**RESOLUCION No. OC-037**
**25 DE MAYO DE 2026**

**POR LA CUAL SE ADJUDICA UN CONTRATO DENTRO DEL PROCESO DE SUBASTA INVERSA PRESENCIAL No. SA-SI-25-002**

El Jefe de la Oficina de Contratación de Girón– Santander en uso de sus facultades constitucionales y legales, en especial las conferidas por la Ley 80 de 1993, Ley 1150 de 2007, Decreto 1082 de 2015 y demás Decretos Reglamentarios, y

**CONSIDERANDO**

**1.** Que el Municipio de Girón adelanto el Proceso de Subasta Inversa Presencial No. **SSF-SI-26-011** cuyo objeto es **ADQUISICIÓN DE PAPELERÍA Y ÚTILES Y ELEMENTOS DE OFICINA REQUERIDOS PARA LA REGISTRADURÍA MUNICIPAL EN EL DESARROLLO DEL CALENDARIO ELECTORAL PARA LAS ELECCIONES PRESIDENCIALES EN EL MUNICIPIO DE GIRÓN, DENTRO DEL MARCO DEL PROYECTO " FORTALECIMIENTO DE LOS ESPACIOS DE PARTICIPACIÓN CIUDADANA MEDIANTE EL APOYO AL CALENDARIO ELECTORAL VIGENCIA 2026 EN EL MUNICIPIO DE GIRON, SANTANDER**, con un presupuesto oficial **CUARENTA Y DOS MILLONES NOVECIENTOS CUARENTA Y UN MIL NOVECIENTOS NOVENTA Y NUEVE PESOS M/CTE ($42.941.999,00).**

**2.** Que el Proyecto cuenta con los siguientes certificados de disponibilidad presupuestal expedidos por la Dirección Financiera del Municipio:

| CONCEPTO | NÚMERO | FECHA (DD MM AA) | RUBRO PRESUPUESTAL | FUENTE DE FINANCIACIÓN | VALOR |
|---|---|---|---|---|---|
| C.D.P. | 26-00465 | 21/04/2026 | Apoyo logístico, administrativo y financiero para el desarrollo de los procesos electorales | Rendimientos financieros propios | $ 42.941.999,00 |

**3.** Que se efectuó la Publicación en el SECOP II, www.colombiacompra.gov.co de los documentos e información correspondiente a la modalidad de Subasta Inversa Presencial.

**4.** Que a lo largo del proceso de Subasta Inversa Presencial se llevaron a cabo las diligencias y trámites contempladas en el cronograma de actividades, establecido en el pliego de condiciones del proceso.

**5.** Que una vez verificada la recepción de manifestaciones de interés para limitar la convocatoria a MIPYMES se observa que para el presente proceso, se recibieron cuatro (4) manifestaciones de interés de limitar la convocatoria a MIPYMES DEL DEPARTAMENTO DE SANTANDER las cuales cumplieron con lo señalado en el Artículo 2.2.1.2.4.2.2 de la Ley 1082 de 2015 modificado por el Artículo 5 del Decreto 1261 de 2021, por lo cual la convocatoria del presente proceso se limitara a MIPYMES DEL DEPARTAMENTO DE SANTANDER

**6.** Que mediante Resolución No. OC-028 del 8 de mayo de 2026, se ordenó la **APERTURA** al proceso de contratación de Subasta Inversa Presencial SSF-SI-26-011 cuyo objeto es ADQUISICIÓN DE PAPELERÍA Y ÚTILES Y ELEMENTOS DE OFICINA REQUERIDOS PARA LA REGISTRADURÍA MUNICIPAL EN EL DESARROLLO DEL CALENDARIO ELECTORAL PARA LAS ELECCIONES PRESIDENCIALES EN EL MUNICIPIO DE GIRÓN, DENTRO DEL MARCO DEL PROYECTO " FORTALECIMIENTO DE LOS ESPACIOS DE PARTICIPACIÓN CIUDADANA MEDIANTE EL APOYO AL CALENDARIO ELECTORAL VIGENCIA 2026 EN EL MUNICIPIO DE GIRON, SANTANDER.

**7.** Que el cierre del proceso de selección se llevó a cabo el día 15 de mayo de 2026, recibiéndose formalmente las siguientes propuestas:

| N. | OFERENTE | IDENTIFICACIÓN | REP. LEGAL |
|---|---|---|---|
| 1 | MACRORIGAMI SAS | 900.991.246-0 | MONICA MARCELA DIAZ FORERO |

| | | | |
|---|---|---|---|
| 2 | GRUPO EMPRESARIAL G & G S.A.S | 900.702.609-2 | LINA TATIANA GARCIA CANO |
| 3 | SYSTECC GLOBAL SAS | 901.684.397-1 | CARLOS AUGUSTO HERNANDEZ SANCHEZ |

