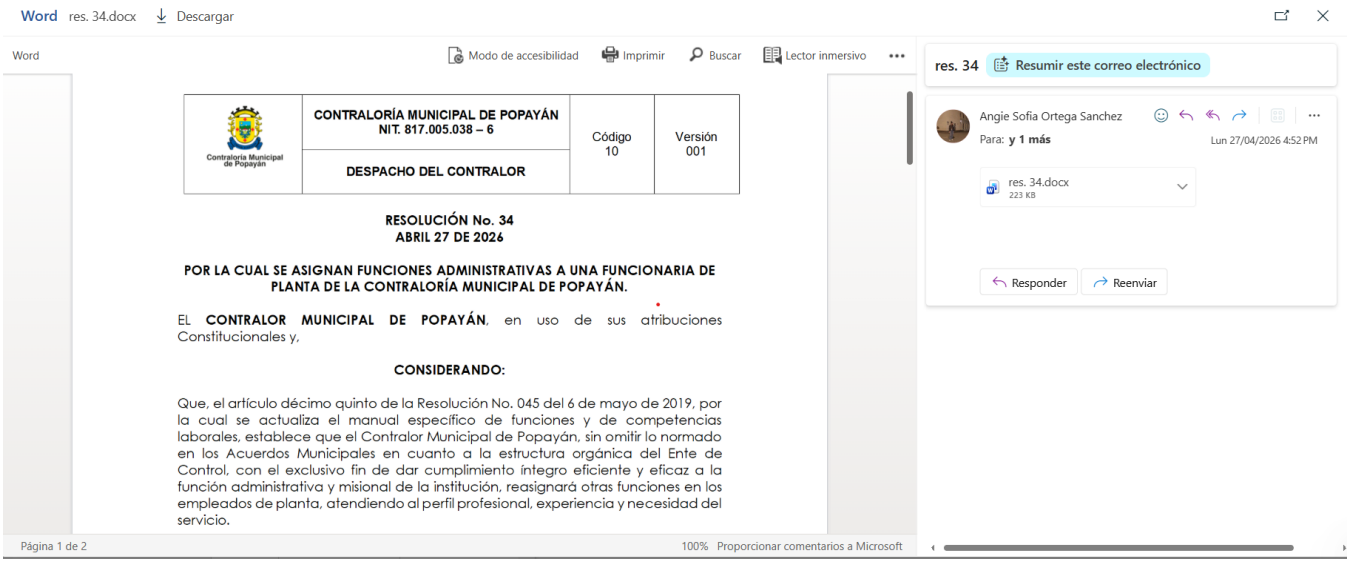
SOPORTES INFORME DE ACTIVIDADES DEL CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS DE APOYO No. 004 DE 2026.

ACTIVIDADES REALIZADAS DURANTE EL PERIODO COMPRENDIDO ENTRE EL 22 DE ABRIL AL 21 DE MAYO DE 2026

Brindar apoyo en los tramites asignados en Secretaria General

- Se proyectó lo siguiente:

Resolución 34.



Word res. 34.docx Descargar

Word | Modo de accesibilidad | Imprimir | Buscar | Lector inmersivo

Contraloría Municipal de Popayán	CONTRALORÍA MUNICIPAL DE POPAYÁN NIT. 817.005.038 – 6	Código 10	Versión 001
	DESPACHO DEL CONTRALOR		

RESOLUCIÓN No. 34
ABRIL 27 DE 2026

POR LA CUAL SE ASIGNAN FUNCIONES ADMINISTRATIVAS A UNA FUNCIONARIA DE PLANTA DE LA CONTRALORÍA MUNICIPAL DE POPAYÁN.

EL **CONTRALOR MUNICIPAL DE POPAYÁN**, en uso de sus atribuciones Constitucionales y,

CONSIDERANDO:

Que, el artículo décimo quinto de la Resolución No. 045 del 6 de mayo de 2019, por la cual se actualiza el manual específico de funciones y de competencias laborales, establece que el Contralor Municipal de Popayán, sin omitir lo normado en los Acuerdos Municipales en cuanto a la estructura orgánica del Ente de Control, con el exclusivo fin de dar cumplimiento íntegro eficiente y eficaz a la función administrativa y misional de la institución, reasignará otras funciones en los empleados de planta, atendiendo al perfil profesional, experiencia y necesidad del servicio.

Página 1 de 2 | 100% | Proporcionar comentarios a Microsoft

res. 34 | Resumir este correo electrónico

Angie Sofia Ortega Sanchez
Para: **y 1 más** Lun 27/04/2026 4:52 PM

res. 34.docx
223 KB

Responder | Reenviar

Resolución por medio de la cual se reconoce y ordena un pago de unas prestaciones sociales.



