INFORME DE EJECUCIÓN CONTRACTUAL

DATOS GENERALES DEL CONTRATISTA			
Fecha de presentación del informe:	14/04/2026	Numero de contrato:	CD-45-2026-1520
Nombres y apellidos del contratista:	BETZI MANUELA AREYANES BERMUDEZ		
Fecha de inicio contrato:	14-01-2026	Fecha de finalización contrato:	13-07-2026
Valor total del contrato	31.200.000	Valor a cobrar en este mes	5.200.000
Periodo del informe:	INFORME DEL 14 DE MARZO 2026 AL 13 DE ABRIL DE 2026	Informe número:	03
Objeto del contrato:	PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES PARA ASESORAR A LA SECRETARIA JURÍDICA DISTRITAL EN LOS ASUNTOS DE CARÁCTER LEGAL QUE LE SEAN ENCOMENDADOS		

Las siguientes actividades se desarrollan en cumplimiento del objeto contractual y las obligaciones pactadas:

Obligaciones	**Descripción de las Actividades realizadas por el contratista en cumplimiento de sus obligaciones**
• Atender oportuna y eficientemente las solicitudes realizadas por el secretario Jurídico o la persona que este delegue paratal fin. • Realizar las tareas asignadas en el tiempo solicitado cumpliendo los procedimientos internos establecidos para el asunto al cual corresponda. • Emitir conceptos verbales o escritos, según corresponda, sobre los asuntos que le sean consultados. • Asesorar legalmente a Jefes de Oficina o Secretarios de Despacho en los asuntos que le sean asignados. • Recibir los documentos requeridos	**DENTRO DEL PERIODO REALICE LAS SIGUIENTES RELATORIAS:** 1. NULIDAD Y RESTABLECIMIENTO DEL DERECHO DE LA CIUDADANA ELSY ESTHER LUQUE SANTIAGO EN CONTRA DE LA NACIÓN – MINEDUCACIÓN – FOMAG – DISTRITO DE BARRANQUILLA. 2. REPARACIÓN DIRECTA DEL CIUDADANO JORGE EMILIO RENDÓN PRADA EN CONTRA DEL DISTRITO ESPECIAL, INDUSTRIAL Y PORTUARIO DE BARRANQUILLA – SECRETARÍA DISTRITAL DE MOVILIDAD. 3. NULIDAD Y RESTABLECIMIENTO DEL DERECHO DE LA CIUDADANA ROSALINDA DEL CARMEN BARBOSA AREYANES EN CONTRA DE LA NACIÓN – MINEDUCACIÓN – FOMAG – DISTRITO DE BARRANQUILLA. 4. NULIDAD Y RESTABLECIMIENTO DEL DERECHO DE LA CIUDADANA JUANA PABLA

para el desarrollo de la actividad legal encomendada y regresarlos oportunamente para que sean debidamente archivados. • Adelantar el estudio jurídico requerido para proyectar o revisar los actos administrativos que le sean asignados. • Adelantar el trámite pertinente para la aprobación oportuna de los proyectos de resolución por medio de los cuales se resuelven recursos de ley contra los actos del alcalde o contra los actos administrativos expedidos por las demás dependencias de la administración central en especial respecto a procesos sancionatorios. • Asesorar legalmente en el estudio y trámite de solicitudes de revocatoria directa que por disposición legal o a petición de parte correspondan al alcalde de Barranquilla. • Asesorar en la proyección y/o revisión de proyectos de resolución por medio de las cuales se resuelven recursos de apelación, revocatorias directas y recursos de quejacompetencia de secretaria jurídica distrital • Asesorar en el estudio de legalidad de actos administrativos que requieran la firma del señor alcalde, dando aplicación y cumplimiento de las directrices de técnica normativa para la expedición de actos administrativos. • Asesorar en la elaboración de actas de posesión dentro del tiempo solicitado.	CASSIANI HERNÁNDEZ EN CONTRA DEL DISTRITO DE BARRANQUILLA Y LA COMISIÓN NACIONAL DEL SERVICIO CIVIL. 5. REPARACIÓN DIRECTA DEL CIUDADANO HUMBERTO ÁNGEL CÉSPEDES MENA EN CONTRA DEL DISTRITO ESPECIAL, INDUSTRIAL Y PORTUARIO DE BARRANQUILLA.

Se anexa copia de los soportes de pago de los aportes al sistema de seguridad social en salud, pensión y riesgos laborales, de conformidad con lo establecido en el artículo 23 de la Ley 1150 de 2007, la Ley 1562 de 2012, y las demás normas que reglamentan la materia.En consecuencia, manifiesto que he dado cumplimiento al pago de estos aportes, de acuerdo con lo señalado en la Ley.

Los soportes de la realización de la mayoría de las actividades aquí descritas se encuentran en las siguientes: correo electrónico jacke.rangeld@gmail.com

En el archivo drive creado para tal fin se anexa constancia a reuniones realizadas con el equipo de trabajo

Cordialmente,



BETZI MANUELA AREYANES BERMUDEZ
C.C. 56.056.66

ANEXOS

Gmail

Betzi Areyanes <betzia.areyanesb@gmail.com>

RELATORIAS MES DE MARZO 2026

1 message

Betzi Areyanes <betzia.areyanesb@gmail.com>
To: RELATORIAS SECRETARÍA JURIDICA <relatoriassecretariajuridica@gmail.com>

BUENOS DÍAS CORDIAL SALUDO, EN EL PRESENTE CORREO ENVÍO RELATORÍAS REALIZADAS.

1. NULIDAD Y RESTABLECIMIENTO DEL DERECHO DE LA CIUDADANA ELSY ESTHER LUQUE SANTIAGO EN CONTRA DE LA NACIÓN – MINEDUCACIÓN – FOMAG – DISTRITO DE BARRANQUILLA.

2. REPARACIÓN DIRECTA DEL CIUDADANO JORGE EMILIO RENDÓN PRADA EN CONTRA DEL DISTRITO ESPECIAL, INDUSTRIAL Y PORTUARIO DE BARRANQUILLA – SECRETARÍA DISTRITAL DE MOVILIDAD.

3. NULIDAD Y RESTABLECIMIENTO DEL DERECHO DE LA CIUDADANA ROSALINDA DEL CARMEN BARBOSA AREYANES EN CONTRA DE LA NACIÓN – MINEDUCACIÓN – FOMAG – DISTRITO DE BARRANQUILLA.

4. NULIDAD Y RESTABLECIMIENTO DEL DERECHO DE LA CIUDADANA JUANA PABLA CASSIANI HERNÁNDEZ
EN CONTRA DEL DISTRITO DE BARRANQUILLA Y LA COMISIÓN NACIONAL DEL SERVICIO CIVIL.

5. REPARACIÓN DIRECTA DEL CIUDADANO HUMBERTO ÁNGEL CÉSPEDES MENA EN CONTRA DEL DISTRITO ESPECIAL, INDUSTRIAL Y PORTUARIO DE BARRANQUILLA.

5 attachments

- **2018-00256.docx** 230K
- **2018-00218.docx** 229K
- **2014-00356.docx** 230K
- **2018-00235.docx** 230K
- **2018-00298.docx** 230K