# ACTA DE REUNIÓN No. CI-004

**FECHA:** _6 de noviembre de 2023 **HORA INICIO**: :8:30 am HORA **FIN**: 10.13 am

**LUGAR:** SEDE SECRETARIA DEL HABITAT- BOGOTA

**ASUNTO:** COMITE No. 4 DE INTERVENTORIA CONTRATO No. 1122-2023

**ASISTENTES:**
(VER ÚLTIMA HOJA)

**ORDEN DEL DÍA:**

1. Presentación
2. Desarrollo de los temas generales
3. Desarrollo de los componentes
4. Compromisos

**DESARROLLO**

Se inician dando las siguientes observaciones a la interventoría:

El plan de calidad la interventoría se compromete a radicarlo el día de hoy, 6 de noviembre de 2023, conforme por lo requerido por la SDHT-SO.

Se plantea mesa de trabajo, el día martes 7 de noviembre en las horas de la tarde, para realizar la revisión de los informes generales referente al tema de la correspondencia,

Con respecto a la solicitud realizada por la entidad frente al tema de la asistencia indelegable del director de Interventoría en los comités de interventoría, la interventoría indica que: ya se cuenta con la aprobación del cambio del director de interventoría, el cual fue solicitada mediante comunicado INTERV-SHAB-1122-036-2023 con radicado SDHT- 1-2023-43169 y aprobado mediante oficio SDHT-2-2023-75498_1

La interventoría manifiesta que ya se presentaron los informes mensuales de interventoría de octubre, falta presentar el informe general, el cual será presentado la próxima semana luego de realizar la mesa de trabajo para la revisión de la correspondencia

Frente a la solicitud de SDHT en cuanto a las pólizas actualizadas en el SECOP II, la interventoría manifiesta que las pólizas actualizadas ya se encuentran cargadas en SECOP II, falta probación de la entidad

**Componente técnico:**

1. la interventoría manifiesta que presentará una sola cuenta de cobro del 90% al final del mes de noviembre, conforme a la forma de pago del contrato: a) Revisión de cuenta de cobro 16

# ACTA DE REUNIÓN No. CI-004

viviendas ejecutadas 10%, b) Revisión y cierre 27 viviendas ejecutadas (30%) y .c) Seguimiento y cierre a 12 viviendas por ejecutar (50%)

2. Respecto al contrato de obra se manifiesta que el porcentaje de ejecución programado es del 95.38% y el porcentaje ejecutado es del 96.92%, presentado un adelanto del 1.54%.

3. Se presentan porcentajes de ejecución de las 12 MVR

| | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|
| 174 | $ 24.933.548,00 | 55% | $ 13.713.451,40 | 20% | $ 4.986.709,60 | -35% |
| 184 | $ 24.999.588,00 | 55% | $ 13.749.773,40 | 70% | $ 17.499.711,60 | 15% |
| 185 | $ 25.000.000,00 | 55% | $ 13.750.000,00 | 30% | $ 7.500.000,00 | -25% |
| 186 | $ 25.000.000,00 | 55% | $ 13.750.000,00 | 40% | $ 10.000.000,00 | -15% |
| 187 | $ 25.000.000,00 | 55% | $ 13.750.000,00 | 30% | $ 7.500.000,00 | -25% |
| 188 | $ 24.999.514,00 | 55% | $ 13.749.732,70 | 80% | $ 19.999.611,20 | 25% |
| 189 | $ 24.999.795,00 | 55% | $ 13.749.887,25 | 80% | $ 19.999.836,00 | 25% |
| 190 | $ 24.999.908,00 | 55% | $ 13.749.949,40 | 95% | $ 23.749.912,60 | 40% |
| 191 | $ 24.999.502,00 | 55% | $ 13.749.726,10 | 100% | $ 24.999.502,00 | 45% |
| 192 | $ 24.999.278,00 | 55% | $ 13.749.602,90 | 100% | $ 24.999.278,00 | 45% |
| 193 | $ 24.998.720,00 | 55% | $ 13.749.296,00 | 80% | $ 19.998.976,00 | 25% |
| 194 | $ 25.000.000,00 | 55% | $ 13.750.000,00 | 15% | $ 3.750.000,00 | -40% |

4. Se deja claridad que la casa 190 ya está al 95% dado que falta la entrega de las puertas, las cuales serán instaladas por el propietario

Frente al tema de la casa 17, se informa que ya se realizó la visita a la vivienda, donde se verificaron medidas y las obras realizadas, se le informó a la propietaria las cantidades que se van a pagar al contratista, se aclara que se le solicito al contratista quitar del presupuesto un ITEM que no se ve reflejado en las obras, el cual corresponde a un registro en el baño, este no fue instalado, así mismo se realizó la observación a las obras de fontanería del lavaplatos, ya que el codo de salida esta corto y no cuenta con mínimo un metro de tubería, con el finde que el agua no escurra por el muro, se plantea visita para el próximo martes con el fin de realizar entrega de la vivienda, ya teniendo las cantidades concertadas junto con el contratista y la beneficiara

5. La vivienda ocho (8) no se puedo entregar nuevamente por imprevistos con el vehículo para el acceso a la vivienda, se deja claridad que la siguiente semana se debe realizar la entrega de esta vivienda.

