

FECHA DE PRESENTACIÓN: 04 de mayo de 2026

NÚMERO INFORME: 3

PERIODO: ABRIL 01-30 DE 2026

DATOS BASICOS DEL CONTRATO

TIPO DE CONTRATO	CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS
No. CONTRATO Y FECHA	751 - 2026, 29 de enero de 2026
NOMBRE DEL CONTRATISTA	LINA SUGGEY RUIZ RIVERA
TIPO (C.C - NIT) Y No. DE IDENTIFICACION	52183986
PLAZO DE EJECUCIÓN INICIAL	OCHO (8) MESES CERO (0) DIAS
VALOR INICIAL DEL CONTRATO	\$24.760.000
NÚMERO REGISTRO PRESUPUESTAL	1852
VALOR DEL PERIODO DE COBRO	\$3.095.000
FECHA ACTA DE INICIO	10 de febrero de 2026
PRORROGA	N/A
ADICIÓN	N/A
SUSPENSIÓN	N/A
REINICIO	N/A
VALOR TOTAL (INCLUYENDO ADICIONES)	\$24.760.000
PLAZO TOTAL (INCLUYENDO PRORROGAS Y SUSPENSIONES)	OCHO (8) MESES Y CERO (0) DIAS
FECHA PREVISTA DE TERMINACIÓN (INCLUYENDO PRORROGAS Y SUSPENSIONES)	09 de octubre de 2026
OBJETO DEL CONTRATO	PRESTAR SERVICIOS DE APOYO LOGÍSTICO, ASISTENCIAL Y DE SEGUIMIENTO PARA PROMOVER LA APROPIACIÓN Y EL USO ADECUADO DE LOS PARQUES PÚBLICOS EN LA LOCALIDAD DE SAN CRISTÓBAL, EN EL MARCO DEL PROYECTO DE TERRITORIO CONFIABLE, MEDIANTE LA PROMOCIÓN DE ACTIVIDADES COMUNITARIAS, CONTINUAS Y LA GESTIÓN DE ALIANZAS ESTRATÉGICAS QUE FORTALEZCAN EL ESPACIO PÚBLICO COMO LUGAR DE ENCUENTRO Y CONVIVENCIA CIUDADANA.

