

 ALCALDÍA DE SANTIAGO DE CALI GESTIÓN JURÍDICO ADMINISTRATIVA GESTIÓN CONTRACTUAL	MODELO INTEGRADO DE PLANEACIÓN Y GESTIÓN (MIPG) INFORME PARCIAL Y/O FINAL DE SUPERVISIÓN CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES Y APOYO A LA GESTION PERSONA NATURAL	MAJA01.04.03.P002.F004	
		VERSIÓN	002

1. TIPO DE INFORME	
INFORME PARCIAL ☒	INFORME FINAL ☐
Cuota Número: <u>5</u>	
2. ASPECTOS GENERALES DE CONTRATO Y SU EJECUCIÓN	
Contrato No. 4172.010.26.1.004 de 2026	
Nombre completo del contratista: CAROLINA LONDOÑO PEREZ	
Documento de identificación: 1151941459	
Nombre del supervisor: AHMED LOBATÓN CURREA	
Organismo: SECRETARÍA DE TURISMO	
Objeto del contrato: Prestación de servicios profesionales especializados en la Secretaría de Turismo de Cali para el fortalecimiento de las estrategias de promoción y comunicación a nivel local, nacional e internacional de Santiago de Cali.	
3. INFORME JURÍDICO	
Fecha de Inicio 14/Ene/2026	Fecha terminación 30/Jun/2026
Modificación(es) al contrato: No. 01 Modificación Cláusula segunda valor y forma de pago.	
Suspensión: N/A	
Reanudación: N/A	
Cesión: N/A	
Terminación anticipada: N/A	
4. INFORME CONTABLE Y FINANCIERO	
Valor inicial del contrato: Es hasta por la suma de TREINTA Y UN MILLONES TRESCIENTOS CUATRO MIL PESOS M/CTE (\$31.304.000).	

 ALCALDÍA DE SANTIAGO DE CALI GESTIÓN JURÍDICO ADMINISTRATIVA GESTIÓN CONTRACTUAL	MODELO INTEGRADO DE PLANEACIÓN Y GESTIÓN (MIPG) INFORME PARCIAL Y/O FINAL DE SUPERVISIÓN CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES Y APOYO A LA GESTION PERSONA NATURAL	MAJA01.04.03.P002.F004	
		VERSIÓN	002

Adición: Acuerdan adicionar la suma de QUINCE MILLONES SEISCIENTOS CINCUENTA Y DOS MIL PESOS M/CTE (\$15.652.000).

Prórroga: Acuerdan prorrogar el contrato de Prestación de Servicios Profesionales hasta el 30 de junio del 2026.

Información para Retención en la fuente:

Para efectos de disminución de la base de retención en la fuente, anexo copia legible de los siguientes documentos:	SI	NO
• Recibo de consignación en mi cuenta de Apoyo al Fomento de la Construcción AFC del periodo de la cuota.		X
• Recibo de consignación en mi cuenta del Fondo de Pensiones voluntarias del periodo de la cuota.		X

Información:

Valor Total del Contrato	Valor Cuota a cancelar	Valor Acumulado Cancelado	Saldo por Cancelar
\$46.956.000	\$7.826.000	\$31.304.000	\$7.826.000

Información del pago de seguridad social:

Obligación	Datos Certificación o Planilla de Pago
Sistema de Salud, Sistema de Pensiones y Riesgos Laborales	No. Planilla: 1082079150 No. PIN, Autorización, Referencia, Pago: 308247983 Operador: SIMPLE Fecha de Pago: 14/May/2026 Periodo de pago de la seguridad social: MAYO/2026

Observaciones al informe financiero y contable:

El contratista cumplió con las obligaciones ante el sistema de Seguridad Social Integral según lo consignado y reportado en la planilla aportada. Dicho pago se realizó de manera oportuna

 ALCALDÍA DE SANTIAGO DE CALI GESTIÓN JURÍDICO ADMINISTRATIVA GESTIÓN CONTRACTUAL	MODELO INTEGRADO DE PLANEACIÓN Y GESTIÓN (MIPG) INFORME PARCIAL Y/O FINAL DE SUPERVISIÓN CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES Y APOYO A LA GESTION PERSONA NATURAL	MAJA01.04.03.P002.F004	
		VERSIÓN	002

según las fechas establecidas por el Ministerio de Salud Y Protección Social según Decreto No. 1990 de 2016 de acuerdo con los dos últimos dígitos de su cédula de ciudadanía.

