



Al contestar cite Radicado 2026392030016523 Id: 2548133
Folios: 1 Fecha: 2026-04-27 09:35:56
Anexos: 1 DOCUMENTOS ELECTRONICOS
Remitente: DIRECCION DE INFRAESTRUCTURA Y AYUDAS
AEROPORTUARIAS
Destinatario: GRUPO CUENTAS POR PAGAR

MEMORANDO

Bogotá D.C. , 27 de Marzo del 2026

GRUPO CUENTAS POR PAGAR

Unidad Administrativa Especial de Aeronáutica Civil

Bogotá D.C

**Asunto: C.C. 1.098.749.607– JUAN SEBASTIAN ARIZA MARIN - PAGO
No. 02 – CONTRATO 26000257 H3 DE 2026 - HONORARIOS**

Cordial Saludo,

De manera atenta, remito la documentación requerida para proceder con el trámite de pago del asunto en referencia, conforme a lo establecido en el instructivo "**Documentos Requeridos para Trámite de Pagos**" (APOY-2.0-16-002), específicamente en el numeral **5.8 – Contrato de Prestación de Servicios Profesionales y Apoyo a la Gestión.**

Atentamente,



BISMARCK ANDRÉS RODRIGUEZ FORERO

**Director de Infraestructura y Ayudas Aeroportuarias
Unidad Administrativa Especial de Aeronáutica Civil**

Anexo: Lo enunciado en 58 folios

Elaboró: Juan Sebastián Ariza Marin, Contratista DIAA

Revisó: José Nelson Cruz, Contratista, DIAA

Clave: APOY-7.0-12-008

Versión: 05

Fecha: 16/07/2024

Página: 1 de 1

R3DkODE-39

R4D1C4D0_1
R4D1C4D0_2
R4D1C4D0_3
R4D1C4D0_4
R4D1C4D0_5

MEMORANDO

Bogotá D.C, 13 de abril de 2026

Señores

GRUPO CUENTAS POR PAGAR

Unidad Administrativa Especial de Aeronáutica Civil
Ciudad

**Asunto: C.C. 1.098.749.607– JUAN SEBASTIAN ARIZA MARIN - PAGO No. 03 –
CONTRATO 26000257 H3 DE 2026 - HONORARIOS**

Cordial saludo,

De manera atenta, remito la documentación requerida para proceder con el trámite de pago del asunto en referencia, conforme a lo establecido en el instructivo "**Documentos Requeridos para Trámite de Pagos**" (APOY-2.0-16-002), específicamente en el numeral **5.8 – Contrato de Prestación de Servicios Profesionales y Apoyo a la Gestión.**

Atentamente,



BISMARCK ANDRÉS RODRIGUEZ FORERO *jrc*
Director de Infraestructura y Ayudas Aeroportuarias
Unidad Administrativa Especial de Aeronáutica Civil

Anexo: Lo anunciado.

Elaboró: Juan Sebastián Ariza Marín, Contratista, DIAA

Revisó: José Nelson Cruz, Contratista, DIAA

Clave: APOY-7.0-12-008

Versión: 05

Fecha: 16/07/2024


Página: 1 de 1

Grupo: DIRECCIÓN DE INFRAESTRUCTURA Y AYUDAS AEROPORTUARIAS

Contratista: JUAN SEBASTIAN ARIZA MARIN

C.C 1.098.759.607

No. de Contrato: 26000257 H3 DE 2026

Actividad	Fecha de Entrega		Responsable - Nombre	Vo. Bo.
Informe mensual de actividades	Cinco (5) primeros días de c-mes		BISMARCK ANDRÉS RODRIGUEZ FORERO	
Radicación Actas parciales, de recibo final y/o liquidación tanto de obra como interventoría	Mes anterior al período de cobro		BISMARCK ANDRÉS RODRIGUEZ FORERO	
Radicación de respuesta para derechos de petición asignados	Mensual		BISMARCK ANDRÉS RODRIGUEZ FORERO	
Informes semanales de avance de proyectos * Informe Interventoría PDF y Excel * Matriz DIA * Presentación * Fotografías alta Resolución	Semanal	SEMANA 1	XXXXXXXXXXXXXXXXXX	
		SEMANA 2		
		SEMANA 3		
		SEMANA 4		
Actualización Proyectos en ejecución en aplicativo para GPI (Res. MT 0005012 de 01/11/2018) - Project	Mensual		XXXXXXXXXXXXXXXXXX	
Pago aportes parafiscales	Mensual		JOSE NELSON CRUZ BONILLA	<i>jnc</i>
Bases de datos y sistemas de información (ID)	Mensual		XXXXXXXXXXXXXXXXXX	
Cargue de la Documentación del Contrato al SECOP II	Mensual		JOSE NELSON CRUZ BONILLA	<i>jnc</i>
Remisión a la Dirección Administrativa los informes de supervisión de los contratos a los cuales preste apoyo	Mensual		SUPERVISOR (ES) A QUIEN APOYAN	
OBSERVACIONES:	Vo. Bo. - MES MARZO			
	Vo. Bo. SUPERVISOR DEL CONTRATO - MES: 01 AL 30 DE MARZO		 COORDINADOR DEL GRUPO BISMARCK ANDRES RODRIGUEZ FORERO	



AERONÁUTICA CIVIL
UNIDAD ADMINISTRATIVA ESPECIAL

FORMATO

CERTIFICACIÓN CUMPLIDO PARA PAGO DE
PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES Y APOYO A LA GESTIÓN

Clave: APOY-2.0-12-023

Versión: 8

Fecha de aprobación: 27/01/2026

Fecha de Diligenciamiento: / /

Información Beneficiario de Pago

Nombre Beneficiario de Pago:

NIT/CC No.:

Información Contractual

Contrato No.:

Objeto del Contrato:

PRESTAR SERVICIOS PROFESIONALES ESPECIALIZADOS PARA REALIZAR ACTIVIDADES TECNICAS Y ADMINISTRATIVAS EN PROYECTOS ORIENTADOS AL MEJORAMIENTO DE SERVICIOS AEROPORTUARIOS Y NAVEGACION AEREA, INCLUYENDO ESTRUCTURACION Y CONTROL

Valor Honorarios mensuales: \$

Valor Diario: \$

Fecha de Suscripción:

Fecha de Terminación:

DD / MM / AAAA

DD / MM / AAAA

Información Póliza

No. Póliza de Cumplimiento:

Entidad Aseguradora:

Fecha de expedición:

Fecha de aprobación póliza en el SECOP:

DD / MM / AAAA

DD / MM / AAAA

Fecha inicio cobertura ARL:

DD / MM / AAAA

Fecha inicio ejecución del contrato:

DD / MM / AAAA

Información Presupuestal y Ejecución del Contrato

	No. Compromiso Presupuestal / RP	Fecha Compromiso Presupuestal / RP	Valor	Valor Ejecutado	Saldo por Ejecutar
Información Inicial	<input type="text" value="31526"/>	<input type="text" value="18 / ene / 2026"/>	\$ <input type="text" value="140.329.067,00"/>	\$ <input type="text" value="16.725.263,00"/>	\$ <input type="text" value="123.603.804,00"/>
Adición 1	<input type="text"/>	<input type="text"/>	\$ <input type="text" value="-"/>	\$ <input type="text" value="-"/>	\$ <input type="text" value="-"/>
Adición 2	<input type="text"/>	<input type="text"/>	\$ <input type="text" value="-"/>	\$ <input type="text" value="-"/>	\$ <input type="text" value="-"/>
Adición 3	<input type="text"/>	<input type="text"/>	\$ <input type="text" value="-"/>	\$ <input type="text" value="-"/>	\$ <input type="text" value="-"/>
Total:			\$ <input type="text" value="140.329.067,00"/>	\$ <input type="text" value="28.963.263,00"/>	\$ <input type="text" value="111.365.804,00"/>

Información para Pago

No. Pago:

¿Es facturador electrónico? (seleccione)

Periodo de Pago

Desde

Hasta

DD / MM / AAAA

DD / MM / AAAA

Relacione las facturas

Tipo de Documento	No. Factura
Factura Electrónica	

Dependencia de Gasto - RP	Código Rubro Presupuestal a afectar	Valor a cobrar (Antes de IVA)	Valor IVA (si aplica)	Total
6200 DIRECCION DE INFRAESTRUCT	C-2403-0600-39-52104E-2403080-02	\$ -	\$ -	\$ -
6200 DIRECCION DE INFRAESTRUCT	C-2403-0600-42-52104E-2403080-02	\$ <input type="text" value="12.238.000,00"/>	\$ -	\$ <input type="text" value="12.238.000,00"/>
6200 DIRECCION DE INFRAESTRUCT	C-2403-0600-43-52104E-2403080-02	\$ -	\$ -	\$ -
6200 DIRECCION DE INFRAESTRUCT	C-2403-0600-46-52104E-2403080-02	\$ -	\$ -	\$ -
6200 DIRECCION DE INFRAESTRUCT	C-2403-0600-47-52104E-2403080-02	\$ -	\$ -	\$ -
6200 DIRECCION DE INFRAESTRUCT	C-2403-0600-37-52104E-2403080-02	\$ -	\$ -	\$ -
		\$ -	\$ -	\$ -
Total a Pagar:		\$ <input type="text" value="12.238.000,00"/>	\$ -	\$ <input type="text" value="12.238.000,00"/>



