

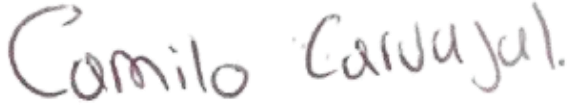
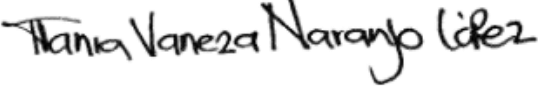
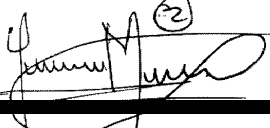
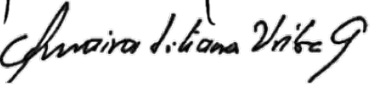
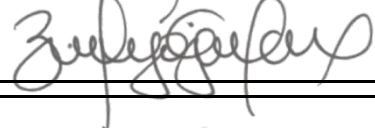
 SERVICIO NACIONAL DE APRENDIZAJE	FORMATO PARA PAGO DE CONTRATOS POR CONCEPTO DE HONORARIOS Y/O PRESTACIÓN DE SERVICIOS PERSONALES REGIONAL SANTANDER		Código Regional	68	
			Código Centro	954110	
			Fecha Elaboración	23 diciembre de 2020	
	CENTRO AGROTURISTICO - SANTANDER - SERVICIOS PRESTADOS A LA FORM		Versión	AGOSTO 2020 - 5,20	
ID de Proceso					41101-258801
DATOS DEL CONTRATISTA					
Nombres y apellidos contratista:		CLAUDIA LUCIA ACELAS ANAYA		C.C.	
Correo electrónico contratista:		cacelasa@sena.edu.co		63.548.139	
Régimen del IVA:		NO RESPONSABLE		IP/N° de contacto	
Pertenece al régimen simple de tributación?		NO		73869	
Es declarante de renta?		NO		Es Pensionado?	
NO		NO		NO	
Sus ingresos en el 2019 Superaron \$47.978.000		NO		Inducción SST	
NO		SI		Presta Servicios Excluidos de IVA ?	
Banco al cual consignar:		BANCOLOMBIA		NO	
Tipo de cta		AHORROS		N° Cuenta	
32264100827		Ha contratado o vinculado dos o más trabajadores asociados a su actividad para cumplir con el objeto de su contrato?		NO	
NO		Sus ingresos del contrato suscrito con la Entidad en el 2020 supera los \$ 117.503.000		NO	
Tiene contratos de prestación de servicios con otras Entidades Públicas:		N/A		Se acogió para el mes anterior, al pago parcial del aporte al Sistema General de Pensiones según el Art. 3 del Decreto N° 558:	
N/A		N/A		Se acogió para el mes objeto de cobro, al pago parcial del aporte al Sistema General de Pensiones según el Art. 3 del Decreto N° 558:	
N/A		N/A			
DATOS DEL CONTRATO Y PERIODO OBJETO DE PAGO					
N° del contrato:	1427713/2020	N° Compromiso SIIF	125320		
Valor Total del Contrato	\$ 10.865.096	N° Pago	4	Periodo objeto de pago	
Saldo Anterior del Contrato	\$ 2.905.781	Del	01/12/2020	Al	
Nuevo Saldo del Contrato	\$ 0	23/12/2020			
		Comisiones	\$ 0,00	Valor Bruto Pago	
				\$ 2.905.781,00	
RESUMEN PAGOS GENERADOS EN EL PERIODO OBJETO DE PAGO					
Ingresos por honorarios	\$ 2.905.781	Tarifa de Retención en la Fuente ART 383°	4,55%		
Ingresos por comisiones	\$ 0	Retención en la Fuente del Periodo	\$ 202.665		
Ingresos de otros meses cobrados en el mes	\$ 3.790.150	Menos, Rete Fuente Otros Ingresos	\$ 0		
TOTAL INGRESOS DEL PERIODO	\$ 6.695.931	TOTAL RETEFUENTE PRESENTE PAGO	\$ 202.665		
BASE PARA RETENCIÓN EN LA FUENTE	\$ 4.449.323				
LIQUIDACIÓN DE PAGO A SEGURIDAD SOCIAL Y LIQUIDACIÓN DEL NETO A PAGAR					
N° Planilla PILA, o , N° Radicación pago SS	Diciembre	Noviembre			
Ingreso Base de Cotización - IBC	\$ 1.162.312	\$ 1.516.060	Valor Base retención en la fuente	4.449.323,00	
Aporte obligatorio a seguridad social salud	\$ 145.300	\$ 189.600	Valor Base retención en la fuente ICA	2.574.481,00	
Aporte obligatorio a seguridad social Pensión	\$ 186.000	\$ 242.600	Valor base IVA	0,00	
Aporte obligatorio a Fondo de solidaridad Pensional	\$ -	\$ 0	IVA (Si es RESPONSABLE)	0,00	
ARL II	\$ 12.200	\$ 15.900	Menos Retención en la Fuente	202.665,00	
Aportes voluntarios a Fondo de pensiones Obligatorias	\$ -		Menos Retención IVA	0,00	
Aportes voluntarios a cuentas AFC	\$ -		Reteica - 8299	0,00	
Aporte voluntario a Fondos de pensiones voluntarias \$7.128.000	\$ -			0,00	
Intereses Prestamo de Vivienda \$ 3.560.700	\$ -		Otras Retenciones	0,00	
Aportes pensión de ingresos de otros meses cobrados en el mes	\$ 242.600		Otras Retenciones	0,00	
Aportes salud de ingresos de otros meses cobrados en el mes	\$ 189.600		Otras Retenciones	0,00	
