

INFORME ACTIVIDADES
PERIODO: MAYO de 2026
(CUOTA 5 DE 6)

DE:	KAREN ANDREA BRICEÑO PEÑA	
PARA:	LUIS HERNANDO JIMENEZ IBARRA, SUPERVISOR DEL CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES NO. 4171.010.26.1.111 DE 2026	
OBJETO DEL CONTRATO:	PRESTAR SERVICIOS PROFESIONALES PARA EL DESARROLLO DE ACTIVIDADES ADELANTADAS EN LA SECRETARÍA DE DESARROLLO ECONÓMICO DEL DISTRITO ESPECIAL DE SANTIAGO DE CALI	
ACTIVIDADES REALIZADAS POR OBLIGACIÓN ESPECÍFICA:		
OBLIGACIONES CONTRACTUALES	ACTIVIDADES REALIZADAS	SOPORTES/EVIDENCIAS
1: Contribuir en la implementación, desarrollo y logística de los programas, proyectos y eventos de la estrategia de encadenamientos productivos.	1.1 Participé en la reunión de revisión de empresarios inscritos y aliados para el evento conexiones de valor sector gastronómico. 1.2: Realicé la matriz de evaluación de las empresas inscritas al evento conexiones de valor sector gastronómico con el fin de seleccionar las 15 que van a tener espacio y agendamiento en la rueda de negocios. 1.3: Participé en el evento conexiones de valor empresarial sector gastronómico desarrollado el 13 mayo en el hotel Spiwak. 1.4: Participé en el evento conexiones de valor empresarial Multisectorial desarrollado el 21 de mayo en el centro cultural Comfandi.	Soporte de actividad 1.1 Evidencia fotográfica de la reunión, acta de la reunión Soporte de actividad 1.2 Matriz de evaluación Acta de proceso de selección Soporte de actividad 1.3 Evidencia fotográfica del evento Soporte de actividad 1.4 Evidencia fotográfica del evento
2: Apoyar técnicamente los procesos precontractuales de los contratos y/o convenios que se encuentren directamente asociados a la ejecución del proyecto, en lo relacionado con la estructuración técnica, definición de actividades y alineación de los proyectos de inversión con la estrategia de encadenamientos productivos y el fortalecimiento de las cadenas estratégicas del distrito de Santiago de Cali.	2.1. Participé en la reunión del equipo de planeación de la subsecretaria cadenas de valor con el fin de recibir los lineamientos para elaboración de POAI 2027 2.2 Proyecté la matriz del POAI 2027 de la BP-260005380 de acuerdo a los lineamientos del equipo de planeación. 2.3. Realicé la matriz del POAI 2027 de la BP-260005332 de acuerdo a los lineamientos del equipo de planeación.	Soporte de actividad 2.1 Evidencia fotográfica de la reunión Listado de asistencia Soporte de actividad 2.2 Matriz POAI 2027 BP-260005380 Soporte de actividad 2.3 Matriz POAI 2027 BP-260005332
3: Dar respuesta al 100% de las solicitudes, peticiones, quejas o reclamos que le sean asignados dentro de los tiempos para poder radicar los orfeos generados a encadenamientos	3.1 No realicé ninguna actividad para esta obligación en este periodo	Soporte de actividad 3.1 No hay

productivos, incluyendo las solicitudes de planeación, procesos de calidad, estructuración de documentos técnicos, entre otros.		
4: Brindar apoyo técnico a la supervisión en los contratos y/o convenios que le sean asignados.	4.1 Participé en la reunión de alineación con el subsecretario de Cadenas de Valor con el fin de mostrar los avances y rol desempeñado dentro del equipo de encadenamientos productivos.	Soporte de actividad 4.1 Evidencia fotográfica de la reunión
5: Realizar el seguimiento al proceso de fortalecimiento y cierre de brechas en el marco de la estrategia de encadenamientos productivos.	5.1 Participé en la reunión de seguimiento del mes de Mayo al equipo encadenamientos productivos con el fin de conocer los avances en los diferentes programas asignados a los integrantes del equipo. 5.2: Realicé el formato de requerimientos solicitado por Corfecali con los lineamientos a tener en cuenta para la contratación y desarrollo del programa de fortalecimiento en capacidades de proveeduría y cierre de brechas. 5.3: Realicé el formato de requerimientos solicitado por Corfecali con los lineamientos a tener en cuenta para la contratación del agendamiento para el evento conexiones de valor sector gastronómico.	Soporte de actividad 5.1 Evidencia fotográfica de la reunión, acta de la reunión Soporte de actividad 5.2 Documento soporte Soporte de actividad 5.3 Documento soporte

