# TIEMPO ACT. APOYO A LA FORMACION

**INSTRUCTOR:** LILIANA MARIA USUGA BOLIVAR

**CENTRO DE FORMACIÓN:** CENTRO DE SERVICIOS Y GESTION EMPRESARIAL

**FECHA INICIAL:** 01/08/2020 00:00:00

**FECHA FINAL:** 31/08/2020 23:59:59

## ACTIVIDADES ACADÉMICAS

**FICHA DE APRENDIZAJE:** 2177396 - REDACCION Y ORTOGRAFIA

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: REDACTAR TEXTOS DE ACUERDO CON TÉCNICAS DE REDACCIÓN Y REQUERIMIENTOS COMUNICATIVOS

**RESULTADOS DE APRENDIZAJE**

01 ESTRUCTURAR EL TEXTO TENIENDO EN CUENTA LA INTENCIONALIDAD.

02 REDACTAR TEXTO GRIS DE ACUERDO CON NECESIDADES IDENTIFICADAS.

03 CORREGIR EL TEXTO DE ACUERDO CON CRITERIOS TEXTUALES ESTABLECIDOS.

04. EDITAR EL TEXTO DE ACUERDO CON CRITERIOS DE FONDO Y FORMA ESTABLECIDOS.

**HORAS DEDICADAS EN LA FICHA :** 17,90

**FICHA DE APRENDIZAJE:** 2137338 - DESARROLLO DE HABILIDADES COGNITIVAS EN PROCESOS DE LECTO ESCRITURA

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: DESARROLLO DE HABILIDADES COGNITIVAS PARA PROCESOS DE LECTO ESCRITURA.

**RESULTADOS DE APRENDIZAJE**

1. IDENTIFICAR LA ESTRUCTURA DE DIFERENTES TEXTOS Y LAS ESTRATEGIAS PARA PROCESARLOS DE ACUERDO CON PROCESOS LECTORES, NIVELES DE LA LECTURA Y EL DESARROLLO DE HABILIDADES COGNITIVAS (DESCRIBIR, EXPLICAR, DEMOSTRAR, EXPLICAR Y ARGUMENTAR).

2.USAR MÉTODOS DE LECTURA COMPRENSIVA CONFORME A LAS NECESIDADES COGNITIVAS Y LA PERTINENCIA DEL CONTEXTO.

3.APLICAR TÉCNICAS Y ETAPAS DEL PROCESO ESCRITURAL: PLANEACIÓN, REDACCIÓN, REVISIÓN, AJUSTE Y ESTILO DE ACUERDO CON LA INTENCIONALIDAD DEL ESCRITO Y LAS NORMAS DE ESCRITURA.

4.EVALUAR LAS REPRESENTACIONES MENTALES DEL SIGNIFICADO DEL TEXTO TENIENDO EN CUENTA LA MICROESTRUCTURA TEXTUAL, EL VOCABULARIO PROPIO DEL IDIOMA EN LA CANTIDAD Y CALIDAD APROPIADA Y LA APLICACIÓN DE TÉCNICAS DE CODIFICACIÓN Y COMPRENSIÓN TEXTUAL.

**HORAS DEDICADAS EN LA FICHA :** 32,80

**FICHA DE APRENDIZAJE:** 2137337 - DESARROLLO DE HABILIDADES COGNITIVAS EN PROCESOS DE LECTO ESCRITURA

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: DESARROLLO DE HABILIDADES COGNITIVAS PARA PROCESOS DE LECTO ESCRITURA.

## RESULTADOS DE APRENDIZAJE

1. IDENTIFICAR LA ESTRUCTURA DE DIFERENTES TEXTOS Y LAS ESTRATEGIAS PARA PROCESARLOS DE ACUERDO CON PROCESOS LECTORES, NIVELES DE LA LECTURA Y EL DESARROLLO DE HABILIDADES COGNITIVAS (DESCRIBIR, EXPLICAR, DEMOSTRAR, EXPLICAR Y ARGUMENTAR).

2.USAR MÉTODOS DE LECTURA COMPRENSIVA CONFORME A LAS NECESIDADES COGNITIVAS Y LA PERTINENCIA DEL CONTEXTO.

3.APLICAR TÉCNICAS Y ETAPAS DEL PROCESO ESCRITURAL: PLANEACIÓN, REDACCIÓN, REVISIÓN, AJUSTE Y ESTILO DE ACUERDO CON LA INTENCIONALIDAD DEL ESCRITO Y LAS NORMAS DE ESCRITURA.

4.EVALUAR LAS REPRESENTACIONES MENTALES DEL SIGNIFICADO DEL TEXTO TENIENDO EN CUENTA LA MICROESTRUCTURA TEXTUAL, EL VOCABULARIO PROPIO DEL IDIOMA EN LA CANTIDAD Y CALIDAD APROPIADA Y LA APLICACIÓN DE TÉCNICAS DE CODIFICACIÓN Y COMPRENSIÓN TEXTUAL.

**HORAS DEDICADAS EN LA FICHA :** 32,80

**FICHA DE APRENDIZAJE:** 2185318 - DESARROLLO DE HABILIDADES COGNITIVAS EN PROCESOS DE LECTO ESCRITURA

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: DESARROLLO DE HABILIDADES COGNITIVAS PARA PROCESOS DE LECTO ESCRITURA.