5. INFORME TÉCNICO

Concepto Supervisor: En el presente informe de supervisión se conceptúa lo siguiente:

1. El contratista en cumplimiento del contrato de prestación de servicios No. 4172.010.26.1.004-2026, presentó el Informe de Actividades No. 5 del 21/May/2026, en el cual se relacionan las siguientes:

1. Apoyar la ejecución y seguimiento de la estrategia de promoción y realizar seguimiento a las actividades designadas en el plan de trabajo para posicionar a Cali como destino turístico a nivel nacional e internacional.

- La contratista realizó reuniones de seguimiento y articulación con el equipo de Promoción, orientadas al ajuste y fortalecimiento del proyecto presentado ante FONTUR. Asimismo, se efectuó la revisión de las actividades planteadas, la validación del cronograma de ejecución y el análisis del presupuesto correspondiente a la contrapartida aportada por la entidad, con el fin de garantizar la correcta estructuración y viabilidad del proyecto en el marco de la estrategia de posicionamiento de Cali como destino turístico a nivel nacional e internacional.
- La contratista realizó reuniones de seguimiento con el equipo de Promoción, con el propósito de revisar las actividades asignadas a cada integrante, verificar el cumplimiento de los compromisos establecidos y efectuar seguimiento al desarrollo de las acciones contempladas en el plan de trabajo, contribuyendo al fortalecimiento de las estrategias de promoción y posicionamiento de Cali como destino turístico.

 ALCALDÍA DE SANTIAGO DE CALI GESTIÓN JURÍDICO ADMINISTRATIVA GESTIÓN CONTRACTUAL	MODELO INTEGRADO DE PLANEACIÓN Y GESTIÓN (MIPG) INFORME PARCIAL Y/O FINAL DE SUPERVISIÓN CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES Y APOYO A LA GESTION PERSONA NATURAL		MAJA01.04.03.P002.F004
	VERSIÓN		002



2. Apoyar en el desarrollo de estrategias y articulación directa junto con actores estratégicos del sector para la consolidación de la oferta turística de Cali.

- La contratista participó activamente en la primera sesión del comité de actores estratégicos del sector turístico, desarrollada con el propósito de fortalecer los procesos de articulación interinstitucional y coordinación con los diferentes actores vinculados a la cadena de valor del turismo en la ciudad. Durante el encuentro, se realizó la socialización de las estrategias, líneas de acción y proyecciones contempladas en el plan de promoción turística para la vigencia 2026, orientadas al posicionamiento de Cali como destino turístico competitivo a nivel nacional e internacional. De igual manera, se promovió un espacio de diálogo, concertación y participación con representantes del sector turístico, gremios, operadores y demás aliados estratégicos, permitiendo recopilar observaciones, recomendaciones y aportes técnicos que contribuyan al

 ALCALDÍA DE SANTIAGO DE CALI GESTIÓN JURÍDICO ADMINISTRATIVA GESTIÓN CONTRACTUAL	MODELO INTEGRADO DE PLANEACIÓN Y GESTIÓN (MIPG)		MAJA01.04.03.P002.F004
	INFORME PARCIAL Y/O FINAL DE SUPERVISIÓN CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES Y APOYO A LA GESTION PERSONA NATURAL		VERSIÓN 002

fortalecimiento de las acciones planteadas y a la consolidación de una oferta turística más articulada, competitiva y alineada con las dinámicas y necesidades del sector. Asimismo, se efectuó seguimiento a los compromisos y acciones priorizadas dentro de la estrategia de promoción, con el fin de garantizar una adecuada ejecución, coordinación y articulación entre los diferentes actores involucrados.

