Belén Alcaldía Municipal	GESTIÓN FINANCIERA	Código: GF-SH-FO12
	SECRETARÍA DE HACIENDA	Versión: 04
	ACTA PARCIAL	Fecha de aprobación: 26/Jun/2025

1. DATOS DEL CONTRATISTA

Ciudad y Fecha	BELÉN BOYACÁ, 22 DE MAYO DE 2026						
Contratista	MARTHA LILIANA BOADA ALVAREZ			**C.C. o NIT**	1052399760		
Representante legal	N/A			**C.C.**	N/A		
Tipo de contrato	CPS		**N° Contrato**	21	**Año**	2026	
Fecha de inicio	22-ene-26		**Fecha de fin**	21-jul-26			
Periodo de Pago	**Desde**	22-abr-26	**Hasta**	21-may-26	**Pago N°**	4	
Vigencia de Poliza	**Desde**	N/A	**Hasta**	N/A	**Poliza N°**	N/A	
Objeto del contrato	Prestación de servicios profesionales como coordinadora de deportes, recreación, actividad fisica y cultura del municipio para dar cumplimiento a las metas propuestas en el plan de desarrollo municipal.						
Nombre y Cargo del supervisor	MARIA HELENA CASTRO PINEDA- SECRETARIA DE DESARROLLO S.R.E						
Registro Presupuestal	2026000025						
Anticipo ( )			**Pago Parcial (X)**				

2. ESTADO DE CUENTA DEL CONTRATO

DETALLE	(+)	(-)
(+) Valor inicial del contrato	$ 19.027.932,00	
(+) Valor adiciones		
VALOR TOTAL CONTRATADO	$ 19.027.932,00	
(-) Anticipo		
(-) Valor pagos parciales		$ 9.513.966,00
(-) Valor a pagar		$ 3.171.322,00
(-) Valor pendiente de ejecución		$ 6.342.644,00
SUMAS IGUALES	**$ 19.027.932,00**	**$ 19.027.932,00**
VALOR A PAGAR EN LETRAS:	Tres millones ciento setenta y un mil trescientos veintidos pesos . M/CTE	

3. OBSERVACIONES

Firma del contratista	**Firma del supervisor**

NIT. 800.099.199-4
Carrera 6 N°6 – 22 Belén, Boyacá - Parque Principal Los Fundadores
alcaldia@belen-boyaca.gov.co | www.belen-boyaca.gov.co | Tel. 313 243 9652

Powered by CamScanner

CUENTA DE COBRO No. 04

ALCALDIA MUNICIPAL DE BELÈN BOYACA

NIT. 800.099.199-4

DEBE A: MARTHA LILIANA BOADA ALVAREZ
CC. 1052399760 de Duitama Boyacá

LA SUMA DE: Tres millones ciento setenta y un mil trescientos veintidós pesos ($3´171.322) M/CT

POR CONCEPTO: Prestación de servicios profesionales como coordinadora de deportes, recreación, actividad física y cultura del municipio, para dar cumplimiento a las metas propuestas en el plan de desarrollo municipal.

CONTRATO No CPS- 021 de 2026

PERIODO DE COBRO: 22 de abril al 21 de mayo del 2026.

CONSIGNAR EN CUENTA DE AHORROS No: 262-239598-05

Se firma en Belén Boyacá a los veintidós (22) días del mes de mayo de 2026.

MARTHA LILIANA BOADA ALVAREZ
CC. 1052399760
TELEFONO 3209326951

Powered by CamScanner

Belén Alcaldía Municipal	GESTIÓN FINANCIERA	Código: GF-SH-FO13
	SECRETARÍA DE HACIENDA	Versión: 04
	INFORME ACTIVIDADES	Fecha de aprobación:

1. DATOS DEL CONTRATISTA

Ciudad y Fecha	BELÉN BOYACÁ, 22 DE MAYO DE 2026					
Contratista	MARTHA LILIANA BOADA ALVAREZ		**C.C. o NIT**	1052399760	**Responsable IVA:**	N/A
Representante legal	N/A		**C.C.**	N/A		
Tipo de contrato	CPS		**N° Contrato**	21	**Año**	2026
Fecha de inicio	22-ene-26		**Fecha de fin**	21-jul-26		
Periodo de Pago	**Desde**	22-abr-26	**Hasta**	21-may-26	**Pago N°**	4
Objeto del contrato	Prestación de servicios profesionales como coordinadora de deportes, recreación, actividad física y cultura del municipio para dar cumplimiento a las metas propuestas en el plan de desarrollo municipal.					
Nombre y Cargo del supervisor	MARIA HELENA CASTRO PINEDA- SECRETARIA DE DESARROLLO S.R.E					

