RELACIÓN DE FORMATOS Y ANEXOS

Los formatos que se relacionan a continuación aplican para las contrataciones con ESAL que se realizan mediante **PROCESO COMPETITIVO**, que deberán diligenciarse por los participantes del mismo, de acuerdo a lo previsto en cada estudio previo e invitación o convocatoria pública publicada en el SECOP II.

Estos formatos sirven como referencia al área solicitante sin perjuicio de los formatos adicionales que se requieran frente a cada necesidad en particular.

ANEXO 1 CARTA DE PRESENTACIÓN

Ciudad y Fecha

Señores:
MUNICIPIO DE CALIFORNIA – SANTANDER.
Carrera 6 No. 4 - 22

REFERENCIA: PROCESO COMPETITIVO POR RÉGIMEN ESPECIAL (Decreto 092 de 2017) - SECOP II No. CIP-ESAL-003-2026, OBJETO: "**AUNAR ESFUERZOS TÉCNICOS, ADMINISTRATIVOS, HUMANOS, LOGÍSTICOS, OPERATIVOS Y FINANCIEROS PARA LA EJECUCIÓN DE PROGRAMAS, PROYECTOS, ESTRATEGIAS Y ACTIVIDADES ORIENTADAS AL FORTALECIMIENTO DE LOS SECTORES DE AGRICULTURA Y DESARROLLO RURAL, TURISMO, CULTURA, MINAS, DEPORTE Y RECREACIÓN, EN CUMPLIMIENTO DEL PLAN DE DESARROLLO MUNICIPAL, A DESARROLLARSE EN EL MARCO DE LA CONMEMORACIÓN INSTITUCIONAL Y CULTURAL DE LA 76ª VERSIÓN DE LAS FERIAS Y FIESTAS PATRONALES DE SAN ANTONIO DE PADUA DEL MUNICIPIO DE CALIFORNIA**".

Saludo,

El Suscrito **(diligenciar Nombre) (s) de la(s) persona(s) que está(n) suscribiendo la propuesta),** identificado como aparece al pie de mi firma, obrando en calidad de (indicar la calidad en la que actúa el(los) firmante(s) de la propuesta; si el(los) la ESAL(s) actúa(n) en su propio nombre, éste (éstos) deberá(n) suscribirlo. Si la oferta se presenta bajo la modalidad de representación ya sea de una Unión Temporal o de un Consorcio, deberá firmarla la persona a la cual se le otorgó el correspondiente poder para suscribir la propuesta y adjuntarlo a la misma. Si la oferta se presenta por persona jurídica, deberá firmarla el representante legal de la misma), de conformidad con lo establecido en el (en el evento de que la propuesta sea presentada por varias personas y el suscriptor de la carta sea una sola persona, deberá indicarse en este aparte el poder o el compromiso de asociación, o el convenio de unión temporal o consorcio, o el documento pertinente en donde conste la designación de tal persona para presentar oferta en nombre de los demás), me permito presentar, en nombre de **(indicación clara de la ESAL a nombre de quien se actúa**), propuesta seria, formal e irrevocable para participar en la celebración de un convenio de asociación, en los términos prescritos en el ESTUDIO PREVIO que rige el proceso, en la minuta del convenio, en las leyes de la República de Colombia y en particular del artículo 355 de la Constitución Política, el decreto 092 de 2017 , los Códigos Civil y de Comercio, y las demás normas que conforman el régimen legal del presente proceso de contratación, o que llegaren a regular algún aspecto concerniente a él, con el objeto de aunar esfuerzo con el MUNICIPIO DE CALIFORNIA para: " **(objeto de la contratación)"**

En relación con la propuesta que presento, El(los) suscrito(s) declara(n) y/o manifiestan:

1. Que la ESAL que represento conoce y acepta el contenido del proyecto y su ejecución, de sus anexos, así como el de cada una de las adendas hechas al mismo, cuando las haya.
2. Que la propuesta que presento es irrevocable e incondicional, y obliga insubordinadamente a la ESAL que represento.
3. Que ni el representante legal o apoderado de la ESAL, ni la ESAL misma, ni sus integrantes y directores nos encontramos incursos en ninguna de las causales de inhabilidad, incompatibilidad, conflicto de interés o prohibiciones determinadas por la Constitución Política y la ley aplicable.
4. Que la ESAL, en desarrollo del Principio de Transparencia se compromete a no ofrecer, ni a dar sobornos, ni ninguna otra forma de halago a ningún funcionario público en relación con su propuesta, con el proceso de contratación, ni con la ejecución del convenio que pueda celebrarse como resultado de su propuesta. Así mismo, la ESAL se compromete a no permitir que nadie, bien sea empleado de la compañía o un agente comisionista independiente, o un asesor o consultor realice dichas conductas en su nombre.
5. Que la ESAL, en este **caso (indicación clara de la ESAL a nombre de quien se actúa), está compuesto por las siguientes personas, y que el nombre de su representante legal, dirección, teléfono, fax y correo electrónico son los siguientes: (información de cada uno de los** integrantes que componen al ESAL, si son varias personas; Si se tratara de un ESAL persona jurídica, se puede adaptar la declaración, para suministrar la información allí requerida respecto de la sociedad ESAL y su representante legal únicamente).
6. Que nuestra propuesta básica cumple con todos y cada uno de los requerimientos establecidos por la Entidad y en la ley, y cualquier omisión, contradicción o declaración debe interpretarse de la manera que resulte compatible con los términos y condiciones del proceso de contratación dentro del cual se presenta la misma, y aceptamos expresa y explícitamente que así se interprete nuestra propuesta.
7. Que nos comprometemos a ejecutar el proyecto de la presente propuesta, que corresponden a la indicada por el MUNICIPIO E CALIFORNIA - SANTANDER, con las especificaciones y en los términos, condiciones y plazos establecidos en el estudio previo, la convocatoria o invitación pública y en las condiciones allegadas a esa entidad a través de la presente carta de presentación.
8. Que de acuerdo a lo anterior conozco y cumplo las especificaciones técnicas mínimas requeridas dentro del proceso de contratación, y acepto que la información contenida en l propuesta no puede ser modificada, ni condicionada, ni omitida en ninguna forma, ya que estas especificaciones técnicas son las mínimas que exige la Entidad para la ejecución del proyecto.
9. Reconocemos la responsabilidad que nos concierne en el sentido de conocer técnicamente las características, funcionalidades y especificaciones del proyecto que nos obligamos a ejecutar, y asumimos la responsabilidad que se deriva de la obligación de haber realizado todas las evaluaciones e indagaciones necesarias para presentar la presente propuesta sobre la base de un examen cuidadoso de las características del proyecto.
10. Manifestamos además que hemos realizado el examen completo y cuidadoso, y que hemos investigado plenamente, las condiciones del convenio que nos comprometemos a ejecutar, así como los riesgos que del mismo se derivan, y declaramos que se encuentra bajo nuestra responsabilidad y conocemos detalladamente todos los factores determinantes de los costos de presentación de la propuesta y de ejecución del convenio a suscribir, los cuales se

encuentran incluidos en los términos de nuestra propuesta. Igualmente declaramos que no hemos sido partícipes en prácticas de colusión o prácticas restrictivas de la competencia con otras empresas, ESAL o con el mercado.

11. En todo caso, aceptamos y reconocemos que cualquier omisión en la que hayamos podido incurrir en la investigación de la información que pueda influir para la determinación de nuestra propuesta, no nos eximirá de la obligación de asumir las responsabilidades que nos lleguen a corresponder como ESAL, y renunciamos a cualquier reclamación, reembolso o ajuste de cualquier naturaleza por cualquier situación que surja y no haya sido contemplada por nosotros en razón de nuestra falta de diligencia en la obtención de la información.

12. Reconocemos que ni EL MUNICIPIO E CALIFORNIA, ni el personal interno o externo al mismo que haya intervenido en la contratación que se promueve por medio del presente proceso de contratación, han manifestado declaración o garantía alguna expresa o implícita en cuanto a la exactitud, confiabilidad o integridad de la información contenida en las fuentes de información analizadas y conocidas por la ESAL, en los objetivos proporcionados o en las declaraciones realizadas durante el transcurso de la contratación, en las cuales se llevarán a cabo las actividades para la ejecución del convenio, ya sea por escrito o en forma verbal, y que nada de lo contenido en cualquiera de los documentos a los que hemos tenido acceso ha sido considerado como una promesa o declaración en cuanto a la celebración del convenio.

13. Reconocemos que ni el proyecto, ni la información contenida en este documento o proporcionada en conjunto con el mismo o comunicada posteriormente a cualquier persona, ya sea en forma verbal o escrita con respecto a cualquiera de los aspectos del convenio ofrecido, se ha considerado como una asesoría en materia de inversiones, legal, tributaria, fiscal o de otra naturaleza, y declaramos que para la preparación de nuestra propuesta hemos obtenido asesoría independiente en materia financiera, legal, fiscal, tributaria, y técnica, y que nos hemos informado plena y adecuadamente sobre los requisitos legales aplicables en la jurisdicción del presente proceso de contratación y del convenio que se suscriba.

14. En cumplimiento de lo previsto en el Decreto 4334 de 2008, declaro bajo juramento que se entiende prestado por la mera suscripción de la presente carta, que los recursos obtenidos para la presentación de la oferta y para la ejecución del convenio resultante del presente proceso de contratación, no se han obtenido de la celebración de Ofertas de Cesión de Derechos Económicos o de beneficiario con pacto de Readquisición u operaciones de captación o de recaudo masivo no autorizado de dineros del público o de entrega masiva de dineros a personas naturales o jurídicas, directamente o a través de intermediarios, mediante la modalidad de operaciones de captación o recaudo en operaciones no autorizadas tales como pirámide, tarjetas prepago, venta de servicios y otras operaciones semejantes a cambio de bienes, servicios o rendimientos sin explicación financiera razonable. La suscripción del presente documento constituye prueba de nuestro compromiso de NO participar en hechos que configuren los supuestos de recaudo no autorizado de dineros del público al tenor de lo dispuesto en el artículo 6 del Decreto 4334 de 2008 en concordancia con el Decreto 1981 de 1988. En caso de uniones temporales o consorcios, se entiende que con la suscripción de esta carta, todos y cada uno de sus miembros o integrantes efectuarán esta declaración.

15. Manifestamos y declaramos que nuestra propuesta no contiene ningún tipo de información confidencial o privada de acuerdo con la ley colombiana, y, en consecuencia, consideramos que EL MUNICIPIO E CALIFORNIA, se encuentra facultado para revelar dicha información sin reserva alguna, a partir de la fecha de apertura de la propuesta, a sus agentes o asesores,

y al público en general (esta declaración puede ser suprimida y sustituida por una en la que se declare que la propuesta contiene información confidencial, en el caso de ser ello así, debiendo indicar de manera explícita los folios en los cuales obra tal información, y la justificación legal y técnica que ampara los documentos que sean citados con la confidencialidad invocada, mencionando las normas, disposiciones, decisiones de organismos competentes y actos administrativos que le confieran tal confidencialidad a los mismos).

16. Los suscritos **(indicar los integrantes de la ESAL en el caso de ESAL plural; nombre de la ESAL, en caso de persona jurídica o natural, adaptando la redacción del párrafo a tal circunstancia), quienes nos presentamos en calidad de ESAL al presente proceso de contratación bajo (indicar forma o título bajo el cual se presenta la propuesta**), declaramos y aceptamos, explícitamente, que asumimos la responsabilidad plena por los resultados y obligaciones del convenio, según las estipulaciones contenidas en el estudio previo que rigen el proceso de contratación, y reconocemos que nos encontramos vinculados o comprometidos de manera ilimitada, incondicional, insubordinada y solidaria respecto de todas y cada una de las obligaciones o responsabilidades derivadas de la presentación de la propuesta, y de la suscripción del convenio respectivo, conforme a las condiciones de responsabilidad previstas en la ley.
17. Declaramos bajo juramento, el que se entiende prestado por la mera suscripción de la presente carta de presentación de la propuesta, que hemos declarado únicamente la verdad en la información y propuesta suministradas, y que en consecuencia no existe ninguna falsedad en la misma, siendo conscientes de las consecuencias penales que pueden derivarse de cualquier falsedad que se evidencie en la información aportada con la propuesta, o en las declaraciones contenidas en la presente carta de presentación de la propuesta.
18. Que me obligo a suministrar a solicitud del MUNICIPIO E CALIFORNIA, cualquier información necesaria para la correcta evaluación de esta propuesta, dentro de los términos que al efecto determine esa entidad.
19. Que recibiremos notificaciones en la secretaría de su Despacho, o en **la(s) siguiente(s) dirección(es): (diligenciar dirección para notificaciones)**
20. Que no nos hallamos relacionados en el Boletín de Responsables Fiscales (artículo 60 ley 610 de 2000).
21. Que cumplimos con las disposiciones contenidas en la Ley 1712 de 2014, y nos comprometemos a dar aplicación a la misma hasta la liquidación del convenio.
22. Manifiesto con la presentación y firma del presente documento que he leído, entiendo y puedo garantizar el cumplimiento total del proyecto,
23. Que la suscripción de la presente carta de presentación no subsana o reemplaza aspectos específicamente solicitados dentro del estudio previo.
24. Que autorizo a la entidad para realizar notificaciones mediante correo electrónico de las actuaciones que se originen en el presente proceso de selección y en general en todas las etapas contractuales de conformidad con lo establecido en el Código de Procedimiento Administrativo y de lo Contencioso Administrativo, en el correo relacionado en el presente formato.