AERONÁUTICA CIVIL
UNIDAD ADMINISTRATIVA ESPECIAL

FORMATO

CERTIFICACIÓN CUMPLIDO PARA PAGO DE
PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES Y APOYO A LA GESTIÓN

Clave: APOY-2.0-12-023

Versión: 8

Fecha de aprobación: 27/01/2026

INFORMACIÓN PLANILLA DE PAGO DEL SISTEMA DE SEGURIDAD SOCIAL

APORTE MÍNIMO

(valores calculados sobre el valor total a pagar)

Mes Planilla SSS aportada
Planilla(s) No.
¿Es Pensionado? (seleccione)

IBC	\$	4.895.200,00
Salud Obligatoria (12,5%)	\$	611.900,00
Pensión Obligatoria (16%)	\$	783.200,00
ARL <input type="text" value="Riesgo I"/>	\$	25.600,00
Fondo de Solidaridad	\$	-
TOTAL APORTES	\$	1.420.700,00


INFORMACIÓN CUENTA BANCARIA

Tipo Cuenta Bancaria
Cuenta Bancaria No.
Nombre Entidad Bancaria

***IMPORTANTE:** Si cambió su cuenta bancaria, debe, previamente, informar al Grupo Contabilidad y al Grupo Presupuesto - Dirección Financiera, para realizar el proceso de actualización de esta información.

Autorización de Pago por Parte del(los) Supervisor(es)

En mi calidad de Supervisor del contrato enunciado, certifico que he verificado el cumplimiento a satisfacción de las obligaciones que emanan del contrato, a través de la elaboración de los informes de supervisión, la acreditación del pago de obligaciones con el sistema de seguridad social integral, las cifras y valores correspondientes al periodo certificado para el reconocimiento del pago que por este instrumento se acredita.

Firma: 
Nombre: BISMARCK ANDRES RODRIGUEZ FORERO *mc*
Cargo: DIRECTOR
Dependencia: DIRECCION DE INFRAESTRUCTURA Y AYUDAS AEROP

Firma: _____
Nombre: _____
Cargo: _____
Dependencia: _____

OBSERVACIONES

--

**FORMATO****DECLARACIÓN JURAMENTADA PARA LA DEPURACIÓN DE LA BASE GRAVABLE PARA EL CÁLCULO DE RETENCIÓN EN LA FUENTE**

Clave: APOY-2.0-12-024

Versión: 6

Fecha de aprobación:
27/01/2026

Yo, JUAN SEBASTIAN ARIZA MARIN, identificado(a) con Cédula de Ciudadanía
No. 1.098.749.607 expedida en BUCARAMANGA, perteneciente al régimen
No Responsable de IVA suscribí con la Aeronáutica Civil el contrato No. 26000257H3
de fecha 20-ene-26, y declaro bajo la gravedad de juramento que:

Todas las opciones dispuestas en el presente formulario deben estar marcadas con la opción "SI" o "NO" según corresponda

El ochenta por ciento (80%) o más de mis ingresos corresponden a la prestación de mis servicios (Art. 329 del ET, adicionado por el Art.10 de la Ley 1607 de 2012 y Art.1 de la Ley 1819 de 2016). (seleccione)
 Si

Respecto del año anterior mis ingresos totales fueron superiores a 1.400 UVT, sin incluir IVA, y por consiguiente estoy obligado a presentar declaración de renta. (seleccione)
 Si

Para el cálculo de retención en la fuente a título de renta respecto de mis ingresos solicito se apliquen las tarifas del Art. 383 del ET, dado que no se tomarán costos y deducciones asociadas a dichas rentas en virtud del Art. 9 del Decreto 2231 de 2023. (seleccione)
 Si
(En caso de pertenecer al Régimen Simple de Tributación seleccionar la opción "NO").

Los aportes obligatorios al Sistema General de Seguridad Social corresponden a los ingresos provenientes del contrato suscrito con la Aeronáutica Civil, en cumplimiento a lo dispuesto en el Parágrafo 1 del Art. 4 del Decreto 2271 de 2009, Art. 26 de la Ley 1393 de 2010, Arts. 108 y 126-1 del ET, Decreto 1070 de 2013 modificado por el Art. 9 del Decreto 3032 de 2013 y el Art. 15 del Decreto 836 de 1991, y hago entrega de la copia detallada de la planilla generada desde el operador en la que se evidencia su estado pagada:

Nota: Para el trámite de la primera cuenta de cobro, en caso de no contar con el soporte de pago de la planilla de seguridad social que corresponda a dicho periodo, anexar el certificado de afiliación como independiente, con fecha de expedición máxima de 30 días.

	NOMBRE EPS, AFP Y ARL	VALOR APORTE (Sin intereses de mora)	PLANILLA(s) No.	PERIODO	
				MES	AÑO
EPS	SALUD TOTAL	\$ 611.900,00	9501576853	Marzo	2026
AFP	PORVENIR	\$ 783.300,00			
ARL	POSITIVA	\$ 25.600,00			

DEDUCCIONES

En caso de marcar la opción "SI" en alguna de las siguientes opciones es OBLIGATORIO adjuntar los soportes correspondientes que respalden las deducciones solicitadas.

(seleccione)
 No Solicito deducción por concepto de intereses o corrección monetaria en virtud de préstamos para adquisición de vivienda (Art. 387 del ET, Art. 1.2.4.1.6 del Decreto 1625 de 2016 modificado por el Art 9 del Decreto 2250 de 2017).

(seleccione)
 No Solicito deducción por concepto de pagos de medicina prepagada o seguros de salud, a empresas o compañías de seguros vigiladas por la SuperSalud, que impliquen protección al trabajador, su cónyuge, sus hijos y/o dependientes (Art. 387 del ET, Art. 1.2.4.1.6 del Decreto 1625 de 2016 modificado por el Art 9 del Decreto 2250 de 2017).

(seleccione)
 No Solicito deducción por dependientes (Art. 387 del ET, Art. 1.2.4.1.18 del Decreto 1625 de 2016 modificado por el Art 9 del Decreto 2250 de 2017).

Marque la(s) opción(es) que corresponde(n):

- Los hijos del contribuyente que tengan hasta 18 años de edad.
- Los hijos del contribuyente con edad entre 18 y 25 años, cuando el padre o madre contribuyente persona natural se encuentre financiando su educación en instituciones formales de educación superior certificadas por el ICFES o la autoridad oficial correspondiente o en los programas técnicos de educación no formal debidamente acreditados por la autoridad competente.

**FORMATO****DECLARACIÓN JURAMENTADA PARA LA DEPURACIÓN DE LA BASE GRAVABLE
PARA EL CÁLCULO DE RETENCIÓN EN LA FUENTE****Clave:** APOY-2.0-12-024**Versión:** 6**Fecha de aprobación:**
27/01/2026

3. Los hijos del contribuyente mayores de dieciocho (18) años que se encuentren en situación de dependencia, originada en factores físicos psicológicos que sean certificados por el Ministerio de Salud y Protección Social o la entidad determinada por las normas vigentes.
4. El cónyuge o compañero permanente del contribuyente que se encuentre en situación de dependencia sea por ausencia de ingresos o ingresos en el año menores a doscientas sesenta (260) UVT, certificada por contador público, o por dependencia originada en factores físicos o psicológicos que sean certificados por Medicina Legal.
5. Los padres y los hermanos del contribuyente que se encuentren en situación de dependencia, sea por ausencia de ingresos o ingresos en el año menores a doscientas sesenta (260) UVT, certificada por contador público, o por dependencia originada en factores físicos o psicológicos que sean certificados por Medicina Legal.

