 SECRETARÍA GENERAL	<b>INFORME DE SUPERVISION DE CONTRATOS PARA PRESTACION DE SERVICIOS – BIENES Y SUMINISTROS</b>	<b>VERSIÓN</b> 001
		<b>FECHA DE APROBACIÓN</b> 2024-01-31

*Nota: (Diligenciar los cuadros con la información del contrato y acta de inicio)*

<b>Informe de Supervisión No:</b>	03
<b>Contrato No:</b>	202600066

**1. ASPECTOS GENERALES DEL CONTRATO**

<b>Contratista:</b>	MILENA PATRICIA MORALES DOMINGUEZ		
<b>Identificación:</b>	1047341204		
<b>Tipo de Contrato:</b>	PRESTACION DE SERVICIOS PROFESIONALES-		
<b>Nombre del Supervisor:</b>	ROSMERY WEHEDEKING		
<b>Objeto del Contrato:</b>	PRESTACIÓN DE SERVICIOS DE PROFESIONALES PARA ACOMPAÑAR LAS ACCIONES DE INSPECCIÓN, VIGILANCIA Y CONTROL, DE LOS PRESTADORES DE SERVICIOS DE SALUD, CONFORME A LA NORMATIVIDAD VIGENTE EN LOS 22 MUNICIPIOS DEL DEPARTAMENTO DEL ATLÁNTICO.		
<b>Plazo de Ejecución:</b>	El plazo para la ejecución del contrato será de seis (6) meses, contados a partir del cumplimiento de los requisitos de perfeccionamiento y ejecución.		
<b>Numero de Certificación de Disponibilidad Presupuestal (C.D.P)</b>	202600215	<b>Fecha de C.D.P.</b>	2026/01/08
<b>Número de Registro Presupuestal (R.P.)</b>	202601797	<b>Fecha del R.P.</b>	2026/01/23
<b>Valor del Contrato</b>	<b>Contrato Inicial</b>	\$ 36.600.000	
	<b>Adición 1</b>	\$	
	<b>Adición 2</b>	\$	
	<b>Adición 3</b>	\$	
	<b>Total</b>	\$ 36.600.000	
<b>Fecha de inicio del contrato</b>	<b>Fecha de terminación del contrato</b>	<b>Fecha de Suspensión del contrato</b>	<b>Fecha de reinicio</b>
2026-01-23	2026-07-22		

**1.1 MODIFICACIONES DEL CONTRATO**


*(Relacionar Adiciones y/u Otro sí, Si aplica)*

DOCUMENTO	FECHA SUSCRIPCIÓN AAA/MM/DD	PRÓRROGA DEL PLAZO (meses y/o días)	ADICIÓN VALOR (\$)	OBSERVACIÓN

**2. GARANTIAS CONSTITUIDAS POR EL CONTRATISTA (según se establezcan en el Contrato)**

*Nota: Aplica solo para Informes de supervisión de Bienes y suministros.*

Aseguradora	No de Póliza	Actualización de Póliza (En caso que aplique)	Amparos	Vigencia	
				Desde (yyyy-mm-dd)	Hasta (yyyy-mm-dd)
			Calidad del servicio		
			Cumplimiento		
			Anticipo		

 SECRETARÍA GENERAL	<b>INFORME DE SUPERVISION DE CONTRATOS PARA PRESTACION DE SERVICIOS – BIENES Y SUMINISTROS</b>	<b>VERSIÓN</b> 001
		<b>FECHA DE APROBACIÓN</b> 2024-01-31

			Pago anticipado		
			Calidad y correcto funcionamiento de los bienes y equipos suministrados		
			Salarios y prestaciones		
			Responsabilidad Civil		
			Extracontractual		
			Otros		

