TRÁMITE PARA ORDEN DE PAGO

Fecha: 22 de abril	**Hora: 2:00 PM**				**Evidencias:**	**SI X**	**NO**	**FOLIOS:**	
BENEFICIARIO:	**MAYERLY SMITH GOMEZ ALDANA**								
C.C. o NIT.:	CC. 91.214.038 DE BUCARAMANGA.								
VALOR EN PESOS:	**$ 3.000.000**		**VALOR EN LETRAS:**	**TRES MILLONES DE PESOS M/CTE.**					
DOCUMENTO PRINCIPAL	**Contrato**	**X**	**Convenio**		**Resolución**		**CPS-021-2026**	**Fecha:**	**21 de enero de 2026**
	Adicional		**Otro**					**Fecha:**	
OBJETO CONTRACTUAL: "PRESTACIÓN DE SERVICIOS DE APOYO A LA GESTIÓN PARA EL FORTALECIMIENTO ADMINISTRATIVO DEL ÁREA JURÍDICA DEL CONCEJO MUNICIPAL DE GIRÓN SANTANDER"									
DOCUMENTOS ANEXOS:	Pago Seguridad Social y Parafiscales:		X	Certificación Bancaria:	X	Certificación Aportes Sena en Contratos de Obra			
	Entrada a Almacén:			Reembolso de Caja Menor:		Resolución:			
CDP No.	26-00019	**RP No.**	26-00022	**Rubro Presupuestal:**	2.1.2.02.02.008.03		**Vigencia:**	2026	
CDP ADICIONAL No.		**RP ADICIONAL No.**		**Rubro Presupuestal:**			**Vigencia:**		
Periodo a cobrar	**DESDE**		**HASTA**	Acta:	X	Parcial:	X	3	
	21 de marzo de 2026		20 de abril de 2026	Informe de Supervisión:	X	Final:			
	Anticipo		Desembolso			Pago Anticipado			
	DESEMBOLSO: BANCO DAVIVIENDA - CUENTA DE AHORROS #0550488457527643								

RESPONSABLES:

MAYERLY GOMEZ.

MAYERLY SMITH GOMEZ ALDANA
CC. 1.098.613.069 DE BUCARAMANGA.

GILBERT ARMANDO ESPINEL BARAJAS
Secretario General del Concejo Municipal de Girón

Girón Santander, 22 de abril de 2026

CUENTA DE COBRO N° **03**

EL CONCEJO MUNICIPAL DE GIRÓN

NIT. 804.002.725-7

DEBE A:

MAYERLY SMITH GOMEZ ALDANA con cédula de ciudadanía N° **1.098.613.069 de Bucaramanga.** La suma de **TRES MILLONES DE PESOS M/CTE.** Por concepto de acta N°**03**, del contrato **CPS - 021- 2026** del (**21**) de (**enero**) del 2026; Correspondiente al periodo comprendido entre el (**21**) de (**marzo**) al (**20**) de (**abril**) del 2026; Que tiene como objeto: **"PRESTACIÓN DE SERVICIOS DE APOYO A LA GESTIÓN PARA EL FORTALECIMIENTO ADMINISTRATIVO DEL ÁREA JURÍDICA DEL CONCEJO MUNICIPAL DE GIRÓN SANTANDER"**