Ciudad y fecha _____
Atentamente,

Nombre o Razón Social de la ESAL: _____
NIT _____
Nombre del Representante Legal: _____
C.C. No. _____ de _____
Teléfonos _____ Fax _____
Ciudad _____

Anexos:

1.1. **Propuesta técnica y económica. (Anexo 2)**

1.2. **Certificado de existencia y representación legal o documento equivalente**

1.3. Autorización del órgano social. (En caso de Requerirse)

1.4. **Registro único tributario (RUT).**

1.5. Cédula de ciudadanía.
1.6. Aportes al sistema de seguridad social integral y aportes parafiscales.
1.7. Certificado del Registro de Deudores Alimentarios Morosos - REDAM

1.8. **Certificado de responsables fiscales Contraloría General de la República**

1.9. **Certificado de antecedentes disciplinarios Procuraduría General de la Nación**

1.10. **Certificado de antecedentes judiciales**

1.11. **Verificación situación militar (para hombres menores de 50 años)**

1.12. **certificado de no encontrarse inscrito en el registro de deudores alimentarios morosos,** del representante legal o persona natural, o apoderado.

1.13. **certificado de no delitos sexuales cometidos contra menores de 18 años, ley 1918 de 2018**

1.14. **Inhabilidad o incompatibilidad de gobierno corporativo- Formato 7**

1.15. **Personas políticamente expuestas – Formato 6**

ANEXO 2

PROPUESTA TÉCNICA Y ECONÓMICA

I. IDENTIFICACIÓN DEL PROCESO CONTRACTUAL:

REFERENCIA: PROCESO COMPETITIVO POR RÉGIMEN ESPECIAL (Decreto 092 de 2017) - SECOP II No. CIP-ESAL-003-2026, OBJETO: "**AUNAR ESFUERZOS TÉCNICOS, ADMINISTRATIVOS, HUMANOS, LOGÍSTICOS, OPERATIVOS Y FINANCIEROS PARA LA EJECUCIÓN DE PROGRAMAS, PROYECTOS, ESTRATEGIAS Y ACTIVIDADES ORIENTADAS AL FORTALECIMIENTO DE LOS SECTORES DE AGRICULTURA Y DESARROLLO RURAL, TURISMO, CULTURA, MINAS, DEPORTE Y RECREACIÓN, EN CUMPLIMIENTO DEL PLAN DE DESARROLLO MUNICIPAL, A DESARROLLARSE EN EL MARCO DE LA CONMEMORACIÓN INSTITUCIONAL Y CULTURAL DE LA 76ª VERSIÓN DE LAS FERIAS Y FIESTAS PATRONALES DE SAN ANTONIO DE PADUA DEL MUNICIPIO DE CALIFORNIA**".

Propuesta económica:

ITEM	DESCRIPCION	UNIDAD	CANT	VALOR UNITARIO	VALOR TOTAL INCLUIDO IVA
ESPECIFICACIONES TECNICAS DE LAS ACTIVIDADES A DESARROIIAR DENTRO DE LA EJECUCION DE PROGRAMAS Y PROYECTOS EN EL MARCO DE LA LA 76ª FERIAS Y FIESTAS PATRONALES SAN ANTONIO DE PADUA DEL MUNICIPIO DE CALIFORNIA - SANTANDER					
1. SECTOR 33 - CULTURA - PROGRAMA Y/O PROYECTO: PROMOCIÓN Y ACCESO EFECTIVO A PROCESOS CULTURALES Y ARTÍSTICOS - FORTALECIMIENTO DE LA PROMOCION Y ACCESO EFECTIVO AL SECTOR CULTURAL Y ARTISTICO EN EL MUNICIPIO DE CALIFORNIA, SANTANDER.					
1.1	Organización, coordinación y puesta en marcha de las actividades necesarias para la Presentación de la banda tradicional fiestera "13 de junio" del municipio de california, integrada por 13 músicos, símbolo de la cultura popular de los californianos por 4 dias. Presentaciones diarias en diferentes horas del día, alborada, retreta y Acompañamiento amenizando las diferentes festividades culturales	DIAS	4		
1.2	Muestra artística y cultural mediante la presentación de agrupación de música norteña con reconocimiento a nivel departamental y nacional, conformada por mínimo cinco (5) integrantes en tarima, orientada a promover el acceso efectivo de la comunidad a expresiones musicales y manifestaciones artísticas tradicionales y populares, fortaleciendo los espacios de integración, participación y circulación cultural en el Municipio de California, con una duración mínima de dos (2) horas de presentación en escenario. Incluye los gastos de transporte, desplazamiento, alojamiento, alimentación y demás costos asociados al traslado y permanencia de la agrupación artística y cultural.	GLOBAL	1		

1.3	**PRODUCCIÓN TÉCNICA, LOGÍSTICA Y OPERATIVA DE TARIMA PARA EL DESARROLLO DE CONCIERTOS, MUESTRAS ARTÍSTICAS, PRESENTACIONES MUSICALES Y DEMÁS ACTIVIDADES CULTURALES, RECREATIVAS Y ARTISTICAS, ORIENTADAS AL FORTALECIMIENTO DE LOS ESPACIOS DE PARTICIPACIÓN, INTEGRACIÓN Y ACCESO EFECTIVO A PROCESOS CULTURALES Y ARTÍSTICOS EN EL MUNICIPIO DE CALIFORNIA, COMPUESTA POR:** **SISTEMA DE SONIDO:** Sistema de sonido Line Array JBL SRX910LA, compuesto por 10 cajas y 6 bajos dobles; 04 cabinas Front Fill; 02 cabinas de relevo doble parlante JBL SRX; 04 monitores de piso XPRO 112MA FBT; 02 bajos dobles Side Fill; 02 monitores aéreos J MAX 114 FBT; 04 sistemas In Ear PSM 300 + combinador + antena (mono); 03 sistemas inalámbricos SLX-D (03 micrófonos de mano B58A) + distribuidor + antena; 01 consola de audio digital Midas M32R o Wing Compact; micrófonos profesionales Shure línea SM y Beta; procesadores DSP A&H; cajas directas; cableado en general; predicción y calibración del sistema; y personal técnico especializado. **SISTEMA DE ILUMINACIÓN:** 08 cabezas móviles Beam 12R; 08 cabezas móviles Wash K15 15x40; 16 Atomic 3000 RGB; 08 PAR COB (Front); 04 Blinder 1x4; 02 máquinas Hazer con líquido; consola de iluminación Command MA2 + Fader Wing; cableado en general; y tela negra de aforo. **VIDEO:** 01 pantalla LED central de escenario de 4.5 x 2.5 mts, P2.9 Outdoor; 02 pantallas laterales de escenario de 1 x 2.5 mts, P2.9 Outdoor; 01 pantalla de relevo de 3 x 2 mts, P2.9 Outdoor; 01 PC para manejo de contenido audiovisual; 01 cámara para CCTV; 01 switcher de video Blackmagic; sistema de intercomunicación (Intercoms); y cableado en general. **TECHO Y TARIMA:** Sobretarima de 8 x 2 mts; pasarela de 2 x 4 mts; y 02 carpas de 10 x 6 mts.	GLOBAL	1		
1.4	Muestra artística y cultural a través de la presentación de agrupación de música vallenata con reconocimiento a nivel nacional, conformada por mínimo ocho (8) integrantes en tarima, orientada a promover el acceso efectivo de la comunidad a expresiones musicales y manifestaciones artísticas tradicionales colombianas, así como al fomento, preservación y difusión del vallenato como Patrimonio Cultural Inmaterial de la Humanidad reconocido por la UNESCO, fortaleciendo los espacios de participación, integración social, circulación cultural y preservación del folclor vallenato en el Municipio de California, con una duración mínima de dos (2) horas de presentación en escenario. Esta presentación artística tiene como finalidad dinamizar la agenda cultural y comunitaria del municipio, incentivando la participación ciudadana, el disfrute colectivo y la preservación de géneros musicales tradicionales colombianos. Incluye los gastos de transporte, desplazamiento, alojamiento, alimentación y demás costos asociados al traslado y permanencia de la agrupación artística y cultural.	GLOBAL	1		
1.5	Muestra artística y cultural a través de la presentación de agrupación de música tradicional campesina, conformada por mínimo cinco (5) músicos en escena, orientada a promover el acceso efectivo de la comunidad a expresiones musicales autóctonas y manifestaciones culturales tradicionales, fortaleciendo la identidad territorial, la preservación de las tradiciones campesinas, la participación comunitaria y la circulación cultural en el Municipio de California, con una duración mínima de dos (2) horas de presentación en escenario. Incluye los gastos de transporte, desplazamiento, alojamiento, alimentación y demás costos asociados al traslado y permanencia de la agrupación artística y cultural	GLOBAL	1		
1.6	Muestra artística y cultural a través de la presentación de agrupación de música popular con reconocimiento a nivel departamental, conformada por mínimo ocho (8) músicos en escena, orientada a promover el acceso efectivo de la comunidad a expresiones musicales y manifestaciones artísticas de amplia aceptación popular, fortaleciendo los espacios de integración social, participación comunitaria, circulación cultural y preservación de la música regional colombiana en el Municipio de California, ofreciendo un show con diferentes estilos dentro de la música popular y/o regional colombiana. La actividad busca fortalecer la programación artística y cultural desarrollada en el marco de las Ferias y Fiestas del municipio, incentivando el entretenimiento, la convivencia y el disfrute colectivo de la comunidad. Incluye los gastos de transporte, desplazamiento, alojamiento, alimentación y demás costos asociados al traslado y permanencia de la agrupación artística y cultural.	GLOBAL	1		

1.7	Gestión, trámite y pago de los derechos de autor y derechos conexos correspondientes a SAYCO y ACINPRO, requeridos para la realización de presentaciones musicales, muestras artísticas y demás actividades culturales desarrolladas los días 12, 13, 14 y 15 de junio de 2026	DIAS	4		
1.8	Apoyo logístico, Organización, coordinación y ejecución de Actividad orientada a la promoción, fortalecimiento y preservación de las expresiones culturales, tradiciones comunitarias y espacios de integración social de la población adulto mayor del Municipio de California, mediante la realización del "1er Eco Reinado del Adulto Mayor", como estrategia de participación cultural, reconocimiento de identidad territorial, exaltación, visibilización y fortalecimiento de las capacidades artísticas y culturales de esta población. Se requiere: • Equipo conformado por mínimo 4 personas, quienes se encargan de diseñar las normas del certamen, realizan la convocatoria y el desarrollo de la actividad el domingo 14 de junio, así como también se encargan de la decoración y organización del sitio para la realización del certamen. • Entrega de un detalle por participación para los adultos mayores vinculados a la actividad, mínimo 6 candidatas al certamen. • Entrega de reconocimiento e incentivo especial a la adulta mayor coronada como reina del certamen, incluye corona elaborada en Metal plateado o dorado, latón o acero inoxidable, con pedrería de fantasía y una cinta distintiva de material tela, puede ser Satin, seda, o similar, que contenga nombre estampado o en vinilo textil (normal o con glitter), o similar. • preparación de una danza o representación artística, como también el distintivo que usaran dichos adultos mayores en la llamada comparsa Adulto mayor, integrada como mínimo por 20 adultos mayores pertenecientes al programa "Adulto Mayor California". Incluye refrigerio e hidratación para los participantes, organizadores y jurados.	GLOBAL	1		
1.9	Planeación, coordinación logística y ejecución del **"Festival de Danza y Cuerda",** con la participación de agrupaciones artísticas y culturales de la región, orientado al fortalecimiento, preservación, promoción y Planeación, coordinación logística y ejecución del Festival de Danza y Cuerda, con la participación de agrupaciones artísticas y culturales de la región, orientado al fortalecimiento, preservación, promoción y salvaguardia de las tradiciones californianas mediante expresiones musicales, dancísticas y folclóricas propias del territorio, fomentando espacios de integración cultural, participación comunitaria, circulación artística y preservación del patrimonio cultural inmaterial del Municipio de California. Incluye la organización general del evento, acompañamiento técnico y logístico, entrega de reconocimientos a los grupos participantes en el festival, hidratación y suministro de almuerzos para los artistas participantes, los cuales deberán incluir como mínimo: plato fuerte con proteína de res, pollo, cerdo o pescado de 250 gramos; guarnición de 150 gramos; verdura o ensalada de 70 gramos; jugo de fruta natural de 12 onzas o gaseosa PET de 250 ml; opcional sopa del día; empacados en recipiente individual, garantizando la inocuidad de los alimentos, así como las condiciones adecuadas de temperatura, conservación y manipulación de los mismos	GLOBAL	1		
	SUBTOTAL CULTURA				**-**

2. SECTOR 35- COMERCIO INDUSTRIA Y TURISMO - PROGRAMA Y/O PROYECTO:SERVICIO DE PROMOCIÓN TURÍSTICA - APOYO AL DESARROLLO ECONÓMICO, LA PRODUCTIVIDAD Y LA COMPETITIVIDAD DEL COMERCIO, LA INDUSTRIA Y EL TURISMO EN EL MUNICIPIO DE CALIFORNIA, SANTANDER.

