

Cuenta de Cobro No.04

MINISTERIO DEL INTERIOR NIT: 830.114.475-6

DEBE A:

MAYERLLY ANDREA ESCOBAR RODRIGUEZ, identificada con cédula de ciudadanía N. 52.775.128 de Bogotá, la suma de siete millones trescientos quince mil pesos moneda corriente (\$7.315.000 COP), por concepto del pago correspondiente a las actividades desarrolladas en el periodo del 01 al 30 de abril de 2026 del contrato de Prestación de Servicios Profesionales 1454 del 2026, cuyo objeto es Prestar servicios profesionales especializados a la Oficina Asesora de Planeación, por sus propios medios y con plena autonomía técnica y administrativa, para apoyar en la definición, actualización y aplicación de lineamientos metodológicos y criterios técnicos asociados a la operación de la Secretaría Técnica del Comité Asesor del Banco de Proyectos del Ministerio del Interior, en concordancia con las directrices del Modelo Integrado de Planeación y Gestión (MIPG).


Para los efectos favor consignar en la cuenta de ahorros N.031-157568-33 de Bancolombia.



Se firma en Bogotá, abril de 2026.


Cordialmente,


Mayerlly Andrea Escobar Rodríguez

Cédula de ciudadanía No.52.775.128 de Bogotá
Teléfono: 323 3257768.
Correo Electrónico mayita0623@hotmail.com

