

 ALCALDÍA DE SANTIAGO DE CALI GESTIÓN JURÍDICO ADMINISTRATIVA GESTIÓN CONTRACTUAL	MODELO INTEGRADO DE PLANEACIÓN Y GESTIÓN (MIPG)	MAJA01.04.03. P002.F004	
	INFORME PARCIAL Y/O FINAL DE SUPERVISIÓN CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES Y APOYO A LA GESTION PERSONA NATURAL	VERSIÓN	002

1. TIPO DE INFORME

INFORME PARCIAL <input checked="" type="checkbox"/>	INFORME FINAL <input type="checkbox"/>
Cuota Número 5	

2. ASPECTOS GENERALES DE CONTRATO Y SU EJECUCIÓN

Contrato No. 4131.010.26.1.0248 de 2026

Nombre completo del contratista: JAIR ROA VELASQUEZ

Documento de identificación: 16791778

Nombre del supervisor: DIEGO ALEXANDER MARTINEZ QUINTERO


Organismo: DEPARTAMENTO ADMINISTRATIVO DE HACIENDA

Objeto del contrato: Prestar los servicios profesionales especializados en la Subdirección de Tesorería en el desarrollo del proyecto "Fortalecer la gestión financiera de los recursos administrados por la Subdirección de Tesorería de Santiago de Cali", según ficha BP-26005320

3. INFORME JURÍDICO

Fecha de Inicio 14/ENE/2026	Fecha terminación 30/JUN/2026
Modificación(es) al contrato: ADICIÓN No. 1 por valor de CATORCE MILLONES SETENTA Y DOS MIL PESOS M/CTE (\$14.072.000), publicado el día 10 de abril de 2026.	
PRÓRROGA No. 1 por dos (2) meses, publicado el día 10 de abril de 2026.	
Suspensión: N/A	
Reanudación: N/A	
Cesión: N/A	



 ALCALDÍA DE SANTIAGO DE CALI GESTIÓN JURÍDICO ADMINISTRATIVA GESTIÓN CONTRACTUAL	MODELO INTEGRADO DE PLANEACIÓN Y GESTIÓN (MIPG) INFORME PARCIAL Y/O FINAL DE SUPERVISIÓN CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES Y APOYO A LA GESTION PERSONA NATURAL	MAJA01.04.03. P002.F004	
		VERSIÓN	002

Terminación anticipada:

4. INFORME CONTABLE Y FINANCIERO

Valor inicial del contrato: Es hasta por la suma de VEINTIOCHO MILLONES CIENTO CUARENTA Y CUATRO MIL PESOS M/CTE (\$28.144.000).

Adición No. 1 por valor de CATORCE MILLONES SETENTA Y DOS MIL PESOS M/CTE (\$14.072.000), publicado el día 10 de abril de 2026.

Prórroga No. 1 por dos (2) meses, publicado el día 10 de abril de 2026.

Información para Retención en la fuente:

Para efectos de disminución de la base de retención en la fuente, anexo copia legible de los siguientes documentos:	SI	NO
• Recibo de consignación en mi cuenta de Apoyo al Fomento de la Construcción AFC del periodo de la cuota.		X
• Recibo de consignación en mi cuenta del Fondo de Pensiones voluntarias del periodo de la cuota.		X

Información:

Valor Total del Contrato	Valor Cuota a cancelar	Valor Acumulado Cancelado	Saldo por Cancelar
\$ 42.216.000	\$ 7.036.000	\$ 28.144.000	\$ 7.036.000

Información del pago de seguridad social:

Obligación	Datos Certificación o Planilla de Pago
Sistema de Salud, Sistema de Pensiones y Riesgos Laborales	No. Planilla: 6014664408 No. PIN, Autorización, Referencia, Pago: 288822330 Operador: SOI Fecha de Pago: 07/MAYO/2026 Periodo de pago de la seguridad social: MAYO 2026

Observaciones al informe financiero y contable:

CM


 ALCALDÍA DE SANTIAGO DE CALI GESTIÓN JURÍDICO ADMINISTRATIVA GESTIÓN CONTRACTUAL	MODELO INTEGRADO DE PLANEACIÓN Y GESTIÓN (MIPG)	MAJA01.04.03. P002.F004	
	INFORME PARCIAL Y/O FINAL DE SUPERVISIÓN CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES Y APOYO A LA GESTION PERSONA NATURAL	VERSIÓN	002

5. INFORME TÉCNICO

Concepto Supervisor: El contratista realizó las siguientes actividades durante el periodo:

CUOTA 5.

