
 ALCALDÍA DE SANTIAGO DE CALI GESTIÓN JURÍDICO ADMINISTRATIVA GESTIÓN CONTRACTUAL	MODELO INTEGRADO DE PLANEACIÓN Y GESTIÓN (MIPG)  INFORME PARCIAL Y/O FINAL DE SUPERVISIÓN CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES Y APOYO A LA GESTION PERSONA NATURAL	MAJA01.04.03.P002.F004	
		VERSIÓN	002

TIPO DE INFORME	
INFORME PARCIAL <input checked="" type="checkbox"/> Cuota Número 5	INFORME FINAL <input type="checkbox"/>
<b>1. ASPECTOS GENERALES DE CONTRATO Y SU EJECUCIÓN</b>	
Contrato No. 4147.010.26.1.068-2026	
Nombre completo del contratista: EBIZLETH CAICEDO GONZALEZ	
Documento de identificación: 66.939.441	
Nombre del supervisor: JUAN CARLOS GUERRA LARA	
Organismo: SECRETARIA DE VIVIENDA SOCIAL Y HÁBITAT	
Objeto del contrato: Prestar los servicios profesionales a la Secretaria de Vivienda Social y Hábitat del proyecto denominado Implementación de obras de espacio público en el marco de la política pública de MIHábitat de Santiago de Cali BP-26005424	
<b>2. INFORME JURÍDICO</b>	
Fecha de Inicio 14/ ENE/ 2026	Fecha terminación 30/ JUN/ 2026
Modificación(es) al contrato: Adición No.1: Por valor de NUEVE MILLONES SEISCIENTOS DIEZ MIL PESOS M/CTE (\$9.610.000). Prorroga No. 1: por 2 meses, publicado el 29 de abril de 2026	
Suspensión: N/A	
Reanudación: N/A	
Cesión: N/A	
Terminación anticipada: N/A	
<b>3. INFORME CONTABLE Y FINANCIERO</b>	

 ALCALDÍA DE SANTIAGO DE CALI GESTIÓN JURÍDICO ADMINISTRATIVA GESTIÓN CONTRACTUAL	MODELO INTEGRADO DE PLANEACIÓN Y GESTIÓN (MIPG)	MAJA01.04.03.P002.F004	
	INFORME PARCIAL Y/O FINAL DE SUPERVISIÓN CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES Y APOYO A LA GESTION PERSONA NATURAL	VERSIÓN	002

Valor inicial del contrato: Es hasta por la suma de DIECINUEVE MILLONES DOSCIENTOS VEINTE MIL PESOS MCTE (\$19.220.000)

Adición No,1: Por valor de NUEVE MILLONES SEISCIENTOS DIEZ MIL PESOS M/CTE (\$9.610.000).

Prórroga No. 1: por 2 meses, publicado el 29 de abril de 2026

Información para Retención en la fuente:

Para efectos de disminución de la base de retención en la fuente, anexo copia legible de los siguientes documentos:	SI	NO
✓ Recibo de consignación en mi cuenta de Apoyo al Fomento de la Construcción AFC del periodo de la cuota.		X
✓ Recibo de consignación en mi cuenta del Fondo de Pensiones voluntarias del periodo de la cuota.		X

Información:


Valor Total del Contrato	Valor Cuota a cancelar	Valor Acumulado Cancelado	Saldo por Cancelar
\$ 28.830.000	\$ 4.805.000	\$ 19.220.000	\$ 4.805.000

Información del pago de la seguridad social:

Obligación	Datos Certificación o Planilla de Pago
Sistema de Salud, Sistema de Pensiones y Riesgos Laborales	No. Planilla: 1081377638 No. PIN, Autorización, Referencia, Pago: 8823807353 Operador: SIMPLE Fecha de Pago: 25 de mayo de 2026 Periodo de pago de la seguridad social: mayo de 2026

Observaciones al informe financiero y contable: N/A

**4. INFORME TÉCNICO**

 ALCALDÍA DE SANTIAGO DE CALI GESTIÓN JURÍDICO ADMINISTRATIVA GESTIÓN CONTRACTUAL	MODELO INTEGRADO DE PLANEACIÓN Y GESTIÓN (MIPG)  INFORME PARCIAL Y/O FINAL DE SUPERVISIÓN CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES Y APOYO A LA GESTION PERSONA NATURAL	MAJA01.04.03.P002.F004	
		VERSIÓN	002

1. Realizar el análisis financiero, seguimiento y elaboración de planes de trabajo de la Subsecretaría de Mejoramiento Integral y Legalización, en el marco de las intervenciones de mejoramiento integral.