TIPO DE DOCUMENTO	No. IDENTIFICACIÓN	NOMBRES Y APELLIDOS	EDAD	PARENTESCO

DEDUCCIONES DE RENTAS EXENTAS - APORTES VOLUNTARIOS

Acogiéndome al beneficio del Artículo 126-1 y 126-4 del ET, solicito que para el presente pago que está en trámite se aplique la deducción por concepto de:

CONCEPTO	NOMBRE ENTIDAD	No. DE CUENTA	VALOR

Se firma el día 13 del mes de Abril del 2026

JUAN SEBASTIAN ARIZA MARIN
Firma

DATOS GENERALES DEL APORTANTE								
Identificación	dv	Razon Social	Clase Aportante	Sucursal Principal	Direccion	Ciudad-Departamento	Teléfono	Exonerado SENA e ICBF
CC 1098749607		ARIZA MARIN JUAN SEBASTIAN	INDEPENDIENTE	PRINCIPAL	calle 143#26-02	FLORIDABLANCA-SANTANDER	3157664302	No

DATOS GENERALES DE LA LIQUIDACION									
Periodo		Clave	Tipo	Fecha		Pago			
Pensión	Salud	Pago	Planilla	Planilla	Limite	Pago	Banco	Dias Mora	Valor
2026-03	2026-03	218649068	9501576853	I	2026/04/06	2026/04/13	NEQUI	7	\$1,427,700

LIQUIDACION DETALLADA DE APORTES																																												
EMPLEADO			NOVEDADES													PENSION				SALUD				CCF				RIESGOS				PARAFISCALES				Total Aportes								
No.	Identificación	Nombre	ing	ret	tde	tae	tdp	tap	vsp	cor	vst	sln	ige	lma	vac	avp	vct	irl	vip	Codigo	Dias	IBC	Aporte	Codigo	Dias	IBC	Aporte	Codigo	Dias	IBC	Aporte	Codigo	Dias	IBC	Aporte	Dias	IBC	Aporte	Exonerado SENA e ICBF	Total Aportes				
1	CC	1098749607	ARIZA MARIN JUAN SEBASTIAN																		230301	30	\$4,895,200	\$783,300	EP5002	30	\$4,895,200	\$611,900	0	50	50	14-23	30	\$4,895,200	\$25,600	0	50	50	No	\$1,420,800				
Total Afiliados(1)																								\$4,895,200	\$783,300			\$4,895,200	\$611,900			50	50			\$4,895,200	\$25,600			50	50			\$1,420,800

DATOS GENERALES DEL APORTANTE								
Identificación	dv	Razon Social	Clase Aportante	Sucursal Principal	Direccion	Ciudad-Departamento	Teléfono	Exonerado SENA e ICBF
CC 1098749607		ARIZA MARIN JUAN SEBASTIAN	INDEPENDIENTE	PRINCIPAL	calle 143#26-02	FLORIDABLANCA-SANTANDER	3157664302	No

DATOS GENERALES DE LA LIQUIDACION										
Periodo		Clave	Tipo	Fecha			Pago			
Pensión	Salud	Pago	Planilla	Planilla	Limite	Pago	Banco	Dias Mora	Valor	
2026-03	2026-03	218649068	9501576853	I	2026/04/06	2026/04/13	NEQUI		7	\$1,427,700

RESUMEN DE PAGO

RIESGO	CODIGO	NIT	DV	AFILIADOS	VALOR LIQUIDADO	INTERESES MORA	SALDOS E INCAPACIDADES	VALOR A PAGAR
AFP (ADMINISTRADORAS: 1)				1	\$783,300	\$3,800	\$0	\$787,100
PORVENIR	230301	800,224,808	8	1	\$783,300	\$3,800	\$0	\$787,100
ARL (ADMINISTRADORAS: 1)				1	\$25,600	\$200	\$0	\$25,800
POSITIVA COMPAÑIA DE SEGUROS	14-23	860,011,153	6	1	\$25,600	\$200	\$0	\$25,800
EPS (ADMINISTRADORAS: 1)				1	\$611,900	\$2,900	\$0	\$614,800
SALUD TOTAL	EPS002	800,130,907	4	1	\$611,900	\$2,900	\$0	\$614,800
TOTAL				1	\$1,420,800	\$6,900	\$0	\$1,427,700

Bogotá, Abril / 13 de 2026



Señor (a): JUAN SEBASTIAN ARIZA MARIN
CC. 1098749607
CR 12 24 20 FLORIDABLANCA
BUCARAMANGA

Referencia: Certificado de afiliación a Salud Total EPS-S S.A.

Reciba un Cordial saludo en nombre de Salud Total EPS-S SA,

Por medio de la presente, nos permitimos certificar que, a la fecha de expedición de la presente comunicación, registra en nuestras bases de datos su afiliación al régimen contributivo de Salud Total EPS-S S.A., la cual se realizó a partir de Noviembre / 1 de 2025, y su estado afiliación es Activo como COTIZANTE.

CARTA NO VÁLIDA PARA TRASLADO.

En Salud Total EPS-S S.A. apreciamos la confianza que usted ha depositado en nosotros y esperamos que usted y su familia continúen disfrutando de nuestros servicios de salud con calidad total. Escucharte es la manera de mejorar nuestro servicio por eso conoce los canales por los cuales puedes generar certificaciones. Ingresa a la APP Salud Total EPS-S opción certificaciones o www.saludtotal.com.co Oficina Virtual, portal transaccional.

Cualquier información adicional, con gusto será atendida a través del enlace **Te Escuchamos en www.saludtotal.com.co** o puede comunicarse con nuestra línea 018000114524 a nivel nacional o en Bogotá al teléfono 4854555.

Cordialmente,

**GERENCIA DE OPERACIONES COMERCIAL
SALUD TOTAL EPS-S S.A.**

Elaboró: *Oficina Virtual*

NOTA: En caso requerido, este certificado es válido para la atención a través del Régimen Subsidiado o como población vinculada, si el estado actual es afiliación cancelada, novedad de retiro de trabajo, afiliación no efectiva, exclusión o anulación de la afiliación y siempre y cuando al momento de retiro o exclusión no haya reportado mora. Si es mora, o cancelación por falta de pago, debe informar a su aportante que debe ponerse al día en los pagos.

**SOCIEDAD ADMINISTRADORA DE FONDOS DE PENSIONES Y CESANTÍAS
PORVENIR S.A.**

**En su condición de administradora del
FONDO DE PENSIONES OBLIGATORIAS PORVENIR**

NIT 800.224.808-8

CERTIFICA QUE:

JUAN SEBASTIAN ARIZA MARIN, identificado(a) con cédula de ciudadanía **1.098.749.607**, se encuentra afiliado(a) al **Fondo de Pensiones Obligatorias Porvenir**.

La presente certificación se expide el 13 de Abril del 2026.

Cordialmente,



Gerencia de Clientes



Tenga en cuenta:

Es importante que sea constante en realizar los aportes obligatorios para su pensión, así lograría recibir el ingreso que desea cuando obtenga su beneficio pensional.



AERONÁUTICA CIVIL
UNIDAD ADMINISTRATIVA ESPECIAL

FORMATO

FORMATO 62 INFORME DE SUPERVISIÓN Y EJECUCIÓN CONTRACTUAL

Principio de procedencia:
xxxx.092

Clave: GCON-1.0-12-046

Versión: 02

Fecha: 04/oct/2019

Página: 1 de 7

CONTENIDO DEL INFORME

1. CONDICIONES DEL CONTRATO	1
2. OBJETO DEL CONTRATO	1
3. ACTIVIDADES EJECUTADAS, OBLIGACIONES CUMPLIDAS, PRODUCTOS ENTREGADOS Y/O BIENES ENTREGADOS.	1
4. OBSERVACIONES A LAS ACTIVIDADES EJECUTADAS, A LAS OBLIGACIONES CUMPLIDAS, Y A LOS PRODUCTOS Y/O BIENES ENTREGADOS.	5
5. OBSERVACIONES ADICIONALES, SI A ELLO HUBIERE LUGAR.	5
6. PORCENTAJES DE AVANCE PRESUPUESTAL Y EN EJECUCIÓN DEL CONTRATO.	6

CONDICIONES DEL CONTRATO

Número de Contrato: 26000257 H3 de 2026
Nombre del Contratista: JUAN SEBASTIAN ARIZA MARIN
Periodo informe: 1 DE MARZO AL 30 DE MARZO DE 2026
Nombre de Supervisor: BISMARCK ANDRES RODRIGUEZ
Nombre del Interventor: N/A
Área perteneciente: GRUPO AEROPUERTOS PARA SERVICIOS AEREOS ESENCIALES - DIAA

1. OBJETO DEL CONTRATO

PRESTAR SERVICIOS PROFESIONALES ESPECIALIZADOS PARA REALIZAR ACTIVIDADES TECNICAS Y ADMINISTRATIVAS EN PROYECTOS ORIENTADOS AL MEJORAMIENTO DE SERVICIOS AEROPORTUARIOS Y NAVEGACION AEREA, INCLUYENDO ESTRUCTURACION Y CONTROL.

