

TRD 130.22.10



ACTA PARCIAL No. 04

CONTRATO No. 11 DEL 22 DE ENERO DE 2026

CONTRATANTE	CONTRALORÍA DEPARTAMENTAL DE CASANARE, Nit.800.183.912-9
CONTRATISTA:	SANDRA YOLIMA JIMENEZ MENDOZA, C.C. No. 1.121.833.557 DE VILLAVENCIO.
OBJETO:	PRESTAR SERVICIOS PROFESIONALES DE APOYO EN LA ELABORACIÓN Y SEGUIMIENTO DE LOS PLANES Y PROGRAMAS DEL PLAN ESTRATÉGICO DE RECURSOS HUMANOS Y DEMÁS ACTIVIDADES DEL PROCESO DE GESTIÓN DEL TALENTO HUMANO DE LA CONTRALORÍA DEPARTAMENTAL DE CASANARE.
VALOR:	CUARENTA Y TRES MILLONES SETECIENTOS TREINTA Y UN MIL SETENTA PESOS MCTE (\$43.731.070).
PLAZO:	EL PRESENTE CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS TENDRÁ UNA DURACIÓN DE DIEZ (10) MESES, CONTADOS A PARTIR DE LA SUSCRIPCIÓN DEL ACTA DE INICIO.

FECHA DEL CONTRATO: 22 de enero de 2026

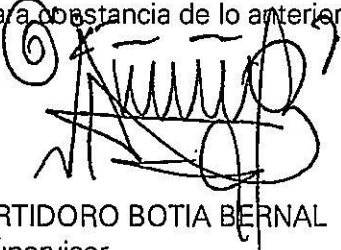
FECHA ACTA DE INICIO: 23 de enero de 2026

En la ciudad de Yopal, a los veintidós (22) días del mes de mayo de dos mil veintiséis (2026), se reunieron Artidoro Botia Bernal, identificado con cédula de ciudadanía No. 74.861.012 expedida en Yopal (Casanare), Director Administrativo, en calidad de supervisor y por otra parte, Sandra Yolima Jiménez Mendoza, identificada con cédula de ciudadanía No.1.121.833.557 expedida en Villavicencio (Meta), en su condición de contratista, con el fin de realizar la presente acta parcial del Contrato de Prestación de Servicios profesionales No. 11 de fecha 22 de enero de 2026, según Factura electrónica No. 108 de fecha veintidós (22) de mayo de 2026, la cual se resume así:

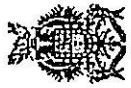
VLR CONTRATO No.11 DE 2026	\$43.731.070,	
VLR ACTA 01 – Factura electrónica No. 98 del 23/02/2026		\$ 4.373.107
VLR ACTA 02 – Factura electrónica No. 99 del 24/03/2026		\$ 4.373.107
VLR ACTA 03 – Factura electrónica No. 107 del 23/04/2026		\$ 4.373.107
VLR ACTA 04 – Factura electrónica No. 108 del 22/05/2026		\$ 4.373.107
SALDO POR EJECUTAR		\$ 26.238.642
SUMAS IGUALES	\$43.731.070	\$ 43.731.070

Valor para pagar en la presente acta No. 04 a favor de Sandra Yolima Jiménez Mendoza, identificada con cédula de ciudadanía No. 1.121.833.557 expedida en Villavicencio (Meta), la suma de CUATRO MILLONES TRESCIENTOS SETENTA Y TRES MIL CIENTO SIETE PESOS MCTE (\$4.373.107).

Para constancia de lo anterior, firman la presente acta las que en ella intervinieron, 22/05/2026. †


ARTIDORO BOTIA BERNAL
Supervisor


SANDRA YOLIMA JIMÉNEZ MENDO
Contratista



CONTRALORÍA
DEPARTAMENTAL DE CASANARE
— NIT: 800.183.912-9 —

Informe de supervisión
Código A-GAF-F-25
Versión 01
Fecha de Aprobación. Res 266 del 22/08/20
TRD. 130.22.10

INFORME DE SUPERVISIÓN
CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES
No. 11 del 22 de enero de 2026

CONTRATANTE	CONTRALORÍA DEPARTAMENTAL DE CASANARE, Nit.800.183.912-9
CONTRATISTA:	SANDRA YOLIMA JIMENEZ MENDOZA, C.C. No. 1.121.833.557 DE VILLAVENCIO.
OBJETO:	PRESTAR SERVICIOS PROFESIONALES DE APOYO EN LA ELABORACIÓN Y SEGUIMIENTO DE LOS PLANES Y PROGRAMAS DEL PLAN ESTRATÉGICO DE RECURSOS HUMANOS Y DEMÁS ACTIVIDADES DEL PROCESO DE GESTIÓN DEL TALENTO HUMANO DE LA CONTRALORÍA DEPARTAMENTAL DE CASANARE.
VALOR:	CUARENTA Y TRES MILLONES SETECIENTOS TREINTA Y UN MIL SETENTA PESOS MCTE (\$43.731.070).
PLAZO:	EL PRESENTE CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS TENDRÁ UNA DURACIÓN DE DIEZ (10) MESES, CONTADOS A PARTIR DE LA SUSCRIPCIÓN DEL ACTA DE INICIO.

