**CONTRATO DE ARRENDAMIENTO No. 107-2026**

**No. SMC 016 -2026**

**Señores:**

**INGENIO COLOMBIANO SAS**

**ASUNTO: ACEPTACIÓN DE OFERTA PROCESO DE MÍNIMA CUANTÍA**

| | |
|---|---|
| **NUMERO DE CONTRATO:** | CONTRATO DE ARRENDAMIENTO No.107-2026. |
| **OBJETO:** | CONTRATAR EL APOYO LOGÍSTICO PARA LAS DIFERENTES ACTIVIDADES Y EVENTOS ARTÍSTICOS, DEPORTIVOS, CULTURALES, ORGANIZADOS POR EL MUNICIPIO DE NOCAIMA, CUNDINAMARCA. |
| **CONTRATISTA:** | INGENIO COLOMBIANO SAS |
| **NIT** | 901536635-6 |
| **REPRESENTANTE LEGAL** | Hilda Rosa Sepulveda Palencia |
| **IDENTIFICACION:** | 35510307 de Bogotá D.C. |
| **DIRECION DEL CONTRATISTA:** | Calle 13 # 3 46/48 Cota, Cundinamarca. |
| **TELEFONO DEL CONTRATISTA:** | 3212027909 |
| **CORREO ELECTRONICO:** | ingeniocolombianosas@gmail.com |
| **PLAZO DEL CONTRATO:** | MESES (08) MESES |
| **INICIO DEL CONTRATO:** | A partir del Inicio de ejecución en SECOP II. |
| **VALOR DEL CONTRATO:** | DIECIOCHO MILLONES TRESCIENTOS MIL PESOS M/CTE ($18.300.000) |

**LIMITACION A MIPYME:**

Conforme a lo dispuesto en el numeral 3 del artículo 2.2.1.2.1.5.2 del Decreto 1860 de 2021, no se recibieron solicitudes tendientes a limitar la participación a MiPymes en el presente proceso, por lo que, el proceso de contratación NO se limitó a Mipymes.

**Respetados Señores,**

Con toda atención me permito informarle, que la Alcaldía Municipal de Nocaima, acepta su oferta presentada, evaluada y habilitada, toda vez que cumple con todos los requisitos exigidos dentro del proceso del Asunto, según lo siguiente:

**1. PLAZO DE EJECUCIÓN:**

El plazo de ejecución del presente contrato es por el término de OCHO (08) meses, contados a partir de la fecha de inicio de ejecución establecida en la plataforma electrónica SECOP II, previo cumplimiento de los requisitos de perfeccionamiento y ejecución.

En todo caso el plazo de ejecución contractual no sobrepasará la vigencia fiscal del año en que se suscribió el contrato.

En el evento que el plazo supere la vigencia fiscal del año en que se suscribe el contrato éste se dará por terminado de manera anticipada, procediendo a su liquidación y reintegro de los valores no ejecutados.

**CONTRATO DE ARRENDAMIENTO No. 107-2026**

**2. LUGAR DE EJECUCIÓN:**

El presente contrato se ejecutará en el municipio de Nocaima Cundinamarca.

**3. VIGENCIA:**

La vigencia será por el plazo de ejecución del contrato y cuatro (4) meses más y en todo caso hasta su liquidación.

**4. VALOR DEL CONTRATO:**

El valor del presente contrato es hasta por la suma **DIECIOCHO MILLONES TRESCIENTOS MIL PESOS M/CTE ($18.300.000)** incluidos los impuestos, tasas, contribuciones y descuentos de carácter Nacional, Municipal y costos directos o indirectos que la ejecución del contrato.