2. ACTIVIDADES EJECUTADAS, OBLIGACIONES CUMPLIDAS, PRODUCTOS ENTREGADOS Y/O BIENES ENTREGADOS.

2.1. ACTIVIDADES EJECUTADAS:

PERÍODO: Del 1 de marzo al 30 de marzo del 2026		
OBLIGACIONES	DESCRIPCIÓN DE AVANCE O CUMPLIMIENTO	UBICACIÓN DE SOPORTES
1. Estructurar y evaluar la formulación de proyectos orientados al mejoramiento de los servicios aeroportuarios y la navegación aérea, asegurando la	1. Líder de formulación de proyectos Conpes.	1. Análisis y evaluación de los posibles proyectos a incluir en conpes.



AERONÁUTICA CIVIL
UNIDAD ADMINISTRATIVA ESPECIAL

FORMATO

**FORMATO 62 INFORME DE SUPERVISIÓN Y EJECUCIÓN
CONTRACTUAL**

Principio de procedencia:
xxxx.092

Clave: GCON-1.0-12-046

Versión: 02

Fecha: 04/oct/2019

Página: 2 de 7

<p>adecuada aplicación de los lineamientos técnicos y normativos vigentes, conforme a las directrices impartidas por el Coordinador del Grupo o el Director (a) de Infraestructura y Ayudas Aeroportuarias.</p>		
<p>2. Realizar técnicamente la estructuración del componente técnico de los procesos de selección de contratistas para la ejecución de proyectos orientados al mejoramiento de los servicios aeroportuarios y la navegación aérea, participando en actividades como la atención y resolución de consultas técnicas del pliego, la elaboración de adendas y la revisión, análisis y valoración técnica de las ofertas presentadas.</p>	<p>2. El contratista estuvo en disposición permanente de prestar el servicio y cumplir esta obligación. No fue requerido para el periodo.</p>	
<p>3. Brindar acompañamiento y soporte especializado a los supervisores de los proyectos a cargo de la Dirección de Infraestructura y Ayudas Aeroportuarias, apoyando la elaboración, sustentación y seguimiento de los informes periódicos requeridos, y contribuyendo al control y seguimiento del avance técnico, físico y financiero de los contratos asignados.</p>	<p>3. Se realiza acompañamientos y direccionamiento a los supervisores y apoyos a la supervisión para la ejecución y estructuración de proyectos. .</p>	<p>2. Correos electrónicos, evidencia fotográfica.</p>
<p>4. Producir y analizar los documentos técnicos que deban ser suscritos por el Secretario (a) de Servicios Aeroportuarios, el Director (a) de Infraestructura y Ayudas Aeroportuarias, el Coordinador del Grupo o el supervisor del contrato, relacionados con la estructuración, ejecución, supervisión y seguimiento de los proyectos de orientados al mejoramiento de los servicios</p>	<p>4. El contratista estuvo en disposición permanente de prestar el servicio y cumplir esta obligación. No fue requerido para el periodo.</p>	<p>3. Revisión de Documentacion para la organización de la DIAA a través del correo persona, correo del supervisor y reciente correo institucional.</p>



AERONÁUTICA CIVIL
UNIDAD ADMINISTRATIVA ESPECIAL

FORMATO

**FORMATO 62 INFORME DE SUPERVISIÓN Y EJECUCIÓN
CONTRACTUAL**

Principio de procedencia:
xxxx.092

Clave: GCON-1.0-12-046

Versión: 02

Fecha: 04/oct/2019

Página: 3 de 7

aeroportuarios y la navegación aérea.		
5. Realizar diagnósticos, análisis especializados y evaluaciones técnicas, identificando riesgos, vacíos, oportunidades de mejora y formulando recomendaciones estratégicas que contribuyan al fortalecimiento y optimización de la infraestructura aeroportuaria a nivel nacional.	5. El contratista estuvo en disposición permanente de prestar el servicio y cumplir esta obligación. No fue requerido para el periodo.	5.
6. Realizar, sustentar y consolidar estudios de mercado con estimaciones de costos, análisis económicos y proyecciones presupuestales, requeridas por la Dirección de Infraestructura y Ayudas Aeroportuarias para la formulación, evaluación y seguimiento de los contratos en ejecución y de los que se suscriban en etapas posteriores.	6. El contratista estuvo en disposición permanente de prestar el servicio y cumplir esta obligación. No fue requerido para el periodo.	6. Mesas de Trabajo con la Oficina de Analítica, motivando la articulación para el avance de proyectos. En estas reuniones se concluyó la necesidad de aclarar el alcance del memorando de uso de secop como alternativa de estudio de mercado.
7. Realizar estudios de prefactibilidad, análisis comparativos y evaluaciones técnicas que soporten la toma de decisiones relacionadas con el diseño, priorización y viabilidad de proyectos orientados al mejoramiento de los servicios aeroportuarios y la navegación aérea.	7. El contratista estuvo en disposición permanente de prestar el servicio y cumplir esta obligación. No fue requerido para el periodo.	7. Revisión y acompañamiento a la oficina de la OGP para la estructuración de proyectos.
8. Realizar las visitas técnicas de campo y asistir a los distintos comités y/o reuniones de seguimiento, cuando ello sea solicitado por el Director (a) de Infraestructura y Ayudas Aeroportuarias o el Coordinador del Grupo por la supervisión.	8. Asistencia a comité directivos y acompañamiento a las coordinaciones para la evaluación de proyectos.	8. Copia correos electrónicos, adjuntos.
9. Proyectar las respuestas generadas en virtud de requerimientos judiciales,		



AERONÁUTICA CIVIL
UNIDAD ADMINISTRATIVA ESPECIAL

FORMATO

**FORMATO 62 INFORME DE SUPERVISIÓN Y EJECUCIÓN
CONTRACTUAL**

Principio de procedencia:
xxxx.092

Clave: GCON-1.0-12-046

Versión: 02

Fecha: 04/oct/2019

Página: 4 de 7

administrativos, de entes de control, veedurías ciudadanas y en general de personas naturales o jurídicas, relacionados con los proyectos para el mejoramiento de la Infraestructura Aeroportuaria a nivel nacional.		
10. Apoyar a la Dirección de Infraestructura y Ayudas Aeroportuarias en el cargue de la información de sus contratos en el aplicativo SECOP II y sistemas digitales institucionales		
11. Ejecutar todas aquellas actividades, trámites, o gestiones conexas, complementarias, incidentales o necesarias para el cabal cumplimiento del objeto y que sean asignadas por la supervisión.	11. Articulación del personal con las necesidades de estructuración de los proyectos.	
12. Para la realización del último pago, el contratista deberá hacer entrega al supervisor de los archivos generados en la ejecución de las actividades de su contrato, de acuerdo con el proceso de gestión documental y mediante carpeta digital en el repositorio establecido por cada área.	No aplica.	

a. OBLIGACIONES CUMPLIDAS:

Se cumplieron las siguientes obligaciones, de acuerdo con lo asignado para el periodo: 1,3,6,7, 8 y 11.

b. PRODUCTOS ENTREGADOS Y/O BIENES ENTREGADOS:

No aplica.

DESCRIPCIÓN DEL BIEN	CANTIDAD	FECHA DE ENTREGA	A SATISFACCIÓN	
			SI	NO



AERONÁUTICA CIVIL
UNIDAD ADMINISTRATIVA ESPECIAL

FORMATO

FORMATO 62 INFORME DE SUPERVISIÓN Y EJECUCIÓN CONTRACTUAL

Principio de procedencia:
xxxx.092

Clave: GCON-1.0-12-046

Versión: 02

Fecha: 04/oct/2019

Página: 5 de 7

3. OBSERVACIONES A LAS ACTIVIDADES EJECUTADAS, A LAS OBLIGACIONES CUMPLIDAS, Y A LOS PRODUCTOS Y/O BIENES ENTREGADOS.

El contratista ha cumplido con las obligaciones contractuales en tiempo, oportunidad y calidad. Manifiesta buena disposición, iniciativa y colaboración en el trabajo.

4. OBSERVACIONES ADICIONALES, SI A ELLO HUBIERE LUGAR.

No aplica. No hay observaciones adicionales al contrato, su desarrollo es normal y acorde a sus funciones.

