



INFORME DE SEGUIMIENTO SUPERVISIÓN	Nº	PARA PAGO No.	4	FINAL	
PERIODO DE SEGUIMIENTO	DESD E:	01/04/2026	HASTA:	30/04/2026	
FECHA DE ELABORACIÓN DEL INFORME			28/04/2026		

1. INFORMACIÓN GENERAL E HISTORIAL DEL CONTRATO / CONVENIO

CONTRATO		NÚMERO:	SSBS-CPS-0237-2026	
CONVENIO		FECHA DE SUSCRIPCIÓN:	29/01/2026	
FECHA ACTA DE INICIO			29/01/2026	
OBJETO: PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES EN PSICOLOGÍA PARA EL CUIDADO INTEGRAL DE LA SALUD MENTAL, MEDIANTE LA EJECUCIÓN DE ACCIONES DE PROMOCIÓN, PREVENCIÓN, ATENCIÓN Y ORIENTACIÓN PSICOSOCIAL, INCLUYENDO LA IMPLEMENTACIÓN DE ESPACIOS DE ESCUCHA ACTIVA A LA POBLACIÓN DEL MUNICIPIO DE SEGOVIA ANTIOQUIA.				
CONTRATANTE / ASOCIADO			Municipio de Segovia-Antioquia	
DEPENDENCIA/ SUPERVISIÓN			Secretaría de Salud y Bienestar Social	
CONTRATISTA / ASOCIADO		NOMBRE:	DANIA FAISULY ARIAS GIRALDO	
		C.C. o NIT	42.137.108	
VALOR \$	INICIAL:		CINCUENTA Y CINCO MILLONES NOVECIENTOS SESENTA Y SIETE MIL SEISCIENTOS DIECISÉIS PESOS M/L (\$55.967.616).	
	ADICIONES	No. 01	VALOR ADICIONADO	% DE ADICIÓN (Máximo 75%)
		No.	N/A	N/A
	VALOR TOTAL: CINCUENTA Y CINCO MILLONES NOVECIENTOS SESENTA Y SIETE MIL SEISCIENTOS DIECISÉIS PESOS M/L (\$55.967.616).			
PLAZO:	INICIAL	DESDE EL VEINTINUEVE (29) DE ENERO AL VEINTIOCHO (28) DE SEPTIEMBRE DE 2026		



	PRORROGA	No. 01	TIEMPO PRORROGADO	NUEVA FECHA DE TERMINACIÓN
		No.	NA	NA
HISTÓRICO DE SUSPENSIONES:		No.	FECHA DE INICIO	FECHA DE REANUDACIÓN
		No.		
REGISTRO PRESUPUESTAL		CDP NÚMERO:		327
		FECHA DE LIBERACIÓN (IMPRESIÓN):		23/01/2026
		CRP NÚMERO:		346
		FECHA DE LIBERACIÓN (IMPRESIÓN):		29/01/2026
SUPERVISOR		NOMBRE		JOSE DIEGO RIOS CARMONA
INTERVENTOR		NOMBRE/RAZÓN SOCIAL		NA
		NÚMERO DE CONTRATO		NA
ARTICULACIÓN CON EL PLAN DE DESARROLLO MUNICIPAL				
LÍNEA ESTRATÉGICA PDM		SECTOR DE INVERSIÓN		PROGRAMA
SOMOS UNO CON EL BIENESTAR SOCIAL		SALUD Y PROTECCIÓN SOCIAL		SALUD PÚBLICA

PORCENTAJE DE EJECUCIÓN FÍSICA	38%
PORCENTAJE DE EJECUCIÓN FINANCIERA	38%

Una vez revisada la información aportada por el contratista en la ejecución del contrato N°SSBS-CPS-0237-2026 Se puede evidenciar que DANIA FAISULY ARIAS GIRALDO, con CC 42.137.108, ha cumplido con la ejecución del 38% de la ejecución física y el 38% de la ejecución financiera del valor del contrato:

2. SEGUIMIENTO TÉCNICO Y ADMINISTRATIVO DEL CONTRATO								
RESUMEN DE LA EJECUCIÓN FÍSICA								
POR PARTE DEL CONTRATISTA / ASOCIADO								
ACTIVIDADES PROGRAMADAS	%	EJECUCIÓN	JUSTIFICACIÓN / OBSERVACIÓN	CALIFICACIÓN				
				1	2	3	4	5
1. Ejecutar acciones de atención, orientación y acompañamiento psicosocial dirigidas a la población urbana	38%		El contratista cumplió con esta obligación contractual					X
2. Apoyar las jornadas de descentralización que realice la entidad, brindando acompañamiento y atención psicosocial	38%		El contratista cumplió con esta obligación contractual					X
3. Brindar atención, orientación y acompañamiento psicosocial en el área rural del municipio de Segovia, ante la ocurrencia de eventos o situaciones de interés en salud pública relacionadas con la salud mental, que generen afectación psicosocial en la población.	38%		El contratista cumplió con esta obligación contractual					X
4. Implementar y operar los centros de escucha comunitarios en los diferentes barrios del municipio, brindando atención psicológica individual y grupal.	38%		El contratista cumplió con esta obligación contractual					X



