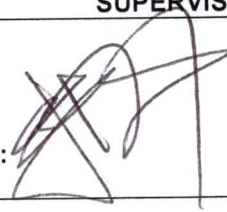


No CONTRATO Y FECHA:	021-2026 DEL 13/01/2026
VALOR DEL CONTRATO	DOCE MILLONES SEISCIENTOS MIL PESOS (\$12.600.000,00) MCTE.
CONTRATANTE	INSTITUTO DE VIVIENDA, GESTION URBANA Y RURAL DE YOPAL 2020-INDEV
CONTRATISTA	LEANDRO ARLEY PLAZAS ROJAS
Nº DE IDENTIFICACION	1.116.547.630 EXPEDIDA EN AGUAZUL CASANARE - 14/04/2010
PLAZO DE EJECUCION	CUATRO (04) MESES Y QUINCE (15) DIAS
SUPERVISOR	TATIANA CATHERINE VEGA MOGOLLÓN - SUBGERENTE DE INFRAESTRUCTURA Y DESARROLLO URBANO
FECHA DE INICIO	19/01/2026
Nº DE INFORME	04 DE 05
PERIODO DEL INFORME	19/04/2026 AL 18/05/2026
OBJETO DEL CONTRATO	"PRESTAR SERVICIOS DE APOYO A LA SUBGERENCIA DE INFRAESTRUCTURA Y DESARROLLO URBANO COMO GUARDA DEL ESPACIO PÚBLICO, APOYANDO PROCESOS DE VIGILANCIA, CONTROL Y DEFENSA DE LAS ÁREAS Y/O BIENES DE USO PÚBLICO DE LA COMUNA VI DEL MUNICIPIO DE YOPAL, EN EL MARCO DEL PROYECTO "DESARROLLO DE MODELOS DE CONFORMACIÓN DE ESPACIOS PÚBLICOS Y ENTORNOS SOSTENIBLES PARA TODOS EN YOPAL" ADELANTADO POR EL INDEV".

ACTIVIDADES REALIZADAS EN EL PERIODO		
ACTIVIDAD CONTRACTUAL	ACTIVIDAD DESARROLLADA Y % EJECUCIÓN	SOPORTE
ACTIVIDAD N°1. Realizar acciones de vigilancia y control de las diferentes áreas públicas de la Comuna VI, a fin de garantizar la protección del espacio público en esta comuna.	Durante el período comprendido entre el 19 de Abril hasta el 18 de Mayo del año en curso, apoyé en la vigilancia y control en las diferentes áreas públicas de la Comuna VI, a fin de garantizar la protección del espacio público en esta comuna. De igual manera, se brindó apoyo en el sector de las áreas públicas pertenecientes al proyecto denominado "Torres del Silencio", realizando recorridos de verificación y control. Por cada jornada se elaboró la respectiva bitácora, en la cual se consignaron las situaciones reportadas y atendidas, así como el correspondiente registro fotográfico como evidencia de las actividades desarrolladas.	ANEXO No.01: Evidencia verificada y soportada en medio magnético (registro fotográfico y acta)
	88,88 % DE EJECUCIÓN DE 100 %	
ACTIVIDAD N°2. Participar en las jornadas de recuperación, limpieza, embellecimiento y mantenimiento de áreas y/o bienes de uso público del municipio que sean programados por la entidad, dando cumplimiento a la metodología establecida por el INDEV.	2.1 Durante el período comprendido entre el 19 de Abril hasta el 18 de Mayo del año en curso, El 29 de abril de 2026, en el Parque Comercial La Herradura de Yopal, Casanare, se llevó a cabo una jornada de aseo desde las 6:30 a.m. con la participación de comerciantes, funcionarios del área de Espacio Público del INDEV y apoyo del Cuerpo de Bomberos. La actividad tuvo como propósito mejorar el orden, la limpieza y la presentación de las instalaciones del parque comercial, enfocándose especialmente en áreas comunes como escaleras y frentes de locales. Durante la jornada se realizaron labores de limpieza general, lavado de pisos,	ANEXO No.02: Evidencia verificada y soportada en medio magnético (registro fotográfico y acta).

ACTIVIDADES REALIZADAS EN EL PERIODO		
ACTIVIDAD CONTRACTUAL	ACTIVIDAD DESARROLLADA Y % EJECUCIÓN	SOPORTE
	recolección de residuos y organización de espacios comunes. La jornada finalizó satisfactoriamente a las 12:00 p.m., cumpliendo los objetivos propuestos y resaltando la importancia de continuar promoviendo este tipo de actividades para fortalecer la cultura ciudadana, el trabajo colaborativo y el cuidado de los espacios comunes.	
	88,88 % DE EJECUCIÓN DE 100 %	
ACTIVIDAD N°3. Elaborar y entregar los informes de actividades dentro de los cinco (5) días hábiles siguientes al vencimiento del periodo ejecutado, para su revisión, validación y firma por parte del supervisor designado.	Durante el período comprendido entre el 19 de Abril hasta el 18 de Mayo del año en curso, elabore mi informe de actividades dentro de los parámetros establecidos, así mismos acatando las directrices asignadas por el supervisor.	ANEXO No.03: evidencia verificada por el supervisor.
	88,88 % DE EJECUCIÓN DE 100 %	
ACTIVIDAD N°4. Las demás actividades que le sean asignadas por parte del supervisor y que se relacionen con las necesidades del área en cumplimiento del proyecto de inversión, soportado conforme a la metodología que se establezca por la entidad.	4.1 Durante el período comprendido entre el 19 de Abril hasta el 18 de Mayo del año en curso, participe en el operativo interinstitucional convocado por la Policía Nacional en el sector Villa Rita, bajo los lineamientos del comandante Andrés David Llanes Garzón, con el objetivo de atender una situación relacionada con ocupación irregular de un inmueble. Durante la socialización inicial, el asesor jurídico de la Policía expuso a las entidades asistentes los antecedentes del caso, relacionados con un conflicto intrafamiliar que derivó en un incendio estructural y posterior ocupación irregular de una vivienda objeto de seguimiento dentro de un proceso de recuperación de ocupaciones informales. Posteriormente, las entidades presentes realizaron el desplazamiento al inmueble, garantizando acompañamiento institucional y presencia de autoridades administrativas, policivas y de protección de derechos, con el fin de salvaguardar el debido proceso y prevenir alteraciones del orden público. En el lugar se efectuó el ingreso controlado al inmueble, dialogando con las personas que ocupaban la vivienda y solicitando el retiro voluntario de sus pertenencias. La solicitud fue aceptada de manera voluntaria, permitiendo el retiro de los elementos existentes, actividad que quedó registrada mediante evidencia fotográfica y audiovisual.	ANEXO No.04: Evidencia verificada y soportada en medio magnético (registro fotográfico y acta).

