecha:	2026-04-07
-----------------	--------------------	------------------	----	-----------------------------	-------	---------	-----------	-------	-----------	--------	------------

**ÍTEM PARA AFECTACIÓN DE GASTO**

DEPENDENCIA	POSICIÓN CATÁLOGO DE GASTO	FUENTE	RECURSO	SITUAC.	FECHA OPERACIÓN	VALOR INICIAL	VALOR OPERACIÓN	VALOR ACTUAL	SALDO X OBLIGAR
950411 INTEGRACION CON LA MEDIA-COMPLEJO TECNOLÓGICO AGROINDUSTRIAL PECUARIO Y TURÍSTICO	C-3603-1300-20-20305C-3603025-02 ADQUIS. DE BYS - SERVICIO DE FORMACIÓN PROFESIONAL INTEGRAL - FORTALECIMIENTO DE LA PRESTACIÓN DEL SERVICIO DE FORMACIÓN PROFESIONAL Y EL RECONOCIMIENTO DE SABERES PREVIOS CON ÉNFASIS EN POBLACIONES CAMPESINAS Y POPULARES EN COLOMBIA NACIONAL	Nación	10	CSF					
						1.041.896,00	0,00		
					<b>Total:</b>	1.041.896,00	0,00	1.041.896,00	1.041.896,00

**Objeto:** SOLICITUD DE COMISION N° 47226-PARTICIPAR EN LA PRIMERA REUNION DE NODO DE PROFESIONALES DE ARTICULACION CON LA EDUCACION MEDIA 2026 EN MEDELLIN, DIAS 8-9-10 DE ABRIL DE 2026. APARTADO-MEDELLIN-APARTADO

PLAN DE PAGOS							
DEPENDENCIA DE AFECTACION DE PAC		POSICION DEL CATALOGO DE PAC		FECHA	VALOR A PAGAR	SALDO POR OBLIGAR	LINEA DE PAGO
36-02-00-005-950410	COMPLEJO TECNOLOGICO AGROINDUSTRIAL, PECUARIO Y TURISTICO-ANTIOQUIA	3-8	CNC - INVERSION ORDINARIA NACIÓN CSF	2026-04-09	1.041.896,00	1.041.896,00	NINGUNO

*Norbey Rendon*

FIRMA(S) RESPONSABLE(S)



**Documento de Autorización, Reconocimiento y Ordenación de Pago Comisión al Interior del País**

Usuario que Genera Reporte: **MHcdiazm** **CARLOS ANDRES DIAZ MESA**  
 Unidad ó Subunidad que Genera Reporte: **36-02-00-005-950410** **COMPLEJO TECNOLOGICO AGROINDUSTRIAL PECUARIO Y TURISTICO-ANTIOQUIA**  
 Fecha y Hora Generación Reporte: **martes, 7 de abril de 2026**

**Comisión Servicio al Interior del País - Tramite - Inicial**

Solicitud de Comisión No.	47226	Fecha Solicitud	2026-04-07	Estado de la Comisión	Autorizada	Unidad Ejecutora o Subunidad - 36-02-00-005-950410 COMPLEJO TECNOLOGICO AGROINDUSTRIAL PECUARIO Y TURISTICO-ANTIOQUIA			
Tipo de Comisión	Servicio	Fecha Aut/ Rech.	2026-04-07	Genera Viáticos	SI	Genera gastos de viaje	SI	Requiere Pasajes Aéreos	NO
Transporte por Via	Terrestre	Área u Oficina	LIDER MEDIA TECNICA			Tipo de trámite	Inicial	Comisión Inicial	
<b>CDP de viáticos</b>									
Consecutivo CDP	6526	Dependencia Solicitante				950411 INTEGRACION CON LA MEDIA-COMPLEJO TECNOLOGICO AGROINDUSTRIAL PECUARIO Y TURISTICO			
Rubro Presupuestal de Viaticos	C-3603-1300-20-20305C-3603025-02 - ADQUIS. DE BYS - SERVICIO DE FORMACIÓN PROFESIONAL INTEGRAL - FORTALECIMIENTO DE LA PRESTACIÓN DEL SERVICIO DE FORMACIÓN PROFESIONAL Y EL RECONOCIMIENTO DE SABERES PREVIOS CON ÉNFASIS EN POBLACIONES CAMPESINAS Y POPULARES EN COLOMBIA NACIONAL				Rubro Presupuestal de Gastos de Viaje	C-3603-1300-20-20305C-3603025-02 - ADQUIS. DE BYS - SERVICIO DE FORMACIÓN PROFESIONAL INTEGRAL - FORTALECIMIENTO DE LA PRESTACIÓN DEL SERVICIO DE FORMACIÓN PROFESIONAL Y EL RECONOCIMIENTO DE SABERES PREVIOS CON ÉNFASIS EN POBLACIONES CAMPESINAS Y POPULARES EN COLOMBIA NACIONAL			