APORTES DE SEGURIDAD SOCIAL

EPS	ARL	PENSION
COMPENSAR E.P.S.	SEGUROS POSITIVA	COLPENSIONES
NÚMERO DE PLANILLA	PERIODO COTIZADO	
74295453	2026-03	

DESARROLLO DEL INFORME	
OBLIGACION ESPECIFICA 1	
Presentar de manera periódica, conforme a los lineamientos establecidos por la supervisión del contrato, la proyección actualizada de los cronogramas de actividades territoriales y administrativas propias del área de Territorio Confiable.	
ACTIVIDADES DESARROLLADAS	MEDIO DE VERIFICACIÓN Y SU UBICACIÓN FÍSICA Y/O VIRTUAL
<p>1.1 El día 01 de abril participé en la solicitud de piezas gráficas para el parque Atenas, con el fin de apoyar la difusión y visibilización de las actividades a desarrollar en el territorio.</p> <p>1.2 el día 01 de abril participe se realizó la revisión y ajuste de la solicitud de insumos, con el fin de garantizar que estos fueran acordes a las necesidades reales de las actividades a desarrollar en el territorio</p> <p>1.3 El día 13 de abril se realizó una reunión de organización con el profesional asignado para el acompañamiento y seguimiento del proceso de duplas, con el fin de articular acciones, definir lineamientos y fortalecer el desarrollo de las actividades en territorio.</p> <p>1.4 El día 14 de abril participé en la validación del diseño del pendón del Acuerdo Ciudadano, con el fin de garantizar que cumpliera con los lineamientos establecidos y fuera acorde a las actividades a desarrollar en el territorio.</p> <p>1.5 El día 24 participé en una reunión de seguimiento a los procesos de duplas, en la cual se revisaron los avances y se realizaron los ajustes correspondientes a las actas, con el fin de mejorar la organización y el registro de la información</p>	<p>Obligación 1 https://gobiernobogota.sharepoint.com/:f/s/CRISTOBAL-WALLET/IgAI0mL6xqvQJN5RdtPRCQtAbnRxRQv0IyKWpS1BGoSDM?e=XaVyc</p>
OBLIGACION ESPECIFICA 2	
Acompañar las actividades establecidas en el área de Territorio Confiable llevando seguimiento de asistencia y sistematización de la misma.	
ACTIVIDADES DESARROLLADAS	MEDIO DE VERIFICACIÓN Y SU UBICACIÓN FÍSICA Y/O VIRTUAL
<p>2.1 El día 01 de abril se participó en una reunión virtual con enfoque en los temas relacionados con los Acuerdos Ciudadanos. Durante el encuentro, se aportaron ideas y propuestas para el desarrollo de actividades en el territorio, promoviendo acciones que fortalezcan la participación comunitaria y el cumplimiento de los compromisos establecidos con la comunidad.</p> <p>2.2 El día 06 de abril se llevó a cabo una reunión con los profesionales asignado de trabajo, con el objetivo de organizar el proceso de actividades y la gestión a desarrollar en el territorio. Durante este espacio se definieron lineamientos, se estructuraron las acciones a ejecutar y se establecieron responsabilidades, con el fin de garantizar una adecuada planificación y cumplimiento de las actividades programadas. Para los acuerdos ciudadanos.</p> <p>2.3 El día 15 de abril participé en la reunión preparatoria para la firma del primer Acuerdo Ciudadano del año 2026, en la cual se abordaron aspectos logísticos, organizativos y metodológicos necesarios para el desarrollo de la jornada.</p> <p>2.4 El día 22 de abril se realizó el empalme con la dupla, durante el cual se llevó a cabo la entrega del Parque Amapolas.</p>	<p>Obligación 2 https://gobiernobogota.sharepoint.com/:f/s/CRISTOBAL-WALLET/IgCZmIbdjDnNqae2tUjScQHARtZ5_IPxYbGy9sOmKYk6AA?e=viOKVM</p>
OBLIGACION ESPECIFICA 3	
Prestar su apoyo en la localidad la gestión de alianzas, la difusión de información, oferta institucional y las demás actividades que requieran acompañamiento territorial que vinculen a emprendedores, comunidad o instituciones del nivel local y distrital, relacionadas con dar a conocer a la ciudadanía la oferta y competencias de las mismas.	
ACTIVIDADES DESARROLLADAS	MEDIO DE VERIFICACIÓN Y SU UBICACIÓN FÍSICA Y/O VIRTUAL
<p>3.1 El día 7 de abril participé en una reunión virtual en la que se realizó la nueva asignación de roles relacionados con la bodega, con el fin de organizar y optimizar la gestión de los insumos.</p> <p>3.2 El día 7 de abril participé en una reunión virtual para la planeación de actividades en el marco del Acuerdo Ciudadano del barrio Atenas, con el fin de organizar y definir las acciones a desarrollar en el territorio, y la socialización de información sobre los acuerdos ciudadanos en el parque Atenas.</p> <p>3.3 El día 8 de abril se dio la inducción de los talleres en el Parque Villa Javier, realizando una jornada de inducción en la cual se socializaron los parámetros y la metodología de trabajo para el desarrollo de los talleres de bisutería y manualidades. Asimismo, se brindaron orientaciones generales a los participantes sobre el proceso, los materiales a utilizar y la dinámica de las actividades.</p> <p>3.4 El día 10 de abril se realizó la organización de la bodega y se dio inicio al proceso de inventario, con el fin de optimizar el control y la gestión de los insumos.</p> <p>3.5 El día 19 de abril se llevó a cabo la firma del primer Acuerdo Ciudadano del año 2026 en el Parque Atenas, contando con la participación de la comunidad y las entidades involucradas en el proceso.</p> <p>3.6 El día 22 de abril se finalizó la validación de la organización de la bodega y se culminó el proceso de inventario, con el fin de garantizar un adecuado control y manejo de los insumos.</p>	<p>Obligación 3 https://gobiernobogota.sharepoint.com/:f/s/CRISTOBAL-WALLET/IgA7CDQuXqbRT7GT44o5b7GVAerBr7SffynivayKfw_w030?e=A162wg</p>
OBLIGACION ESPECIFICA 4	
Prestar su apoyo a la administración local en la construcción del diagnóstico territorial relacionado con el espacio público, parques, sus entornos e información de la comunidad.	
ACTIVIDADES DESARROLLADAS	MEDIO DE VERIFICACIÓN Y SU UBICACIÓN FÍSICA Y/O VIRTUAL