Word liquidación juan jose.docx Descargar

Word | Modo de accesibilidad | Imprimir | Buscar | Lector inmersivo

	CONTRALORÍA MUNICIPAL DE POPAYÁN NIT. 817.005.038 – 6	Código 10	Versión 001
Contraloría Municipal de Popayán	DESPACHO DEL CONTRALOR		

RESOLUCIÓN No. XX
ABRIL 29 DE 2026

POR MEDIO DE LA CUAL SE RECONOCE Y ORDENA UN PAGO DE UNAS PRESTACIONES SOCIALES

EL CONTRALOR MUNICIPAL DE POPAYÁN, en uso de sus atribuciones constitucionales y legales, y

CONSIDERANDO

Que mediante Resolución No. 32 del veinte (20) de marzo de dos mil veintiséis (2026), se termina la vinculación en nombramiento provisional del señor **JUAN JOSE SEGURA GUEVARA** identificado con cedula de ciudadanía No. 10.530.435 de Popayán Cauca en el cargo de TECNICO

Página 1 de 3 | 100% Proporcionar comentarios a Microsoft

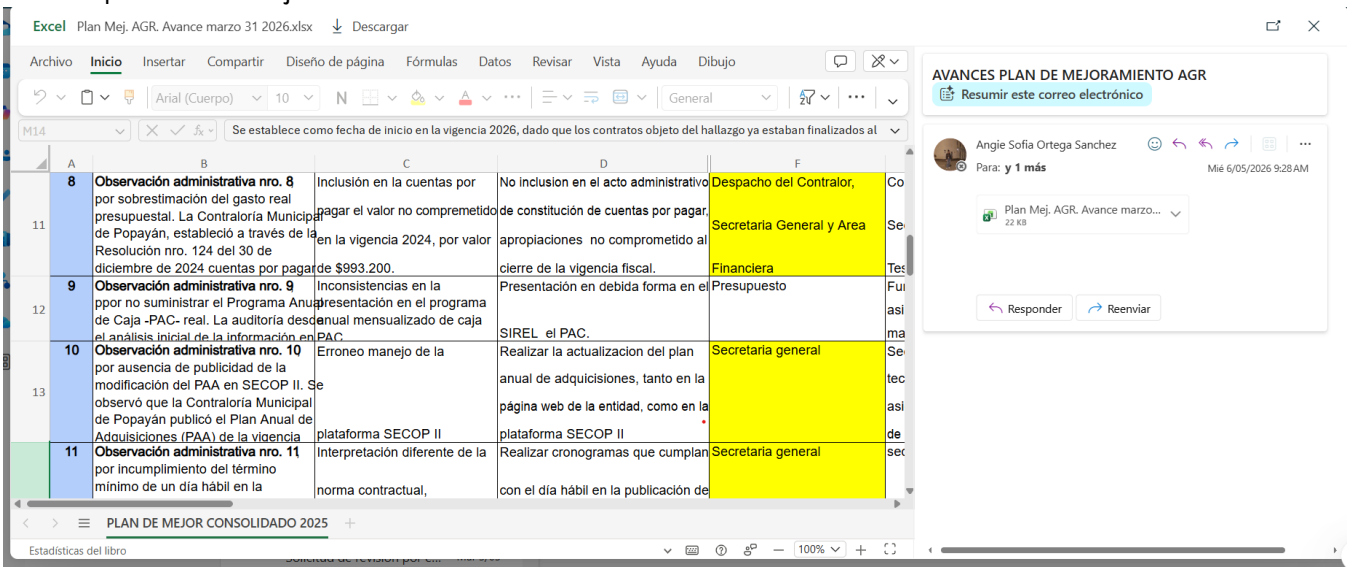
RES. PAGO JUAN JOSE Resumir este correo electrónico

Angie Sofia Ortega Sanchez
Para: **y 1 más** Mié 29/04/2026 11:07 AM

liquidación juan jose.docx
227 KB

Responder | Reenviar

Matriz plan de mejoramiento avance marzo 31.



Excel Plan Mej. AGR. Avance marzo 31 2026.xlsx Descargar

Archivo | Inicio | Insertar | Compartir | Diseño de página | Fórmulas | Datos | Revisar | Vista | Ayuda | Dibujo

M14 | Se establece como fecha de inicio en la vigencia 2026, dado que los contratos objeto del hallazgo ya estaban finalizados al

	A	B	C	D	F
11	8	**Observación administrativa nro. 8** por sobrestimación del gasto real presupuestal. La Contraloría Municipal de Popayán, estableció a través de la Resolución nro. 124 del 30 de diciembre de 2024 cuentas por pagar	Inclusión en la cuentas por pagar el valor no comprometido en la vigencia 2024, por valor de $993.200.	No inclusion en el acto administrativo de constitución de cuentas por pagar, apropiaciones no comprometido al cierre de la vigencia fiscal.	Despacho del Contralor, Secretaria General y Area Financiera
12	9	**Observación administrativa nro. 9** ppor no suministrar el Programa Anual de Caja -PAC- real. La auditoría desde el análisis inicial de la información en	Inconsistencias en la presentación en el programa anual mensualizado de caja PAC	Presentación en debida forma en el SIREL el PAC.	Presupuesto
13	10	**Observación administrativa nro. 10** por ausencia de publicidad de la modificación del PAA en SECOP II. Se observó que la Contraloría Municipal de Popayán publicó el Plan Anual de Adquisiciones (PAA) de la vigencia	Erroneo manejo de la plataforma SECOP II	Realizar la actualizacion del plan anual de adquisiciones, tanto en la página web de la entidad, como en la plataforma SECOP II	Secretaria general
	11	**Observación administrativa nro. 11** por incumplimiento del término mínimo de un día hábil en la	Interpretación diferente de la norma contractual,	Realizar cronogramas que cumplan con el día hábil en la publicación de	Secretaria general