### 3. ESTADO FINANCIERO DEL CONTRATO (\*)


DESCRIPCIÓN		VALOR
Valor del Contrato Inicial		\$ 36.600.000
Adición No. 1		\$
Adición No. 2		\$
Adición No. 3		\$
Valor Total del contrato		\$ 36.600.000
Porcentaje del Anticipo	%	\$
Porcentaje del Pago anticipado	%	\$
Valor Amortizado del Anticipo		\$
Valor Ejecutado del Contrato		\$ 18.300.000
Valor por ejecutar		\$ 18.300.000
Valor a pagar en el presente Informe		\$ 6.100.000
No. Factura o Cuenta de Cobro		03

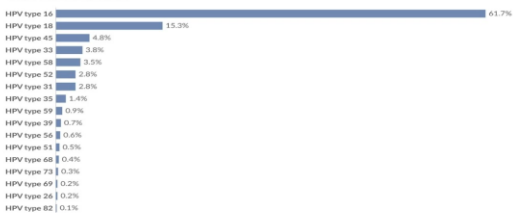

### 4. INFORMACION SOBRE AVANCE DEL CONTRATO

#### 4.1 SERVICIOS Y/O PRODUCTOS RECIBIDOS A SATISFACCIÓN CORRESPONDIENTES AL PERIODO DE 24 DE MARZO AL 23 DE ABRIL 2026.

Las actividades desarrolladas por el contratista en el periodo descrito anteriormente, relacionadas con cada una de las obligaciones específicas establecidas en los estudios previos de la contratación se desagregan a continuación y así mismo se detallan las evidencias o soportes, con lo cual se verifica el cumplimiento a satisfacción de la obligación establecida:

Detalle de las Actividades Realizadas-	
Obligación	Producto
1. Gestionar, asistir y asesorar en el correcto desarrollo de los procesos de calidad, aseguramiento y prestación de servicios de la Subsecretaría de Asesoría y Asistencia en Seguridad Social.	Se asistió de manera virtual el día 26 de marzo de 2026 a un webinar sobre cánceres asociados al Virus del Papiloma Humano (VPH), en el marco de la obligación de gestionar, asistir y asesorar los procesos de calidad, aseguramiento y prestación de servicios de la Subsecretaría de Asesoría y Asistencia en Seguridad Social, con el objetivo de recibir y fortalecer orientaciones técnicas que permitan avanzar en la implementación del plan de eliminación del cáncer de cuello uterino; durante la jornada se profundizó en los lineamientos para la ejecución de acciones en cada uno de los pilares de la estrategia, tales como la vacunación, el tamizaje, el diagnóstico oportuno y el acceso al tratamiento, así como en el seguimiento de indicadores, la articulación interinstitucional y el mejoramiento continuo de los procesos, con el fin de contribuir al cumplimiento de metas en salud pública y al fortalecimiento de la calidad en la prestación de los servicios de salud.

 SECRETARÍA GENERAL	<b>INFORME DE SUPERVISION DE CONTRATOS PARA PRESTACION DE SERVICIOS – BIENES Y SUMINISTROS</b>	<b>VERSIÓN</b> 001
		<b>FECHA DE APROBACIÓN</b> 2024-01-31

