

 ALCALDÍA DE SANTIAGO DE CALI GESTIÓN JURÍDICO ADMINISTRATIVA GESTIÓN CONTRACTUAL	MODELO INTEGRADO DE PLANEACIÓN Y GESTIÓN (MIPG)	MAJA01.04.03.P002.F004	
	INFORME PARCIAL Y/O FINAL DE SUPERVISIÓN CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES Y APOYO A LA GESTION PERSONA NATURAL	VERSIÓN	002

1. TIPO DE INFORME	
INFORME PARCIAL ☒	INFORME FINAL ☐
Cuota Número <u>5</u>	
2. ASPECTOS GENERALES DE CONTRATO Y SU EJECUCIÓN	
Contrato No. 4134.010.26.1.0021 DE 2026	
Nombre completo del contratista: Andrea González Delgado	
Documento de identificación: 1144139685	
Nombre del supervisor: Karen Viviana Bobadilla Alzate	
Organismo: Departamento Administrativo de las Tecnologías de la Información y las Comunicaciones - DATIC	
Objeto del contrato: Prestación de Servicios Profesionales al Departamento Administrativo de las Tecnologías de la Información y las Comunicaciones (DATIC)	
3. INFORME JURÍDICO	
Fecha de Inicio 9/ENE/2026	Fecha terminación 30/JUN/2026
Modificación(es) al contrato: ADICIÓN No. 1 por valor de ONCE MILLONES TRESCIENTOS VEINTISÉIS MIL PESOS (\$ 11.326.000) M/CTE PRÓRROGA No. 1: Se amplía el plazo de ejecución hasta el día 30 de junio de 2026.	

 ALCALDÍA DE SANTIAGO DE CALI GESTIÓN JURÍDICO ADMINISTRATIVA GESTIÓN CONTRACTUAL	MODELO INTEGRADO DE PLANEACIÓN Y GESTIÓN (MIPG) INFORME PARCIAL Y/O FINAL DE SUPERVISIÓN CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES Y APOYO A LA GESTION PERSONA NATURAL	MAJA01.04.03.P002.F004	
		VERSIÓN	002

Suspensión: N/A

Reanudación: N/A

Cesión: N/A

Terminación anticipada: N/A

4. INFORME CONTABLE Y FINANCIERO

Valor inicial del contrato: Es hasta por la suma de Veintidós millones seiscientos cincuenta y dos mil pesos M/CTE (\$22.652.000).

Adición No 1: Por valor de ONCE MILLONES TRESCIENTOS VEINTISÉIS MIL PESOS (\$11.326.000) M/CTE

Prórroga No 1: Se amplía el plazo de ejecución hasta el 30 de junio de 2026.

Información para Retención en la fuente:

Para efectos de disminución de la base de retención en la fuente, anexo copia legible de los siguientes documentos:	SI	NO
• Recibo de consignación en mi cuenta de Apoyo al Fomento de la Construcción AFC del periodo de la cuota.		X
• Recibo de consignación en mi cuenta del Fondo de Pensiones voluntarias del periodo de la cuota.		X

Información:

Valor Total del Contrato	Valor Cuota a cancelar	Valor Acumulado Cancelado	Saldo por Cancelar
\$33.978.000	\$5.663.000	\$22.652.000	\$5.663.000

 ALCALDÍA DE SANTIAGO DE CALI GESTIÓN JURÍDICO ADMINISTRATIVA GESTIÓN CONTRACTUAL	MODELO INTEGRADO DE PLANEACIÓN Y GESTIÓN (MIPG) INFORME PARCIAL Y/O FINAL DE SUPERVISIÓN CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES Y APOYO A LA GESTION PERSONA NATURAL	MAJA01.04.03.P002.F004	
		VERSIÓN	002

Información del pago de seguridad social:	
Obligación	Datos Certificación o Planilla de Pago
Sistema de Salud, Sistema de Pensiones y Riesgos Laborales	No. Planilla: 9504456369 No. PIN, Autorización, Referencia, Pago: 288858931 Operador: Aportes en Línea Fecha de Pago: mayo 7 de 2026 Periodo de pago de la seguridad social: mayo de 2026
Observaciones al informe financiero y contable:	
5. INFORME TÉCNICO	
<p>Concepto Supervisor:</p> <p>Obligación Contractual 1. Brindar apoyo en la definición de las estrategias de comunicación y elaboración del Plan de Comunicaciones para la visibilizarían de las estrategias de gestión de DATIC con el respectivo seguimiento.</p> <p>1.1 Apoyó en la elaboración del plan de comunicaciones para el mes de mayo, junto a la líder del área, Diana Botina, organizando tiempos de entrega, prioridades y temas a tratar en diferentes espacios de comunicación del Departamento. Enlace de evidencias: https://drive.google.com/drive/folders/1oC3Ac1nKA2yfwmlBjcaUYGp8fbJir8hB</p> <p>Obligación Contractual 2. Proyectar, diseñar y realizar comunicaciones gráficas y mensajes específicos para los entornos web y las redes sociales del Organismo, que van a ser socializados a través de medios tecnológicos a los Organismos y la ciudadanía.</p> <p>2.1 Diseñó los contenidos estáticos para las redes sociales del departamento con temas como la Maratón de Cali, el Día de la Madre, Día Mundial de la Contraseña, Control Político</p>	

