| | FUERZA AEROESPACIAL COLOMBIANA | Código: | DE-DEGED-FR-003 |
|---|---|---|---|
| | FORMATO ACTA GENERAL | Versión N°: | 1 |
| | | Vigencia: | 03-03-2025 |

| | | | |
|---|---|---|---|
| **Acta Consecutivo No.** | FAC-S-2026-041592-AG | **Lugar y Fecha** | CACOM-2,07-05-2026 |
| **Asunto** | Recibo resmas de papel Contrato 041 | | |
| **Oficina Productora** | GRUAL-ESTIC | | |
| **Hora Inicio** | 7:00 | **Hora Finalización** | 7:30 |
| **Ausentes** | NINGUNO | | |

**Orden del día:**

En cumplimiento a todas las obligaciones generales y particulares establecidas en el ESTUDIO PREVIO y ANEXO AL CLAUSULADO DEL CONTRATO No. 041-00-E-CACOM-2-GRUAL-2025 cláusula 5 – Obligaciones del Contratista.

**Obligaciones Particulares**

• *La cantidad de papel a entregar al inicio de la ejecución del contrato se realizará de acuerdo al consumo de los dos últimos meses, de ahí en adelante la cantidad de papel se realizará teniendo en cuenta el número de copias facturadas y se dará cada dos (02) meses con el corte de facturación a solicitud del supervisor del contrato, dejando evidencia de la entrega mediante acta,*

**Desarrollo**

El día 07 de mayo del 2026 a las 07:00 horas, se hace el ingreso a la Unidad del personal técnico de la empresa ABC SERVITECNIC LTDA y vehículo con las cajas contenidas de resmas de papel solicitadas por parte de esta Supervisión en cumplimiento a lo descrito en el orden del día de la presente acta.

En el mes de mayo del 2026, esta supervisión solicitó mediante el aplicativo SECOP II las resmas de papel correspondiente al consumo de impresiones y fotocopias del mes de marzo de 22.936 (46 resmas aprox), y abril de 22.270 (45 resmas aprox), respectivamente.

Por lo anterior, se reciben en buen estado 91 resmas de papel tamaño carta, las cuales son debidamente descargadas y organizadas en el lugar designado en la UMA, como se evidencia en las imágenes adjuntas.





*NOTA: El servicio de escáner no se incluye en el consumo de papel, toda vez que no requiere de este insumo para su uso, solo las impresiones y fotocopias.*

***Los firmantes se relacionan en el listado anexo a la presente acta.*

| | FUERZA AEROESPACIAL COLOMBIANA | Código: | DE-SEMEP-FR-006 |
|---|---|---|---|
| | FORMATO LISTADO DE ASISTENCIA | Versión: | 5 |
| | | Vigencia: | 14/11/2024 |

TEMA REUNIÓN: CONTRATO 041-00-E-CACOM-2-GRUAL-2025 RECIBO RESMAS DE PAPEL CONSUMO MES DE MARZO Y ABRIL 2026

OFICINA PRODUCTORA: CACOM-2-GRUAL

LUGAR Y FECHA: INSTALACIONES CACOM-2, 07-MAY-2026

HORA: 07:00 HRS

INTERVIENEN Y/O ASISTENTES

| No. | GR | NOMBRES Y APELLIDOS | CARGO | UNIDAD O DEPENDENCIA | TELÉFONO | CORREO ELECTRÓNICO | FIRMA |
|---|---|---|---|---|---|---|---|
| 1 | T1 | MEDINA VILLAMIL HEIDY LORENA | Supervisora | FAC CACOM-2 | 3173888254 | heidy.medina@fac.mil.co | Heidy M. |
| 2 | SR | ANDRÉS RICARDO BETANCOURT MURCIA | Técnico | ABC SERVITECNIC LTDA | 3112283323 | abc.servitecnic1@hotmail.com | Ricardo M. |
| 3 | SR | OSCAR FONTECHA GAONA | Gerente | ABC SERVITECNIC LTDA | 3165290923 | servitecnic2@yahoo.com | Oscar Fontecha. |
| 4 | | | | | | | |
| 5 | | | | | | | |
| 6 | | | | | | | |
| 7 | | | | | | | |
| 8 | | | | | | | |
| 9 | | | | | | | |
| 10 | | | | | | | |
| 11 | | | | | | | |
| 12 | | | | | | | |
| 13 | | | | | | | |
| 14 | | | | | | | |
| 15 | | | | | | | |
| 16 | | | | | | | |