	<p><b>Share of invasive cervical cancers caused by each HPV type</b></p> <p>The estimated relative share of all invasive cervical cancers globally that are caused by each type of human papillomavirus*. Invasive cervical cancer are those that have spread beyond the cervix's surface layer into deeper tissues or other areas.</p>  <table border="1"> <thead> <tr> <th>HPV type</th> <th>Share (%)</th> </tr> </thead> <tbody> <tr><td>HPV type 16</td><td>61.7%</td></tr> <tr><td>HPV type 18</td><td>15.3%</td></tr> <tr><td>HPV type 45</td><td>4.8%</td></tr> <tr><td>HPV type 33</td><td>3.8%</td></tr> <tr><td>HPV type 58</td><td>3.5%</td></tr> <tr><td>HPV type 52</td><td>2.8%</td></tr> <tr><td>HPV type 31</td><td>2.8%</td></tr> <tr><td>HPV type 35</td><td>1.4%</td></tr> <tr><td>HPV type 59</td><td>0.9%</td></tr> <tr><td>HPV type 39</td><td>0.7%</td></tr> <tr><td>HPV type 54</td><td>0.6%</td></tr> <tr><td>HPV type 51</td><td>0.5%</td></tr> <tr><td>HPV type 68</td><td>0.4%</td></tr> <tr><td>HPV type 73</td><td>0.3%</td></tr> <tr><td>HPV type 69</td><td>0.2%</td></tr> <tr><td>HPV type 26</td><td>0.2%</td></tr> <tr><td>HPV type 82</td><td>0.1%</td></tr> </tbody> </table> <p><small>Data source: Wei et al. (2024) OurWorldInData.org/cancer   CC BY</small></p> <p><small>1. Human papillomavirus (HPV) A common virus that can infect the skin, genital, mouth or throat. It spreads through skin-to-skin contact, including sexual activity. Some serotypes of HPV are responsible for a large share of cancers of cervical cancer, penis cancer, vulva cancer, and others. Various serotypes cause genital warts. There are vaccines available that protect against the more serious serotypes of HPV, and greatly protect against these types of cancer.</small></p> <div style="text-align: center;">  <p><b>CÁNCERES QUE CAUSA EL VIRUS DEL PAPILOMA HUMANO (VPH)</b></p> <p><b>ANO</b> <b>CUELLO UTERINO</b> <b>DROFARINGE</b> <b>VULVA</b> <b>VPH</b> <b>PENE</b> <b>VAGINA</b></p> <p><a href="http://cancer.gov/espanol/vph">cancer.gov/espanol/vph</a></p> </div>	HPV type	Share (%)	HPV type 16	61.7%	HPV type 18	15.3%	HPV type 45	4.8%	HPV type 33	3.8%	HPV type 58	3.5%	HPV type 52	2.8%	HPV type 31	2.8%	HPV type 35	1.4%	HPV type 59	0.9%	HPV type 39	0.7%	HPV type 54	0.6%	HPV type 51	0.5%	HPV type 68	0.4%	HPV type 73	0.3%	HPV type 69	0.2%	HPV type 26	0.2%	HPV type 82	0.1%
HPV type	Share (%)																																				
HPV type 16	61.7%																																				
HPV type 18	15.3%																																				
HPV type 45	4.8%																																				
HPV type 33	3.8%																																				
HPV type 58	3.5%																																				
HPV type 52	2.8%																																				
HPV type 31	2.8%																																				
HPV type 35	1.4%																																				
HPV type 59	0.9%																																				
HPV type 39	0.7%																																				
HPV type 54	0.6%																																				
HPV type 51	0.5%																																				
HPV type 68	0.4%																																				
HPV type 73	0.3%																																				
HPV type 69	0.2%																																				
HPV type 26	0.2%																																				
HPV type 82	0.1%																																				
<p>2. Gestionar, asistir y asesorar en la verificación previa de los requerimientos que sean presentados por los distintos actores del SGSSS, ante la Secretaría de Salud Departamental.</p>	<p>Se asistió el día 25 de marzo de 2026 a reunión presencial en las instalaciones de la Secretaría de Salud Departamental con el grupo de prestación de servicios, en el marco de la obligación de gestionar, asistir y asesorar en la verificación previa de los requerimientos presentados por los distintos actores del SGSSS; la reunión fue liderada por la Dra. Mildred Solano, encargada de maternidad segura, y la Dra. Lucy Orozco del área de aseguramiento, en la cual se revisaron las acciones que se vienen desarrollando en el departamento del Atlántico, así como el cumplimiento de las EAPB frente a sus responsabilidades, abordando aspectos relacionados con la prestación de servicios, seguimiento a indicadores, articulación entre actores del sistema y fortalecimiento de las estrategias orientadas a mejorar la calidad y oportunidad en la atención en salud.</p>																																				



SECRETARÍA GENERAL

# INFORME DE SUPERVISION DE CONTRATOS PARA PRESTACION DE SERVICIOS – BIENES Y SUMINISTROS

VERSIÓN

001

FECHA DE APROBACIÓN

2024-01-31



3. Gestionar, asistir, asesorar y consolidar la información encontrada que permita resolver de fondo los requerimientos que sean presentados por los distintos actores del SGSSS, ante la Secretaría de Salud Departamental.