 Interior	PROCESO	GESTIÓN DE BIENES Y SERVICIOS		VERSIÓN	06
	FORMATO	MATRIZ CONCEPTO Y PORCENTAJE DE CUMPLIMIENTO DE OBLIGACIONES Y/O PRODUCTOS CONTRACTUALES Y DEDUCCIONES		PÁGINA	1 DE 1
				VIGENTE DESDE	06/09/2023
COPIA CONTROLADA					
CUMPLIMIENTO CONTRATO No. 1454 de 2026 CON EL MINISTERIO DEL INTERIOR (1)					
OBJETO DEL CONTRATO: (2): Prestar servicios profesionales especializados a la Oficina Asesora de Planeación, por sus propios medios y con plena autonomía técnica y administrativa, para apoyar en la definición, actualización y aplicación de lineamientos metodológicos y criterios técnicos asociados a la operación de la Secretaría Técnica del Comité Asesor del Banco de Proyectos del Ministerio del Interior, en concordancia con las directrices del Modelo Integrado de Planeación y Gestión (MIPG).					
CONTRATISTA: (3)		INTERVENTOR(ES) Y/O SUPERVISOR(ES): (4)			PERIODO: (5)
MAYERLLY ANDREA ESCOBAR RODRÍGUEZ		SERGIO MAURICIO ARCINIEGAS ROMÁN			01 AL 30 DE ABRIL DE 2026
No.	OBLIGACIONES (6)	PORCENTAJE DE CUMPLIMIENTO	PRODUCTO ENTREGADO/ ACTIVIDADES DESARROLLADAS (8)	OBSERVACIONES (9)	
1	Brindar acompañamiento técnico a la Oficina Asesora de Planeación en su rol como Secretaria Técnica del Comité Asesor del Banco de Proyectos, garantizando la correcta aplicación de metodologías y estándares establecidos.	44,00%	A. El 7 de abril de 2026 se valida en la plataforma la publicación de los resultados del banco de iniciativas. B. El 07 de abril de 2026, Realice acompañamiento al comité técnico 10 con Findeter. C. El 08 de abril de 26 Acompañamiento a la Dirección de Derechos Humanos en la divulgación del ciclo II de PNUD 2024. D. El 1 de abril de 2026 acompañamiento comité mesa articulada Democracia con Findeter.	https://mininteriorgovco-my.sharepoint.com/personal/qisc_ard_saldana_mininterior_gov_co/_layouts/15/onedrive.aspx?id=%2Fpersonal%2Fqiscard%5Fsaldana%5Fmininterior%5Fgov%5Fco%2FDocuments%2FCONTRATOS	
2	Brindar acompañamiento a la Oficina Asesora de Planeación en la asistencia a las direcciones técnicas del Ministerio en la gestión estratégica, operativa e implementación del Banco de Proyectos dirigido a las comunidades, con un enfoque en la optimización de los procesos y resultados.	44,00%	A. El 24 de marzo de 2026, realice la actualización del acta 74 en el tablero proyectos 2026. B. El 25 de marzo de 2026, realice la actualización del acta 74 en el tablero proyectos 2026. C. El 01 de abril de 2026, inicio a realizar acompañamiento a la dirección DDHH en el ciclo II vigencia 2024. D. El 20 de abril de 2026 acompañamiento al inicio del cronograma de DDHH ciclo II 2024, para la verificación de documentación jurídica y técnica habilitante remitidos por las organizaciones postulantes.	https://mininteriorgovco-my.sharepoint.com/personal/qisc_ard_saldana_mininterior_gov_co/_layouts/15/onedrive.aspx?id=%2Fpersonal%2Fqiscard%5Fsaldana%5Fmininterior%5Fgov%5Fco%2FDocuments%2FCONTRATOS	
3	Apoyar el seguimiento de la ejecución de los proyectos del Banco de Proyectos para las comunidades, impulsados por las direcciones misionales, asegurando el cumplimiento de los plazos, metas y objetivos establecidos.	44,00%	A. El 25 de marzo de 2026, se actualiza la información en el Excel de proyectos 2026, de acuerdo a cada dirección. B. 16 de abril de 26 Realice acompañamiento a reunión Dr. Antonio Ballestas, piso 13 ministerio del interior. C. El 14 de abril de 26 inicio gestión de firmas de acta N.75 Dr. Antonio Ballestas. D. El 22 de abril 26 se reitera y gestión de firmas de acta N.75 Dr. Antonio Ballestas	https://mininteriorgovco-my.sharepoint.com/personal/qisc_ard_saldana_mininterior_gov_co/_layouts/15/onedrive.aspx?id=%2Fpersonal%2Fqiscard%5Fsaldana%5Fmininterior%5Fgov%5Fco%2FDocuments%2FCONTRATOS	
4	Proyectar respuestas a las diferentes peticiones que sean competencia de la Oficina Asesora de Planeación, así como a las asignadas por el supervisor, garantizando una respuesta oportuna y adecuada.	44,00%	A. El 22 de abril de 2026, después de la gestión se recibe firmada el acta 75 Dr. Ballestas. B. El 22 de abril de 2026 gestiono la firma Dr. Rendón para el acta 75. C. El 22 de abril de 2026, remisión acta 74 y 75 findeter y a los 5 directores de Banco de iniciativas 2025.	https://mininteriorgovco-my.sharepoint.com/personal/qisc_ard_saldana_mininterior_gov_co/_layouts/15/onedrive.aspx?id=%2Fpersonal%2Fqiscard%5Fsaldana%5Fmininterior%5Fgov%5Fco%2FDocuments%2FCONTRATOS	
5	Realizar el reporte de la actividad denominada "Documentos metodológicos" asociada al proyecto de inversión "Aplicación de una Estrategia Integral para mejorar la Implementación de la Política de Gestión del Conocimiento y la Innovación en el marco del MIPG", asegurando la calidad, coherencia y pertinencia de la información presentada.	44,00%	Primer avance proyecto de inversión 2026 - Ruta de iniciativas para la postulación hasta su etapa de aprobación.	https://mininteriorgovco-my.sharepoint.com/personal/qisc_ard_saldana_mininterior_gov_co/_layouts/15/onedrive.aspx?id=%2Fpersonal%2Fqiscard%5Fsaldana%5Fmininterior%5Fgov%5Fco%2FDocuments%2FCONTRATOS	