Alcaldía
de Segovia

5. Apoyar la ejecución de los centros de escucha en las Instituciones Educativas, en articulación con la profesional responsable del seguimiento técnico	38%	El contratista cumplió con esta obligación contractual					X
6. Brindar asesorías psicológicas y acompañamiento psicosocial a personas, familias y grupos que lo requieran, a través de los espacios comunitarios e institucionales dispuestos	38%	El contratista cumplió con esta obligación contractual					X
7. Desarrollar actividades de promoción y prevención en salud mental, orientadas a la reducción de factores de riesgo como depresión, aislamiento social, conducta suicida, violencias y consumo de sustancias psicoactivas.	38%	El contratista cumplió con esta obligación contractual					X
8. Realizar la recolección, sistematización y reporte de información relacionada con los eventos de salud mental atendidos, incluyendo los casos reportados al sistema SIVIGILA.	38%	El contratista cumplió con esta obligación contractual					X
9. Participar en reuniones de comités, mesas de trabajo y espacios institucionales cuando sea requerida, con un rol operativo y de apoyo	38%	El contratista cumplió con esta obligación contractual					X
10. Apoyar la realización de jornadas, eventos y actividades comunitarias en salud mental programadas por la alcaldía municipal.	38%	El contratista cumplió con esta obligación contractual					X



Alcaldía
de Segovia

11. Atender las jornadas de descentralización de los servicios que realice la Alcaldía en el área rural del municipio de Segovia, brindando orientación y acompañamiento psicosocial.	38%	El contratista cumplió con esta obligación contractual					X
12. Asistir a las jornadas del alcalde al barrio y brindar atención, orientación y acompañamiento psicosocial a la población que lo requiera.	38%	El contratista cumplió con esta obligación contractual					X
13. Acompañar al equipo de Vigilancia Epidemiológica en la atención de eventos comunitarios que generen afectación psicosocial.	38%	El contratista cumplió con esta obligación contractual					X
14. Apoyar los procesos de actualización de la Política Pública de Salud Mental, mediante la recopilación de insumos, participación en espacios técnicos y acompañamiento a las acciones que se requieran	38%	El contratista cumplió con esta obligación contractual					X
15. Realizar seguimiento y apoyar la ejecución en territorio de las acciones definidas en la Política Pública de Salud Mental, aportando información, acompañando su implementación y desarrollo, y dando cumplimiento a los lineamientos impartidos por la Secretaría de Salud y Bienestar Social.	38%	El contratista cumplió con esta obligación contractual					X



Alcaldía
de Segovia

16. Apoyar las demás actividades que la Secretaría de Salud y Bienestar Social estime necesarias para el cumplimiento del objeto contractual.	38%	El contratista cumplió con esta obligación contractual					X
17. Presentar mensualmente los indicadores de las actividades realizadas, conforme a los lineamientos establecidos por la supervisión del contrato.	38%	El contratista cumplió con esta obligación contractual					X
18. Asistir a todos los eventos programados por la Administración Municipal	38%	El contratista cumplió con esta obligación contractual					X
19. Realizar de manera obligatoria y como requisito indispensable para el pago, el cargue en la plataforma SECOP II del informe mensual de actividades, junto con la cuenta de cobro y los soportes de pago de seguridad social y parafiscales, según corresponda.	38%	El contratista cumplió con esta obligación contractual					X
20. Al finalizar el contrato, entregar a la entidad los usuarios y contraseñas de plataformas, correos electrónicos institucionales y demás sistemas informáticos que hayan estado bajo su responsabilidad	38%	El contratista cumplió con esta obligación contractual					X
21. Al finalizar el contrato, presentar un informe final en el que se detallen de forma clara las actividades ejecutadas, los	38%	El contratista cumplió con esta obligación contractual					X



@AlcaldiaSegovia

Centro Administrativo Municipal (CAM)
Cra 50 # 50 - 32 / Código postal: 052810
Correo: contactenos@segovia-antioquia.gov.co
Línea única de atención a la ciudadanía: (604) 831 58 60
Línea administrativa: +57 317 326 5574





logros alcanzados y los resultados obtenidos durante la ejecución contractual.								
--	--	--	--	--	--	--	--	--

POR PARTE DEL CONTRATANTE / ASOCIADO:		
ACTIVIDADES PROGRAMADAS	% EJECCIÓN FÍSICA	JUSTIFICACIÓN / OBSERVACIÓN
Pago oportuno	38%	Efectuar la supervisión exigiendo los soportes y evidencias de la ejecución del contrato y garantizando las visitas al municipio en desarrollo del mismo.
REUNIONES Y/O VISITAS REALIZADAS		
FECHA 28/04/2026	OBSERVACIONES	El contratista MARISOL ARBOLEDA OSSA, realizó entrega formal a la Administración Municipal de Segovia de todos los documentos físicos que soportan la correcta ejecución del contrato N°SSBS-CPS-0237-2026, cuenta de cobro, Informe de actividades, pago de aportes a seguridad social.