2. INFORME DE ACTIVIDADES

Obligaciones especificas contractuales	Actividades realizadas	Fuente de verificación
1. Apoyar y promover la participacion de la poblacion de primera infancia, personas con discapacidad y adultos mayores en las escuelas de formacion deportiva, artistica y cultural	Se promueve la participación de la poblacion con discapacidad en las actividades del programa deporte social comunitario, asi como se continua la vinculacion de niños en las escuelas de formacion deportivas.	anexo fotografico
2. Apoyar la organización y realización de torneos y campeonatos, orientados a la promocion de habitos de vida saludable y la integracion comunitaria	Se realizan encuentro deportivos del torneo recreativo mixto de baloncesto dirigido a toda la comunidad del municipio, con el apoyo del programa deporte social comunitario. Igualmente se realizan encuentros deportivos amistosos entre escuelas de formacion con otros municipios.	anexo fotografico
3. Apoyar la organización y desarrollo de los juegos interveredales e interbarrios	Se realiza y envia programación de las olimpiadas campesinas, igualmente se da inicio a los encuentros deportivos en las modalidades de baloncesto,futsalon, futbol. Se hace presencia en cada una de las veredas y entregando hidratacion a cada equipo	anexo fotografico
4.Apoyar la realizacion de festivales y eventos culturales	Se apoya la realizacion de eventos culturales como lo fue el cumpleaños 264 de Belén, coordinando participacion de la banda sinfonica nacional	anexo fotografico
5. Apoyar la creación y fortalecimiento de escuelas de formacion artistica y cultural del municipio.	Se apoya el fortalecimiento de la escuela de formacion musica "banda sinfonica" con los talleres coordinados con la banda sinfonica nacional. f	anexo fotografico
6. Apoyar y acompañar el fortalecimiento de la red de turismo del municipio, con el fin de impulsar la oferta turistica local articulada a los eventos culturales.	Se apoya el fortalecimiento de la red de turismo del municipio, gestionando servicio de transporte para la participacion de la tercera version del dorado fest en el municipio de duitama.	anexo fotografico

NIT. 800.099.199-4
Carrera 6 N°6 – 22 Belén, Boyacá - Parque Principal Los Fundadores
alcaldia@belen-boyaca.gov.co | www.belen-boyaca.gov.co | Tel. 313 243 9652

Powered by CamScanner

2. INFORME DE ACTIVIDADES		
Obligaciones especificas contractuales	**Actividades realizadas**	**Fuente de verificación**
7. Brindar apoyo y acompañamiento a las demas actividades requeridas por el supervisor del contrato o la administracion municipal, siempre que se encuentre relacionadas directamente con el objeto contractual	Apoyo en la actividad del dia del idioma, dia del niño, apoyo actividad en san jose de la montaña, apoyo actividad comisaria de famila en el ancianato con la escuela de cuerdas.	anexo fotografico
8. Las demas asignadas por el supervisor.	Apoyo en la actividad de jornada de esterilización de perros y gatos.	anexo fotografico

Nota: Los soportes mencionados, deben ser presentados fisicos o magneticos (CD), para su verifcación si aplica.

En mi calidad de contratista certifico bajo la gravedad de juramento, que los documentos soporte del pago de los aportes obligatorios al Sistema General de Seguridad Social corresponden a ingresos provenientes del presente contrato, sujeto a retención en la fuente a titulo de renta. Decreto 2271 de junio 18 de 2009, articulo 4, parágrafo 1.

Martha Liliana Rondon L.
C.C. 1.052.399.760

Firma del contratista

3. CERTIFICACIÓN DEL SUPERVISOR Y/O INTERVENTOR DEL CONTRATO

En mi calidad de supervisor y/o interventor del Contrato arriba relacionado, certifico el cumplimiento de las obligaciones establecidas según las evidencias verificadas, para el periodo del informe.

Firma del supervisor y/o interventor

NIT. 800.099.199-4
Carrera 6 N°6 – 22 Belén, Boyacá - Parque Principal Los Fundadores
alcaldia@belen-boyaca.gov.co | www.belen-boyaca.gov.co | Tel. 313 243 9652

Powered by CamScanner

INFORME DE ACTIVIDADES REALIZADAS.

Periodo de 22 de abril – 21 de mayo de 2026.

Contratista: MARTHA LILIANA BOADA ALVAREZ

CC. 1052399760

COORDINACIÓN DE DEPORTE Y CULTURA.