Se asistió el día 27 de marzo de 2026 a una unidad de análisis de caso probable de mortalidad por leptospira, realizada de manera virtual a través de la plataforma Google Meet, en el marco de la obligación de gestionar, asistir, asesorar y consolidar la información necesaria para dar respuesta de fondo a los requerimientos presentados por los distintos actores del SGSSS ante la Secretaría de Salud Departamental; durante la jornada se revisó el caso en detalle, analizando antecedentes clínicos, factores de riesgo, oportunidad en la atención y acciones realizadas por los actores involucrados, con el fin de identificar oportunidades de mejora, fortalecer la toma de decisiones y contribuir al seguimiento y control de eventos de interés en salud pública.

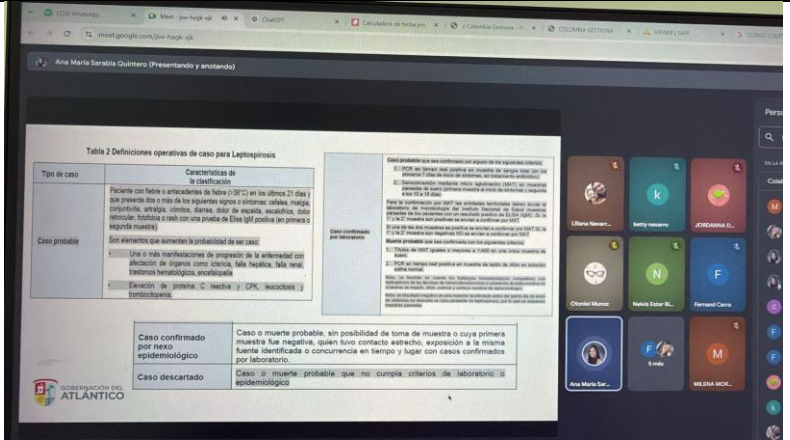
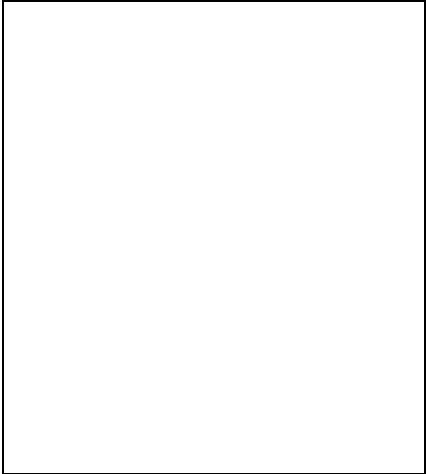


SECRETARÍA GENERAL

# INFORME DE SUPERVISION DE CONTRATOS PARA PRESTACION DE SERVICIOS – BIENES Y SUMINISTROS

VERSIÓN  
FECHA DE APROBACIÓN

001  
2024-01-31



4) Gestionar, asistir y asesorar en el manteniendo un contacto continuo con los enlaces que proporcionen los distintos actores al SGSSS, para la debida comunicación e información que soliciten.

Se asistió el día 07 de abril de 2026 a reunión presencial en las instalaciones de Salud Pública, en el marco de la obligación de gestionar, asistir y asesorar manteniendo contacto continuo con los enlaces de los distintos actores del SGSSS para garantizar la adecuada comunicación e intercambio de información; la jornada fue liderada por el Dr. Bernardo Caparro junto con la Jefe Maribel Cervantes, líder del plan de reducción de la mortalidad infantil, y tuvo como propósito evaluar la línea estratégica asignada al grupo de prestación de servicios, revisando las acciones ejecutadas desde el mes de febrero hasta la fecha, el avance en el cumplimiento de metas y la articulación interinstitucional; asimismo, se definieron compromisos como la actualización del drive institucional para seguimiento por parte del Ministerio de Salud, y la elaboración de un informe de gestión debidamente soportado con evidencias en la plataforma correspondiente, con el fin de fortalecer los procesos y asegurar la calidad en la prestación de los servicios.