## RESULTADOS DE APRENDIZAJE

1. IDENTIFICAR LA ESTRUCTURA DE DIFERENTES TEXTOS Y LAS ESTRATEGIAS PARA PROCESARLOS DE ACUERDO CON PROCESOS LECTORES, NIVELES DE LA LECTURA Y EL DESARROLLO DE HABILIDADES COGNITIVAS (DESCRIBIR, EXPLICAR, DEMOSTRAR, EXPLICAR Y ARGUMENTAR).

2.USAR MÉTODOS DE LECTURA COMPRENSIVA CONFORME A LAS NECESIDADES COGNITIVAS Y LA PERTINENCIA DEL CONTEXTO.

3.APLICAR TÉCNICAS Y ETAPAS DEL PROCESO ESCRITURAL: PLANEACIÓN, REDACCIÓN, REVISIÓN, AJUSTE Y ESTILO DE ACUERDO CON LA INTENCIONALIDAD DEL ESCRITO Y LAS NORMAS DE ESCRITURA.

4.EVALUAR LAS REPRESENTACIONES MENTALES DEL SIGNIFICADO DEL TEXTO TENIENDO EN CUENTA LA MICROESTRUCTURA TEXTUAL, EL VOCABULARIO PROPIO DEL IDIOMA EN LA CANTIDAD Y CALIDAD APROPIADA Y LA APLICACIÓN DE TÉCNICAS DE CODIFICACIÓN Y COMPRENSIÓN TEXTUAL.

**HORAS DEDICADAS EN LA FICHA :** 4,00

**FICHA DE APRENDIZAJE:** 2137343 - REDACCION Y ORTOGRAFIA

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: REDACTAR TEXTOS DE ACUERDO CON TÉCNICAS DE REDACCIÓN Y REQUERIMIENTOS COMUNICATIVOS

## RESULTADOS DE APRENDIZAJE

01 ESTRUCTURAR EL TEXTO TENIENDO EN CUENTA LA INTENCIONALIDAD.

02 REDACTAR TEXTO GRIS DE ACUERDO CON NECESIDADES IDENTIFICADAS.

03 CORREGIR EL TEXTO DE ACUERDO CON CRITERIOS TEXTUALES ESTABLECIDOS.

04. EDITAR EL TEXTO DE ACUERDO CON CRITERIOS DE FONDO Y FORMA ESTABLECIDOS.

**HORAS DEDICADAS EN LA FICHA :** 20,90

**FICHA DE APRENDIZAJE:** 2139160 - REDACCION Y ORTOGRAFIA

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: REDACTAR TEXTOS DE ACUERDO CON TÉCNICAS DE REDACCIÓN Y REQUERIMIENTOS COMUNICATIVOS