OBJETO: prestación de servicios profesionales como coordinadora de deportes, recreación, actividad física y cultura del municipio para dar cumplimiento a las metas propuestas en el plan de desarrollo municipal.

OBLIGACIONES.

1. Objetivo: Apoyar y promover la participación de la población de primera infancia, personas con discapacidad y adultos mayores en las escuelas de formación deportiva, artística y cultural.

- ✓ Se promueve la participación de la población con discapacidad en las actividades del programa deporte social comunitario, así como se continua la vinculación de niños en las escuelas de formación deportivas.





2. Objetivo: Apoyar la organización y realización de torneos y campeonatos, orientados a la promoción de hábitos de vida saludable y la integración comunitaria

- ✓ Se realizan encuentro deportivos del torneo recreativo mixto de baloncesto dirigido a toda la comunidad del municipio, con el apoyo del programa deporte social comunitario. Igualmente se realizan encuentros deportivos amistosos entre escuelas de formación con otros municipios.





Powered by CamScanner

3. Objetivo: Apoyar la organización y desarrollo de los juegos interveredales e interbarrios.

- ✓ Se realiza y envía programación de las olimpiadas campesinas, igualmente se da inicio a los encuentros deportivos en las modalidades de baloncesto, futbol salón, futbol. Se hace presencia en cada una de las veredas y entregando hidratación a cada equipo





4. Objetivo Apoyar la realización de festivales y eventos culturales.

- ✓ Se apoya la realización de eventos culturales como lo fue el cumpleaños 264 de Belén, coordinando participación de la banda sinfónica nacional.




5. Objetivo: Apoyar la creación y fortalecimiento de escuelas de formación artística y cultural del municipio.

- ✓ Se apoya el fortalecimiento de la escuela de formación música "banda sinfónica municipal" con los talleres coordinados con la banda sinfónica nacional.





Powered by CamScanner

6. Objetivo: Apoyar y acompañar el fortalecimiento de la red de turismo del municipio, con el fin de impulsar la oferta turística local articulada a los eventos culturales.

- ✓ Se apoya el fortalecimiento de la red de turismo del municipio, gestionando servicio de transporte para la participación de la tercera versión del dorado fest en el municipio de Duitama.





7. Objetivo: Brindar apoyo y acompañamiento a las demás actividades requeridas por el supervisor del contrato o la administración municipal, siempre que se encuentre relacionadas directamente con el objeto contractual.

- ✓ Apoyo en la actividad del día del idioma, día del niño, apoyo actividad en san José de la montaña, apoyo actividad comisaria de familia en el ancianato con la escuela de cuerdas.

















Powered by CamScanner

8.Objetivo: Las demás asignadas por el supervisor.

- ✓ Apoyo en la actividad de jornada de esterilización de perros y gatos.



ENTREGA.

LIC. MARTHA LILIANA BOADA ALVAREZ

CC. 1052399760.

TELEFONO: 3209326951

Powered by CamScanner

ASOPAGOS s.a.

RAZÓN SOCIAL :	MARTHA LILIANA BOADA ALVAREZ
IDENTIFICACIÓN:	CC-1052399760
COD. DEPENDENCIA O SUCURSAL:	0
NOM. DEPENDENCIA O SUCURSAL:	
FECHA GENERACIÓN REPORTE:	2026-05-22
FECHA LÍMITE DE PAGO:	2026-05-15
FECHA DE PAGO:	2026-05-20
ENTIDAD DE PAGO:	BANCO DE BOGOTA
PERÍODO PENSIÓN:	2026-04
PERÍODO SALUD:	2026-04
NÚMERO PLANILLA:	8641413016
TOTAL COTIZANTES:	1
REFERENCIA DE PAGO (PIN):	8616146037
TIPO DE PLANILLA:	I

CÓDIGO ENTIDAD	NIT	NOMBRE	NÚMERO AFILIADOS	IBC	FONDO SOLIDARIDAD	FONDO SUBSISTENCIA	TOTAL INTERESES	VALOR PAGAR SIN INTERESES	VALOR PAGAR
EPS037	900156264	NUEVA E.P.S. S.A.	1	$ 1.750.905	$ 0	$ 0	$ 800	$ 218.900	$ 219.700
25-14	800338004	COLPENSIONES	1	$ 1.750.905	$ 0	$ 0	$ 1.100	$ 280.200	$ 281.300
14-11	830603780	ARL SURA	1	$ 1.750.905	$ 0	$ 0	$ 100	$ 9.200	$ 9.300
				Total a pagar	$ 0	$ 0	$ 2.000	$ 508.300	$ 510.300

FECHA DE PAGO DEL SIGUIENTE MES:	16/06/2026

Powered by CamScanner