PLAN DE MEJOR CONSOLIDADO 2025

Estadísticas del libro | 100%

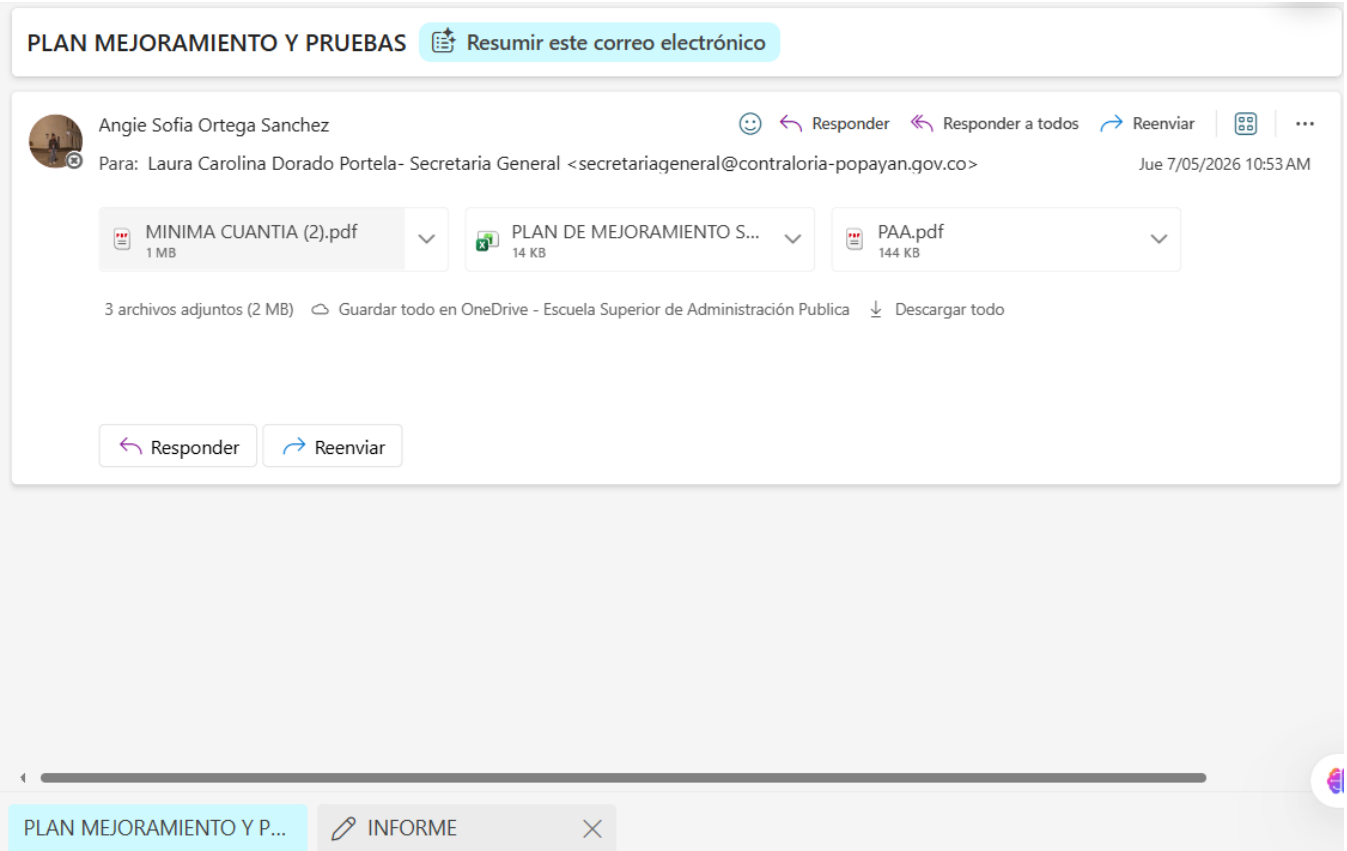
AVANCES PLAN DE MEJORAMIENTO AGR
Resumir este correo electrónico

Angie Sofia Ortega Sanchez
Para: **y 1 más** Mié 6/05/2026 9:28 AM

Plan Mej. AGR. Avance marzo...
22 KB

Responder | Reenviar

Recolección de pruebas de la observación 10 y 11 del plan de mejoramiento AGR vigencia 31 de marzo.



Resolución "Por La Cual Se Reconoce Un Día De Descanso Remunerado A Los Servidores Públicos De La Contraloría Municipal De Popayán"



Word RESOLUCIÓN JORNADA FAMILIAR.docx Descargar

Word Modo de accesibilidad Imprimir Buscar Lector inmersivo

CONTRALORIA MUNICIPAL DE POPAYAN NIT. 817.005.038 – 6	Código 10	Versión 001
DESPACHO DEL CONTRALOR		

RESOLUCIÓN No.
MAYO 11 DE 2026

POR LA CUAL SE RECONOCE UN DÍA DE DESCANSO REMUNERADO A LOS SERVIDORES PUBLICOS DE LA CONTRALORÍA MUNICIPAL DE POPAYÁN

EL CONTRALOR MUNICIPAL DE POPAYÁN, en uso de sus facultades constitucionales,

CONSIDERANDO:

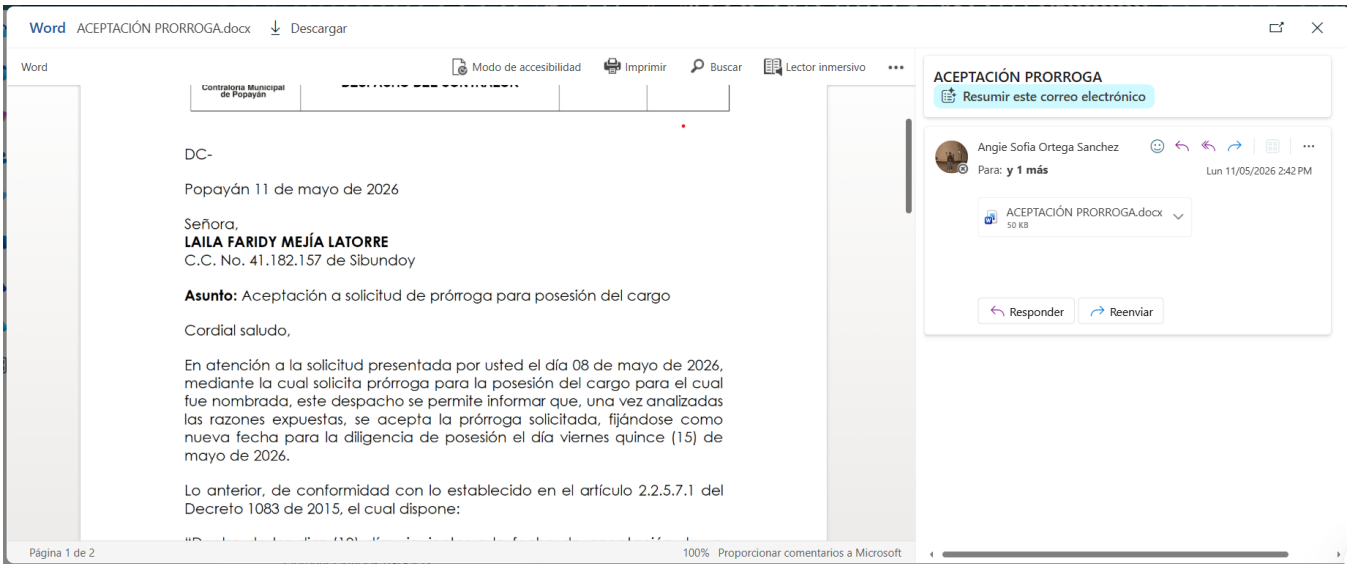
Que mediante la Ley 1361 de 3 de diciembre de 2009, se estableció la Ley de Protección Integral a la Familia, la cual "Tiene por objeto fortalecer y garantizar el desarrollo integral de la familia, como núcleo fundamental de la sociedad; así mismo, establecer las disposiciones necesarias para la elaboración de una Política Pública para la familia".

Que en igual sentido la Ley 1857 del 26 de julio de 2017, adicionó complementó la Ley 1361 de 2009, y en el parágrafo 1° del artículo 3°, señala

Página 1 de 3 100% Proporcionar comentarios a Microsoft

RESOLUCION JORNADA FAMILIAR
Resumir este correo electrónico
Angie Sofia Ortega Sanchez
Para: **y 1 más** Lun 11/05/2026 10:48 AM
RESOLUCIÓN JORNADA FAM... 221 KB
Responder Reenviar

Aceptación de solicitud de prórroga para posesión de cargo.



Word ACEPTACIÓN PRORROGA.docx Descargar

Word Modo de accesibilidad Imprimir Buscar Lector inmersivo

DC-

Popayán 11 de mayo de 2026

Señora,
LAILA FARIDY MEJÍA LATORRE
C.C. No. 41.182.157 de Sibundoy

Asunto: Aceptación a solicitud de prórroga para posesión del cargo

Cordial saludo,

En atención a la solicitud presentada por usted el día 08 de mayo de 2026, mediante la cual solicita prórroga para la posesión del cargo para el cual fue nombrada, este despacho se permite informar que, una vez analizadas las razones expuestas, se acepta la prórroga solicitada, fijándose como nueva fecha para la diligencia de posesión el día viernes quince (15) de mayo de 2026.

Lo anterior, de conformidad con lo establecido en el artículo 2.2.5.7.1 del Decreto 1083 de 2015, el cual dispone:

Página 1 de 2 100% Proporcionar comentarios a Microsoft

ACEPTACIÓN PRORROGA
Resumir este correo electrónico
Angie Sofia Ortega Sanchez
Para: **y 1 más** Lun 11/05/2026 2:42 PM
ACEPTACIÓN PRORROGA.docx 50 KB
Responder Reenviar

Acta No. 002 Comité técnico: Informe Preliminar del Municipio de Popayán Vigencia 2025.



Word ACTA COMITÉ TÉCNICO 2 MUNICIPIO.d... Descargar

Word | Modo de accesibilidad | Imprimir | Buscar | Lector inmersivo

	CONTRALORÍA MUNICIPAL DE POPAYÁN NIT. 817.005.038 – 6	Código 1.2	Versión 001
Contraloría Municipal de Popayán	SECRETARIA GENERAL		

Página **1** de **6**

COMITÉ TÉCNICO
ACTA No. 002
2026

Comité técnico: Informe Preliminar del Municipio de Popayán Vigencia 2025.