**5. ESPECIFICACIONES TECNICAS:** De acuerdo con la oferta económica presentada, el CONTRATISTA se compromete a ejecutar los siguientes ítems:

**SONIDO -2026**

| ITEM | PRODUCTO | DESCRIPCIÓN | PRESENTACIÓN | CANTIDAD | VALOR UNITARIO | VALOR TOTAL |
|---|---|---|---|---|---|---|
| 1 | SONIDO | **EQUIPO DE SONIDO REFERENCIA A**<br>4 cabinas doble parlante de 1.200 watts cada una.<br>2 bajos de 2000 watts cada uno.<br>2 plantas cc4000 1.000 watts c/u.<br>2 monitores activos 500 watts c/u Para Brass.<br>1 consola digital de 16 canales.<br>1 procesador 360.<br>2 procesador db+<br>2 micrófonos sm 57.<br>2 micrófonos inalámbricos de amplia cobertura.<br>2 microfonos sm 58.<br>6 bases de micrófono.<br>1 computadores.<br>2 monitores de piso para retorno 750 watts c/u.<br>1 amplificador de bajo 100 watts.<br>6 cajas directas mt2.<br>- extensiones de corriente. | SONIDO A | 10 | $ 990.000 | $ 9.900.000 |

**CONTRATO DE ARRENDAMIENTO No. 107-2026**

| | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|
| | | - todo el cableado necesario para el funcionamiento óptimo de los equipos.<br>-transporte de los equipos al lugar del evento.<br>1 cámara de humo digital.<br>**EQUIPO DE ILUMINACIÓN:**<br>2 cabezas móviles.<br>6 par led.<br>1 consola de iluminación<br>**EQUIPO TECNICO**<br>2 auxiliar de tarima<br>1 ingeniero de sonido | | | | |
| **2** | **SONIDO** | **EQUIPO DE SONIDO REFERENCIA B.**<br>10 cabinas line array de 750 watss cada una.<br>4 bajos de 2000 watts cada uno<br>4 plantas cc4000 1.000 watts c/u<br>2 Cabinas SP4 1100 watts c/u<br>2 Bajos 700 Watts c/u<br>2 monitores activos 500 watts c/u Para Brass<br>1 consola digital de 32 canales<br>1 procesador 360<br>2 procesador db+<br>12 micrófonos sm 57<br>2 micrófonos inalámbricos de amplia cobertura.<br>12 micrófonos sm 58<br>24 bases de micrófono<br>2 computadores.<br>4 monitores de piso para retorno 750 watts c/u.<br>1 amplificador de bajo 100 watts.<br>12 cajas directas mt2.<br>- extensiones de corriente<br>- todo el cableado necesario para el funcionamiento óptimo de los equipos.<br>-transporte de los equipos al lugar del evento. | **SNIDO B** | **3** | **$ 1.500.000** | **$ 4.500.000** |

| | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|
| | | 1 cañones de papel. (VENTURY)<br>**EQUIPO DE ILUMINACIÓN:**<br>6 cabezas móviles<br>18 par led<br>1 consola de iluminación<br>4 optipar<br>4 Luz blinder<br>**EQUIPO TÉCNICO**<br>1 ingeniero de sonido<br>3 auxiliares de tarima. | | | | |
| | | **PANTALLA:**Pantalla tipo led de 3x2 mts pitch 4,0 con procesamiento con estructura truss y todo el cableado necesario para su buen funcionamiento | **PANTALLA** | **3** | $ 1.300.000 | $ 3.900.000 |
| TOTAL | | | | | | $ 18.300.000 |

**6. DISPONIBILIDAD PRESUPUESTAL:** El gasto que ocasiona el presente contrato se encuentra soportado por el Certificado de Disponibilidad Presupuestal expedido por la Secretaria de Hacienda de la Alcaldía Municipal de Nocaima, que se relaciona a continuación:

| **No. CERTIFICADO DISPONIBILIDAD PRESUPUESTAL** | **295** | **FECHA:** | **24 ABRIL DE 2026** | |
|---|---|---|---|---|
| **CÓDIGO DEL RUBRO PRESUPUESTAL** | **NOMBRE CÓDIGO** | **UENTE DEL RECURSO** | **RE DE A FUENTE DEL RECURSO** | **VALOR** |
| 2.3.2.02.02.008.41.4102038.M121 | Brindar Servicios Dirigidos A La Atención De Niños Niñas Adolescentes Y Jóvenes Con Enfoque Pedagógico Y Restaurativo Encaminados A La Inclusión Social En El Municipio De Nocaima En El Cuatrienio | 015 | .03 Sgp-propósito General-propósito Genera | **$5.000.000** |
| 2.3.2.02.02.008.43.4301007.M147 | Prestar El Servicio De Escuelas De Formación Deportiva Del Municipio De Nocaima En El Cuatrienio | 013 | 1.2.4.3.01 Sgp-propósito General-deporte Y Recrea | **$5.000.000** |
| 2.3.2.02.01.003.45.4502038.M168 | Implementar Una Estrategia Que Garantice La Prevención Y Atención De La Violencia Contra La Mujer En El Municipio De Nocaima Articulada En El Orden Departamental Y Nacional En El Cuatrienio | 015 | 1.2.4.3.03 Sgp-propósito General-propósito Genera | **$3.000.000** |
| 2.3.2.02.02.008.41.4104008.M127 | Prestar El Servicio De Atención Y Protección Integral Al Adulto Mayor En El Municipio De Nocaima Al Año | 070 | 1.3.3.3.20 - Recursos De Balance Estampilla Adulto | **$5.000.000** |

**CONTRATO DE ARRENDAMIENTO No. 107-2026**

| | | | | |
|---|---|---|---|---|
| | | | | |
| 2.3.2.02.01.003.45.4502038.M167 | Implementar Una Estrategia Que Promueva La Garantía De Los Derechos Establecidos En La Política Publica De Mujer Y Equidad De Género E Igualdad De Oportunidades En El Municipio De Nocaima En El Cuatrienio | 015 | 1.2.4.3.03 Sgp-propósito General-propósito Genera | **$2.000.000** |
| 2.3.2.02.02.006.43.4301001.M145 | Brindar El Servicio De Apoyo ,incentivos A La Actividad Física, La Recreación Y El Deporte En El Municipio De Nocaima, En El Cuatrienio | 076 | 1.3.3.3.19 - Recursos De Balance Tasa Prodeporte | **$5.000.000** |
| **VALOR TOTAL DISPONIBILIDAD PRESUPUESTAL** | | | | **$23.000.000** |

**7. FORMA DE PAGO:** El municipio de Nocaima pagará al contratista el valor del contrato de la siguiente manera:

Un único pago equivalente al 100% previo recibo a satisfacción del supervisor sin exceder la vigencia del contrato y verificación del cumplimiento de la obligación contenida así:

Los requisitos para el respectivo trámite de pago son los siguientes

En el caso de personas jurídicas:

-Informe de ejecución debidamente firmado por el supervisor de contrato, el apoyo a la supervisión (si aplica) y el contratista.

-Certificado de cumplimiento o acta de recibo a satisfacción expedido por el supervisor del contrato.

-Certificación suscrita por el representante legal o revisor fiscal, que acredite el cumplimiento del pago de aportes al sistema de seguridad social integral, parafiscales, ICBF, SENA y cajas de compensación familiar de los últimos seis (6) meses, de conformidad con el artículo 50 de la Ley 789 de 2002 o aquella que lo modifique, adicione o complemente, cuando se trate de personas jurídicas.

-Factura en las condiciones establecidas en la normatividad vigente.

NOTA: Para la celebración de contratos de venta de bienes y/ o de prestación de servicios gravados por cuantía individual y superior a 3.500 UVT, las personas que cumplan con las condiciones señaladas en el parágrafo 3 del artículo 437 del Estatuto Tributario deberán inscribirse previamente como responsables del impuesto sobre las ventas (IVA), formalidad que deberá exigirse por el contratista para la procedencia de costos y deducciones. Lo anterior también será aplicable cuando un mismo contratista celebre varios contratos que superen la suma de 3.500 UVT. Los límites de que trata el parágrafo 3 de este artículo serán 4.000 UVT para aquellos prestadores de servicios personas naturales que derivan sus ingresos de contratos con el Estado.

Por lo anterior los contratistas que para el presente año superen el monto establecido o quienes ya estuvieren inscritos en el Régimen Común, deberán presentar factura de venta, con los requisitos del artículo 617 del Estatuto Tributario, incluyendo el Impuesto al Valor Agregado (IVA), para cada pago.

**CONTRATO DE ARRENDAMIENTO No. 107-2026**

El MUNICIPIO DE NOCAIMA pagará las facturas dentro de los treinta (30) días calendarios siguientes a la fecha de presentación de estas siempre y cuando el contratista presente la documentación completa y realice el trámite correspondiente.