SECRETARÍA GENERAL

# INFORME DE SUPERVISION DE CONTRATOS PARA PRESTACION DE SERVICIOS – BIENES Y SUMINISTROS

VERSIÓN

001

FECHA DE  
APROBACIÓN

2024-01-31



5) Gestionar, asistir y asesorar al realizar el acompañamiento constante en la respuesta oportuna a los requerimientos de diferentes entes del SGSSS allegados a la Subsecretaría de Asesoría y Asistencia en Seguridad Social.

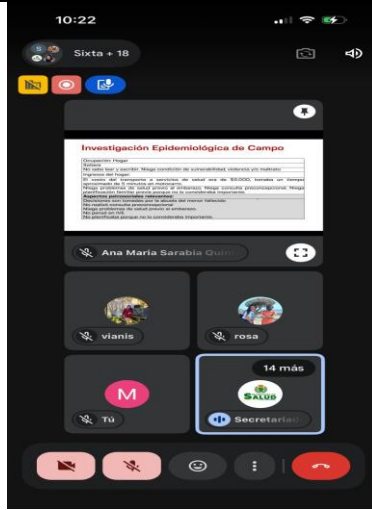
Se asistió el día 08 de abril de 2026 a una unidad de análisis de mortalidad perinatal realizada de manera virtual a través de la plataforma Google Meet, en el marco de la obligación de gestionar, asistir y asesorar mediante el acompañamiento constante en la respuesta oportuna a los requerimientos de los diferentes actores del SGSSS allegados a la Subsecretaría de Asesoría y Asistencia en Seguridad Social; durante la jornada se efectuó la revisión integral del caso, incluyendo antecedentes maternos y perinatales, condiciones de la atención, oportunidad en la prestación de los servicios y cumplimiento de los protocolos establecidos, permitiendo identificar factores de riesgo, posibles fallas en la atención y oportunidades de mejora; asimismo, se promovió la articulación entre los actores involucrados, se brindaron orientaciones técnicas para el fortalecimiento de las acciones de prevención y atención, y se consolidó información relevante para contribuir al seguimiento del evento, la toma de decisiones y la formulación de respuestas de fondo con enfoque en la mejora continua de la calidad en la prestación de los servicios de salud.



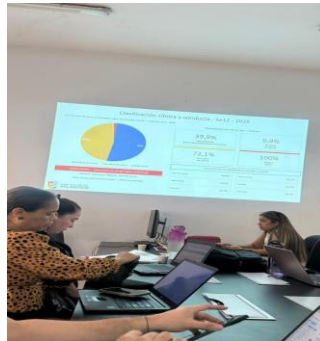
SECRETARÍA GENERAL

# INFORME DE SUPERVISION DE CONTRATOS PARA PRESTACION DE SERVICIOS – BIENES Y SUMINISTROS

VERSIÓN	001
FECHA DE APROBACIÓN	2024-01-31



Se asistió el día 09 de abril de 2026 a una reunión liderada por la Dra. Diana Molina, en la cual el grupo de prestación de servicios participó en la presentación del análisis de riesgo SAR frente a la situación epidemiológica del dengue en el departamento del Atlántico; durante la jornada se informó que municipios como Baranoa, Campo de la Cruz, Palmar de Varela y Soledad se encuentran en estado de alerta, por lo que se vienen implementando acciones orientadas a la mitigación del brote, incluyendo el fortalecimiento de la vigilancia epidemiológica, la articulación interinstitucional, la intensificación de las medidas de prevención y control, así como el seguimiento a las intervenciones para reducir la incidencia de casos y proteger la salud de la población.