Fecha: 30 de abril de 2026 **Hora: 02:30 p.m.**

Lugar: Despacho del Contralor Municipal de Popayán

Lista de asistentes:

NOMBRE	CARGO
JUAN DIEGO MARULANDA CERÓN	CONTRALOR MUNICIPAL
LAURA CAROLINA DORADO PORTELA	SECRETARIA GENERAL
LUCIANO BENAVIDES ÁLVAREZ	PROFESIONAL UNIVERSITARIO GR. 05
JOSE RAFAEL RUIZ CAÑIZARES	PROFESIONAL GR. 04

Página 1 de 6 100% Proporcionar comentarios a Microsoft

ACTA 2 COMITE TECNICO INFORNE PRELIMINAR MUNICIPIO DE POPAYÁN

Resumir este correo electrónico

Angie Sofia Ortega Sanchez

Para: **y 1 más** Lun 11/05/2026 2:58 PM

ACTA COMITÉ TÉCNICO 2 M... 231 KB

Responder Reenviar

Oficio de Solicitud de capacitación para una funcionaria dirigida la AGR Auditoria General de la Republica.



Word SOLICITUD DE CAPACITACION.docx Descargar

Word

Modo de accesibilidad Imprimir Buscar Lector inmersivo

Contraloría Municipal de Popayán	NIT. 817.005.038 – 6	Código 10	Versión 001
	DESPACHO DEL CONTRALOR		

Página **1** de **2**

DC-

Popayán, 11 de mayo 2026

Señores
Auditoría General de la República
Ciudad

Asunto: Solicitud de capacitación.

Cordial saludo,

De manera atenta, me permito solicitar el apoyo de esa entidad para la realización de una capacitación dirigida a la funcionaria **SARA VIVIANA VASQUEZ URBANO** recientemente posesionada en el cargo de Técnico Grado 03 código 367, quien tendrá a su cargo funciones relacionadas con el manejo presupuestal y la administración de diferentes plataformas institucionales, entre ellas SIA Observa.

Página 1 de 2 100% Proporcionar comentarios a Microsoft

SOLICITUD DE CAPACITACIÓN
Resumir este correo electrónico

Angie Sofia Ortega Sanchez
Para: **y 1 más**
Lun 11/05/2026 3:44 PM

SOLICITUD DE CAPACITACIO...
219 KB

Responder Reenviar

Oficio de Solicitud de acceso a aplicativos gratuitos institucionales dirigido a la AGR.



Word SOLICITUD APLICATIVOS GRATUITOS.do... Descargar

Word

Modo de accesibilidad Imprimir Buscar Lector inmersivo

Página **1** de **2**

DC-

Popayán, 12 de mayo 2026

Señores
Auditoría General de la República
Ciudad

Asunto: Solicitud de acceso a aplicativos gratuitos institucionales.

Cordial saludo,

La Contraloría Municipal de Popayán, de manera respetuosa, solicita el acceso y/o asignación de los aplicativos gratuitos dispuestos por la Auditoría General de la República, con el fin de fortalecer los procesos administrativos, presupuestales, de vigilancia y control fiscal desarrollados por la entidad.

Lo anterior, teniendo en cuenta la necesidad de facilitar el cumplimiento de las funciones institucionales y optimizar el manejo de la información a través de herramientas tecnológicas que permitan una adecuada gestión y seguimiento de los procesos misionales y administrativos.

Página 1 de 2 100% Proporcionar comentarios a Microsoft

SOLICITUD DE APLICATIVOS GRATUITOS AGR
Resumir este correo electrónico

Angie Sofia Ortega Sanchez
Para: **y 1 más**
Mar 12/05/2026 9:32 AM

SOLICITUD APLICATIVOS GR...
219 KB

Responder Reenviar

Certificado de ex funcionaria de la Contraloría Municipal De Popayán.



Word CERTIFICADO DANYELLI.docx Descargar

Word

Modo de accesibilidad Imprimir Buscar Lector inmersivo

Contraloría Municipal de Popayán	**CONTRALORIA MUNICIPAL DE POPAYÁN NIT. 817.005.038 – 6**	Código 12	Versión 001
	SECRETARIA GENERAL		

LA SECRETARIA GENERAL DE LA CONTRALORÍA MUNICIPAL DE POPAYÁN,

CERTIFICA:

Que revisada la hoja de vida de la doctora **LEIDY DANYELLY MENESES BOLAÑOS**, identificada con cédula de ciudadanía No. 25.313.158 de Bolívar, Cauca, se encontró la siguiente información correspondiente a la época de los hechos investigados:

Cargo desempeñado: Jefe de Oficina de Responsabilidad Fiscal y Jurisdicción Coactiva.
Tipo de vinculación: Libre nombramiento y remoción.
Dirección registrada: Vereda Pomona casa 110.
Número telefónico registrado: 3122925998
Sueldo devengado para la época de los hechos: $6.719.774

