

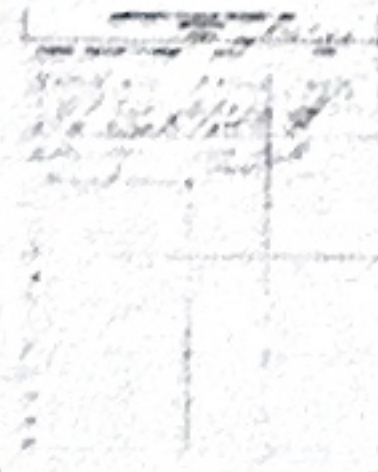
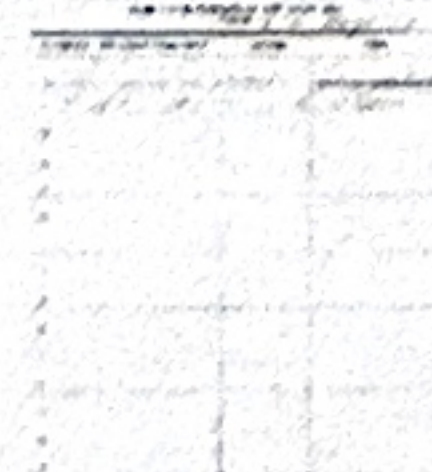
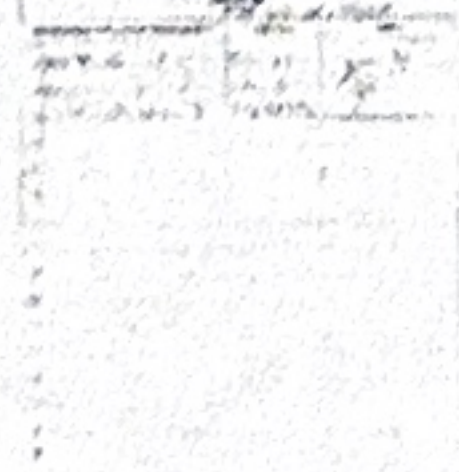
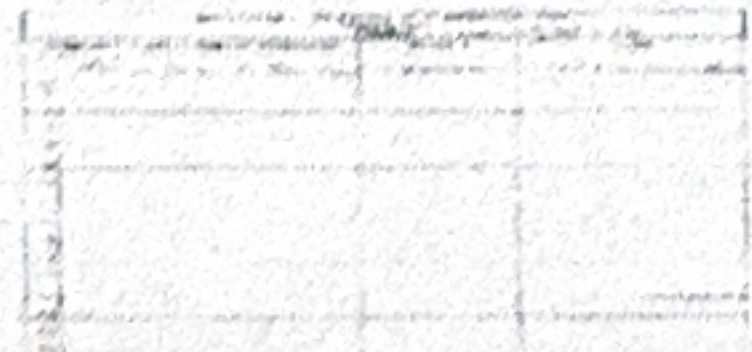
CONTRATO No. CPS-041-2026

NOMBRE CONTRATISTA: Javier Francisco Garavito Chaparro

DEPENDENCIA: Coordinador Grupo Interno de Trabajo Gestión de Almacén y Mantenimiento