**8.- OBLIGACIONES GENERALES.**

El contratista se obliga con la alcaldía Municipal de NOCAIMA a:

**1.** Cumplir cabalmente el objeto y las obligaciones del Contrato., bajo las condiciones técnicas y tiempos señalados en el Contrato y demás documento que lo integran

**2.** Entregar los informes y productos requeridos de acuerdo con lo estipulado en el contrato y los que le solicite el supervisor para el control y supervisión durante la ejecución del contrato.

**3.** Dar cumplimiento a los requerimientos y /o recomendaciones realizadas por el supervisor del contrato

**4.** Solicitar al Supervisor del contrato, con mínimo 8 días de antelación, las modificaciones contractuales que llegase a requerir para la adecuada ejecución del mismo.

**5.** Mantener estricta reserva y confidencialidad sobre la información que conozca por causa o con ocasión del contrato, así como, respetar la titularidad de los derechos de autor, en relación con los documentos, obras, creaciones que se desarrollen en ejecución del contrato.

**6.** Velar por el debido cumplimiento y calidad de los bienes o servicios pactados y responder por ellos, de conformidad con las disposiciones consagradas en la Ley 80 de 1993 (Artículo 5° - Numeral 4°), independientemente de las garantías ofrecidas.

**7.** El contratista debe cumplir en su totalidad con las normas del sistema general de riesgos laborales.

**8.** Garantizar el pago de salarios y prestaciones a sus dependientes en caso de haber sido solicitados por el municipio y mantener indemne a la administración respecto de posibles conflictos con los mismos

**9.** Responder ante terceros por los daños que se ocasionen y que provengan de causas que le sean imputables.

**10.** Cuando se trate de personas jurídicas, Entregar para cada pago, la certificación suscrita por el representante legal o revisor fiscal, que acredite el cumplimiento del pago de aportes al sistema de seguridad social integral, parafiscales, ICBF, SENA y cajas de compensación familiar de los últimos seis (6) meses, de conformidad con el artículo 50 de la Ley 789 de 2002 o aquella que lo modifique, adicione o complemente

**11.** No ofrecer o pagar sobornos al servidor o interviniente del presente proceso de forma directa o indirectamente en cualquier momento u oportunidad, antes, durante o después de la suscripción del presente contrato.

**12.** Las demás que se requieran para la correcta ejecución del Contrato

**9. OBLIGACIONES ESPECIFICAS DEL CONTRATISTA**

**CONTRATO DE ARRENDAMIENTO No. 107-2026**

1. Prestar el servicio de alquiler de equipos de sonido de acuerdo a las especificaciones en ficha técnica.

2. Tener la disponibilidad del préstamo del sonido, cuando se solicite para los eventos.

3. Contar con la disposición y disponibilidad de los bienes objeto del contrato, para dar cumplimiento al mismo en condiciones de celeridad, oportunidad, responsabilidad, seguridad y precisión.

4. Garantizar la calidad y cumplimiento de los equipos de sonido y pantallas.

5. Informar de inmediato y por escrito al supervisor del Contrato la ocurrencia de situaciones de fuerza mayor o caso fortuito que puedan afectar la ejecución del contrato, incluyendo las recomendaciones que procedan según el caso.

**6.** Garantizar el Personal Mínimo Requerido para la ejecución del contrato.

7. Garantizar un día antes del evento que los equipos se encuentren en perfecto estado.

**8.** Las demás que se desprendan de la naturaleza de la prestación del servicio y de las particularidades del mismo cuyo objeto sea el cumplimiento del objeto y las especificaciones técnicas establecidas.

**10. OBLIGACIONES DEL MUNICIPIO**

**1.** Ejercer la supervisión sobre la ejecución del contrato, con calidad, oportunidad e idoneidad.
**2.** Verificar que el contrato se encuentre perfeccionado, legalizado y listo para su ejecución.
**3.** Suscribir a través del supervisor designado el acta de inicio junto con el contratista.
**4.** Cancelar el valor de este contrato en la forma acordada.
**5.** Proteger y hacer respetar por EL CONTRATISTA, los derechos de la entidad.
**6.** Suministrar los elementos de apoyo o componentes que se requieran.
**7.** Solicitar al CONTRATISTA los informes que sean necesarios para la adecuada vigilancia del desarrollo del contrato y suscribir las actas necesarias durante la ejecución del contrato.
**8.** Liquidar el contrato.
**9.** Realizar la vigilancia y control durante todo el término de ejecución.