<p>4.1 El día 1 de abril se realizaron las inscripciones para los talleres en el parque de la Urbanización Villa Javier, con el fin de convocar a la comunidad y garantizar su participación en las actividades programadas.</p> <p>4.2 El día 10 de abril se dio inicio a los talleres en el parque de la Urbanización Villa Javier, comenzando con la actividad de trapillo, con el fin de promover espacios de aprendizaje y participación comunitaria.</p> <p>4.3 El día 10 de abril participé en el perifoneo realizado en el barrio Atenas, con el fin de convocar a la comunidad a la actividad "Manos al Parque".</p> <p>4.4 El día 17 de abril se realizó el taller de trapillo # 2 en el parque de la Urbanización Villa Javier, con el fin de continuar el proceso formativo y fortalecer la participación de la comunidad en las actividades programadas.</p> <p>4.5 El día 22 de abril se realizó el taller de trapillo, en el cual se desarrolló la elaboración y terminación de llaveros y accesorios para mascotas, como parte del proceso formativo dirigido a la comunidad.</p> <p>4.6 El día 24 de abril se realizó el taller de bisutería, en el cual se elaboraron manillas mediante la técnica de tejido plano, como parte del proceso formativo dirigido a la comunidad.</p>	<p>Obligación 4 https://gobiernobogota.sharepoint.com/:f/s/CRISTOBAL-WALLET/IgA4Ohxd1Yx1RL0crhU42bSUAVj8x0BXqK6v13hx_IAK7qM?e=NftQSR</p>
OBLIGACION ESPECIFICA 5	
<p>Prestar su apoyo en temas administrativos, entrega y archivo de documentos cuando le sea requerido por el designado como apoyo a la supervisión del contrato.</p>	
ACTIVIDADES DESARROLLADAS	MEDIO DE VERIFICACIÓN Y SU UBICACIÓN FÍSICA Y/O VIRTUAL
<p>5.1 El día 13 de Abril de 2026, se realizó la solicitud de actas con el fin de contar con los formatos necesarios para el registro de usuarios participantes en las actividades</p> <p>5.2 El día 27 de Abril de 2026, se realizó la solicitud de actas con el fin de contar con los formatos necesarios para el registro de usuarios participantes en las actividades</p>	<p>Obligación 5 https://gobiernobogota.sharepoint.com/:f/s/CRISTOBAL-WALLET/IgDGG65Iw4j9QqTWy-akVqyOAUe0ittFTHxLuUdN7gRHO-w?e=RKTHbA</p>
OBLIGACION ESPECIFICA 6	
<p>Prestar su apoyo en temas de participación relacionados con la gestión de asuntos referentes a disponibilidad de espacios, equipos tecnológicos, transporte, suministros y demás elementos requeridos para el desarrollo de sus actividades en el territorio.</p>	
ACTIVIDADES DESARROLLADAS	MEDIO DE VERIFICACIÓN Y SU UBICACIÓN FÍSICA Y/O VIRTUAL
<p>6.1 El día 10 de Abril realice acompañamiento institucional al proceso de asentamientos DE cambuches ubicados en el parque Atenas, con el fin de contribuir a la Recuperación y adecuado uso del espacio público.</p> <p>6.2 El día 12 de abril se realizó el cargue y descargue de insumos para la actividad "Manos al Parque" en el barrio Atenas, con el fin de garantizar la logística y el adecuado desarrollo de la jornada.</p> <p>6.3 El día 19 de abril participé en el cargue y descargue de los insumos para la actividad de firma del Acuerdo Ciudadano en el barrio Atenas, con el fin de garantizar la logística y el adecuado desarrollo de la jornada.</p>	<p>Obligación 6 https://gobiernobogota.sharepoint.com/:f/s/CRISTOBAL-WALLET/IgCm7y1zcS-TQbRs9B4laR39AW8hqmHfBZfnUX3O6o7IUE0?e=H2xxgl</p>
OBLIGACION ESPECIFICA 7	
<p>Asistir a las reuniones, comités, capacitaciones, entre otros que le delegue el alcalde local o el apoyo a la supervisión, evidenciando la participación en las mismas.</p>	
ACTIVIDADES DESARROLLADAS	MEDIO DE VERIFICACIÓN Y SU UBICACIÓN FÍSICA Y/O VIRTUAL
<p>7.1 El día 01 de abril participé en una reunión virtual en la cual se realizó la revisión de avances y la formulación de insumos necesarios para el desarrollo de las actividades.</p> <p>7.2 El día 1 de abril participé en una reunión virtual relacionada con el seguimiento al proceso de la firma del Acuerdo Ciudadano, con el fin de revisar avances y coordinar las acciones necesarias para su desarrollo.</p> <p>7.3 El día 7 de abril participé en una reunión virtual para la asignación del nuevo rol relacionado con el acompañamiento de la bodega, con el fin de fortalecer la organización y el manejo de los insumos.</p> <p>7.4 el día 13 de abril participe en la reunión seguimiento de trabajo lo cual se realizaron recomendación del profesional.</p> <p>7.5 El día 13 de abril participé en una reunión de equipo, en la cual se validaron diferentes temas con el fin de dar cumplimiento a los objetivos establecidos para las intervenciones en los parques.</p> <p>7.6 El día 15 de abril participé en la reunión con la Parroquia de San Dionisio, con el fin de finiquitar los detalles para el evento de la firma del Acuerdo Ciudadano.</p> <p>7.7 El día 24 de abril participé en una reunión con el profesional de la dupla, con el fin de aclarar y fortalecer diversos temas relacionados con el proceso.</p> <p>7.8 El día 27 de ABRIL de 2026 participé en la reunión de equipo, donde se trataron temas relacionados con la ejecución de tareas, el seguimiento a los procesos y la verificación de cada uno de ellos.</p>	<p>Obligación 7 https://gobiernobogota.sharepoint.com/:f/s/CRISTOBAL-WALLET/IgAd535kdHW_TJ3CRAD_0vAtAeI5PIVdpNq_HpJng44g3-U?e=3E3kl0</p>
OBLIGACION ESPECIFICA 8	
<p>Prestar apoyo en la atención a la comunidad en general, de forma presencial en las instalaciones de la Alcaldía Local de San Cristóbal.</p>	
ACTIVIDADES DESARROLLADAS	MEDIO DE VERIFICACIÓN Y SU UBICACIÓN FÍSICA Y/O VIRTUAL
<p>8.1 El día 15 de Abril Realice atención directa a la ciudadanía en las instalaciones de la Alcaldía Local de San Cristóbal, específicamente en el cubículo asignado al área de Territorio Confiable, brindando orientación clara, oportuna y pertinente a los usuarios sobre los programas, servicios, actividades y procesos que se desarrollan desde esta área. Asimismo, se debe escuchar activamente las solicitudes, inquietudes y requerimientos de la comunidad, proporcionando información veraz y canalizando los casos que requieran seguimiento hacia las dependencias correspondientes, contribuyendo al fortalecimiento de la relación entre la administración local y la comunidad.</p>	<p>Obligación 8 https://gobiernobogota.sharepoint.com/:f/s/CRISTOBAL-WALLET/IgA-A89QmMGYQYYKb4Gdk3BJAdaK6CHpjvdpP-KXkX2N_uo?e=qmce6s</p>