## RESULTADOS DE APRENDIZAJE

01 ESTRUCTURAR EL TEXTO TENIENDO EN CUENTA LA INTENCIONALIDAD.

02 REDACTAR TEXTO GRIS DE ACUERDO CON NECESIDADES IDENTIFICADAS.

03 CORREGIR EL TEXTO DE ACUERDO CON CRITERIOS TEXTUALES ESTABLECIDOS.

04. EDITAR EL TEXTO DE ACUERDO CON CRITERIOS DE FONDO Y FORMA ESTABLECIDOS.

**HORAS DEDICADAS EN LA FICHA :** 6,00

**TOTAL HORAS ACTIVIDADES ACADÉMICAS:** 114,40

## EVENTOS DE DIVULGACIÓN TECNOLÓGICA - EDT´s

| FICHA | FECHA INICIO | FECHA FINAL | EVENTO | HORAS |
|---|---|---|---|---|

**TOTAL TIEMPO EDT´s:** 0,00

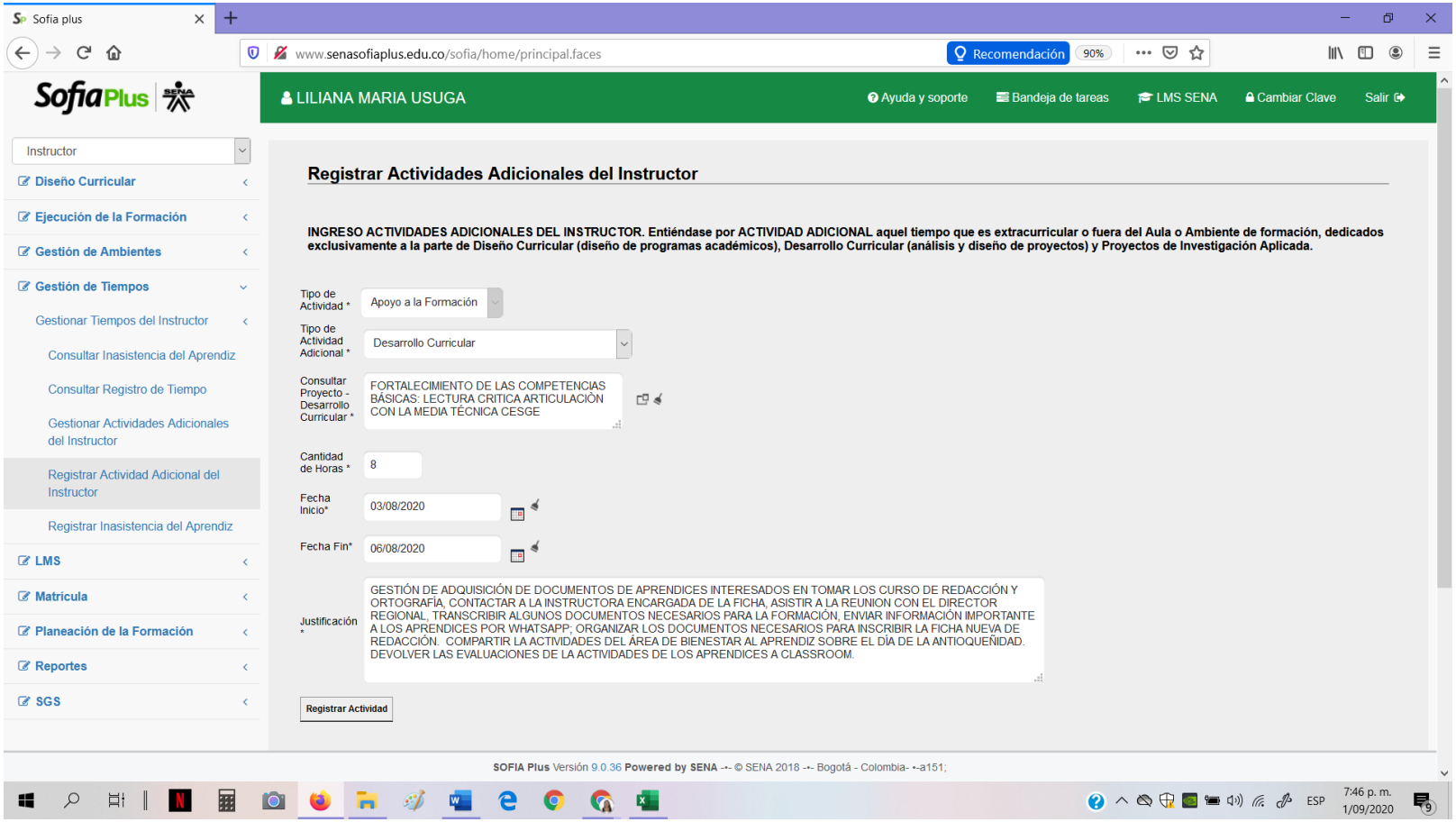
## ACTIVIDADES ADICIONALES

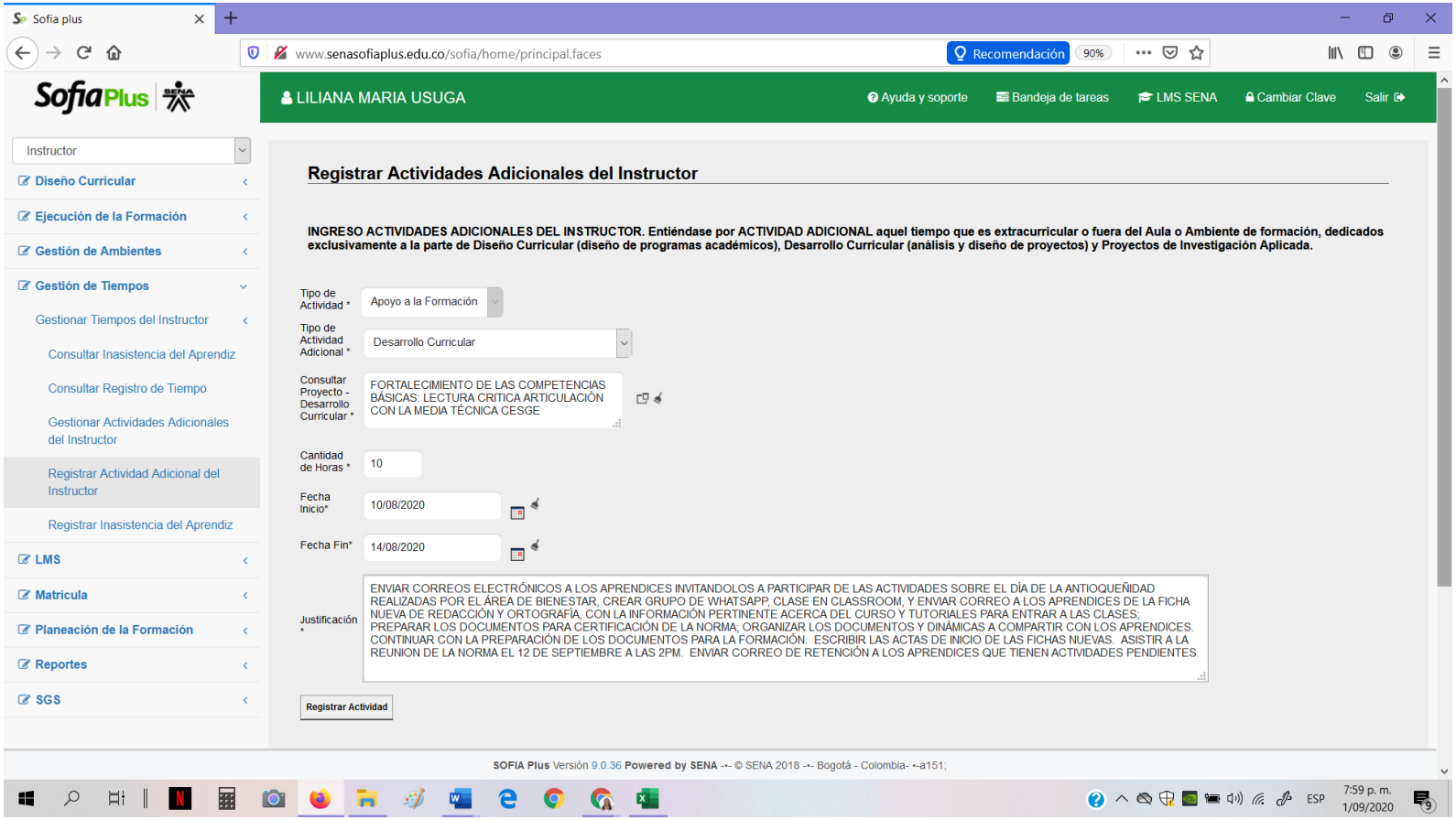
| FECHA INICIAL | FECHA FINAL | ACTIVIDAD | HORAS |
|---|---|---|---|
| 03/08/2020 | 06/08/2020 | DESARROLLO CURRICULAR | 8,00 |
| 10/08/2020 | 14/08/2020 | DESARROLLO CURRICULAR | 10,00 |
| 18/08/2020 | 21/08/2020 | DESARROLLO CURRICULAR | 8,00 |
| 24/08/2020 | 28/08/2020 | DESARROLLO CURRICULAR | 10,00 |
| 31/08/2020 | 31/08/2020 | DESARROLLO CURRICULAR | 2,00 |