**8.** Que el informe de Evaluación definitivo presentado por el comité evaluador del Municipio, fue publicado en la plataforma SECOP II del portal único de contratación el día 25 de mayo de 2026, en la cual se determina lo siguiente:

| **PROPONENTE No. 01** | **ESTADO** |
|---|---|
| **MACRORIGAMI SAS** | HABILITADO JURÍDICAMENTE |
| | HABILITADO FINANCIERAMENTE |
| | NO HABILITADO TECNICAMENTE |
| **PROPONENTE No. 02** | **ESTADO** |
| **GRUPO EMPRESARIAL G & G S.A.S** | HABILITADO JURÍDICAMENTE |
| | HABILITADO FINANCIERAMENTE |
| | NO HABILITADO TECNICAMENTE |
| **PROPONENTE No. 03** | **ESTADO** |
| **SYSTECC GLOBAL SAS** | HABILITADO JURÍDICAMENTE |
| | HABILITADO FINANCIERAMENTE |
| | HABILITADO TECNICAMENTE |

**9.** Que se presentaron observaciones al informe de evaluación definitivo por parte de MACRORIGAMI SAS, las cuales fueron resueltas a través de la plataforma SECOP II el dia 25 de mayo de 2026.

**10.** Que de acuerdo con el informe final de Evaluación presentado por el comité evaluador se determina que el proponente **SYSTECC GLOBAL SAS** con NIT. 901.684.397-1, representado legalmente por CARLOS AUGUSTO HERNANDEZ SANCHEZ identificada con la cédula de ciudadanía No. 91.287.026 de Bucaramanga (Santander), es el único proponente habilitado.

**11.** Que según lo señalado en el numeral 5 del Artículo 2.2.1.2.1.2.2 del Decreto 1082 de 2015, si en el proceso de contratación se presenta un único oferente cuyos bienes o servicios cumplen con la ficha técnica y está habilitado, la entidad estatal puede adjudicarle el contrato al único oferente si el valor de la oferta es igual o inferior a la disponibilidad presupuestal para el contrato, caso en el cual no hay lugar a la subasta inversa.

**12.** Que el valor de la oferta económica presentada por el proponente JULIA EDITH VIVIESCAS PARRA, es la suma de **CUARENTA Y DOS MILLONES NOVECIENTOS CUARENTA Y UN MIL NOVECIENTOS NOVENTA Y NUEVE PESOS M/CTE ($ 42.941.999,00)**, valor que no sobrepasa el valor del presupuesto inicial, ni sus valores unitarios.

**13**. Que cumpliendo con los términos establecidos en el pliego de condiciones y en el decreto 1082 de 2015, se recomienda, la **ADJUDICACIÓN** del presente proceso a **SYSTECC GLOBAL SAS** con NIT. 901.684.397-1, representado legalmente por CARLOS AUGUSTO HERNANDEZ SANCHEZ identificada con la cédula de ciudadanía No. 91.287.026 de Bucaramanga (Santander).

**14.** Que no se observa causal alguna de invalidez o nulidad de lo actuado y persiste la necesidad de Adjudicar el proceso de Selección para dar cumplimiento a los fines, la continua y eficiente prestación de los suministros y la efectividad de los derechos e intereses de los administrados que colaboren con ellas en la consecución de dichos fines.

En orden a lo anterior, el Jefe de la Oficina de Contratación del Municipio de Girón,

**RESUELVE:**

**PRIMERO:** ADJUDICAR el contrato cuyo Objeto es: ADQUISICIÓN DE PAPELERÍA Y ÚTILES Y ELEMENTOS DE OFICINA REQUERIDOS PARA LA REGISTRADURÍA MUNICIPAL EN EL DESARROLLO DEL CALENDARIO ELECTORAL PARA LAS ELECCIONES PRESIDENCIALES EN EL MUNICIPIO DE GIRÓN, DENTRO DEL MARCO DEL PROYECTO " FORTALECIMIENTO DE LOS ESPACIOS DE PARTICIPACIÓN CIUDADANA MEDIANTE EL APOYO AL CALENDARIO

ELECTORAL VIGENCIA 2026 EN EL MUNICIPIO DE GIRON, SANTANDER, a **SYSTECC GLOBAL SAS** con NIT. 901.684.397-1, representado legalmente por CARLOS AUGUSTO HERNANDEZ SANCHEZ identificado con la cédula de ciudadanía No. 91.287.026 de Bucaramanga (Santander), **CUARENTA Y DOS MILLONES NOVECIENTOS CUARENTA Y UN MIL NOVECIENTOS NOVENTA Y NUEVE PESOS M/CTE ($ 42.941.999,00),** valor que se establece como propuesta final de la oferta y un plazo de **DOS (2) MESES**.

**SEGUNDO:** De conformidad con las disposiciones del Articulo 3 de la Ley 1150 de 2007 y el Articulo 61 de la Ley 1437 de 2011, se notifica la presente decisión a través del Sistema Electrónico de Contratación Pública SECOP II.

**TERCERO:** Contra la presente resolución no proceden recursos en sede administrativa.

**NOTIFIQUESE, COMUNIQUESE Y CUMPLASE**

**JOSE ALEJANDRO RUEDA TURIZO**
**Jefe Oficina de Contratación**

Elaboró, Leidy Karina García Tarazona, CPS-Oficina de Contratación