

FECHA DE PRESENTACIÓN: 04 de mayo de 2026 NÚMERO INFORME: 3 PERIODO: ABRIL 01-30 DE 2026		
DATOS BASICOS DEL CONTRATO		
TIPO DE CONTRATO	CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS	
No. CONTRATO Y FECHA	106 - 2026, 22 de enero de 2026	
NOMBRE DEL CONTRATISTA	JHON JAIRO OSPINA HENAO	
TIPO (C.C - NIT) Y No. DE IDENTIFICACION	80865061	
PLAZO DE EJECUCIÓN INICIAL	CINCO (5) MESES CERO (0) DIAS	
VALOR INICIAL DEL CONTRATO	\$18.225.000	
NÚMERO REGISTRO PRESUPUESTAL	1475	
VALOR DEL PERIODO DE COBRO	\$3.645.000	
FECHA ACTA DE INICIO	02 de febrero de 2026	
PRORROGA	N/A	
ADICIÓN	N/A	
SUSPENSIÓN	N/A	
REINICIO	N/A	
VALOR TOTAL (INCLUYENDO ADICIONES)	\$18.225.000	
PLAZO TOTAL (INCLUYENDO PRORROGAS Y SUSPENSIONES)	CINCO (5) MESES Y CERO (0) DIAS	
FECHA PREVISTA DE TERMINACIÓN (INCLUYENDO PRORROGAS Y SUSPENSIONES)	01 de julio de 2026	
OBJETO DEL CONTRATO	PRESTACIÓN DE SERVICIOS DE APOYO TÉCNICO A LA ALCALDÍA LOCAL DE ENGATIVÁ PARA EL DESARROLLO DE ACTIVIDADES PROPIAS DE ALMACÉN, INCLUYENDO LA RECEPCIÓN, CUSTODIA, ALMACENAMIENTO, INVENTARIO, CONTROL, DISTRIBUCIÓN Y REGISTRO DE BIENES E INSUMOS, ASÍ COMO LA REALIZACIÓN DE VISITAS TÉCNICAS PARA LA VERIFICACIÓN FÍSICA DE BIENES MUEBLES E INMUEBLES, Y DEMÁS TAREAS NECESARIAS PARA EL ADECUADO FUNCIONAMIENTO Y CONTROL PATRIMONIAL DE LA ENTIDAD	
APORTES DE SEGURIDAD SOCIAL		
EPS	ARL	PENSION
SALUD TOTAL	SEGUROS POSITIVA	COLPENSIONES
NÚMERO DE PLANILLA	PERIODO COTIZADO	
72069392	2026-03	

DESARROLLO DEL INFORME	
OBLIGACION ESPECIFICA 1	
Realizar actividades de organización, almacenamiento, custodia y suministro de elementos de consumo y devolutivos requeridos para el adecuado funcionamiento de la Alcaldía Local de Engativá.	
ACTIVIDADES DESARROLLADAS	MEDIO DE VERIFICACIÓN Y SU UBICACIÓN FÍSICA Y/O VIRTUAL
se reciben elementos tales como sillas, mouse, teclados de las diferentes áreas que devuelven, y se almacenan en su respectiva bodega.	Ver evidencias
OBLIGACION ESPECIFICA 2	
Apoyar el manejo, control y seguimiento de las existencias en el almacén, así como de los activos fijos registrados a nombre de la entidad.	
ACTIVIDADES DESARROLLADAS	MEDIO DE VERIFICACIÓN Y SU UBICACIÓN FÍSICA Y/O VIRTUAL
NO SE EJECUTA LA OBLIGACION EN EL MES	N/A
OBLIGACION ESPECIFICA 3	
Efectuar la entrega física de los elementos de consumo y devolutivos a los servidores o responsables designados, dejando los registros y soportes correspondientes.	
ACTIVIDADES DESARROLLADAS	MEDIO DE VERIFICACIÓN Y SU UBICACIÓN FÍSICA Y/O VIRTUAL
Se realiza los traslados en el sistema “si capital “donde se colocan los elementos a nombre de los terceros.	Ver evidencias
OBLIGACION ESPECIFICA 4	
Apoyar en la clasificación, ordenamiento, identificación y ubicación adecuada de la mercancía o elementos almacenados en las bodegas de la Alcaldía y demás lugares que se consideren.	
ACTIVIDADES DESARROLLADAS	MEDIO DE VERIFICACIÓN Y SU UBICACIÓN FÍSICA Y/O VIRTUAL
Se apoyo en el desmonte de los equipos de computo y sillas del área de infraestructura y jurídica, se guardaron en la bodega del 3 piso.	Ver evidencias
OBLIGACION ESPECIFICA 5	
Participar en el proceso de baja de elementos devolutivos que se encuentren inservibles, conforme a los procedimientos internos y la normatividad vigente.	
ACTIVIDADES DESARROLLADAS	MEDIO DE VERIFICACIÓN Y SU UBICACIÓN FÍSICA Y/O VIRTUAL
NO SE EJECUTA LA OBLIGACION EN EL MES	N/A
OBLIGACION ESPECIFICA 6	
Apoyar la logística requerida para el desarrollo de eventos, jornadas institucionales o actividades misionales de la Alcaldía Local, conforme a las instrucciones impartidas.	
ACTIVIDADES DESARROLLADAS	MEDIO DE VERIFICACIÓN Y SU UBICACIÓN FÍSICA Y/O VIRTUAL
NO SE EJECUTA LA OBLIGACION EN EL MES	N/A
OBLIGACION ESPECIFICA 7	
Realizar visitas técnicas para la verificación física de bienes muebles e inmuebles asignados a las diferentes áreas o sedes, y apoyar el levantamiento de inventario cuando se requiera.	
ACTIVIDADES DESARROLLADAS	MEDIO DE VERIFICACIÓN Y SU UBICACIÓN FÍSICA Y/O VIRTUAL
NO SE EJECUTA LA OBLIGACION EN EL MES	N/A
OBLIGACION ESPECIFICA 8	
Apoyar en la organización y mantenimiento del archivo físico y digital del almacén, de acuerdo con las disposiciones del sistema de gestión documental institucional.	
ACTIVIDADES DESARROLLADAS	MEDIO DE VERIFICACIÓN Y SU UBICACIÓN FÍSICA Y/O VIRTUAL