- La contratista participó en reunión de articulación con el equipo de Desarrollo de Producto Turístico, con el propósito de revisar las estrategias planteadas para el fortalecimiento y posicionamiento de la Ruta Afro como producto turístico diferencial de la ciudad. Durante el espacio, se analizaron las acciones proyectadas en materia de promoción, visibilización y consolidación de la oferta cultural y turística asociada a las comunidades afrodescendientes de Cali. Asimismo, se adelantó un ejercicio de articulación técnica entre las áreas de Desarrollo de Producto y Promoción, orientado a generar estrategias conjuntas que permitan fortalecer la difusión, comercialización y posicionamiento de la Ruta Afro en escenarios locales, nacionales e internacionales. De igual manera, se identificaron oportunidades de trabajo colaborativo, definición de acciones estratégicas y lineamientos de comunicación, con el fin de garantizar coherencia institucional en las iniciativas de promoción turística y aportar al reconocimiento de la diversidad cultural y patrimonial de la ciudad.

 ALCALDÍA DE SANTIAGO DE CALI GESTIÓN JURÍDICO ADMINISTRATIVA GESTIÓN CONTRACTUAL	MODELO INTEGRADO DE PLANEACIÓN Y GESTIÓN (MIPG)		MAJA01.04.03.P002.F004
	INFORME PARCIAL Y/O FINAL DE SUPERVISIÓN CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES Y APOYO A LA GESTION PERSONA NATURAL		VERSIÓN 002



- 3. Apoyar la definición y ejecución de las estrategias del plan de medios, acciones de posicionamiento de marca de Cali como destino turístico, y estrategia de viajes de familiarización.**

 ALCALDÍA DE SANTIAGO DE CALI GESTIÓN JURÍDICO ADMINISTRATIVA GESTIÓN CONTRACTUAL	MODELO INTEGRADO DE PLANEACIÓN Y GESTIÓN (MIPG)		MAJA01.04.03.P002.F004	
	INFORME PARCIAL Y/O FINAL DE SUPERVISIÓN CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES Y APOYO A LA GESTION PERSONA NATURAL		VERSIÓN	002

- La contratista realizó mesas de trabajo y articulación con los equipos de Promoción y Comunicaciones, orientadas a la revisión, análisis y fortalecimiento de la estrategia del plan de medios proyectada para la vigencia 2026, en el marco de las acciones de posicionamiento de Cali como destino turístico a nivel nacional e internacional. Durante el desarrollo de las jornadas de trabajo, se efectuó la evaluación de las líneas estratégicas de comunicación, los canales de difusión priorizados, las acciones ATL y BTL contempladas, así como las estrategias digitales y de relacionamiento orientadas a incrementar la visibilidad y competitividad del destino. Asimismo, se revisaron las proyecciones de campañas promocionales, segmentación de públicos objetivo, cronogramas de ejecución y posibles alianzas estratégicas para fortalecer el alcance de las acciones contempladas dentro del plan de medios. De igual manera, se adelantó un ejercicio de articulación interáreas para garantizar coherencia entre las estrategias de promoción turística, comunicación institucional y posicionamiento de marca ciudad, contribuyendo a la consolidación de iniciativas orientadas a la promoción de la oferta turística de Cali y al fortalecimiento de su reconocimiento en mercados estratégicos.