Se asistió el día 10 de abril de 2026 al municipio de Malambo, en la sala de juntas del hospital, con el fin de socializar el nuevo lineamiento de vacunación contra el dengue del laboratorio Takeda; durante la jornada se abordaron los aspectos técnicos del biológico, población objeto, esquema de vacunación, criterios de inclusión y exclusión, así como las recomendaciones para su implementación en el territorio, haciendo énfasis en la articulación con las EAPB y las IPS para garantizar la adecuada ejecución de la estrategia; adicionalmente, se resolvieron inquietudes de los asistentes, se promovió el fortalecimiento de la vigilancia epidemiológica y el reporte oportuno de eventos, y se establecieron compromisos para la adopción de las directrices, contribuyendo a la mitigación del riesgo y al control del dengue en el municipio.



SECRETARÍA GENERAL

# INFORME DE SUPERVISION DE CONTRATOS PARA PRESTACION DE SERVICIOS – BIENES Y SUMINISTROS

VERSIÓN

001

FECHA DE  
APROBACIÓN

2024-01-31



Se asistió el día 13 de abril de 2026 a una reunión programada por la Subsecretaría de Asesoría y Asistencia en Seguridad Social en Salud, en el marco de la mesa de concertación de contratación, con el fin de revisar el proceso de contratación y la oportunidad en la implementación de la RPMS para la vigencia 2026; durante la jornada se analizaron aspectos relacionados con la planeación, cumplimiento y seguimiento de los acuerdos contractuales, así como la elaboración y actualización de las notas técnicas correspondientes, conforme a lo establecido en la Resolución 3280 de 2018, promoviendo la articulación entre los actores del sistema, el fortalecimiento de los procesos y la mejora en la calidad y oportunidad de la prestación de los servicios de salud.



SECRETARÍA GENERAL


# INFORME DE SUPERVISION DE CONTRATOS PARA PRESTACION DE SERVICIOS – BIENES Y SUMINISTROS

VERSIÓN	001
FECHA DE APROBACIÓN	2024-01-31



Se asistió el día 15 de abril de 2026 a reunión de trabajo realizada en el auditorio de Salud Pública, junto con el equipo liderado por la Dra. Viviana Rodríguez y la profesional Ruby Rivera, con el fin de concertar las actividades para la ejecución del plan de choque frente a los cánceres priorizados, en el marco de lo establecido en la circular correspondiente; durante la jornada se revisaron las líneas de acción, responsabilidades y cronograma de implementación, fortaleciendo la articulación entre los equipos técnicos para la ejecución de intervenciones oportunas orientadas a la prevención, detección temprana, diagnóstico y tratamiento de los cánceres priorizados. Asimismo, se definieron compromisos para el seguimiento de las actividades, el fortalecimiento de la vigilancia en salud pública, la consolidación de la información y el monitoreo de indicadores, con el propósito de asegurar la adecuada implementación del plan y contribuir a la reducción de la carga de enfermedad en el territorio.



 SECRETARÍA GENERAL	<b>INFORME DE SUPERVISION DE          CONTRATOS PARA PRESTACION DE          SERVICIOS – BIENES Y          SUMINISTROS</b>	<b>VERSIÓN</b> 001
		<b>FECHA DE          APROBACIÓN</b> 2024-01-31



<p>6). Gestionar, asistir y asesorar a la administración departamental especialmente a la Secretaría de Salud en aquellos temas que se le requieran, relacionados con su experiencia profesional conforme a la idoneidad de su hoja de vida</p>	<p>Se asistió el día 16 de abril de 2026 en el auditorio de la CUC a una reunión programada por el Ministerio de Salud, en el marco de la obligación de gestionar, asistir y asesorar a la administración departamental y a la Secretaría de Salud en los temas requeridos conforme a la idoneidad profesional; durante el encuentro se socializó la Resolución 1888 del 15 de septiembre de 2025, abordando sus principales lineamientos, alcances y lineamientos operativos para su implementación en el territorio, así como las implicaciones en los procesos de gestión en salud. Adicionalmente, se analizaron aspectos relacionados con la articulación institucional, el fortalecimiento de la capacidad de respuesta del sistema, el cumplimiento normativo y la adopción de estrategias para la adecuada ejecución de las disposiciones establecidas, promoviendo el trabajo conjunto entre los actores del SGSSS y la mejora continua en la prestación de los servicios de salud.</p>
---	--