A efectos de optar por la aplican de la tabla de Retención en la Fuente del Artículo 383 del Estatuto Tributario para los pagos o abonos en cuenta a Personas Naturales por concepto de Honorarios y/o por compensación de servicios personales, de acuerdo a lo establecido en el decreto 2231 de diciembre de 2023 ARTÍCULO 9. *Modificación del numeral* **6** *y el parágrafo* **3** *del artículo 1.2.4.1.6. del Capítulo* **1** *del Título* **4** *de la Parte* **2** *del Libro* **1** *del Decreto* **1625** *de 2016, Único Reglamentario en Materia Tributaria.* Modifíquese el numeral 6 y el parágrafo 3 del artículo 1.2.4.1.6. del Capítulo 1 del Título 4 de la Parte 2 del Libro 1 del Decreto 1625 de 2016, Único Reglamentario en Materia Tributaria, así:*" Los ingresos percibidos por las personas naturales por concepto de rentas de trabajo que no provengan de una relación laboral o legal y reglamentaria podrán aplicar lo previsto en el numeral 10 del artículo 206 del Estatuto Tributario, siempre y cuando, las personas naturales manifiesten por escrito y bajo la gravedad del juramento que no se tomarán costos o deducciones asociados a dichas rentas.* Me permito manifestar que: **BAJO LA GRAVEDAD DEL JURAMENTO NO TOMARÉ COSTOS Y DEDUCCIONES ASOCIADOS A DICHAS RENTA 2026**

Mayerly Gomez.

MAYERLY SMITH GOMEZ ALDANA
C.C. 1.098.613.069 de Bucaramanga

ACTA DE PAGO No. 03

TIPO DE CONTRATO:				PRESTACIÓN DE SERVICIOS DE APOYO A LA GESTIÓN			
CONTRATO No. Y FECHA:				PS-**021-2026** del 21 de Enero del 2026			
CONTRATISTA:				**MAYERLY SMITH GOMEZ ALDANA**			
Nit o C.C. No.				CC. 1.098.613.069 DE BUCARAMANGA.			
OBJETO:				**"PRESTACIÓN DE SERVICIOS DE APOYO A LA GESTIÓN PARA EL FORTALECIMIENTO ADMINISTRATIVO DEL ÁREA JURÍDICA DEL CONCEJO MUNICIPAL DE GIRÓN SANTANDER"**			
VALOR INICIAL:				**TREINTA MILLONES DE PESOS ($30.000.000) M/CTE**			
PLAZO INICIAL:				DIEZ(10) MESES			
SUPERVISOR:				GILBERT ARMANDO ESPINEL BARAJAS – Secretario General del Concejo Municipal			
FECHA DE INICIO:				21 DE ENERO DEL 2026			
ACTA DE SUSPENSION	Nº	Nº	Nº	N/A	N/A	N/A	N/A
ACTA DE REINICIACIÓN	Nº	Nº	Nº	N/A	N/A	N/A	N/A
FECHA DE TERMINACIÓN:				20 DE NOVIEMBRE DEL 2026			
MUNICIPIO:				Girón – Santander			
ENTIDAD GESTORA:				CONCEJO MUNICIPAL DE GIRÓN			
VALOR A PAGAR				$3.000.000			
PERIODO DE PAGO:				**DESDE:** **21 DE MARZO DEL 2026**		**HASTA:** **20 DE ABRIL DEL 2026**	

En Girón, a los **VEINTIDOS (22)** días del mes de **ABRIL** se reunieron **GILBERT ARMANDO ESPINEL BARAJAS** en calidad de Supervisor; y **MAYERLY SMITH GOMEZ ALDANA** quien comparece en calidad de Contratista, con el fin de suscribir la presenta Acta de Pago **Nº 03**, que corresponde al periodo comprendido entre el día **VEINTIÚN (21)** del mes de **MARZO** del 2026 hasta los **VEINTE (20)** días del mes de **ABRIL** del 2026, de acuerdo con las del presente las actividades ejecutadas y consignadas en el Informe de Actividades, el cual hace parte integral de la presente acta, así como del informe del Supervisor.

Así mismo, se deja constancia que se verificó el cumplimiento o no de las obligaciones del Contratista frente a los aportes al sistema de seguridad social, de conformidad con el artículo 50 de la ley 789 de 2002.