4.1. ANÁLISIS MATERIALIZACIÓN Y MITIGACIÓN DEL RIESGO:

1	¿Durante la ejecución se materializó algún riesgo?	NO
2	Tipo de riesgo	N/A
3	¿Cómo se materializó el riesgo?	N/A
4	¿Cómo se mitigó el riesgo?	N/A
5	¿Fue oportuna la mitigación?	N/A
OBSERVACIONES:		


4.2. VERIFICACIÓN de obligaciones frente al SGSST.

4.2.1 EXAMEN OCUPACIONAL

¿CUENTA CON EL EXAMEN PREOCUPACIONAL VIGENTE?	
SI	NO
X	
¿FUE ENTREGADA LA COPIA DEL EXAMEN A LA SUBDIRECCIÓN DE RECURSOS HUMANOS SRH-GSST?	
SI	NO
X	

En caso de ser afirmativas las anteriores respuestas, por favor diligencie la siguiente información:

FECHA DE REALIZACIÓN DEL EXAMEN	FECHA DE VENCIMIENTO DEL EXAMEN
Julio 15 del 2025	Julio 15 del 2028

 AERONÁUTICA CIVIL UNIDAD ADMINISTRATIVA ESPECIAL	FORMATO			
	FORMATO 62 INFORME DE SUPERVISIÓN Y EJECUCIÓN CONTRACTUAL			
Principio de procedencia: xxxx.092	Clave: GCON-1.0-12-046	Versión: 02	Fecha: 04/oct/2019	Página: 6 de 7

4.2.2. CAPACITACIÓN EN EL SISTEMA DE GESTIÓN DE SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO

¿ASISTIÓ A LA CAPACITACIÓN EN EL SISTEMA DE GESTIÓN DE SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO?	
SI	NO
X	
FECHA DE REALIZACIÓN DE LA CAPACITACIÓN	
Febrero 16 de 2026	

4.3. PUBLICACIÓN DEL INFORME EN LA PLATAFORMA SECOP II

NÚMERO DE INFORME	PUBLICACIÓN EN SECOP II	
	SI	NO
1	X	
2	X	
3	X	
4		
5		
6		
7		

NOTA: este cuadro deberá ser diligenciado a partir del momento en que la Dirección Administrativa informe.

5. PORCENTAJES DE AVANCE PRESUPUESTAL Y EN EJECUCIÓN DEL CONTRATO.

5.1. AVANCE PRESUPUESTAL EN RAZÓN DE LOS PAGOS REALIZADOS:

PAGOS HONORARIOS:

Período	Mes Pago	Valor Mensual	IVA Mensual	Valor Pago	Valor Ejecutado	Saldo Contrato	% ejecución
enero de 2026	enero	\$ 4.487.263,00	\$ -	\$ 4.487.263,00	\$ 0.00	\$ 140.329.067.00	0,00%
febrero de 2026	febrero	\$ 12.238.000,00	\$ -	\$ 12.238.000,00	\$ 4.487.263.00	\$ 135.841.804.00	3.20%
marzo de 2026	marzo	\$ 12.238.000,00	\$ -	\$ 12.238.000,00	\$ 16.725.263.00	\$ 123.603.804.00	11.92%



AERONÁUTICA CIVIL
UNIDAD ADMINISTRATIVA ESPECIAL

FORMATO

FORMATO 62 INFORME DE SUPERVISIÓN Y EJECUCIÓN CONTRACTUAL

Principio de procedencia:
xxxx.092

Clave: GCON-1.0-12-046

Versión: 02

Fecha: 04/oct/2019

Página: 7 de 7

PAGOS DESPLAZAMIENTOS:

Período de Desplazamiento	Sitio de Desplazamiento	Numero RP	Valor del Pago	Valor Pagado Acumulado
Enero de 2026			\$0.00	\$0.00
febrero de 2026			\$0.00	\$0.00
marzo de 2026			\$0.00	\$0.00
abril de 2026			\$0.00	\$0.00
mayo de 2026			\$0.00	\$0.00
junio de 2026			\$0.00	\$0.00
julio de 2026			\$0.00	\$0.00
agosto de 2026			\$0.00	\$0.00
septiembre de 2026			\$0.00	\$0.00
octubre de 2026			\$0.00	\$0.00
noviembre de 2026			\$0.00	\$0.00
diciembre de 2026			\$0.00	\$0.00

5.2 AVANCE EN EL PORCENTAJE DE EJECUCIÓN DEL CONTRATO RESPECTO DE LOS PRODUCTOS Y/O BIENES ENTREGADOS.

Porcentaje de Ejecución del contrato: 11.92 %

En mi calidad de supervisor del contrato me permito avalar el contenido del informe y el avance en la ejecución del mismo de acuerdo a lo descrito.

El contrato no presenta a la fecha dificultades en su ejecución, ni situaciones exógenas que afecten el normal desarrollo del mismo.

BISMARCK ANDRES RODRIGUEZ FORERO *jnc*
Director de Infraestructura y Ayudas Aeroportuarias
Supervisor

Bogotá DC, 13 de Abril del 2026

Ingeniero
Bismarck Andrés Rodríguez Forero
Director de Infraestructura y Ayudas Aeroportuarias
Supervisor.

ASUNTO. - Informe de actividades y productos entregados – Orden de Prestación de Servicios N° **26000257 H3 de 2026.**

Respetado/a Ingeniero/a:

En cumplimiento de mis obligaciones contractuales, rindo el informe de las actividades realizadas y productos entregados durante el periodo comprendido Del 1 de marzo al 30 marzo de 2026.

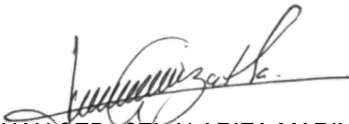
PERÍODO: Del 1 de marzo al 30 de marzo del 2026		
OBLIGACIONES	DESCRIPCIÓN DE AVANCE O CUMPLIMIENTO	UBICACIÓN DE SOPORTES
1. Estructurar y evaluar la formulación de proyectos orientados al mejoramiento de los servicios aeroportuarios y la navegación aérea, asegurando la adecuada aplicación de los lineamientos técnicos y normativos vigentes, conforme a las directrices impartidas por el Coordinador del Grupo o el Director (a) de Infraestructura y Ayudas Aeroportuarias.	1. Líder de formulación de proyectos Conpes.	1. Análisis y evaluación de los posibles proyectos a incluir en conpes.
2. Realizar técnicamente la estructuración del componente técnico de los procesos de selección de contratistas para la ejecución de proyectos orientados al mejoramiento de los servicios aeroportuarios y la navegación aérea, participando en actividades como la atención y resolución de consultas técnicas del pliego, la elaboración de adendas y la revisión, análisis y valoración técnica de las ofertas presentadas.	2. El contratista estuvo en disposición permanente de prestar el servicio y cumplir esta obligación. No fue requerido para el periodo.	

<p>3. Brindar acompañamiento y soporte especializado a los supervisores de los proyectos a cargo de la Dirección de Infraestructura y Ayudas Aeroportuarias, apoyando la elaboración, sustentación y seguimiento de los informes periódicos requeridos, y contribuyendo al control y seguimiento del avance técnico, físico y financiero de los contratos asignados.</p>	<p>3. Se realiza acompañamientos y direccionamiento a los supervisores y apoyos a la supervisión para la ejecución y estructuración de proyectos. .</p>	<p>2. Correos electrónicos, evidencia fotográfica.</p>
<p>4. Producir y analizar los documentos técnicos que deban ser suscritos por el Secretario</p> <p>(a) de Servicios Aeroportuarios, el Director (a) de Infraestructura y Ayudas Aeroportuarias, el Coordinador del Grupo o el supervisor del contrato, relacionados con la estructuración, ejecución, supervisión y seguimiento de los proyectos de orientados al mejoramiento de los servicios aeroportuarios y la navegación aérea.</p>	<p>4. El contratista estuvo en disposición permanente de prestar el servicio y cumplir esta obligación. No fue requerido para el periodo.</p>	<p>3. Revisión de Documentacion para la organización de la DIAA a través del correo persona, correo del supervisor y reciente correo institucional.</p>
<p>5. Realizar diagnósticos, análisis especializados y evaluaciones técnicas, identificando riesgos, vacíos, oportunidades de mejora y formulando recomendaciones estratégicas que contribuyan al fortalecimiento y optimización de la infraestructura aeroportuaria a nivel nacional.</p>	<p>5. El contratista estuvo en disposición permanente de prestar el servicio y cumplir esta obligación. No fue requerido para el periodo.</p>	<p>5.</p>
<p>6. Realizar, sustentar y consolidar estudios de mercado con estimaciones de costos, análisis económicos y proyecciones presupuestales, requeridas por la Dirección de Infraestructura y Ayudas Aeroportuarias para la formulación, evaluación y</p>	<p>6. El contratista estuvo en disposición permanente de prestar el servicio y cumplir esta</p>	<p>6. Mesas de Trabajo con la Oficina de Analítica, motivando la articulación para</p>