FECHA DEL CONTRATO: 22 de enero de 2026
FECHA ACTA DE INICIO: 23 de enero de 2026
FECHA PRESENTE ACTA: 22 de mayo de 2026

Nº	ACTIVIDADES PROPUESTAS	ACTIVIDAD DESARROLLADA	PRODUCTO O MEDIO DE VERIFICACIÓN	OBSERVACIONES
1	Apoyo en la proyección certificaciones laborales de los funcionarios y enviarlas a través del correo electrónico institucional. Así mismo, archivarlas en la respectiva historia laboral.	La contratista realizó proyecciones de certificaciones laborales de varios funcionarios de las distintas dependencias de la Contraloría departamental de Casanare.	1. https://archivos.controloriacasanare.gov.co/index.php/s/cnWnGjGCLtYnYs N	Se envió de manera electrónica a cada correo institucional de cada funcionario de la dependencia y se dejó escaneado como evidencia de la actividad realizada.

Telefax (608) 634 9000 – 01 8000 910 770
Calle 9 19-58 Yopal Casanare,
contacto@contraloriacasanare.gov.co
www.contraloriacasanare.gov.co



SC-CER 737374



Nº	ACTIVIDADES PROPUESTAS	ACTIVIDAD DESARROLLADA	PRODUCTO O MEDIO DE VERIFICACIÓN	OBSERVACIONES
2	Apoyo en la elaboración y seguimiento del Plan Estratégico de Recursos Humanos, de acuerdo al Modelo Integrado de Planeación y Gestión.	La contratista realizó la proyección de la información base y diagnósticos relacionados con la gestión del talento humano, así como la proyección de la Resolución No. 065 "Por la cual se adopta el Plan Estratégico de Recursos Humanos del Proceso Gestión del Talento Humano del Sistema de Gestión Integral de Calidad y Control Interno de la Contraloría Departamental de Casanare para la vigencia 2026".	2. https://archivos.contrato.riacasanare.gov.co/index.php/s/cnWnGIGCLtYnS	Mesa de trabajo en la oficina de la Dirección Administrativa, pendiente aprobación y firma de la resolución.
3	Apoyar con el seguimiento a la evaluación del desempeño laboral del personal de carrera administrativa (evaluación final 2025 -2026, concertación y evaluación de compromisos, evaluaciones eventuales y parciales por parte de líderes de procesos del año en curso) y envío de reportes requeridos por la CECAT.	La contratista realizó el seguimiento de las evaluaciones de desempeño del periodo de Prueba - 2026 del personal de ascenso de carrera administrativa de la Entidad, en el marco del Proceso de Selección 1358 al 1417 de 2020- Contralorías Territoriales.	3. https://archivos.contrato.riacasanare.gov.co/index.php/s/cnWnGIGCLtYnS	Archivo de gestión de la Dirección Administrativa-Hojas de Vida de los funcionarios de carrera administrativa.
4	Apoyar en la elaboración y seguimiento a la ejecución del plan institucional de formación y capacitación - PIC 2026, teniendo en cuenta necesidades de los servidores públicos, resultados de auditorías, orientaciones de la Dirección, matrices de riesgo, resultados del	La contratista realizó el acompañamiento en el levantamiento de la información para la elaboración del PIC, realizo también la proyección de la encuesta a aplicar entre los funcionarios.	4. https://archivos.contrato.riacasanare.gov.co/index.php/s/cnWnGIGCLtYnS	Ajustes de la encuesta, observaciones de la Dirección Administrativa, pendiente para aprobación.



CONTRALORÍA
GENERAL DE LA REPÚBLICA
NT: 800.183.912-9

Informe de supervisión
Código A-GAF-F-25
Versión 01

Fecha de Aprobación. Res 265 del 22/08/20

ACTIVIDADES PROPUESTAS		ACTIVIDAD DESARROLLADA		PRODUCTO O MEDIO DE VERIFICACIÓN	OBSERVACIONES
desempeño de los procesos, y que incluya temas de innovación, liderazgo y trabajo en equipo, de acuerdo con el autodiagnóstico de talento humano.					
5	Apoyar en la elaboración y seguimiento del programa de bienestar y plan de incentivos.	La contratista realizó el acompañamiento en el levantamiento de la información para la elaboración del plan de Bienestar Social, realizó también la proyección de la encuesta a aplicar entre los funcionarios.		5. https://archivos.contraloriacasane.gov.co/index.php/s/cnWnGjGCLtYnYs	Ajustes de la encuesta, observaciones de la Dirección Administrativa, pendiente para aprobación.
6	Las demás actividades que le asigne el supervisor de acuerdo con las necesidades del servicio y que guarden relación directa con el objeto contractual.	En la presente acta no hubo lugar de la actividad		6.	