**10. GARANTÍAS:**

Conforme a lo estipulado en el artículo 2.2.1.2.1.4.5 del Decreto 1082 de 2015, las garantías no serán obligatorias en los contratos cuyo valor sea inferior al 10% de la menor cuantía.

Sin embargo y teniendo en cuenta el objeto del presente contrato se solicitarán las siguientes garantías para la ejecución del contrato:

| Tipo o clase de garantía | Cobertura o niveles de amparo | Suficiencia de la Garantía | Vigencia/ Etapa |
|---|---|---|---|
| | **1. Cumplimiento del contrato:** Este amparo cubre a la Entidad Estatal de los perjuicios derivados | El valor de esta garantía debe ser de por lo menos el | Mínimo hasta la liquidación del contrato, esto es por el plazo |

**CONTRATO DE ARRENDAMIENTO No. 107-2026**

| | | | |
|---|---|---|---|
| Cualquiera de las clases de garantía señaladas en el Artículo 2.2.1.2.3.1.1. , del Decreto 1082 de 2015. | de: (a) el incumplimiento total o parcial del contrato, cuando el incumplimiento es imputable al contratista; (b) el cumplimiento tardío o defectuoso del contrato, cuando el incumplimiento es imputable al contratista; (c) los daños imputables al contratista por entregas parciales y el contrato no prevé entregas parciales; y (d) el pago del valor de las multas y de la cláusula penal pecuniaria. | diez por ciento (10%) del valor del contrato | de ejecución y (04) meses más. |
| | **2. Calidad y correcto funcionamiento de los bienes:** Ampara los perjuicios derivados de la mala calidad de los Bienes Suministrados, que surjan con posterioridad a la terminación del contrato, teniendo en cuenta las condiciones pactadas en el mismo. | El valor de este amparo debe ser por una suma equivalente al veinte por ciento (20%) del valor del contrato. | Vigencia: Por el término igual al plazo del contrato mismo y un (01) año más. |
| | **3.pago de salarios y prestaciones sociales:** ampara a la entidad respecto de posibles conflictos generados entre el contratista y sus subordinados laborales y/o civiles en cuanto a reclamos por la relación generada a partir de la ejecución del contrato suscrito con el municipio | El valor de este amparo debe ser por una suma equivalente al cinco por ciento (5%) del valor del contrato. | Vigencia: Por el término igual al plazo del contrato mismo y tres (3) años más. |
| | **4. Póliza de Responsabilidad Civil Extracontractual** | El valor de este amparo debe ser por 200 SMMLV | Vigencia por el término igual al plazo de ejecución. |

**11. SUPERVISIÓN:**

Para el control a la ejecución contractual y administración del contrato se designará un SUPERVISOR. La vigilancia y control del cumplimiento del contrato será ejercida por la **SECRETARIA DE DESARROLLO SOCIAL, CULTURA Y DEPORTE** o quien haga sus veces, quien, en ejercicio de la función de supervisión, estará facultados para actuar conforme lo establecido en la Ley 80 de 1993, Ley 1150 de 2007, 1474 de 2011 sus Decretos reglamentarios, y en general lo previsto en los estudios previos del proceso que dio origen al presente contrato.

**12. CADUCIDAD:**

EL CONTRATANTE mediante resolución motivada dará por terminado el contrato y ordenará su liquidación en el estado en que se encuentre por el incumplimiento de las obligaciones a cargo del CONTRATISTA que afecten de manera grave y directa la ejecución del contrato y evidencien su paralización.

**13. TERMINACIÓN, MODIFICACIÓN E INTERPRETACIÓN UNILATERALES:**

**CONTRATO DE ARRENDAMIENTO No. 107-2026**

Este Contrato se rige por los principios de terminación, modificación e interpretación unilaterales previstas en los Artículos 15, 16 y 17 de la Ley 80 de 1993 y demás normas concordantes.