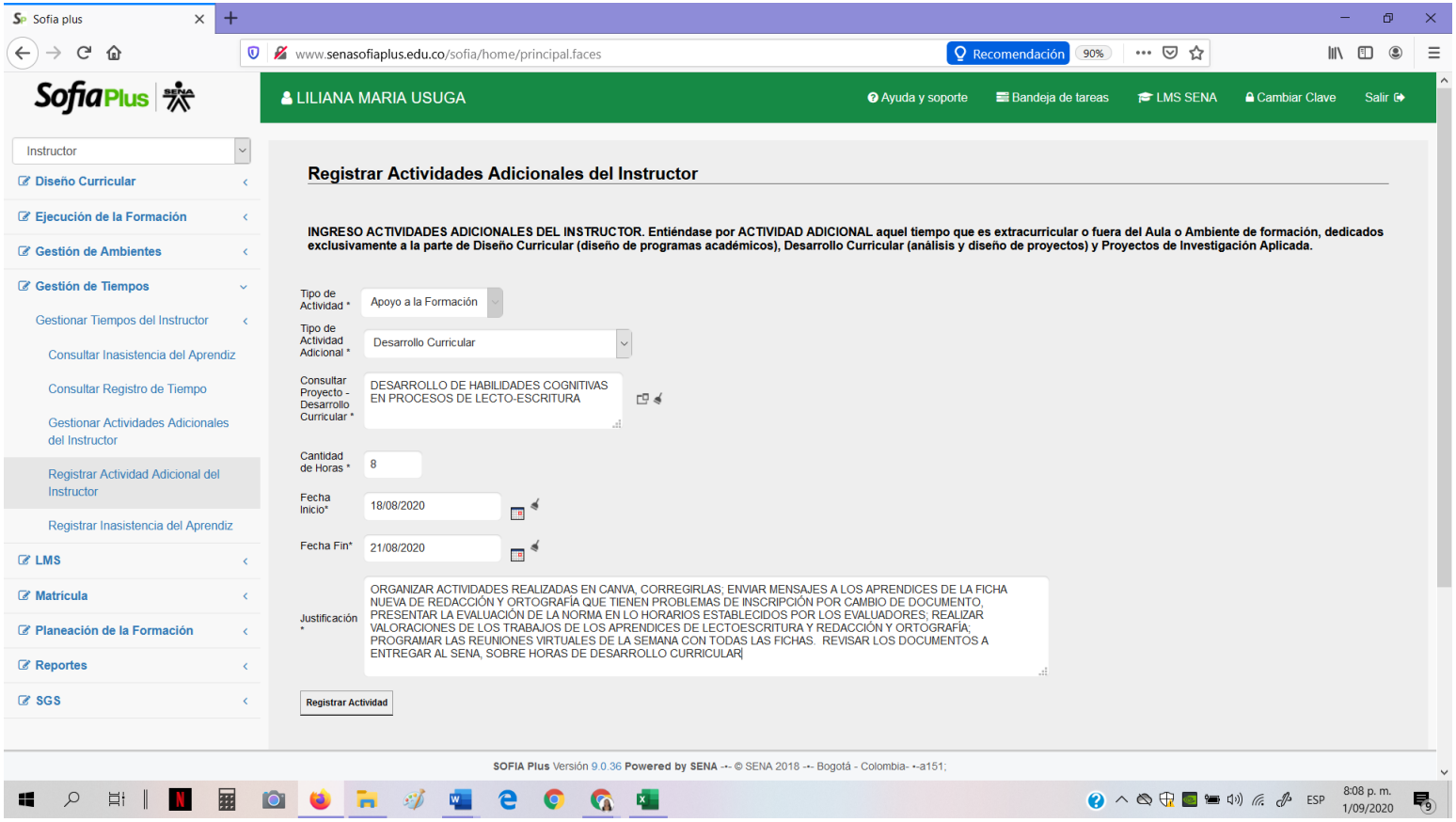
**TOTAL ACTIVIDADES ADICIONALES:** 38,00