SUPERVISOR: MARIO ALBERTO CABRERA RICO

PERIODO REPORTADO: 01 de mayo al 31 de mayo de 2026

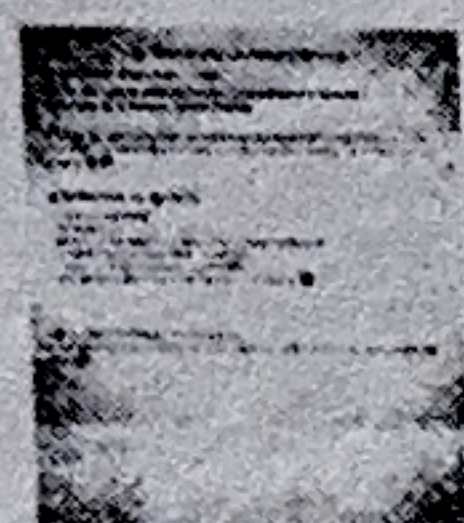
OBLIGACION CONTRACTUAL	ACTIVIDAD REALIZADA Y EVIDENCIAS: (Relacionar documentos, carpetas, correos, links, radicados, otros documentos según corresponda)
<p>Apoyar las actividades danza y rumba terapia dirigido a los pensionados del Fondo de Previsión Social del Congreso de la República, en la modalidad establecida con el supervisor del contrato ya sea virtual o presencial.</p>   	<p>Durante el mes de mayo de 2026 se desarrollaron las actividades técnicas en danzas y rumba terapia los días 01, 04, 06, 08, 11, 13, 15, 18, 20, 22, 25, 27, 29.</p> <p>Para soporte de las actividades ejecutadas, se entregan las siguientes carpetas y documentos:</p> <p>LISTADOS DE ASISTENCIA: contienen los registros de participación correspondientes a las clases realizadas en el mes de mayo.</p> <p>REGISTRO FOTOGRÁFICO: incluye las fotografías tomadas durante el desarrollo de las clases, como evidencia del cumplimiento de las sesiones programadas.</p> <p>Informe de actividades desde el 01 hasta el 30 de mayo de 2026, entregado en formato Excel, con el consolidado de lo ejecutado.</p> <p>Cuenta de cobro No. 4 correspondiente al periodo del 01 al 30 de mayo de 2026, entregada en formato PDF.</p> <p>Link de acceso a carpetas: https://go.clarodrive.com/AscdYrN5</p>
<p>Definir cronograma de las actividades a desarrollar en la sede Teusaquillo con el supervisor del contrato.</p> 	<p>En coordinación con el supervisor del contrato, durante el mes de mayo de 2026 se dio continuidad a las actividades programadas en la sede Teusaquillo, desarrollando jornadas los días lunes, miércoles y viernes en los horarios establecidos.</p> <p>Las actividades se ejecutaron de la siguiente manera:</p> <p>Lunes (10:00 a.m. – 11:30 a.m.): Se realizaron ejercicios de movilidad, activación física y danza suave, enfocados en el equilibrio, la coordinación y la flexibilidad corporal.</p> <p>Miércoles (10:00 a.m. – 11:30 a.m.): Se desarrollaron actividades de danza recreativa y ejercicios rítmicos mediante secuencias coreográficas básicas orientadas a fortalecer la memoria corporal y la coordinación motriz.</p> <p>Viernes (2:00 p.m. – 5:00 p.m.): Se llevaron a cabo jornadas de rumba terapia con ejercicios aeróbicos de bajo impacto y dinámicas recreativas enfocadas en la actividad física y el bienestar integral de los participantes. Las actividades se desarrollaron conforme a la programación establecida, garantizando la continuidad del servicio y la participación de los beneficiarios.</p> <p>Reuniones realizadas: 13-05-2026: Reunión de seguimiento y coordinación de actividades</p>
<p>Garantizar los medios y espacios idóneos para la prestación del servicio ya sea en modalidad presencial o virtual.</p>  	<p>Las sesiones se desarrollaron en la sede Teusaquillo del Fondo de Previsión Social del Congreso, en el espacio dispuesto para la realización de las actividades, el cual contó con condiciones adecuadas para el desarrollo de las jornadas programadas. Previo a cada sesión, se verificó la disponibilidad del espacio y la organización de los elementos necesarios para la ejecución de las actividades, garantizando el adecuado desarrollo de las clases y la correcta prestación del servicio.</p>
<p>Apoyar el registro de asistencia de las personas que participen en las actividades adelantadas.</p>    	<p>Se realizó el control y registro de la participación en cada una de las jornadas mediante el diligenciamiento oportuno de los listados de asistencia, lo cual permitió llevar un seguimiento organizado y sistemático de los beneficiarios que asistieron a las actividades programadas.</p> <p>Este proceso facilitó:</p> <ul style="list-style-type: none"> La verificación de la asistencia de los participantes en cada sesión. La organización y consolidación de la información correspondiente a la participación. El seguimiento a la permanencia y continuidad de los beneficiarios en el programa. La información recopilada fue debidamente organizada, consolidada y presentada conforme a los lineamientos establecidos por la supervisión del contrato, garantizando la trazabilidad y el adecuado control de las actividades ejecutadas.

Brindar apoyo en la alimentación de bases de datos conforme a los lineamientos impartidos por el supervisor

1. Base de datos de participantes	2. Base de datos de actividades	3. Base de datos de asistencia	4. Base de datos de seguimiento
5. Base de datos de evaluaciones	6. Base de datos de recursos	7. Base de datos de contactos	8. Base de datos de resultados
9. Base de datos de incidencias	10. Base de datos de sugerencias	11. Base de datos de quejas	12. Base de datos de felicitaciones
13. Base de datos de ausencias	14. Base de datos de retardos	15. Base de datos de faltas	16. Base de datos de sanciones
17. Base de datos de premios	18. Base de datos de reconocimientos	19. Base de datos de felicitaciones	20. Base de datos de agradecimientos

Se brindó apoyo en la organización, actualización y alimentación de la base de datos de los participantes, conforme a los lineamientos impartidos por el supervisor del contrato, garantizando la integridad y oportunidad de la información del programa.
Para ello, se desarrollaron las siguientes acciones:
Confirmación de asistencia de los participantes a las sesiones programadas.
Invitación y vinculación de posibles nuevos beneficiarios interesados en las actividades.
Actualización permanente de la información de contacto de los asistentes.
Estas actividades contribuyeron al fortalecimiento de la participación, al mejoramiento en los niveles de asistencia a las jornadas y a la continuidad de los beneficiarios dentro del programa, permitiendo una gestión más eficiente y organizada de la información.

Brindar apoyo con campañas y/o capacitaciones educativas enfocadas al estado físico, mental y de coordinación



Durante las jornadas desarrolladas se brindó acompañamiento mediante espacios de orientación y promoción de hábitos saludables, dirigidos al fortalecimiento físico, mental y motriz de los participantes.
En las sesiones se abordaron temas relacionados con:
-Importancia de la actividad física en la vida diaria.
-Ejercicios para mejorar la coordinación y movilidad corporal.
-Recomendaciones para el autocuidado y el bienestar emocional.
-Prevención del sedentarismo mediante actividades recreativas y de movimiento.
Estas actividades contribuyeron al fortalecimiento de estilos de vida saludable y al bienestar integral de los participantes, en concordancia con los objetivos del programa.

Asistir y participar en los comités, reuniones, talleres, actividades, salidas y demás relacionadas con su objeto contractual asignadas por el supervisor del contrato.

Se participó en las reuniones y espacios de seguimiento convocados por la supervisión del contrato, brindando información sobre las actividades desarrolladas y el avance de las jornadas ejecutadas durante el periodo.
Asimismo, se atendieron las orientaciones y recomendaciones impartidas por la supervisión, contribuyendo a la organización, seguimiento y adecuado desarrollo de las actividades contempladas en el contrato.

Reuniones realizadas:

13-05-2026: Reunión de seguimiento y coordinación de actividades.
20-05-2026: Lanzamiento del primer magazin de la entidad.

NOMBRE CONTRATISTA: JAVIER FRANCISCO GARAVITO CHAPARRO

FIRMA:

FECHA: 25 de mayo de 2026

Pagina 2