1.1 Durante este periodo la contratista no fue requerida para realizar el análisis financiero, seguimiento y elaboración de planes de trabajo de la Subsecretaría de Mejoramiento Integral y Legalización, en el marco de las intervenciones de mejoramiento integral.


2. Respaldo y fortalecer las estrategias financieras implementadas para la consolidación de la política pública MIHábitat, garantizando su sostenibilidad y efectividad en el desarrollo integral del hábitat.


2.1 Durante este periodo la contratista no fue requerida para respaldar y fortalecer las estrategias financieras implementadas para la consolidación de la política pública MIHábitat, garantizando su sostenibilidad y efectividad en el desarrollo integral del hábitat.

3. Participar en reuniones, recorridos, mesas de trabajo y socializaciones convocadas por la supervisión u ordenador del gasto de la Secretaría de Vivienda Social y Hábitat, necesarias para el cumplimiento de los procesos misionales de la entidad.

3.1 Participó en reunión presencial para realizar un seguimiento al proceso de trámite de cuentas de cobro de los contratistas adscritos a la Subsecretaría de Mejoramiento Integral y Legalización, con el fin de identificar los avances en las cuentas de cobro, donde se logró evidenciar que dos contratistas no pasaron cuenta, y que 3 contratista terminaron contrato el 15 de mayo y deben radicar su cuenta final, la socialización de los lineamientos para el diligenciamiento de la cuenta de cobro después de haber firmado el otro sí.

Durante la jornada se establecieron fechas de recepción y de transacción para la presentación de las cuentas de cobro correspondiente al mes de mayo.

 ALCALDÍA DE SANTIAGO DE CALI GESTIÓN JURÍDICO ADMINISTRATIVA GESTIÓN CONTRACTUAL	MODELO INTEGRADO DE PLANEACIÓN Y GESTIÓN (MIPG)	MAJA01.04.03.P002.F004	
	INFORME PARCIAL Y/O FINAL DE SUPERVISIÓN CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES Y APOYO A LA GESTION PERSONA NATURAL	VERSIÓN	002

 ALCALDÍA DE SANTIAGO DE CALI GESTIÓN JURÍDICO ADMINISTRATIVA GESTIÓN CONTRACTUAL	MODELO INTEGRADO DE PLANEACIÓN Y GESTIÓN (MIPG)	MAJA01.04.03.P002.F004	
	ACTA DE REUNIÓN	VERSIÓN	002


ACTA No. 4147.040.14.12.36  OBJETIVO: Reunión para el seguimiento de cuentas de cobro de los contratistas de la Subsecretaría de Mejoramiento Integral y Legalización, y establecer las fechas de recepción y transacción correspondientes al mes de mayo de 2026.	FECHA:	08/may/2026
	HORA INICIAL:	10:00 am
	HORA FINAL:	11:00 am
	LUGAR: Edificio Fuente Versailles SMIL segundo piso.	


**ASISTENTES:**

Andrés Felipe Murillo Mosquera- Contratista, Ebizieth Caicedo Gonzalez-Contratista, Viviana Ocaciones Telpiz -Contratista

3.2 La contratista participó en la reunión presencial para establecer lineamientos para la cuenta de cobro de la adición, después de haber firmado el "Otro sí", dirigida a líderes de equipo y enlaces de la la Subsecretaría de Mejoramiento Integral y de Legalización

Durante la jornada, la contratista presentó los nuevos cambios implementados para la entrega de cuentas de cobro, haciendo especial énfasis en el documento equivalente. Instruyó a los asistentes sobre la obligatoriedad de anexar tanto el RPC (Registro Presupuestal) y el CDP (Certificado de Disponibilidad Presupuestal) iniciales, como sus respectivas adiciones. Finalmente, se les recordó a los asistentes la importancia de dar estricto cumplimiento a la lista de chequeo vigente para garantizar el correcto diligenciamiento de las cuentas