<p>seguimiento de los contratos en ejecución y de los que se suscriban en etapas posteriores.</p>	<p>obligación. No fue requerido para el periodo.</p>	<p>el avance de proyectos. En estas reuniones se concluyo la necesidad de aclarar el alcance del memorando de uso de secop como alternativa de estudio de mercado.</p>
<p>7. Realizar estudios de prefactibilidad, análisis comparativos y evaluaciones técnicas que soporten la toma de decisiones relacionadas con el diseño, priorización y viabilidad de proyectos orientados al mejoramiento de los servicios aeroportuarios y la navegación aérea.</p>	<p>7. El contratista estuvo en disposición permanente de prestar el servicio y cumplir esta obligación. No fue requerido para el periodo.</p>	<p>7. Revision y acompañamiento a la oficina de la OGP para la estructuración de proyectos.</p>
<p>8. Realizar las visitas técnicas de campo y asistir a los distintos comités y/o reuniones de seguimiento, cuando ello sea solicitado por el Director (a) de Infraestructura y Ayudas Aeroportuarias o el Coordinador del Grupo.por la supervisión.</p>	<p>8. Asistencia a comité directivos y acompañamiento a las coordinaciones para la evaluación de proyectos.</p>	<p>8. Copia correos electrónicos, adjuntos.</p>
<p>9. Proyectar las respuestas generadas en virtud de requerimientos judiciales, administrativos, de entes de control, veedurías ciudadanas y en general de personas naturales o jurídicas, relacionados con los proyectos para el mejoramiento de la Infraestructura Aeroportuaria a nivel nacional.</p>		
<p>10. Apoyar a la Dirección de Infraestructura y Ayudas Aeroportuarias en el cargue de la información de sus</p>		

contratos en el aplicativo SECOP II y sistemas digitales institucionales		
11. Ejecutar todas aquellas actividades, trámites, o gestiones conexas, complementarias, incidentales o necesarias para el cabal cumplimiento del objeto y que sean asignadas por la supervisión.	11. Articulación del personal con las necesidades de estructuración de los proyectos.	
12. Para la realización del último pago, el contratista deberá hacer entrega al supervisor de los archivos generados en la ejecución de las actividades de su contrato, de acuerdo con el proceso de gestión documental y mediante carpeta digital en el repositorio establecido por cada área.	No aplica.	

Cordialmente,



JUAN SEBASTIAN ARIZA MARIN
Contratista.

Dirección de Infraestructura y Ayudas Aeroportuarias

Marzo 2026

Calendario

Lunes	Martes	Miércoles	Jueves	Viernes	Sábado	Domingo
23 Feb 11:30 REUNION SEGUIMIN 15:00 Cancelado: Alineació	24	25 16:00 flujo CONPES	26 15:00 Reunión DORADO -	27 11:00 Revisión Alcance Cto	28	1 Mar
02 11:30 CONPES 13:30 Problematica Conpe 14:00 Amable recordatorio 16:00 Revisión cambio non 16:30 CONECTIVIDAD ALT	03 8:30 Compromisos preside	04 14:00 REUNIÓN VIRTUAL Ir 14:30 Reunión Seguimie 15:00 cambio nombre Chaj	05 14:30 ARTICULACION BIM- 15:00 REUNION CONPES	06 8:30 ARTICULACIÓN BIM-S 14:30 ARTICULACIÓN BIM-	07	08
09 11:00 Proyecto respuesta ii	10 8:30 TEMAS AEROPUERTO	11 16:30 El Edén. Obra. Alcan	12 16:30 REUNIÓN DNP-AERC	13	14	15
16 10:00 COMPLEGIDAD BIM 14:00 REUNION CONPES -	17 11:00 Cancelado: Proyecto	18 15:00 Articulación informac 17:00 REVISIÓN PROCESO	19 10:00 REUNION AVANCE C 14:00 Cancelado: Articulaci	20 14:30 Cancelado: Seguimie 14:30 Cancelado: Seguimie	21	22
23	24 14:30 REVISIÓN OBSERVAC 15:00 Cancelado: Revisión	25 10:00 Particularidades Téc 11:00 Revisión Propuesta T 14:00 Reunión ministerio d 15:00 reunion 18:00 COMITÉ TÉCNICO Nc	26 14:30 Equipo de Gerencia 16:30 Plan de Acción Oper	27 9:40 REVISION EDIFICIO NI 10:00 ESTADO PROYECTO C 14:00 REVISIÓN OBSERVAC 14:00 revisión observacion 14:00 ESTADO PROYECTO C 16:00 ESTADO PROYECTO C	28	29
30	31 10:00 RESPUESTAS A OBSE 17:00 COMITÉ 20 ORDINAL	1 Abr 12:30 revisión ASAES	02	03	04 12:00 Observaciones Comp	05



FLUJOS DE INVERSION PROYECTOS CONPES
Unidad Administrativa Especial de Aeronáutica Civil Dependencia

#	UBICACIÓN DEL PROYECTO	2026	2027	2028	2029	2030	2031	2032	2033	2034	2035	TOTAL DEL PROYECTO PRECIOS CORRIENTES
1	TOLU	\$ 52,724	\$ 160,276	\$ 80,000	\$ 33,000							\$ 326,000
2	ARMENIA	\$ 18,323	\$ 52,000	\$ 53,040	\$ 50,000	\$ 88,000	\$ 51,000					\$ 312,363
3	SAN ANDRÉS	\$ 10,000	\$ 26,000	\$ 12,064	\$ 93,960	\$ 117,000	\$ 212,000	\$ 180,000	\$ 250,000	\$ 287,379		\$ 1,188,403
4	TIBÚ	\$ 1,850	\$ 12,783	\$ 20,883	\$ 20,000	\$ 17,259	\$ 14,522					\$ 87,296
5	GUAPI	\$ 2,500	\$ 10,608	\$ 21,000	\$ 73,881							\$ 107,989
6	SANTA MARTA	\$ 4,800	\$ 16,432	\$ 62,400	\$ 60,000	\$ 75,000	\$ 109,000	\$ 175,007	\$ 199,393	\$ 220,294	\$ 344,642	\$ 1,266,968
7	PITALITO	\$ 2,347	\$ 20,800	\$ 30,160	\$ 39,240							\$ 92,547
8	BUENAVENTURA	\$ 0	\$ 11,357	\$ 15,142	\$ 40,000	\$ 40,000	\$ 50,000	\$ 150,051				\$ 306,550
9	CALI	\$ 31,960	\$ 41,600	\$ 62,400	\$ 51,045	\$ 36,000						\$ 223,005
10	IPIALES	\$ 2,220	\$ 8,653	\$ 17,306	\$ 32,920	\$ 35,000						\$ 96,099
11	NUQUI	\$ 1,520	\$ 36,400	\$ 43,264	\$ 32,864	\$ 66,895	\$ 50,000	\$ 73,681	\$ 140,000	\$ 136,319	\$ 137,105	\$ 718,048
12	TUMACO	\$ 2,886	\$ 18,885	\$ 11,821	\$ 35,199	\$ 26,478						\$ 95,269
13	ALTA GUAJIRA	\$ 1,800	\$ 3,536	\$ 4,852	\$ 40,284							\$ 50,472
14	SAN JOSE DEL GUAVIARE	\$ 27,000	\$ 39,747	\$ 45,000	\$ 31,792	\$ 83,000						\$ 226,539
15	ACANDI	\$ 5,000	\$ 18,000	\$ 35,000	\$ 48,320	\$ 16,000						\$ 122,320
16	TIMBIQUÍ	\$ 2,297	\$ 25,000	\$ 44,000	\$ 37,974	\$ 83,000						\$ 192,271
17	RIOSUCIO	\$ 6,734	\$ 16,000	\$ 19,398	\$ 23,276	\$ 5,461						\$ 70,869
18	EL CHARCO	\$ 2,206	\$ 30,000	\$ 34,146	\$ 31,339							\$ 97,691
19	MACARENA	\$ 2,366	\$ 16,000	\$ 36,400	\$ 25,000	\$ 20,000	\$ 142,000	\$ 80,000				\$ 321,766
20	PEURTO INIRIDA	\$ 16,148	\$ 20,000	\$ 23,000	\$ 20,000	\$ 25,000	\$ 14,000	\$ 20,000	\$ 18,000			\$ 156,148
21	ARARACUARA	\$ 1,051	\$ 17,603	\$ 25,000	\$ 20,000	\$ 41,000	\$ 89,948					\$ 194,602
22	BARRANCOMINAS	\$ 1,802	\$ 12,000	\$ 20,000	\$ 20,000	\$ 35,000	\$ 80,000	\$ 40,000	\$ 39,879			\$ 248,681
23	LÓPEZ DE MICAY	\$ 370	\$ 1,000									\$ 1,370
24	AYAPEL	\$ 1,335	\$ 1,000									\$ 2,335
25	BOCAS DE SATINGA	\$ 1,335	\$ 1,000									\$ 2,335
	TOTAL POR VIGENCIA	\$ 200,574	\$ 616,679	\$ 716,276	\$ 860,094	\$ 810,094	\$ 812,470	\$ 718,739	\$ 647,272	\$ 643,993	\$ 481,747	\$ 6,507,937

🔗 Compartir 🔗 Copiar vínculo ⋮ ⏴ Ordenar ⏵ ☰ Detalles

⋮ > 01_COORDINACION NORTE-NORORIENTE > SAN ANDRES 🌐

📁	Nombre ↑ ▾		Modificado ▾	Modificado por ▾
🌐	1. Cadena de Valor 1 elemento	🌐	Hace 6 días	Karent Viviana Gonzale
🌐	2. Solicitud VF 2 elementos	🌐	Hace 6 días	Karent Viviana Gonzale
🌐	3. Conceptos 2 elementos	🌐	Hace 6 días	Karent Viviana Gonzale
<input type="radio"/>	4. Cotizaciones 6 elementos	⋮ 🌐	Hace 6 días	Karent Viviana Gonz
🌐	5. Documentos Precontra... 2 elementos	🌐	Hace 6 días	Karent Viviana Gonzale
🌐	6. Presentación 2 elementos	🌐	Hace 6 días	Karent Viviana Gonzale

Arrastre archivos y carpetas aquí para cargarlos



Compartir Copiar vínculo ...

