

 ALCALDÍA DE SANTIAGO DE CALI GESTIÓN JURÍDICO ADMINISTRATIVA GESTIÓN CONTRACTUAL	MODELO INTEGRADO DE PLANEACIÓN Y GESTIÓN (MIPG)	MAJA01.04.03.P002.F004	
	INFORME PARCIAL Y/O FINAL DE SUPERVISIÓN CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES Y APOYO A LA GESTION PERSONA NATURAL	VERSIÓN	002


1. TIPO DE INFORME	
INFORME PARCIAL <input checked="" type="checkbox"/>	INFORME FINAL <input type="checkbox"/>
Cuota Número 5	
2. ASPECTOS GENERALES DE CONTRATO Y SU EJECUCIÓN	
Contrato No. 4134.010.26.1.0005-2026	
Nombre completo del contratista: ANDRES FELIPE OLAYA PERDOMO	
Documento de identificación: 1.144.067.703 DE CALI (VALLE)	
Nombre del supervisor: KAREN BOBADILLA ALZATE	
Organismo: DEPARTAMENTO ADMINISTRATIVO DE LAS TECNOLOGÍAS DE LA INFORMACIÓN Y LAS COMUNICACIONES- DATIC	
Objeto del contrato: Prestar los servicios profesionales especializados al Departamento Administrativo de las Tecnologías de la Información y las Comunicaciones (DATIC)	
3. INFORME JURÍDICO	
Fecha de Inicio 07/Ene/ 2026	Fecha terminación 30/Jun/ 2026
Modificación(es) al contrato Adición No 1 por valor de VEINTICUATRO MILLONES SETECIENTOS TREINTA Y SEIS MIL PESOS M/CTE (\$24.736.000).	
Prorroga No 1 se amplía el plazo de ejecución hasta el 30 de junio de 2026.	
Suspensión: N/A	

 ALCALDÍA DE SANTIAGO DE CALI GESTIÓN JURÍDICO ADMINISTRATIVA GESTIÓN CONTRACTUAL	MODELO INTEGRADO DE PLANEACIÓN Y GESTIÓN (MIPG)	MAJA01.04.03.P002.F004	
	INFORME PARCIAL Y/O FINAL DE SUPERVISIÓN CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES Y APOYO A LA GESTION PERSONA NATURAL	VERSIÓN	002

Reanudación: N/A				
Cesión: N/A				
Terminación anticipada: N/A				
<b>4. INFORME CONTABLE Y FINANCIERO</b>				
Valor inicial del contrato: Es hasta por la suma de CUARENTA Y NUEVE MILLONES CUATROCIENTOS SETENTA Y DOS MIL PESOS M/CTE (\$49.472.000)				
Adición No 1 por valor de VEINTICUATRO MILLONES SETECIENTOS TREINTA Y SEIS MIL PESOS M/CTE (\$24.736.000)				
Prórroga: Se amplía el plazo de ejecución hasta el 30 de junio de 2026				
Información para Retención en la fuente:				
Para efectos de disminución de la base de retención en la fuente, anexo copia legible de los siguientes documentos:			SI	NO
● Recibo de consignación en mi cuenta de Apoyo al Fomento de la Construcción AFC del periodo de la cuota.				X
● Recibo de consignación en mi cuenta del Fondo de Pensiones voluntarias del periodo de la cuota.				X
Información:				
Valor Total del Contrato	Valor Cuota a cancelar	Valor Acumulado Cancelado	Saldo por Cancelar	
\$ 74.208.000	\$12.368.000	\$49.472.000	\$12.368.000	

 ALCALDÍA DE SANTIAGO DE CALI  GESTIÓN JURÍDICO ADMINISTRATIVA GESTIÓN CONTRACTUAL	MODELO INTEGRADO DE PLANEACIÓN Y GESTIÓN (MIPG)	MAJA01.04.03.P002. F004	
	INFORME PARCIAL Y/O FINAL DE SUPERVISIÓN CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES Y APOYO A LA GESTION PERSONA NATURAL	VERSIÓN	002

Información del pago de seguridad social	
Obligación	Datos Certificación o Planilla de Pago
Sistema de Salud, Sistema de Pensiones y Riesgos Laborales	No. Planilla: 6014440879 No. PIN, Autorización, Referencia, Pago: 290606672 Fecha de Pago: 2026/05/08 Periodo de pago de la seguridad social: Abril de 2026
Observaciones al informe financiero y contable: N/A	
<b>5. INFORME TÉCNICO</b>	
Concepto Supervisor:	
1. Realizar la revisión jurídica y seguimiento de los procesos contractuales y jurídicos del organismo.	
1.1. Realizó la revisión de modificaciones contractuales de los contratos de prestación de servicios del mes de Mayo	
1.2. Realizó seguimiento al PAA y sus modificaciones del mes de mayo	
1.3. Realizó el seguimiento al reporte de contratación en la plataforma SIA de la contraloría	
Link: <a href="https://drive.google.com/drive/u/0/folders/16bqlw7m6w6ExAmKlqF-DIH3GEgn2OEC1">https://drive.google.com/drive/u/0/folders/16bqlw7m6w6ExAmKlqF-DIH3GEgn2OEC1</a>	
2. Realizar la revisión jurídica de los documentos que componen las etapas del proceso de adquisición de bienes, obras y/o servicios para todas las modalidades de contratación cumpliendo todas las disposiciones legales vigentes.	
2.1 Revisó la cesión del contrato de DIANA APONZA a JUAN ESTEBAN HURTADO	
2.2. Realizó seguimiento de los cierres contractuales de la vigencia 2025	