A)						
	B	C	D	E	F	G
	MES	IMPUESTO COMUNICACIONES	MORO	ACTIVIDAD	UNIDAD	
1	BONO	RENTACIÓN DE CUERNO				
2						
3						
4						
5						
6						
7						
8						
9						
10						
11						
12						
13						
14						
15						
16						
17						
18						
19						
20						
21						
22						
23						
24						
25						
26						
27						
28						
29						
30						
31						
32						
33						
34						
35						
36						
37						
38						
39						
40						
41						
42						
43						
44						
45						
46						
47						
48						
49						
50						
51						
52						
53						
54						
55						
56						
57						
58						
59						
60						
61						
62						
63						
64						
65						
66						
67						
68						
69						
70						
71						
72						
73						
74						
75						
76						
77						
78						
79						
80						
81						
82						
83						
84						
85						
86						
87						
88						
89						
90						
91						
92						
93						
94						
95						
96						
97						
98						
99						
100						
101						
102						
103						
104						
105						
106						
107						
108						
109						
110						
111						
112						
113						
114						
115						
116						
117						
118						
119						
120						
121						
122						
123						
124						
125						
126						
127						
128						
129						
130						
131						
132						
133						
134						
135						
136						
137						
138						
139						
140						
141						
142						
143						
144						
145						
146						
147						
148						
149						
150						
151						
152						
153						
154						
155						
156						
157						
158						
159						
160						
161						
162						
163						
164						
165						
166						
167						
168						
169						
170						
171						
172						
173						
174						
175						
176						
177						
178						
179						
180						
181						
182						
183						
184						
185						
186						
187						
188						
189						
190						
191						
192						
193						
194						
195						
196						
197						
198						
199						
200						
201						
202						
203						
204						
205						
206						
207						
208						
209						
210						
211						
212						
213						
214						
215						
216						
217						
218						
219						
220						
221						
222						
223						
224						
225						
226						
227						
228						
229						
230						
231						
232						
233						
234						
235						
236						
237						
238						
239						
240						
241						
242						
243						
244						
245						
246						
247						
248						
249						
250						
251						
252						
253						
254						
255						
256						
257						
258						
259						
260						
261						
262						
263						
264						
265						
266						
267						
268						
269						
270						
271						
272						
273						
274						
275						
276						
277						
278						
279						
280						
281						
282						
283						
284						
285						
286						
287						
288						
289						
290						
291						
292						
293						
294						
295						
296						
297						
298						
299						
300						
301						
302						
303						
304						
305						
306						
307						
308						
309						
310						
311						
312						
313						
314						
315						
316						
317						
318						
319						
320						
321						
322						
323						
324						
325						
326						
327						
328						
329						
330						
331						
332						
333						
334						
335						
336						
337						
338						
339						
340						
341						
342						
343						
344						

- Participar en eventos de posicionamiento de Cali como destino turístico, así como en aquellos eventos y/o actividades con vocación turística, realizados tanto dentro como fuera de la ciudad. En el evento de que las actividades requieran desplazamientos fuera de la ciudad, la entidad contratante asumirá íntegramente

 ALCALDÍA DE SANTIAGO DE CALI GESTIÓN JURÍDICO ADMINISTRATIVA GESTIÓN CONTRACTUAL	MODELO INTEGRADO DE PLANEACIÓN Y GESTIÓN (MIPG)		MAJA01.04.03.P002.F004
	INFORME PARCIAL Y/O FINAL DE SUPERVISIÓN CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES Y APOYO A LA GESTION PERSONA NATURAL		VERSIÓN 002

los costos asociados, incluyendo transporte, hospedaje y alimentación, conforme a las disposiciones del presente contrato.

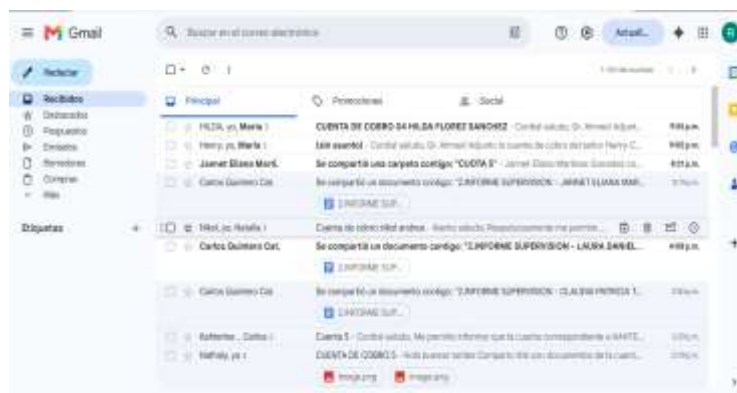
- La contratista participó en las actividades de posicionamiento desarrolladas en el marco de la Maratón de Cali, evento de ciudad con impacto turístico, deportivo y de promoción territorial, apoyando la ejecución de la activación de marca realizada a través del punto institucional de la Casa Turística ubicado en el kilómetro 15 del recorrido oficial. Durante la jornada, se acompañó la implementación de acciones de promoción y visibilización de la marca ciudad “Cali es donde debes estar”, mediante estrategias de interacción y experiencia dirigidas a participantes, asistentes y visitantes nacionales e internacionales vinculados al evento. Asimismo, se apoyó la coordinación y seguimiento de las actividades de ambientación y animación del espacio, contando con la participación de batucada, DJ y animador, con el fin de fortalecer el posicionamiento de Cali como destino turístico, cultural y deportivo. De igual manera, se realizaron acciones de articulación y acompañamiento logístico orientadas a garantizar el adecuado desarrollo de la activación, contribuyendo a la generación de experiencias de ciudad y al fortalecimiento de la imagen de Cali como escenario de grandes eventos y destino estratégico para el turismo deportivo y de entretenimiento.



