


12-05-2026 Reunión previa a la revisión de la rejilla de las 09 iniciativas aleatorias a la Dirección DDHH Ciclo II de 2024.


Revisión rejilla

Revisión Iniciativas de Derechos Humanos y CLODS – Vigencia 2024

 Resumir este correo electrónico

AE

ANDREA ESCOBAR <mayita0623@hotmail.com>

Para:  Secretaria Técnica Bancos

CC: Bibiana Tangarife <bibianatangarifec@gmail.com>



Mié 13/05/2026 0:01



Rejilla ajustada BI CicloII2024 A...
23 KB

Bendecida Noche

En atención a instrucciones, y en cumplimiento al proceso de verificación adelantado por la Secretaría Técnica del Banco de Iniciativas, respecto de las postulaciones que actualmente se encuentran en proceso de viabilización en el Banco de Iniciativas de Derechos Humanos y CLODS – Vigencia 2024.

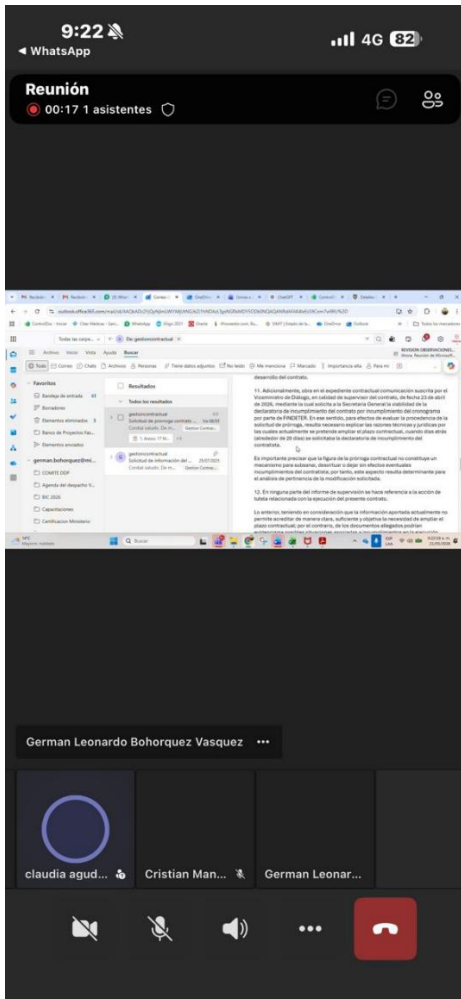
Adjunto remito rejilla de verificación correspondiente a las nueve (9) iniciativas objeto de revisión y validación documental por mi parte.

Las cuales también se encuentran disponibles en la siguiente enlace https://mininteriorgovco-my.sharepoint.com/:x/r/personal/secretariatecnicabancos_mininterior_gov_co/_layouts/15/Doc.aspx?sourcedoc=%7B8D621883-39E0-4DF3-AEFE-B9BC20CA0BB8%7D&file=Rejilla%20ajustada%20%20BI%20CicloII2024.xlsx&action=default&mobiledirect=true

Quedo atenta a cualquier instrucción.

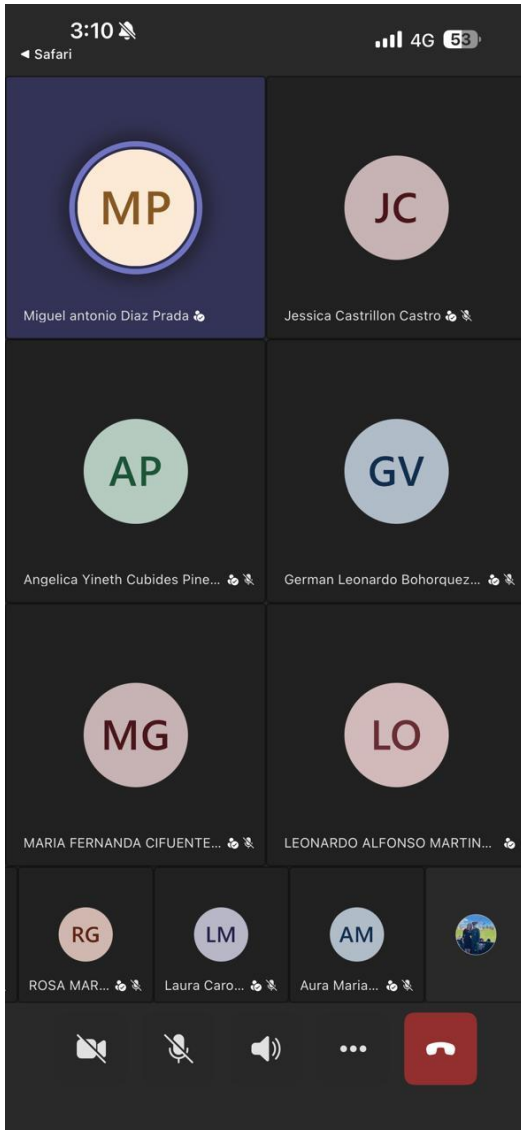
21-05-2026 Se da alcance a Comité Fiduciario virtual No. 14 del P.A. FINDETER
MININTERIOR BANCO DE PROYECTOS 4.0

https://teams.microsoft.com/l/meetup-join/19%3ameeting_ZjZiODM0OTEtNzNkZC00ZmM5LTg5NDctODBhMWJhMjZiZDQz%40thread.v2/0?context=%7b%22Tid%22%3a%22c4f7870c-eb08-4d01-b023-a71dd94e883b%22%2c%22Oid%22%3a%22a6f7a2e0-5eeb-4b03-ae74-af6b9d074b46%22%7d



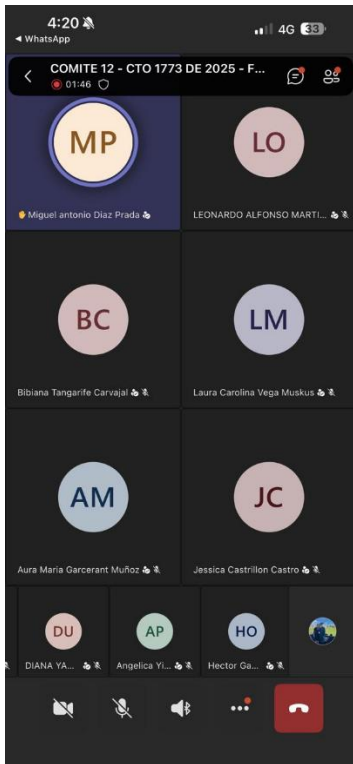
28-04-2026 Reunión virtual direcciones ministerio y Findeter