2.1	Apoyo y acompañamiento profesional audiovisual por parte de una persona idónea, en las actividades a desarrollarse del 11 al 15 de junio en el municipio de california. Incluye captura de material fotográfico y videos de las actividades que promuevan la campaña "California destino de turismo religioso y de naturaleza", también la divulgación y difusión en redes sociales de piezas publicitarias y promocionales que busca promover las peregrinaciones, visita al santuario el Pócito y demás espacios representativos del patrimonio del municipio, así como visibilizar las actividades desarrolladas en el marco de la conmemoración institucional y cultural de la 76ª versión de las Ferias y Fiestas Patronales de San Antonio de Padua. Así como de manera previa a las festividades. También incluye: • La captura del material, la edición y la publicación de videoclip promocional del Municipio de California y sus fiestas patronales, el cual será difundido en las redes sociales e institucionales. • Promoción y divulgación de las actividades institucionales, culturales, recreativas, deportivas y turísticas desarrolladas en el marco de la programación comunitaria del Municipio de California, mediante la participación de creador de contenido digital e influencer regional con reconocimiento y posicionamiento en redes sociales, que cuente con una comunidad digital no inferior a ciento veinte mil (120.000) seguidores, orientado a fortalecer la visibilización, difusión y alcance de las actividades y estrategias de promoción territorial, cultural y turística del municipio.	GLOBAL	1		
	SUBTOTAL TURISMO				**-**
	3. SECTOR 43 - DEPORTE Y RECREACION PROGRAMA Y/O PROYECTO: FOMENTO A LA RECREACIÓN, LA ACTIVIDAD FÍSICA Y EL DEPORTE PARA DESARROLLAR ENTORNOS DE CONVIVENCIA Y PAZ - FORTALECIMIENTO A LA EJECUCIÓN DE EVENTOS, ACTIVIDADES DEPORTIVAS Y RECREATIVAS EN EL MUNICIPIO DE CALIFORNIA, SANTANDER.				
3.1	Logística para la organización, coordinación y montaje del desfile de coreografías de danza contemporánea, orientado al desarrollo de actividades recreativas, de integración comunitaria y aprovechamiento del tiempo libre, promoviendo espacios de participación, convivencia pacífica, recreación, actividad física y sano esparcimiento para la población del Municipio de California. Incluye el acompañamiento técnico y logístico para el montaje y desarrollo de las coreografías, servicio de animación y articulación de la participación de los diferentes sectores urbanos y rurales del municipio, fomentando la participación ciudadana, la integración social y la inclusión activa de la población juvenil dentro de las actividades recreativas y comunitarias desarrolladas en el marco de la conmemoración institucional y comunitaria de la 76ª versión de las Ferias y Fiestas Patronales de San Antonio de Padua. Personal conformado por 1 coreógrafo idóneo y su personal de apoyo, con experiencia en producción coreográfica, incluye montaje de coreografía compuesta por 12 jornadas de ensayos, cada jornada con mínimo 6 horas de ensayo, asesoría y ambientación de cada show, incluye elaboración de pistas musicales, y el acampamiento en el desarrollo de la actividad el día jueves 11 de junio en el casco urbano, donde participara todo el plantel educativo del Colegio Integrado San Antonio, incluyendo sus sedes veredales, con la participación activa de más de 350 niños, niñas y adolescentes del municipio y cuerpo docente.	GLOBAL	1		
3.2	Disposición de almuerzos para los deportistas participantes, los cuales deberán incluir como mínimo: plato fuerte con proteína de res, pollo, cerdo o pescado de 250 gramos; guarnición de 150 gramos; verdura o ensalada de 70 gramos; jugo de fruta natural de 12 onzas o gaseosa PET de 250 ml; opcional sopa del día; empacados en recipiente individual, garantizando la inocuidad de los alimentos, así como las condiciones adecuadas de temperatura, conservación y manipulación de los mismos.	UNIDAD	250		
3.3	Disposición de hidratación consistente en botella de agua de 300 ml para los deportistas participantes en las diferentes actividades deportivas y recreativas desarrolladas durante dos (2) días, garantizando condiciones adecuadas de conservación, almacenamiento y entrega para el consumo humano.	UNIDAD	552		

3.4	Servicio de arbitraje para el desarrollo de los campeonatos de fútbol masculino y microfútbol femenino, orientado a garantizar el adecuado desarrollo de las actividades deportivas y recreativas programadas, promoviendo la sana competencia, la convivencia, la participación comunitaria y el aprovechamiento del tiempo libre en el Municipio de California. El servicio deberá incluir como mínimo tres (3) árbitros y dos (2) planilleros con disponibilidad durante los días de realización de los campeonatos, e incluye transporte, alimentación y demás requerimientos logísticos necesarios para el cumplimiento de la actividad deportiva.	GLOBAL	1		
3.5	Servicio de transmisión virtual y cubrimiento audiovisual de las actividades deportivas y recreativas desarrolladas en el marco de la programación comunitaria e institucional del Municipio de California, mediante el uso de equipos especializados de producción audiovisual como cámaras de video, micrófonos, sistemas de grabación y dron, con el fin de fortalecer la difusión, promoción, participación ciudadana y visibilización de las actividades deportivas programadas. Incluye servicio de acceso a internet en campo para garantizar la conectividad y estabilidad de las transmisiones en tiempo real, así como el personal técnico y operativo requerido para la producción, operación y cubrimiento integral de las diferentes actividades deportivas y recreativas. El servicio de manera detallada incluye: • La transmisión de cada partido contará con: • Producción audiovisual profesional a 2 cámaras • Narración deportiva en vivo • Comentarios deportivos • 2 camarógrafos • Productor general de transmisión • Total personal operativo: 6 personas. • Las transmisiones serán emitidas en directo a través de plataformas digitales como YouTube y Facebook, garantizando mayor alcance y visibilidad del evento deportivo. Lugar a desarrollarse, casco urbano california cancha de futbol municipal, durante los días 12 y 13 de junio. Incluye viáticos.	GLOBAL	1		
3.6	Operación técnica y logística del sistema de sonido de tarima requerido para el desarrollo de las premiaciones de los campeonatos de fútbol masculino y microfútbol femenino, los torneos de ajedrez y Ultimate Frisbee, y de la actividad denominada “Fiesta de la Juventud Californiana”, orientada a fortalecer los espacios de integración comunitaria, recreación, participación juvenil, convivencia pacífica y aprovechamiento del tiempo libre en el Municipio de California. Los eventos se desarrollarán en el parque principal del municipio utilizando el sistema de sonido principal dispuesto para las actividades comunitarias e institucionales programadas. El sistema estará integrado por: Sistema de sonido Line Array JBL SRX910LA, compuesto por 10 cajas y 6 bajos dobles; 04 cabinas Front Fill; 02 cabinas de relevo doble parlante JBL SRX; 04 monitores de piso XPRO 112MA FBT; 02 bajos dobles Side Fill; 02 monitores aéreos J MAX 114 FBT; 04 sistemas In Ear PSM 300 + combinador + antena (mono); 03 sistemas inalámbricos SLX-D (03 micrófonos de mano B58A) + distribuidor + antena; 01 consola de audio digital Midas M32R o Wing Compact; micrófonos profesionales Shure línea SM y Beta; procesadores DSP A&H; cajas directas; cableado en general; predicción y calibración del sistema, y personal técnico especializado. cableado en general; predicción y calibración del sistema; y personal técnico especializado para la operación y acompañamiento de las actividades.	GLOBAL	1		

3.7	Apoyo logístico para la premiación de los campeonatos de fútbol masculino y microfútbol femenino, orientado al fortalecimiento de la participación deportiva, la sana competencia, la integración comunitaria, la recreación y el aprovechamiento del tiempo libre en el Municipio de California, mediante la entrega de trofeos y medallas a los equipos y participantes destacados en las diferentes categorías deportivas. Incluye: • Un (1) trofeo para goleador del campeonato de fútbol masculino. • Un (1) trofeo para valla menos vencida del campeonato de fútbol masculino. • Un (1) trofeo y trece (13) medallas para el equipo campeón de fútbol masculino. • Un (1) trofeo y trece (13) medallas para el equipo segundo puesto de fútbol masculino. • Trece (13) medallas para el equipo tercer puesto de fútbol masculino. • Un (1) trofeo para valla menos vencida del campeonato de microfútbol femenino. • Un (1) trofeo para goleadora del campeonato de microfútbol femenino. • Un (1) trofeo y diez (10) medallas para el equipo campeón de microfútbol femenino. • Un (1) trofeo y diez (10) medallas para el equipo segundo puesto de microfútbol femenino. • Diez (10) medallas para el equipo tercer puesto de microfútbol femenino. • Veintiséis (26) medallas para premiación del partido amistoso de veteranos California y Colonia California.	GLOBAL	1		
3.8	Logística para el desarrollo de actividades deportivas y recreativas de participación familiar, concebidas como espacios lúdicos, recreativos y deportivos orientados a fomentar la integración comunitaria, la convivencia pacífica, el sano esparcimiento, la recreación y el aprovechamiento del tiempo libre en el Municipio de California, mediante la realización de torneo de ajedrez de mínimo seis (6) rondas con participación mínima de veinte (20) participantes y torneo de Ultimate Frisbee con participación mínima de veinte (20) participantes, a desarrollarse el día 15 de junio de 2026. El apoyo logístico incluye: 1. Planeación, organización, coordinación y ejecución de las competencias deportivas y recreativas. 2. Disposición de refrigerios para los participantes, en cantidad estimada de sesenta (60) unidades, entregados de manera individual y garantizando condiciones adecuadas de higiene, inocuidad, conservación y manipulación de los alimentos. 3. Disposición de almuerzos para los participantes, en cantidad estimada de sesenta (60) unidades, entregados de manera individual y garantizando condiciones adecuadas de higiene, inocuidad, conservación y manipulación de los alimentos. 4. Entrega de incentivos simbólicos orientados al reconocimiento y motivación de los participantes de las diferentes actividades deportivas y recreativas. 5. Disposición de los elementos y materiales requeridos para el adecuado desarrollo de las competencias deportivas y recreativas para los participantes: Cantidad estimada: 60 unidades. Entrega individual bajo condiciones de higiene y salubridad. 6. Incentivos por participación: Entrega de incentivos simbólicos para los participantes. 7. Elementos para desarrollar las competencias.	GLOBAL	1		
3.9	Planeación, organización logística y ejecución de la actividad recreativa y de integración denominada "**Fiesta de la Juventud Californiana**", orientada a promover espacios de participación juvenil, recreación, integración social, sano esparcimiento, convivencia pacífica y aprovechamiento del tiempo libre para la población juvenil del Municipio de California. La actividad busca fortalecer la inclusión activa de los jóvenes dentro de las actividades comunitarias e institucionales desarrolladas en el marco de la conmemoración institucional y comunitaria de la 76ª versión de las Ferias y Fiestas Patronales de San Antonio de Padua, incentivando la participación comunitaria y la generación de espacios seguros para el disfrute colectivo. Incluye la disposición, transporte, instalación y operación de dos (2) cañones de espuma para actividades recreativas, con sus respectivos operarios, garantizando su funcionamiento continuo durante un tiempo mínimo de tres (3) horas, así como los requerimientos técnicos y logísticos necesarios para su adecuada operación dentro del desarrollo de la actividad.	GLOBAL	1		
	SUBTOTAL DEPORTE				**-**