 ALCALDÍA DE SANTIAGO DE CALI GESTIÓN JURÍDICO ADMINISTRATIVA GESTIÓN CONTRACTUAL	MODELO INTEGRADO DE PLANEACIÓN Y GESTIÓN (MIPG)  INFORME PARCIAL Y/O FINAL DE SUPERVISIÓN CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES Y APOYO A LA GESTIÓN PERSONA NATURAL	MAJA01.04.03.P002.F004	
		VERSIÓN	002

 ALCALDÍA DE SANTIAGO DE CALI GESTIÓN TECNOLÓGICA Y DE LA INFORMACIÓN GESTIÓN DOCUMENTAL	MODELO INTEGRADO DE PLANEACIÓN Y GESTIÓN (MIPG)  ACTA DE REUNIÓN	MAGT04.03.P003.F006	
		VERSIÓN	003


ACTA No 31.17.010.11.12.18	FECHA:	13/may/2026
OBJETIVO: Socializar los lineamientos para la cuota de la adición después de la firma del "Otro sí" con los enlaces encargados de la revisión de cuentas de cobro de la Subsecretaría de Mejoramiento Integral y Legalización.	HORA INICIAL:	10:00 am
	HORA FINAL:	11:00 am
	LUGAR: Edificio Fuente Versailles SMIL Sala de juntas segundo piso.	

**ASISTENTES:**

Ebizleth Caicedo Gonzalez – contratista. Katherine Henao Sandoval – contratista. Viviana Ocaiones Telpiz – contratista. Héctor Fabio Rodríguez Villan – contratista. Juan Carlos Legro Gaviria – contratista.

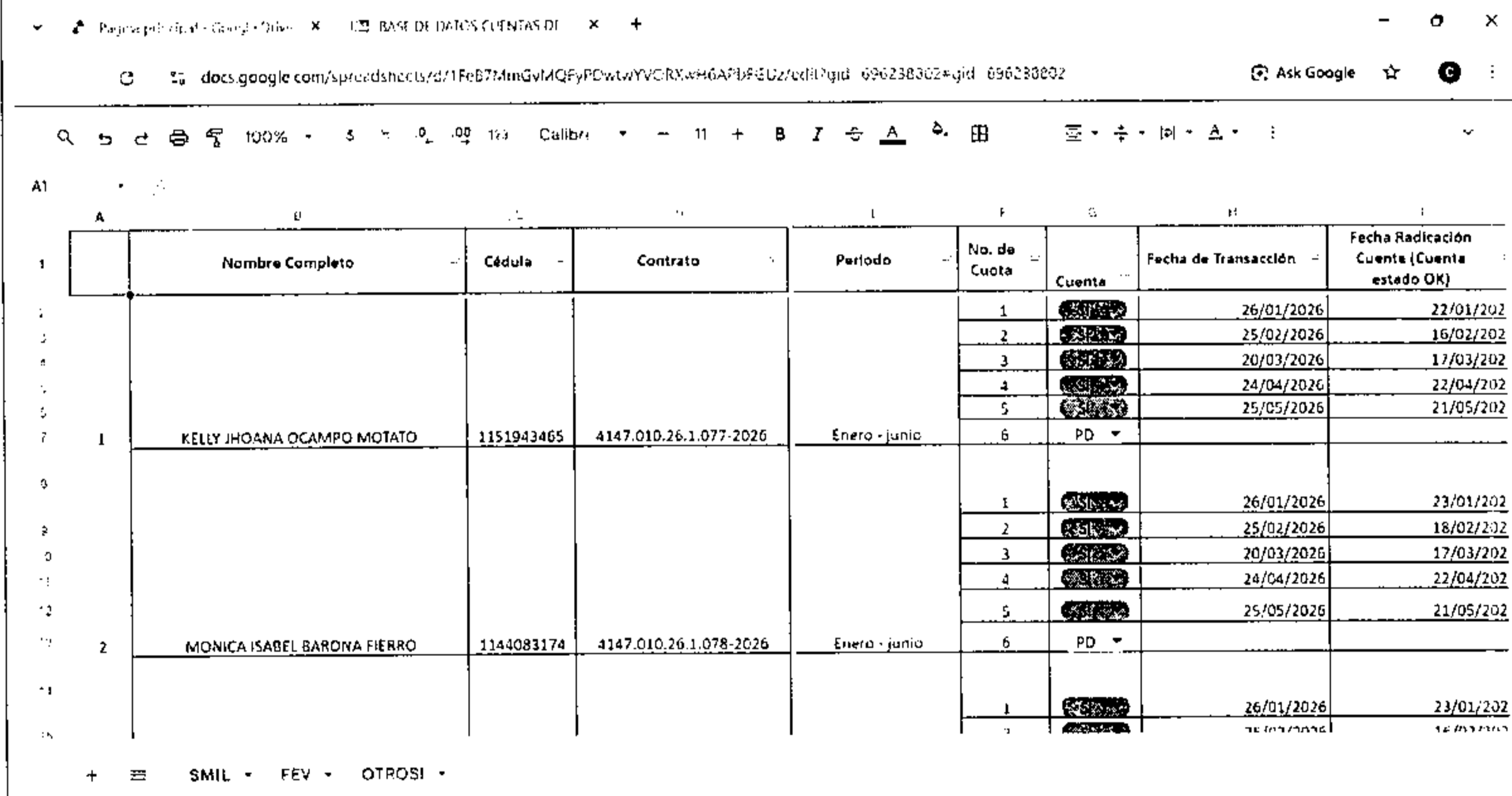
4. Contribuir en el seguimiento y la gestión financiera de los procesos contractuales adelantados por la Subsecretaría de Mejoramiento Integral y Legalización de la Secretaría de Vivienda Social y Hábitat.