ACTIVIDADES REALIZADAS EN EL PERIODO		
ACTIVIDAD CONTRACTUAL	ACTIVIDAD DESARROLLADA Y % EJECUCIÓN	SOPORTE
	Finalmente, con autorización de la propietaria del inmueble y teniendo en cuenta el estado de inhabilitación de la estructura, se procedió a la demolición del inmueble en cumplimiento de las actuaciones administrativas y judiciales correspondientes.	
	88,88 % DE EJECUCIÓN DE 100 %	
DECLARACION: Manifiesto que he cumplido con las obligaciones derivadas del contrato y que las actividades mencionadas en el presente informe corresponden a las labores efectivamente desarrolladas en el periodo indicado, declarando que seré responsable por las afirmaciones contenidas en el presente documento, que sirve como soporte para certificar el cumplimiento del objeto del contrato.		
OBSERVACIONES Y ANEXOS		
CONTRATISTA:	Firma:  Nombre: LEANDRO ARLEY PLAZAS ROJAS Cargo: TÉCNICO - GUARDA DE ESPACIO PUBLICO	
SUPERVISOR		
Vo. Bo. Revisión Técnica. (Nota: este campo aplica siempre y cuando exista un contrato de apoyo a la supervisión, de lo contrario no diligenciar).	Firma:  Nombre: TATIANA CATHERINE VEGA MOGOLLON Cargo: SUBGERENTE DE INFRAESTRUCTURA Y DESARROLLO URBANO	
SUPERVISOR DEL CONTRATO	Firma:  Nombre: TATIANA CATHERINE VEGA MOGOLLON Cargo: SUBGERENTE DE INFRAESTRUCTURA Y DESARROLLO URBANO	

**PLANILLA INTEGRADA AUTOLIQUDACIÓN APORTES
SOPORTE DE PAGO GENERAL**



DATOS GENERALES DEL APORTANTE		DATOS GENERALES DE LA PLANILLA	
TIPO IDENTIFICACION	CEDULA DE CIUDADANIA	NUMERO PLANILLA:	TIPO DE PLANILLA:
NOMBRE O RAZON SOCIAL	PERSONA IDENTIFICADA	4651004175	2028
DIRECCION	PERMANENCIA	4601 AÑO	2028
70000000000000000000	CARRERA 7 020-33	MES	4601 AÑO
TIPO APORTANTE	02-INDEPENDIENTE	PERIODO COTIZACION SALUD	MES
FORMA DE PRESENTACION	CLASE APORTANTE	FECHA PAGO (aaaa/mm/dd)	207605019
APORTANTE EXONERADO PAGOS SALUD, SEÑA E IDRI (REFORMA TRIBUTARIA)	ACTIVIDAD ECONOMICA	NUMERO AUTORIZACION	
	PROFESION		
	INDICADOR		
	NO		

[illegible]

						TOTAL APORTES A SALUD										
ADMINISTRADORA		No. COTIZANTES		INCAPACIDAD POR ENFERMEDAD		LICENCIA MATERNIDAD		SALDO A FAVOR		LIQUIDACIÓN		MORA		TOTALES		
CÓDIGO	NOMBRE			NÚMERO AUTORIZACIÓN	VALOR	NÚMERO AUTORIZACIÓN	VALOR	PLANILLA	VALOR	COTIZACIÓN	VALOR ADRES	COTIZACIÓN	VALOR ADRES	APORTES	MORA	DESCUENTO
EPS-CZS	EPS-CZS-EMPRESA EPS	1		\$ 0	\$ 0	\$ 0	\$ 0		\$ 0	\$ 218.900	\$ 0	\$ 1.300	\$ 0	\$ 218.900	\$ 1.300	\$ 0
SUB-TOTALES:																
\$ 220.200																
\$ 220.200																

TOTAL APORTES A RESERVO PROFESIONALES													
CÓDIGO	ADMINISTRADORA	NOMBRE	No. COTIZANTES	NÚMERO AUTORIZACIÓN	INCAPACIDAD R/P		SALDO A FAVOR		LIQUIDACIÓN COTIZACIÓN	APORTES		TOTALES	
					VALOR	\$ 0	PLANILLA	VALOR		\$ 0	MORA	DESCUENTO	
4-23		M-423-POSITIVA COMPANIA DE SEGUROS S.A	1							\$ 42,700	\$ 300		
										\$ 42,700	\$ 300		
SUB-TOTALES:										\$ 42,700	\$ 300		
												\$ 43,000	\$ 300
												\$ 43,000	\$ 300

[illegible]

TOTAL PAGADO:	\$ 545.100
----------------------	-------------------