 ALCALDÍA DE SANTIAGO DE CALI GESTIÓN JURÍDICO ADMINISTRATIVA GESTIÓN CONTRACTUAL	MODELO INTEGRADO DE PLANEACIÓN Y GESTIÓN (MIPG)		MAJA01.04.03.P002.F004
	INFORME PARCIAL Y/O FINAL DE SUPERVISIÓN CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES Y APOYO A LA GESTION PERSONA NATURAL		VERSIÓN 002

5. Brindar apoyo a la supervisión en los contratos que le sean asignados, previa designación del(a) ordenador(a) del gasto y posterior evaluación de los mismos.

- La contratista brindó apoyo a la supervisión de los contratos asignados al área de Promoción, mediante la revisión y verificación de los informes de actividades presentados por los contratistas vinculados al proceso, con el fin de validar el cumplimiento de las obligaciones contractuales, actividades ejecutadas y productos entregados conforme a los lineamientos establecidos por la entidad. Asimismo, se realizó seguimiento al desarrollo de las actividades reportadas, verificando la coherencia entre los compromisos contractuales, los soportes presentados y las acciones ejecutadas dentro de las estrategias de promoción turística y posicionamiento de ciudad. De igual manera, se apoyó el proceso de control y evaluación documental requerido para la adecuada supervisión de los contratos, contribuyendo al fortalecimiento de los procesos administrativos y al cumplimiento de las metas establecidas por el área de Promoción.



6. Apoyar la estructuración y evaluación, previa designación del(a) ordenador(a) del gasto, de los procesos contractuales que adelanta la Secretaría de Turismo del Distrito de Cali.

 ALCALDÍA DE SANTIAGO DE CALI GESTIÓN JURÍDICO ADMINISTRATIVA GESTIÓN CONTRACTUAL	MODELO INTEGRADO DE PLANEACIÓN Y GESTIÓN (MIPG)		MAJA01.04.03.P002.F004
	INFORME PARCIAL Y/O FINAL DE SUPERVISIÓN CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES Y APOYO A LA GESTION PERSONA NATURAL		VERSIÓN 002

- La contratista brindó apoyo al proceso de estructuración y evaluación del proceso contractual correspondiente a la ficha de promoción 5259, participando en la audiencia de adjudicación junto con los proponentes participantes y el equipo estructurador y evaluador designado por la entidad. Durante el desarrollo de la audiencia, se apoyó la revisión y análisis de los componentes técnicos presentados por los oferentes, verificando el cumplimiento de los requisitos, criterios y condiciones establecidos dentro del proceso contractual, en articulación con los equipos jurídico y financiero de la Secretaría de Turismo. Asimismo, participó en las mesas de evaluación y validación de la documentación presentada, contribuyendo al desarrollo transparente, técnico y adecuado del proceso de adjudicación. De igual manera, se realizaron acciones de acompañamiento y apoyo técnico orientadas a garantizar el cumplimiento de los lineamientos establecidos en el proceso contractual, fortaleciendo la correcta estructuración, evaluación y selección de la propuesta más favorable para el cumplimiento de las estrategias de promoción y posicionamiento turístico de la ciudad de Cali.



