MUNICIPIO DE SAN EDUARDO	ALCALDIA MUNICIPAL DE SAN EDUARDO	NIT. 891.801.282-0
	MODELO INTEGRADO DE PLANEACIÓN Y GESTIÓN "MIPG"	
	PROCESO: GESTIÓN CONTRACTUAL	
	MODALIDAD: CONTRATACIÓN DIRECTA	**CODIGO: S.E-GCO-FO-15**
	FORMATO: ACTA PARCIAL CPS	**VERSIÓN: 002**
		FECHA: 10/09/2024

ACTAS PARCIALES

CONTRATO:	MSE-CD- 011-2026	**DE**	16 ENERO DE 2026	**FECHA DE INICIACIÓN REAL**	**ACTA No.**
OBJETO:	PRESTACIÓN DE SERVICIOS DE APOYO A LA GESTIÓN COMO OPERADOR 1 PARA REALIZAR EL BARRIDO DE CALLES Y VÍAS PUBLICAS, LA RECOLECCIÓN DE RESIDUOS SOLIDOS ORGÁNICOS E INORGÁNICOS EN CUMPLIMIENTO DE LOS PROGRAMAS ESTABLECIDOS EN EL PGIRS DEL MUNICIPIO DE SAN EDUARDO - BOYACA			16 DE ENERO DE 2026	4
CONTRATISTA:	BERTHA CECILIA AREVALO VARGAS			**FECHA TERMINACIÓN SEGÚN CONTRATO:**	**FECHA PRESENTE ACTA**
SUPERVISOR:	CARLOS JULIO SANCHEZ MENDOZA	**PLAZO:**	CINCO MESES	15 DE JUNIO DE 2026	19 DE MAYO DE 2026
V. INICIAL	$ 10.350.000,00	**PERIODO REPORTADO**		**FECHA DE TERMINACIÓN REAL:**	**FECHA ACTA ANTERIOR**
V. ADICIONAL	$ 0,00	DEL 16 DE ABRIL DE 2026 AL 15 DE MAYO DE 2026		15 DE JUNIO DE 2026	17 DE ABRIL DE 2026
VALOR TOTAL	$ 10.350.000,00				

DINEROS RECIBIDOS POR EL CONTRATISTA

DESCRIPCION	VALORES
VALOR DEL CONTRATO	**10.350.000,00**
VALOR DE LA PRESENTE ACTA	**2.070.000,00**
SUMATORIA PAGOS RECIBIDOS	**4.140.000,00**
SALDO POR EJECUTAR	**2.070.000,00**

VALOR TOTAL DE LA PRESENTE ACTA: DOS MILLONES SETENTA MIL PESOS ($2.070.000) M/CTE

CARLOS JULIO SANCHEZ MENDOZA
SUPERVISOR

Berma C. Arevalo
BERTHA CECILIA AREVALO VARGAS
CONTRATISTA

ACTIVIDAD	NOMBRE SERV PÚBL	CARGO	FIRMA
ELABORÓ	CARLOS JULIO SANCHEZ MENDOZA	JEFE DE LA UNIDAD	
APROBO	YEISON ALBEIRO ALFONSO GAITAN	ALCALDE	

MUNICIPIO DE SAN EDUARDO	ALCALDIA MUNICIPAL DE SAN EDUARDO	NIT. 891.801.282-0
	MODELO INTEGRADO DE PLANEACIÓN Y GESTIÓN "MIPG"	
	PROCESO: GESTIÓN DOCUMENTAL	CODIGO: S.E-GCO-FO-15
	INFORME DE SUPERVISIÓN - CPS	VERSIÓN: 002
		FECHA: 10/09/2024

DATOS GENERALES

		No. Informe	4

OBJETO: PRESTACION DEL SERVICIO DE APOYO ALA GESTION COMO OPERADOR 1 PARA REALIZAR EL BARRIDO DE CALLES Y AREAS PUBLICOAS, LA RECOLECCIÓN DE RESIDUOS SÓLIDOS ORGÁNICPS E INORGANICOS EN CUMPLIMIENTO DE LOS PROGRAMAS ESTABLECIDOS EN EL PGIRS DEL MUNICIPIO DE SAN EDUARDO - BOYACA