VALOR DEL CONTRATO: **$30.000.000**

VALOR ADIONAL: **NA**

VALOR A PAGAR EN LA PRESENTE ACTA Nº 03 **$3.000.000**

NUEVO SALDO: **$21´000.000**

VALOR TOTAL CONTRATO CPS No. 021- 2026	**$30.000.000**	
VR. PAGADO ACTA PARCIAL No. 01		**$3´000.000**
VR. PAGADO ACTA PARCIAL No. 02		**$3´000.000**
VR. A PAGAR ACTA PARCIAL No. 03		**$3´000.000**
SALDO PENDIENTE POR EJECUTAR		**$21'000.000**
SUMAS IGUALES	**$30.000.000**	**$30.000.000**

SON: TRES MILLONES DE PESOS M/CTE ($3.000.000)

Para constancia de lo anterior se firma la presente acta por los que en ella intervinieron, a los VEINTIDOS (22) días del mes de ABRIL DEL 2026

GILBERT ARMANDO ESPINEL BARAJAS
SUPERVISOR

Mayerly Gomez
MAYERLY SMITH GOMEZ ALDANA
CONTRATISTA

INFORME DE CONTRATISTA N° 03

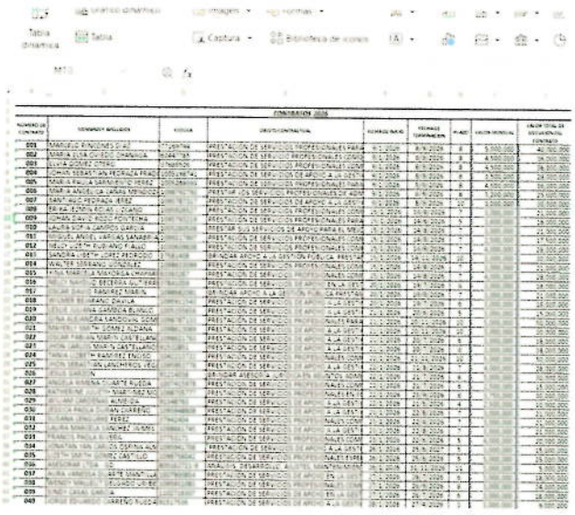
TIPO DE CONTRATO:				PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES		
CONTRATO Nº Y FECHA:				PS-021 DEL 21 DE ENERO DE 2026		
CONTRATISTA:				**MAYERLY SMITH GOMEZ ALDANA**		
Nit o C.C. No.				CC. **1.098.613.069 de Bucaramanga**		
OBJETO:				**"PRESTACIÓN DE SERVICIOS DE APOYO A LA GESTIÓN PARA EL FORTALECIMIENTO ADMINISTRATIVO DEL ÁREA JURÍDICA DEL CONCEJO MUNICIPAL DE GIRÓN SANTANDER"**		
VALOR INICIAL:				TREINTA MILLONES DE PESOS ($30.000.000) M/CTE		
VALOR ADICIONAL:				N/A		
PLAZO INICIAL:				DIEZ MESES (10)		
PLAZO ADICIONAL:				N/A		
SUPERVISOR:				GILBERT ARMANDO ESPINEL BARAJAS – SECRETARIO GENERAL DEL CONCEJO MUNICIPAL		
FECHA DE INICIO:				21 DE ENERO DE 2026		
ACTA DE SUSPENSIÓN	Nº	Nº	Nº	N/A	N/A	N/A
ACTA DE REINICIACIÓN	Nº	Nº	Nº	N/A	N/A	N/A
FECHA DE TERMINACIÓN:				20 DE NOVIEMBRE DE 2026		
NUEVA FECHA DE TERMINACIÓN				N/A		
MUNICIPIO:				GIRÓN – SANTANDER		
ENTIDAD GESTORA:				CONCEJO MUNICIPAL DE GIRÓN		
VALOR A PAGAR				$3.000.000		
PERIODO DE PAGO:				**DESDE:** **21 DE MARZO DE 2026**		**HASTA:** **20 DE ABRIL DE 2026**