6	Las demás que asigne el supervisor y tengan relación con el objeto contractual.	44,00%	<p>A. El 22 de abril de 2026, capacitación virtual "Inteligencia artificial e innovación en la gestión social", Un espacio para descubrir cómo la tecnología puede potenciar la gestión social y lograr mejores resultados. B.El 22 de abril de 2026, en horario de la tarde continúa "Inteligencia artificial e innovación en la gestión social", Un espacio para descubrir cómo la tecnología puede potenciar la gestión social y lograr mejores resultados. C. El 23 de abril de 2026, se recibe capacitación virtual sobre Bot Mia y sus nuevas funcionalidades</p>	<p>https://mininterior.gov.co-my.sharepoint.com/personal/giscard_saldana_mininterior_gov_co/_layouts/15/onedrive.aspx?id=%2Fpersonal%2Fgiscard%5Fsaldana%5Fmininterior%5Fgov%5Fco%2F</p>
<p>EL <input type="checkbox"/> sí <input checked="" type="checkbox"/> NO <input type="checkbox"/> sí <input checked="" type="checkbox"/> NO</p>				
<p> FIRMA SUPERVISOR SERGIO MAURICIO ARCINIEGAS ROMÁN Periodo del 01 al 30 de abril de 2026</p>		<p> Mayerlly Andrea Escobar Rodríguez CONTRATISTA MAYERLLY ANDREA ESCOBAR RODRÍGUEZ</p>		
<p> </p>				

 Interior	PROCESO	GESTIÓN DE BIENES Y SERVICIOS	VERSIÓN	6
	FORMATO	INFORME PARA PAGO ANEXO 6	PÁGINA	1 de 2
			FECHA DE VIGENCIA	06/09/2023

Espacio para Radicado

INFORMACIÓN GENERAL

No. DE CONTRATO 1454 FECHA. Día 29 Mes Enero Año 2026

OBJETO: Prestar servicios profesionales especializados a la Oficina Asesora de Planeación, por sus propios medios y con plena autonomía técnica y administrativa, para apoyar en la definición, actualización y aplicación de lineamientos metodológicos y criterios técnicos asociados a la operación de la Secretaría Técnica del Comité Asesor del Banco de Proyectos del Ministerio del Interior, en concordancia con las directrices del Modelo Integrado de Planeación y Gestión (MIPG).

NOMBRE DEL CONTRATISTA Y/O REPRESENTANTE LEGAL: MAYERLLY ANDREA ESCOBAR RODRIGUEZ

DIRECCIÓN: CALLE 175 # 72 - 75 TELÉFONO: 3233257768

CÉDULA Y/O NIT: 52775128 CORREO ELECTRÓNICO: mayita0623@hotmail.com

NOMBRE(S) DEL SUPERVISOR(ES) Y/O INTERVENTORES(ES): SERGIO MAURICIO ARCINIEGAS ROMÁN

DEPENDENCIA: OFICINA ASESORA DE PLANEACIÓN No. EXTENSIÓN O TELÉFONO:

FECHA DE INICIO	FECHA TERMINACIÓN INICIAL
DÍA: 29 MES: 01 AÑO: 2026	DÍA: 28 MES: 08 AÑO: 2026

Valor total del contrato \$ 51.205.000.00	Valor desembolso del convenio \$ 7.315.000.00
--	--

VALOR IVA (Cuando aplique)	VALOR FACTURAS (Cuando aplique)	VALOR DESPLAZAMIENTOS (Cuando aplique)	VALOR ADICIÓN (Cuando aplique)	PRÓRROGA (En caso de haberse suscrito, relacionar el término prorrogado)	SUSPENSIÓN	CESIÓN	TERMINACIÓN ANTICIPADA

ASPECTOS ECONÓMICOS

Número de pago 4	Periodo de pago 01 al 30 de abril de 2026	Valor a cobrar en el periodo \$7.315.000	Pensionado Sí___ No <u>x</u>
---------------------	--	---	---------------------------------

No. Registro(s) presupuestal(es) a afectar: (Ver Instrucciones) 73426	No. Subunidad presupuestal: (Ver Instrucciones) 37-01-01-000 MININTERIOR GESTIÓN GENERAL
--	---