 <p>ALCALDÍA DE SANTIAGO DE CALI</p> <p>GESTIÓN JURÍDICO ADMINISTRATIVA GESTIÓN CONTRACTUAL</p>	<p>MODELO INTEGRADO DE PLANEACIÓN Y GESTIÓN (MIPG)</p> <p>INFORME PARCIAL Y/O FINAL DE SUPERVISIÓN CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES Y APOYO A LA GESTION PERSONA NATURAL</p>	<p>MAJA01.04.03.P002. F004</p>	
		<p>VERSIÓN</p>	<p>002</p>

2.3. Revisó el proceso de Selección abreviada de Menor Cuantía para la adecuaciones de los LID PAD

2.4. Revisó concepto de Viabilidad para la compra de equipos

Link: <https://drive.google.com/drive/u/0/folders/1LJZvv55Zyja2ZS8KDMnaEKAG4WxLYo6i>

3. Realizar acompañamiento jurídico de las auditorías de los diferentes entes de control que estén relacionadas con sus actividades contractuales, así como en la formulación e implementación oportuna de los planes de mejoramiento suscritos para las mismas.

3.1. 2. Revisó la respuesta a las observación y/ hallazgos de la auditoría fiscal

Link: <https://drive.google.com/drive/u/0/folders/1Rce5dHRAb4AqE9GYfZKAj27AKS40pugY>

4. Proyectar dentro de los plazos establecidos por la normatividad documentos, respuestas a derechos de petición, acciones de tutela, conceptos jurídicos, comunicaciones, informes y otros propios de la gestión.

4.1. Revisó la proposición presentada por la honorable concejal Edison Lucumi

4.2. Revisó la respuesta de la proposición presentada por la concejal Alexandra Hernández

4.3. Reviso Circular de procesos y remanentes


4.4. Revisó Circular Lineamiento de Apoderador Judicial

4.5. Acta de revisión proceso construnovo

Link: [https://drive.google.com/drive/u/0/folders/1vyGsG2bUe7pJBjIVfwCBhnM1R7z34n\\_L](https://drive.google.com/drive/u/0/folders/1vyGsG2bUe7pJBjIVfwCBhnM1R7z34n_L)

5. Elaborar análisis y conceptos jurídicos con relación a los temas designados.

5.1 Reviso la respuesta de Solicitud sobre auditorias Visibles

 ALCALDÍA DE SANTIAGO DE CALI  GESTIÓN JURÍDICO ADMINISTRATIVA GESTIÓN CONTRACTUAL	MODELO INTEGRADO DE PLANEACIÓN Y GESTIÓN (MIPG)	MAJA01.04.03.P002. F004	
	INFORME PARCIAL Y/O FINAL DE SUPERVISIÓN CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES Y APOYO A LA GESTION PERSONA NATURAL	VERSIÓN	002

5.2. Revisó la Respuesta a solicitud de información de estado de las obras de construcción en curso financiadas con recursos del empréstito.

5.3. Revisó la Respuesta a la solicitud del Reporte obligatorio de bases de datos con datos personales a la Superintendencia de Industria y Comercio (SIC).

Link: <https://drive.google.com/drive/u/0/folders/13fi0YCCz2HBZ6RPT3I0jDh93yutKIR-S>

6. Brindar apoyo a la supervisión de los contratos designados

6.1. Brindó apoyo a la supervisión de los contratos de prestación de servicios de profesionales y de apoyo a la supervisión designados.

Link: [https://drive.google.com/drive/u/0/folders/1aPTSKaEYbG\\_VcCqaAz4iXjI03tzblwpa](https://drive.google.com/drive/u/0/folders/1aPTSKaEYbG_VcCqaAz4iXjI03tzblwpa)

7. Participar en los procesos que adelante la Entidad y/o desarrollar de manera colaborativa actividades y productos que contribuyan al Fortalecimiento de las políticas de Compras, Contratación Pública.

7.1. Realizó el reporte correspondiente del mes de Mayo de MPG de las políticas de compras y contratación pública.


Link: <https://drive.google.com/drive/u/0/folders/1Iun58Vuh3GIQq9gaWGV3BteniljuvR5>


8. Las demás relacionadas con el desarrollo del objeto contractual.

No se requirió esta actividad en este periodo

Constancia de Paz y Salvo: N/A

Observaciones al informe técnico: N/A

 ALCALDÍA DE SANTIAGO DE CALI  GESTIÓN JURÍDICO ADMINISTRATIVA GESTIÓN CONTRACTUAL	MODELO INTEGRADO DE PLANEACIÓN Y GESTIÓN (MIPG)	MAJA01.04.03.P002. F004	
	INFORME PARCIAL Y/O FINAL DE SUPERVISIÓN CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES Y APOYO A LA GESTION PERSONA NATURAL	VERSIÓN	002

<b>6. RECOMENDACIONES PARA EL CONTRATISTA</b>
No se reportan recomendaciones para este periodo
<b>7. FIRMAS RESPONSABLES</b>
 <hr/> <b>KAREN BOBADILLA ALZATE</b> Nombre y firma del Supervisor
Fecha de suscripción del informe de supervisión: Santiago de Cali, Mayo 29 de 2026