NO SE EJECUTA LA OBLIGACION EN EL MES	N/A
OBLIGACION ESPECIFICA 9	
Asistir a las capacitaciones, inducciones o jornadas de formación a las que sea convocado por la Alcaldía Local de Engativá o la Secretaría Distrital de Gobierno	
ACTIVIDADES DESARROLLADAS	MEDIO DE VERIFICACIÓN Y SU UBICACIÓN FÍSICA Y/O VIRTUAL
NO SE EJECUTA LA OBLIGACION EN EL MES	N/A
OBLIGACION ESPECIFICA 10	
Responder, dentro de los términos establecidos por la normatividad vigente, las peticiones, quejas, reclamos o solicitudes ciudadanas que le sean asignadas y/o registradas en el Sistema de Gestión Documental ¿ Orfeo.	
ACTIVIDADES DESARROLLADAS	MEDIO DE VERIFICACIÓN Y SU UBICACIÓN FÍSICA Y/O VIRTUAL
Certifico que a la fecha no tengo oficios pendientes para su trámite y respuesta. En el sistema Orfeo.	Ver evidencias
OBLIGACION ESPECIFICA 11	
Apoyar la supervisión de contratos y convenios que le sean asignados por el Alcalde Local, conforme con lo dispuesto en el Manual de Supervisión e Interventoría de la Secretaría Distrital de Gobierno.	
ACTIVIDADES DESARROLLADAS	MEDIO DE VERIFICACIÓN Y SU UBICACIÓN FÍSICA Y/O VIRTUAL
NO SE EJECUTA LA OBLIGACION EN EL MES	N/A
OBLIGACION ESPECIFICA 12	
Cumplir con todas las demás actividades que le sean asignadas por el supervisor del contrato, siempre que estén relacionadas con la naturaleza del objeto contractual y contribuyan al logro de sus fines.	
ACTIVIDADES DESARROLLADAS	MEDIO DE VERIFICACIÓN Y SU UBICACIÓN FÍSICA Y/O VIRTUAL
NO SE EJECUTA LA OBLIGACION EN EL MES	N/A

FIRMAS	
DECLARACIÓN DEL CONTRATISTA:Manifiesto que he cumplido con las obligaciones derivadas del contrato y que las actividades mencionadas en el presente informe corresponden a las labores efectivamente desarrolladas en el periodo indicado, declarando que seré responsable por las afirmaciones contenidas en el presente documento, que sirve como soporte para certificar el cumplimiento del objeto del contrato Adicionalmente, conforme a lo establecido en la minuta del Contrato de Prestación de Servicios, presento la planilla del mes anterior al Sistema de Seguridad Social de periodo cotizado correspondiente para los fines pertinentes del presente pago. Por lo anterior, manifiesto que, conforme al Decreto 1273 de 2018 del Gobierno Nacional, el cual establece que "...los trabajadores independientes podrán realizar el pago de sus aportes al Sistema de Seguridad Social Integral mes vencido...", no me acojo a los beneficios tributarios derivados de dicha disposición.	CONTRATISTA  27/04/2026 18:11:39 Firmado electrónicamente NOMBRE: JHON JAIRO OSPINA HENAO CEDULA: 80865061
DECLARACIÓN DEL SUPERVISOR Y/O INTERVENTOR:Una vez verificado los soportes allegados por el contratista manifiesto que el/la contratista ha cumplido a la fecha con las obligaciones establecidas en el contrato. Asi mismo, certifié el cumplimiento de los aportes al Sistema de Seguridad Social Integral (salud, pensión y riesgos laborales) por parte del contratista, en los términos establecidos en el Parágrafo 1 del artículo 23 de la Ley 1150 de 2007 y el artículo 244 de la Ley 1955 de 2019. Cabe señalar que, tratándose de personas naturales, no es obligatorio el pago de los aportes parafiscales relativos al SENA, ICBF y Cajas de Compensación Familiar, por lo que dicha verificación se limita al cumplimiento de los aportes al sistema de seguridad social, incluidos los correspondientes a la ARL (Administradora de Riesgos Laborales), cuando aplique.	SUPERVISOR  04/05/2026 12:32:05 Firmado electrónicamente NOMBRE: VICTOR HUGO HUERTAS PRADA CARGO: ALCALDE LOCAL
	APOYO A LA SUPERVISIÓN  29/04/2026 20:37:09 Firmado electrónicamente NOMBRE: SANDRA BELTRAN CASALLAS CARGO: PROFESIONAL UNIVERSITARIO