Así mismo, se deja constancia que la doctora **LEIDY DANYELLY MENESES**

Página 1 de 1 100% Proporcionar comentarios a Microsoft

certificado doc Dnayelli

Resumir este correo electrónico

Angie Sofia Ortega Sanchez

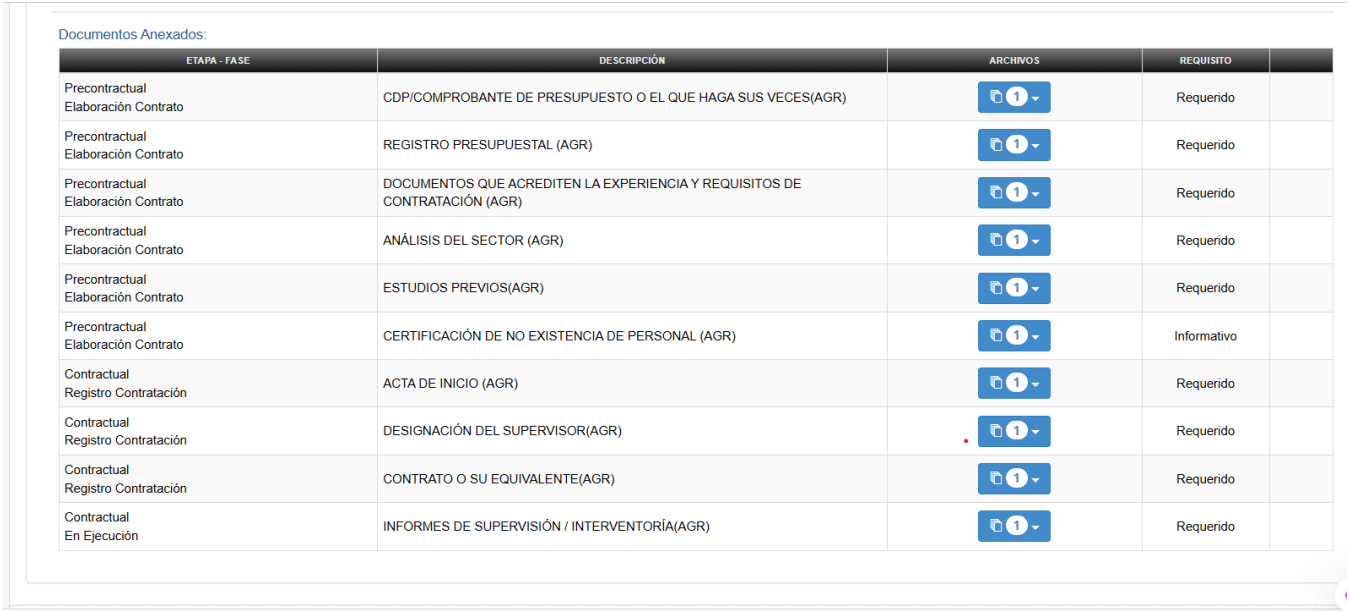
Para: **y 1 más** Mié 13/05/2026 3:44 PM

CERTIFICADO DANYELLI.docx 219 KB

Responder Reenviar

Apoyar en la revisión y cargue mensual de los documentos contractuales en la plataforma SIA OBSERVA.

se apoyo en la revision y cargue del contrato prestacion de servicios profesionales 05 – 2026.



Documentos Anexados:

ETAPA - FASE	DESCRIPCIÓN	ARCHIVOS	REQUISITO	
Precontractual Elaboración Contrato	CDP/COMPROBANTE DE PRESUPUESTO O EL QUE HAGA SUS VECES(AGR)	1	Requerido	
Precontractual Elaboración Contrato	REGISTRO PRESUPUESTAL (AGR)	1	Requerido	
Precontractual Elaboración Contrato	DOCUMENTOS QUE ACREDITEN LA EXPERIENCIA Y REQUISITOS DE CONTRATACIÓN (AGR)	1	Requerido	
Precontractual Elaboración Contrato	ANÁLISIS DEL SECTOR (AGR)	1	Requerido	
Precontractual Elaboración Contrato	ESTUDIOS PREVIOS(AGR)	1	Requerido	
Precontractual Elaboración Contrato	CERTIFICACIÓN DE NO EXISTENCIA DE PERSONAL (AGR)	1	Informativo	
Contractual Registro Contratación	ACTA DE INICIO (AGR)	1	Requerido	
Contractual Registro Contratación	DESIGNACIÓN DEL SUPERVISOR(AGR)	1	Requerido	
Contractual Registro Contratación	CONTRATO O SU EQUIVALENTE(AGR)	1	Requerido	
Contractual En Ejecución	INFORMES DE SUPERVISIÓN / INTERVENTORÍA(AGR)	1	Requerido	