Ordenar Detalles

... > 01_COORDINACION NORTE-NORORIENTE > SANTA MARTA













	Nombre		Modificado	Modificado por
	1. CADENA DE VALOR 1 elemento		Hace 6 días	Jessica Teresa Ramirez
	3. PRESUPUESTO OBRA 3 elementos		Hace 6 días	Jessica Teresa Ramirez
	4. PPTO INTERVENTORÍA 1 elemento		Hace 6 días	Jessica Teresa Ramirez
	5. SOLICITUD CONCE... 8 elementos	...	Hace 6 días	Jessica Teresa Ramire
	CONPES SKSM.pptx 2,33 MB		17 de febrero	Juanita Villamizar Duran

Arrastre archivos y carpetas aquí para cargarlos.

 Compartir  Copiar vínculo ...


 Ordenar ▾  ▾  Detalles









... > CONPES > 02_COORDINACION ORIENTE-OCCIDENTE 

 Nombre ↑ ▾	Modificado ▾	Modificado por ▾
 ARMENIA 5 elementos 	16 de febrero	Juan Sebastian Ariza M
 BUENAVENTURA 7 elementos 	4 de marzo	Guest Contributor
 CALI 5 elementos 	16 de febrero	Joel Vargas Miranda
 GUAPI CAUCA 2 elementos 	12 de marzo	David Fernando Aceve
 IPIALES 2 elementos 	18 de marzo	Carlos Andres Garcia S
 TUMACO 7 elementos 	23 de marzo	Edward Alfonso Penalc
<input type="radio"/>  CONPES.pptx 12,8 MB 	16 de febrero	Laura Ximena Varga

 Compartir  Copiar vínculo ...

 Ordenar   Detalles

... > 01_COORDINACION NORTE-NORORIENTE > **TIBU** 

	Nombre 	Modificado 	Modificado por 
	DOCUMENTOS BASE 16 elementos 	24 de febrero	Alexander Garcia Ber
	PRESUPUESTO 1 elemento 	24 de febrero	Alexander Garcia Benav

Arrastre archivos y carpetas aquí para cargarlos.

🔗 Compartir 🔗 Copiar vínculo ⋮ ⏴ Ordenar ☰ 📄 Detalles

Mis archivos > CONPES > 03_COORDINACION CENTRO-SUR 🗑️



















📄	Nombre ↑ ▾		Modificado ▾	Modificado por ▾
🗑️	🗑️ INFORMACIÓN PRELI... 7 elementos	...	1 de marzo	Carolina Herrera Hoy
🗑️	🗑️ INFORMACION PRELIMIN... 6 elementos	🗑️	3 de marzo	Miguel Leonardo Caste

Arrastre archivos y carpetas aquí para cargarlos.

Compartir Copiar vínculo ...

Ordenar ▾ ▮ ▮ ▮ Detalles

Mis archivos > CONPES > 04_ASAES

 Nombre ↑ ▾	Modificado ▾	Modificado por ▾
 01. FLUJOS DE INVERSIÓN 3 elementos 	28 de febrero	Angel Felipe Castro De
 02. FLUJOS DE INVERSI... 4 elementos 	4 de marzo	Angel Felipe Castro De
 ACANDÍ - CHOCO 3 elementos 	22 de febrero	Luis Enrique Vergara M
 ARARACUARA - CAQUETA 5 elementos 	18 de marzo	Ricardo Sanchez Rios
 EL CHARCO - NARIÑO 4 elementos 	17 de febrero	Oscar Esteban Delgadi
 INIRIDA - GUANIA 3 elementos 	20 de marzo	Angel Felipe Castro De
 LA MACARENA - META 6 elementos 	16 de febrero	Andres Felipe Mejia Or
 Presentación Proyectos G... 1 elemento 	16 de febrero	Guest Contributor
 RIO SUCIO	Hace 6 días	Jhonattan Guillermo B:



Compromiso Presupuestal de Gasto – Comprobante.

Usuario Solicitante: MHmmarin MARIA SELENE MARIN PLAZAS
Unidad ó Subunidad Ejecutora Solicitante: 24-12-00-000 AEROCIVIL – GESTIÓN GENERAL
Fecha y Hora Sistema: 18/01/2026 12:00:00 a. m.

REGISTRO PRESUPUESTAL DEL COMPROMISO

Con base en el CDP No: 34326 de fecha 2026-01-11. Se hizo el registro presupuestal con el siguiente detalle

Table with 8 columns: Número, Fecha Registro, Unidad / Subunidad Ejecutora, Vigencia Presupuestal, Estado, Tipo de Moneda, Tasa de Cambio, Valor Inicial, Valor Total Operaciones, Valor Actual, Saldo x Obligar.

TERCERO ORIGINAL

Table with 4 columns: Identificación: Cédula de Ciudadanía, Razón Social, Medio de Pago, Abono en cuenta.

CUENTA BANCARIA

Table with 4 columns: Número, Banco, Tipo, Estado.

ORDENADOR DEL GASTO

Table with 4 columns: Identificación, Nombre, Cargo, SECRETARIO GENERAL.

CAJA MENOR

VIÁTICOS

DOCUMENTO SOPORTE

Table with 13 columns: Identificación, Fecha de Registro, Genera Viáticos, No, Num. Solicitud de Comisión, Número, Tipo, CONTRATO DE PRESTACION DE SERVICIOS - PROFESIONALES, Fecha, 2026-01-17.

ÍTEM PARA AFECTACIÓN DE GASTO

Table with 10 columns: DEPENDENCIA, POSICIÓN CATÁLOGO DE GASTO, FUENTE, RECURSO, SITUAC., FECHA OPERACIÓN, VALOR INICIAL, VALOR OPERACIÓN, VALOR ACTUAL, SALDO X OBLIGAR.

Table with 10 columns: DEPENDENCIA, POSICIÓN CATÁLOGO DE GASTO, FUENTE, RECURSO, SITUAC., FECHA OPERACIÓN, VALOR INICIAL, VALOR OPERACIÓN, VALOR ACTUAL, SALDO X OBLIGAR.

Table with 10 columns: DEPENDENCIA, POSICIÓN CATÁLOGO DE GASTO, FUENTE, RECURSO, SITUAC., FECHA OPERACIÓN, VALOR INICIAL, VALOR OPERACIÓN, VALOR ACTUAL, SALDO X OBLIGAR.


6200 DIRECCIÓN DE INFRAESTRUCTURA Y AYUDAS AEROPORTUARIAS	C-2403-0600-46-52104E-2403080-02 ADQUIS. DE BYS - DOCUMENTOS DE PLANEACIÓN - MEJORAMIENTO DE LOS SERVICIOS AEROPORTUARIOS Y A LA NAVEGACIÓN AÉREA DE LA REGIÓN CUNDINAMARCA	Propios	20	CSF	FECHA OPERACIÓN	VALOR INICIAL	VALOR OPERACIÓN	VALOR ACTUAL	SALDO X OBLIGAR
						14.073.700,00	0,00		
					Total:	14.073.700,00	0,00	14.073.700,00	14.073.700,00

6200 DIRECCIÓN DE INFRAESTRUCTURA Y AYUDAS AEROPORTUARIAS	C-2403-0600-47-52104E-2403080-02 ADQUIS. DE BYS - DOCUMENTOS DE PLANEACIÓN - MEJORAMIENTO DE LOS SERVICIOS AEROPORTUARIOS Y A LA NAVEGACIÓN AÉREA DE LA REGIÓN NORTE DE SANTANDER	Propios	20	CSF	FECHA OPERACIÓN	VALOR INICIAL	VALOR OPERACIÓN	VALOR ACTUAL	SALDO X OBLIGAR
						13.665.767,00	0,00		
					Total:	13.665.767,00	0,00	13.665.767,00	13.665.767,00