4. SECTOR 17- AGRICULTURA Y DESARROLLO RURAL - PROGRAMA Y/O PROYECTO: INCLUSIÓN PRODUCTIVA DE PEQUEÑOS PRODUCTORES RURALES - APOYO AL FOMENTO Y EJECUCIÓN DE EVENTOS Y ACTIVIDADES DE PROMOCIÓN DE MUESTRAS Y ALIANZAS AGROPECUARIAS EN EL MUNICIPIO DE CALIFORNIA, SANTANDER.					
4.1	Apoyo logístico y operativo para la organización, coordinación y desarrollo de la **"Vitrina Artesanal y Gastronómica"**, orientada al fortalecimiento, promoción, visibilización e inclusión productiva de pequeños productores rurales, agricultores, artesanos y emprendedores del Municipio de California, fomentando espacios de comercialización, participación comunitaria, dinamización económica y promoción de productos agropecuarios, artesanales y gastronómicos locales. Incluye la disposición de almuerzos para los expositores participantes, los cuales deberán incluir como mínimo: plato fuerte con proteína de res, pollo, cerdo o pescado de 250 gramos; guarnición de 150 gramos; verdura o ensalada de 70 gramos; jugo de fruta natural de 12 onzas o gaseosa PET de 250 ml; opcional sopa del día; empacados en recipiente individual, garantizando la inocuidad de los alimentos, así como las condiciones adecuadas de temperatura, conservación y manipulación de los mismos.	UNIDAD	100		
4.2	Apoyo logístico y operativo para la organización, coordinación y desarrollo del Festival Equino, orientado al fortalecimiento de la inclusión productiva, promoción, visibilización y participación de pequeños productores rurales y actores del sector agropecuario del Municipio de California, como estrategia de dinamización económica, promoción de las tradiciones campesinas y fortalecimiento de espacios de encuentro comunitario y comercialización rural, en ejecución del programa de inclusión productiva de pequeños productores rurales y del proyecto de apoyo al fomento y ejecución de eventos y actividades de promoción de muestras y alianzas agropecuarias desarrolladas en el marco de la conmemoración institucional y comunitaria de la 76ª versión de las Ferias y Fiestas Patronales de San Antonio de Padua. El apoyo logístico y operativo incluye: 1. Montaje y desmontaje de una pista equina, 2. Logística de transporte de carga de los semovientes: Incentivo económico por el traslado de los semovientes participantes. 3. Apoyo en el juzgamiento: con personal con competencias y experiencia, en las diferentes actividades, equinas, a realizarse en el marco de las ferias y fiestas de California. Incluye alimentación, transporte y demás costos generados por la prestación. Incluye un presentador que conduzca el evento. 4. Incentivos y reconocimientos para la premiación de los diferentes ganadores de los eventos y categorías del Festival Equino 5. Equipos de amplificación de sonido requerido para el desarrollo del festival equino, y la amplificación del artista, durante todo el día del festival equino, incluye logística de transporte para equipos de amplificación y operarios. 6. Animación musical para el festival equino, consistente en artista del género México-popular de reconocimiento regional, con disponibilidad de tiempo durante todo la tarde, incluye transporte y alimentación. En homenaje a los campesinos del municipio, con el propósito de promover, fortalecer y visibilizar las manifestaciones culturales asociadas a la identidad campesina. El apoyo incluirá los costos asociados a su participación artística y cultural, así como la logística básica necesaria para su adecuada intervención en el desarrollo de la actividad	GLOBAL	1		
		SUBTOTAL AGRICULTURA			**-**
5. SECTOR 21- MINAS Y ENERGIA - PROGRAMA Y/O PROYECTO: CONSOLIDACIÓN PRODUCTIVA DEL SECTOR MINERO - EN EL MUNICIPIO DE CALIFORNIA, SANTANDER.					

5.1	Planeación, organización logística y ejecución del tradicional "Día del Minero Californiano", orientada al fortalecimiento, reconocimiento, preservación y transmisión de las tradiciones, saberes y prácticas asociadas a la actividad minera, como estrategia de integración comunitaria, visibilización y apoyo a la competitividad del sector minero local, en desarrollo de acciones enmarcadas dentro del programa de consolidación productiva del sector minero. La actividad incluye: • Apoyo logístico para adecuación, montaje, desmontaje y señalización del espacio destinado para el desarrollo de concursos y competencias tradicionales mineras, tales como martillero, maletero, carretero y barequero, garantizando las condiciones técnicas y logísticas necesarias para su realización. Limpieza general del espacio una vez finalizada la jornada. • Suministro de materiales, insumos y elementos requeridos para el desarrollo de las actividades, entre ellos piedra, tierra y demás implementos propios de las prácticas mineras tradicionales. • Suministro de hidratación permanente para los participantes. • Entrega de incentivos económicos y reconocimientos a los participantes destacados de las diferentes competencias mineras. Se otorgarán incentivos económicos y trofeos al mejor martillero, maletero, carretero y barequero, en categorías masculina y femenina, distribuidas en dos grupos etarios: participantes entre 18 y 30 años y participantes mayores de 30 años. Adicionalmente, se realizará reconocimiento especial al Minero Ancestral y a la Minera Ancestral mediante la entrega de incentivo económico y placa conmemorativa. La actividad contempla la entrega de dieciséis (16) incentivos económicos por valor de doscientos mil pesos ($200.000) cada uno, catorce (14) trofeos y dos (2) placas de reconocimiento.	GLOBAL	1		
SUBTOTAL SECTOR MINERO					
TOTAL APORTE MUNICIPIO INCLUIDOS IVA, ESTAMPILLAS Y DEMAS COSTOS DIRECTOS E INDIRECTOS					**250.791.930,37**
5. APORTE ESAL					
6.1	Animación y ambientación musical de las actividades culturales y artísticas del evento, mediante la participación de un (1) Dj/animador musical con experiencia en procesos culturales comunitarios, orientado a dinamizar, acompañar y fortalecer el desarrollo de la programación durante las actividades, incluyendo la ambientación sonora, la animación del público y el apoyo en la conducción básica de las actividades culturales, durante los días 12, 13, 14 y 15 de junio de 2026, cubriendo los costos asociados a su participación artística y cultural, transportes y viáticos en general.	DIAS	4	1.500.000,00	
6.2	Apoyo logístico para la organización y control del flujo vehicular durante la ejecución de las actividades comunitarias, culturales, recreativas y deportivas desarrolladas en el marco de la programación institucional del Municipio de California, mediante la disposición de dos (2) operativos controladores de tráfico orientados a apoyar la movilidad, el orden y la seguridad vial en los diferentes escenarios de desarrollo de las actividades. Incluye alimentación, transporte y demás requerimientos logísticos necesarios para el cumplimiento de la actividad.	DIAS	4	1.200.000,00	
6.3	Apoyo logístico con dos (2) operarios, para la organización necesaria durante el desarrollo de campeonato de futbol masculino, y campeonato de microfutbol femenino, incluye inscripción de equipos, reglamento interno, promoción del campeonato, convocatoria de equipos, y logística desde el inicio hasta el final del campeonato, aseo de los escenarios antes, durante y después de los encuentros deportivos. Incluye labores de aseo ante, durante y después de los encuentros deportivos y una actividad preliminar de macaneo y limpieza.	DIAS	2	700.000,00	
6.4	Apoyo a la coordinación, dirección logística y acompañamiento general de las actividades artísticas y culturales desarrolladas en el marco de la programación institucional y comunitaria del Municipio de California, mediante la disposición de un (1) coordinador encargado de las actividades de planeación, articulación, gestión, organización, seguimiento operativo y acompañamiento al desarrollo de las diferentes actividades artísticas y culturales programadas. Incluye gastos de transporte, desplazamiento, alimentación, hospedaje y demás viáticos requeridos para el cumplimiento de las actividades durante los días de ejecución de la programación.	DIAS	4	1.000.000,00	

TOTAL APORTE ESAL INCLUIDOS IMPUESTOS Y DEMAS COSTOS DIRECTOS E INDIRECTOS			**16.200.000,00**
TOTAL CONVENIO			**266.991.930,37**

Bajo la gravedad de juramento nos comprometemos a aportar la suma de xxx representada en los ítems 61, 6.2, 6.3 Y 6.4

La ESAL interesada deberá **CERTIFICAR Y PROYECTAR** el porcentaje que aportará de las actividades a realizar en la ejecución del convenio, ahora bien, por principio de planeación la Entidad ha identificado las actividades que se pueden ejecutar con la disponibilidad presupuestal con la que cuenta el municipio para el desarrollo del objeto, debiendo acudir a la asociación con la ESAL para dar cumplimiento total de las actividades proyectadas de conformidad con los valores identificados en el estudio de mercado. Por lo anterior, la Entidad se permite precisar lo siguiente:

- Los valores unitarios están soportados en el Estudio del sector previamente elaborado por la Entidad.
- Al tratarse de un **PROCESO COMPETITIVO** la ESAL deberá proponer y comprometerse al aporte según proyecciones de la Entidad, no obstante puede haber modificaciones de valores al tratarse de una propuesta, sin embargo **NO** se podrán modificar las especificaciones de las actividades ni las cantidades descritas en los alcances contractuales, **NI MODIFICAR EL VALOR TOTAL DE CADA COMPONENTE** toda vez que el mismo corresponden a las necesarias para el cumplimiento del objeto relacionado con **AUNAR ESFUERZOS TÉCNICOS, ADMINISTRATIVOS, HUMANOS, LOGÍSTICOS, OPERATIVOS Y FINANCIEROS PARA LA EJECUCIÓN DE PROGRAMAS, PROYECTOS, ESTRATEGIAS Y ACTIVIDADES ORIENTADAS AL FORTALECIMIENTO DE LOS SECTORES DE AGRICULTURA Y DESARROLLO RURAL, TURISMO, CULTURA, MINAS, DEPORTE Y RECREACIÓN, EN CUMPLIMIENTO DEL PLAN DE DESARROLLO MUNICIPAL, A DESARROLLARSE EN EL MARCO DE LA CONMEMORACIÓN INSTITUCIONAL Y CULTURAL DE LA 76ª VERSIÓN DE LAS FERIAS Y FIESTAS PATRONALES DE SAN ANTONIO DE PADUA DEL MUNICIPIO DE CALIFORNIA**
- Se entiende que propuesta presentada se hace en moneda legal colombiana
- El valor de la propuesta debe incluir todos los costos que genere el cumplimiento del objeto del contrato de acuerdo con su propuesta metodológica de atención del programa. Por ningún motivo estos se considerarán como costos adicionales.
- Si la ESAL proponente no discrimina el impuesto al valor agregado (I.V.A.) y el objeto del contrato causa dicho impuesto, éste se considerará INCLUIDO en el valor total de la propuesta y así lo aceptará el proponente.
- Si al evaluar la propuesta se encuentra un error aritmético, se procederá a su corrección y este será el valor que se tendrá en cuenta para la evaluación.

Con la presentación de esta propuesta económica y técnica, manifestamos nuestra intención expresa de asociarnos con el Municipio de California; en consecuencia, nos comprometemos a aportar lo descrito en el ítem 6.de la presente propuesta, en los términos y condiciones allí establecidos.

Cordialmente,

_____

(Nombre del Proponente o Representante Legal)
(Cédula de Ciudadanía o N I T)

ANEXO 3 - RELACIÓN DE EXPERIENCIA HABILITANTE

REFERENCIA: PROCESO COMPETITIVO POR RÉGIMEN ESPECIAL (Decreto 092 de 2017) - SECOP II No. CIP-ESAL-003-2026, OBJETO: "**AUNAR ESFUERZOS TÉCNICOS, ADMINISTRATIVOS, HUMANOS, LOGÍSTICOS, OPERATIVOS Y FINANCIEROS PARA LA EJECUCIÓN DE PROGRAMAS, PROYECTOS, ESTRATEGIAS Y ACTIVIDADES ORIENTADAS AL FORTALECIMIENTO DE LOS SECTORES DE AGRICULTURA Y DESARROLLO RURAL, TURISMO, CULTURA, MINAS, DEPORTE Y RECREACIÓN, EN CUMPLIMIENTO DEL PLAN DE DESARROLLO MUNICIPAL, A DESARROLLARSE EN EL MARCO DE LA CONMEMORACIÓN INSTITUCIONAL Y CULTURAL DE LA 76ª VERSIÓN DE LAS FERIAS Y FIESTAS PATRONALES DE SAN ANTONIO DE PADUA DEL MUNICIPIO DE CALIFORNIA**".