Entidad bancaria BANCOLOMBIA	No. de cuenta bancaria 03115756833	Tipo de cuenta Ahorros <u>X</u> Corriente___
---------------------------------	---------------------------------------	---

PAGO APORTES SISTEMA DE SEGURIDAD SOCIAL

	Entidad	Valor (\$)	Periodo		No. de planilla
			Mes	Año	
EPS	SANITAS	\$365.800	03	2026	Planilla No.85130354
FONDO PENSIÓN	PORVENIR	\$468.200			
ARL	POSITIVA	\$15.300			

OTROS ASPECTOS ECONÓMICOS


CONCEPTO SUPERVISOR(ES) y/o INTERVENTOR(ES)
(Revaluación del Proveedor)

Evalúe al contratista/proveedor teniendo en cuenta las siguientes convenciones:

3. Siempre 2. Casi siempre 1. Nunca

Lea los criterios que se presentan a continuación y con base a la gestión desarrollada por el contratista/ proveedor, incluya la calificación que sea pertinente.

Item	Categoría	Criterios de Evaluación.	Calificación
1	Cumplimiento	Presenta sus cuentas de cobro de acuerdo con la periodicidad establecida en el contrato.	3
2	Responsabilidad	Presentar los informes y/o soportes que le sean requeridos por el supervisor.	3
3	Oportunidad	Atiende oportunamente los requerimientos hechos por el supervisor, en relación con el objeto y a las obligaciones específicas de su contrato.	3

 Interior	PROCESO	GESTIÓN DE BIENES Y SERVICIOS	VERSIÓN	6
	FORMATO	INFORME PARA PAGO ANEXO 6	PÁGINA	2 de 2
			FECHA DE VIGENCIA	06/09/2023

4	Calidad	Las obligaciones específicas, se desarrollan bajo las especificaciones técnicas o calidad requeridas.	3
5	SG-SST	Acató los lineamientos e instrucciones en materia de Seguridad y Salud en el Trabajo, dispuestos por la Entidad.	3

Informes Publicados en SECOP II

Documentos de ejecución del contrato

Descripción	Nombre del archivo	Cargado por
<input type="checkbox"/> CERTIFICADO ARL CTO 1454 DE 2026 MAYERLY ESCOBAR.pdf	CERTIFICADO ARL CTO 1454 DE 2026 MAYERLY ESCOBAR.pdf	Comprador Descargar Detalle
<input type="checkbox"/> CTO 1454 2026 MAYERLLY ANDREA ESCOBAR RODRIGUEZ CDP 61926 RP 73426.pdf.pdf	CTO 1454 2026 MAYERLLY ANDREA ESCOBAR RODRIGUEZ CDP 61926 RP 73426.pdf.pdf	Comprador Descargar Detalle
<input type="checkbox"/> CTO 1454 ENERO MAYERLLY ANDREA ESCOBAR .pdf	CTO 1454 ENERO MAYERLLY ANDREA ESCOBAR .pdf	Proveedor Descargar Detalle
<input type="checkbox"/> EVIDENCIAS ENERO CONTRATO 1454 DE 2026 1.pdf	EVIDENCIAS ENERO CONTRATO 1454 DE 2026 1.pdf	Proveedor Descargar Detalle
<input type="checkbox"/> CUENTA 2 FEBRERO CTO 1454_2026 MAYERLLY ANDREA ESCOBAR.pdf	CUENTA 2 FEBRERO CTO 1454_2026 MAYERLLY ANDREA ESCOBAR.pdf	Proveedor Descargar Detalle
<input type="checkbox"/> soportes febrero 2026.pdf	soportes febrero 2026.pdf	Proveedor Descargar Detalle
<input type="checkbox"/> consolidado evidencias marzo.pdf	consolidado evidencias marzo.pdf	Proveedor Descargar Detalle
<input type="checkbox"/> Cuenta No.3 MARZO contrato 1454-26 MAYERLLY ANDREA ESCOBAR RODRIGUEZ.pdf	Cuenta No.3 MARZO contrato 1454-26 MAYERLLY ANDREA ESCOBAR RODRIGUEZ.pdf	Proveedor Descargar Detalle
<input type="checkbox"/> EVIDENCIAS ABRIL 2026 1.pdf	EVIDENCIAS ABRIL 2026 1.pdf	Proveedor Descargar Detalle