6200 DIRECCIÓN DE INFRAESTRUCTURA Y AYUDAS AEROPORTUARIAS	C-2403-0600-37-52104E-2403080-02 ADQUIS. DE BYS - DOCUMENTOS DE PLANEACIÓN - MEJORAMIENTO DE LOS SERVICIOS AEROPORTUARIOS Y A LA NAVEGACIÓN AÉREA DEL AEROPUERTO ALFREDO VASQUEZ COBO DE LA CIUDAD DE LETICIA	Propios	20	CSF	FECHA OPERACIÓN	VALOR INICIAL	VALOR OPERACIÓN	VALOR ACTUAL	SALDO X OBLIGAR
						14.073.700,00	0,00		
					Total:	14.073.700,00	0,00	14.073.700,00	14.073.700,00

Objeto:	PRESTAR SERVICIOS PROFESIONALES ESPECIALIZADOS PARA REALIZAR ACTIVIDADES TECNICAS Y ADMINISTRATIVAS EN PROYECTOS ORIENTADOS AL MEJORAMIENTO DE SERVICIOS AEROPORTUARIOS Y NAVEGACION AEREA, INCLUYENDO ESTRUCTURACION Y CONTROL P.E HASTA EL 31/12/2026
----------------	---

PLAN DE PAGOS						
DEPENDENCIA DE AFECTACION DE PAC	POSICION DEL CATALOGO DE PAC	FECHA	VALOR A PAGAR	SALDO POR OBLIGAR	LINEA DE PAGO	
00000	UAEAC GESTION GENERAL	9-1	INVERSION PROPIOS CSF	2026-12-31	140.329.067,00	140.329.067,00 NINGUNO



 FIRMA(S) RESPONSABLE(S)

DETALLE DE LA GARANTÍA

Aprobado por JANETH DAYANES POLANIAS SOTO 20-01-2026 07:25

Id de la garantía CO1.WRT.18986296

Referencia de la garantía 11-46-101098020

Estado Aceptada

Justificación Cumplimiento - Cumplimiento del contrato

Tipo de garantía Contrato de seguro
 Patrimonio autónomo
 Garantía bancaria

Entidad aseguradora SEGUROS DEL ESTADO S.A

Número de póliza 11-46-101098020

Tomador JUAN SEBASTIAN ARIZA MARIN

Beneficiario UNIDAD ADMINISTRATIVA ESPECIAL DE AERONAUTICA CIVIL

🔄 Uso de memoria: 71,9 MB

Justificación

Valor del amparo

Vigencia

Cumplimiento - Cumplimiento del contrato

14.032.906,70 COP

5/05/2027 11:59:00 PM ((UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)

Descripción

Nombre del documento



POLIZA.pdf

POLIZA.pdf

[Descargar](#)

[Detalle](#)

Creado por: INGENIERO CIVIL ARIZA MARIN 19/01/2026 3:01 PM (UTC -5 horas)

LA GERENCIA DE AFILIACIONES Y NOVEDADES

CERTIFICA QUE:

JUAN SEBASTIAN ARIZA MARIN identificado con CC. 1098749607 registra la siguiente información en el ramo de Riesgos Laborales:

INFORMACIÓN DEL CONTRATANTE	
Nombres y/o Razón	UNIDAD ADMINISTRATIVA ESPECIAL DE AERONAUTICA CIVIL
Tipo y Numero de Documento	NI - 899999059

INFORMACIÓN RELACIÓN LABORAL			
Fecha de inicio de cobertura	2026/01/20	Fecha inicio contrato	2026/01/17
Tipo de vinculación	Independiente con Contrato	Fecha de fin contrato	2026/12/31
Riesgo	1	Código actividad económica	1841201 - ACTIVIDADES EJECUTIVAS DE LA ADMINISTRACION PUBLICA, INCLUYE EL DESEMPEÑO DE LAS FUNCIONES
Estado afiliación	Activo	Estado del contrato	Activo
Fecha retiro			

Esta certificación se expide a los 19 días del mes de enero del 2026.

Tenga en cuenta que, una vez finalice la fecha de terminación del contrato, el sistema aplicará automáticamente el retiro. Si tiene un nuevo contrato o prórroga, registre la novedad en www.positivaenlinea.gov.co para mantener la cobertura.

Para verificar la autenticidad de este certificado, escanea el código QR incluido o visita nuestra página web. Selecciona la opción "Validar certificados de afiliación" e ingresa el siguiente código: **CC19012026J1098749607A1949570**. Este código es válido por un mes.

Cordialmente,

Gerencia de afiliaciones y novedades ARL
POSITIVA COMPAÑIA DE SEGUROS

Positiva Compañía de Seguros S.A.:

Nit. 860.011.153-6 | Línea Gratuita Nacional: (+57) 01-8000-111-170 - Teléfono: +57 (601) 330 7000

Defensor del Consumidor Financiero: Ana María Giraldo (Principal) - Pablo Valencia(Suplente) | defensordelcliente@positiva.gov.co | Carrera 10 #97A - 13, Oficina 502. Bogotá | +57 (601) 610 8164 | Lunes a Viernes 8:00 a. m. – 6:00 p. m. | El Defensor, resolverá las quejas o reclamos, actuará como Conciliador ante Positiva.

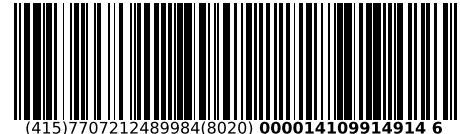
Más información: <https://www.positiva.gov.co/web/guest/defensoria-del-consumidor>
Puedes interponer una queja ante Positiva, o el Defensor, o la SFC u otro organismo de

LA ASEGURADORA
DE TODOS LOS
COLOMBIANOS

2. Concepto Actualización de oficio

4. Número de formulario

141099149146



(415)7707212489984(8020) 000014109914914 6

5. Número de Identificación Tributaria (NIT)

1 0 9 8 7 4 9 6 0 7

6. DV

3

12. Dirección seccional

Impuestos y Aduanas de Bucaramanga

14. Buzón electrónico

4

IDENTIFICACIÓN

24. Tipo de contribuyente

Persona natural o sucesión ilíquida

25. Tipo de documento

Cédula de Ciudadanía

26. Número de Identificación

1 0 9 8 7 4 9 6 0 7

Lugar de expedición

COLOMBIA

28. País

1 6 9

29. Departamento

Santander

6 8

30. Ciudad/Municipio

Bucaramanga

0 0 1

31. Primer apellido

ARIZA

32. Segundo apellido

MARIN

33. Primer nombre

JUAN

34. Otros nombres

SEBASTIAN

35. Razón social

36. Nombre comercial

37. Sigla

UBICACIÓN

38. País

COLOMBIA

1 6 9

39. Departamento

Santander

6 8

40. Ciudad/Municipio

Floridablanca

2 7 6

41. Dirección principal

CL 143 26 02 TO A AP 102 CON CONDADO CAMPESTRE

42. Correo electrónico

juansebastianarizamarin@gmail.com

43. Código postal

44. Teléfono 1

3 1 5 7 6 6 4 3 0 2

45. Teléfono 2

6 3 1 1 7 9 2

CLASIFICACIÓN

Actividad económica

Ocupación

Actividad principal

46. Código

0 0 1 0

47. Fecha inicio actividad

2 0 2 0 0 1 0 2

Actividad secundaria

48. Código

4 2 9 0

49. Fecha inicio actividad

2 0 2 0 0 2 0 4

Otras actividades

50. Código

4 1 1 2 4 3 9 0

51. Código

2 1 4 2

52. Número establecimientos

Responsabilidades, Calidades y Atributos

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26
5	4	9																							

05- Impto. renta y compl. régimen ordinario

49 - No responsable de IVA

Usuarios aduaneros

Exportadores

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
54. Código									
11	12	13	14	15	16	17	18	19	20

55. Forma	56. Tipo	Servicio	1	2	3
		57. Modo			
		58. CPC			

IMPORTANTE: Sin perjuicio de las actualizaciones a que haya lugar, la inscripción en el Registro Único Tributario -RUT-, tendrá vigencia indefinida y en consecuencia no se exigirá su renovación

Para uso exclusivo de la DIAN

59. Anexos

SI NO

60. No. de Folios:

0

La información suministrada a través del formulario oficial de inscripción, actualización, suspensión y cancelación del Registro Único Tributario (RUT), deberá ser exacta y veraz; en caso de constatar inexactitud en alguno de los datos suministrados se adelantarán los procedimientos administrativos sancionatorios o de suspensión, según el caso, Parágrafo del artículo 1.6.1.2.6 del Decreto 1625 del 2016. De igual manera al formalizar el trámite el usuario fue informado y acepta la política de tratamiento de datos ley 1581 de 2012.

Firma del solicitante:

Sin perjuicio de las verificaciones que la DIAN realice.

Firma autorizada:

984. Nombre ACTUACIÓN DE OFICIO AUTOMÁTICA

985. Cargo