INFORME DE ACTIVIDADES DE CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS

1. DATOS GENERALES

No. De Contrato: No. CD-31-2025-5214
Plazo de Ejecución 31/10/2025
Nombre y Apellido del Contratista: Angela Juliana Rodriguez Vega
No. Documento de Identificación: 1.234.092.384 de Barranquilla
Periodo: 30 de septiembre de 2025.
No. de Pago: 04

2. INFORME DE ACTIVIDADES

Obligación Contractual	Producto
Brindar asesoría y orientación jurídica a las mujeres víctimas de violencia basada en género o intrafamiliar que asistan a la Oficina de la Mujer, Equidad y Género.	• Realicé un total de 27 atenciones jurídicas nuevas por medio telefónico, virtual y presencial a mujeres y hombres víctimas de violencia de género que requerían orientación sobre sus derechos, rutas de atención y mecanismos de protección en el marco de los Derechos Humanos de las Mujeres y la Ley 1257 de 2008. • Así mismo, realicé 46 seguimientos jurídicos mediante atención telefónica y presencial, verificando el estado actual de los procesos, la efectividad de las medidas de protección y garantizando el debido proceso de las usuarias atendidas. • En atención a las necesidades específicas de cada caso, orienté, remití y articulé con entidades competentes para el restablecimiento de derechos, realizando remisiones a Comisarías de Familia (7), Fiscalía General de la Nación (13), Instituto Colombiano de Bienestar Familiar (2), Policía Nacional (1) y Defensoría del Pueblo (2).
Informar y capacitar a las víctimas de violencia intrafamiliar o por violencia basada en género acerca de sus derechos, autoridades competentes, rutas de atención y protocolos establecidos.	• Se llevaron a cabo 2 sesiones de sensibilización dirigidas a la comunidad en general, ediles, autoridades locales, estudiantes y funcionarios, orientadas a la prevención de violencias basadas en género y promoción de rutas de atención. • Capacité a 300 personas en derechos de las mujeres y mecanismos institucionales de protección, además de elaborar materiales informativos para la difusión y fortalecimiento de las acciones pedagógicas. • Asistí a la campaña de sensibilización sobre la trata de personas desarrollada en el sector de Las Flores, con el propósito de socializar la campaña “No es No” de la Oficina de la Mujer, concientizando a la comunidad sobre el acoso como una forma de violencia y dando a conocer los actores

	clave y contactos de la ruta de atención para la protección de los derechos de las mujeres.
Acompañar en las solicitudes de las víctimas ante las autoridades competentes correspondiente a medidas de protección provisional, medidas de atención definitivas, incidentes de desacato, derechos de petición, tutelas, empoderamiento para asistir a audiencias y evitar revictimización.	• Realicé gestiones y articulaciones jurídicas de conformidad con las especificidades y necesidades de cada caso, con el fin de salvaguardar los derechos fundamentales de las consultantes y contribuir a su restablecimiento. • En este marco, gestioné 17 solicitudes de medidas de protección provisionales o definitivas ante Comisarías de Familia, Fiscalía General de la Nación e Inspecciones de Policía; 30 solicitudes de celeridad, informes de gestión y otras actuaciones dentro de procesos penales; 2 denuncias ante la Fiscalía General de la Nación; 1 solicitud de cumplimiento de medida de protección dirigida a la Policía Nacional; y 2 solicitudes de atención al sector salud.
Asesorar a las mujeres beneficiarias de la Oficina de la Mujer, Equidad y Género en la solicitud de las medidas de atención en los estudios de riesgo. valoración psicosocial, valoraciones de medicina legal y seguimiento.	• Participé en reuniones de articulación con ONU Mujeres, Universidad Libre, Policía Nacional – Patrulla Púrpura, Enlace de Violencias Sexuales y Violencia Intrafamiliar de la Secretaría de Salud, Seguridad y Convivencia Ciudadana y Secretaría de Gobierno, con el propósito de fortalecer las rutas de atención y coordinar acciones institucionales para la prevención y atención integral de las violencias basadas en género. • Así mismo, gestioné compromisos interinstitucionales para mejorar la respuesta ante casos de violencia, se establecieron alianzas para fortalecer acciones preventivas y se promovieron acciones conjuntas en materia de equidad de género. • También participé en reuniones de articulación con entidades del sector salud y bienestar social para fortalecer la ruta de atención psicosocial y promover estrategias preventivas orientadas al cuidado integral de las mujeres.
Resolver consultas e inquietudes a la jefe de oficina y asesores relacionados con temas jurídicos.	• Brindé apoyo y acompañamiento en la reunión de la estrategia BAQIN Empresas Incluyentes, liderada por la Secretaría de Desarrollo Económico y la Gerencia de Desarrollo Social, en la cual se socializaron avances con las empresas vinculadas para fortalecer procesos de inclusión laboral y promover la equidad de género. • Asistí al comedor comunitario asignado como parte de las acciones territoriales impulsadas por la Alcaldía Distrital de Barranquilla, verificando la calidad de la atención dirigida a población en condición de vulnerabilidad y fortaleciendo espacios de

	cuidado colectivo. • Acompañé la planificación y seguimiento de espacios de bienestar integral, promoviendo el enfoque de autocuidado dentro de las estrategias de empoderamiento femenino impulsadas por la Oficina de la Mujer. • Igualmente, brindé acompañamiento y apoyo en reuniones interinstitucionales orientadas a fortalecer las rutas de atención a mujeres víctimas de violencia, consolidando espacios de trabajo colaborativo entre entidades distritales.

Anexos

- Formato de Interventoría para firmado por el Supervisor
- Fotocopia de los aportes obligatorios a salud, pensión y ARL del periodo, según las obligaciones del contrato.
- Documentos fiduprevisora.



ANGELA JULIANA RODRIGUEZ VEGA
C.C. No. 1.234.092.384 DE BARRANQUILLA