Aportes A.R.L. de ingresos de otros meses cobrados en el mes	\$ 15.900		Otras Retenciones	0,00	
Dependientes hasta \$ 1.139.424	\$ -		Descuentos de Libranza	0,00	
Salud hasta \$ 569.712	\$ -		Descuentos de embargo (Si tiene)	0,00	
Renta Exenta 25% \$ 8.545.680	\$ 1.483.108		VALOR A PAGAR	\$ 2.703.116,00	
Retención en la Fuente Contingente \$ -					
SON: DOS MILLONES SETECIENTOS TRES MIL CIENTO DIECISEIS PESOS M/CTE					
ACTIVIDADES DESARROLLADAS DURANTE EL PERIODO OBJETO DE PAGO					
<p>Fichas:2228059,2227620,2227619,2228060 Desarrollar sus actividadescontractuales de acuerdo con la programación establecida en los procesos formativos del centro. Preparar, orientar, desarrollar y apoyar procesos de aprendizaje en cualquier estrategia de respuesta institucional para los diferentes grupos poblacionales objeto de Formación Profesional Integral. Desarrollar mecanismos que faciliten la reflexión, la innovación, el espíritu investigativo, la creatividad y la autoevaluación en los aprendices para su mejoramiento continuo. Evaluar el proceso de aprendizaje las estrategias, el medio ambiente educativo, el rendimiento académico de los aprendices y diligenciar oportunamente los formatos correspondientes al cumplimiento de los lineamientos de orientación del desempeño del instructor en ambientes virtuales de aprendizaje. Atender oportunamente los requerimientos que haga el supervisor del contrato y presentar informes mensuales de la ejecución del contrato. Cumplir la ejecución de la formación que se asigne para el acompañamiento de los aprendices en ambientes de aprendizaje virtuales. Cumplir la ejecución de la formación que se asigne para el acompañamiento de los aprendices en ambiente virtual.</p>					
PARA LOS EFECTOS LEGALES CERTIFICO, BAJO LA GRAVEDAD DEL JURAMENTO, QUE:					
<p>1. Cumplí a cabalidad las actividades del objeto contractual arriba descritas; 2. Los documentos soporte suministrados contienen el pago de Seguridad Social en Salud y Pensión, los aportes voluntarios a cuentas AFC y FVP, por los ingresos recibidos en el mes anterior del contrato objeto de cobro en esta planilla y certifico que no han sido utilizados en la disminución de la Base de Retención en la Fuente en ningún otro contrato; 3. El número de trabajadores contratados para cumplir con el desarrollo del objeto contractual corresponden a lo indicado en esta planilla; 4. Toda la información aquí suministrada es verídica; 5. He leído y entendido la descripción de cada uno de los campos aquí diligenciados.</p>					
CLAUDIA LUCIA ACELAS ANAYA EL CONTRATISTA					
CERTIFICACION DEL SUPERVISOR DEL CONTRATO					
<p>En mi calidad de Supervisor del contrato de prestación de servicios personales aquí relacionado, CERTIFICO:</p>					
<p>1.- Que El Contratista cumplió a cabalidad las obligaciones contractuales pactadas;</p>					
<p>2.- Que El Contratista desarrolló las actividades descritas en el presente informe, dentro del período de cobro;</p>					
<p>3.- Que he verificado el pago de los aportes obligatorios al Sistema General de Seguridad Social realizados por el contratista por los ingresos recibidos en el mes anterior por medio de la planilla PILA relacionada en el presente informe y que los mismos han sido liquidados de conformidad con las normas vigentes.</p>					
OSCAR WILLIAM VERGARA ROMERO INSTRUCTOR G14					
<p>Teniendo en cuenta las certificaciones suscritas por el contratista y por el supervisor del contrato arriba relacionado, autorizo el presente pago:</p>					
EL ORDENADOR DEL PAGO					
<p>NELLY QUIROGA SARMIENTO SUBDIRECTORA DE CENTRO G02(E)</p>					