Karen Briceño

KAREN ANDREA BRICEÑO PEÑA
Contratista
C.C. 1.130.643.430 de Cali



ALCALDÍA DE
SANTIAGO DE CALI
GESTIÓN DE HACIENDA PÚBLICA
CONTABILIDAD GENERAL

MODELO INTEGRADO DE PLANEACIÓN Y GESTIÓN
(MIPG)

**DOCUMENTO SOPORTE
EN ADQUISICIONES EFECTUADAS A SUJETOS NO
OBLIGADOS A EXPEDIR FACTURA DE VENTA O
DOCUMENTO EQUIVALENTE**

MAHP03.03.01.P011.F001

VERSIÓN

004

A. DATOS DEL ADQUIRENTE

1. Fecha de la Transacción	22/05/2026	2. Número Consecutivo	DS	4171	847
3. Nombre/Razón Social	DISTRITO DE SANTIAGO DE CALI	4. RUT/NIT	890.399.011	3	
5. Organismo	SECRETARÍA DESARROLLO ECONÓMICO	6. Centro Gestor	4171		
7. Dirección - Organismo	Carrera 9 # 10 - 04 Aristi.	8. Teléfono	(602) 4856215		

**B. DATOS DEL PROVEEDOR DE BIENES Y/O SERVICIOS
BENEFICIARIO DEL PAGO**

9. Apellidos y Nombres Completos del Proveedor Bienes y/o Servicios	Briceño Peña Karen Andrea□	10. NIT/C.C.	1.130.643.430	6	
11. Dirección	Calle 2 # 37-124	12. Ciudad	Cali		
13. Correo Electrónico	karenbriceno11@gmail.com	14. Teléfono	3164957270		

C. INFORMACIÓN DE LA OPERACIÓN

15. Concepto de la Operación	Prestación de servicios profesionales - cuota 5□				
16. Valor de la Operación	\$ 5.663.000	CINCO MILLONES SEISCIENTOS SESENTA Y TRES MIL PESOS M/CTE			

D. INFORMACIÓN CONTRACTUAL

17. Número Contrato	No. 4171.010.26.1.111-2026	18. CDP	3500260074 - 3500261943
		19. RPC	4500402986 - 4500415509
20. Objeto del Contrato	Prestar servicios profesionales para el desarrollo de actividades en la secretaria de desarrollo del distrito especial de Santiago de Cali.□		
21. Valor del Contrato	\$ 33.978.000	Treinta y tres millones novecientos setenta y ocho mil pesos M/CTE	

 ALCALDÍA DE SANTIAGO DE CALI GESTIÓN JURÍDICO ADMINISTRATIVA GESTIÓN CONTRACTUAL	MODELO INTEGRADO DE PLANEACIÓN Y GESTIÓN (MIPG) INFORME PARCIAL Y/O FINAL DE SUPERVISIÓN CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES Y APOYO A LA GESTION PERSONA NATURAL	MAJA01.04.03.P002. F004	
		VERSIÓN	002