<https://nam02.safelinks.protection.outlook.com/ap/t-59584e83/?url=https%3A%2F%2Fteams.microsoft.com%2Fmeet%2F292424282584357%3Fp%3D0GBjckia7ihpUrYglG&data=05%7C02%7Csecretariatecnicabancos%40mininterior.gov.co%7C0abaa5fa66f444d1103708dea529119d%7Cc4f7870ceb084d01b023a71dd94e883b%7C0%7C0%7C639129793004458054%7CUnknown%7CTWFpbGZsb3d8eyJFbXB0eU1hcGkiOnRydWU5IlYiOiIwLjAuMDAwMCI5IAiOiJXaW4zMilslkFOljoiTWFpbGlldUljoyfQ%3D%3D%7C0%7C%7C%7C&sdata=T7%2Fs1RIVD3n%2BFNZxCcNod2UPvJnL1c5FNoq25SX4tIY%3D&reserved=0>



29 abril de 2026, COMITE 12 - CTO 1773 DE 2025 - FINDETER BANCO DE PROYECTOS

https://teams.microsoft.com/l/meetup-join/19%3ameeting_ZmM1NWZmMTItZmRlMS00NGQ2LThhMjYtOGMxM2IyNjM3ZjI1%40thread.v2/0?context=%7b%22Tid%22%3a%22c4f7870c-eb08-4d01-b023-a71dd94e883b%22%2c%22Oid%22%3a%22a6f7a2e0-5eeb-4b03-ae74-af6b9d074b46%22%7d



N°	ID	Nombre del Proyecto	Nombre de la Organización
19	4790	La iniciativa Escudos de Colores: Fortalecimiento de las Capacidades de Autoprotección y Resiliencia	Asociación Etnoambiental De Las Comunidades Negras De Bolívar
20	4690	fortalecer las capacidades individuales y comunitarias para la protección, defensa y exigibilidad de sus	Asociación Cultural Del Valle
21	4718	La sostenibilidad de la iniciativa se fundamenta en el fortalecimiento de capacidades instaladas en los líderes	Asociacion Comunal De Juntas Del Municipio De Chinu
22	4794	Fortalecer el liderazgo, la participación comunitaria y el ejercicio de los derechos humanos de mujeres	Asociacion De Juntas Comunales Rural Del Municipio De Quibdo
23	4741	fortalecer la capacidad de denuncia en comunidades vulnerables frente a violaciones de derechos humanos y enfocarse en el fortalecimiento de capacidades para la prevención y la autoprotección de personas	Asociación De Campesinos Sin Tierras Manos Unidas
24	4737	Fortalecer la red de Defensores Campesinos de la ACIT mediante procesos de formación, organización	Corporación Semillas De Dignidad (Corsedi)
25	4798	fortalecer las capacidades de autoprotección de hombres y mujeres víctimas del conflicto armado	Asociacion Campesina De Inza Tierradentro Acit
26	4777	Fortalecimiento de la capacidad operativa de la guardia indígena del resguardo Indígenas de Agua Negra	Fundación Senderos Afro
27	4797		Resguardo Indígena De Agua Negra

NOTAS PARA EL EVALUADOR — CONDICIONES QUE GENERAN NO HABILIDAD

1. El nombre, la línea, el valor y el objetivo central de la iniciativa NO pueden ser modificados de
2. El objetivo central debe estar enmarcado en el objeto de la convocatoria; de lo contrario la ini
3. El valor solicitado debe estar dentro del rango de la línea a la que se postuló; de lo contrario:
4. Los datos de contacto y representación legal deben coincidir en TODOS los documentos; de l
5. Cada organización puede postular máximo UNA iniciativa en esta convocatoria.
6. Organizaciones financiadas en Ciclos I-2023, II-2023, I-2024 (PNUD) o Ciclo I-2025 (FINDETI
7. La propuesta debe cotizarse en pesos colombianos (COP).
8. Propuestas postuladas a líneas 3 y 6 por organizaciones que NO hacen parte del Decreto 660

Vigencia documentos: desde apertura de convocatoria 12/03/2026 | Comunicación EXCLUSIVA: bancode

TODO DESPUESDEL 10 FEBRERO

Nombre RL	Departemento	Ciudad
Andrés Camilo Fajardo Herrera	Bolivar	Cartagena De Indias
Demetrio Ordoñez monroy	Valle Del Cauca	Zarzal
SALOMON ISACC ALMANZA THEVENING	Córdoba	Chinú
ARBIN LEMUS CORDOBA	Chocó	Quibdó
Jhonnattan Vela Garcia	Meta	Puerto López
LAURA XIOMARA STEFANNY FONSECA PEÑA	Tolima	Ibague
MARIA JESUS PENCUE PENCUE	Cauca	Inzá
MERCY SOBEIDA PLAYONERO PAZ	Valle Del Cauca	El Cerrito
MILTON TENORIO RIVERA	Cauca	Morales

NO O EXCLUSIÓN AUTOMÁTICA

Después de la postulación.

La iniciativa queda EXCLUÍDA.

NO HABILITADA.

Por lo contrario: NO HABILITADA.

OTROS) NO pueden participar.

del 2018: NO HABILITADAS.

proyectosddh@mininterior.gov.co y plataforma PNUD | NO se brinda información telefónica.

19-05-2026 Actualización del acta 75 en el tablero de control

SESIÓN No	SECRETARIA TÉCNICA	FECHA	TIPO DE SESIÓN	TEMAS APROBADOS	NO DE VOTOS	OBSERVACIONES	BANCO	TOTAL INVERSIÓN
75	Sergio Arciniegas	31/03/2026	Virtual	del Comité Asesor de Bancos.				
				Viceministerio de diálogo				
				Presentación de los resultados de validación y asignación de recursos en el Bancos de Iniciativas, vigencia 2025, para concepto y recomendación del Comité Asesor de Bancos.	9		VDS	\$ 15.010.254.400
				Dirección para la Democracia, la Participación Ciudadana y la Acción Comunal				
				Presentación de los resultados de validación y asignación de recursos en el Bancos de Iniciativas, vigencia 2025, para concepto y recomendación del Comité Asesor de Bancos.	9		DCN	\$ 42.292.726.441

20-05-2026 realice la actualización del acta 76 en el tablero de control

Google Chrome no es el navegador predeterminado. [Seleccionar otro navegador](#)

0 Sesiones Comité Asesor_Control

Buscar herramientas, ayuda y mucho más (Alt + Q)

Archivo Inicio Insertar Compartir Diseño de página Fórmulas Datos Revisar Vista Automatizar Ayuda Dibujo Complementos Comentar Ponerse al día