Proponente : _____

No.	Objeto	Entidad Contratante	Contratista	Valor del Contrato en $	Fecha de Inicio	Fecha de Finalización.
1						

NOTA: Se adjuntan los documentos que acreditan la experiencia relacionada de acuerdo con lo establecido en los estudios previos, la convocatoria o invitación pública publicada en el Secop II.

_____
(Nombre del Proponente o Representante Legal)
(Cédula de Ciudadanía o N I T)
Dirección:
Teléfono:
Correo Electrónico:

ANEXO No. 4
MODELO CERTIFICACIÓN DE CUMPLIMIENTO ARTÍCULO 50 LEY 789 DE 2002 Y LEY 828 DE 2003 PERSONA JURÍDICA

(Use la opción que corresponda, según certifique el Representante Legal o el Revisor Fiscal)
Yo, _____, identificado con _____, en mi condición de Representante Legal de (Razón social de la compañía) identificada con Nit _____, debidamente inscrito en la Cámara de Comercio de _____ certifico el pago de los aportes realizados por la ESAL durante los últimos seis (6) meses calendario legalmente exigibles a la fecha de presentación de nuestra propuesta para el presente proceso de contratación, por los conceptos de salud, pensiones, riesgos laborales, cajas de compensación familiar, Instituto Colombiano de Bienestar familiar (**ICBF**) y Servicio Nacional de Aprendizaje (SENA).

Lo anterior en cumplimiento de lo dispuesto en el Artículo 50 de la Ley 789 de 2002.

Yo, _____, identificado con _____, y con Tarjeta Profesional No. _____ de la Junta Central de Contadores de Colombia, en mi condición de Revisor Fiscal de (Razón social de la compañía) identificado con Nit _____ , debidamente inscrito en la Cámara de Comercio de _____, luego de examinar de acuerdo con las normas de auditoría generalmente aceptadas en Colombia, los estados financieros de la compañía, certifico el pago de los aportes realizados por la ESAL durante los últimos seis (6) meses calendario legalmente exigibles a la fecha de presentación de la propuesta para el presente proceso de selección, por los conceptos de salud, pensiones, riesgos laborales, cajas de compensación familiar, Instituto Colombiano de Bienestar familiar (**ICBF**) y Servicio Nacional de Aprendizaje (SENA)

Estos pagos, corresponden a los montos contabilizados y pagados por la ESAL durante dichos 6 meses. Lo anterior, en cumplimiento de lo dispuesto en el Artículo 50 de la Ley 789 de 2002.

Nota: Para relacionar el pago de los aportes correspondientes a los Sistemas de Seguridad Social, se deberán tener en cuenta los plazos previstos en el Decreto 1406 de 1999 Artículos 19 a 24 y Decreto 2236 de 1999. Así mismo, en el caso correspondiente a los aportes parafiscales: CAJAS DE COMPENSACION FAMILIAR, **ICBF** y SENA, se deberá tener en cuenta el plazo dispuesto para tal efecto en el Decreto 1464 de 2005.

EN CASO DE PRESENTAR ACUERDO DE PAGO CON ALGUNA DE LAS ENTIDADES ANTERIORMENTE MENCIONADAS, SE DEBERÁ PRECISAR EL VALOR Y EL PLAZO PREVISTO PARA EL ACUERDO DE PAGO, CON INDICACION DEL CUMPLIMIENTO DE ESTA OBLIGACION.

Ciudad y fecha _____

Atentamente,

Nombre o Razón Social de la ESAL: _____
NIT _____
Nombre del Representante Legal: _____
C.C. No. _____ de _____
Teléfonos _____ Fax _____

Ciudad _____

FIRMA: _____
NOMBRE DE QUIEN FIRMA: _____

NOTA: El presente anexo constituye sólo un modelo. Su contenido podrá ser ajustado por la ESAL.

ANEXO No. 5 A
MODELO CONFORMACIÓN CONSORCIO

Por medio del presente escrito hacemos constar que hemos constituido el CONSORCIO _____ (Nombre o contenido diferente al nombre de la Entidad) para participar en _____, que tiene por objeto seleccionar propuesta para _____.

Integrantes del consorcio:

1. Nombre: _____
C.C. o NIT: _____
2. Nombre: _____
C.C. o NIT: _____

Aportes: Porcentaje (%) con el que participa cada integrante: _____
Duración: Por el plazo del convenio y un (1) año más.

Compromiso: Al conformar el consorcio para participar en la _____, sus integrantes se comprometen a:

1. Participar en la presentación conjunta de la propuesta, así como a suscribir el convenio.
2. Responder en forma solidaria e ilimitada por el cumplimiento total de la propuesta y de las obligaciones y objetivos que se originen del convenio suscrito con el MUNICIPIO DE CALIFORNIA
3. Responder en forma solidaria por todas las actuaciones, hechos y omisiones que se presenten en desarrollo de la propuesta y del convenio.
4. No ceder su participación en el consorcio a otro integrante del mismo.
5. No ceder su participación en el consorcio a terceros sin la autorización previa de EL MUNICIPIO DE CALIFORNIA
6. No revocar el consorcio durante el tiempo de duración del convenio y un año más.

ORGANIZACIÓN INTERNA DEL CONSORCIO: Para la organización del Consorcio, hemos designado como Representante Legal a _____, quien tendrá las siguientes facultades:
1. _____
2. _____
3. _____

Para constancia se firma el presente documento en _____, a los _____ (____) días del mes de _____ de _____.

Atentamente,

Nombre o Razón Social de la ESAL: _____
NIT _____
Nombre del Representante Legal: _____
C.C. No. _____ de _____
Teléfonos _____ Fax _____

Ciudad _____

FIRMA: _____
NOMBRE DE QUIEN FIRMA: _____

Nombre o Razón Social de la ESAL: _____
NIT _____
Nombre del Representante Legal: _____
C.C. No. _____ de _____
Teléfonos _____ Fax _____

Ciudad _____

FIRMA: _____
NOMBRE DE QUIEN FIRMA: _____

Acepto

Nombre o Razón Social de la ESAL: _____
NIT _____
Nombre del Representante Legal: _____
C.C. No. _____ de _____
Teléfonos _____ Fax _____

Ciudad _____

NOTA: El presente anexo constituye sólo un modelo. Su contenido podrá ser ajustado por la ESAL.

ANEXO No. 5B
MODELO CONFORMACIÓN UNIÓN TEMPORAL

Por medio del presente escrito hacemos constar que hemos constituido la UNIÓN TEMPORAL _____ Nombre o contenido diferente al nombre de la Entidad), para participar en _____, que tiene por objeto seleccionar propuesta para _____.

Integrantes de la Unión Temporal:

1. Nombre: _____
C.C. o NIT:_____

2. Nombre: _____
C.C. o NIT: _____

Aportes: Porcentaje (%) con el que participa cada integrante: _____

Duración: Por el plazo del convenio y un (1) año más.

Compromiso: Al conformar la unión temporal para participar en _____, sus integrantes se comprometen a:

1. Participar en la presentación conjunta de la propuesta, así como a suscribir el convenio.
2. Responder en forma solidaria e ilimitada por el cumplimiento total de la propuesta y de las obligaciones y objetivos que se originen del convenio suscrito con el MUNICIPIO DE CALIFORNIA
3. Responder ante las sanciones por incumplimiento de las obligaciones derivadas de la propuesta y del convenio de acuerdo con la participación en la ejecución de cada uno de los miembros de la unión temporal.
4. No ceder su participación en la unión temporal a otro integrante de la misma.
5. No ceder su participación en la unión temporal a terceros sin la autorización previa del MUNICIPIO DE CALIFORNIA
6. No revocar la unión temporal durante el tiempo de duración del convenio y un año más.

ORGANIZACIÓN INTERNA DE LA UNIÓN TEMPORAL: Para la organización de la Unión Temporal hemos designado como Representante Legal a _____, quien tendrá las siguientes facultades:

1. _____
2. _____
3. _____

Para constancia se firma el presente documento en _____, a los _____ días del mes de _____ de _____.

Atentamente,

Nombre o Razón Social dla ESAL: _____

NIT _____
Nombre del Representante Legal: _____
C.C. No. _____ de _____
Teléfonos _____ Fax _____

Ciudad _____

FIRMA: _____
NOMBRE DE QUIEN FIRMA: _____

Nombre o Razón Social dla ESAL: _____
NIT _____
Nombre del Representante Legal: _____
C.C. No. _____ de _____
Teléfonos _____ Fax _____

Ciudad _____

FIRMA: _____
NOMBRE DE QUIEN FIRMA: _____

Acepto

Nombre o Razón Social dla ESAL: _____
NIT _____
Nombre del Representante Legal: _____
C.C. No. _____ de _____
Teléfonos _____ Fax _____

Ciudad _____

FIRMA: _____
NOMBRE DE QUIEN FIRMA: _____

NOTA: El presente anexo constituye sólo un modelo. Su contenido podrá ser ajustado por la ESAL

ANEXO No. 6
CERTIFICACIÓN PERSONAL POLÍTICAMENTE EXPUESTO

Ciudad y Fecha

Señores:
MUNICIPIO DE CALIFORNIA – SANTANDER.
Carrera 6 No. 4 - 22

REFERENCIA: PROCESO COMPETITIVO POR RÉGIMEN ESPECIAL (Decreto 092 de 2017) - SECOP II No. CIP-ESAL-003-2026, OBJETO: "**AUNAR ESFUERZOS TÉCNICOS, ADMINISTRATIVOS, HUMANOS, LOGÍSTICOS, OPERATIVOS Y FINANCIEROS PARA LA EJECUCIÓN DE PROGRAMAS, PROYECTOS, ESTRATEGIAS Y ACTIVIDADES ORIENTADAS AL FORTALECIMIENTO DE LOS SECTORES DE AGRICULTURA Y DESARROLLO RURAL, TURISMO, CULTURA, MINAS, DEPORTE Y RECREACIÓN, EN CUMPLIMIENTO DEL PLAN DE DESARROLLO MUNICIPAL, A DESARROLLARSE EN EL MARCO DE LA CONMEMORACIÓN INSTITUCIONAL Y CULTURAL DE LA 76ª VERSIÓN DE LAS FERIAS Y FIESTAS PATRONALES DE SAN ANTONIO DE PADUA DEL MUNICIPIO DE CALIFORNIA**".

Yo _____, actuando como Representante Legal de _____ certifico bajo la gravedad de juramento que los representantes legales, directivos, aportantes o fundadores, las personas vinculadas familiar o comercialmente con las ESAL que represento: (señalar con una x)

a. Son consideras políticamente expuestas de acuerdo a la normatividad legal vigente y no tienen algún tipo de conflicto de interés para celebrar y ejecutar el convenio: ____

b. No son consideras políticamente expuestas de acuerdo a la normatividad legal vigente : _____.

Nombre o Razón Social dla ESAL: _____
NIT _____
Nombre del Representante Legal: _____
C.C. No. _____ de _____
Teléfonos _____ Fax _____
Ciudad _____
FIRMA: _____
NOMBRE DE QUIEN FIRMA: _____

ANEXO No. 7
CERTIFICACIÓN NO INHABILIDADES DEL GOBIERNO CORPORATIVO

Ciudad y Fecha

Señores:
MUNICIPIO DE CALIFORNIA – SANTANDER.
Carrera 6 No. 4 - 22

REFERENCIA: PROCESO COMPETITIVO POR RÉGIMEN ESPECIAL (Decreto 092 de 2017) - SECOP II No. CIP-ESAL-003-2026, OBJETO: "**AUNAR ESFUERZOS TÉCNICOS, ADMINISTRATIVOS, HUMANOS, LOGÍSTICOS, OPERATIVOS Y FINANCIEROS PARA LA EJECUCIÓN DE PROGRAMAS, PROYECTOS, ESTRATEGIAS Y ACTIVIDADES ORIENTADAS AL FORTALECIMIENTO DE LOS SECTORES DE AGRICULTURA Y DESARROLLO RURAL, TURISMO, CULTURA, MINAS, DEPORTE Y RECREACIÓN, EN CUMPLIMIENTO DEL PLAN DE DESARROLLO MUNICIPAL, A DESARROLLARSE EN EL MARCO DE LA CONMEMORACIÓN INSTITUCIONAL Y CULTURAL DE LA 76ª VERSIÓN DE LAS FERIAS Y FIESTAS PATRONALES DE SAN ANTONIO DE PADUA DEL MUNICIPIO DE CALIFORNIA**".