1. Participó en las mesas de trabajo orientadas a la definición del alcance funcional y operativo del componente de Omnicanalidad (Sesiones 5 y 12 de mayo de 2026) del proyecto Hacienda a un Clic, desarrolladas durante el mes de mayo de 2026, con el propósito de establecer el campo de acción inicial del chatbot institucional, los mecanismos de articulación con los canales de atención y las posibles fuentes de información requeridas para su funcionamiento. Durante las sesiones técnicas se revisaron los requerimientos asociados a la estrategia de atención omnicanal, identificando los sistemas institucionales involucrados, las necesidades de integración con las fuentes CORE de Hacienda y los lineamientos funcionales requeridos para garantizar trazabilidad, consistencia operativa y control sobre las interacciones gestionadas a través de los diferentes canales. Asimismo, se analizaron aspectos relacionados con el gobierno de datos, la identificación de fuentes institucionales, la definición inicial de componentes de integración y los posibles mecanismos de explotación de información, permitiendo establecer bases funcionales y operativas para la futura articulación del componente de Omnicanalidad con la arquitectura general del Data Lake del proyecto Hacienda a un Clic.
2. Participó en la Sesión 6 de mayo de 2026 orientada a la definición del alcance funcional y operativo del Observatorio de Hacienda, desarrolladas en el marco del proyecto Hacienda a un Clic, con el objetivo de establecer lineamientos iniciales asociados a la explotación analítica de información institucional y a la construcción futura de componentes de visualización y seguimiento estratégico. Durante las mesas de trabajo se revisaron posibles dominios de información, necesidades institucionales de análisis, criterios asociados a la consolidación de indicadores y mecanismos de consumo de información provenientes del Data Lake, identificando además posibles componentes de integración y explotación analítica requeridos para el Observatorio. Adicionalmente, se analizaron criterios relacionados con gobierno de datos, trazabilidad, calidad de información y mecanismos de articulación con las diferentes dependencias institucionales, permitiendo proyectar el Observatorio como un componente estratégico para la explotación de información y el soporte a la toma de decisiones dentro del ecosistema de datos del proyecto Hacienda a un Clic.

 ALCALDÍA DE SANTIAGO DE CALI GESTIÓN JURÍDICO ADMINISTRATIVA GESTIÓN CONTRACTUAL	MODELO INTEGRADO DE PLANEACIÓN Y GESTIÓN (MIPG)	MAJA01.04.03. P002.F004	
	INFORME PARCIAL Y/O FINAL DE SUPERVISIÓN CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES Y APOYO A LA GESTION PERSONA NATURAL	VERSIÓN	002

3. Participó en la Sesión 11 de mayo de 2026 orientada a la definición del alcance funcional y operativo del producto Dashboard Analytic del proyecto Hacienda a un Clic, con el objetivo de establecer lineamientos iniciales asociados a los procesos de visualización, explotación analítica y consolidación de indicadores institucionales. Durante las mesas de trabajo se revisaron necesidades funcionales relacionadas con la construcción de tableros analíticos, mecanismos de visualización estratégica, consolidación de métricas y posibles procesos de explotación de información provenientes del Data Lake institucional. Adicionalmente, se analizaron criterios relacionados con la segmentación de información, los mecanismos de seguimiento institucional y las necesidades de articulación con componentes analíticos futuros, permitiendo establecer bases funcionales y operativas para la construcción de capacidades analíticas dentro del proyecto Hacienda a un Clic.
4. Participó en las sesiones (15, 17, 20, 21, 22, 23, 28 y 30 de abril de 2026) técnicas de validación de arquitectura del Data Lake y revisión de la arquitectura global del proyecto Hacienda a un Clic, orientadas a analizar los componentes asociados a integración, almacenamiento, procesamiento y explotación de información institucional. Durante las sesiones se revisaron aspectos relacionados con arquitectura por capas, procesos de ingesta, estrategias ETL/ELT, mecanismos de trazabilidad, metadata, catálogo de datos, seguridad y gobierno de datos, evaluando además la coherencia funcional y técnica entre los diferentes componentes planteados dentro de la arquitectura institucional. Asimismo, se analizaron mecanismos de movimiento de información entre capas, necesidades de interoperabilidad y criterios asociados a procesos de explotación analítica, fortaleciendo el seguimiento técnico y metodológico sobre la arquitectura propuesta para el Data Lake del proyecto Hacienda a un Clic.
5. Participó en las sesiones (15 y 22 de abril de 2026) orientadas a la validación metodológica y revisión del cronograma de trabajo presentado dentro del proyecto Hacienda a un Clic, con el propósito de analizar la planeación de actividades, la distribución de entregables y la consistencia operativa de los diferentes componentes funcionales y técnicos. Durante las mesas de trabajo se revisaron actividades relacionadas con seguimiento metodológico, organización de sesiones, definición de líneas de trabajo y mecanismos de control sobre los procesos funcionales y técnicos desarrollados dentro del proyecto. Adicionalmente, se analizaron criterios asociados a trazabilidad de actividades, seguimiento de entregables y control sobre la evolución de los diferentes productos institucionales, fortaleciendo el proceso de validación y