AS34 76

Interior TABLERO DE SEGUIMIENTO SECRETARIA TÉCNICA DE BANCOS DE PROYECTOS

SESIÓN N°	SECRETARIA TÉCNICA	FECHA	TIPO DE SESIÓN	TEMAS APROBADOS	NO DE VOTOS	OBSERVACIONES	BANCO	TOTAL INVERSIÓN	VALOR INVERSIÓN APLICADO EN BSA	
394	76	08/05/2026	Virtual	Viceministerio de diálogo			VDS			
395				Presentación ajuste de los Términos De Referencia de la convocatoria del Banco de Iniciativas vigencia 2025 en su capítulo: Cronograma (en el marco de la solicitud de prórroga del CI No. 1773 de 2023)	8					
396				Dirección para la Democracia, la Participación Ciudadana y la Acción Comunal				DCN		
397				Presentación ajuste de los Términos De Referencia de la convocatoria del Banco de Iniciativas vigencia 2025 en su capítulo: Cronograma (en el marco de la solicitud de prórroga del CI No. 1773 de 2023)	8					
398				Dirección de Derechos Humanos				DDHH		
399				Presentación ajuste de los Términos De Referencia de la convocatoria del Banco de Iniciativas vigencia 2025 en su capítulo: Cronograma (en el marco de la solicitud de prórroga del CI No. 1773 de 2023)	8					
400	Dirección para las Comunidades Negras, Afrocolombianas, Ralotas y Palenqueras				DCN					
401	Presentación ajuste de los Términos De Referencia de la convocatoria del Banco de Iniciativas vigencia 2025 en su capítulo: Cronograma (en el marco de la solicitud de prórroga del CI No. 1773 de 2023)	8								
402	Dirección de Asuntos Religiosos				DAR					
403	Presentación ajuste de los Términos De Referencia de la convocatoria del Banco de Iniciativas vigencia 2025 en su capítulo: Cronograma (en el marco de la solicitud de prórroga del CI No. 1773 de 2023)	8								

ESTADÍSTICO DE CONTROL TÉCNICA DESARROLLO HUMANO HISTORIAL OPERADORES BANCOS RESUMEN BANCOS 2022-2025

30-04-2026 Comité Técnico No. 06 SUBCUENTA MININTERIOR BANCO DE PROYECTOS 4.0
C.I. NO. 1773 DE 2025

☰ Cordial Saludo,

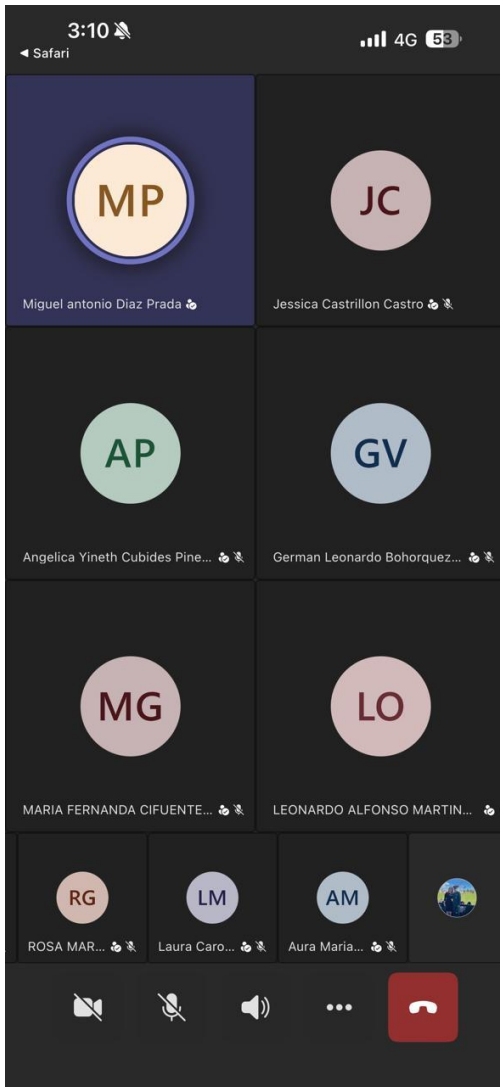
Nos permitimos citar Comité técnico **del PATRIMONIO AUTÓNOMO
FINDETER MININTERIOR BANCO DE PROYECTOS 4.0. CONTRATO DE FIDUCIA MERCANTIL -
3-1-127578 DE 2025 CONTRATO INTERADMINISTRATIVO NO. 1773 DE 2025**, administrado por
FIDUAGRARIA, con el siguiente orden del día:

1. Verificación del quorum
2. Aprobar la CESIÓN del CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS No. PS-167-2025-PAF-MININTERIOR-PS-167-2025 suscrito entre, EL PATRIMONIO AUTÓNOMO FINDETER MININTERIOR BANCO DE PROYECTOS 4.0- SUBCUENTA 3406 FONDO OPERATIVO BANCO DE PROYECTOS 4.0 Y BEATRIZ ELENA PATIÑO ACEVEDO, IDENTIFICADA con cédula de ciudadanía No. 32.855.065, quien para efectos del presente documento se denominará EL CEDENTE, al señor JAIME PINZON PEÑALOZA, identificado con cédula de ciudadanía No. 1.007.773.097, quien en adelante se denominará EL CESIONARIO; de conformidad con las disposiciones contractuales establecidas en la CLÁUSULA DÉCIMA SEXTA – CESIÓN del citado contrato.
3. Aprobar la MODIFICACIÓN de la cláusula SEPTIMA - LUGAR DE PRESTACIÓN DEL SERVICIO del contrato en sentido de modificar el lugar de ejecución del mismo. La cláusula quedaría así: "CLÁUSULA SEPTIMA. – LUGAR DE PRESTACIÓN DEL SERVICIO: El presente contrato se ejecutará en BOGOTA D.C., según corresponda la ubicación en la que se ejecutará cada uno de los convenios solidarios derivados que se le designen."
4. Proposiciones y varios.