1. TIPO DE INFORME	
INFORME PARCIAL ☒	INFORME FINAL ☐
Cuota Número 5	
2. ASPECTOS GENERALES DE CONTRATO Y SU EJECUCIÓN	
Contrato No. 4171.010.26.1.111 de 2026	
Nombre completo del contratista: Karen Andrea Briceño Peña	
Documento de identificación: 1.130.643.430 de Cali	
Nombre del supervisor: Luis Hernando Jiménez Ibarra	
Organismo: Secretaría de Desarrollo Económico	
Objeto del contrato: Prestar servicios profesionales para el desarrollo de actividades adelantadas en la secretaria de desarrollo económico del distrito especial de Santiago de Cali.	
3. INFORME JURÍDICO	
Fecha de Inicio 20/Enero/2026	Fecha terminación 30/Junio/2026
Modificación(es) al contrato: ADICIÓN NO. 1: por valor de once millones trescientos veintiséis mil pesos m/cte., suscrita el día 16/ABR/2026. PRÓRROGA NO. 1: Por dos meses, suscrita el día 16/ABR/2026.	
Suspensión: N/A	
Reanudación: N/A	
Cesión: N/A	

 ALCALDÍA DE SANTIAGO DE CALI GESTIÓN JURÍDICO ADMINISTRATIVA GESTIÓN CONTRACTUAL	MODELO INTEGRADO DE PLANEACIÓN Y GESTIÓN (MIPG) INFORME PARCIAL Y/O FINAL DE SUPERVISIÓN CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES Y APOYO A LA GESTION PERSONA NATURAL	MAJA01.04.03.P002. F004	
		VERSIÓN	002

Terminación anticipada: N/A

4. INFORME CONTABLE Y FINANCIERO

Valor inicial del contrato: Es hasta por la suma de veintidós millones seiscientos cincuenta y dos mil pesos M/CTE (\$22.652.000).

Adición No. 1: por valor de once millones trescientos veintiséis mil pesos m/cte., suscrita el día 16/ABR/2026.

Prórroga No. 1: Del 01 de Mayo al 30 de Junio 2026

Información para Retención en la fuente:

Para efectos de disminución de la base de retención en la fuente, anexo copia legible de los siguientes documentos:	SI	NO
• Recibo de consignación en mi cuenta de Apoyo al Fomento de la Construcción AFC del periodo de la cuota.		X
• Recibo de consignación en mi cuenta del Fondo de Pensiones voluntarias del periodo de la cuota.		X

Información:

Valor Total del Contrato	Valor Cuota a cancelar	Valor Acumulado Cancelado	Saldo por Cancelar
\$ 33.978.000	\$ 5.663.000	\$ 22.652.000	\$ 5.663.000

Información del pago de seguridad social:

Obligación	Datos Certificación o Planilla de Pago
------------	--

 ALCALDÍA DE SANTIAGO DE CALI GESTIÓN JURÍDICO ADMINISTRATIVA GESTIÓN CONTRACTUAL	MODELO INTEGRADO DE PLANEACIÓN Y GESTIÓN (MIPG) INFORME PARCIAL Y/O FINAL DE SUPERVISIÓN CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES Y APOYO A LA GESTION PERSONA NATURAL	MAJA01.04.03.P002. F004	
		VERSIÓN	002

Sistema de Salud, Sistema de Pensiones y Riesgos Laborales	No. Planilla: 1081381177 No. PIN, Autorización, Referencia, Pago: 1081381177 Operador: SIMPLE Fecha de Pago: 12/Mayo /2026 Periodo de pago de la seguridad social: Abril 2026
--	---

Observaciones al informe financiero y contable:

5. INFORME TÉCNICO

Concepto Supervisor: En cumplimiento del siguiente objeto contractual: Prestar servicios profesionales para el desarrollo de actividades en la secretaria de desarrollo del distrito especial de Santiago de Cali.

Obligación específica 1: Contribuir en la implementación, desarrollo y logística de los programas, proyectos y eventos de la estrategia de encadenamientos productivos.

-Actividad 1.1: Participó en la reunión de revisión de empresarios inscritos y aliados para el evento conexiones de valor sector gastronómico.

Actividad 1.2: Realizó la matriz de evaluación de las empresas inscritas al evento conexiones de valor sector gastronómico con el fin de seleccionar las 15 que van a tener espacio y agendamiento en la rueda de negocios.

-Actividad 1.3: Participó en el evento conexiones de valor empresarial sector gastronómico desarrollado el 13 mayo en el hotel Spiwak.