4.1 La contratista contribuyó al seguimiento de los procesos contractuales de la Subsecretaría de Mejoramiento Integral y Legalización, gestionando el trámite oportuno de las cuentas de cobro de los prestadores de servicios para garantizar su pago oportuno. La gestión consistió en la validación técnica y administrativa de los soportes que adjuntan los contratistas al tramitar su cuenta de cobro, esto incluyó la verificación de aportes a seguridad social, los informes de actividades aprobados por su respectivo supervisor de apoyo, cuando sea el caso. Aseguró que cada informe cuente con sus respectivas evidencias para sustentar la ejecución contractual, para posteriormente coordinar la aprobación del supervisor y la remisión ante la UAG (Unidad de Apoyo a la Gestión), para el respectivo proceso de pago de los prestadores de servicio de la Subsecretaría de Mejoramiento Integral y Legalización (SMIL) y del Fondo Especial de Vivienda (FEV).

 ALCALDÍA DE SANTIAGO DE CALI GESTIÓN JURÍDICO ADMINISTRATIVA GESTIÓN CONTRACTUAL	MODELO INTEGRADO DE PLANEACIÓN Y GESTIÓN (MIPG)	MAJA01.04.03.P002.F004	
	INFORME PARCIAL Y/O FINAL DE SUPERVISIÓN CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES Y APOYO A LA GESTION PERSONA NATURAL	VERSIÓN	002


4.2 La contratista realizó actualización de la base de datos 'Cuentas de cobro 2026' en las columnas; Numero de la cuenta, fecha de transacción, fecha de recepción de la cuenta de cobro, estado en SECOP y fecha de publicación SECOP, esto con el objetivo de garantizar la verificación, trazabilidad, y control documental de los procesos contractuales, puesto que esta matriz es un resguardo y/o protección frente a posibles requerimientos.

Se adjunta como evidencia en el drive la base de datos de cuentas de cobro de los contratos de prestadores de servicio del año 2026.