Número de Contrato	MSE-CD-011-2026	Plazo	CINCO MESES	Valor Contrato	DIEZ MILLONES TRESCIENTOS SINCUENTA MIL PESOS (10.350.000)
Pago No.	4	Total Pagos	5	Periodo reportado	16 DE ABRIL DE 2026 AL 15 DE MAYO DE 2026
Fecha de Suscripción	16 DE ENERO DE 2026	Fecha de Inicio	16 DE ENERO DE 2026	Fecha de Terminación	15 DE JUNIO DE 2026
Adicional ($)	N/A	Prórroga ()	N/A	Registro Presupuestal	06/16/01/2026

INFORMACIÓN BÁSICA DEL CONTRATISTA

Nombre / Razón Social	BERTHA CECILIA AREVALO VARGAS	Identificación	23,333,172
Correo		Celular	3219198379

REPORTE CONTRATISTA			VERIFICACIÓN DE EJECUCIÓN			REPORTE SUPERVISOR	
ITEM	ACTIVIDADES PACTADAS	ACTIVIDADES EJECUTADAS	C	P	NC	OBSERVACIONES	EVIDENCIA
1	Apoyar las actividades de barrido, limpieza de vías y espacios públicos del municipio.	Se realiza barrido y limpieza de los espacios públicos dos veces por semana. Se adjunta informe de actividades realizadas.	X			Sin observaciones frente a la ejecución de esta actividad	Anexo registro fotográfico
2	Realizar la poda de arbustos y prados, deshierbe y riego de las zonas verdes del casco urbano del municipio	Se realizó el deshierbe y poda de los arbustos del casco urbano asignados por el supervisor.	X			Sin observaciones frente a la ejecución de esta actividad	Anexo registro fotográfico
3	Prestar el servicio de apoyo a la administración realizando mantenimiento de vías a través de barrido de calles y carreras, parque principal y demás zonas públicas cuando sea requerido para, de acuerdo con lo indicado por el Municipio de San Eduardo – Boyacá, a través de la unidad de servicios públicos.	Prestar el servicio de apoyo a la administración realizando mantenimiento de vías a través de barrido de calles y carreras, parque principal y demás zonas públicas cuando sea requerido para, de acuerdo con lo indicado por el Municipio de San Eduardo – Boyacá, a través de la unidad de servicios públicos. Se realiza limpieza y barrido de calles y carreras, asimismo de algunos sitios emblemáticos del casco urbano (monumento a las víctimas) Se dispone de un sitio ubicado cerca al polideportivo municipal para depositar los residuos orgánicos generados por el mantenimiento de las zonas verdes.	X			Sin observaciones frente a la ejecución de esta actividad	Anexo registro fotográfico
4	Apoyar en la recolección de los residuos sólidos orgánicos e inorgánicos según los horarios, frecuencias y las rutasMestablesidas por la unida de servicios pùblicos de recolección	Se Elaboro, imprimió y entrego el Informe, los documentos exigidos de este contrato, así como la entrega de equipo como podadora, manguera de riego, carretilla, rastrillo y escoba entre otros.	X			Sin observaciones frente a la ejecución de esta actividad	Anexo registro fotográfico
5	Apoyar en cada una de las actividades misionales e institucionales que se realicen en cumplimiento del plan de desarrollo.	Siempre estoy dispuesta a colaborar con las actividades organizadas por la administración municipal.	X			Sin observaciones frente a la ejecución de esta actividad	Anexo registro fotográfico

C: Cumple a satisfaccion las actividades pactadas
P: Cumple parcialmente las actividades pactadas
NC: No cumple las actividades pactadas

SEGURIDAD SOCIAL

VALOR EQUIVALENTE SEGURIDAD SOCIAL 40% V TOTAL CPS	MES CANCELADO	No. PLANILLA
$ 228.100	ABRIL	8641195352

FIRMA DEL SUPERVISOR
CARLOS JULIO SÁNCHEZ MENDOZA
Identificación: 4055400 SAN EDUARDO
Cargo: TECNICO ADMINISTRATIVO UNIDAD DE SERVICIOS PUBLICOS

Bertha C. Arevalo

FIRMA DEL CONTRATISTA
Nombre Bertha Cecilia Arevalo Vargas
Identificación: 23,333,172 Sa Eduardo