Yo _____, actuando como Representante Legal de _____ certifico bajo la gravedad de juramento que ningún miembro del gobierno corporativo tiene incompatibilidades o inhabilidades con el estado para contratar.

Por lo anterior, manifestamos que los miembros del gobierno corporativo conocen lo siguiente,

- Las causales de inhabilidad e incompatibilidad para contratar con las Entidades Estatales de conformidad con lo establecido en la Constitución Nacional, así como en el artículo 8 de la Ley 80 de 1993, adicionado por el artículo 18 de la Ley 1150 de 2007, los artículos 1, 2 y 4 de la Ley 1474 de 2011 y demás normas concordantes; de las sanciones por trasgresión a las mismas establecidas en los artículos 26 numeral 7 y 52 de la Ley 80 de 1993, así como los efectos legales consagrados en el artículo 44 numeral I de la norma precitada, y declaro bajo la gravedad del juramento que se entiende prestado con la firma del documento: Que ni el representante legal o apoderado de la ESAL, ni la ESAL misma, ni sus integrantes y directores nos encontramos incursos en ninguna de las causales de inhabilidad, incompatibilidad, conflicto de interés o prohibiciones determinadas por la Constitución Política y la ley aplicable.

Nombre o Razón Social dla ESAL: _____
NIT _____
Nombre del Representante Legal: _____
C.C. No. _____ de _____

Teléfonos _____ Fax _____
Ciudad _____
FIRMA: _____
NOMBRE DE QUIEN FIRMA: _____

ANEXO 8. PERSONAL MINIMO REQUERIDO
(Requisito Habilitante)

Ciudad y Fecha

Señores:
MUNICIPIO DE CALIFORNIA – SANTANDER.
Carrera 6 No. 4 - 22

REFERENCIA: PROCESO COMPETITIVO POR RÉGIMEN ESPECIAL (Decreto 092 de 2017) - SECOP II No. CIP-ESAL-003-2026, OBJETO: "**AUNAR ESFUERZOS TÉCNICOS, ADMINISTRATIVOS, HUMANOS, LOGÍSTICOS, OPERATIVOS Y FINANCIEROS PARA LA EJECUCIÓN DE PROGRAMAS, PROYECTOS, ESTRATEGIAS Y ACTIVIDADES ORIENTADAS AL FORTALECIMIENTO DE LOS SECTORES DE AGRICULTURA Y DESARROLLO RURAL, TURISMO, CULTURA, MINAS, DEPORTE Y RECREACIÓN, EN CUMPLIMIENTO DEL PLAN DE DESARROLLO MUNICIPAL, A DESARROLLARSE EN EL MARCO DE LA CONMEMORACIÓN INSTITUCIONAL Y CULTURAL DE LA 76ª VERSIÓN DE LAS FERIAS Y FIESTAS PATRONALES DE SAN ANTONIO DE PADUA DEL MUNICIPIO DE CALIFORNIA**".
".

[Nombre del representante legal o de la persona natural Proponente], identificado como aparece al pie de mi firma, [obrando en mi propio nombre o en mi calidad de representante legal de] [nombre del Proponente], manifiesto bajo la gravedad de juramento que cumplimos el personal así:

PERSONAL REQUERIDO	PROFESION	EXPERIENCIA GENERAL	EXPERIENCIA ESPECIFICA	NOMBRE Y PERFIL DE LA PERSONAN QUE SE PROPONE
UN (1) DIRECTOR Y/O CORDINADOR	Profesional en áreas administrativas, económicas, educativas o afines. Deberá tener conocimientos o formación en GESTION DE PROYECTOS CULTURALES O FOLCLORICOS, allegar diploma o certificado emitido por autoridad	Experiencia profesional mínima de cinco (5) años de experiencia general a partir de la obtención del título profesional y experiencia relacionada como director y/o coordinador en la promoción y difusión programas de las diversas manifestaciones culturales y turísticas.	Tres (3) contratos y/o tres (3) años de experiencia especifica como director y/o coordinador en la promoción y difusión programas de las diversas manifestaciones culturales y turísticas.	**Nombre:** **Cedula** **Profesión o perfil:**

	competente con intensidad horaria mínimo de 80 horas			
UN (1) INGENIERO DE APOYO ACTIVIDADES TECNICAS:	Profesional en ingeniería o áreas afines.	Experiencia general de al menos tres (3) años de experiencia general a partir de la obtención del título profesional;	Tres (3) contratos y/o dos (2) años de experiencia especifica relacionada con el diseño, planeación y proyección de mantenimiento y confiabilidad de los equipos.	**Nombre:** **Cedula** **Profesión o perfil:**
UN (1) PERSONA DE APOYO EN ACTIVIDADES DE PRODUCCION AUDIOVISUALO DISEÑO GRAFICO	Bachiller	N/A	Dos (2) años de experiencia específica en diseño gráfico o producción audiovisual	**Nombre:** **Cedula** **Profesión o perfil:**
UN (1) PERSONA DE APOYO EN ACTIVIDADES DE PRODUCCION TECNICA DE SONIDO O ILUMINACION	Bachiller	N/A	Tres (3) años de experiencia específica en operación de equipos de sonido o iluminación.	**Nombre:** **Cedula** **Profesión o perfil:**

Adjunto las hojas de vida con los certificados de estudio y certificaciones de experiencia, así como las cartas de intención correspondientes.

Para lo cual allego la respectiva hoja de vida con los documentos soporte requeridos que dan cuenta del cumplimiento de los perfiles.

_____

(Nombre del Oferente o Representante Legal)
(Cédula de Ciudadanía o N I T)

ANEXO 9. ESTRUCTURA ORGANIZACIONAL

Ciudad y Fecha

Señores:
MUNICIPIO DE CALIFORNIA – SANTANDER.
Carrera 6 No. 4 - 22

REFERENCIA: PROCESO COMPETITIVO POR RÉGIMEN ESPECIAL (Decreto 092 de 2017) - SECOP II No. CIP-ESAL-003-2026, OBJETO: "**AUNAR ESFUERZOS TÉCNICOS, ADMINISTRATIVOS, HUMANOS, LOGÍSTICOS, OPERATIVOS Y FINANCIEROS PARA LA EJECUCIÓN DE PROGRAMAS, PROYECTOS, ESTRATEGIAS Y ACTIVIDADES ORIENTADAS AL FORTALECIMIENTO DE LOS SECTORES DE AGRICULTURA Y DESARROLLO RURAL, TURISMO, CULTURA, MINAS, DEPORTE Y RECREACIÓN, EN CUMPLIMIENTO DEL PLAN DE DESARROLLO MUNICIPAL, A DESARROLLARSE EN EL MARCO DE LA CONMEMORACIÓN INSTITUCIONAL Y CULTURAL DE LA 76ª VERSIÓN DE LAS FERIAS Y FIESTAS PATRONALES DE SAN ANTONIO DE PADUA DEL MUNICIPIO DE CALIFORNIA**".

[Nombre del representante legal o de la persona natural Proponente], identificado como aparece al pie de mi firma, [obrando en mi propio nombre o en mi calidad de representante legal de] [nombre del Proponente], con el fin de demostrar la madurez de nuestra organización allegamos los siguientes documentos:

1. Un (1) flujograma con la estructura organizacional de la ESAL y un flujograma con la estructura organización respecto de la forma como desarrollaría el proyecto.
2. Gobierno corporativo: Demostrar que cuenta con un gobierno corporativo activo a través del certificado de representación legal o documento equivalente, como es junta o consejo directivo u otro órgano independiente que supervise las actividades de los administradores y dé lineamientos sobre la dirección de la ESAL.
3. Régimen Tributario Especial La entidad verificará que la ESAL se encuentra en el régimen tributario especial al que se refieren el Artículo 356-2 del Estatuto Tributario.
4. Estatutos
5. Personería Jurídica si a ello hubiere lugar
6. Política documentada de conflictos de interés.
7. Política de manejo de riesgos operativos y archivo de documentos.
8. Política documentada de compensación de administradores y miembros de junta

_____
(Nombre del Oferente o Representante Legal)
(Cédula de Ciudadanía o N I T)

ANEXO 10. REPUTACION

Ciudad y Fecha

Señores:
MUNICIPIO DE CALIFORNIA – SANTANDER.
Carrera 6 No. 4 - 22

REFERENCIA: PROCESO COMPETITIVO POR RÉGIMEN ESPECIAL (Decreto 092 de 2017) - SECOP II No. CIP-ESAL-003-2026, OBJETO: "**AUNAR ESFUERZOS TÉCNICOS, ADMINISTRATIVOS, HUMANOS, LOGÍSTICOS, OPERATIVOS Y FINANCIEROS PARA LA EJECUCIÓN DE PROGRAMAS, PROYECTOS, ESTRATEGIAS Y ACTIVIDADES ORIENTADAS AL FORTALECIMIENTO DE LOS SECTORES DE AGRICULTURA Y DESARROLLO RURAL, TURISMO, CULTURA, MINAS, DEPORTE Y RECREACIÓN, EN CUMPLIMIENTO DEL PLAN DE DESARROLLO MUNICIPAL, A DESARROLLARSE EN EL MARCO DE LA CONMEMORACIÓN INSTITUCIONAL Y CULTURAL DE LA 76ª VERSIÓN DE LAS FERIAS Y FIESTAS PATRONALES DE SAN ANTONIO DE PADUA DEL MUNICIPIO DE CALIFORNIA**".

[Nombre del representante legal o de la persona natural Proponente], identificado como aparece al pie de mi firma, [obrando en mi propio nombre o en mi calidad de representante legal de] [nombre del Proponente], con el fin de demostrar la reputación de nuestra organización allegamos los siguientes documentos:

La Entidad Sin Ánimo de Lucro (ESAL) deberá aportar el listado de la totalidad de los convenios y/o contratos suscritos con entidades públicas durante el los dos últimos años, independientemente de su objeto, con el fin de que el Municipio pueda verificar su trayectoria y reputación institucional.

_____
(Nombre del Oferente o Representante Legal)
(Cédula de Ciudadanía o N I T)

ANEXO 11. INDICADORES FINANCIEROS

Ciudad y Fecha

Señores:
MUNICIPIO DE CALIFORNIA – SANTANDER.
Carrera 6 No. 4 - 22

REFERENCIA: PROCESO COMPETITIVO POR RÉGIMEN ESPECIAL (Decreto 092 de 2017) - SECOP II No. CIP-ESAL-003-2026, OBJETO: "**AUNAR ESFUERZOS TÉCNICOS, ADMINISTRATIVOS, HUMANOS, LOGÍSTICOS, OPERATIVOS Y FINANCIEROS PARA LA EJECUCIÓN DE PROGRAMAS, PROYECTOS, ESTRATEGIAS Y ACTIVIDADES ORIENTADAS AL FORTALECIMIENTO DE LOS SECTORES DE AGRICULTURA Y DESARROLLO RURAL, TURISMO, CULTURA, MINAS, DEPORTE Y RECREACIÓN, EN CUMPLIMIENTO DEL PLAN DE DESARROLLO MUNICIPAL, A DESARROLLARSE EN EL MARCO DE LA CONMEMORACIÓN INSTITUCIONAL Y CULTURAL DE LA 76ª VERSIÓN DE LAS FERIAS Y FIESTAS PATRONALES DE SAN ANTONIO DE PADUA DEL MUNICIPIO DE CALIFORNIA**".

[Nombre del representante legal o de la persona natural Proponente], identificado como aparece al pie de mi firma, [obrando en mi propio nombre o en mi calidad de representante legal de] [nombre del Proponente], certificamos que de acuerdo a la información de los estados financieros nuestros indicadores son los siguientes:

- **INDICE DE LIQUIDEZ (Activo Corriente / Pasivo Corriente)** = Igual o mayor a 1

- **ENDEUDAMIENTO (Pasivo Total / Activo Total *100)** = igual o menor al 70%.

Eficiencia en la administración = Mayor o igual a 0.1

$$\text{Eficiencia en la administración} = \frac{\text{Total Gastos de implementación de los proyectos en el año 2026}}{\text{Total gastos de funcionamiento de la ESAL en el año 2026}}$$

Esfuerzo en consecución de recursos privados = Mayor o igual a 0.1

$$\text{Eficacia} = \frac{\text{Total gastos de funcionamiento de la ESAL en el año 2026}}{\text{Total de contribuciones de terceros en el año 2026}}$$

<u>Adjunto los siguiente documentos:</u>

- Estados financieros a 31 de diciembre del 2024 o 2025, auditados y/o certificados por un contador público independiente o revisor fiscal, según sea el caso.
- Notas a los Estados Financieros 2024 o 2025.