 ALCALDÍA DE SANTIAGO DE CALI GESTIÓN JURÍDICO ADMINISTRATIVA GESTIÓN CONTRACTUAL	MODELO INTEGRADO DE PLANEACIÓN Y GESTIÓN (MIPG) INFORME PARCIAL Y/O FINAL DE SUPERVISIÓN CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES Y APOYO A LA GESTION PERSONA NATURAL	MAJA01.04.03.P002.F004	
		VERSIÓN	002

ante el Concejo de Cali, Socialización de Ciudad Inteligente, entre otros. Enlace de evidencias:

<https://drive.google.com/drive/folders/1eCG171XtcPkSkBrnR4o5bbyYlfx6BcA>

2.2 Creó el contenido solicitado por el equipo encargado de la coordinación de la Rendición de Cuentas para dar cumplimiento a la divulgación del evento, incluyendo banners, cartelera impresa y piezas para redes sociales. Enlace de evidencias:

https://drive.google.com/drive/folders/16r0oOhxKX6EGkhMo22GiP2Wpeej_zCF6

2.3 Diseñó las invitaciones a las sensibilizaciones dictadas por el equipo de Uso y Apropiación sobre Gemini y Google Sheets para funcionarios y colaboradores de la Alcaldía. Enlace de evidencias:

<https://drive.google.com/drive/folders/1Vapt-OdL8Hpxk1Wd3fBvdQ6iSodst5vy>

2.4 Diseñó las invitaciones a las socializaciones sobre el proyecto Ciudad Inteligente que se llevaron a cabo en el CAM, el Edificio Aristi, el DAGMA y la Secretaría de Educación. Enlace de evidencias:

<https://drive.google.com/drive/folders/1BafOvxjxdUp2bxvCqirlt-CfHQDxRqf2>

2.5 Diseñó la edición número 12 de la revista InfoDATIC, que en esta ocasión se centró en el proyecto REMI - Red Municipal Integrada, su avance de ejecución, cubrimiento, avances y demás. Enlace de evidencias:

https://drive.google.com/drive/folders/1OMwq_wCgmtHVgYPwXBgnuGFSIyaKCV_y

2.6 Diseñó la campaña de lanzamiento de la Revista InfoDATIC número 12, para su despliegue a través de medios internos como boletín Alcaldía, intranet, chat, entre otros. Enlace de evidencias:

https://drive.google.com/drive/folders/1_20trDZ3l0rkLPXAzIKiTGyc05OeDHLc

2.7 Diseñó las invitaciones a los Talleres de Co-Creación, solicitadas por el equipo de Investigación y Prototipado, para diferentes grupos sociales como docentes, usuarios de bibliotecas públicas, habitantes del barrio Obrero, etc. Enlace de evidencias:

<https://drive.google.com/drive/folders/104fsoe0ymF16WQMULJwG8gEY5ks8mjL>

 ALCALDÍA DE SANTIAGO DE CALI GESTIÓN JURÍDICO ADMINISTRATIVA GESTIÓN CONTRACTUAL	MODELO INTEGRADO DE PLANEACIÓN Y GESTIÓN (MIPG) INFORME PARCIAL Y/O FINAL DE SUPERVISIÓN CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES Y APOYO A LA GESTION PERSONA NATURAL	MAJA01.04.03.P002.F004	
		VERSIÓN	002

2.8 Diseñó, bajo las indicaciones del equipo de Big Data, la infografía para el front del GeoSmart Cali, donde el usuario podrá saber de qué se trata la herramienta y cómo usarla. Enlace de evidencias:

<https://drive.google.com/drive/folders/19mSzBN3JSuSqrR84CZR6c2pJV04i174T>

2.9 Diseñó la campaña de convocatoria del tercer ciclo de Cursos Gratuitos TIC, adaptándola a diferentes medios como redes sociales, intranet, boletín, banners, etc. Enlace de evidencias:

https://drive.google.com/drive/folders/1yh5G1rtwV4fTqh_1zT04zMj_w2QXFv

Obligación Contractual 3. Diseñar todos los elementos grafico (cartelería, folletos, magazines, newsletters, presentaciones PPT, mailings, maquetas de informes, dossiers, etc.), visuales, auditivos y de movimiento articulándose con la oficina asesora de Comunicaciones en el desarrollo de la socialización de los proyectos y procesos de DATIC.