ANOTACIONES ADICIONALES:

La anterior relación financiera refleja la ejecución del contrato N°SSBS-CPS-0237-2026, en lo que corresponde a la información de los soportes entregados por el asociado y/o contratista durante el término de ejecución del contrato, cuya ejecución se realizó entre el 01 al 28 de abril de 2026.

El siguiente informe se realiza con el fin de complementar los anteriores informes en cuadros de SEGUIMIENTO FINANCIERO DEL CONTRATO / CONVENIO, Y REITERAR EL TIEMPO DE EJECUCIÓN DEL MISMO.

CONTROL DE PAGO O DESEMBOLSOS:

La Administración Municipal de Segovia, Antioquia, realizó los siguientes pagos periódicos al contratista DANIA FAISULY ARIAS GIRALDO, con CC 42.137.108 correspondiente al 38% del valor del contrato, con la firma del acta de inicio,



información de cuenta de ahorros, designación del supervisor del contrato y recibo a satisfacción por parte del supervisor.

El desembolso está sujeto a la disponibilidad del (PAC) que apruebe la secretaria de Hacienda, una vez revisada la información necesaria para su realización como son: Pago de seguridad social y/o parafiscal, cuenta de cobro, informe de actividades y demás.

ITEM	CONCEPTO	VALOR CONTRATO	VALOR PAGO / DESEMBOLSO	SALDO
	Valor Inicial			\$55.967.616
1	Pago N°1		\$ 466.397	\$55.501.219
2	Pago N°2		\$ 6.995.952	\$48.505.267
3	Pago N°3		\$ 6.995.952	\$41.509.315
4	Pago N°3		\$ 6.995.952	\$34.513.363
TOTALES.....			\$ 21.454.253	\$34.513.363

TOTALES	NÚMERO	DETALLE EN	DETALLE EN PESOS
PAGOS EFECTUADOS A LA FECHA	3	26%	\$ 14.458.301
PORCENTAJE FINANCIERO EJECUTADO		26%	\$ 14.458.301
VALOR PENDIENTE POR PAGAR		74%	\$41.509.315
VALOR AUTORIZADO A EFECTUAR		13%	\$ 6.995.952

VERIFICACIÓN DE PAGOS DE SEGURIDAD SOCIAL Y APORTES DE PARAFISCALES: El asociado y/o contratista DANIA FAISULY ARIAS GIRALDO, con CC 42.137.108, presenta los documentos que acredita que se encuentra a paz y salvo por concepto del pago de aportes a la seguridad social en salud, pensiones, ARP y parafiscales, de ella, de conformidad con lo dispuesto en el Artículo 50 de la Ley 789



de 2002 y el Artículo 23 de la Ley 1150 de 2007 y aporta planilla del mes de abril de 2026.

INGRESO BASE DE COTIZACIÓN (IBC)	\$2.798.380
SALUD	\$ 349.800
PENSIÓN	\$ 447.800
ARL	\$68.200
N° DE PLANILLA	36931468

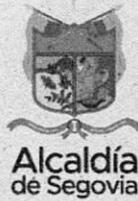
CONTROL Y MITIGACIÓN DE RIESGOS:

Se ha realizado los controles pertinentes en la ejecución del contrato, lo que mitiga el riesgo durante el tiempo de cumplimiento del contrato.

ANEXOS Y OBSERVACIONES ADICIONALES:

Al momento no se ha presentado ninguna dificultad en la prestación del servicio, descrito en el presente objeto del contrato. Al presente informe se le anexa Informe de actividades aportado por el contratista como anexo a la cuenta de cobro documento equivalente a factura) y/o factura No.4 de fecha **30/04/2026**, por un valor de **SEIS MILLONES NOVECIENTOS NOVENTA Y CINCO MIL NOVECIENTOS CINCUENTA Y DOS PESOS ML (\$6.995.952)**, y demás documentos de soporte:

- CDP
- CRP
- INFORME DE ACTIVIDADES
- EVIDENCIAS DEL INFORME DE ACTIVIDADES
- SOPORTE PAGO SEGURIDAD SOCIAL
- CUENTA DE COBRO, FACTURA O DOCUMENTO EQUIVALENTE A FACTURA N°4
- PAZ Y SALVO MUNICIPAL Y DE ALMACÉN (PAGO FINAL)



➤ ACTA DE TERMINACIÓN Y LIQUIDACIÓN (PAGO FINAL)

Por lo anterior se **AVALA EL PAGO N°4** del contrato **N°SSBS-CPS-0237-2026** por valor de **SEIS MILLONES NOVECIENTOS NOVENTA Y CINCO MIL NOVECIENTOS CINCUENTA Y DOS PESOS ML (\$6.995.952)**, del CDP 327 Y CRP 346 expedido por la secretaria de hacienda vigencia con cargo al presupuesto 2026.

Cordialmente,

JOSÉ DIEGO RÍOS CARMONA
Secretario de Salud y Bienestar Social
Supervisor