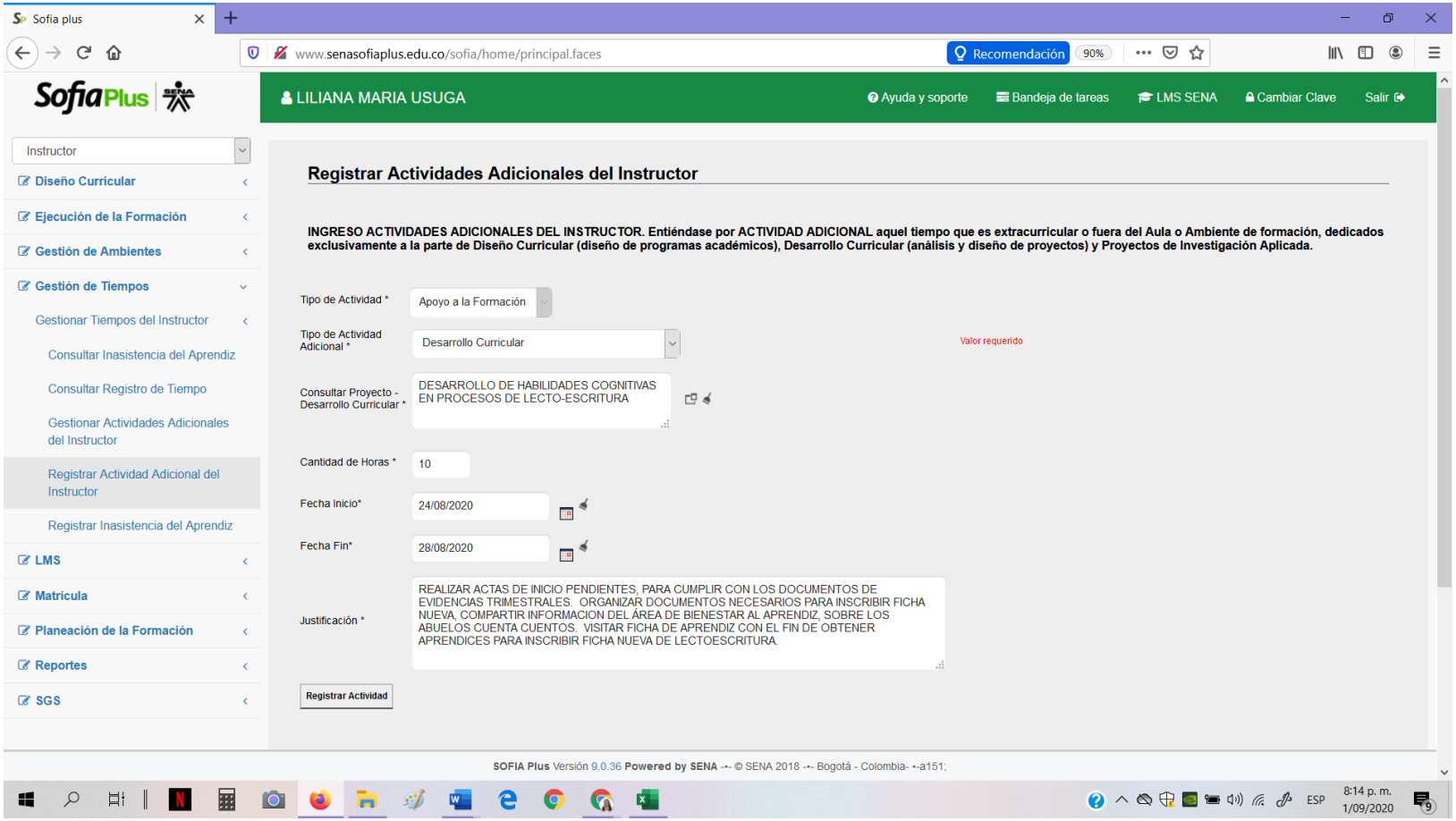
**INSTRUCTOR:** LILIANA MARIA USUGA BOLIVAR

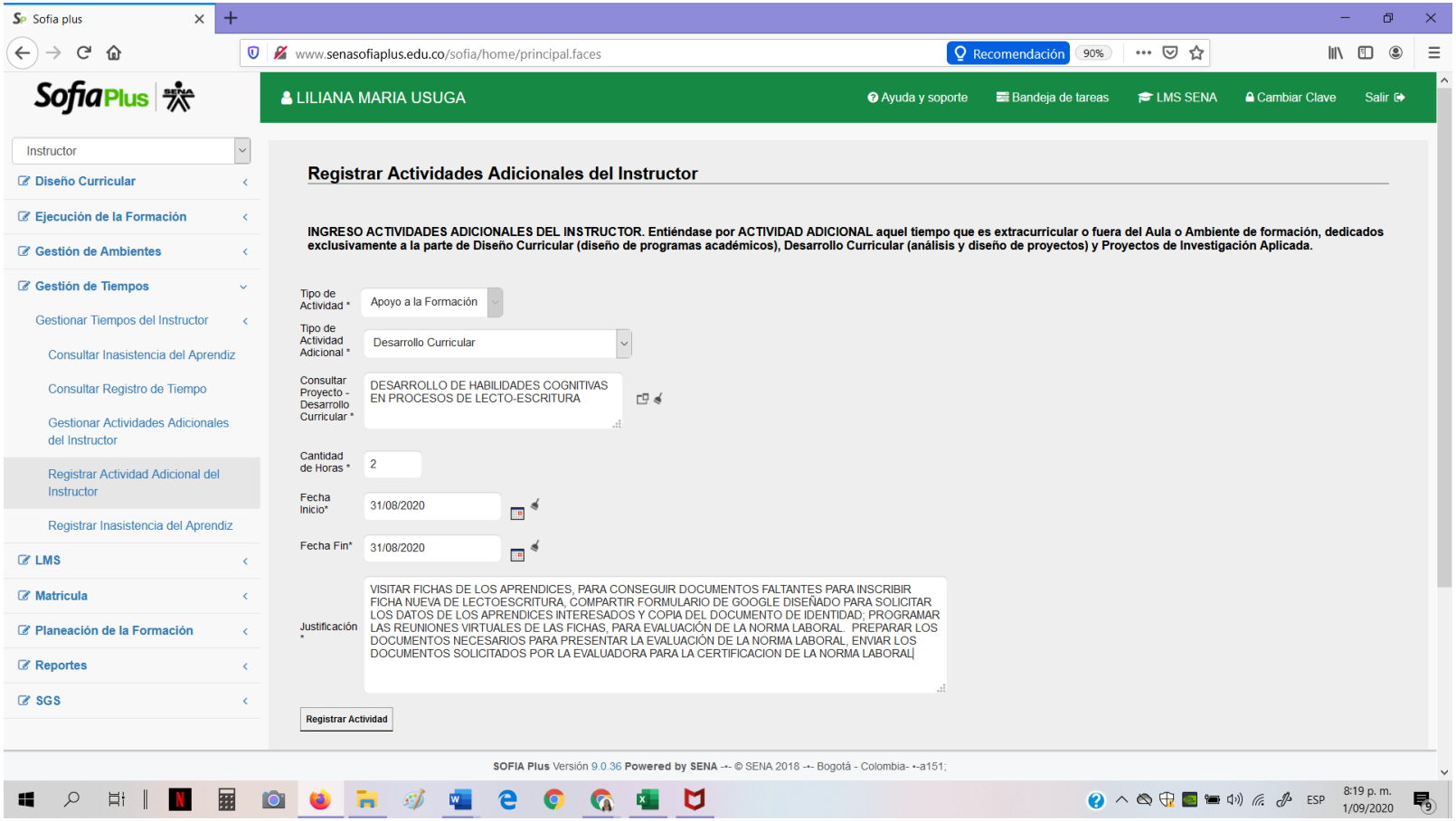
**CENTRO DE FORMACIÓN:** CENTRO DE SERVICIOS Y GESTION EMPRESARIAL


Sofia plus
www.senasofiaplus.edu.co/sofia/home/principal.faces
Recomendación
90%
SofiaPlus
LILIANA MARIA USUGA
Ayuda y soporte
Bandeja de tareas
LMS SENA
Cambiar Clave
Salir
Instructor
Diseño Curricular
Ejecución de la Formación
Gestión de Ambientes
Gestión de Tiempos
Gestionar Tiempos del Instructor
Consultar Inasistencia del Aprendiz
Consultar Registro de Tiempo
Gestionar Actividades Adicionales del Instructor
Registrar Actividad Adicional del Instructor
Registrar Inasistencia del Aprendiz
LMS
Matrícula
Planeación de la Formación
Reportes
SGS
Registrar Actividades Adicionales del Instructor
INGRESO ACTIVIDADES ADICIONALES DEL INSTRUCTOR. Entiéndase por ACTIVIDAD ADICIONAL aquel tiempo que es extracurricular o fuera del Aula o Ambiente de formación, dedicados exclusivamente a la parte de Diseño Curricular (diseño de programas académicos), Desarrollo Curricular (análisis y diseño de proyectos) y Proyectos de Investigación Aplicada.
