UNIDAD DE RESTITUCIÓN DE TIERRAS

Bogotá, 2026/05/21 9:12:40 AM

MEMORANDO INTERNO 202630030061263

PARA: Señor
HECTOR HERNANDO ACOSTA JIMENEZ
Coordinador del Grupo de Gestión en Contratación e Inteligencia de Mercado

DE: **NATALIA ANDREA FERNANDEZ ARROYAVE**

ASUNTO: Radicación solicitud de Contratación del proceso de papelería, útiles y elementos de escritorio y oficina.

De conformidad con el asunto de la referencia, me permito realizar la entrega del estudio previo para que se adelante el proceso de contratación del suministro y entregas periódicas de elementos de papelería, útiles y elementos de escritorio y de oficina para las sedes a nivel nacional de la Unidad Administrativa Especial de Gestión de Restitución de Tierras Despojadas – UAEGRTD durante la vigencia 2026.

Se anexa a este memorando los siguientes documentos:

- ✓ Formato GC-FO-05 Versión 15 Estudios previos.
- ✓ Formato GC-FO-02 Ficha Técnica
- ✓ Estudio de mercado
- ✓ CDP
- ✓ Certificación Existencias de Inventario.

Cordialmente

1:18 PM Transcurso 21/05/2026

NATALIA ANDREA FERNANDEZ ARROYAVE
Coordinadora- Grupo de Gestión de Seguimiento y Operación Administrativa

Anexos: 47 Folios
Copia: N/A
Proyectó: (Milton Ferney Manjarres Saldaña, Contratista, Grupo de Gestión de Seguimiento y Operación Administrativa) *
VoBo: N/A.