 ALCALDÍA DE SANTIAGO DE CALI GESTIÓN JURÍDICO ADMINISTRATIVA GESTIÓN CONTRACTUAL	MODELO INTEGRADO DE PLANEACIÓN Y GESTIÓN (MIPG)		MAJA01.04.03.P002.F004
	INFORME PARCIAL Y/O FINAL DE SUPERVISIÓN CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES Y APOYO A LA GESTION PERSONA NATURAL		VERSIÓN 002

1. OBSERVACIONES PRESENTADAS POR PRENSA Y ENTRETENIMIENTO AGENCIA DE COMUNICACIONES S.A.S. Usuario: Diana Marcela España Ferrández Fecha: 13/05/2020 10:30:42 AM Referencia del mensaje: CO1.MSG.3427415 OBSERVACIÓN: "Con respecto al informe de evaluación publicado, de manera respetuosa se solicita informar con base en qué verificación concreta se determinó la eliminación del puntaje previamente otorgado por la acreditación del planear de medios, toda vez que el informe dice: "Que, una vez agotada la etapa de verificación de requisitos habilitantes y surtido el llamado del Informe de Evaluación No. 2, durante el desarrollo de la audiencia de adjudicación se recibió una observación relacionada con la calificación del factor de calidad acreditado por el proponente PRENSA Y ENTRETENIMIENTO AGENCIA DE COMUNICACIONES S.A., específicamente frente al perfil del Planear de Medios, la cual ameritó una revisión integral de la evaluación efectuada por el comité evaluador. En consecuencia, y en ejercicio de la facultad de verificación prevista en el numeral 27.2 del pliego de condiciones, conforme al cual la entidad se reserva el derecho de verificar durante la evaluación y hasta la adjudicación la información aportada por los proponentes, así como su autenticidad, exactitud y coherencia, la Secretaría de Turismo procedió a revisar la evaluación efectuada frente a los criterios ponderables de las propuestas habilitadas del presente proceso de selección, conforme a las reglas previstas en el pliego de	7. Apoyar la elaboración, revisión y seguimiento de las respuestas a los requerimientos institucionales relacionados con la implementación y ejecución de la estrategia de promoción. - La contratista brindó apoyo en la revisión, validación y seguimiento de las respuestas emitidas a los requerimientos institucionales dirigidos al área de Promoción, relacionados con la implementación y ejecución de las estrategias de promoción turística lideradas por la Secretaría de Turismo de Cali. En este sentido, se efectuó la revisión de las respuestas proyectadas a través del sistema ORFEO, garantizando la adecuada estructuración de la información, coherencia institucional y cumplimiento de los lineamientos administrativos establecidos por la entidad. Entre los requerimientos revisados, se encuentra la respuesta a la solicitud de acompañamiento para recorrido en el Bus Turístico en el marco del proyecto "Canas y Ganas" de la Secretaría del Deporte y la Recreación, así como la respuesta relacionada con la solicitud de apoyo con tiquetes para el recorrido en el Bus Turístico, en la cual se brindó claridad sobre la gratuidad del servicio y el proceso de inscripción a través de los canales oficiales y cuentas institucionales de la Secretaría de Turismo. Asimismo, se realizó seguimiento a la trazabilidad y gestión de las respuestas institucionales, contribuyendo al fortalecimiento de los procesos de atención, articulación interinstitucional y
--	---

 ALCALDÍA DE SANTIAGO DE CALI GESTIÓN JURÍDICO ADMINISTRATIVA GESTIÓN CONTRACTUAL	MODELO INTEGRADO DE PLANEACIÓN Y GESTIÓN (MIPG)		MAJA01.04.03.P002.F004
	INFORME PARCIAL Y/O FINAL DE SUPERVISIÓN CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES Y APOYO A LA GESTION PERSONA NATURAL		VERSIÓN 002

comunicación efectiva con las diferentes entidades, programas y usuarios interesados en las actividades y estrategias de promoción turística de la ciudad.



ANGELA MARIA SANCHEZ ARBOLEDA
Coordinadora Grupo Persona Mayor "Canas y Ganas" Los Conquistadores
Correo: canasyganasyconquistadores@gmail.com
Dirección: Calle 35E No. 25A-44 B/ Los Conquistadores

Asunto: Respuesta a solicitud para recorrido en el Bus Turístico.