OBSERVACIONES

(Novedades adicionales)

Indicar las novedades adicionales que se crea necesario informar el Contratista y/o Supervisor(es)/Interventor (es)

CONCEPTO SUPERVISOR(ES) Y/O INTERVENTOR(ES)

(Aplica solo para pago final)

El Supervisor, hace constar que el contratista CUMPLE (____) NO CUMPLE (____) con el objeto del contrato y demás obligaciones contractuales, como consta en los informes, y ejecutó el mismo en un porcentaje del_____.

Por lo anterior se deja constancia que:

1. Se canceló la suma de \$ _____ conforme a la cláusula _____ del contrato.
2. Existe saldo a favor del contratista por la suma de \$ _____
3. El contratista deberá reintegrar al Ministerio la suma de \$ _____
4. El valor de la cesión es de \$ _____
5. El Ministerio debe liberar la suma de \$ _____

FIRMA RESPONSABLE:



SERGIO MAURICIO ARCINIEGAS ROMÁN
c.c. 91.264.669
Supervisor

PAGADO 20/04/2026

I. DATOS DEL APORTANTE

Razón Social	MAYERLLY ANDREA ESCOBAR RODRIGUEZ		
Documento	CC52775128	Dirección	DG 107 NORTE #6 A - 90 APTO 301
Tipo de Empresa	INDEPENDIENTE	Teléfono	3233257768
Tipo Persona	NATURAL	Forma Presentación	ÚNICO
Ciudad	BOGOTA D.C.	Departamento	BOGOTA D.C.
Representante Legal		Identificación	
Total Afiliados	1	ARP	POSITIVA DE SEGUROS

II. DETALLE DEL APORTANTE

Datos del Afiliado				Novedades												Pensiones			Salud			Riesgos			Cajas			Parafiscales			Total												
Identificación	Apellidos y Nombres	Tipo Cotizante	Subtipo Cotizante	ING	RET	RET P	TDE	TAE	TDP	TAP	USP	COR	USI	SN	IGI	UMI	UMC	APP	ACI	IRI	Dias FER	Dias EPS	Dias ANC	Dias CCF	Administradora	IBC Pensión	Aporte Pensión	Administradora	IBC Salud	Aporte Salud	Tarifa	IBC Riesgos	Aporte Riesgos	Administradora	IBC Caja	Aporte Caja	Aporte SENA	Aporte ICBF	ESAP	Aporte Ministerio	Total		
CC 52775128	MAYERLLY ANDREA ESCOBAR RODRIGUEZ	59	00																		0	30	30	30	0	(230301) PORVENIR	\$ 2.926.000	\$ 468.200	(EPS005) EPS SANITAS	\$ 2.926.000	\$ 365.800	0,522	\$ 2.926.000	\$ 15.300	(NIN-CC) NINGUNA CCF	\$ 0	\$ 0	\$ 0	\$ 0	\$ 0	\$ 0	\$ 0	\$ 849.300

III. TOTALES

IBC Pensión	IBC Salud	IBC Riesgos	IBC Cajas	Aportes Pensión	Aportes Salud	Aportes Riesgos	Aportes Cajas	Aportes Sena	Aportes ICBF	Aportes ESAP	Aportes Min Educación	(Incapacidades, Licencias, Saldos a Favor) EPS	Incapacidades ARP	SUBTOTAL SIN INTERESES DE MORA	TOTAL INTERESES DE MORA	TOTAL FINAL
\$ 2.926.000	\$ 2.926.000	\$ 2.926.000	\$ 0	\$ 468.200	\$ 365.800	\$ 15.300	\$ 0	\$ 0	\$ 0	\$ 0	\$ 0	\$ 0	\$ 0	\$ 849.300	\$ 6.500	\$ 855.800