


REPUBLICA DE COLOMBIA					
DEPARTAMENTO DE CUNDINAMARCA					
CONCEJO MUNICIPAL DE UBATÉ					
ACTA DE INFORME DE SUPERVISIÓN Y RECIBO A SATISFACCIÓN					
CONTRATISTA		LIDA ESPERANZA RODRIGUEZ BALLEEN		IDENTIFICACIÓN NUMERO	
AVANCE		x		DE TERMINACIÓN	
LUGAR Y FECHA DE LA FIRMA DEL ACTA:		Ubaté		12 DE SEPTIEMBRE DEL 2026	
ACTA No.		2 de 8		PERÍODO A PAGAR:	
CONTRATO		X PRESTACIÓN DE SERVICIOS		X ARRENDAMIENTO	
NÚMERO		CPS-003-2026		07 DE ENERO DEL 2026	
C. DISPONIBILIDAD PRESUPUESTAL No.		1020084		2026	
ABONO A CUENTA:		NUMERO		ENTIDAD	
OBJETO CONTRATO		PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES COMO ABOGADO PARA BRINDAR ACOMPAÑAMIENTO JURÍDICO A LA MESA DIRECTIVA EN RELACIÓN A LAS DECISIONES, ESTUDIO DE PROYECTOS DE ACUERDO, RESPUESTAS A DERECHOS DE PETICIÓN Y DEMÁS RELACIONADAS EN EL CONCEJO MUNICIPAL DE UBATÉ PARA LA VIGENCIA 2026			
RESUMEN DEL INFORME ENTREGADO POR EL CONTRATISTA		<p>El Presidente del Concejo Municipal de Ubaté, en su condición de supervisor del contrato manifiesta:</p> <p>1. Que la ejecución del contrato se ha desarrollado correctamente por parte del contratista dentro de los términos y obligaciones establecidos en el Contrato.</p> <p>2. Que durante el periodo comprendido entre el 01 DE FEBRERO DE 2026 AL 28 DE FEBRERO DE 2026, el contratista ha desarrollado y cumplido con las siguientes actividades establecidas.</p>			
		ITEM	obligaciones	cumple	no cumple
		1	1. Asesorar jurídicamente a la mesa directiva y emitir conceptos jurídicos de las decisiones, marco legal y actividades concernientes al funcionamiento administrativo de la Corporación, así como asuntos externos relacionados.	X	
		2	2. Emitir conceptos jurídicos cuando sea solicitado de las diversas materias de los proyectos de acuerdo realizando la verificación jurídica y viabilidad o no viabilidad, a los proyectos de acuerdo presentados según el	X	
		3	3. Asistir, Asesorar y prestar acompañamiento jurídico a las sesiones de comisión y plenaria de la Corporación, de los proyectos de acuerdo asignados por reparto a las diferentes comisiones, y mesa directiva en lo concerniente a los	X	
		4	4. Emitir respuesta a las diferentes solicitudes, quejas, reclamos y/o peticiones asignadas, llevando el control y seguimiento de cada uno.	X	
		5	5. Proyectar los documentos, actos administrativos y demás documentos tramitados en la Corporación, cuando se requiera.	X	
		6	6. Brindar acompañamiento jurídico interno a la Corporación, en las diferentes citaciones, comités, reuniones, plenarios y sesiones, previa coordinación del Presidente de la Corporación cuando sea necesario.	X	
		7	7. Prestar apoyo jurídico, para dar respuesta efectiva a las diferentes acciones judiciales instauradas en contra de la Corporación Concejo Municipal de Ubaté, por requerimiento de la mesa directiva.	X	
		8	8. Las demás relacionadas con el objeto del contrato	X	
CONCEPTO DEL SUPERVISOR		El supervisor del contrato da recibo a satisfacción de las actividades ejecutadas por la contratista para el periodo comprendido entre el 01 DE FEBRERO DE 2026 AL 28 DE FEBRERO DE 2026 DEL 2026, de acuerdo a las obligaciones establecidas y actividades programadas en el contrato, dejando como evidencia del cumplimiento los soportes antes mencionados autorizando el pago respectivo.			
ESTADO ACTUAL DE OBSERVACIONES DE		SE AUTORIZA EL SEGUNDO PAGO CORRESPONDIENTE AL PERIODO DE EJECUCION DEL 01 DE FEBRERO DE 2026 AL 28 DE FEBRERO DE 2026 DEL 2026			
VALOR TOTAL CONTRATO		VEINTISIETE MILLONES DOSCIENTOS MIL PESOS MONEDA CORRIENTE		\$ 27.200.000	
BALANCE FINANCIERO					
VALOR DEL CONTRATO:	\$ 27.200.000	VALOR ANTIPO:		NO APLICA	
ADICIÓN:	\$ 0,00	AMORTIZACIÓN:		NO APLICA	
VALOR PAGOS ANTERIORES:	\$ 2.040.000	AMORTIZACIÓN:		NO APLICA	
VALOR PRESENTE PAGO:	\$ 3.400.000	SALDO:		\$ 0,00	
SALDO:	\$ 21.760.000	SUPERVISOR DEL CONTRATO			
NOMBRES Y APELLIDOS	JONATHAN CAMILO SALINAS LADINO				
CARGO	PRESIDENTE CONCEJO MUNICIPAL VIGENCIA 2026				
C.C. No.	1.076.657.132		Firma		
Proyecto:	OSCAR DAVID MONTEÑO FORJOLA		SANDRA LUJANA CLAVIJO		