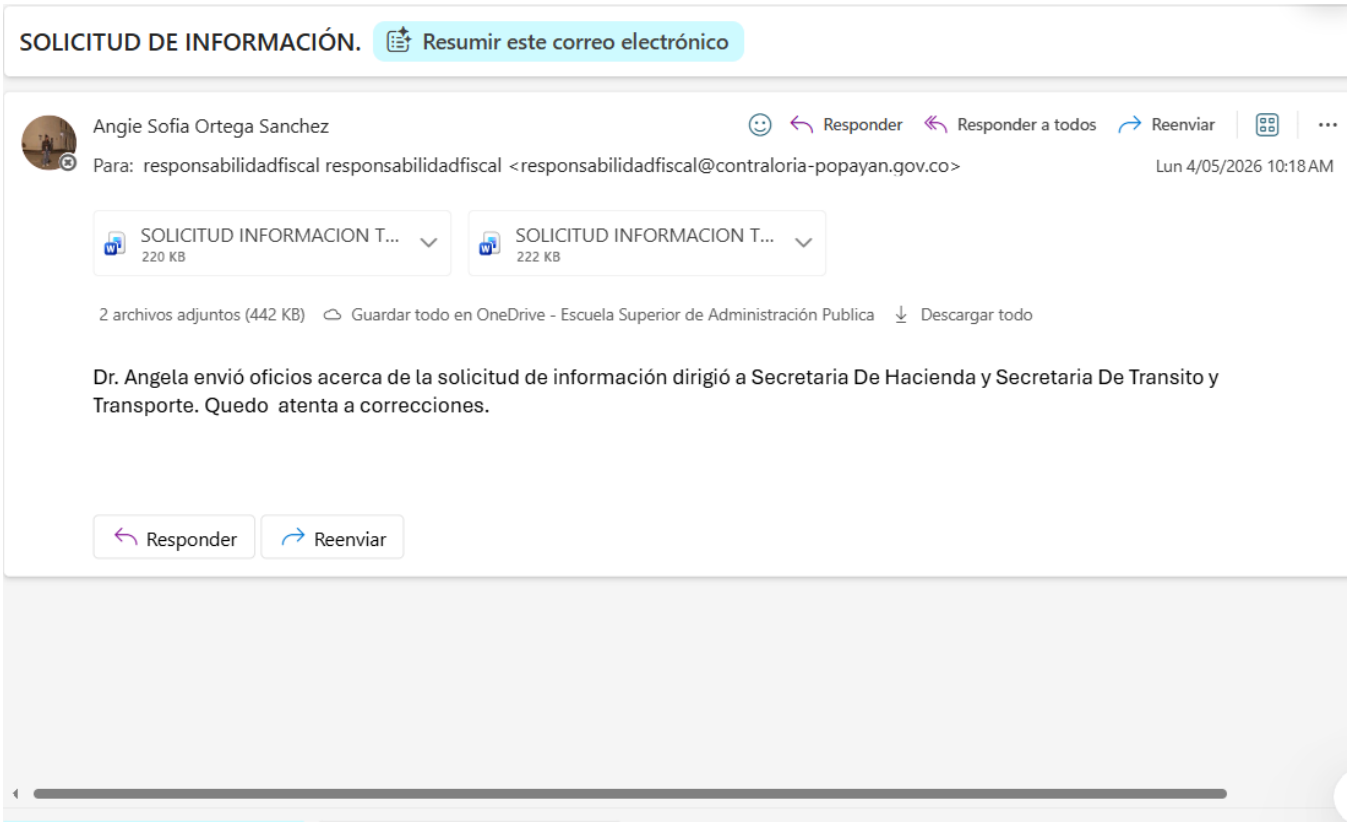
Brindar apoyo en las actividades que se requieran en el comité de control social de la contraloría municipal de Popayán.

Se apoyo en lo siguiente:

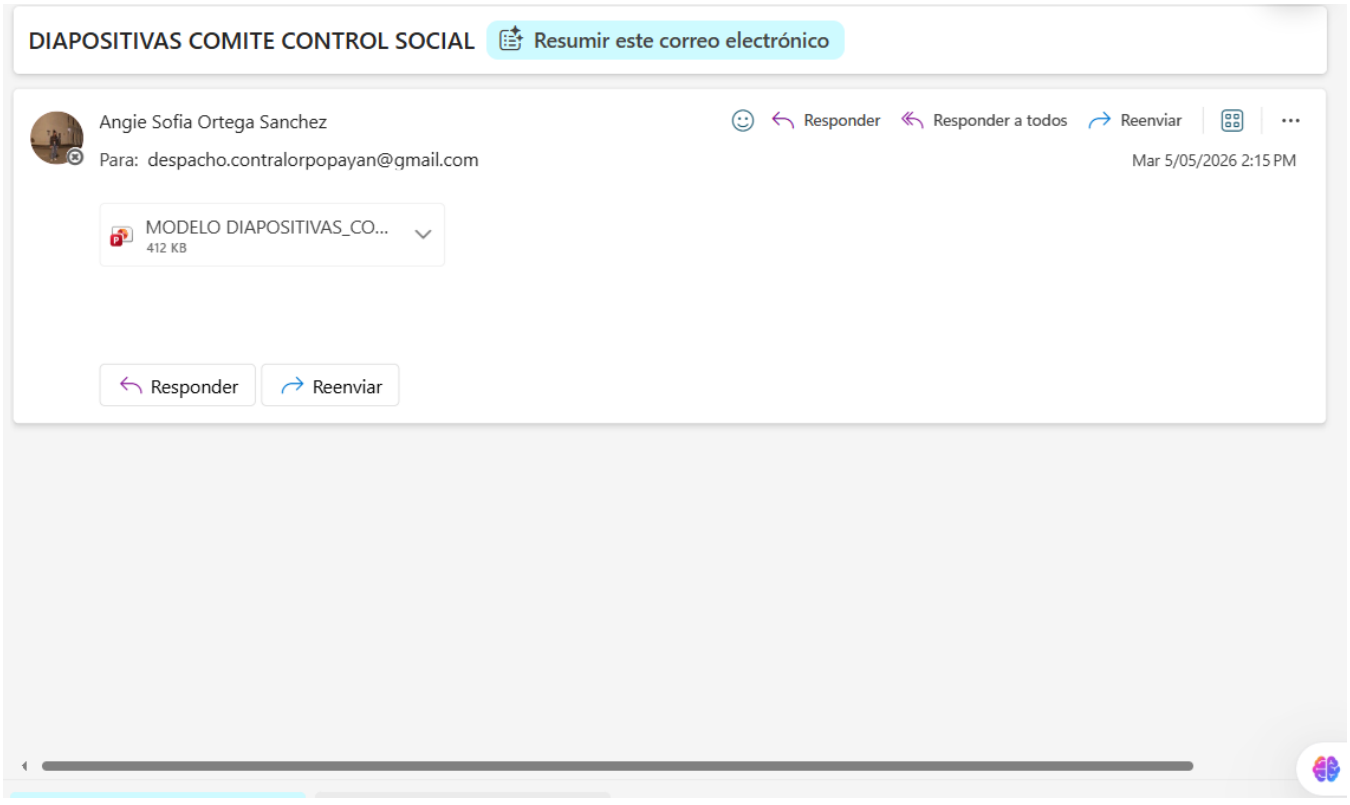
- Elaboracion de invitación a quinto comité de control social.



