
 ALCALDÍA DE SANTIAGO DE CALI GESTIÓN JURÍDICO ADMINISTRATIVA GESTIÓN CONTRACTUAL	MODELO INTEGRADO DE PLANEACIÓN Y GESTIÓN (MIPG)	MAJA 01.04.03. P002.F004	
	INFORME PARCIAL Y/O FINAL DE SUPERVISIÓN CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES Y APOYO A LA GESTION PERSONA NATURAL	VERSIÓN	002

1. TIPO DE INFORME	
INFORME PARCIAL <input checked="" type="checkbox"/>	INFORME FINAL <input type="checkbox"/>
Cuota Número <u>5</u>	
2. ASPECTOS GENERALES DE CONTRATO Y SU EJECUCIÓN	
Contrato No. 4163.001.26.1.37 - 2026	
Nombre Completo del Contratista: Rosa Cheny Pantoja Yañez	
Documento de Identificación: 66.835.536 de Cali (Valle)	
Nombre del Supervisor: Ana Dency Correa Ortiz	
Organismo: Secretaria de Gestión del Riesgo de Emergencias y Desastres	
Objeto del Contrato: Prestación de servicios Profesionales en las actividades requeridas por la Secretaría de Gestión de Riesgo de Emergencias y Desastres en desarrollo del proyecto denominado: DESARROLLO DE LA ESTRATEGIA DE REASENTAMIENTO Y PROTECCIÓN DE LOS RIESGOS OCASIONADOS POR INUNDACIÓN EN EL MARCO DEL PLAN JARILLÓN DE CALI, según Ficha EBI - BP-26005271	
3. INFORME JURÍDICO	
Fecha de Inicio 15/ene/2026	Fecha Terminación 30/jun/2026
Modificación (es) al Contrato: Adición No.1. por valor de CINCO MILLONES QUINIENTOS OCHENTA Y CUATRO MIL PESOS M/CTE (\$5.584.000). Prórroga No.1. por dos meses suscrita el día 16/04/2026	
Suspensión: N/A	
Reanudación: N/A	
Cesión: N/A	
Terminación Anticipada: N/A	
4. INFORME CONTABLE Y FINANCIERO	

 ALCALDÍA DE SANTIAGO DE CALI GESTIÓN JURÍDICO ADMINISTRATIVA GESTIÓN CONTRACTUAL	MODELO INTEGRADO DE PLANEACIÓN Y GESTIÓN (MIPG)	MAJA 01.04.03. P002.F004	
	INFORME PARCIAL Y/O FINAL DE SUPERVISIÓN CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES Y APOYO A LA GESTION PERSONA NATURAL	VERSIÓN	002

Valor inicial del Contrato: Es hasta por la suma de ONCE MILLONES CIENTO SESENTA Y OCHO MIL PESOS M/CTE (\$11.168.000)

Adición: CINCO MILLONES QUINIENTOS OCHENTA Y CUATRO MIL PESOS M/CTE (\$5.584.000)

Prórroga: Del 01 de mayo 2026 al 30 de junio 2026

Información para Retención en la Fuente:

Para efectos de disminución de la base de retención en la fuente, anexo copia legible de los siguientes documentos:	SI	NO
<ul style="list-style-type: none"> Recibo de consignación en mi cuenta de Apoyo al Fomento de la Construcción AFC del periodo de la cuota. 		X
<ul style="list-style-type: none"> Recibo de consignación en mi cuenta del Fondo de Pensiones voluntarias del periodo de la cuota. 		X

Información:

Valor Total del Contrato	Valor Cuota Para Cancelar	Valor Acumulado Cancelado	Saldo por Cancelar
\$ 16.752.000	\$ 2.792.000	\$ 11.168.000	\$ 2.792.000

Información del pago de seguridad social:


Obligación	Datos Certificación o Planilla de Pago
Sistema de Salud, Sistema de Pensiones y Riesgos Laborales	No. Planilla: 79065482 No. PIN, Autorización, Referencia, Pago: 268560512 Operador: COMPENSAR MI PLANILLA Fecha de Pago: 30 de abril de 2026 Periodo de Pago de la Seguridad Social: abril 2026

Observaciones al Informe Financiero y Contable: N/A

5. INFORME TÉCNICO

El supervisor conceptúa que el contratista ha cumplido con las obligaciones contractuales y se puede proceder con los pagos establecidos en el contrato de Prestación de Servicios Profesionales No. 4163.001.26.1.37 - 2026:

Obligaciones Específicas	Gestión Realizada	Evidencias Aportadas
--------------------------	-------------------	----------------------

 ALCALDÍA DE SANTIAGO DE CALI GESTIÓN JURÍDICO ADMINISTRATIVA GESTIÓN CONTRACTUAL	MODELO INTEGRADO DE PLANEACIÓN Y GESTIÓN (MIPG)	MAJA 01.04.03. P002.F004	
	INFORME PARCIAL Y/O FINAL DE SUPERVISIÓN CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES Y APOYO A LA GESTION PERSONA NATURAL	VERSIÓN	002