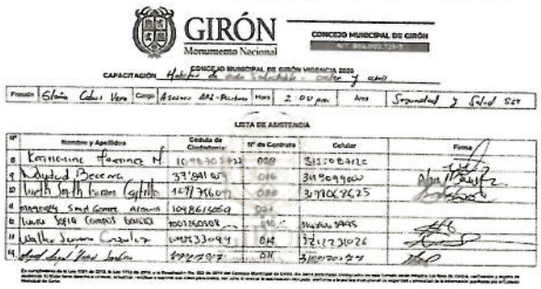
Con base en los informes presentados por la Contratista **MAYERLY SMITH GOMEZ ALDANA** respecto de las actividades ejecutadas en el presente contrato y como parte de la constancia para acceder a los recursos financieros aportados por parte del Concejo Municipal de Girón, tomando como base la presente **acta de pago N° 03** por valor de **TRES MILLONES PESOS M/CTE ($3.000.000) = M/CTE**

CERTIFICO:

Que, de acuerdo con las condiciones establecidas en el presente contrato y una vez revisada la documentación suministrada por la contratista con relación al desarrollo y ejecución del mismo, las actividades representativas realizadas durante la ejecución fueron:

ITEM	ACTIVIDADES	EVIDENCIA
1	Brindar acompañamiento en temas de gestión y organización de expedientes contractuales que sean adelantados por el área jurídica.	No reporte esta actividad para el periodo relacionado.
2	Redactar y proyectar oficios que se requieren para el desarrollo de la etapa precontractual en los procesos que se adelanten en la vigencia 2026.	No se requirió el desarrollo de esta actividad en el periodo mencionado.
3	Apoyar en la recopilación de información necesaria para emitir respuesta a requerimientos o peticiones de entes de control y comunidad general.	Apoyé la gestión integral de las PQRS (Peticiones, Quejas, Reclamos y Solicitudes) recibidas a través del correo electrónico institucional del área jurídica, mediante la recopilación, análisis y consolidación de la información requerida para la elaboración de respuestas a los requerimientos presentados por entes de control y la comunidad en general. Realicé la revisión detallada de cada solicitud, identificando su naturaleza jurídica y determinando la competencia correspondiente, con el fin de articular la obtención de insumos técnicos y documentales con las dependencias involucradas. Verificó el cumplimiento de los términos legales establecidos para la atención de las PQRS y efectuó el seguimiento al estado de cada trámite. Adicionalmente, garanticé la adecuada radicación, clasificación, registro y archivo de la información, asegurando la trazabilidad de los procesos conforme a los lineamientos internos y la normatividad vigente. 
4	Tener actualizados las bases de datos de la contratación de la vigencia.	Aseguré la actualización permanente de las bases de datos contractuales en formato Excel, manteniendo un registro organizado y validado de información clave como el objeto del contrato, la fecha de inicio, el plazo de ejecución y el valor contractual. Esto permitió garantizar la coherencia,

		confiabilidad y disponibilidad de los datos, conforme a los requerimientos establecidos para su adecuado control y seguimiento. 
5	Apoyar el seguimiento o avance de la ejecución de procesos contractuales que se adelanten.	Brindé apoyo al área de Control Interno mediante la revisión de las cuentas de cobro del mes de marzo correspondientes a los contratos No. 001 al 020, verificando la coherencia, cumplimiento de requisitos y correcta ejecución dentro del proceso contractual. 
6	Apoyar en la digitación de los expedientes contractuales, generando archivos digitales para la entidad,	Apoyé la digitación de los expedientes contractuales, generando y consolidando archivos digitales como respaldo de la información contractual de la entidad, garantizando su adecuada organización, conservación y disponibilidad para consulta. Asimismo, mantuvo actualizada la información de los contratistas correspondiente a enero de 2026, asegurando la veracidad, integridad y disponibilidad de los datos. 