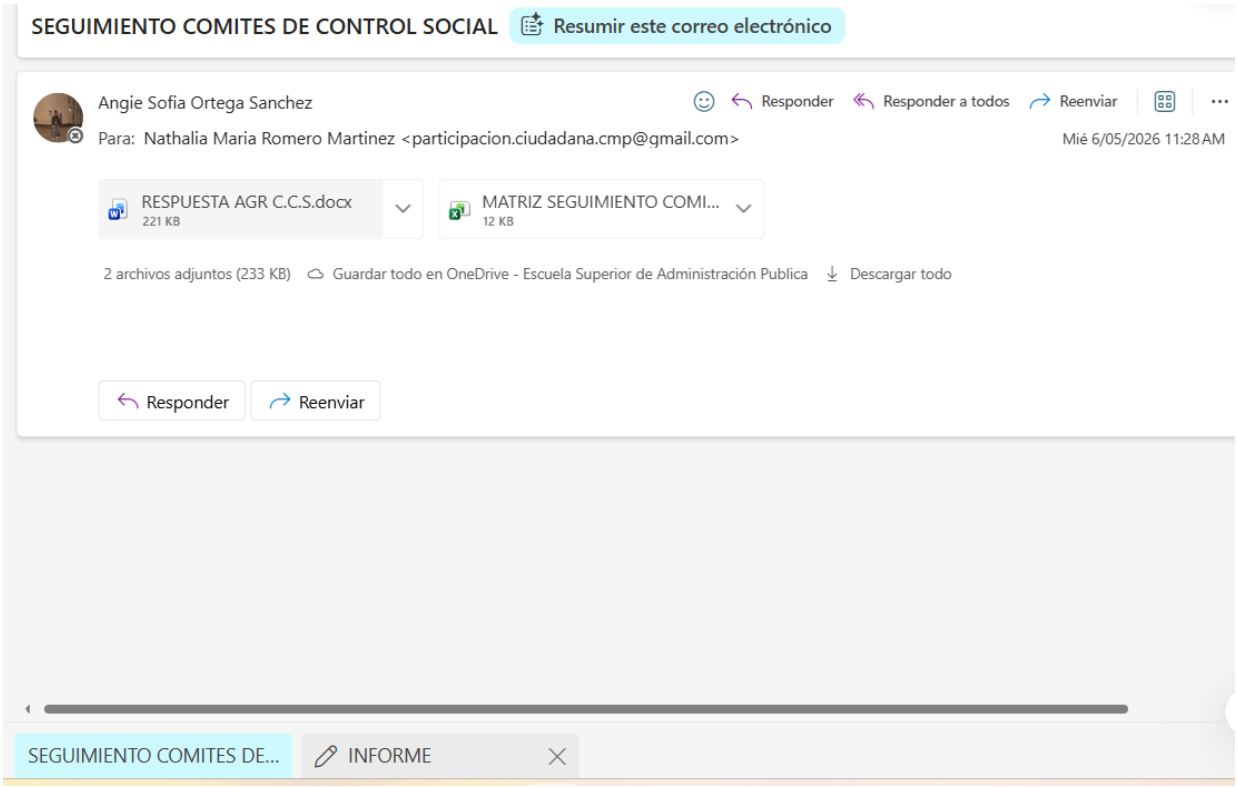
Solicitud de información de tramites dirigido a secretaria de transito y secretaria de hacienda.



Proyección de diapositivas quinto comité de control social.



Proyección de Matriz de seguimiento a actividades de control social.


SEGUIMIENTO COMITES DE CONTROL SOCIAL
Resumir este correo electrónico
Angie Sofia Ortega Sanchez
Responder
Responder a todos
Reenviar
Para: Nathalia Maria Romero Martinez <participacion.ciudadana.cmp@gmail.com>
Mié 6/05/2026 11:28 AM
RESPUESTA AGR C.C.S.docx
221 KB
MATRIZ SEGUIMIENTO COMI...
12 KB
2 archivos adjuntos (233 KB)
Guardar todo en OneDrive - Escuela Superior de Administración Publica
Descargar todo
Responder
Reenviar
SEGUIMIENTO COMITES DE...
INFORME