- Cedula, Tarjeta profesional de Contador público o Revisor Fiscal cuando aplique y Certificado de antecedentes disciplinarios expedido por la Junta Central de Contadores, el cual deberá estar vigente a la fecha de cierre del presente proceso
- Certificado De Gastos De Funcionamiento: suscrito por el Representante Legal o Revisor Fiscal si está obligado a tenerlo.
- Certificado De Gastos De Implementación De Proyectos: suscrito por el Representante Legal o Revisor Fiscal si está obligado a tenerlo.

_____

(Nombre del Oferente o Representante Legal)
(Cédula de Ciudadanía o N I T)

Aval.

Nombre
CC
TP
CONTADOR/REVISOR FISCAL

ANEXO 12. FACTOR PONDERABLE – PERSONAL ADICIONAL

Ciudad y Fecha

Señores:
MUNICIPIO DE CALIFORNIA – SANTANDER.
Carrera 6 No. 4 - 22

REFERENCIA: PROCESO COMPETITIVO POR RÉGIMEN ESPECIAL (Decreto 092 de 2017) - SECOP II No. CIP-ESAL-003-2026, OBJETO: "**AUNAR ESFUERZOS TÉCNICOS, ADMINISTRATIVOS, HUMANOS, LOGÍSTICOS, OPERATIVOS Y FINANCIEROS PARA LA EJECUCIÓN DE PROGRAMAS, PROYECTOS, ESTRATEGIAS Y ACTIVIDADES ORIENTADAS AL FORTALECIMIENTO DE LOS SECTORES DE AGRICULTURA Y DESARROLLO RURAL, TURISMO, CULTURA, MINAS, DEPORTE Y RECREACIÓN, EN CUMPLIMIENTO DEL PLAN DE DESARROLLO MUNICIPAL, A DESARROLLARSE EN EL MARCO DE LA CONMEMORACIÓN INSTITUCIONAL Y CULTURAL DE LA 76ª VERSIÓN DE LAS FERIAS Y FIESTAS PATRONALES DE SAN ANTONIO DE PADUA DEL MUNICIPIO DE CALIFORNIA**".

[Nombre del representante legal o de la persona natural Proponente], identificado como aparece al pie de mi firma, [obrando en mi propio nombre o en mi calidad de representante legal de] [nombre del Proponente], manifestamos que estamos en condiciones de aportar el siguiente personal adicional:

Tipo de personal adicional	Cantidad	Puntaje máximo	Puntaje A Otorgar
Personal de apoyo para la ejecución de actividades sin ningún costo.	1	7.5	
	2	15	

Por lo anterior adjunto la hoja de vida del siguiente personal con las cartas de intención :

1.
2.

_____
(Nombre del Oferente o Representante Legal)
(Cédula de Ciudadanía o N I T)

ANEXO 13. FACTOR PONDERABLE – EXPERIENCIA ADICIONAL

Ciudad y Fecha

Señores:
MUNICIPIO DE CALIFORNIA – SANTANDER.
Carrera 6 No. 4 - 22

REFERENCIA: PROCESO COMPETITIVO POR RÉGIMEN ESPECIAL (Decreto 092 de 2017) - SECOP II No. CIP-ESAL-003-2026, OBJETO: "**AUNAR ESFUERZOS TÉCNICOS, ADMINISTRATIVOS, HUMANOS, LOGÍSTICOS, OPERATIVOS Y FINANCIEROS PARA LA EJECUCIÓN DE PROGRAMAS, PROYECTOS, ESTRATEGIAS Y ACTIVIDADES ORIENTADAS AL FORTALECIMIENTO DE LOS SECTORES DE AGRICULTURA Y DESARROLLO RURAL, TURISMO, CULTURA, MINAS, DEPORTE Y RECREACIÓN, EN CUMPLIMIENTO DEL PLAN DE DESARROLLO MUNICIPAL, A DESARROLLARSE EN EL MARCO DE LA CONMEMORACIÓN INSTITUCIONAL Y CULTURAL DE LA 76ª VERSIÓN DE LAS FERIAS Y FIESTAS PATRONALES DE SAN ANTONIO DE PADUA DEL MUNICIPIO DE CALIFORNIA**".

[Nombre del representante legal o de la persona natural Proponente], identificado como aparece al pie de mi firma, [obrando en mi propio nombre o en mi calidad de representante legal de] [nombre del Proponente], aportamos la siguiente experiencia adicional para acceder al puntaje por experiencia adicional, así:

Tipo de experiencia	Objeto	Puntaje máximo	Puntaje a Aplicar
Un (01) contrato que refiera experiencia adicional a la señalada en el requisito habilitante.	Experiencia en desarrollo de actividades similares a las que se pretenden desarrollar con el presente convenio que hayan sido financiadas con recursos estatales, en donde demuestre que ha efectuado aporte como ESAL	5	
Dos (2) contratos que refiera experiencia adicional a la señalada en el requisito habilitante.	Experiencia en desarrollo de actividades similares a las que se pretenden desarrollar con el presente convenio que hayan sido financiadas con recursos estatales, en donde demuestre que ha efectuado aporte como ESAL	10	
Tres (3) contratos que refiera experiencia adicional a la señalada en el requisito habilitante.	Experiencia en desarrollo de actividades similares a las que se pretenden desarrollar con el presente convenio que hayan sido financiadas con recursos estatales, en donde demuestre que ha efectuado aporte como ESAL	20	

No.	Objeto	Entidad Contratante	Contratista	Valor del Contrato en $	Fecha de Inicio	Fecha de Finalización.
1						

2.						
3.						

Para acreditar la experiencia anteriormente relacionada adjunto la respectiva certificación o Acta de Liquidación de los Contrato Relacionados.

_____

(Nombre del Oferente o Representante Legal)
(Cédula de Ciudadanía o N I T)

ANEXO 14. FACTOR PONDERABLE – APORTE ESAL

Ciudad y Fecha

Señores:
MUNICIPIO DE CALIFORNIA – SANTANDER.
Carrera 6 No. 4 - 22

REFERENCIA: PROCESO COMPETITIVO POR RÉGIMEN ESPECIAL (Decreto 092 de 2017) - SECOP II No. CIP-ESAL-003-2026, OBJETO: "**AUNAR ESFUERZOS TÉCNICOS, ADMINISTRATIVOS, HUMANOS, LOGÍSTICOS, OPERATIVOS Y FINANCIEROS PARA LA EJECUCIÓN DE PROGRAMAS, PROYECTOS, ESTRATEGIAS Y ACTIVIDADES ORIENTADAS AL FORTALECIMIENTO DE LOS SECTORES DE AGRICULTURA Y DESARROLLO RURAL, TURISMO, CULTURA, MINAS, DEPORTE Y RECREACIÓN, EN CUMPLIMIENTO DEL PLAN DE DESARROLLO MUNICIPAL, A DESARROLLARSE EN EL MARCO DE LA CONMEMORACIÓN INSTITUCIONAL Y CULTURAL DE LA 76ª VERSIÓN DE LAS FERIAS Y FIESTAS PATRONALES DE SAN ANTONIO DE PADUA DEL MUNICIPIO DE CALIFORNIA**".

[Nombre del representante legal o de la persona natural Proponente], identificado como aparece al pie de mi firma, [obrando en mi propio nombre o en mi calidad de representante legal de] [nombre del Proponente], manifestamos bajo la gravedad de juramento que nos comprometemos a:

MONTO DEL APORTE DE LA ESAL	**PUNTAJE OTORGADO**	**MARQUE CON UNA X EL PORCENTAJE A APORTAR**
Igual al mínimo exigido $16.200.000	10 puntos	
Mayor a $16.200.000 y hasta $20.000.000	20 puntos	
Mayor a $20.000.000	30 puntos	

CONDICIONES PARA LA EVALUACIÓN:

Si el aporte es superior **al mínimo exigido**, se tendrá en cuenta el siguiente factor: la ESAL que su aporte ofrezca una agrupación de trayectoria en el ámbito musical artístico, especializada en el género tropical o popular, cuya presentación se haga con música en vivo, durante al menos 90 minutos, con no menos de 9 integrantes. Aportar la carta compromiso de la Presentación artística para el día 12 de junio de 2026 adjuntando la trayectoria artística.

Notas a tener en cuenta:

- El proponente deberá presentar la discriminación detallada del aporte, indicando bienes y/o servicios, actividades, cantidades, unidades de medida, valores unitarios y valor total.
- El aporte deberá guardar coherencia con el objeto del convenio y ser verificable y ejecutable.
- Estos ofrecimientos adicionales en especie deberán ser valorados en dinero para efectos de realizar la calificación. El proponente podrá determinarlos como considere en su propuesta.
- En caso de que algún proponente ofrezca un aporte en dinero igual o superior al treinta por ciento (30%) del valor del aporte del Municipio, se podrá proceder conforme a lo dispuesto en el inciso segundo del artículo 5 del Decreto 092 de 2017.

Si el aporte es superior al mínimo detallado por la entidad, el proponente deberá presentar la discriminación detallada del aporte, indicando bienes y/o servicios, actividades, cantidades, unidades de medida, valores unitarios y valor total.

ANEXAR EL CUADRO DE LOS APORTES:

5. APORTE ESAL					
ITEM	**DESCRIPCION DEL APORTE**	**UNID**	**CANTID**	**VALOR UNITARIO**	**VALOR TOTAL**
6.1	Animación y ambientación musical de las actividades culturales y artísticas del evento, mediante la participación de un (1) Dj/animador musical con experiencia en procesos culturales comunitarios, orientado a dinamizar, acompañar y fortalecer el desarrollo de la programación durante las actividades, incluyendo la ambientación sonora, la animación del público y el apoyo en la conducción básica de las actividades culturales, durante los días 12, 13, 14 y 15 de junio de 2026, cubriendo los costos asociados a su participación artística y cultural, transportes y viáticos en general.	DIAS	4		
6.2	Apoyo logístico para la organización y control del flujo vehicular durante la ejecución de las actividades comunitarias, culturales, recreativas y deportivas desarrolladas en el marco de la programación institucional del Municipio de California, mediante la disposición de dos (2) operativos controladores de tráfico orientados a apoyar la movilidad, el orden y la seguridad vial en los diferentes escenarios de desarrollo de las actividades. Incluye alimentación, transporte y demás requerimientos logísticos necesarios para el cumplimiento de la actividad.	DIAS	4		
6.3	Apoyo logístico con dos (2) operarios, para la organización necesaria durante el desarrollo de campeonato de futbol masculino, y campeonato de microfutbol femenino, incluye inscripción de equipos, reglamento interno, promoción del campeonato, convocatoria de equipos, y logística desde el inicio hasta el final del campeonato, aseo de los escenarios antes, durante y después de los encuentros deportivos. Incluye labores de aseo ante, durante y después de los encuentros deportivos y una actividad preliminar de macaneo y limpieza.	DIAS	2		

6.4	Apoyo a la coordinación, dirección logística y acompañamiento general de las actividades artísticas y culturales desarrolladas en el marco de la programación institucional y comunitaria del Municipio de California, mediante la disposición de un (1) coordinador encargado de las actividades de planeación, articulación, gestión, organización, seguimiento operativo y acompañamiento al desarrollo de las diferentes actividades artísticas y culturales programadas. Incluye gastos de transporte, desplazamiento, alimentación, hospedaje y demás viáticos requeridos para el cumplimiento de las actividades durante los días de ejecución de la programación.	DIAS	4		
6.5	En caso de ofertar superior al mínimo detallar lo que aporta teniendo en cuenta que el primer factor es agrupación de trayectoria en el ámbito musical artístico, especializada en el género tropical o popular, cuya presentación se haga con música en vivo, durante al menos 90 minutos, con no menos de 9 integrantes. Aportar la carta compromiso de la Presentación artística para el día 12 de junio de 2026 adjuntando la trayectoria artística. (nota tener en cuenta que este adicional incide en el valor de la oferta económica total)				
TOTAL APORTE ESAL INCLUIDOS IMPUESTOS Y DEMAS COSTOS DIRECTOS E INDIRECTOS					

_____

(Nombre del Oferente o Representante Legal)
(Cédula de Ciudadanía o N I T)

ANEXO 15. FACTOR PONDERABLE – CRITERIOS SOCIALES

Ciudad y Fecha

Señores:
MUNICIPIO DE CALIFORNIA – SANTANDER.
Carrera 6 No. 4 - 22

REFERENCIA: PROCESO COMPETITIVO POR RÉGIMEN ESPECIAL (Decreto 092 de 2017) - SECOP II No. CIP-ESAL-003-2026, OBJETO: "**AUNAR ESFUERZOS TÉCNICOS, ADMINISTRATIVOS, HUMANOS, LOGÍSTICOS, OPERATIVOS Y FINANCIEROS PARA LA EJECUCIÓN DE PROGRAMAS, PROYECTOS, ESTRATEGIAS Y ACTIVIDADES ORIENTADAS AL FORTALECIMIENTO DE LOS SECTORES DE AGRICULTURA Y DESARROLLO RURAL, TURISMO, CULTURA, MINAS, DEPORTE Y RECREACIÓN, EN CUMPLIMIENTO DEL PLAN DE DESARROLLO MUNICIPAL, A DESARROLLARSE EN EL MARCO DE LA CONMEMORACIÓN INSTITUCIONAL Y CULTURAL DE LA 76ª VERSIÓN DE LAS FERIAS Y FIESTAS PATRONALES DE SAN ANTONIO DE PADUA DEL MUNICIPIO DE CALIFORNIA**".