6. La SDHT le requiere a la interventoría solicitar el certificado de calidad de los materiales . la interventoría manifiesta que ya se realizó de forma verbal, pero se aclara que se debe presentar por escrito mediante oficio radicado al contratista

| #INF | SEMANA | OBSERVACIONES |
|---|---|---|
| (1 al 4) | •01 al 08 de octubre<br>•09 al 15 de octubre<br>•16 al 22 de octubre<br>23 al 29 de octubre | Están aprobados por la entidad, falta radicar en físico se encuentra pendiente a la revisión de la correspondencia para radicar en físico |

| | | |
|---|---|---|
| (5) | 30 de octubre al 6 de noviembre | Será radicado el 7 de noviembre |

| #INF | MES | OBSERVACIONES |
|---|---|---|
| (1) | Septiembre | Se encuentra aprobado por la entidad, falta radicar en físico |
| (2) | Octubre | Se radico el 1 de octubre del 2023, se encuentra en revisión por parte de SDHT |

**Componente Social**:

- Se deben anexar los soportes o evidencias de las actividades que se registran en cada reporte semanal, de igual manera especificar en cuales MVR no se realizó el acompañamiento desde el componente social. Se encuentra todavía en subsanación por parte de la interventoría
- Se hace claridad que la vivienda No 180 fue la que presentó un presunto incumplimiento con su obra posterior a la entrega, la otras emanan se elaborara el acta con el propietario

De la vivienda No 17 se debe conciliar con la propietaria, con el fin de llevar a cabo la entrega los más pronto posible. En caso de no lograrse, se deberá realizar por entrega unilateral.

| #INF | SEMANA | OBSERVACIONES |
|---|---|---|
| (1 al 4) | •01 al 08 de octubre<br>•09 al 15 de octubre<br>•16 al 22 de octubre<br>23 al 29 de octubre | Están aprobados por la entidad, falta radicar en físico se encuentra pendiente a la revisión de la correspondencia para radicar en físico |
| (5) | 30 de octubre al 6 de noviembre | Será radicado el 7 de noviembre |

| #INF | MES | OBSERVACIONES |
|---|---|---|
| (1) | Septiembre | Se encuentra aprobado por la entidad, falta radicar en físico |
| (2) | Octubre | Se radico el 1 de octubre del 2023, se encuentra en revisión por parte de SDHT |

**Componente SST:**

- La interventoría manifiesta que en visitas realizadas En las viviendas intervenidas No 188, No 193 se evidencia personal autorizado sin dotación y en la vivienda No 184 se evidencia trabajador con la camisa de dotación, pero no cuenta con el pantalón de dotación si no pantalón en jeans roto.

- Se realiza la entrega de los informes semanales de la interventoría a la entidad y se encuentran aprobados.

| #INF | SEMANA | OBSERVACIONES |
|---|---|---|
| (1 al 4) | •01 al 08 de octubre<br>•09 al 15 de octubre<br>•16 al 22 de octubre<br>23 al 29 de octubre | Están aprobados por la entidad, falta radicar en físico se encuentra pendiente a la revisión de la correspondencia para radicar en físico |
| (5) | 30 de octubre al 6 de noviembre | Será radicado el 7 de noviembre |

| #INF | MES | OBSERVACIONES |
|---|---|---|
| (1) | Septiembre | Se encuentra aprobado por la entidad, falta radicar en físico |
| (2) | Octubre | Se radico el 1 de octubre del 2023, se encuentra en revisión por parte de SDHT |

**Componente ambiental:**

Desde el componente ambiental de interventoría por la parte documental no se ha recibido informe del mes de octubre el cual se tenía como compromiso para el 01 de noviembre , la profesional manifiesta tener el cuerpo sin los soportes, se solicita mesa de trabajo el día de hoy pero hasta el momento no ha confirmado la hora, cómo Observaciones de obra se le realizó oficio al contratista por la falta de señalización de zonas de acopio de materiales y RCD pero no se atendieron las cantidades observaciones, se solicita al contratista realizar jornada de limpieza y orden lo cual queda en bitácoras. Interventoría enviara oficio al contratista por observaciones de orden y señalización.