Cordial saludo,

En atención a la solicitud presentada por el grupo de personas mayores "Canas y Ganas Los Conquistadores", la Secretaría les informa que, para acceder a los recorridos del Bus Turístico dirigidos a grupos de valor, es necesario remitir la solicitud formal al correo electrónico busturistico@cali.gov.co, indicando la fecha propuesta para el desarrollo de la actividad, así como los datos de contacto del grupo solicitante.

Asimismo, se precisa que la capacidad máxima establecida para este tipo de recorridos es de cuarenta (40) participantes por grupo, los días martes y miércoles de cada semana, razón por la cual la programación y confirmación de la actividad estarán sujetas a disponibilidad logística y operativa.

Se les agradece el interés en participar de las estrategias de promoción turística lideradas por la Secretaría de Turismo de Santiago de Cali y reiteramos nuestra disposición para continuar fortaleciendo espacios de inclusión, integración y apropiación del territorio para los diferentes grupos poblacionales quedamos abiertos a cualquier inquietud adicional.



Al contestar por favor cite estos datos:
Radicado No.: 202641730100078212
Fecha: 2026-05-07
TRD: 4172.010.13.1.953.666/183
Rast. Páide: 202641730100078212



CARLOS ANDRES MINOTHA ZAPATA
Institución Educativa Pedro Antonio Molina
Correo: le.pedroantonio Molina@cali.edu.co
Dirección: Carrera 1 a 10 71 00

Asunto: Respuesta a solicitud de apoyo con tickets para recorrido en el Bus Turístico.

Cordial saludo,

En atención a su solicitud de tickets de cortesía para el bus turístico, les informamos que la Secretaría de Turismo de la Alcaldía de Santiago de Cali no expide tickets de cortesía, dado que los recorridos ofrecidos son de carácter gratuito.

El acceso a estos recorridos se realiza mediante inscripción previa a través de los enlaces que son publicados periódicamente en las redes sociales oficiales de la Secretaría.

De igual manera, para los recorridos dirigidos a grupos de valor, la solicitud debe ser remitida al correo electrónico busturistico@cali.gov.co, indicando la fecha en la cual se desea realizar la actividad. Es importante tener en cuenta que la capacidad máxima por grupo es de cuarenta (40) personas.

La Secretaría agradece su interés en participar en esta estrategia de promoción turística y quedamos atentos a cualquier inquietud adicional.



Al contestar por favor cite estos datos:
Radicado No.: 202641730100078212
Fecha: 2026-05-07
TRD: 4172.010.13.1.953.666/183
Rast. Páide: 202641730100078212

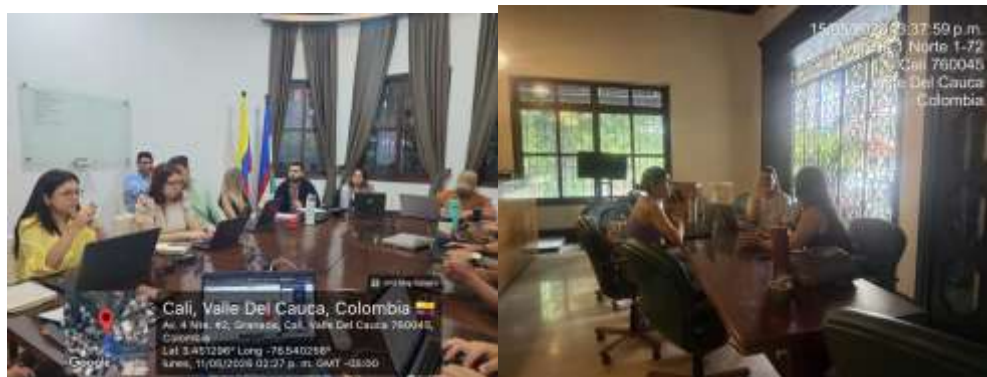
8. Las demás actividades que estén relacionadas con el objeto contractual.