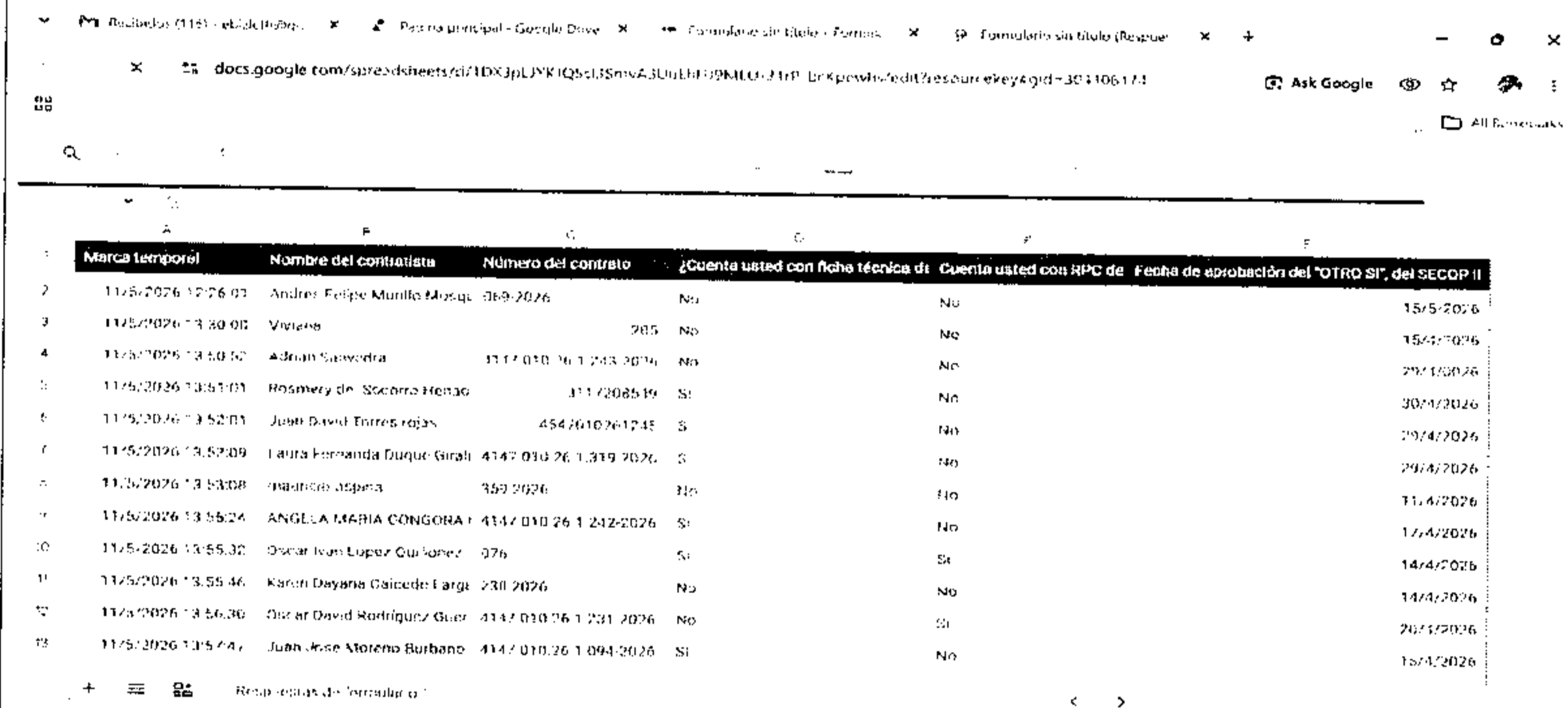


	A	B	C	D	E	F	G	H	I
	Nombre Completo	Cédula	Contrato	Periodo	No. de Cuota	Cuenta	Fecha de Transacción	Fecha Radicación Cuenta (Cuenta estado OK)	
1	1	KELLY JHOANA OCAMPO MOTATO	1151943465	4147.010.26.1.077-2026	Enero - junio	1	[REDACTED]	26/01/2026	22/01/202
2						2	[REDACTED]	25/02/2026	18/02/202
3						3	[REDACTED]	20/03/2026	17/03/202
4						4	[REDACTED]	24/04/2026	22/04/202
5						5	[REDACTED]	25/05/2026	21/05/202
6						6	PD		
7	2	MONICA ISABEL BARONA FIERRO	1144083174	4147.010.26.1.078-2026	Enero - junio	1	[REDACTED]	26/01/2026	23/01/202
2						2	[REDACTED]	25/02/2026	18/02/202
3						3	[REDACTED]	20/03/2026	17/03/202
4						4	[REDACTED]	24/04/2026	22/04/202
5						5	[REDACTED]	25/05/2026	21/05/202
6						6	PD		

4.3 La contratista realizó un formulario de Google dirigido a los contratistas con el objetivo de identificar la documentación faltante para el trámite de sus cuentas de cobro. A través de esta herramienta, capturó datos como nombres, números de contrato, estado del RPC y la ficha