DATOS GENERALES DEL APORTANTE								
Identificación	dv	Razon Social	Clase Aportante	Sucursal Principal	Dirección	Ciudad-Departamento	Teléfono	Exonerado SENA e ICBF
CC 63548139		ACELAS ANAYA CLAUDIA LUCIA	INDEPENDIENTE	PRINCIPAL	finca vega real vereda jaral san pedro	SAN GIL-SANTANDER	7244041	No

DATOS GENERALES DE LA LIQUIDACION								
Periodo		Clave		Tipo	Fecha		Pago	
Pensión	Salud	Pago	Planilla	Planilla	Limite	Pago	Banco	Valor
2020-11	2020-11	817171251	9413516079	I	2020/12/10	2020/12/01	BANCOLOMBIA	\$448,100

LIQUIDACION DETALLADA DE APORTES																					
EMPLEADO			PENSION				SALUD				CCF				RIESGOS				PARAFISCALES		
No.	Identificación	Nombres	Codigo	Días	IBC	Aporte	Codigo	Días	IBC	Aporte	Codigo	Días	IBC	Aporte	Codigo	Días	IBC	Aporte	Días	IBC	Aporte
1	CC 63548139	ACELAS CLAUDIA	25-14	30	\$1,516,100	\$242,600	EPS041	30	\$1,516,100	\$189,600		0	\$0	\$0	14-23	30	\$1,516,100	\$15,900	0	\$0	\$0
Total Afiliados(1)					\$1,516,100	\$242,600			\$1,516,100	\$189,600			\$0	\$0			\$1,516,100	\$15,900		\$0	\$0

RESUMEN DE PAGO									
RIESGO	CODIGO	NIT	DV	AFILIADOS	VALOR LIQUIDADO	INTERESES MORA	SALDOS E INCAPACIDADES	VALOR A PAGAR	
AFP (ADMINISTRADORAS: 1)				1	\$242,600	\$0	\$0	\$242,600	
COLPENSIONES	25-14	900,336,004	7	1	\$242,600	\$0	\$0	\$242,600	
ARL (ADMINISTRADORAS: 1)				1	\$15,900	\$0	\$0	\$15,900	
POSITIVA COMPAÑIA DE SEGUROS	14-23	860,011,153	6	1	\$15,900	\$0	\$0	\$15,900	
EPS (ADMINISTRADORAS: 1)				1	\$189,600	\$0	\$0	\$189,600	
NUEVA EPS MOVILIDAD	EPS041	900,156,264	2	1	\$189,600	\$0	\$0	\$189,600	
TOTAL				1	\$448,100	\$0	\$0	\$448,100	

