



	FORMATO INFORME DE ACTIVIDADES Y SUPERVISIÓN A LA EJECUCIÓN CONTRACTUAL		Código: 760.10.15-35
			Versión: 05
	GESTIÓN CONTRACTUAL		Fecha: 06/08/2020
	SUPERVISIÓN Y LIQUIDACIÓN DE CONTRATOS Y CONVENIOS		Página 1 de 3
INFORME NÚMERO : 4 FECHA EN QUE SE RINDE : 2026-05-13			
PERIODICIDAD		PERIODO REPORTADO	
Mensual		ABRIL	
1. ASPECTOS GENERALES, ADMINISTRATIVOS Y LEGALES			
No. CONTRATO O CONVENIO	NOMBRE DEL CONTRATISTA	DOCUMENTO	FECHA DE SUSCRIPCIÓN FIRMA
CPSP-FRV-037-2026-2026	GERJAN DE JESUS BERMEJO GUERRERO	1045747768	
FECHA DE INICIO	FECHA DE TERMINACIÓN	PORCENTAJE AVANCE FISICO	ADICIÓN
2026-01-10	2026-12-31	31.6%	NO
PRORROGA		SUSPENSIÓN	
NO		NO	
Objeto Contractual	PRESTAR SERVICIOS PROFESIONALES ESPECIALIZADOS AL FONDO PARA LA REPARACIÓN A LAS VÍCTIMAS ADMINISTRADO POR LA UARIV EN LAS ACTIVIDADES RELACIONADAS CON LA GESTIÓN ADMINISTRACIÓN Y MANEJO DE LOS BIENES CON VOCACIÓN AGRÍCOLA Y FORESTAL,		
Supervisor	No. Documento	Cargo	Dependencia
CARLOS ANDRES LOPEZ BELEÑO	1140823554	1020-Asesor	Fondo de reparación de Víctimas

DESARROLLO DE ACTIVIDADES EN EL PERIODO REPORTADO

Teniendo en cuenta la naturaleza y tipo de contrato o convenio de conformidad con lo establecido en la cláusula de obligaciones específicas se presenta el informe correspondiente.

ORDINAL	OBLIGACIÓN	ACTIVIDAD REALIZADA	ESTADO
1	Realizar seguimiento a las actividades concernientes a la administración de las plantaciones y bienes agrícolas, asegurando el cumplimiento de los planes de manejo establecidos.	1.1. Se proyecta el plan de capacitación de SST para las plantaciones en conjunto con la temporal. 1.2. Se realiza reunión de seguimiento con el equipo baaf. 1.3. Revisión de los informes ampliados por los contratistas del grupo baaf en sus salidas a campo.	Aprobada por supervisor para el periodo
2	Apoyar la adecuada adquisición de los bienes o servicios requeridos por los inmuebles con cultivos bajo administración del FRV, garantizando su correcto uso y mantenimiento.	- Para este mes no se realizó esta actividad.	Aprobada por supervisor para el periodo
3	Realizar revisión de informes mensuales que reflejen el seguimiento y estado de las plantaciones, validando su progreso en relación con el plan de acción de la dependencia.	3.1. Se realizó observaciones y revisión de los informes mensuales de seguimientos correspondientes a las plantaciones.	Aprobada por supervisor para el periodo
4	Asegurar el cumplimiento de los lineamientos técnicos, normativos, productivos y ambientales establecidos por la unidad para la atención y reparación integral de las víctimas, integrando estos criterios en todas las etapas del proceso.	4.1. se realizó el seguimiento y verificación del cumplimiento de las disposiciones registradas al informe de enajenación de búfalos. 4.2. se realiza reunión para el plan de mejoramiento del caso búfalo en la plantación cosechando paz.	Aprobada por supervisor para el periodo
5	Entregar los insumos necesarios para generar las respuestas a los derechos de petición, tutelas, actualizaciones o informes de bloques que sean requeridos por los entes de control internos o externos, dentro de los plazos establecidos para ellos.	- Para este mes no se realizó esta actividad.	Aprobada por supervisor para el periodo
6	Realizar el apoyo a la supervisión de los contratos y/o convenios que le sean asignados por el supervisor del contrato.	6.1. Se realizó mesa de trabajo para la revisión, seguimiento y consolidación de acciones frente a los contratos privados correspondientes a las plantaciones baaf.	Aprobada por supervisor para el periodo
7	Entregar toda la documentación física o digital que se realiza en el cumplimiento de las obligaciones a gestión de la información para cargue al repositorio institucional.	- Para este mes no se realizó esta actividad.	Aprobada por supervisor para el periodo
8	Participar en los Comités, audiencias, reuniones y en general de las diligencias (inspecciones, alistamientos y recepciones) a las cuales sea asignado.	- Para este mes no se realizó esta actividad.	Aprobada por supervisor para el periodo

ORDINAL	OBLIGACIÓN	ACTIVIDAD REALIZADA	ESTADO
9	Cumplir las demás actividades relacionadas con el objeto del contrato que sean acordadas con el supervisor en su lugar de ejecución y a nivel nacional.	9.1. se realizó introducción al equipo baaf para nueva contratista. 9.2 Se asistió a la reunión realizada por la OAJ para la revisión de la nueva versión de la circular OAJ - Modificación circular 017-2023. 9.3. Se proyectó documento sobre posibles incumplimientos por partes de contratistas para que estos se evaluarán, remitiéndolos al área de contratación.	Aprobada por supervisor para el periodo

Número de obligaciones procesadas: 9

En mi calidad de CONTRATISTA O PROVEEDOR anexo soportes de las actividades que soportan la ejecución de las actividades realizadas en el periodo correspondiente a este informe.

En mi calidad de SUPERVISOR DEL CONTRATO, en cumplimiento de la Ley 80 de 1993, la Ley 1150 de 2007, la Ley 1474 de 2011, así como el Manual de Contratación, el Manual de Supervisión de la UARIV y demás normas aplicables, certifico que he verificado el cargue de los informes de ejecución del contratista en la plataforma SECOP II, así como lo establece el formato de designación de supervisión contractual.

Supervisor,

Nombre: CARLOS ANDRES LOPEZ BELEÑO
Documento: 1140823554
Cargo: 1020-Asesor
Dependencia: Fondo de reparación de Víctimas

El documento se ha validado a través del ingreso de esta clave dinámica por el supervisor del contrato.

Fecha | Hora de firma: 2026-05-13 15:32:27
Firmado por: carlosan.lopez
Firmado desde la IP: 30.0.1.5