[Nombre del representante legal o de la persona natural Proponente], identificado como aparece al pie de mi firma, [obrando en mi propio nombre o en mi calidad de representante legal de] [nombre del Proponente], manifestamos que estamos cumplimos con los criterios sociales, así:

CRITERIO	DESCRIPCIÓN	PUNTAJE	PUNTAJE AL QUE APLICA
Vinculación mínima de personal vulnerable	El proponente acredita la vinculación de mínimo una (1) persona residente en el Municipio de California o zonas y/o Municipios aledaños, pertenecientes a población vulnerable (personas con discapacidad, población LGTBIQ+, madres cabeza de hogar, víctimas del conflicto armado o personas sin formación académica básica o media).	5 puntos	
Vinculación intermedia de personal vulnerable	El proponente acredita la vinculación de mínimo dos (2) personas en las condiciones señaladas.	10 puntos	
Vinculación alta de personal vulnerable	El proponente acredita la vinculación de tres (3) o más personas en las condiciones señaladas.	15 puntos	

Por lo anterior adjunto la hoja de vida del siguiente personal con las cartas de intención y los siguientes documentos para acreditar la condición:

Nota 1: El proponente deberá presentar certificación bajo la gravedad de juramento suscrita por el representante legal, indicando el nombre completo y número de documento de identidad de las personas a vincular.
Nota 2: La Entidad verificará la residencia en el Municipio de California o zonas y/o Municipios aledaños, mediante la base de datos del SISBÉN u otras fuentes oficiales disponibles.

Nota 3: En el caso de víctimas del conflicto armado, se deberá acreditar dicha condición mediante certificación expedida por la autoridad competente.
Nota 4: Este compromiso hará parte integral del convenio y será objeto de verificación durante la ejecución contractual.

_____

(Nombre del Oferente o Representante Legal)
(Cédula de Ciudadanía o N I T)

ANEXO 16. FACTOR PONDERABLE – PROMOCIÓN DE SERVICIOS NACIONALES O CON TRATO NACIONAL – MAXIMO 10 PUNTOS

Ciudad y Fecha

Señores:
MUNICIPIO DE CALIFORNIA – SANTANDER.
Carrera 6 No. 4 - 22

REFERENCIA: PROCESO COMPETITIVO POR RÉGIMEN ESPECIAL (Decreto 092 de 2017) - SECOP II No. CIP-ESAL-003-2026, OBJETO: "**AUNAR ESFUERZOS TÉCNICOS, ADMINISTRATIVOS, HUMANOS, LOGÍSTICOS, OPERATIVOS Y FINANCIEROS PARA LA EJECUCIÓN DE PROGRAMAS, PROYECTOS, ESTRATEGIAS Y ACTIVIDADES ORIENTADAS AL FORTALECIMIENTO DE LOS SECTORES DE AGRICULTURA Y DESARROLLO RURAL, TURISMO, CULTURA, MINAS, DEPORTE Y RECREACIÓN, EN CUMPLIMIENTO DEL PLAN DE DESARROLLO MUNICIPAL, A DESARROLLARSE EN EL MARCO DE LA CONMEMORACIÓN INSTITUCIONAL Y CULTURAL DE LA 76ª VERSIÓN DE LAS FERIAS Y FIESTAS PATRONALES DE SAN ANTONIO DE PADUA DEL MUNICIPIO DE CALIFORNIA**".

[Nombre del representante legal o de la persona natural Proponente], identificado como aparece al pie de mi firma, [obrando en mi propio nombre o en mi calidad de representante legal de] [nombre del Proponente], manifestamos bajo la gravedad de juramento que nos comprometemos a:

Vincular al desarrollo del objeto contractual un porcentaje de empleados o contratistas por prestación de servicios colombianos, de al menos el sesenta por ciento (60%), del personal requerido para el cumplimiento del convenio.

Por lo anterior se adjunta a la propuesta El certificado de existencia y representación legal emitido por la Cámara de comercio de xxxxxx

_____

(Nombre del Oferente o Representante Legal)
(Cédula de Ciudadanía o N I T)

ANEXO 17. FACTOR PONDERABLE – FORMATO INCORPORACIÓN DE COMPONENTE NACIONAL EN SERVICIOS EXTRANJEROS – MAXIMO 5 PUNTOS

Ciudad y Fecha

Señores:
MUNICIPIO DE CALIFORNIA – SANTANDER.
Carrera 6 No. 4 - 22

REFERENCIA: PROCESO COMPETITIVO POR RÉGIMEN ESPECIAL (Decreto 092 de 2017) - SECOP II No. CIP-ESAL-003-2026, OBJETO: "**AUNAR ESFUERZOS TÉCNICOS, ADMINISTRATIVOS, HUMANOS, LOGÍSTICOS, OPERATIVOS Y FINANCIEROS PARA LA EJECUCIÓN DE PROGRAMAS, PROYECTOS, ESTRATEGIAS Y ACTIVIDADES ORIENTADAS AL FORTALECIMIENTO DE LOS SECTORES DE AGRICULTURA Y DESARROLLO RURAL, TURISMO, CULTURA, MINAS, DEPORTE Y RECREACIÓN, EN CUMPLIMIENTO DEL PLAN DE DESARROLLO MUNICIPAL, A DESARROLLARSE EN EL MARCO DE LA CONMEMORACIÓN INSTITUCIONAL Y CULTURAL DE LA 76ª VERSIÓN DE LAS FERIAS Y FIESTAS PATRONALES DE SAN ANTONIO DE PADUA DEL MUNICIPIO DE CALIFORNIA**".

[Nombre del representante legal o de la persona natural Proponente], identificado como aparece al pie de mi firma, [obrando en mi propio nombre o en mi calidad de representante legal de] [nombre del Proponente], manifestamos bajo la gravedad de juramento que nos comprometemos a:

Incorporar en la ejecución del convenio más del noventa por ciento (90%) de personal de origen colombiano, en caso de resultar adjudicatario del Proceso de Contratación.

_____
(Nombre del Oferente o Representante Legal)
(Cédula de Ciudadanía o N I T)

ANEXO 18. EMPLEADORES DE PERSONAS CON DISCAPACIDAD Y DE LOS EMPRENDIMIENTOS Y EMPRESAS DE PERSONAS CON DISCAPACIDAD – MÁXIMO 2 PUNTOS

Ciudad y Fecha

Señores:
MUNICIPIO DE CALIFORNIA – SANTANDER.
Carrera 6 No. 4 - 22

REFERENCIA: PROCESO COMPETITIVO POR RÉGIMEN ESPECIAL (Decreto 092 de 2017) - SECOP II No. CIP-ESAL-003-2026, OBJETO: "**AUNAR ESFUERZOS TÉCNICOS, ADMINISTRATIVOS, HUMANOS, LOGÍSTICOS, OPERATIVOS Y FINANCIEROS PARA LA EJECUCIÓN DE PROGRAMAS, PROYECTOS, ESTRATEGIAS Y ACTIVIDADES ORIENTADAS AL FORTALECIMIENTO DE LOS SECTORES DE AGRICULTURA Y DESARROLLO RURAL, TURISMO, CULTURA, MINAS, DEPORTE Y RECREACIÓN, EN CUMPLIMIENTO DEL PLAN DE DESARROLLO MUNICIPAL, A DESARROLLARSE EN EL MARCO DE LA CONMEMORACIÓN INSTITUCIONAL Y CULTURAL DE LA 76ª VERSIÓN DE LAS FERIAS Y FIESTAS PATRONALES DE SAN ANTONIO DE PADUA DEL MUNICIPIO DE CALIFORNIA**".

[Nombre del representante legal o de la persona natural Proponente], identificado como aparece al pie de mi firma, [obrando en mi propio nombre o en mi calidad de representante legal de] [nombre del Proponente], allegamos los siguientes documentos para ser acreedores a este puntaje:

- Certificación expedida con una antelación no mayor a treinta (30) días calendario respecto a la fecha de presentación de la oferta, suscrita por el representante legal y el revisor fiscal, cuando exista, o el contador público, en la que conste el número de personas con discapacidad que conforman su planta de personal.
- Relación del nombre completo y número de documento de identidad de las personas con discapacidad vinculadas.
- Copia de los documentos de identidad, contratos de trabajo o certificación laboral en la que consten las funciones desempeñadas.
- Certificación de aportes al sistema de seguridad social correspondientes a los últimos tres (3) meses.
- Certificado de discapacidad expedido conforme a la normativa vigente del Ministerio de Salud y Protección Social.
- En caso de contar con ello, certificación expedida por el Ministerio del Trabajo que acredite la vinculación laboral de personas con discapacidad.
- Cuando se trate de proponentes plurales (consorcios o uniones temporales), se tendrá en cuenta únicamente la planta de personal del integrante que cuente con mayor porcentaje de participación.

_____
(Nombre del Oferente o Representante Legal)
(Cédula de Ciudadanía o N I T)

ANEXO 19 EMPRENDIMIENTOS Y EMPRESAS DE MUJERES – MÁXIMO 0.25 PUNTOS

Ciudad y Fecha

Señores:
MUNICIPIO DE CALIFORNIA – SANTANDER.
Carrera 6 No. 4 - 22

REFERENCIA: PROCESO COMPETITIVO POR RÉGIMEN ESPECIAL (Decreto 092 de 2017) - SECOP II No. CIP-ESAL-003-2026, OBJETO: "**AUNAR ESFUERZOS TÉCNICOS, ADMINISTRATIVOS, HUMANOS, LOGÍSTICOS, OPERATIVOS Y FINANCIEROS PARA LA EJECUCIÓN DE PROGRAMAS, PROYECTOS, ESTRATEGIAS Y ACTIVIDADES ORIENTADAS AL FORTALECIMIENTO DE LOS SECTORES DE AGRICULTURA Y DESARROLLO RURAL, TURISMO, CULTURA, MINAS, DEPORTE Y RECREACIÓN, EN CUMPLIMIENTO DEL PLAN DE DESARROLLO MUNICIPAL, A DESARROLLARSE EN EL MARCO DE LA CONMEMORACIÓN INSTITUCIONAL Y CULTURAL DE LA 76ª VERSIÓN DE LAS FERIAS Y FIESTAS PATRONALES DE SAN ANTONIO DE PADUA DEL MUNICIPIO DE CALIFORNIA**".

[Nombre del representante legal o de la persona natural Proponente], identificado como aparece al pie de mi firma, [obrando en mi propio nombre o en mi calidad de representante legal de] [nombre del Proponente], allegamos los siguientes documentos para ser acreedores a este puntaje:

Para efectos de la asignación del puntaje, el proponente deberá demostrar que más del cincuenta por ciento (50%) de las acciones, cuotas o partes de interés pertenecen a una o más mujeres, o que la representación legal se encuentra en cabeza de una mujer, según corresponda.

En el caso de consorcios o uniones temporales, al menos uno de sus integrantes deberá cumplir con esta condición y contar con una participación igual o superior al diez por ciento (10%).

La acreditación se realizará mediante la presentación del certificado de existencia y representación legal actualizado, copia del documento de identidad de la(s) mujer(es) que ostentan la titularidad o representación, y demás documentos que permitan verificar dicha condición.

El puntaje se asignará únicamente a los proponentes que acrediten plenamente esta condición dentro

_____
(Nombre del Oferente o Representante Legal)
(Cédula de Ciudadanía o N I T)