Cordialmente,

12-05-2026 Reunión PNUD y Secretaría Técnica de Bancos

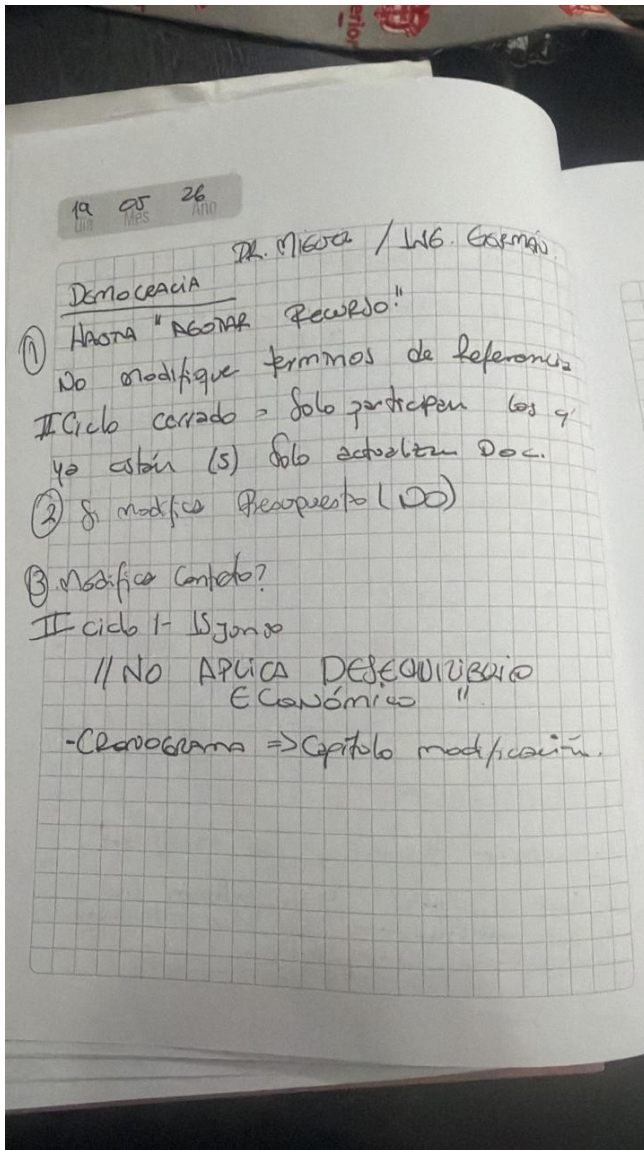
https://teams.microsoft.com/l/meetup-join/19%3ameeting_ZDcwMWYxOTctMmQ5OC00MDA2LTgyMWMtOWE5MzdjZjllYmEx%40thread.v2/0?context=%7b%22Tid%22%3a%22c4f7870c-eb08-4d01-b023-a71dd94e883b%22%2c%22Oid%22%3a%22700d1474-c0b8-4b38-8961-62edbffd4414%22%7d



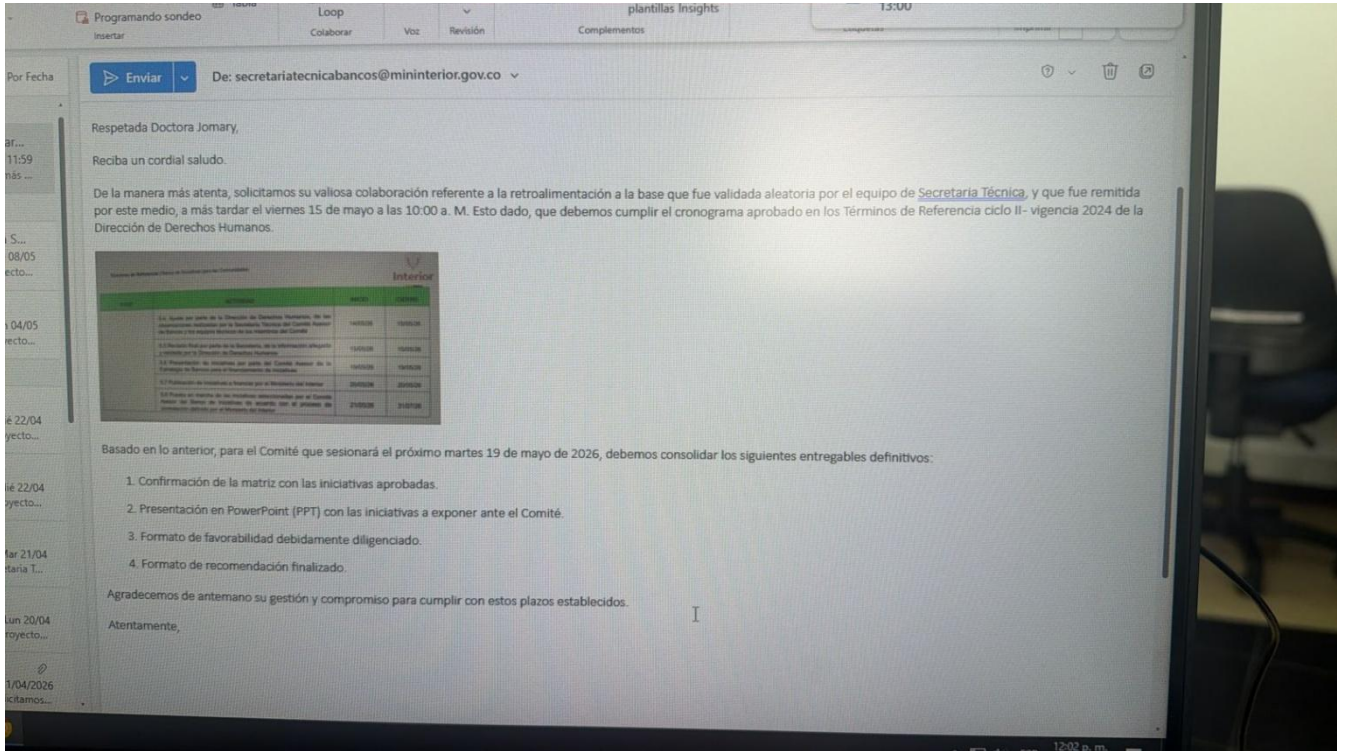
20-05-2026 Actualice el Excel

SESIÓN No	SECRETARIA TÉCNICA	FECHA	TIPO DE SESIÓN	TEMAS APROBADOS	NO DE VOTOS	OBSERVACIONES	BANCO	TOTAL INVERSIÓN	VALOR INVERSIÓN APROBADO EN SES	
394	76	08/05/2026	Virtual	Viceministerio de diálogo						
395				Presentación ajuste de los Términos De Referencia de la convocatoria del Banco de Iniciativas vigencia 2025 en su capítulo: Cronograma (en el marco de la solicitud de prórroga del CI No. 1773 de 2025)	8		VDS			
396				Dirección para la Democracia, la Participación Ciudadana y la Acción Comunal						
397				Presentación ajuste de los Términos De Referencia de la convocatoria del Banco de Iniciativas vigencia 2025 en su capítulo: Cronograma (en el marco de la solicitud de prórroga del CI No. 1773 de 2025)	8		DCN			
398				Dirección de Derechos Humanos						
399				Presentación ajuste de los Términos De Referencia de la convocatoria del Banco de Iniciativas vigencia 2025 en su capítulo: Cronograma (en el marco de la solicitud de prórroga del CI No. 1773 de 2025)	8		DDHH			
400	Dirección para las Comunidades Negras, Afrocolombianas, Raizales y Palenqueras									
401	Presentación ajuste de los Términos De Referencia de la convocatoria del Banco de Iniciativas vigencia 2025 en su capítulo: Cronograma (en el marco de la solicitud de prórroga del CI No. 1773 de 2025)	8		DCN						
402	Dirección de Asuntos Religiosos									
403	Presentación ajuste de los Términos De Referencia de la convocatoria del Banco de Iniciativas vigencia 2025 en su capítulo: Cronograma (en el marco de la solicitud de prórroga del CI No. 1773 de 2025)	8		DAR						

20-05-2026 Reunión presencial doc Miguel e Ingeniero Germán Saldos sobrantes a favor contrato Findeter.