Nombre	Tipo y Número de Documento	Cargo	Estado	Fecha Inicial Comisión	Fecha final Comisión	Dpto. / Municipio Origen	Dpto. / Municipio Destino	Nº. Dias	Pernocta Último día Comisión	Porcentaje Pernocta	Total dias	Base de Liquidación	Valor Viático Diario	Valor Total Viáticos	Valor Gastos de Viaje	Valor total a pagar	Objeto de la Comisión por Tercero
LUZ DANNY ARCINIEGAS ESPITIA	CC: 66/86624	CONTRATISTA-LIDER MEDIA TECNICA	Autorizada	2026-04-08	2026-04-09	ANTIOQUIA / APARTADO	ANTIOQUIA / MEDELLIN	2	SI	0	2,5	4.797.626,00	335.520,00	838.800,00	203.096,00	1.041.896,00	PARTICIPAR EN LA PRIMERA REUNION DE NODO DE PROFESIONALES DE ARTICULACION CON LA EDUCACION MEDIA 2026 EN MEDELLIN, DIAS 8-9-10 DE ABRIL DE 2026, APARTADO-MEDELLIN-APARTADO
				2026-04-10	2026-04-10	ANTIOQUIA / MEDELLIN	ANTIOQUIA / APARTADO	0,5	No	50							
<b>Totales Solicitud de Comisión</b>													<b>838.800,00</b>	<b>203.096,00</b>	<b>1.041.896,00</b>		

**OBJETO DE LA COMISIÓN**

PARTICIPAR EN LA PRIMERA REUNION DE NODO DE PROFESIONALES DE ARTICULACION CON LA EDUCACION MEDIA 2026 EN MEDELLIN, DIAS 8-9-10 DE ABRIL DE 2026, APARTADO-MEDELLIN-APARTADO

**MINISTERIO DE HACIENDA Y CREDITO PUBLICO**

Firmado digitalmente por: MINISTERIO DE HACIENDA Y CREDITO PUBLICO  
 Serial del certificado: 5540827336374662968  
 Entidad: Persona Juridica  
 Unidad Organizacional: SUBDIRECCION DE OPERACIONES  
 Hora de firma: 2026/04/07 11:18:23 -05:00

**ORDENADOR DEL GASTO**



**Documento de Autorización, Reconocimiento y Ordenación de Pago Comisión al Interior del País**

Usuario que Genera Reporte: MHcdiazm CARLOS ANDRES DIAZ MESA  
Unidad ó Subunidad que Genera Reporte: 36-02-00-005-950410 COMPLEJO TECNOLOGICO AGROINDUSTRIAL PECUARIO Y TURISTICO-ANTIOQUIA  
Fecha y Hora Generación Reporte: martes, 7 de abril de 2026

Identificación:	70530872	Nombre:	CARLOS ANDRES DIAZ MESA	Cargo:	SUBDIRECTOR DEL COMPLEJO TECNOLOGICO AGROINDUSTRIAL, PECUARIO Y TURISTICO - ANTIOQUIA
<b>VISTO BUENO JEFE INMEDIATO</b>					
Nombre:	""	Cargo:	""		


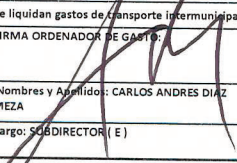
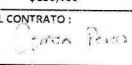

Firma Responsable

Verificado Por:	NORBAY ALONSO RENDON MUNOZ	Fecha Verificación:	07/04/2026 11:16:27
-----------------	----------------------------	---------------------	---------------------



Firmado digitalmente por:  
Nombre: CARLOS ANDRES DIAZ MESA  
Cédula de ciudadanía: 70530872  
Usuario SIIF: MHcdiazm  
7/04/2026 11:18:33 a. m.