-Actividad 1.4: Participó en el evento conexiones de valor empresarial Multisectorial desarrollado el 21 de mayo en el centro cultural Comfandi.

Obligación específica 2: Apoyar técnicamente los procesos precontractuales de los contratos y/o convenios que se encuentren directamente asociados a la ejecución del proyecto, en lo relacionado con la estructuración técnica, definición de actividades y alineación de los proyectos de inversión con la estrategia de encadenamientos productivos y el fortalecimiento de las cadenas estratégicas del distrito de Santiago de Cali.

 ALCALDÍA DE SANTIAGO DE CALI GESTIÓN JURÍDICO ADMINISTRATIVA GESTIÓN CONTRACTUAL	MODELO INTEGRADO DE PLANEACIÓN Y GESTIÓN (MIPG) INFORME PARCIAL Y/O FINAL DE SUPERVISIÓN CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES Y APOYO A LA GESTION PERSONA NATURAL	MAJA01.04.03.P002. F004	
		VERSIÓN	002

-Actividad 2.1: Participó en la reunión del equipo de planeación de la subsecretaria cadenas de valor con el fin de recibir los lineamientos para elaboración de POAI 2027

-Actividad 2.2: Proyectó la matriz del POAI 2027 de la BP-260005380 de acuerdo a los lineamientos del equipo de planeación.

-Actividad 2.3: Realizó la matriz del POAI 2027 de la BP-260005332 de acuerdo a los lineamientos del equipo de planeación.

Obligación específica 3: Dar respuesta al 100% de las solicitudes, peticiones, quejas o reclamos que le sean asignados dentro de los tiempos para poder radicar los orfeos generados a encadenamientos productivos, incluyendo las solicitudes de planeación, procesos de calidad, estructuración de documentos técnicos, entre otros.

-Actividad 3.1: No realizó ninguna actividad para esta obligación en este periodo

Obligación específica 4: Brindar apoyo técnico a la supervisión en los contratos y/o convenios que le sean asignados.

-Actividad 4.1: Participó en la reunión de alineación con el subsecretario de Cadenas de Valor con el fin de mostrar los avances y rol desempeñado dentro del equipo de encadenamientos productivos.

Obligación específica 5: Realizar el seguimiento al proceso de fortalecimiento y cierre de brechas en el marco de la estrategia de encadenamientos productivos.

-Actividad 5.1: Participó en la reunión de seguimiento del mes de Mayo al equipo encadenamientos productivos con el fin de conocer los avances en los diferentes programas asignados a los integrantes del equipo.

-Actividad 5.2: Realizó el formato de requerimientos solicitado por Corfecali con los lineamientos a tener en cuenta para la contratación y desarrollo del programa de fortalecimiento en capacidades de proveeduría y cierre de brechas.

 ALCALDÍA DE SANTIAGO DE CALI GESTIÓN JURÍDICO ADMINISTRATIVA GESTIÓN CONTRACTUAL	MODELO INTEGRADO DE PLANEACIÓN Y GESTIÓN (MIPG) INFORME PARCIAL Y/O FINAL DE SUPERVISIÓN CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES Y APOYO A LA GESTION PERSONA NATURAL	MAJA01.04.03.P002. F004	
		VERSIÓN	002

-Actividad 5.3: Realizó el formato de requerimientos solicitado por Corfecali con los lineamientos a tener en cuenta para la contratación del agendamiento para el evento conexiones de valor sector gastronómico.

Recibo a Satisfacción de Servicios: N/A

Constancia de Paz y Salvo : N/A

Observaciones al informe técnico: N/A

6. RECOMENDACIONES PARA EL CONTRATISTA

No se reportan recomendaciones para este periodo.

7. FIRMAS RESPONSABLES



LUIS HERNANDO JIMENEZ IBARRA
Supervisor



CAROLINA RODRIGUEZ
Apoyo a la Supervisión

Fecha de suscripción del informe de supervisión: Santiago de Cali, 22 de Mayo de 2026