- La contratista participó en las diferentes reuniones de seguimiento y articulación convocadas por la Secretaría de Turismo de Cali, junto con los líderes y responsables de las distintas áreas de la entidad, con el propósito de revisar el avance, cumplimiento y ejecución de las actividades contempladas dentro de los planes de trabajo institucionales. Durante estos espacios, se realizó seguimiento a las acciones desarrolladas por cada área, identificando avances, necesidades de articulación y oportunidades de mejora para fortalecer la gestión institucional y el cumplimiento de las metas estratégicas de la Secretaría. Asimismo, se apoyó la consolidación de información relacionada con las actividades ejecutadas, contribuyendo a la coordinación interáreas y al fortalecimiento de los procesos de comunicación y seguimiento institucional. De igual manera, la contratista participó en mesas de trabajo orientadas a la planeación y articulación de acciones conjuntas entre las diferentes dependencias, con el fin de garantizar una adecuada ejecución de las estrategias,

 ALCALDÍA DE SANTIAGO DE CALI GESTIÓN JURÍDICO ADMINISTRATIVA GESTIÓN CONTRACTUAL	MODELO INTEGRADO DE PLANEACIÓN Y GESTIÓN (MIPG) INFORME PARCIAL Y/O FINAL DE SUPERVISIÓN CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES Y APOYO A LA GESTION PERSONA NATURAL	MAJA01.04.03.P002.F004	
		VERSIÓN	002

programas y actividades relacionadas con la promoción, posicionamiento y fortalecimiento del turismo en la ciudad de Cali.

- La contratista sostuvo reunión de articulación con la contratista Juliana Sandoval de Corfecali, con el propósito de coordinar acciones estratégicas orientadas al fortalecimiento de la promoción de Cali como destino turístico y a la consolidación de la Feria de Cali como uno de los principales productos turísticos y culturales de la ciudad. Durante el espacio de trabajo, se revisaron las estrategias de promoción proyectadas por ambas entidades, identificando oportunidades de articulación institucional, acciones conjuntas y mecanismos de cooperación que permitan optimizar esfuerzos, fortalecer el posicionamiento de ciudad y ampliar el alcance de las campañas promocionales en escenarios locales, nacionales e internacionales. Asimismo, se generó un ejercicio de concertación enfocado en la construcción de estrategias integradas de comunicación y promoción turística, buscando potenciar el impacto de la Feria de Cali como evento de ciudad, dinamizador del turismo y referente cultural, contribuyendo al fortalecimiento de la imagen de Cali como destino turístico competitivo y atractivo.



2. El apoyo a la supervisión realizó la revisión del Informe de Actividades de la CUOTA 5 y las evidencias aportadas por el contratista, validando que éstos cumplen a entera satisfacción con las obligaciones establecidas en el contrato.

 ALCALDÍA DE SANTIAGO DE CALI GESTIÓN JURÍDICO ADMINISTRATIVA GESTIÓN CONTRACTUAL	MODELO INTEGRADO DE PLANEACIÓN Y GESTIÓN (MIPG) INFORME PARCIAL Y/O FINAL DE SUPERVISIÓN CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES Y APOYO A LA GESTION PERSONA NATURAL	MAJA01.04.03.P002.F004	
		VERSIÓN	002

3. La supervisión conforme a lo enunciado en los numerales 1 y 2 del presente informe, y a la revisión realizada a la documentación, considera viable realizar el trámite de la Cuenta de Cobro correspondiente a la CUOTA 5.

Recibo a Satisfacción de Servicios: N/A

Constancia de Paz y Salvo: N/A

Observaciones al informe técnico: Las evidencias que soportan las actividades contenidas en el Informe de Actividades de la CUOTA No 5, se encuentran en el expediente físico y/o digital del organismo.

6. RECOMENDACIONES PARA EL CONTRATISTA

Se recomienda al contratista prestador de servicios que en caso de percibir salarios u honorarios de dos o más empleadores, deberá cumplir con lo establecido en el artículo 18 de la Ley 100 de 1993, en el cual se cita: "En aquellos casos en los cuales el afiliado perciba salario de dos o más empleadores, las cotizaciones correspondientes serán efectuadas en forma proporcional al salario devengado de cada uno de ellos, y dichos salarios se acumularán para todos los efectos de esta Ley".

7. FIRMAS RESPONSABLES



AHMED LOBATÓN CURREA
 Supervisor

Fecha de suscripción del informe de supervisión: 22/May/2026