 ALCALDÍA DE SANTIAGO DE CALI GESTIÓN JURÍDICO ADMINISTRATIVA GESTIÓN CONTRACTUAL	MODELO INTEGRADO DE PLANEACIÓN Y GESTIÓN (MIPG)	MAJA01.04.03.P002.F004	
	INFORME PARCIAL Y/O FINAL DE SUPERVISIÓN CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES Y APOYO A LA GESTIÓN PERSONA NATURAL	VERSIÓN	002

técnica del 'Otro sí'. Una vez consolidada la información, remitió los resultados a la Unidad de Apoyo a la Gestión (UAG) para que procedan con la gestión de los pendientes, garantizando así que los contratistas puedan radicar sus cuentas sin contratiempos.




Marca temporal	Nombre del contratista	Número del contrato	¿Cuenta usted con ficha técnica de?	Cuenta usted con RPC de?	Fecha de aprobación del "OTRO SÍ" del SECOP II
11/5/2026 12:26:03	Andrés Felipe Muñoz Mosquera	069-2026	No	No	15/5/2026
11/5/2026 13:30:00	Vivienda	285	No	No	15/4/2026
11/5/2026 13:50:50	Adrian Saavedra	11170107612432026	No	No	29/1/2026
11/5/2026 13:51:03	Rosmary de Socorro Henao	1117208519	Si	No	30/4/2026
11/5/2026 13:52:03	Juan David Torres Rojas	4542610261245	S	No	29/4/2026
11/5/2026 13:52:09	Laura Fernanda Duque Girali	41470107613192026	S	No	29/4/2026
11/5/2026 13:53:08	mauricio aspasa	3592926	No	No	11/4/2026
11/5/2026 13:55:24	ANGELA MARIA CONGORA	41470107612422026	Si	No	17/4/2026
11/5/2026 13:55:30	Oscar Ivan Lopez Quiñonez	076	Si	Si	14/4/2026
11/5/2026 13:55:46	Karen Dayana Caicedo Largo	2302026	No	No	14/4/2026
11/5/2026 13:56:36	Oscar David Rodríguez Guér	41470107612312026	No	Si	26/1/2026
11/5/2026 13:57:47	Juan Jose Moreno Burbano	41470107610942026	Si	No	15/4/2026

5. Cumplir con las demás actividades inherentes, conexas o complementarias al objeto contratado, así como aquellas que sean asignadas por el supervisor y/o el Secretario de Despacho.

5.1 La contratista participó en la reunión virtual de rendición de cuentas de la Secretaría de Vivienda Social y Hábitat correspondiente al primer trimestre de la vigencia 2026.

Recibo a Satisfacción de Servicios: N/A

 ALCALDÍA DE SANTIAGO DE CALI GESTIÓN JURÍDICO ADMINISTRATIVA GESTIÓN CONTRACTUAL	MODELO INTEGRADO DE PLANEACIÓN Y GESTIÓN (MIPG)  INFORME PARCIAL Y/O FINAL DE SUPERVISIÓN CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES Y APOYO A LA GESTION PERSONA NATURAL	MAJA01.04.03.P002.F004	
		VERSIÓN	002

Constancia de Paz y Salvo: N/A

Observaciones al informe técnico: Ver anexo en el Drive

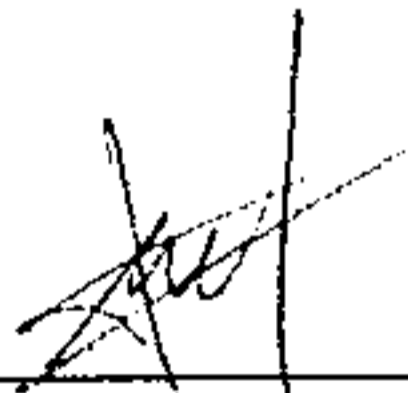
5. RECOMENDACIONES PARA EL CONTRATISTA

No se reportan recomendaciones para este periodo.

6. FIRMAS RESPONSABLES



JUAN CARLOS GUERRA LARA  
Subsecretario de Despacho  
Subsecretario de Mejoramiento Integral y Legalización  
Supervisor



ANDRES FELIPE MURILLO MOSQUERA  
Apoyo a la supervisión

Fecha de suscripción del informe de supervisión: Cali, 25 de mayo de 2026