ACTIVIDADES PENDIENTES: NINGUNA

ACTIVIDADES	
Nº	
N/A	N/A
GARANTÍAS	
GARANTÍAS. GARANTÍAS. El contratista presentó las siguientes: (SI APLICA, indicar con X, según corresponda)	
Cumplimiento	SI NO N/A
Responsabilidad civil extracontractual	X X

PÓLIZA Nº	COMPañ/A ASEGURADORA	AMPARO	VALOR ASEGURADO	VIGENCIAS		MODIFICACIONES
				FECHA INICIO	FECHA FIN	

Teléfono (609) 634 9000 - 01 8000 910 770
Calle 9 19-58 Yopal Casasane,
contacto@contraloriacasane.gov.co
www.contraloriacasane.gov.co



SC-CER 737374

Informe de supervisión

Código A-GAF-F-25

Versión 01

Fecha de Aprobación. Res 266 del 22/08/20



N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A
-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----

EJECUCIÓN FINANCIERA

RECURSOS DEL CONTRATO		
CONCEPTO	DETALLE	VALOR
Valor inicial del contrato	RP No. 2026000012	\$43.731.070
Total recursos		\$43.731.070

RELACIÓN DE PAGOS REALIZADOS

VLR CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES No. 11 del 22/01/2026	\$43.731.070.	\$	-
VLR ACTA 01 – Factura electrónica No. 98 del 23/02/2026		\$	4.373.107
VLR ACTA 02 – Factura electrónica No. 99 del 24/03/2026		\$	4.373.107
VLR ACTA 03 – Factura electrónica No. 107 del 23/04/2026		\$	4.373.107
VLR ACTA 04 – Factura electrónica No. 108 del 22/05/2026		\$	4.373.107
SALDO POR EJECUTAR		\$	26.238.642
SUMAS IGUALES	\$43.731.070	\$	43.731.070

SEGUIMIENTO A RIESGOS

	SI / NO	OBSERVACIONES
--	---------	---------------

¿Durante la ejecución del contrato se materializó algún riesgo de los identificados en los estudios previos?	NO	No se materializaron riesgos. Los controles implementados fueron eficaces
--	----	---

El contratista cumplió durante la ejecución del contrato con el pago de los aportes al Sistema General de Seguridad Social en Salud, Pensión, Riesgos Laborales y aportes parafiscales, Planilla No. 9504094336, de conformidad con las normas legales vigentes.

Atentamente


ARDO BOTIA BERNAL
Supervisor

Teléfono (603) 634 5000 – 01 8000 910 770
Calle 9 19-58 Yopal Casanare,
contacto@contraloriacasanare.gov.co
www.contraloriacasanare.gov.co



SC-CER 73737A



TRD: 130.22.10

CERTIFICACIÓN DE DESEMPEÑO DEL PROVEEDOR O CONTRATISTA
A-GAF-F-09
Versión: 01

EL SUSCRITO DIRECTOR ADMINISTRATIVO DE LA
CONTRALORÍA DEPARTAMENTAL DE CASANARE

CERTIFICA

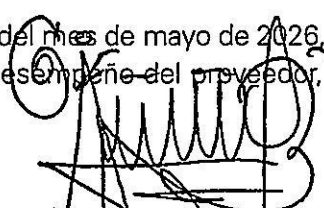
Que, SANDRAYOLIMA JIMENEZ MENDOZA, cédula de ciudadanía No. 1.121.833.557 expedida en Villavicencio (Meta), cumplió parcialmente con el CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES No. 11 del 22 de enero de 2026, cuyo objeto es: PRESTAR SERVICIOS PROFESIONALES DE APOYO EN LA ELABORACIÓN Y SEGUIMIENTO DE LOS PLANES Y PROGRAMAS DEL PLAN ESTRATÉGICO DE RECURSOS HUMANOS Y DEMÁS ACTIVIDADES DEL PROCESO DE GESTIÓN DEL TALENTO HUMANO DE LA CONTRALORÍA DEPARTAMENTAL DE CASANARE.

El contratista realizó las siguientes actividades:

DESCRIPCIÓN	CANTIDAD	VLR UNITARIO	VLR TOTAL
INFORME DE ACTIVIDADES No. 04	1	\$ 4.373.107	\$ 4.373.107
TOTAL			\$ 4.373.107

Se anexa acta parcial No. 04, Factura electrónica No. 108 de fecha 22 de mayo de 2026, planilla de pago de aportes al sistema de seguridad social y aportes parafiscales No. 9504094336.

Se suscribe a los veintidós (22) días del mes de mayo de 2026, como constancia del cumplimiento de las actividades contractuales y desempeño del proveedor, para pago de la respectiva factura electrónica.


ARTIDORO BOTIA BERNAL

Supervisor