Tipo de Actividad *
Apoyo a la Formación
Tipo de Actividad Adicional *
Desarrollo Curricular
Consultar Proyecto - Desarrollo Curricular *
FORTALECIMIENTO DE LAS COMPETENCIAS BÁSICAS: LECTURA CRITICA ARTICULACIÒN CON LA MEDIA TÉCNICA CESGE
Cantidad de Horas *
8
Fecha Inicio*
03/08/2020
Fecha Fin*
06/08/2020
Justificación *
GESTIÓN DE ADQUISICIÓN DE DOCUMENTOS DE APRENDICES INTERESADOS EN TOMAR LOS CURSO DE REDACCIÓN Y ORTOGRAFÍA, CONTACTAR A LA INSTRUCTORA ENCARGADA DE LA FICHA, ASISTIR A LA REUNION CON EL DIRECTOR REGIONAL, TRANSCRIBIR ALGUNOS DOCUMENTOS NECESARIOS PARA LA FORMACIÓN, ENVIAR INFORMACIÓN IMPORTANTE A LOS APRENDICES POR WHATSAPP; ORGANIZAR LOS DOCUMENTOS NECESARIOS PARA INSCRIBIR LA FICHA NUEVA DE REDACCIÓN. COMPARTIR LA ACTIVIDADES DEL ÁREA DE BIENESTAR AL APRENDIZ SOBRE EL DÍA DE LA ANTIOQUEÑIDAD. DEVOLVER LAS EVALUACIONES DE LA ACTIVIDADES DE LOS APRENDICES A CLASSROOM.
Registrar Actividad
SOFIA Plus Versión 9.0.36 Powered by SENA -•- © SENA 2018 -•- Bogotá - Colombia- •-a151;
ESP
7:46 p. m.
1/09/2020