**15. MODIFICACIÓN, ADICIÓN y PRORROGA:**

El presente contrato podrá ser modificado, adicionado y/o prorrogado de común acuerdo, y por escrito, por las partes, para lo cual se requiere justificación previa.

**16. SUSPENSIÓN TEMPORAL:**

Por circunstancias de fuerza mayor o caso fortuito las partes contratantes podrán de común acuerdo suspender temporalmente el presente contrato, mediante la suscripción de un acta en la que conste tal evento, sin que para efectos del término de duración se compute el tiempo que dure la suspensión, siendo obligación de EL CONTRATISTA realizar las ampliaciones a las garantías de acuerdo con el acta suscrita.

**17. INHABILIDADES E INCOMPATIBILIDADES:**

**EL CONTRATISTA** afirma bajo la gravedad de juramento que no se encuentra incurso en ninguna de las inhabilidades e incompatibilidades y demás prohibiciones previstas en las disposiciones vigentes sobre la materia y que si llegaré a sobrevenir alguna actuará conforme lo prevé el Artículo 9º de la Ley 80 de 1993.

**18. CESIÓN DEL CONTRATO:**

EL CONTRATISTA no podrá ceder total o parcialmente el presente contrato, ni subcontratar los servicios objeto de este a persona alguna, sin consentimiento previo y escrito del Municipio.

**19. LIQUIDACIÓN:**

La liquidación del contrato será en forma bilateral y de muto acuerdo dentro de los cuatro (4) meses siguientes a la terminación del contrato, de acuerdo con lo establecido en el artículo 60 de la Ley 80, modificado por el artículo 217 del Decreto 019 de 2012 y artículo 11 de la ley 1150 de 2007.

**20. INDEMNIDAD:**

El contratista se obliga a mantener libre de cualquier daño o perjuicio originado en reclamaciones de terceros y que se deriven de sus actuaciones o de las de sus subcontratistas o dependientes.

**21. SOLUCIÓN DE CONTROVERSIAS:**

Las controversias o diferencias que surjan entre EL CONTRATISTA y EL CONTRATANTE con ocasión de la firma, ejecución, interpretación, prórroga o terminación del contrato, así como de cualquier otro asunto relacionado con el presente contrato, serán sometidas a la revisión de las partes para buscar un arreglo directo, en un término no mayor a quince (15) días hábiles a partir de la fecha en que cualquiera de las partes comunique por escrito a la otra la existencia de una diferencia. Las controversias que no puedan ser resueltas de forma directa entre las partes, se resolverán empleado la siguiente opción: Conciliación: Cuando la controversia no pueda arreglarse de manera directa debe someterse a un procedimiento conciliatorio, previa solicitud

de conciliación elevada en forma individual o conjunta por las partes. Si en la fecha prevista para la conciliación, las partes no llegan a un acuerdo para resolver sus diferencias, deben acudir a la jurisdicción contencioso-administrativa.

**22. DOCUMENTOS DEL CONTRATO:**

Hacen parte integral del presente y por ende vinculan jurídicamente a las partes los siguientes documentos: Estudios previos, expediente electrónico, propuesta presentada por el contratista y demás documentos publicados en el Secop II que se produzcan antes y durante el desarrollo del contrato.

La presente Aceptación junto con la Oferta por usted aportada constituye para todos los efectos legales el Contrato celebrado (No.8, Art. 2.2.1.2.1.5.2., Dto. 1082 de 2015).

**23. FIRMA ELECTRÓNICA:**

Las partes aceptan de común acuerdo suscribir el contrato a través del Sistema Electrónico para la Contratación Pública- SECOP II, herramienta tecnológica que es administrada por Colombia Compra Eficiente, por lo que no es necesario plasmar firmas por las partes, siendo esto acorde con la normatividad vigente, teniendo así validez jurídica y probatoria.

| ACTIVIDAD | RESPONSABLE | FIRMA |
|---|---|---|
| Elaboro: | Leidy Natalia Melo Olarte – Jurídico Externo de contratación | |
| Reviso: | Martin Alejandro Nieto Barinas – Asesor externo de contratación | |