47226.1

		Versión: 05	
		Código: GTH-F-090	
<b>PROCESO</b>			
GESTIÓN DE TALENTO HUMANO			
<b>NOMBRE DEL FORMATO</b>			
FORMATO AGENDA DESPLAZAMIENTO CONTRATISTA			
<b>CLASIFICACIÓN DE LA INFORMACIÓN</b>			
Pública	<input checked="" type="checkbox"/>	Pública Clasificada	<input type="checkbox"/>
		Pública Reservada	<input type="checkbox"/>
<b>DATOS DEL CONTRATISTA QUE SE DESPLAZA</b>			
FECHA DE ELABORACIÓN DE AGENDA		27/03/2026	
NOMBRES Y APELLIDOS		IDENTIFICACIÓN:	
LUZ DANNY ARCINIEGAS ESPITIA		Tipo:	C.C. No. 66786624
CONTRATO	No. CO1.PCCNTR.8916492	AÑO	2026
		FECHA VENCIMIENTO DEL CONTRATO	18 12 2026
OBJETO CONTRACTUAL:	Prestar servicios personales de carácter temporal como profesional para apoyar el monitoreo de los programas de articulación con educación media: en el proceso de matrícula; seguimiento a la ejecución de la formación; certificación; y orientación a instituciones educativas.		
DIRECCIÓN GENERAL/REGIONAL	Antioquia	DEPENDENCIA/CENTRO	Complejo Tecnológico Agroindustrial, Pecuario y Turístico
NOMBRE DEL ORDENADOR DEL GASTO (de la Movilización)	CARLOS ANDRES DIAZ MESA	CARGO	SUBDIRECTOR (E)
NOMBRE DEL SUPERVISOR(A) DEL CONTRATO	OSMAN JOSUE PEREA CASTRO	CARGO	COORDINADOR ACADÉMICO
<b>INFORMACIÓN DEL DESPLAZAMIENTO</b>			
RUTA	APARTADÓ-MEDELLÍN-APARTADÓ		
DIRECCIÓN GENERAL/REGIONAL	Antioquia	DEPENDENCIA/CENTRO	Dirección de Formación Profesional
CIUDAD/DEPARTAMENTO O MUNICIPIO/DEPARTAMENTO O CIUDAD/PAIS	Antioquia	ENTIDAD O EMPRESA:	DIANA MARÍA GARCIA GALLO CONTACTO 300 6130959
FECHA INICIO DEL DESPLAZAMIENTO	8	4	2026
FECHA FIN DESPLAZAMIENTO		10	4 2026
OBJETIVO DEL DESPLAZAMIENTO	Primera Reunión de Nodo de Profesionales de Articulación con la Educación Media 2026		
<b>OBLIGACIONES DEL CONTRATO</b>			
1	Gestionar y participar en la transferencia técnica, administrativa y pedagógica a los Establecimientos Educativos articulados para que adopten la formación por competencias, proyectos, la normalidad y lineamientos curriculares del SENA.		
2	Orientar a los Establecimientos Educativos en la planeación y articulación curricular de acuerdo con el procedimiento establecido.		
3	Elaborar el plan operativo anual del programa entre el Centro de Formación y los Establecimientos Educativos articulados concertando con el mismo la entrega de información requerida para el programa: Informes, formatos y demás solicitados por las Secretarías de Educación y Regionales del SENA según acuerdos establecidos.		
<b>AGENDA</b>			
ACTIVIDADES ( Deberá contener información detallada de las tareas a realizar día a día)			
Día Inicio	8	4	2026
Desplazamiento ruta de ida:	APARTADÓ-MEDELLÍN		
Medio de transporte: aéreo, terrestre, fluvial:	TERRESTRE		
Actividades a ejecutar:			
8	02:00PM	DESPLAZAMIENTO DESDE EL LUGAR DE RESIDENCIA A LA TERMINAR DE TRANSPORTE TERRESTRE EN EL MUNICIPIO DE APARTADÓ	
	2:00 p. m.	DESPLAZAMIENTO DESDE EL MUNICIPIO DE APARTADÓ A LA CIUDAD DE MEDELLÍN	
	09:00PM	LLEGADA A LA CIUDAD DE MEDELLÍN Y DESPLAZAMIENTO AL HOTEL ELEGIDO PARA PERNOTAR	
Día 2	9	4	2026
Actividades a ejecutar:			
9	8:00 a. m.	DESPLAZAMIENTO DEL HOTEL A LA OFICINA DE LA LIDER REGIONAL DE ARTICULACIÓN CON LA EDUCACIÓN MEDIA, DIANA MARÍA GARCIA GALLO UBICADA EN LA COORDINACIÓN REGIONAL DE FORMACIÓN PROFESIONAL INTEGRAL	
	9:00 a. m.	LLEGADA AL LUGAR DE DESTINO E INICIO DE REUNIÓN DE TRABAJO	
	5:00 p. m.	DESPLAZAMIENTO DESDE LA OFICINA DE COORDINACIÓN REGIONAL DE FORMACIÓN PROFESIONAL INTEGRAL AL HOTEL	
Día Fin	10	4	2026
Actividades a ejecutar:			
10	7:00 a. m.	DESPLAZAMIENTO DESDE EL HOTEL A LA TERMINAL DE TRANSPORTE TERRESTRE EN EL MUNICIPIO DE MEDELLÍN	
	9:00 a. m.	DESPLAZAMIENTO DESDE EL MUNICIPIO DE MEDELLÍN A APARTADÓ	
	5:00 p. m.	LLEGADA AL MUNICIPIO DE APARTADÓ Y DESPLAZAMIENTO A LUGAR DE RESIDENCIA	
Desplazamiento ruta de regreso:	MEDELLÍN-APARTADÓ		
Medio de transporte: aéreo, terrestre, fluvial:	TERRESTRE		
Observaciones:			
Se liquidan gastos de transporte entre terminales aéreas por valor de		\$ N.A	
Se liquidan gastos de transporte entre terminales terrestre por valor de		\$53,096	
Se liquidan gastos de transporte intermunicipal por valor de		\$150,000	
FIRMA ORDENADOR DE GASTO:	FIRMA SUPERVISOR DEL CONTRATO:	FIRMA DEL CONTRATISTA:	
			
Nombres y Apellidos: CARLOS ANDRES DIAZ MEZA	Nombres y Apellidos: OSMAN JOSUE PEREA CASTRO	Nombres y Apellidos: LUZ DANNY ARCINIEGAS ESPITIA	
Cargo: SUBDIRECTOR (E)	Cargo: COORDINADOR ACADÉMICO		