SECRETARÍA GENERAL

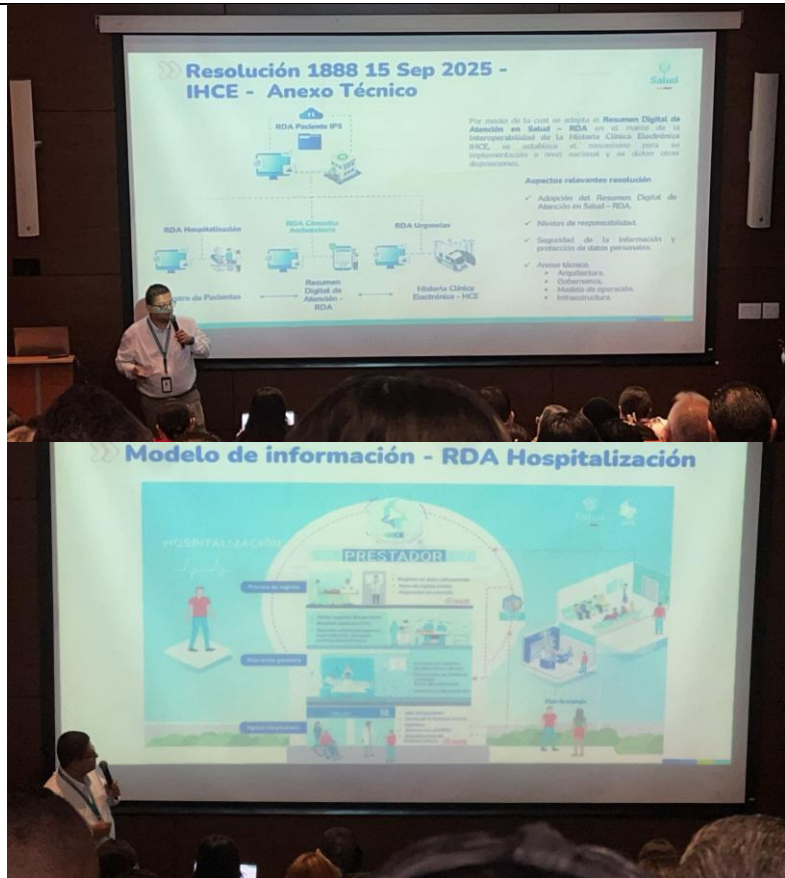
# INFORME DE SUPERVISION DE CONTRATOS PARA PRESTACION DE SERVICIOS – BIENES Y SUMINISTROS

VERSIÓN

001

FECHA DE APROBACIÓN


2024-01-31



Se asistió el día 21 de abril de 2026 a actividad de capacitación sobre la detección temprana de cáncer de mama y cuello uterino, conforme a los lineamientos establecidos en la Resolución 3280 de 2018, fortaleciendo conocimientos relacionados con la promoción, prevención, tamizaje y diagnóstico oportuno de estos eventos de interés en salud pública. De igual manera, se participó en un conversatorio virtual a través de la plataforma Google Meet sobre el análisis de un caso de mortalidad infantil en un menor de 5 años, en el cual se revisaron las condiciones clínicas, determinantes sociales, oportunidad en la atención y acciones del sistema de salud, con el fin de identificar oportunidades de mejora, fortalecer la toma de decisiones y contribuir al mejoramiento continuo de la calidad en la prestación de los servicios de salud.

