Bogotá D.C. Mayo 19 de 2026

Señores
ONE STOP SHOP S A S
NIT: 900.768.057-0
Email: orodriguezvarela@gmail.com

Ciudad.

Estimados señores

Realizada una primera evaluación de la propuesta recibida por su empresa, por parte del IDCBIS en aras de darle continuidad al proceso le solicitamos subsanar el siguiente documento para continuar el proceso de Análisis y comparación.

Anexar los siguientes documentos ya que no están, no son visibles en la carpeta de la propuesta presentada o requieren algún tipo de aclaración o ajuste:

- Fotocopia RIT de Bogotá ya que se requiere actualizar fecha de expedición al año 2026.
- Certificado expedido por Representante legal y/o Revisor Fiscal, en el que se evidencie el cumplimiento del pago de aportes al Sistema de Seguridad Social en salud, pensiones, ARL, cajas de compensación, ICBF y SENA (ley 789 de 2002, Art. 50) durante los últimos seis (6) meses y documentos actualizados del revisor fiscal (cedula, certificado de la Junta Central de Contadores y tarjeta profesional). Ya que la fecha de suscripción es diferente en número y letra se requiere aclarar.
- Anexo 2 "Carta de Compromiso" debidamente diligenciado y con membrete de la empresa ya que:
  a) el objeto es diferente al del presente proceso.
  b) la fecha de expedición es anterior a la publicación del proceso
- Anexo 3 "Carta de presentación de la propuesta" debidamente diligenciado ya que:
  a) se requiere que el documento tenga membrete de la empresa
  b) número de cotización y número de propuesta es diferente.
- Allegar certificado firmado por el representante legal en donde indique el cumplimiento de experiencia en logística de eventos académicos mínimo 10 (diez) en los últimos 10 (diez) años ya que no se evidencia soporte de dicha experiencia.
- Presentar portafolio de servicios y licencia de funcionamiento ya que los alimentos indicados en la oferta no se encuentran en el portafolio y adicional no se encuentra la licencia de funcionamiento.
- Allegar certificado firmado por el representante legal en donde indique el cumplimiento de Autorización sanitaria de funcionamiento, Inscripción en el Registro General Sanitario de Alimentos, Certificado de formación de manipuladores de alimentos, Contar con protocolo y/o procedimiento de limpieza y desinfección específico para el stand o punto de operación para prestación del servicio en el recinto ferial y con un registro de esta actividad ya que no se evidencia la Inscripción en el Registro General Sanitario de Alimentos ni el Certificado de formación de manipuladores de alimentos.

- Allegar para cada servicio las opciones de menú para la totalidad de los días ya que no allega el documento.

Para la respuesta de la presente solicitud cuenta con un término perentorio hasta el día 20 de mayo a las 15:00 Horas.

De no allegar el documento solicitado, se entenderá que el oferente no tiene interés en el objeto a contratar y su propuesta inicial no podrá ser tenida en cuenta.

Atentamente,

GRUPO DE GESTION DE COMPRAS Y CONTRATACION
Instituto Distrital de Ciencia Biotecnología e Innovación en Salud
Carrera 32 No. 12 – 81 Bogotá D.C., Colombia
Tel.: (601) 3649620 Ext.:9862

Proyectado por:	Lorena Acosta Galeano. – Profesional Especializado Compras y Contratación
Revisado por:	Mayda Cruz Ramírez – Profesional Especializado de Compras y Contratación Mary Alejandra Guarnizo Devia. – Responsable de Compras y Contratación