| #INF | SEMANA | OBSERVACIONES |
|---|---|---|
| (1 al 4) | •01 al 08 de octubre<br>•09 al 15 de octubre<br>•16 al 22 de octubre<br>23 al 29 de octubre | Están aprobados por la entidad, falta radicar en físico se encuentra pendiente a la revisión de la correspondencia para radicar en físico |
| (5) | 30 de octubre al 6 de noviembre | Será radicado el 7 de noviembre |
| **#INF** | **MES** | **OBSERVACIONES** |
| (1) | Septiembre | Se encuentra aprobado por la entidad, falta radicar en físico |
| (2) | Octubre | Se radico el 1 de octubre del 2023, se encuentra en revisión por parte de SDHT |

Se va a realizar mesa de trabajo el día de hoy para revisión del informe mensual.

## ACTA DE REUNIÓN No. CI-004

**COMPROMISOS**

- Se debe solicitar los certificados de calidad de los materiales utilizados en obra.
- .Se deja el compromiso de realizar una mesa de trabajo, el día martes a las 2 pm, para realizar la revisión de los informes generales referente a la correspondencia
- Radicar el día martes 7 de noviembre los informes semanales de interventoría avalado por la SDHT
- Se debe presentar para primera revisión el informe mensual de interventoría el 1 de noviembre del 2023
- Comité programado para el día miércoles 15 de noviembre
- Solicitar al contratista la actualización de las pólizas con base en la prórroga No 3 del contrato de obra.
- Para seguimiento del contratista de obra, se debe cumplir con equipo e implementos de seguridad y EPP
- Se solicita puntualidad de asistencia en los comités de obra e interventoría y visitas programadas.
- Se debe presentar un solo informe técnico, con todo lo general
- Se realizará mesa de trabajo frente al tema de cumplimientos al terminar los comités

**ASISTENTES:**

Firma
Nombre: Jorge Alonso Martínez Mantilla
Cargo: Contratista SDHT
Entidad: Secretaría Distrital del Hábitat
e-mail: jorge.martinez@habitatbogota.gov.co
Tel/Cel: 3164827399

Firma
Nombre: Lina Fernanda Infante Reyes
Cargo: Contratista SDHT
Entidad: Secretaría Distrital del Hábitat
e-mail: Lina.infante@habitatbogota.gov.co
Tel/Cel: 3046783344

Firma
Nombre: Oscar Leonardo Ortiz Jerez
Cargo: Contratista SDHT
Entidad: Secretaría Distrital del Hábitat
e-mail: Oscar.rotiz@habitatbogota.gov.co

Firma
Nombre: Javier Oswaldo Mora Tapiero
Cargo: Contratista SDHT
Entidad: Secretaría Distrital del Hábitat
e-mail: Javier.mora@habitatbogota.gov.co

**ACTA DE REUNIÓN No. CI-004**

Tel/Cel: 3173752506

Firma
Nombre: Juan Manuel Supelano Forero
Cargo: Director de interventoría
Entidad: DIEZ PLUS INGENIERIA SAS
e-mail: interdiez.secrehabitat@gmail.com
Tel/Cel: 320 9130482

Tel/Cel: 3107661747

Firma:
Nombre: Jonathan Rodríguez
Cargo: Residente interventoría
Entidad: DIEZ PLUS INGENIERIA SAS
e-mail: interdiez.secrehabitat@gmail.com
Tel/Cel: 3137138786

Firma:
Nombre: Milena García
Cargo: Profesional social
Entidad: DIEZ PLUS INGENIERIA SAS
e-mail: interdiez.secrehabitat@gmail.com
Tel/Cel: 3112590132

Diana Maritza Ramos C.
C.C. 24.1039 de 2019
Matrícula Profesional 3520705

Diana Maritza Ramos Cruz
PROFESIONAL SST - APOYO A LA SUPERVISIÓN
SECRETARIA DISTRITAL DE HABITÁT
diana.ramosc@habitatbogota.gov.co
3114956305.

**Aviso tratamiento de datos:** La Secretaría Distrital del Hábitat almacenará y hará uso de sus datos personales con la exclusiva finalidad de cumplir con su objetivo social de conformidad con la ley, y así adelantar distintos procesos internos tales como: actividades administrativas, académicas, gestión del territorio urbano y rural, desarrollo integral de los asentamientos, estructuración de subvenciones para mejoramiento de vivienda entre otros.

Con la suscripción de este documento se entiende que autoriza la inclusión de sus datos personales en la base de datos de la Secretaría Distrital del Hábitat, con el fin de ser utilizados para cumplir los objetivos antes descritos y ser transferidos a terceros en el marco de las actividades de vivienda y hábitat