	<div>SERVICIO NACIONAL DE APRENDIZAJE SENA</div> <div>ENTREGA DE BIENES E INFORMACIÓN DE EJECUCIÓN CONTRACTUAL POR EL CONTRATISTA</div>		<div>LUGAR: <div>SAN GIL</div></div> <div>FECHA: <div>23/12/2020</div></div> <div>REGIONAL: <div>SANTANDER</div></div>				
NOMBRES Y APELLIDOS COMPLETOS:			IDENTIFICACIÓN				
CLAUDIA LUCIA ACELAS ANAYA			C.C. No 63548139				
DIRECCIÓN U OFICINA DONDE SE EJECUTÓ EL CONTRATO: CENTRO AGROTURISTICO							
NÚMERO Y FECHA DE CONTRATO: CO1.PCCNTR.1427713 DE 2020							
CAUSAL DE TERMINACIÓN DEL CONTRATO							
LIQUIDACIÓN POR MUTUO ACUERDO	☒	CESIÓN	<div></div>	LIQUIDACIÓN ANTICIPADA POR MUTUO ACUERDO	<div></div>	TERMINACIÓN UNILATERAL	<div></div>
DEPENDENCIA SENA	Marcar con x	RESPONSABLES					
		NOMBRES		FIRMA			
GESTIÓN DE TIC		JUAN CAMILO CARVAJAL SILVA					
ADMINISTRACIÓN DE DOCUMENTOS		LUZ DARY PORTILLA PORTILLA					
ENTREGA CARNE (A Supervisor del Contrato en las Regionales y Centros de Formación) SECRETARÍA GENERAL		OSCAR WILLIAM VERGARA ROMERO					
ALMACÉN E INVENTARIOS		SANDRA DELGADO /CESAR IVAN RAMIREZ GOMEZ		 			
SERVICIOS GENERALES, ADQUISICIONES (Administración de edificio; Contratación)		SONIA MARIA SEPULVEDA PLATA					
CONTABILIDAD		TANIA VANEZA NARANJO LOPEZ					
TESORERIA		NELCY MABEL MAYORGA PINTO					
COORDINACIÓN DE: ÁREA/GRUPO/ ACADEMICA		OSCAR WILLIAM VERGARA ROMERO					
ADMINISTRACION EDUCATIVA		MIRIAN ROCIO CARREÑO GUTIERREZ					
BIENESTAR AL APRENDIZ		MARIA DELIA ARENAS MEJIA					
BIBLIOTECA		YUDITH MILAGROS MARTINEZ BAUTISTA / OMAIRA LILIANA URIBE GARCIA/ LIDUVINA CORTES		  			
APOYO AL SEGUIMIENTO DE LOS PROCESOS ADMINISTRATIVOS		CRISTIAM SUAREZ GUAITERO / OMAR ALONSO LIZARAZO /JEINY VIVIANA ARIAS ALFARO.					
SIGA-BRIGADISTA		ZAIDA JELEIDY GARCIA JAIMES					
SUPERVISOR DE CONTRATO		OSCAR WILLIAM VERGARA ROMERO					
ELEMENTOS FALTANTES U OBLIGACIONES PENDIENTES (Relacionar con su respectivo valor)							
OTROS : _____							
<div>Claudia Lucia Acelas Anaya</div> <div>Firma del Contratista</div>							

INSTRUCCIONES PARA OBTENER LIQUIDACIÓN
<div>1. Procesos a realizar para el Grupo Almacén e Inventarios.</div> <div>2. Procedimiento Oficina de Sistemas El supervisor del contrato debe registrar el requerimiento en la Mesa de Servicios y relacionar el número del caso en la casilla de la Oficina de Sistemas. (Puede relacionar en un requerimiento a varios cuenta dantes, lo importante es especificar el nombre y la cedula de cada uno de los que finalizan el contrato). Para los responsables en los centros de formación se sugiere que lo firme el encargado de sistemas en representación del grupo el procedimiento sería similar.</div>

INSTRUCCIONES PARA OBTENER LIQUIDACIÓN		
1. Procesos a realizar para el Grupo Almacén e Inventarios.		
GRUPO ALMACENES E INVENTARIOS	ENTREGO	
	SI	NO
Equipos de cómputo con sus accesorios (impresora y escáner)	X	
Equipos de comunicación (fijos y móviles)	X	
Mobiliario (sillas, escritorio, archivadores, locker, descansa pies, base para computador, tableros, entre otros)	X	
Útiles y accesorios de escritorio (cosedora, perforadora, USB devolutivo)	X	
Equipos de video conferencia: Video beam, televisores o monitores (con sus accesorios)	X	
Demás elementos que le hayan sido entregados para el desempeño de sus funciones	X	
Apertura cuentas de responsabilidad por faltantes		X
Cuenta de Responsabilidad Numero : Fecha:		
<div>Céja Ivón Ramírez Gómez</div>		
2. Procedimiento Oficina de Sistemas El supervisor del contrato debe registrar el requerimiento en la Mesa de Servicios y relacionar el número del caso en la casilla de la Oficina de Sistemas. (Puede relacionar en un requerimiento a varios cuenta dantes, lo importante es especificar el nombre y la cedula de cada uno de los que finalizan el contrato). Para los responsables en los centros de formación se sugiere que lo firme el encargado de sistemas en representación del grupo el procedimiento seria similar.		