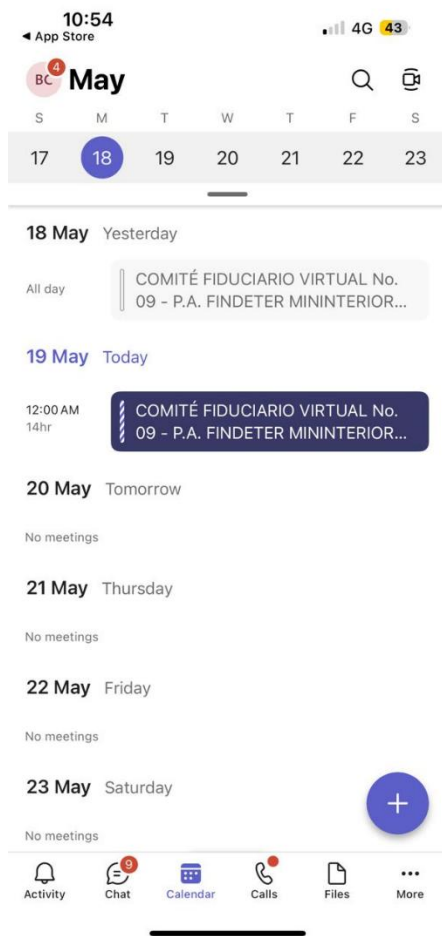


13-05-2026 Correo de control y acompañamiento al Ciclo II de la Dirección de Derechos Humanos 2024 y PNUD.

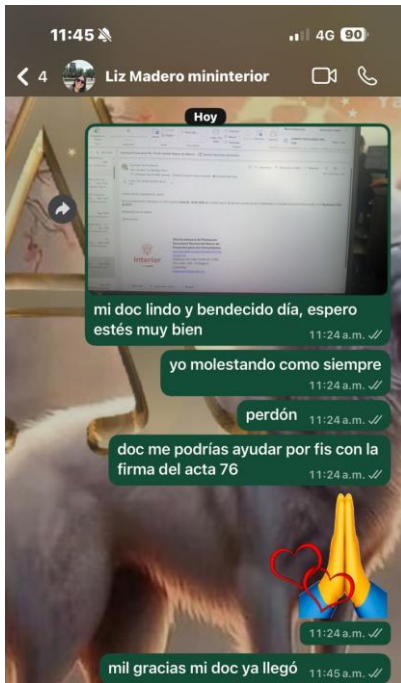


19-05-2026 Acompañamiento al comité fiduciario virtual N. 9 FINDETER – MININTERIOR.

<https://teams.microsoft.com/v2/>



20-05-2026 Se gestiona la firma del acta 76 del doctor Jaime Luis Berdugo



RE: Solicitud Firma Acta No. 76 de Comité Asesor de Bancos [Resumir este correo electrónico](#)

J

Jaime Luis Berdugo Perez

Para: [Secretaria Tecnica Bancos](#)

Miércoles 20/05/2026 11:42



1.Acta_76_Comite_Asesor_de_B...
1 MB

Iniciar respuesta con:

[Muchas gracias.](#)

[Muchas gracias por su colaboración.](#)

[Recibido, gracias.](#)

Cordial saludo

Se envía acta firmada.

De: Secretaria Tecnica Bancos <secretariatecnicabancos@mininterior.gov.co>

Enviado: martes, 19 de mayo de 2026 10:46

Para: Jaime Luis Berdugo Perez <jaime.berdugo@mininterior.gov.co>

Cc: Ronald José Gordillo Jimenez <ronald.gordillo@mininterior.gov.co>; Maria Consuelo Santos Acevedo <maria.santos@mininterior.gov.co>; Fernando Díaz Ariza <fernando.diaza@mininterior.gov.co>

Asunto: Solicitud Firma Acta No. 76 de Comité Asesor de Bancos

Cordial saludo respetado Dr. Jaime,

Muy amablemente, solicitamos su firma para el **acta No. 76 de 2026** del Comité Asesor de Bancos, en aras de dar cumplimiento a nuestras funciones enmarcadas en la **Resolución 2105 de 2024**.

20-05-2026 Se da alcance a Comité Fiduciario virtual No. 14 del P.A. FINDETER
MININTERIOR BANCO DE PROYECTOS 4.0

<https://teams.microsoft.com/meet/218424418751652?p=hcKqbq8x347vjXsQS6>

The screenshot shows a Microsoft Teams meeting window. The title bar reads "COMITÉ FIDUCIARIO VIRTUAL No. 14 - P.A. FINDETER MININTERIOR BANCO DE PROYECTOS 4.0: reunión: Calendario". The interface includes a top toolbar with options like "Aceptar", "Rechazar", "Seguir", and "Provisional". The main content area displays the meeting title, a list of participants including "Patrimonios Autónomos Findeter; Paula Andrea Sierra Palencia; y 49 más", the meeting time "Mié 20/05/2026, 'de' 12:00 a Vie 22/05/2026, 17:00", and two attached files: "EP LINEA 9 NEGRITUDESVoBo..." and "EP LINEA 10 NEGRITUDESVoBo...". A right-hand sidebar titled "Seguimiento" lists the organizer "Patrimonios Autónomos Findeter" and several assistants, including Paula Andrea Sierra Palencia, Alexandra Cordoba Monroy, Richard Gamboa Ben-Eleazar, German Leonardo Bohorquez Vasquez, JLGIRALDO@findeter.gov.co, MPMARTINEZ@findeter.gov.co, and MFCFUENTES@FINDETER.GOV.CO. The bottom section of the meeting card contains the text "Cordial Saludo;" and "Se da alcance a Comité Fiduciario virtual No. 14 del P.A. FINDETER MININTERIOR BANCO DE PROYECTOS 4.0, el cual tiene por objeto:" followed by the word "AGENDA".



Interior




Interior

RUTA DE INICIATIVAS PARA LA POSTULACIÓN HASTA SU ETAPA DE APROBACIÓN.

Febrero - Agosto de 2026.