OBLIGACION ESPECIFICA 9

Las demás que le sean asignadas por el supervisor y la administración local en el marco legal y jurídico.

ACTIVIDADES DESARROLLADAS	MEDIO DE VERIFICACIÓN Y SU UBICACIÓN FÍSICA Y/O VIRTUAL
<p>9.1 El día 10 de abril participé en la capacitación de atención a la ciudadanía, fortaleciendo conocimientos y habilidades para la interacción con la comunidad</p> <p>9.2 El día 12 de abril se realizó una brigada de aseo en el parque Atenas, denominada "Manos al Parque", con el fin de mejorar las condiciones del espacio público y promover el cuidado y la apropiación del entorno por parte de la comunidad.</p> <p>9.3 El día 19 de abril se llevó a cabo la firma del primer Acuerdo Ciudadano del año 2026, como parte del proceso de articulación entre la comunidad y la institucionalidad para el desarrollo de acciones en el territorio.</p> <p>9.4 El día 22 de abril participé en la capacitación taller lactancia materna beneficios de la lactancia materna</p>	<p>Obligación 9 https://gobiernobogota.sharepoint.com/:f/s/CRISTOBAL-WALLET/IgC95SPslQzWT7c8uOLqp7b4AYRc6wzdfhUIRcPEmLRwQ-A?e=oXzxAN</p>