Sofia plus
www.senasofiaplus.edu.co/sofia/home/principal.faces
Recomendación
90%
SofiaPlus
LILIANA MARIA USUGA
Ayuda y soporte
Bandeja de tareas
LMS SENA
Cambiar Clave
Salir
Instructor
Diseño Curricular
Ejecución de la Formación
Gestión de Ambientes
Gestión de Tiempos
Gestionar Tiempos del Instructor
Consultar Inasistencia del Aprendiz
Consultar Registro de Tiempo
Gestionar Actividades Adicionales del Instructor
Registrar Actividad Adicional del Instructor
Registrar Inasistencia del Aprendiz
LMS
Matricula
Planeación de la Formación
Reportes
SGS
Registrar Actividades Adicionales del Instructor
INGRESO ACTIVIDADES ADICIONALES DEL INSTRUCTOR. Entiéndase por ACTIVIDAD ADICIONAL aquel tiempo que es extracurricular o fuera del Aula o Ambiente de formación, dedicados exclusivamente a la parte de Diseño Curricular (diseño de programas académicos), Desarrollo Curricular (análisis y diseño de proyectos) y Proyectos de Investigación Aplicada.
Tipo de Actividad *
Apoyo a la Formación
Tipo de Actividad Adicional *
Desarrollo Curricular
Consultar Proyecto - Desarrollo Curricular *
FORTALECIMIENTO DE LAS COMPETENCIAS BÁSICAS: LECTURA CRITICA ARTICULACIÓN CON LA MEDIA TÉCNICA CESGE
Cantidad de Horas *
10
Fecha Inicio*
10/08/2020
Fecha Fin*
14/08/2020
Justificación *
ENVIAR CORREOS ELECTRÓNICOS A LOS APRENDICES INVITANDOLOS A PARTICIPAR DE LAS ACTIVIDADES SOBRE EL DÍA DE LA ANTIOQUEÑIDAD REALIZADAS POR EL ÁREA DE BIENESTAR, CREAR GRUPO DE WHATSAPP, CLASE EN CLASSROOM, Y ENVIAR CORREO A LOS APRENDICES DE LA FICHA NUEVA DE REDACCIÓN Y ORTOGRAFÍA, CON LA INFORMACIÓN PERTINENTE ACERCA DEL CURSO Y TUTORIALES PARA ENTRAR A LAS CLASES; PREPARAR LOS DOCUMENTOS PARA CERTIFICACIÓN DE LA NORMA; ORGANIZAR LOS DOCUMENTOS Y DINÁMICAS A COMPARTIR CON LOS APRENDICES. CONTINUAR CON LA PREPARACIÓN DE LOS DOCUMENTOS PARA LA FORMACIÓN. ESCRIBIR LAS ACTAS DE INICIO DE LAS FICHAS NUEVAS. ASISTIR A LA REUNION DE LA NORMA EL 12 DE SEPTIEMBRE A LAS 2PM. ENVIAR CORREO DE RETENCIÓN A LOS APRENDICES QUE TIENEN ACTIVIDADES PENDIENTES.
Registrar Actividad
SOFIA Plus Versión 9.0.36 Powered by SENA -*- © SENA 2018 -*- Bogotá - Colombia- *-a151;
ESP
7:59 p. m.
1/09/2020


Sofia plus
www.senasofiaplus.edu.co/sofia/home/principal.faces
Recomendación
90%
SofiaPlus
LILIANA MARIA USUGA
Ayuda y soporte
Bandeja de tareas
LMS SENA
Cambiar Clave
Salir
Instructor
Diseño Curricular
Ejecución de la Formación
Gestión de Ambientes
Gestión de Tiempos
Gestionar Tiempos del Instructor
Consultar Inasistencia del Aprendiz
Consultar Registro de Tiempo
Gestionar Actividades Adicionales del Instructor
Registrar Actividad Adicional del Instructor
Registrar Inasistencia del Aprendiz
LMS
Matrícula
Planeación de la Formación
Reportes
SGS
Registrar Actividades Adicionales del Instructor
INGRESO ACTIVIDADES ADICIONALES DEL INSTRUCTOR. Entiéndase por ACTIVIDAD ADICIONAL aquel tiempo que es extracurricular o fuera del Aula o Ambiente de formación, dedicados exclusivamente a la parte de Diseño Curricular (diseño de programas académicos), Desarrollo Curricular (análisis y diseño de proyectos) y Proyectos de Investigación Aplicada.
Tipo de Actividad *
Apoyo a la Formación
Tipo de Actividad Adicional *
Desarrollo Curricular
Consultar Proyecto - Desarrollo Curricular *
DESARROLLO DE HABILIDADES COGNITIVAS EN PROCESOS DE LECTO-ESCRITURA
Cantidad de Horas *
8
Fecha Inicio*
18/08/2020
Fecha Fin*
21/08/2020
Justificación *
ORGANIZAR ACTIVIDADES REALIZADAS EN CANVA, CORREGIRLAS; ENVIAR MENSAJES A LOS APRENDICES DE LA FICHA NUEVA DE REDACCIÓN Y ORTOGRAFÍA QUE TIENEN PROBLEMAS DE INSCRIPCIÓN POR CAMBIO DE DOCUMENTO, PRESENTAR LA EVALUACIÓN DE LA NORMA EN LO HORARIOS ESTABLECIDOS POR LOS EVALUADORES; REALIZAR VALORACIONES DE LOS TRABAJOS DE LOS APRENDICES DE LECTOESCRITURA Y REDACCIÓN Y ORTOGRAFÍA; PROGRAMAR LAS REUNIONES VIRTUALES DE LA SEMANA CON TODAS LAS FICHAS. REVISAR LOS DOCUMENTOS A ENTREGAR AL SENA, SOBRE HORAS DE DESARROLLO CURRICULAR
Registrar Actividad
SOFIA Plus Versión 9.0.36 Powered by SENA -- © SENA 2018 -- Bogotá - Colombia-
ESP
8:08 p. m.
1/09/2020