**OFICINA ASESORA DE PLANEACIÓN
MINISTERIO DEL INTERIOR
FEBRERO DE 2026**

	PROCESO	PLANEACIÓN, DIRECCIONAMIENTO ESTRATÉGICO Y COMUNICACIONES	VERSIÓN	05
	FORMATO		PÁGINA	X de Y
			FECHA VIGENCIA	04/07/2024

RUTA DE INICIATIVAS PARA LA POSTULACIÓN HASTA SU ETAPA DE APROBACIÓN

INTRODUCCIÓN

La Ruta de Presentación de Iniciativas al Banco de Proyectos del Ministerio del Interior, constituye una herramienta estratégica para canalizar propuestas orientadas al fortalecimiento institucional, la participación ciudadana, la gobernabilidad territorial y la protección de los derechos fundamentales en Colombia. Este proceso busca garantizar que las entidades territoriales, comunidades organizadas y demás actores públicos o sociales formulen iniciativas estructuradas, viables y alineadas con las políticas del Ministerio.

Con una metodología clara y etapas definidas, esta ruta promueve una planificación técnica y financiera rigurosa que permita priorizar inversiones con alto impacto social, político y territorial. La participación activa y ordenada en esta plataforma fortalece la transparencia, la articulación institucional y el enfoque diferencial en los territorios.

OBJETIVO ESTRATÉGICO AL CUAL APUNTA EL PRESENTE INFORME

Fortalecer la capacidad Institucional promoviendo el talento humano, la participación ciudadana, la gestión del conocimiento e innovación y el uso de nuevas tecnologías, en el marco de la cultura de la transparencia, la **legalidad** y la gestión pública efectiva.

OBJETIVO GENERAL


Establecer un proceso sistemático y eficiente para la presentación, evaluación y priorización de iniciativas ante el Banco de Proyectos del Ministerio del Interior, asegurando su coherencia con las líneas estratégicas del sector y las necesidades de los territorios.

OBJETIVOS ESPECÍFICOS:

1. Acompañar al aliado estratégico en la identificación, estructuración y registro adecuado de iniciativas.
2. Promover la formulación de proyectos viables técnica, financiera y legalmente, mediante herramientas metodológicas y acompañamiento institucional.
3. Fortalecer la articulación entre los niveles nacional y territorial para la gestión de recursos y la ejecución de iniciativas de alto impacto.
4. Garantizar criterios de transparencia, pertinencia, enfoque territorial y sostenibilidad en la selección de proyectos.
5. Fomentar la inclusión de poblaciones vulnerables, comunidades étnicas y enfoques diferenciales en la formulación de iniciativas.

RUTA DE TRABAJO:

Las direcciones misionales encargadas de la estrategia del Banco de Proyectos, son las responsables de desarrollar todas las etapas de alistamiento, precontractual, contractual y poscontractual, con el fin de elegir de manera idónea el aliado estratégico que operará su Banco

	PROCESO	PLANEACIÓN, DIRECCIONAMIENTO ESTRATÉGICO Y COMUNICACIONES	VERSIÓN	05
	FORMATO		PÁGINA	X de Y
			FECHA VIGENCIA	04/07/2024

de acuerdo a la comunidad a beneficiar. Asimismo, elaboran la ruta de trabajo en conjunto con el aliado estratégico presentando al Comité Asesor de Bancos las respectivas solicitudes de aprobación:

- Modalidad contractual para la elección del posible Aliado estratégico.
- Términos de Referencia y apertura de convocatoria.
- Criterios de priorización.
- Proyectos susceptibles de financiación que cumplan con los requisitos técnicos, jurídicos y financieros y su concepto de viabilidad.

1. TEMA

1.1 Subtemas


- **Identificación del Problema y Justificación:** Diagnóstico de la necesidad en el territorio y cómo la iniciativa responde a la protección de derechos fundamentales o gobernabilidad.
- **Alineación con Líneas Estratégicas:** Vinculación del proyecto con el Plan Estratégico del Ministerio y las políticas nacionales de participación ciudadana.
- **Definición de Población Beneficiaria:** Caracterización con enfoque diferencial (comunidades étnicas, víctimas o poblaciones vulnerables).
- **Localización y Cobertura Territorial:** Alcance geográfico de la intervención, priorizando zonas con baja capacidad institucional.

1.2 Avance (Fase de Alistamiento y Registro)

- **Estado de Registro:** Reporte sobre el ingreso de la iniciativa en la plataforma del Banco de Proyectos.
- **Cumplimiento de Requisitos Técnicos:** Porcentaje de avance en la elaboración de estudios previos y anexos técnicos.
- **Viabilidad Jurídica y Financiera:** Estado del concepto de viabilidad emitido por las direcciones misionales respecto al presupuesto y marco legal.

1.3 Temas Adicionales: Gestión del Aliado y Selección

- **Proceso de Elección del Aliado Estratégico:** Seguimiento a la modalidad contractual y cumplimiento de los Términos de Referencia.
- **Criterios de Priorización Aplicados:** Reporte de cómo el proyecto cumple con los criterios de transparencia y sostenibilidad para ser financiado.

	PROCESO	PLANEACIÓN, DIRECCIONAMIENTO ESTRATÉGICO Y COMUNICACIONES	VERSIÓN	05
	FORMATO		PÁGINA	X de Y
			FECHA VIGENCIA	04/07/2024

- **Articulación Institucional:** Descripción de las mesas de trabajo entre el nivel nacional (Ministerio) y territorial (Alcaldías/Gobernaciones) (p. 2).

2. Bajo la normativa vigente (Ley 80 de 1993 y Decreto 1082 de 2015), esto debe ser más específico para evitar riesgos de nulidad:

- **Convenios de Asociación (Decreto 092 de 2017):** Si el aliado es una entidad sin ánimo de lucro, se debe profundizar en la acreditación de idoneidad. No basta con la experiencia; el aliado debe demostrar que su objeto social está directamente relacionado con el fortalecimiento de la gobernabilidad o los DD.HH.
- **Contratación Directa vs. Convocatoria Pública:** La ruta debe definir que, por regla general, se debe fomentar la pluralidad de oferentes. La actualización debe incluir un Análisis de Sector previo para justificar por qué ese aliado es el idóneo técnica y financieramente.

2.1. Alineación con el Ciclo de Proyectos (DNP)


Para que las iniciativas del Banco de Proyectos del Ministerio sean viables ante Hacienda, deben hablar el mismo idioma que el Departamento Nacional de Planeación (DNP):

- **Estructuración bajo MGA Web:** El documento debe exigir que la iniciativa cuente con la cadena de valor completa.
- **Indicadores de Producto:** Cada iniciativa debe aportar a los indicadores del Plan Indicativo Institucional. Por ejemplo, si el proyecto es de participación, debe tributar directamente a la meta de "Número de organizaciones sociales fortalecidas".
- **Análisis de Riesgos:** Se debe incluir una matriz de riesgos (bajo norma ISO 31000) que contemple riesgos de seguridad en territorio, riesgos climáticos y riesgos de ejecución presupuestal.