7	Realizar acompañamiento administrativo a las diferentes auditorías de gestión que realice la entidad.	No reporte esta actividad, ya que no se realizaron auditorias para el periodo relacionado.
8.	Proyectar actas, oficios sobre temas administrativos que se requieren para el buen funcionamiento del área jurídica,	No reporte esta actividad para el periodo relacionado.
9.	Las demás que le sean asignadas y que tengan relación directa con la actividad contratada.	En cumplimiento del Plan de Acción 2026, el contratista asistió a la capacitación realizada por la entidad Positiva el 17 de abril a las 2:00 p.m., enfocada en la promoción de hábitos de vida saludable. Esta jornada permitió fortalecer conocimientos en autocuidado, prevención de riesgos y adopción de prácticas saludables tanto en el entorno laboral como personal.  

En constancia se firma en el Municipio de Girón, a los **VEINTIDOS** (22) días del mes de **abril** del 2026.

Mayerly Gomez.

MAYERLY SMITH GOMEZ ALDANA
C.C. 1.098.613.069 de Bucaramanga

aportes en línea

Planilla Resumen

DATOS GENERALES DEL APORTANTE

Identificación	dv	Razon Social	Clase Aportante	Sucursal Principal	Direccion	Ciudad-Departamento	Teléfono	Exonerado SENA e ICBF
CC 1098613069		GOMEZ ALDANA MAYERLY SMITH	INDEPENDIENTE	PRINCIPAL	cr 24A n 10-15 villas de san juan	BUCARAMANGA-SANTANDER	5555555	No

DATOS GENERALES DE LA LIQUIDACION

Periodo		Clave		Tipo	Fecha		Pago		
Pensión	Salud	Pago	Planilla	Planilla	Limite	Pago	Banco	Dias Mora	Valor
2026-03	2026-03	93000105	9500584231	I	2026/04/17	2026/04/20	BANCO DE OCCIDENTE	3	$509,500

LIQUIDACION DETALLADA DE APORTES

EMPLEADO			NOVEDADES															PENSION				SALUD				CCF				RIESGOS					PARAFISCALES				
No.	Identificación	Nombre	ing	ret	tde	tae	tdp	tap	vsp	cor	vst	sln	ige	lma	vac	avp	vct	irl	vip	Codigo	Dias	IBC	Aporte	Codigo	Dias	IBC	Aporte	Codigo	Dias	IBC	Aporte	Codigo	Dias	IBC	Tarifa	Aporte	Dias	IBC	Aporte	Exonerado SENA e ICBF	Total Aportes
SUCURSAL: PRINCIPAL (1 Afiliados)																						$1,750,905	$280,200			$1,750,905	$218,900			$0	$0			$1,750,905		$9,200		$0	$0		$508,300
Centro de Trabajo: PRINCIPAL (1 Afiliados)																						$1,750,905	$280,200			$1,750,905	$218,900			$0	$0			$1,750,905		$9,200		$0	$0		$508,300
Ciudad: BUCARAMANGA Depto: SANTANDER (1 Afiliados)																						$1,750,905	$280,200			$1,750,905	$218,900			$0	$0			$1,750,905		$9,200		$0	$0		$508,300
1	CC	1098613069	GOMEZ MAYERLY																	23020 1	30	$1,750,905	$280,200	EPS002	30	$1,750,905	$218,900		0	$0	$0	14-11	30	$1,750,905	0.522%	$9,200	0	$0	$0	No	$508,300
Total Afiliados(1)																						$1,750,905	$280,200			$1,750,905	$218,900			$0	$0			$1,750,905		$9,200		$0	$0		$508,300

EFECTIVO LTDA.
NIT: 830.131.993 1

ORDEN DE SERVICIO

N. OS: 9639128823 DV: 010789
Cliente:113237 PLANILLAS AVAL Aportes en Linea Arus Conpensar Asopagos Sinple Mi Plan
Fecha: 18/04/2026 08:46:17
PAP: 905425
Nombre: MAYERLY
Apellido 1: GOMEZ
NUM PLANILLA: 9500584231
TIPO DE IDENTIFICACION: CEDULA DE CIUDADANIA
NUMERO IDENTIFICACION: 1098613069
PERIODO: 202603
Referencia: 9500584231Valor: $509.500,00