Bogotá D.C., 30 de abril de 2026

Señores:

SECRETARÍA DISTRITAL DE GOBIERNO

Asunto: Declaración juramentada - Relación de contratos de prestación de servicios vigentes con otras entidades estatales. Artículo 17
Decreto 189 de 2020

Yo, JHON JAIRO OSPINA HENAO , identificado(a) con cédula de ciudadanía número 80865061, me permito informar que actualmente
SI ☐ NO ☒ X , me encuentro ejecutando contratos de prestación de servicios profesionales o de apoyo a la gestión, con otras entidades
estatales

ENTIDAD PÚBLICA	NUMERO DE CONTRATO	PLAZO DE EJECUCIÓN	VALOR TOTAL CONTRATO	FECHA INICIO CONTRATO	FECHA TERMINACIÓN

El presente documento se diligencia y firma bajo gravedad de juramento, el 30 de abril de 2026



Jhon Jairo Ospina Henao
C.C. 80865061
Celular: 3219538560
Dirección: CLL 66 80-69
Correo electrónico: John.Ospina@gobiernobogota.gov.co

Código: GCO-CGI-F156
Versión: 01
Vigencia desde: 01 de febrero de 2021
CASO HOLA: 152085
Página 1 de 1



SECRETARÍA DE
GOBIERNO

CERTIFICACIÓN CALIDAD TRIBUTARIA DEL CONTRATISTA

Declaración Juramentada

Número de Contrato 106 de 2026

Yo Jhon Jairo Ospina Henao , identificado con cédula de ciudadanía No. 80865061.

INFORMACION PERSONAL	SI/NO
Soy Pensionado	NO
Devolución de saldos (No estoy obligado a cotizar pensión)	NO
Soy Declarante de Renta año 2025	NO
Para efectos de la aplicación de la tabla de retención en la fuente de qué trata el artículo 383 Parágrafo 4 del artículo 1.2.4.1.17 del Decreto 1625 de 2016. Haré uso de costos y deducciones asociadas a los pagos o abonos en cuenta por concepto de HONORARIOS; o por compensaciones por SERVICIOS PERSONALES.	NO

Así mismo, en cumplimiento del Decreto Nacional No. 1070 del 28 de Mayo de 2013, Artículo 2 "Depuración de la base del cálculo de la retención en la fuente" y el Decreto 099 de enero 25 de 2013, mediante el cual se reglamentó lo ordenado en el artículo 383 del Estatuto Tributario, estableciendo que la tabla de retención establecida en la mencionada norma se podrá aplicar a toda persona natural, según lo estipulado en el artículo 329 del Estatuto Tributario, modificado por la Ley 1819 de 2016.

De acuerdo con lo anterior, CERTIFICO QUE: (Seleccione con X para cada concepto que le aplique y anexe el soporte según corresponda):

DEPURACIÓN CÁLCULO DE RENTA	SI/NO
¿Soy responsable del Impuesto a las ventas - IVA? Anexar Rut y certificación de autorización de numeración de facturación electrónica.	NO
¿Hago aportes a cuenta AFC - Ahorro fomento para la construcción? Anexar soporte de pago de aporte mensual	NO
¿A la fecha del presente efectúo aportes VOLUNTARIOS a pensión? Anexar soporte de pago de aporte mensual	NO
¿Aporto certificación de pago de intereses en préstamos de vivienda del año inmediatamente anterior? Anexar certificación en la primera cuenta	NO
Certificación pagos a medicina prepagada y/o Planes Adicionales de Salud valor pagado año: 2024 Anexar certificación en la primera cuenta	NO
Certificó que tengo dependientes, de acuerdo con los requisitos exigidos en el parágrafo 2 del artículo 387 del E.T. y lo reglamentado en el parágrafo 3 del artículo 2 del Decreto 099 de 2013, base retención (10%) de los ingresos brutos y hasta máximos de 32 UVT Anexar formato gco-gci-f137 y sus soportes	NO

Se expide y firma a 30 de abril de 2026



27/04/2026 18:11:44 Firmado electrónicamente

Jhon Jairo Ospina Henao
C.C. 80865061
Celular: 3219538560
Dirección: CLL 66 80-69
Correo electrónico: Jhon.Ospina@gobiernobogota.gov.co