2.2. Enfoque Diferencial y de Derechos (Marco Normativo)

El Ministerio del Interior es el garante de derechos; por tanto, la ruta debe ser más estricta en:

- **Consulta Previa (Corte Constitucional, Sentencia T-302/17 y otras):** El documento debe incluir un "Checklist" de verificación. Si la iniciativa afecta territorios étnicos, el registro en el Banco de Proyectos queda condicionado a la certificación de la Dirección de la Autoridad Nacional de Consulta Previa.
- **Enfoque de Género y Juventudes:** No solo es "caracterizar" a la población. La actualización debe exigir que el presupuesto tenga un marcador de género, detallando cuánto del recurso impacta directamente en la reducción de brechas de desigualdad para mujeres y jóvenes.

	PROCESO	PLANEACIÓN, DIRECCIONAMIENTO ESTRATÉGICO Y COMUNICACIONES	VERSIÓN	05
	FORMATO		PÁGINA	X de Y
			FECHA VIGENCIA	04/07/2024

2. TEMA 2: SEGUIMIENTO Y EVALUACIÓN DE INICIATIVAS

El seguimiento y la evaluación constituyen fases esenciales del ciclo de gestión de proyectos en el Banco de Proyectos del Ministerio del Interior. Esta etapa garantiza que las iniciativas aprobadas sean ejecutadas conforme a los parámetros técnicos, financieros y normativos definidos, y que los resultados obtenidos contribuyan efectivamente al fortalecimiento institucional, la participación ciudadana y la protección de derechos fundamentales.

2.1 Subtemas

- **Monitoreo de la Ejecución Presupuestal:** Verificación periódica del avance financiero de cada iniciativa, asegurando que los recursos se ejecuten en los plazos y rubros establecidos en el plan de trabajo aprobado. Incluye la presentación de informes financieros ante las direcciones misionales y la OAP.
- **Indicadores de Seguimiento:** Cada iniciativa debe contar con indicadores de producto, resultado e impacto debidamente definidos en la MGA Web. El reporte de avance deberá contrastarse con las metas del Plan Indicativo Institucional y el Plan de Acción de la entidad.
- **Visitas de Verificación en Territorio:** Las direcciones misionales, en articulación con el aliado estratégico, realizarán visitas de campo para verificar la pertinencia, calidad y cobertura de las acciones ejecutadas, con énfasis en zonas de difícil acceso y comunidades en condición de vulnerabilidad.
- **Gestión de Hallazgos y Planes de Mejora:** Ante la identificación de desviaciones o incumplimientos, se activará un protocolo de alertas tempranas que incluye la formulación de planes de mejora concertados con el aliado, con plazos definidos y seguimiento por parte de la OAP.

2.2 Evaluación de Resultados e Impacto


Al cierre de cada iniciativa, se realizará una evaluación integral que permita determinar el grado de cumplimiento de los objetivos propuestos y la generación de valor público en los territorios intervenidos.

- **Informe Final de Cierre:** Documento técnico elaborado por el aliado estratégico, validado por la dirección misional responsable, que consolida los logros, dificultades, lecciones aprendidas y recomendaciones para futuras convocatorias.
- **Evaluación de Satisfacción de Beneficiarios:** Aplicación de instrumentos participativos (encuestas, grupos focales, asambleas comunitarias) para medir la percepción de las comunidades sobre la pertinencia y calidad de las intervenciones realizadas, con enfoque diferencial.
- **Sistematización de Experiencias:** Las iniciativas con resultados destacables serán sistematizadas como buenas prácticas institucionales, constituyendo insumos para la gestión del conocimiento y la mejora continua del Banco de Proyectos.
- **Retroalimentación al Banco de Proyectos:** Los hallazgos de la evaluación alimentarán los criterios de priorización y los términos de referencia de futuras convocatorias, fortaleciendo el ciclo de mejora continua del proceso.

2.3 Herramientas e Instrumentos de Seguimiento

Para garantizar la trazabilidad y transparencia del proceso de seguimiento, se dispondrá de los siguientes instrumentos:

- **Tablero de Control (Dashboard):** Sistema de visualización de datos en tiempo real que consolida los indicadores de avance físico y financiero de todas las iniciativas activas, accesible para las direcciones misionales y la OAP.
- **Matriz de Seguimiento Mensual:** Formato estandarizado de reporte periódico que el aliado estratégico diligencia con corte mensual, incorporando evidencias fotográficas, listas de asistencia y actas de reunión.
- **Plataforma del Banco de Proyectos:** Registro y actualización permanente del estado de cada iniciativa en el sistema institucional, garantizando la trazabilidad desde la postulación hasta el cierre y liquidación.

	PROCESO	PLANEACIÓN, DIRECCIONAMIENTO ESTRATÉGICO Y COMUNICACIONES	VERSIÓN	05
	FORMATO		PÁGINA	X de Y
			FECHA VIGENCIA	04/07/2024

3. CONCLUSIONES Y/O RECOMENDACIONES

4. BIBLIOGRAFÍA (Opcional)

5. CONTROL DE FIRMAS

Elaboró

Revisó y Aprobó

Firma:

MAYERLLY ANDREA ESCOBAR RODRÍGUEZ
Contratistas OAP


Nombres: _____
Cargo: _____

6. ANEXOS (OPCIONAL)

Agregar los anexos de 1 a n, así:

Anexo 1 (adicionar nombre del material u objeto que se anexa) Anexo 2 (adicionar nombre del material u objeto que se anexa) Anexo n (adicionar nombre del material u objeto que se anexa)

Dentro de los anexos de este documento, se deben adicionar los formatos y demás material u objetos que se requieran.