Aplica condiciones particulares con el cliente beneficiario
Conserve este recibo, es el unico soporte valido para atender cualquier reclamacion.
Para reclamaciones presente este recibo: Tel. (1) 6510101.
servicioalcliente@efecty.com.co.
www.efecty.com.co

REPÚBLICA DE COLOMBIA - REPÚBLICA DE COLOMBIA - REPÚBLICA DE COLOMBIA - REPÚBLICA DE COLOMBIA - REPÚBLICA DE COLOMBIA

Recaudo de Estampillas

Gobernación de Santander
Secretaría de Hacienda

Libertad y Orden

Recibo Nº
2502600267607

Contribuyente

Trámite CONTRATOS - ORDENES DE PRESTACION DE SERVICIOS Y CONTRATOS DE ADICION

PRO UIS $60.000

Contribuyente **Tipo de Doc.** C.C. **Número** 1098613069

Nombre MAYERLY SMITH GOMEZ ALDANA

Dirección **Teléfono**

Municipio **Departamento**

(415)7709998038689(8020)02502600267607(3900)00000000060000(96)20260421

VALOR TOTAL CONTRATO	30.000.000
FECHA CONTRATO	21/01/2026
VALOR ORDEN DE PAGO	3.000.000
NUMERO ORDEN DE PAGO	3
VALOR BASE	3.000.000
NRO. CONTRATO	021

Total a Pagar **$60.000**

Fecha de Expedición 2026/04/21 **Fecha Limite de Pago** 2026/04/21

Con destino a **Concejo Municipal de Girón - GIRON**

Trámite

Gobernación de Santander
Secretaría de Hacienda

Recaudo de Estampillas

Recibo Nº
2502600267607

PRO UIS $60.000

Trámite CONTRATOS - ORDENES DE PRESTACION DE SERVICIOS Y CONTRATOS DE ADICION

VALOR TOTAL CONTRATO	30.000.000
FECHA CONTRATO	21/01/2026
VALOR ORDEN DE PAGO	3.000.000
NUMERO ORDEN DE PAGO	3
VALOR BASE	3.000.000
NRO. CONTRATO	021

Con destino a **Concejo Municipal de Girón - GIRON**

Tipo de Doc. C.C.
Nombre MAYERLY SMITH GOMEZ ALDANA
Dirección

Numero: 1098613069
Teléfono:

Total a Pagar **$60.000**

¡ LE INVITAMOS A REGISTRARSE !
RUCD – REGISTRO ÚNICO DE CONTRIBUYENTES DEPARTAMENTAL
Gestione fácilmente sus obligaciones y participe en la construcción del Departamento que todos queremos.

Banco Agrario de Colombia

NIT. 800.037.800- 8

21/4/2026 11:18:36 Cajero: maliespi

Oficina: 9770-CB PUNTO DE PAGO GIRON
Terminal: 10.0.5.1 Operación: 615783919

Transacción: RECAUDO DE CONVENIOS

Valor:	**$60,000.00**
Costo de la transacción:	$0.00
Iva del costo:	$0.00
GMF del costo:	$0.00

Medio de Pago: EFECTIVO
Convenio: 21240 TGD ESTAMPILLAS DEPARTAMENTALES - RCB
Ref 1: 02502600267607

Antes de retirarse de la ventanilla por favor verifique que la transacción solicitada se registró correctamente en el comprobante. Si no está de acuerdo infórmele al cajero para que la corrija Cualquier inquietud comuníquese en Bogotá al 5948500 resto de

DAVIVIENDA

Banco Davivienda S.A.

CERTIFICADO

GIRON, **20/01/2026**
SANTANDER,
COLOMBIA,
A quien interese

Por medio de la presente hacemos constar que **la señora MAYERLY SMITH GOMEZ ALDANA** con **Cédula de Ciudadanía** número **1098613069**

Posee en el banco Davivienda:

CUENTA DE AHORROS DAMAS

Número	**0550488457527643**
Fecha de apertura	**08/01/2026**

Cordialmente,

BANCO DAVIVIENDA

VIGILADO