ACTA DE INICIO DE LA MÍNIMA CUANTÍA No. MC-032-2026 DE LA ORDEN DE COMPRA No. OC-113-2026 SUSCRITO ENTRE LA INSTITUCIÓN DE EDUCACIÓN SUPERIOR COLEGIO INTEGRADO NACIONAL ORIENTE DE CALDAS Y ZULUAGA FERRETEROS S.A.S.

ACTA DE INICIO

FECHA DEL ACTA: **12/MAYO/2026**

NÙMERO DE CONTRATO U ORDEN: **OC-113-2026**

NÙMERO DE PROCESO: **MC-032-2026**

OBJETO DEL CONTRATO:
Contratar la adquisición y suministro de elementos de ferretería y materiales eléctricos para la ejecución de las actividades de mantenimiento preventivo y correctivo contempladas en el Plan de Mantenimiento Institucional de la IES CINOC en el municipio de Pensilvania departamento de Caldas.

VALOR DEL CONTRATO: ***VEINTICUATRO MILLONES NOVECIENTOS TREINTA MIL QUINIENTOS PESOS ($24.930.500) M/L COP, incluidos impuestos y descuentos de ley***.

FECHA DE INICIO DEL CONTRATO: **12/MAYO/2026**

PLAZO: La vigencia del contrato es temporal y, por lo tanto, su duración debe ser por tiempo limitado y el indispensable para ejecutar el objeto contractual convenido, en base a esto, el plazo de ejecución del presente contrato va desde la suscripción del acta de inicio y treinta (30) días calendario más, previo cumplimiento de los requisitos de perfeccionamiento y legalización.

FECHA DE TERMINACIÒN: **11/JUNIO/2026**

PARTICIPANTES

Por parte de la IES

Original firmado
Nombre Completo: **ADRIANA CRISTINA TORO GONZALEZ**
Cargo: Almacenista
Supervisor

Original firmado
Nombre Completo: **JORGE MARIO SOTO ROMÁN**
Cargo: Ingeniero civil contratista
Apoyo al Supervisor

Por parte del Contratista

Original firmado
Nombre Completo: **ZULUAGA FERRETEROS S.A.S.**
NIT: 901.253.948-0
Representada Legalmente por

LIGIA ESPERANZA ZULUAGA GÓMEZ
3148721655
Carrera 6 # 5 19 Pensilvania-Caldas
zuluagaferreteros@hotmail.com

Nota: Con la firma del presente documento el supervisor del contrato manifiesta bajo la gravedad de juramento que no se encuentra inmerso (a) en ninguna cláusula de inhabilidad, incompatibilidad o conflicto de intereses.

Redactó y Transcribió: Carlos González– contratista
Revisó y Ajustó: Luisa Rueda- jefe división administrativa y financiera