3.1 Diseñó la presentación para el Encuentro Ciudadano de la Comuna 10, donde se refleja el trabajo en materia TIC en el sector, la cual fue presentada por el subdirector Ermilson Díaz en la IE Técnico Comercial José María Vivas Balcázar. Enlace de evidencia:

<https://drive.google.com/drive/folders/1U3XyYv737tA7AdFhpZgePaNJanaGKmMi>

3.2 Ajustó la presentación del consolidado de respuestas al Concejo de Cali para la citación de control político sobre proyectos financiados con la iniciativa Invertir para Crecer. Enlace de evidencias:

<https://drive.google.com/drive/folders/1vCO0rm9C7wiN-gVcNWhCv8yCYAEIy8tf>

3.3 Diseñó la presentación solicitada por el director del Departamento sobre las generalidades de vinculación del Distrito a la Agencia de Innovación Reddi. Enlace de evidencias:

<https://drive.google.com/drive/folders/1KcPXVQcWSo5nsWNqxyxR5acJ2kuC3DI>

3.4 Diseñó la presentación Proyecto de Respuesta al Seguimiento del Plan de Desarrollo Distrital 'Cali, Capital Pacífica 2024-2027' solicitada por la Personería y bajo las indicaciones del director del Departamento, Alexander Mondragón. Enlace de evidencias:

 ALCALDÍA DE SANTIAGO DE CALI GESTIÓN JURÍDICO ADMINISTRATIVA GESTIÓN CONTRACTUAL	MODELO INTEGRADO DE PLANEACIÓN Y GESTIÓN (MIPG) INFORME PARCIAL Y/O FINAL DE SUPERVISIÓN CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES Y APOYO A LA GESTION PERSONA NATURAL	MAJA01.04.03.P002.F004	
		VERSIÓN	002

<https://drive.google.com/drive/folders/10rEnNT-6l1InqDQalRJ-qXtw7mlde4Me>

3.5 Diseñó el vinilo para la parte posterior de los tótems interactivos instalados en el Barrio Obrero bajo la campaña Así Recuperamos Cali. Enlace de evidencias:

https://drive.google.com/drive/folders/1a7zfEGSotzeoKZtw31iM0W_4wZmghpkr

3.6 Rediseñó las piezas para el cubo del poste inteligente que se instalará en el Barrio Obrero, priorizando su lecturabilidad y mejorando la diagramación. Enlace de evidencias:

https://drive.google.com/drive/folders/1ac3nk_VnIQYtUCbVKdWbil0VYSsC1upx

Obligación Contractual 4. Proyectar comunicaciones, informes y otros propios de la gestión (Diferentes a los necesarios para gestionar la cuenta de cobro) dentro de los plazos establecidos, en el marco de sus obligaciones contractuales.

4.1 Diseñó los comunicados oficiales del Departamento sobre ventanas de mantenimiento, suspensiones, entre otros. Enlace de evidencias:

<https://drive.google.com/drive/folders/1zGzCYv682eKltlUGlhKs1qBNk-l5EddL>

4.2 Diseñó y proyectó el resumen de avances y logros quincenales, bajo las instrucciones del director, para comunicar al alcalde sobre la gestión Departamento. Enlace de evidencias:

https://drive.google.com/drive/folders/1ujDBdo9dWXymLI0FlIXDd-_TY_4bLH8I

Obligación Contractual 5. Las demás relacionadas con el desarrollo del objeto contractual.

5.1 Editó el video para los tótems interactivos sobre la instalación de los mismos en el barrio Obrero. Enlace de evidencias:

https://drive.google.com/drive/folders/1_gnHeNNU4CiRZ3uBsLNbH9GbBWnKx5kF

Recibo a Satisfacción de Servicios: N/A

 ALCALDÍA DE SANTIAGO DE CALI GESTIÓN JURÍDICO ADMINISTRATIVA GESTIÓN CONTRACTUAL	MODELO INTEGRADO DE PLANEACIÓN Y GESTIÓN (MIPG) INFORME PARCIAL Y/O FINAL DE SUPERVISIÓN CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES Y APOYO A LA GESTION PERSONA NATURAL	MAJA01.04.03.P002.F004	
		VERSIÓN	002

Constancia de Paz y Salvo: N/A

Observaciones al informe técnico: N/A

6. RECOMENDACIONES PARA EL CONTRATISTA

No se reportan recomendaciones para este periodo

7. FIRMAS RESPONSABLES



KAREN VIVIANA BOBADILLA ALZATE
Nombre y firma del Supervisor



DIANA MARCELA BOTINA HOYOS
Nombre y firma del Apoyo a la Supervisión

Fecha de suscripción del informe de supervisión: Santiago de Cali, 25 de mayo de 2026.