 ALCALDÍA DE SANTIAGO DE CALI GESTIÓN JURÍDICO ADMINISTRATIVA GESTIÓN CONTRACTUAL	MODELO INTEGRADO DE PLANEACIÓN Y GESTIÓN (MIPG)	MAJA01.04.03. P002.F004	
	INFORME PARCIAL Y/O FINAL DE SUPERVISIÓN CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES Y APOYO A LA GESTION PERSONA NATURAL	VERSIÓN	002

seguimiento metodológico de las actividades desarrolladas dentro del proyecto Hacienda a un Clic.


6. Participó en la sesión del 30 de abril de 2026 de socialización y explicación del uso de la herramienta HelpDesk para la gestión de historias de usuario del proyecto Hacienda a un Clic, orientada a revisar los mecanismos de registro, seguimiento y control de requerimientos funcionales y técnicos asociados a los diferentes productos del proyecto. Durante la sesión se analizaron lineamientos relacionados con trazabilidad de historias de usuario, control de estados, seguimiento de requerimientos y mecanismos de articulación entre las necesidades funcionales institucionales y los procesos de desarrollo ejecutados por el proveedor. Asimismo, se revisaron criterios asociados a control metodológico, validación funcional y seguimiento operativo de actividades, fortaleciendo los mecanismos de trazabilidad y control sobre la evolución de requerimientos dentro del proyecto Hacienda a un Clic.
7. Participé en las sesiones (11 y 12 de mayo del 2026) orientadas a la definición de estrategias para la validación y aprobación de historias de usuario — HU dentro del proyecto Hacienda a un Clic, con el objetivo de fortalecer los mecanismos de seguimiento funcional y control metodológico sobre los requerimientos asociados a los diferentes productos institucionales. Durante las mesas de trabajo se revisaron criterios relacionados con consistencia funcional de historias de usuario, mecanismos de trazabilidad, validación de requerimientos y procesos de articulación entre las necesidades institucionales y los desarrollos ejecutados dentro del proyecto. Adicionalmente, se analizaron lineamientos asociados a seguimiento operativo, control metodológico y validación de requerimientos funcionales, permitiendo fortalecer los procesos de aprobación y seguimiento de historias de usuario vinculadas a los diferentes componentes tecnológicos y analíticos del proyecto Hacienda a un Clic.

Recibo a Satisfacción de Servicios: N/A

Constancia de Paz y Salvo: N/A

Observaciones al informe técnico:

PM

 ALCALDÍA DE SANTIAGO DE CALI GESTIÓN JURÍDICO ADMINISTRATIVA GESTIÓN CONTRACTUAL	MODELO INTEGRADO DE PLANEACIÓN Y GESTIÓN (MIPG)	MAJA01.04.03. P002.F004	
	INFORME PARCIAL Y/O FINAL DE SUPERVISIÓN CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES Y APOYO A LA GESTION PERSONA NATURAL	VERSIÓN	002

6. RECOMENDACIONES PARA EL CONTRATISTA

No se reportan recomendaciones para este periodo.

7. FIRMAS RESPONSABLES



DIEGO ALEXANDER MARTÍNEZ QUINTERO

Nombre y firma del Supervisor

Fecha de suscripción del informe de supervisión: Santiago de Cali, 21-MAYO-2026