 Interior	PROCESO	PLANEACIÓN, DIRECCIONAMIENTO ESTRATÉGICO Y COMUNICACIONES	VERSIÓN	05
	FORMATO		PÁGINA	X de Y
			FECHA VIGENCIA	04/07/2024

4-5-2026

Comité Técnico No. 06 SUBCUENTA MININTERIOR BANCO DE PROYECTOS 4.0 C.I. NO. 1773 DE 2025

1.7. Cronograma de la convocatoria

FASE	ACTIVIDAD	INICIO	CIERRE
FASE 1. REGISTRO	1.1 Apertura del Ciclo II-2024 de la Estrategia de Bancos para el financiamiento de iniciativas presentadas por las Comunidades	12/03/26	12/03/26
	1.2. Invitación a las organizaciones a participar y remisión de los Términos y Condiciones de la Estrategia de Bancos para el financiamiento de iniciativas presentadas por las Comunidades	12/03/26	08/04/26
FASE 2. ASISTENCIA TÉCNICA	2.1. Sesiones de asistencia técnica, jurídica y/o financiera por parte del Programa de las Naciones Unidas para el Desarrollo (PNUD) en coordinación con los equipos de la Dirección a las organizaciones postuladas.	20/03/26	17/04/26
FASE 3. REGISTRO DE USUARIOS	3.1. Registro de usuarios y de iniciativas en la plataforma del Programa de Naciones Unidas para el Desarrollo -PNUD-	10/04/26	19/04/26
FASE 4. VERIFICACIÓN DE LAS INICIATIVAS PRESENTADAS Y SUBSANACIONES	4.1. Verificación de documentos jurídicos y técnicos habilitantes remitidos por las organizaciones postulantes	20/04/26	26/04/26
	4.2 Publicación y remisión de los resultados del proceso de verificación de documentos: HABILITADAS, NO HABILITADAS y PARA SUBSANACIÓN	27/04/26	27/04/26
	4.3. Recepción de reclamaciones únicamente en estas fechas y a través del correo electrónico: bancodeproyectosdth@mininterior.gov.co , relacionadas con la publicación y remisión de los resultados del proceso de verificación de documentos	27/04/26	28/04/26
	4.4 Subsanación de observaciones a documentos jurídicos y técnicos habilitantes Nota: Solo estará habilitado en las fechas de subsanaciones, para las organizaciones a quienes se les solicite subsanar. Aplica para quienes se les solicitó en la publicación o como respuesta a la reclamación	28/04/26	03/05/26
	4.5 Evaluación de cumplimiento de los criterios jurídicos y técnicos, enviados para subsanación	04/05/26	10/05/26
FASE 5. GESTIÓN DE LA FINANCIACIÓN	5.1. Revisión aleatoria por parte de la Secretaría Técnica de Bancos a las iniciativas presentadas por la Dirección, en cumplimiento de los requisitos habilitantes.	11/05/26	12/05/26
	5.2. Ajustes por parte de la Dirección de los ajustes presentados	12/05/26	13/05/26
	5.3. Revisión conjunta de la Secretaría Técnica del Comité Asesor de Bancos, la Dependencia encargada y los equipos técnicos de los miembros del Comité, para realizar una revisión preparatoria previa a la aprobación de las iniciativas	14/05/26	14/05/26

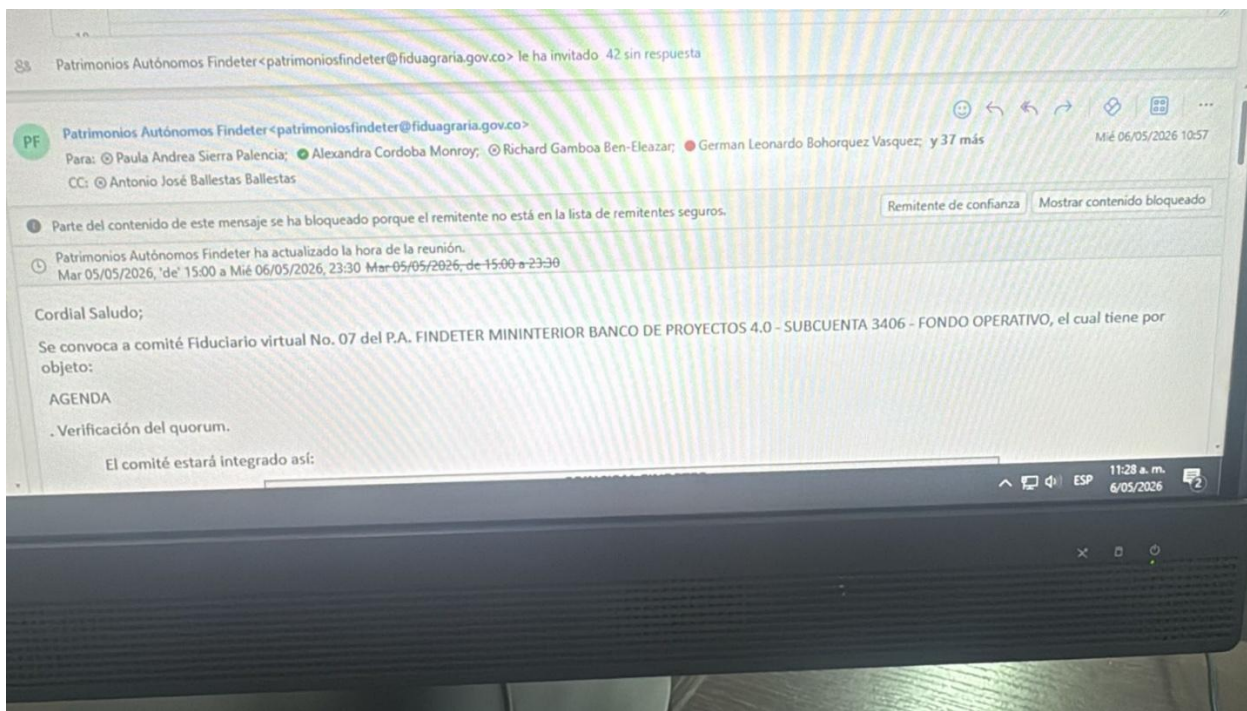
Términos de Referencia | Banco de Iniciativas para las Comunidades



FASE	ACTIVIDAD	INICIO	CIERRE
	5.4. Ajuste por parte de la Dirección de Derechos Humanos, de las observaciones realizadas por la Secretaría Técnica del Comité Asesor de Bancos y los equipos técnicos de los miembros del Comité	14/05/26	15/05/26
	5.5 Revisión final por parte de la Secretaría, de la información allegada y validada por la Dirección de Derechos Humanos	15/05/26	15/05/26
	5.6 Presentación de iniciativas por parte del Comité Asesor de la Estrategia de Bancos para el financiamiento de iniciativas	19/05/26	19/05/26
	5.7 Publicación de Iniciativas a financiar por el Ministerio del Interior	20/05/26	20/05/26
	5.8 Puesta en marcha de las iniciativas seleccionadas por el Comité Asesor del Banco de Iniciativas de acuerdo con el proceso de contratación definido por el Ministerio del Interior	21/05/26	31/07/26

06-05-2026

COMITÉ FIDUCIARIO VIRTUAL No. 07- P.A. FINDETER MININTERIOR BANCO DE PROYECTOS 4.0 - SUBCUENTA 3406 - FONDO OPERATIVO



07-05-2026

COMITÉ FIDUCIARIO VIRTUAL No. 08- P.A. FINDETER MININTERIOR BANCO DE PROYECTOS 4.0