FIRMAS

<p>DECLARACIÓN DEL CONTRATISTA: Manifiesto que he cumplido con las obligaciones derivadas del contrato y que las actividades mencionadas en el presente informe corresponden a las labores efectivamente desarrolladas en el periodo indicado, declarando que seré responsable por las afirmaciones contenidas en el presente documento, que sirve como soporte para certificar el cumplimiento del objeto del contrato</p> <p>Adicionalmente, conforme a lo establecido en la minuta del Contrato de Prestación de Servicios, presento la planilla del mes anterior al Sistema de Seguridad Social de periodo cotizado correspondiente para los fines pertinentes del presente pago.</p> <p>Por lo anterior, manifiesto que, conforme al Decreto 1273 de 2018 del Gobierno Nacional, el cual establece que "...los trabajadores independientes podrán realizar el pago de sus aportes al Sistema de Seguridad Social Integral mes vencido...", no me acojo a los beneficios tributarios derivados de dicha disposición.</p>	<p>CONTRATISTA</p>  <p>29/04/2026 14:05:55 Firmado electrónicamente</p> <p>NOMBRE: LINA SUGGEY RUIZ RIVERA CÉDULA: 52183986</p>
<p>DECLARACIÓN DEL SUPERVISOR Y/O INTERVENTOR: Una vez verificado los soportes allegados por el contratista manifiesto que el/la contratista ha cumplido a la fecha con las obligaciones establecidas en el contrato.</p> <p>Así mismo, certificó el cumplimiento de los aportes al Sistema de Seguridad Social Integral (salud, pensión y riesgos laborales) por parte del contratista, en los términos establecidos en el Parágrafo 1 del artículo 23 de la Ley 1150 de 2007 y el artículo 244 de la Ley 1955 de 2019. Cabe señalar que, tratándose de personas naturales, no es obligatorio el pago de los aportes parafiscales relativos al SENA, ICBF y Cajas de Compensación Familiar, por lo que dicha verificación se limita al cumplimiento de los aportes al sistema de seguridad social, incluidos los correspondientes a la ARL (Administradora de Riesgos Laborales), cuando aplique.</p>	<p>SUPERVISOR</p>  <p>04/05/2026 10:45:26 Firmado electrónicamente</p> <p>NOMBRE: CARLOS HERNANDO MACIAS MONTOYA CARGO: ALCALDE LOCAL</p>
<p>APOYO A LA SUPERVISIÓN</p>	 <p>29/04/2026 23:32:13 Firmado electrónicamente</p> <p>NOMBRE: GIOVANNY ALBERTO ALFONSO MARIN CARGO: CONTRATISTA</p>

Bogotá D.C., 30 de abril de 2026

Señores:

SECRETARÍA DISTRITAL DE GOBIERNO

Asunto: Declaración juramentada - Relación de contratos de prestación de servicios vigentes con otras entidades estatales. Artículo 17 Decreto 189 de 2020

Yo, LINA SUGGEY RUIZ RIVERA , identificado(a) con cédula de ciudadanía número 52183986, me permito informar que actualmente SI ___ NO X , me encuentro ejecutando contratos de prestación de servicios profesionales o de apoyo a la gestión, con otras entidades estatales

ENTIDAD PÚBLICA	NUMERO DE CONTRATO	PLAZO DE EJECUCIÓN	VALOR TOTAL CONTRATO	FECHA INICIO CONTRATO	FECHA TERMINACIÓN

El presente documento se diligencia y firma bajo gravedad de juramento, el 30 de abril de 2026



28/04/2026 20:09:08 Firmado electrónicamente

Lina Suggey Ruiz Rivera
C.C. 52183986
Celular: 3132898696
Dirección: cra 69 G # 71 23
Correo electrónico: LINAS.RUIZR@GOBIERNOBOGOTA.GOV.CO

Código: GCO-CGI-F156
Versión: 01
Vigencia desde: 01 de febrero de 2021
CASO HOLA: 152085
Página 1 de 1