Se asistió el día 23 de abril de 2026 a COVID, cuyo tema central fue el análisis de las enfermedades prevenibles por vacunación y la vigilancia nutricional, en el marco del fortalecimiento de la vigilancia en salud pública. Durante la jornada se revisaron las estrategias de inmunización, el comportamiento epidemiológico de las enfermedades inmunoprevenibles y su impacto en la población, así como la importancia del seguimiento nutricional como componente clave en la prevención de complicaciones y en la reducción de la morbilidad. Asimismo, se abordaron lineamientos para el fortalecimiento de la notificación, la articulación interinstitucional y la mejora de las acciones de promoción y prevención, con el fin de optimizar la respuesta del sistema de salud y contribuir a la protección integral de la población.

**NOTA:** Se relacionan las actividades realizadas por el contratista durante el plazo de ejecución del contrato.

 SECRETARÍA GENERAL	<b>INFORME DE SUPERVISION DE CONTRATOS PARA PRESTACION DE SERVICIOS – BIENES Y SUMINISTROS</b>	<b>VERSIÓN</b> 001
		<b>FECHA DE APROBACIÓN</b> 2024-01-31

**4. NOVEDADES O SITUACIONES ANORMALES PRESENTADAS DURANTE EL DESARROLLO DEL CONTRATO**

Durante el presente período no se han presentado novedades o situaciones anormales que afecten el desarrollo del contrato.  
(En caso contrario describir la situación y las acciones de la supervisión)

**5. RESUMEN DE ACTIVIDADES REALIZADAS POR LA SUPERVISIÓN.**

- a) Seguimiento financiero y presupuestal del contrato.
- b) Conformación, actualización y seguimiento del expediente con la documentación relacionada con la ejecución del contrato.
- c) Verificación del pago de Estampillas
- d) Verificación de la vigencia de la garantía exigida en el contrato.
- e) Verificación y aprobación de los soportes necesarios para el pago.
- f) Expedición de la certificación del recibo a satisfacción correspondiente al periodo descrito, de conformidad con el servicio recibido.
- g) Trámite de reconocimiento y pago de honorarios ante la Oficina de Contabilidad

Y todas las demás obligaciones del contrato establecidas en los Estudios Previos, Anexos, y el Manual de Contratación.

**6. CUMPLIMIENTO DE OBLIGACIONES DEL CONTRATISTA RELACIONADAS CON EL PAGO DE SEGURIDAD SOCIAL INTEGRAL Y APORTES PARAFISCALES (Ley 100 de 1993 y sus decretos reglamentarios, en el artículo 50 de la Ley 789 de 2002, Leyes 828 de 2003, 1122 de 2007, 1150 de 2007 y 1562 de 2012, Decretos 1072 de 2015 y 1273 de 2018 y demás normas concordantes).**

**ROSMERY WEHEDEKING** quien actúa en nombre y representación del Departamento del Atlántico, en calidad de Supervisor, deja constancia que el contratista ejecutó a cabalidad el objeto del contrato conforme a lo señalado en el Estudio previo, y verificó el cumplimiento de las obligaciones del contratista con los sistemas de Seguridad Social Integral en salud, pensiones y riesgos laborales, información que se puede constatar en la planilla , certificación de pago correspondiente al periodo aquí relacionado.

**7.1 ANEXO CONTROL DE APORTES A SEGURIDAD SOCIAL (\*)**

<u>Número de la Cuenta de Cobro</u>	<u>Número de la Planilla</u>	<u>Fecha de Pago Planilla</u>	<u>Valor Total de la Planilla (sin intereses)</u>
01	9497985322	12-02-2026	\$689,600
	9500284185	25-02-2026	\$720,900
02	9501579477	18-03-2026	\$720,900
03	9503358303	20-04-2026	\$720,900
<b><u>SUMATORIA TOTAL DE LAS PLANILLAS</u></b>			<b>\$2.852.300</b>

*NOTA: Aplica para persona natural. Para persona jurídica, anexas certificación del pago de planillas de Seguridad Social por parte del Representante Legal y/o Revisor Fiscal con los soportes asociados.*

Se firma en Barranquilla, a los 27 días del mes de abril de 2026.

  
**FIRMA DEL SUPERVISOR**  
 C.C.



  
**FIRMA DEL CONTRATISTA**  
 C.C 1047341204 DE Santo Tomas