Sofia plus
www.senasofiaplus.edu.co/sofia/home/principal.faces
Recomendación
90%
SofiaPlus
LILIANA MARIA USUGA
Ayuda y soporte
Bandeja de tareas
LMS SENA
Cambiar Clave
Salir
Instructor
Diseño Curricular
Ejecución de la Formación
Gestión de Ambientes
Gestión de Tiempos
Gestionar Tiempos del Instructor
Consultar Inasistencia del Aprendiz
Consultar Registro de Tiempo
Gestionar Actividades Adicionales del Instructor
Registrar Actividad Adicional del Instructor
Registrar Inasistencia del Aprendiz
LMS
Matricula
Planeación de la Formación
Reportes
SGS
Registrar Actividades Adicionales del Instructor
INGRESO ACTIVIDADES ADICIONALES DEL INSTRUCTOR. Entiéndase por ACTIVIDAD ADICIONAL aquel tiempo que es extracurricular o fuera del Aula o Ambiente de formación, dedicados exclusivamente a la parte de Diseño Curricular (diseño de programas académicos), Desarrollo Curricular (análisis y diseño de proyectos) y Proyectos de Investigación Aplicada.
Tipo de Actividad *
Apoyo a la Formación
Tipo de Actividad Adicional *
Desarrollo Curricular
Valor requerido
Consultar Proyecto - Desarrollo Curricular *
DESARROLLO DE HABILIDADES COGNITIVAS EN PROCESOS DE LECTO-ESCRITURA
Cantidad de Horas *
10
Fecha Inicio*
24/08/2020
Fecha Fin*
28/08/2020
Justificación *
REALIZAR ACTAS DE INICIO PENDIENTES, PARA CUMPLIR CON LOS DOCUMENTOS DE EVIDENCIAS TRIMESTRALES. ORGANIZAR DOCUMENTOS NECESARIOS PARA INSCRIBIR FICHA NUEVA, COMPARTIR INFORMACION DEL ÁREA DE BIENESTAR AL APRENDIZ, SOBRE LOS ABUELOS CUENTA CUENTOS. VISITAR FICHA DE APRENDIZ CON EL FIN DE OBTENER APRENDICES PARA INSCRIBIR FICHA NUEVA DE LECTOESCRITURA.
Registrar Actividad
SOFIA Plus Versión 9.0.36 Powered by SENA -•- © SENA 2018 -•- Bogotá - Colombia- •-a151;
ESP
8:14 p. m.
1/09/2020


Sofia plus
www.senasofiaplus.edu.co/sofia/home/principal.faces
Recomendación
90%
SofiaPlus
LILIANA MARIA USUGA
Ayuda y soporte
Bandeja de tareas
LMS SENA
Cambiar Clave
Salir
Instructor
Diseño Curricular
Ejecución de la Formación
Gestión de Ambientes
Gestión de Tiempos
Gestionar Tiempos del Instructor
Consultar Inasistencia del Aprendiz
Consultar Registro de Tiempo
Gestionar Actividades Adicionales del Instructor
Registrar Actividad Adicional del Instructor
Registrar Inasistencia del Aprendiz
LMS
Matrícula
Planeación de la Formación
Reportes
SGS
Registrar Actividades Adicionales del Instructor
INGRESO ACTIVIDADES ADICIONALES DEL INSTRUCTOR. Entiéndase por ACTIVIDAD ADICIONAL aquel tiempo que es extracurricular o fuera del Aula o Ambiente de formación, dedicados exclusivamente a la parte de Diseño Curricular (diseño de programas académicos), Desarrollo Curricular (análisis y diseño de proyectos) y Proyectos de Investigación Aplicada.
Tipo de Actividad *
Apoyo a la Formación
Tipo de Actividad Adicional *
Desarrollo Curricular
Consultar Proyecto - Desarrollo Curricular *
DESARROLLO DE HABILIDADES COGNITIVAS EN PROCESOS DE LECTO-ESCRITURA
Cantidad de Horas *
2
Fecha Inicio*
31/08/2020
Fecha Fin*
31/08/2020
Justificación *
VISITAR FICHAS DE LOS APRENDICES, PARA CONSEGUIR DOCUMENTOS FALTANTES PARA INSCRIBIR FICHA NUEVA DE LECTOESCRITURA, COMPARTIR FORMULARIO DE GOOGLE DISEÑADO PARA SOLICITAR LOS DATOS DE LOS APRENDICES INTERESADOS Y COPIA DEL DOCUMENTO DE IDENTIDAD; PROGRAMAR LAS REUNIONES VIRTUALES DE LAS FICHAS, PARA EVALUACIÓN DE LA NORMA LABORAL. PREPARAR LOS DOCUMENTOS NECESARIOS PARA PRESENTAR LA EVALUACIÓN DE LA NORMA LABORAL, ENVIAR LOS DOCUMENTOS SOLICITADOS POR LA EVALUADORA PARA LA CERTIFICACION DE LA NORMA LABORAL
Registrar Actividad
SOFIA Plus Versión 9.0.36 Powered by SENA -•- © SENA 2018 -•- Bogotá - Colombia- •-a151;
ESP
8:19 p. m.
1/09/2020