1. Apoyar la gestión documental de los hogares postulados y gestión documental del Plan Jarillón de Cali	Brindó apoyo en la revisión de los documentos entregados para la integración a sus respectivos expedientes de los hogares de Asentamiento Humano de Desarrollo Incompleto - AHDI.	Actividad No.1 https://drive.google.com/drive/u/1/folders/1CrVJ4dysYNQCKfMuqeGWC521jGrIXhi Evidencia 1 Documento PDF
2. Brindar apoyo en la prestación de servicios de información y atender la correspondencia relacionadas con el proceso de Gestión Documental.	Brindó apoyo en la entrega de expedientes de los Asentamientos Humanos de Desarrollo Incompleto - AHDI, solicitados al archivo PJC.	Actividad No.2 https://drive.google.com/drive/u/1/folders/1TBK7IAEQiGAg-9YfbhWNaak3DzE2sGXl Evidencia 1 Archivo Excel
3. Brindar apoyo en la revisión de las cuentas de cobro	<ul style="list-style-type: none"> • Revisó y ajustó 47 cuentas de cobro, correspondiente al mes de mayo 2026, de los contratistas del proyecto. • Imprimió 47 cuentas de cobro del mes de mayo de 2026 para trasladar a la oficina del Apoyo a la Supervisión, para su respectiva firma. 	Actividad No.3 https://drive.google.com/drive/u/1/folders/1Ldsd3tqBZlas3wsdB6U0KLBnMfVzjnUr Evidencia 1 Archivo Excel



ALCALDÍA DE
SANTIAGO DE CALI

GESTIÓN JURÍDICO
ADMINISTRATIVA
GESTIÓN CONTRACTUAL

MODELO INTEGRADO DE PLANEACIÓN Y
GESTIÓN
(MIPG)

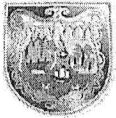
INFORME PARCIAL Y/O FINAL DE
SUPERVISIÓN
CONTRATO DE PRESTACIÓN DE
SERVICIOS PROFESIONALES Y
APOYO A LA GESTIÓN PERSONA
NATURAL

MAJA 01.04.03.
P002.F004

VERSIÓN

002

<p>4. Asistir a los cursos, capacitaciones, inducciones o socializaciones que programe la Secretaría de Gestión del Riesgo - Alcaldía de Santiago de Cali y certificarse, según corresponda.</p>	<p>En este periodo no asistió a cursos, capacitaciones, inducciones o socializaciones que programe la Secretaría de Gestión del Riesgo - Alcaldía de Santiago de Cali y certificarse, según corresponda.</p>	<p>Actividad No.4 No Apical</p>
<p>5. Brindar apoyo y acompañamiento en desarrollo de las intervenciones que se tengan por efectos de atención a emergencias o situaciones de desastre dentro del Distrito de Santiago de Cali.</p>	<p>El supervisor en este periodo, no solicitó el acompañamiento en el desarrollo de las intervenciones en atención a las emergencias o situaciones de desastre dentro del Distrito de Santiago de Cali.</p>	<p>Actividad No.5 No Aplica</p>
<p>6. Las demás actividades que sean exigidas por el supervisor para la correcta ejecución del contrato y que se encuentren relacionadas con el objeto de este.</p>	<ul style="list-style-type: none">• Creo las carpetas virtuales de cada contratista en el Drive para cargar los documentos soporte de las cuentas de cobro del mes de mayo de 2026.• Cargo en cada carpeta los supervisores escaneados de las cuentas del mes de abril 2026.	<p>Actividad No.6 https://drive.google.com/drive/u/1/folders/1B8A8EilwEXdulvdxxq0MoGXx6ULgNYab</p> <p>Evidencia 1 Documento PDF</p> <p>Evidencia 2 Documento PDF</p>
<p>Recibo a Satisfacción de Servicios: N/A</p>		

 ALCALDÍA DE SANTIAGO DE CALI GESTIÓN JURÍDICO ADMINISTRATIVA GESTIÓN CONTRACTUAL	MODELO INTEGRADO DE PLANEACIÓN Y GESTIÓN (MIPG)	MAJA 01.04.03. P002.F004	
	INFORME PARCIAL Y/O FINAL DE SUPERVISIÓN CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES Y APOYO A LA GESTION PERSONA NATURAL	VERSIÓN	002


Constancia de Paz y Salvo: N/A

Observaciones al Informe Técnico: N/A


4. RECOMENDACIONES PARA EL CONTRATISTA

No hay ninguna recomendación para el contratista

5. FIRMAS RESPONSABLES



ANA DENCY CORREA ORTIZ
Supervisor



JUAN DIEGO SAA TAFURT
Apoyo a la Supervisión

Fecha de Suscripción del Informe de Supervisión: Santiago de Cali, 25 de mayo de 2026

